UBLA
União Batista Latino-Americana

Convicção
Editora

BAPTIST WORLD ALLIANCE

"SEJAM UM, ASSIM COMO SOMOS UM"

JOÃO 17.11

SOMOS UM

A META É DESAFIADORA,

MAS O PROPÓSITO É ETERNO.

ESTAMOS EM MOBILIZAÇÃO PARA ADQUIRIR UM NOVO BARCO MISSIONÁRIO.

Com ele, será possível **encurtar distâncias, multiplicar ações** e **alcançar ainda mais vidas.**

A meta é desafiadora, mas
com a sua ajuda nós vamos conseguir!
Escaneie o QR Code ao lado e deixe sua contribuição

SUMÁRIO

Palavra do Presidente 2
Composição do Conselho Geral da CBB 3

Parte 01 - ORIENTAÇÕES AO CONVENCIONAL
Tema, Divisa, Hino e Materiais da CBB 9
Síntese do Programa Provisório da 105ª Assembleia da CBB 13
Programa Provisório da 105ª Assembleia da CBB 13
Semana Batista 15
Oradores 17
Convocação e Comissão Local 18

Parte 02 - RELATÓRIOS
Conselho Geral da Convenção Batista Brasileira (CBB) 21
Associação Evangélica Denominada Batista no Rio de Janeiro (AEDBRJ) 70
Convicção Editora 88
Colégio Batista Shepard 100

Câmaras Setoriais

1ª Câmara - Área de Missões e Ação Social
Junta de Missões Mundiais da Convenção Batista Brasileira (JMM) 111
Junta de Missões Nacionais da Convenção Batista Brasileira (JMN) 151
Associação Nacional de Escolas Batistas (ANEB) 198

2ª Câmara - Área de Educação Ministerial
Seminário Teológico Batista Equatorial (STBE) 203
Seminário Teológico Batista do Norte do Brasil Faculdade (STBNB) 224
Seminário Teológico Batista do Sul do Brasil (STBSB) 244
Ordem dos Pastores Batistas do Brasil (OPBB) 268
Associação Brasileira de Instituições Batistas de Ensino Teológico (ABIBET) 275

3ª Câmara - Área de Educação Cristã
Secretaria da Juventude Batista Brasileira (SJBB) 287
União Feminina Missionária Batista do Brasil (UFMBB) 296
Secretaria Nacional de Homens Batistas (SNHB/UMHBB) 344
Ordem dos Educadores Cristãos Batistas do Brasil (OECBB) 355
Associação de Diáconos Batistas do Brasil (ADBB) 363
Associação dos Músicos Batistas do Brasil (AMBB) 369

Conselho Fiscal da Convenção Batista Brasileira 380

Parte 03 - DOCUMENTOS
Estatuto da Convenção Batista Brasileira 431
Regimento Interno da Convenção Batista Brasileira 435
Manual de Regras Parlamentares 444

Parte 04 - ANEXOS
Atas da 104ª Assembleia da CBB 448
Quadro Histórico das Assembleias da Convenção Batista Brasileira 458
Oradores Oficiais e Substitutos das Assembleias da CBB 460

FICHA TÉCNICA

Livro da 105ª Assembleia da Convenção Batista Brasileira

Presidente da CBB
Pr. Paschoal Piragine Jr.

Diretor-Executivo
Pr. Fernando Brandão

Gerente de Comunicação
Pr. Jeremias Nunes

Projeto Gráfico
Nathália Moroni

Capa
OliverArtLucas

Revisão Ortográfica
Estevão Júlio

Diagramação
Wellington Nunes
Josimar Augusto
Suzana Lira

Apoio Técnico
Márcia Castro
Katia Cerqueira Ladislau
Alexsandro Oliveira
Desirée Gomes Aguiar
Thalita Paula M. Goulart
Maria Eduarda Leão Rocha

Publicação da
Convenção Batista Brasileira
Editora Convicção
Rua José Higino, 416 - Prédio 28
Tijuca - Rio de Janeiro - RJ
20510-412
Telefone: (21) 2157-5557
secretariacbb@batistas.com
www.batistas.com

Formato: 205x265 mm - Tipo: CG Omega - Miolo: 464 páginas - Papel Miolo: Offset 90 g/m2 – 4 cores - Papel Capa: Triplex 300 g/m²

Palavra do **PRESIDENTE**

Querido Convencional,
Seja muito bem-vindo à Bahia!

Chegamos a esta Convenção com o coração cheio de gratidão, depois de anos intensos de desafios, reencontros e avanços no propósito de servir a Cristo por meio da família batista brasileira.

Cada etapa vivida foi sustentada pela graça de Deus e pela cooperação do Seu povo.

Ao longo deste mandato, vimos o Senhor renovar nossa fé e fortalecer nossa unidade. Foram tempos de ajustes e recomeços, de oração e de trabalho, de lágrimas e também de muitos frutos. Em cada decisão, buscamos honrar o nome de Jesus e cooperar com o avanço de Sua obra em todo o Brasil.

Chegando ao final desta caminhada, celebramos o tema que nos conduz a um novo tempo: “Somos Um” (João 17.11). Essa não é apenas uma frase, mas um chamado de Cristo à comunhão, à humildade e à cooperação. Ele mesmo orou por nós, pedindo ao Pai que fôssemos um, assim como Ele e o Pai são um. Essa é a mais alta expressão do amor e da missão: sermos um corpo, uma fé e um propósito.

Unidade não é uniformidade, mas compromisso mútuo. Não é ausência de diferenças, mas presença de amor. É caminhar juntos apesar de tudo, porque o evangelho é maior que nossas preferências.

Durante estes anos em que tive a honra de servir como presidente de nossa Convenção, testemunhei o poder da cooperação e da fé compartilhada. Mesmo em meio a desafios, crises e mudanças, o Espírito de Deus manteve acesa entre nós a chama da unidade. Igrejas, convenções regionais, instituições e líderes caminharam lado a lado, reafirmando que o Reino de Deus cresce quando o povo de Deus anda junto.

De fato, juntos somos melhores e mais fortes.

Minha oração é que a nova diretoria e toda a Convenção prossigam com esse mesmo espírito - conscientes de que a unidade não anula a diversidade, mas a aperfeiçoa no amor. Que cada igreja, cada convenção regional e cada ministério viva com o mesmo coração: o de Cristo, servo e Senhor.

Que a cooperação continue sendo a marca maior de nossa identidade como batistas, que veem na proclamação da mensagem de Jesus o verdadeiro propósito de sua existência como denominação.

Agradeço a Deus por todos os parceiros - começando pelos membros da diretoria, do conselho e pelos que servem na estrutura denominacional - que, com fé e coragem, participaram de cada processo e decisão desta gestão.

Expresso também minha sincera minha gratidão a cada pastor, líder e irmão que caminhou conosco nesses anos. Cada iniciativa, cada conquista e cada passo dado foram frutos de uma caminhada coletiva.

Olhando para o futuro, reafirmamos nossa confiança de que o mesmo Deus que nos guiou até aqui continuará conduzindo a nova liderança da CBB.

O legado mais precioso que podemos deixar é o da unidade - uma unidade madura, centrada em Cristo, comprometida com a verdade e movida pela missão.

Que esta Convenção na Bahia seja marcada pela presença de Deus, pela celebração da comunhão e pela disposição de cada batista em dizer:

“Senhor, queremos ser um - no amor, na missão e na esperança - para que o mundo creia que Tu nos enviaste.”

Com gratidão e fé,

Paschoal Piragine Jr.

PRESIDENTE DA CONVENÇÃO BATISTA BRASILEIRA

1. Conselho Geral da Convenção Batista Brasileira

1.1. Diretoria

Paschoal Piragine Junior

PRESIDENTE

Graduado em Teologia, com doutorado em Ministério e PhD em Teologia. Pastoreou por 35 anos a Primeira Igreja Batista de Curitiba (PR) e, atualmente, é pastor interino da Primeira Igreja Batista de Niterói (RJ). Também é docente na FABAPAR e palestrante nacional e internacional.

Heber Aleixo de Souza

1º VICE-PRESIDENTE

É diretor-executivo da Lifeshape Brasil, com formação em Administração, Filosofia, Teologia e Mestrado em Ciências Sociais. Com especialização em gestão de projetos e liderança, atuou por mais de 20 anos no Terceiro Setor.

Elvira Maria Gonçalves Rangel

3ª VICE-PRESIDENTE

É pedagoga, missionária e educadora cristã, formada no IBER (atual CIEM). Atuou no Uruguai por mais de 30 anos, junto com seu esposo, e fundaram o Ministério Comunitário Cristão. Atualmente, também é diretora-executiva da União Feminina Missionária Batista Mineira.

Deisy Santos Correia de Oliveira

1ª SECRETÁRIA

Tem formação em História, Pedagogia, Música e Educação Religiosa. Há 43 anos, é diretora-executiva da União Feminina Missionária Batista de Pernambuco e, há 37 anos, atua como ministra de Evangelismo e Missões na Igreja Batista Emanuel em Recife (PE).

Neusa Maria Resende Soares

2ª SECRETÁRIA

Bacharel em Educação Religiosa, graduada em Pedagogia e Liderança Avancanda e especialista em Supervisão e Orientação Escolar. Ela é presidente da União Feminina Missionária Batista Mineira e assumirá a direção executiva da organização a partir de maio de 2025.

Tânia de Lima Pereira

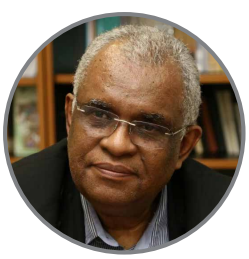
3ª SECRETÁRIA

Pastora, educadora cristã e capelã hospitalar. Possui MBA em Gestão com Pessoas e é pastora de ensino na PIB de Heliópolis (RJ). Integra a equipe de gestão do Departamento de Educação Cristã da Convenção Batista Fluminense e é presidente da OECBB - Seção Fluminense.

João Emilio Cutis Pereira

4º SECRETÁRIO

Pastor da PIB em Irajá, formado em Teologia e Direito, com mestrado em Missiologia. Ele é professor no Seminário Teológico Batista do Sul do Brasil, coautor de livros sobre a Doutrina Batista e tem sido conferencista em diversos eventos.



Sócrates Oliveira de Souza

CHANCELER

Pastor Batista há 38 anos. Foi coordenador-geral na Convenção Batista Fluminense de julho de 1999 a março de 2002, quando assumiu a função de diretor-executivo da CBB. Atuou neste cargo até março de 2024, quando passou a ser chanceler da instituição.

Fernando Macedo Brandão

DIRETOR-EXECUTIVO

Formado em Teologia, com mestrado em Missiologia e MBA em Gestão Empresarial. Em 2007, assumiu o cargo de diretor-executivo da JMN. Também é diretor-geral interino dos seminários da CBB. Em 24 de setembro de 2024, assumiu como diretor-executivo da CBB.

1.2. Membros Eleitos

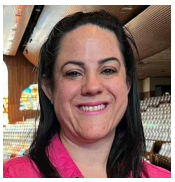
ATÉ JANEIRO 2029

Valdo Fonseca de Oliveira, PR

Eliézer Victor Pereira Ramos, SP

Amilton Ribeiro Vargas, RJ

ATÉ JANEIRO 2028


Daniele Gotardo Veloso - PR

Elisama Cristina Santos Torres - PE

Fábio Luis de Araujo Cruz - MG

ATÉ JANEIRO 2027

Eraldo Eliezer de Oliveira Campos, RJ

ATÉ JANEIRO 2027

Eude Cabral Figueiredo - RN

Valseni José Pereira Braga - MG

ATÉ JANEIRO 2026

Cesar Santos de Brito - BA

Jebson Azevedo - MA

Licínia de Souza - MT

SUPLENTES ATÉ 2026

Ismael Anderson Gomes da Silva, ES

André Costa F. de Oliveira, PB

1.3. Presidentes das Organizações Executivas e Auxiliares

Cássia Virgínia G. Cavalcanti
UFMBB

Geremias Bento da Silva
ABIBET

Iracy de Araújo Leite
UEPBB

Eduardo Martins Pires
ADBB

Adilson F. dos Santos
OPBB

Luciene Costa Santos Freitas
OECBB

Rosemeire S. da C. Marinho
ANEB

Samuel Vieira Barros
AMBB

1.4. Assessores, Diretores e Executivos das Organizações Executivas e Auxiliares

Raquel Zarnotti
UFMBB

Anderson Carlos G. Cavalcanti
ABIBET

Daniel Ventura Braga
OPBB

Márcia Fernandes Kopanyshyn
OECBB

Fabrício Freitas
JMN

Jairo de Souza Peixoto
SNHB/UMHBB

Jean Sandro Silveira
ANEB

Jéssica Martins Benevenuto
SJBB

João Marcos Barreto Soares
JMM

Ana Laura Defáveri de O. Chácara
CB Shepard

1.5. Conselho Fiscal

ATÉ JANEIRO 2026	ATÉ JANEIRO 2030	ATÉ JANEIRO 2029	ATÉ JANEIRO 2028
Cleivson Moura Vieira – MG (Relator)	Rodrigo da Costa Coutinho – ES	Elizeu Crisóstomo de Vargas - ES	Argemiro Edson Ribeiro - MG

1.6. Conselheiros que completaram o mandato

Agradecemos a Deus a vida, o ministério e atuação efetiva nos desempenhos das atividades que lhes foram definidas no Conselho Geral e do Conselho Fiscal dos irmãos Conselheiros, que findarão seus mandados em janeiro de 2026, na 105ª Assembleia.

Cleivson Moura Vieira - MG
Cesar Santos de Brito - BA
Jebson Azevedo - MA
Licínia de Souza - MT

1.8. Representantes das Convenções Estaduais e Regionais

CB BAIANA
www.batista.org.br

Erivaldo B. de Oliveira
PRESIDENTE

Genilson Araújo Souto
EXECUTIVO

CB DE CARAJÁS

Judáh Santos Lopes
PRESIDENTE

Max Walber dos S. Dutra
EXECUTIVO

CB DE MATO GROSSO
www.batistasmt.com.br

Gilson Siqueira de Assis
PRESIDENTE

Samuel Lopes da S. Filho
EXECUTIVO

CB DE PERNAMBUCO
www.cbpe.org.br

Paulo Eudes L. da Silva
PRESIDENTE

Samuel Trindade
EXECUTIVO

CB DO AMAZONAS
www.batistascba.com.br

Marcelo Alves da Silva
PRESIDENTE

Nelmo Monteiro Pinto
EXECUTIVO

CB DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
www.batistas-es.org.br

Raphael Henrique P. Abdalla
PRESIDENTE

Tiago Lopes Pedro
EXECUTIVO

CB DO ESTADO DE SÃO PAULO
www.cbesp.org.br

Nelson de A. Pacheco
PRESIDENTE

Alípio Acácio C. Júnior
EXECUTIVO

CB DO TOCANTINS

Jarbas Magalhães Pereira
PRESIDENTE

Josué Moura Santana
EXECUTIVO

CB FLUMINENSE
www.batistafluminense.org.br

Rafael Antunes Vieira
PRESIDENTE

Diego Juliano Bravim
EXECUTIVO

CB GOIANA
www.batistasdegoias.com.br

Alonso Castro C. Junior
PRESIDENTE

Newton César P. Bastos
EXECUTIVO

CB NORTE-RIO-GRANDENSE
www.batistasrn.org.br

Eliabe de O. e Silva
PRESIDENTE

Isaias Herculano da Silva
EXECUTIVO

CB PARAIBANA

Iranilson Gleydson D. Silva
PRESIDENTE

Raul Antônio M. Oliviera
EXECUTIVO

CB PARANAENSE
www.batistasparana.org.br

Francisco Rafael R. Tomazini
PRESIDENTE

Antônio Valdemar K. Filho
EXECUTIVO

CB SUL-MARANHENSE

José Sandro Silva Souza
PRESIDENTE

Felix Alves de Moura
EXECUTIVO

CB SULMATOGROSSENSE
www.batistasms.com.br

Jonas Xavier de Pina
PRESIDENTE

Ozéias de Góis Dias
EXECUTIVO

SOMOS UM

CB CARIOCA
www.batistacarioca.com.br

José Maria de Souza
PRESIDENTE

Davidson P. de Freitas
EXECUTIVO INTERINO

CB CATARINENSE
www.batistasc.com

Silas Timoteo Leepkaln
PRESIDENTE

Rogério Nunes de Souza
EXECUTIVO

CB CEARENSE
www.batistasdoceara.org.br

Artur Zeno Viana da Silva
PRESIDENTE

Pármenas P. Coelho
EXECUTIVO

CB DE RONDÔNIA
batistasderondonia.com

Guilherme de Oliveira Nossa
PRESIDENTE

Ednardo Pereira das Neves
EXECUTIVO

CB DE RORAIMA

Laudir Martins de Lima
PRESIDENTE

Silas Moreno Caldas
EXECUTIVO

CB DO AMAPÁ

Isaias Bento F. Júnior
PRESIDENTE

Cleber Monteiro Ambé
EXECUTIVO

CB DO PARÁ
www.cobapa.org.br

Josuberti R. Costa
PRESIDENTE

Ruy Gonçalves Ferreira
EXECUTIVO

CB DO PLANALTO CENTRAL
www.cbpc.org.br

Benilton Custódio da S. Filho
PRESIDENTE

Roberto da Silva Santos
EXECUTIVO

CB DO RIO GRANDE DO SUL
www.cbrs.org.br

Olavo da Rosa Vigil
PRESIDENTE

Egon Grimm Berg
EXECUTIVO

CB MARANHENSE
www.batista-ma.org.br

Jedaias F. de Azevedo
PRESIDENTE

Helben Barros
EXECUTIVO

CB MEIO NORTE DO BRASIL
instagram.com/comnbrasil

Marcilio P. de Barros
PRESIDENTE

Robson Kennedy C. Pita
EXECUTIVO

CB MINEIRA
www.batistas-mg.org.br

Sandro Ferreira
PRESIDENTE

Márcio Alexandre de M. Santos
EXECUTIVO

CB PIAUIENSE

Gilvan B. Sobrinho
PRESIDENTE

Raimundo Rodrigues G. Filho
EXECUTIVO

CB PIONEIRA DO SUL DO BRASIL
www.pioneira.org.br

Milton Tehlen
PRESIDENTE

Marcos Adriano Lovera
EXECUTIVO

CB SERGIPANA
www.batistasdesergipe.com.br

Maurílio Mendes de Farias
PRESIDENTE

Adoniran Judson B. Santos
EXECUTIVO

CB ACREANA
www.batista.org.br

Gilsandro Alves Machado
PRESIDENTE

Gilvan de Sousa Mourão
EXECUTIVO

CB ALAGOANA
www.convencaobatistaalagoana.com.br

Carlos Ruben F. Siqueira
PRESIDENTE

João Vitor L. dos Santos
EXECUTIVO

CB DAS IGREJAS BATISTAS UNIDAS DO CEARÁ
www.batistasunidos.com.br

Paulo Henrique E. Salustiano
PRESIDENTE

Francisco Ximenes Filho
EXECUTIVO

Parte 1

ORIENTAÇÕES AO CONVENCIONAL

SOMOS UM

PORQUE CRISTO NOS TORNOU FAMÍLIA

Em Seu amor, fomos acolhidos, restaurados e ligados uns aos outros pela cruz. Já não caminhamos sozinhos, pois pertencemos ao mesmo corpo e fomos chamados para viver como um só povo.

SOMOS UM

Acesse o material da campanha

SOMOS UM

"SEJAM UM,
ASSIM COMO
SOMOS UM"

***"Somos um"** é o tema da Convenção Batista Brasileira para o ano de 2026. Ele marca o início do novo quinquênio 2026–2030, cuja temática geral é **UNIDADE**. A divisa do ano está em **João 17.11 (NAA)**:"...para que sejam um, assim como somos um". A música oficial é "Juntos", do grupo musical Vencedores por Cristo, com arranjo de Marcelo Nelles.*

*Mais do que um tema anual, **"Somos um"** é um convite à vivência prática da unidade em Cristo — uma unidade que nasce do próprio coração de Deus e se expressa na comunhão, no serviço, na cooperação e na missão. Jesus orou para que o Seu povo fosse um, e essa oração continua ecoando em nossos dias, desafiando-nos a viver como corpo, com um só propósito e uma só fé.*

Neste novo ciclo, a CBB deseja conduzir toda a família Batista brasileira em uma jornada de fortalecimento dos laços que nos unem em Cristo. Cada Igreja, Convenção e Organização Batista é convidada a participar ativamente, refletindo e aplicando esse chamado à unidade em todas as suas ações ministeriais.

Para isso, preparamos uma série de materiais de apoio que ajudarão nossas Igrejas a desenvolverem o tema ao longo do ano: conteúdos para crianças, adolescentes, jovens e adultos; devocionais, esboços de mensagens e roteiros para pequenos grupos; sugestões de cultos temáticos, campanhas de oração, peças, esquetes e muito mais.

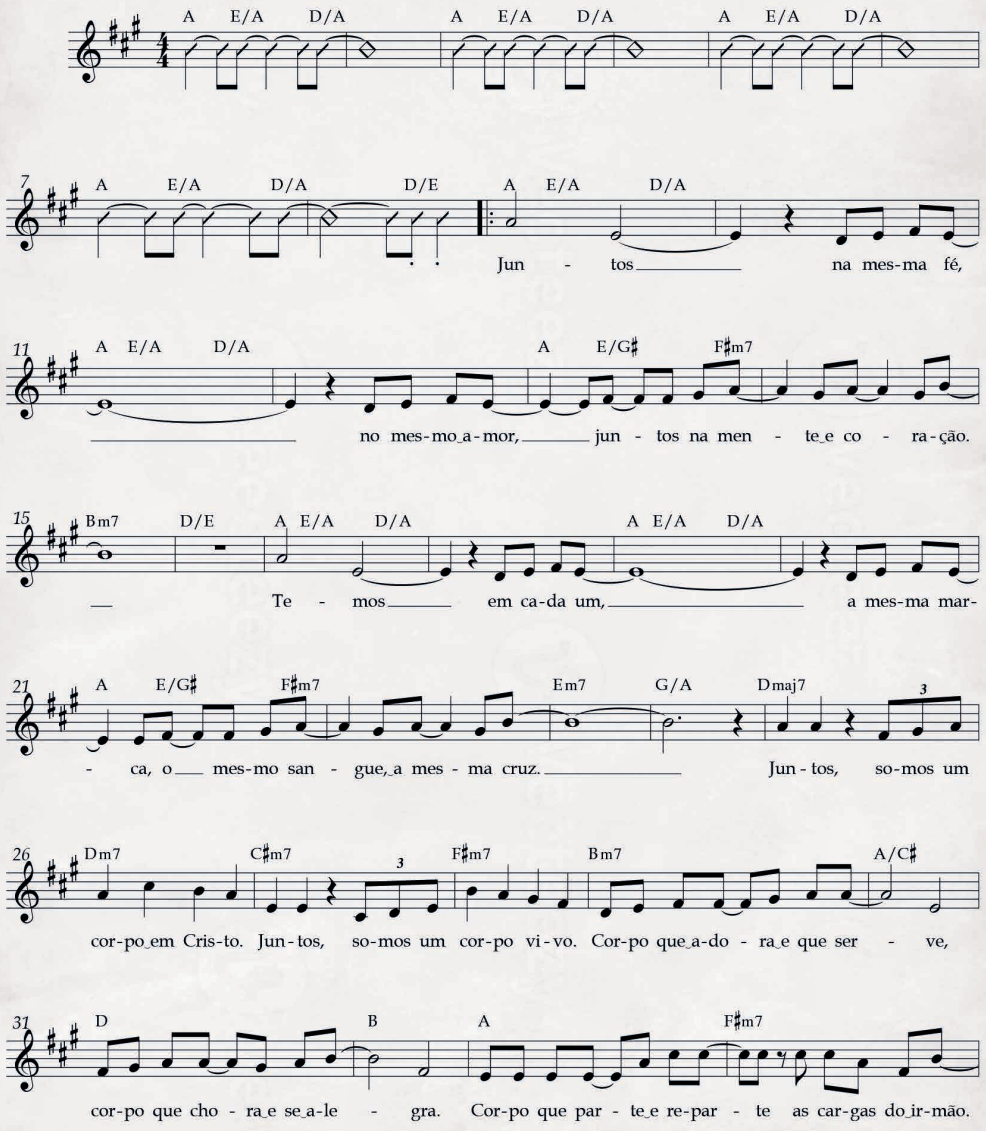
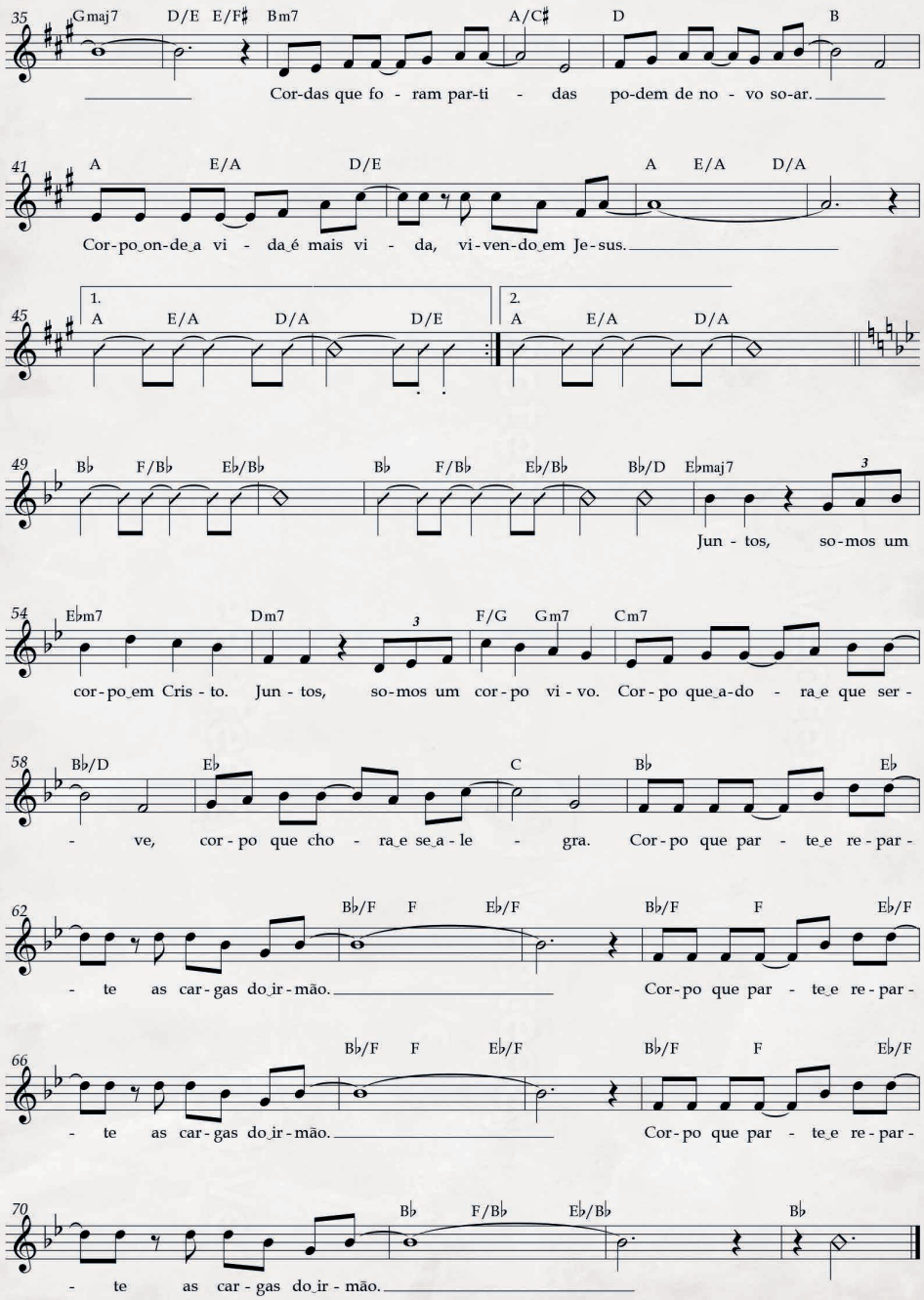
Além disso, em nosso site estarão disponíveis materiais complementares, como artes para redes sociais, apresentações em PowerPoint, partitura e cifra da música oficial. Também serão produzidos itens personalizados: camisetas, bottons, adesivos, squeezes e outros. A liderança Batista em todo o Brasil é fundamental para que esta mobilização alcance seu propósito. Convidamos presidentes, executivos, líderes de organizações e ministérios a incorporarem o tema em seus encontros, eventos e comunicações, inspirando suas comunidades a viverem a unidade do corpo de Cristo.

Com o engajamento de cada membro, igreja e liderança, cremos que o novo quinquênio será um tempo de comunhão, crescimento e testemunho vivo do amor que nos une.

Afinal, somos um e juntos, somos melhores!

Acesse os materiais da campanha

Juntos

Vencedores por Cristo
Arranjo: @marcelonelles

escoladeadoracaoearte.com.br

Acesse o QR Code e tenha acesso à letra da música, ao playback e à partitura.

SOMOS UM

"SEJAM UM, ASSIM COMO **SOMOS UM"**

Escaneie o QR Code
e acesse o nosso site!

Camisas, bonés, bottom, caneca, caderno, garrafa, materiais para redes sociais e muito mais!

CONVENÇÃO BATISTA BRASILEIRA

Síntese do Progama Provisório da 105ª Assembleia da CBB

	21/01 (QUARTA-FEIRA)	22/01 (QUINTA-FEIRA)	23/01 (SEXTA-FEIRA)	24/01 (SÁBADO)	25/01 (DOMINGO)
MANHÃ		**8h30 às 12h30** 2ª Sessão Participação do Coro da Associação dos Músicos Batistas **Mensagem: Pr. Paschoal Piragine Jr**	**8h30 às 12h30** 5ª Sessão Eleição da Nova Diretoria da CBB **Mensagem: Pr. William Menezes**	**8h30 às 12h30** 8ª Sessão Painéis de Debate	**10h15 às 12h** Desperta Salvador - IB Sião **Mensagem: Pr. Sammy Tippit**
TARDE		**14h às 17h30** 3ª Sessão Relatório do Conselho Geral Relatório do Conselho Fiscal **17h30 às 19h** - Encontro PAM Brasil	**14h às 17h30** 6ª Sessão Câmaras Setoriais - Missões e Ação Social - Educação Ministerial - Educação Cristã **17h30 às 15h40** - Encontro de Ex-alunos - Encontro Igreja Multiplicadora	**14h às 17h30** 9ª Sessão Relatório das Câmaras Setoriais **17h às 19h** - Integra Salvador - JBB **17h30 às 19h** - Encontro A conquista da Ásia - Encontro da RADS - O Prazer de Ler a Bíblia	**16h** Passeata Evangelística **Mensagem: Pr. Sammy Tippit**
NOITE	**19h às 21h55** Abertura – 1ª Sessão Participação do Coro de Embaixadores e Mensageiras do Rei **Mensagem Oficial: Pr. Jedaías Ferreira de Azevedo**	**19h às 21h30** 4ª Sessão Noite Missionária – Junta de Missões Mundiais (JMM)	**18h55 às 21h55** 7ª Sessão Noite Missionária – Junta de Missões Nacionais (JMN)	**19h55 às 21h30** 10ª Sessão Noite da Juventude **Mensagem: Pr. Heber Aleixo**	

Programa Provisório da 105ª Assembleia da CBB

Tema: "Somos um"
Divisa: *"Sejam um, assim como somos um"* – João 17.11
Hino Oficial: *Juntos*

Período: 19 a 25 de janeiro de 2026
Local: Centro de Convenções Salvador, Avenida Octávio Mangabeira, nº 5.490, bairro Boca do Rio.

1ª SESSÃO	**Quarta-feira - Dia 21 - 19h às 21h55** 19h00 - Composição da Mesa 19h05 - Instalação da Assembleia – Oração, Tema, Divisa e Hino Oficial 19h20 - Nomeação das Comissões e Diretoria das Câmaras Setoriais 19h25 - Aprovação do Programa Provisório 19h30 - Boas-vindas aos Batistas Brasileiros - **Convenção Batista Baiana**	19h35 - Momento Cívico • Entrada das Bandeiras • Hino Nacional Brasileiro • Apresentação e saudações das autoridades presentes • Saudação da Aliança Batista Mundial 19h55 - Coro Real (Mensageiras do Rei e Embaixadores do Rei)	20h05 - Adoração e Louvor 20h15 - Oração de Gratidão 20h20 - Mensagem Oficial: **Pr. Jedaías Ferreira de Azevedo** 21h10 - Momento de decisão e oração 21h15 - Adoração e Louvor 21h30 - Leitura e Aprovação da Agenda da 2ª Sessão 21h35 -Oração e Encerramento
2ª SESSÃO	**Quinta-feira - Dia 22 - 08h30 às 12h30** 08h30 - Instalação da 2ª Sessão 08h35 - Oração/Devocional 08h50 - Expediente e Comunicações • UBLA – União Batista Latino-Americana • Posse das Diretorias Eleitas das Organizações	09h20 - Relatório da Comissão de Indicação 09h25 - Momento de Gratidão 09h35 - Adoração e Louvor 09h40 - Coro da AMBB 09h50 - Mensagem - **Pr. Paschoal Piragine Junior** 10h40 - Momento de decisão e oração 10h45 - Coro da AMBB	11h00 - Leitura e Aprovação da Agenda da 3ª Sessão 11h05 - Adoração e Louvor 11h15 - Oração e Encerramento

3ª SESSÃO	**Quinta-feira - Dia 22 - 14h às 17h30** 14h00 - Instalação da 3ª Sessão 14h05 - Oração/ Devocional 14h15 - Expediente e Comunicações 14h20 - Adoração e Louvor 14h35 - Relatório do Conselho Geral	15h30 - Relatório da Comissão de Revisão de Estatuto e Regimento Interno 16h10 - Inspiração Musical 16h20 - Relatório do Conselho Fiscal 17h00 - Leitura e Aprovação das Agendas das 4ª e 5ª Sessões	17h10 - Oração e Encerramento
4ª SESSÃO	**Quinta-feira - Dia 22 - 19h às 21h30** 19h00 - Instalação da 4ª Sessão 19h15 - Noite Missionária – Junta de Missões Mundiais - JMM 21h30 - Encerramento		
5ª SESSÃO	**5ª Sessão** **Sexta-feira - Dia 23 - 08h30 às 12h00** 08h30 - Instalação da 5ª Sessão 08h35 - Oração/Devocional 08h50 - Expediente e Comunicações 09h00 - Adoração e Louvor 09h10 - Indicação e Eleição do Presidente da CBB - **1º Escrutínio**	09h35 - Inspiração Musical 09h40 - Apresentação pregador 09h45 - Mensagem – **Pr. William Menezes** 10h35 - Eleição do Presidente da CBB - **2º Escrutínio** 11h00 - Adoração e Louvor 11h10 - Indicação e Eleição da Diretoria da CBB (Vice-Presidentes e Secretários)	11h35 - Orientações sobre Funcionamento da Câmaras Setoriais 11h45 - Adoração e Louvor 11h55 - Leitura e Aprovação das Agendas das 6ª, 7ª e 8ª Sessões 12h00 - Oração e Encerramento
6ª SESSÃO	**Sexta-feira - Dia 23 - 14h às 17h30** 14h00 - Câmaras Setoriais • Missões e Ação Social • Educação Ministerial • Educação Cristã		
7ª SESSÃO	**Sexta-feira - Dia 23 - 19h às 21h30** 19h00 - Instalação da 7ª Sessão 19h05 - Noite Missionária – Junta de Missões Nacionais - JMN 21h30 - Encerramento		
8ª SESSÃO	**8ª Sessão** **Sábado - Dia 24 - 8h30 às 12h30** 08h30 - Instalação da 8ª Sessão 08h35 - Oração/Devocional 08h50 - Expediente e Comunicações 09h00 - Adoração e Louvor 09h10 - Leitura e Aprovação das Agendas das 9ª e 10ª Sessões	09h20 - Oração e apresentação dos preletores 09h30 - **Painéis** 1. Cidades Estratégicas: Como Alcançar os centros urbanos (João Marcos Soares) 2. Uma EBD relevante para hoje (Elana Ramiro) 3. Ministério Pastoral - Método, privilégios e armadilhas do crescimento das igrejas (Abraão da Silva)	4. Juventude (Lucas Zub Dutra) 5. Crescimento de Igrejas (Fabricio Freitas) 6. Doutrinas e Princípios Batistas (Luiz Roberto Silvado) 7. Discípulas - Do propósito à jornada (Raquel Zarnotti)
9ª SESSÃO	**Sábado - Dia 24 - 14h às 17h30** 14h00 - Instalação da 9ª Sessão 14h05 - Oração/Devocional 14h15 - Expediente e Comunicações 14h20 - Adoração e Louvor 14h30 - Relatório Comissão de Renovação dos Conselhos	14h50 - Relatório da Comissão de Orador e Assuntos Especiais 15h10 - Relatório da Câmara de Missões e Ação Social 15h30 - Relatório da Câmara Setorial de Educação Ministerial	15h50 - Relatório da Câmara Setorial de Educação Cristã 16h10 - Comissão de Programa 17h20 - Encerramento
10ª SESSÃO	**Sábado - Dia 24 - 19h às 21h30** 19h00 - Instalação da 10ª Sessão 19h05 - Adoração e Louvor 19h15 - Filme Promocional da 106ª Assembleia	19h20 - Noite da Juventude 20h00 - **Mensagem** - Pr. Heber Aleixo de Souza 20h50 - Posse da Nova Diretoria 21h30 - Oração e Encerramento	

Semana Batista **2026**

6 A 15 DE JANEIRO

Pés no Arado da Juventude Batista Brasileira
Igrejas Batistas de Salvador

17 A 26 DE JANEIRO

Ação Jesus Transforma da Junta de Missões Nacionais
Igrejas Batistas de Salvador

17 DE JANEIRO

Mente e Coração - Encontro e caminhada de mulheres cristãs - UFMBB
08:00 às 12:00 – Parque da Cidade Joventino Silva

SEGUNDA-FEIRA | 19 DE JANEIRO

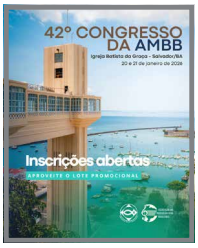
Abertura da Campanha da Junta de Missões Mundiais
Horário: 19:00 às 21:00
Igreja Batista Metropolitana - Rua Padre Casimiro Quiroga, 2152 – Imbuí

Encontro Nacional de Líderes Estaduais de MCM - UFMBB
Horário: 14:00 às 18:00
Igreja Batista Metropolitana - Rua Padre Casimiro Quiroga, 2152 – Imbuí

TERÇA-FEIRA | 20 DE JANEIRO

Congresso e Assembleia da Ordem dos Pastores Batista do Brasil – OPBB
Horário: 9:00 às 21:30
Igreja Batista Metropolitana - Rua Padre Casimiro Quiroga, 2152 - Imbuí

42° Congresso da Associação dos Músicos Batistas Brasileiros - AMBB
Horário: 9:00 às 21:30
Igreja Batista da Graça - Av. Anita Garibaldi, 449 - Federação



Encontro da União das Esposas de Pastores Batistas do Brasil - UEPBB
Horário: 9:00 às 17:00
Igreja Família da Graça - R. General Braúlio Guimarães, 852 - Jardim Armação

Assembleia da Ordem dos Educadores Cristãos Batistas do Brasil - OECBB
Horário: 8:00 às 22:00
Igreja Batista Pituba - Alameda dos Flamboyants, 1 - Pituba

26ª Assembleia e 27° Aniversário da Associação dos Diáconos Batistas do Brasil - ADBB
Horário: 8:30 às 21:00
Igreja Batista Sião - R. Forte de São Pedro, 68 - Centro

Revitalize - Encontro da Juventude Batista Brasileira - JBB
Horário: 14:00 às 22:00
Igreja Batista Sinai - R Prof. Artur Mendes Aguiar, 48 - Barbalho

QUARTA-FEIRA | 21 DE JANEIRO

Congresso e Assembleia da Ordem dos Pastores Batista do Brasil - OPBB
Horário: 9:00 às 21:30
Igreja Batista Metropolitana - Rua Padre Casimiro Quiroga, 2152 - Imbuí

42° Congresso da Associação dos Músicos Batistas Brasileiros - AMBB
Horário: 9:00 às 21:30
Igreja Batista da Graça - Av. Anita Garibaldi, 449 Federação

Assembleia da Associação Brasileira de Instituições Batistas de Ensino Teológico - ABIBET
Horário: 8:30 às 12:30
Igreja Batista Metropolitana - Rua Padre Casimiro Quiroga, 2152 - Imbuí

Congresso Nacional de Homens Batistas - SNHM/UMHBB
Horário: 9:00 às 16:00
Igreja Batista Sião - R. Forte de São Pedro, 68 Centro

Reunião da Associação Nacional de Escolas Batistas - ANEB
Horário: 9:00 às 17:00
Igreja Batista Metropolitana - Rua Padre Casimiro Quiroga, 2152 - Imbuí

Assembleia da União Feminina Missionária Batista do Brasil - UFMBB
Horário: 9:00 às 17:00
Centro de Convenções de Salvador - Av. Octávio Mangabeira, 5.490 - Boca do Rio

1ª Sessão - 19:00 às 21:30
Centro de Convenções de Salvador - Av. Octávio Mangabeira, 5.490 - Boca do Rio
Mensagem Oficial: Pr. Jedaías Ferreira de Azevedo
Participação do Coro de Embaixadores e Mensageiras do Rei

Programação Infantil
Período: Quarta-feira até sábado - 21 a 24 de janeiro
Horário: 8:30 às 12:30 e 18:30 às 21:30
Centro de Convenções de Salvador - Av. Octávio Mangabeira, 5.490 - Boca do Rio

QUINTA-FEIRA | 22 DE JANEIRO

2ª Sessão - 8:30 às 12:30
Mensagem: Pr. Paschoal Piragine Jr.
Participação do Coro da Associação dos Músicos Batistas Brasileiros

3ª Sessão - 14:00 às 17:30
Relatório do Conselho Geral
Relatório do Conselho Fiscal

17:30 às 18:45
Encontro PAM Brasil - JMN (Estacionamento - Carreta Missionária)

4ª Sessão - 19:00 às 21:30
Noite Missionária - Junta de Missões Mundiais

SEXTA-FEIRA | 23 DE JANEIRO

5ª Sessão - 8:30 às 12:30
Mensagem: Pr. William Menezes
Eleição da Nova Diretoria da Convenção Batista Brasileira

6ª Sessão - 14:00 às 17:30
Câmaras Setoriais

17:30 às 18:45
Encontro de Ex-Alunos dos Seminários Batistas (Mezanino)
Encontro da Igreja Multiplicadora - JMN (Mezanino)

7ª Sessão - 19:00 às 21:30
Noite Missionária - Junta de Missões Nacionais

SÁBADO | 24 DE JANEIRO

8ª Sessão - 8:30 às 12:30
Painéis de Debate

9ª Sessão - 14:00 às 17:30
Relatório das Câmaras Setoriais

17:00 às 18:45
Integra Salvador - JBB (Mezanino)

17:30 às 18:45
Encontro "A Conquista da Ásia" - JMM (Mezanino)
Encontro RADS - Rede de Ação e Desenvolvimento Social - JMN (Mezanino)
Encontro "O Prazer de Ler a Bíblia" (Mezanino)

10ª Sessão - 19:00 às 21:30
Celebração da Juventude Batista Brasileira - Mensagem: Pr. Heber Aleixo de Souza

DOMINGO | 25 DE JANEIRO

10:15 às 12:00
Desperta Salvador
Mensagem: Pr. Sammy Tippit
Igreja Batista Sião

16:00
Passeata Evangelística
Saída: Jardim de Alah - Praça dos Namorados
Chegada: Centro de Convenções de Salvador

Oradores

Pr. Jedaías Ferreira de Azevedo

PASTOR DA IGREJA BATISTA DO OLHO D'ÁGUA - SÃO LUÍS, BA

Pr. Paschoal Piragine Jr.

PRESIDENTE DA CONVENÇÃO BATISTA BRASILEIRA E PASTOR DA PIB DE NITERÓI (RJ)

Pr. Heber Aleixo de Souza

1º VICE-PRESIDENTE DA CBB, DIRETOR-EXECUTIVO DA LIFESHAPE BRASIL E PASTOR DA IB VIDA (DF)

Pr. William Menezes

PASTOR DE ADOLESCENTES E ESPORTES NA PIB IRAJÁ (RJ)

Comissão Organizadora Local

Pr. Erivaldo Barros de Oliveira

PRESIDENTE DA CB BAIANA E DO COMITÊ LOCAL

Pr. Genilson Araújo Souto

DIRETOR-EXECUTIVO DA CB BAIANA

Pr. David Pina

COORDENAÇÃO LOGÍSTICA E OPERACIONAL E REUNIÕES PRÉ-CONVENCIONAIS

BATISTAS DO ESTADO DA BAHIA

Rosane da Conceição Costa

CONTATOS INSTITUCIONAIS

Lidiane Ferreira

COMUNICAÇÃO E ASSESSORIA DE IMPRENSA

Emanoel Vasconcelos Magno

EXPOSITORES

Pr. Sávio Vinícius

INSCRIÇÕES E CREDENCIAMENTO

Pr. Francisco Lima

EVANGELISMO E MISSÕES

Adalberto Jorge de Souza Freitas

HOSPEDAGEM ECONÔMICA

MASTER CLASS Eventos e Viagens

Master Class

HOSPEDAGEM EM HOTEL

Magnoneide Matos (Meg)

PROGRAMAÇÃO INFANTIL

Pr. Nerinaldo Luis da Silva

MOBILIZAÇÃO

Celimar Morais

LIBRAS

Amilton Reis

ACESSIBILIDADE

Paulo César Pinto Argolo

SERVIÇOS MÉDICOS

Cleise Silva Neves e Joas Menezes Ferreira

MÚSICA

Edvaldo Júnior

MULTIMÍDIA E SOM

Eliana Carvalho

FINANÇAS

Jeane Nogueira Piton Freire

RECEPÇÃO GERAL E ACOLHIMENTO NO CENTRO DE EVENTOS

Pr. Gildásio Gomes de Jesus

RECEPÇÃO E ACOLHIMENTO NO AEROPORTO

Daiane Nazareno Santos Bastos e Jória de Jesus da Silva Santos

PROGRAMA E PALCO

Renato Gomes dos Santos Jr e Polyane Araujo dos Santos

APOIO À MESA DA DIRETORIA

Antonio e Damiana Araújo Santos

ORAÇÃO

Mariana Cumming e Joseane Araújo

ORNAMENTAÇÃO

Pr. Josias Vila Nova

INFRAESTRUTURA E SEGURANÇA

Cida Araújo

PRAÇA DE ALIMENTAÇÃO, CANTINAS E QUIOSQUES

Andréa Santiago Dias

SECRETARIA

Pr. Robson Leandro

TRANSPORTE

CONVENÇÃO BATISTA BRASILEIRA

Missão: *"Viabilizar a cooperação entre as igrejas batistas no cumprimento de sua missão como comunidade local "*

ANUNCIEMOS O Amor Gracioso

CONVOCAÇÃO À 105ª ASSEMBLEIA DA CONVENÇÃO BATISTA BRASILEIRA

O Sr. Presidente da CONVENÇÃO BATISTA BRASILEIRA, **PASCHOAL PIRAGINE JÚNIOR**, no desempenho de suas atribuições, de acordo com o **ESTATUTO**, Art. 5º e seus parágrafos, Art. 9º inciso I e II e **REGIMENTO INTERNO**, Art. 6º e seus parágrafos, CONVOCA as Igrejas Batistas do Brasil, a ela filiadas, a enviarem os seus mensageiros, devidamente credenciados, para a **105ª Assembleia da CONVENÇÃO BATISTA BRASILEIRA**, a realizar-se na cidade de Salvador – BA, durante os dias 19 a 25 de janeiro de 2026, no Centro de Convenções Salvador - Av. Octávio Mangabeira, 5.490 - Boca do Rio. Constando do Programa Oficial: **Reforma do Estatuto e do Regimento Interno**, **Eleição e Posse da Nova Diretoria** da Convenção Batista Brasileira, bem como das organizações: Associação Evangélica Denominada Batista no Rio de Janeiro, Convicção Editora, Junta de Missões Mundiais da Convenção Batista Brasileira, Junta de Missões Nacionais da Convenção Batista Brasileira, Seminário Teológico Batista Equatorial, Seminário Teológico Batista do Norte do Brasil, Seminário Teológico Batista do Sul do Brasil e Instituto Batista de Educação da Convenção Batista Brasileira.

Rio de Janeiro, 26 de outubro de 2025.

Paschoal Piragine Júnior
Presidente

(Convocação publicada em O Jornal Batista – Edição 43 de 26 de outubro de 2025)

Rua José Higino, 416 – Prédio 28 - Tijuca, Rio de Janeiro – RJ – 20510-412 - Telefone: (21) 2157-5557
CNPJ: 39.056.627/0001-08 – www.batistas.com

106ª semana batista

Somos Um!

NA EXCELÊNCIA DA COOPERAÇÃO

18A24JAN BRASÍLIA 2027

"Pois nós somos cooperadores de Deus; vocês são lavoura de Deus e edifício de Deus." (1 Coríntios 3:9)

Com a Master Class Eventos e Viagens você garante:

- TRASLADOS
- PASSAGEM AÉREA
- HOSPEDAGEM CONFORTÁVEL
- PASSEIOS TURÍSTICOS INCRÍVEIS

Tudo isso com parcelamento sem juros!

Acesse o QR Code e inscreva-se!

Mais informações
convencaobatista.com.br

Parte 2

RELATÓRIOS

SOMOS UM

PORQUE TEMOS UM SÓ ESPÍRITO.

O Espírito Santo é quem nos guia, fortalece e move na mesma direção. Ele é a força que nos sustenta na caminhada, a presença que transforma corações e o vínculo que nos une em comunhão.

SOMOS UM

Acesse o material da campanha

CONSELHO GERAL DA CONVENÇÃO BATISTA BRASILEIRA

Palavra do **Diretor**

Amados irmãos

Louvamos e agradecemos a Deus por sua bondade e misericórdia que fielmente se renovam todas as manhãs em nossas vidas.

O Senhor tem nos abençoado com muitos desafios e oportunidades nesse tempo. Todos os objetivos estratégicos aprovados pela assembleia da CBB nos desafiam a desenvolver e implementar projetos e ações que resultem na maturidade cristã, expansão do Reino, formação e desenvolvimento de líderes, e sustentabilidade institucional. Ressaltamos a dedicação de todas as equipes das organizações da CBB em trabalhar unidas na mesma visão do planejamento estratégico. Estamos trabalhando em conjunto com todos os executivos para criar uma cultura de planejamento e gestão com base em indicadores estratégicos e operacionais.

Como denominação precisamos manter o foco na educação cristã, na formação teológica e ministerial, na evangelização, no discipulado e em missões. Tudo isso na total dependência do Espírito Santo, orando sem cessar. Finalizamos 2025 sonhando com os avanços nos próximos anos na multiplicação de discípulos, revitalização e crescimento de igrejas, evangelização, discipulado, formação e desenvolvimento de uma nova geração de líderes, escola bíblica forte, sendo uma das principais bases para a edificação dos membros das igrejas batistas e da família. Conclamamos pastores e líderes para priorizarem na Escola Bíblica o estudo da Palavra de Deus, a capacitação dos professores e líderes, e o uso de materiais comprometidos com princípios, valores e doutrinas batistas. É fundamental investirmos no discipulado das nossas crianças, adolescentes e jovens para serem sal e luz nas escolas e universidades.

O número de alunos matriculados nos seminários batistas revela que há uma nova geração de vocacionados fiel à vocação e obediente ao chamado. Nossa responsabilidade e compromisso é formar e desenvolver líderes vocacionados para os ministérios das igrejas batistas firmados na Palavra de Deus. É fundamental e estratégico que as igrejas invistam nos seus vocacionados e acompanhem o seu desenvolvimento. Um dos grandes desafios que temos é manter a fidelidade na cooperação em todos os níveis denominacionais. Se queremos realizar grandes coisas precisamos manter a unidade, cooperando para o avanço do evangelho no Brasil e até os confins da terra. O Senhor está levantando as igrejas batistas em todo o Brasil para evangelizar e alcançar povos e nações em todos os continentes.

Como denominação somos um povo que ama e vive missões. Nossa história é missionária e comprometida com a Grande Comissão. Portanto, manteremos o foco na evangelização, no testemunho cristão, no investimento missionário, na plantação de igrejas visando alcançar os povos não alcançados.

Nossa gratidão à diretoria da CBB por todo o apoio, às Convenções estaduais e regionais pela cooperação e parcerias, às equipes e todos os executivos e líderes das organizações batistas.

Gratidão também a você que está conosco na 105ª Semana Batista em Salvador, Bahia. Sua presença fortalece a unidade dos batistas brasileiros e edifica a nossa comunhão.

Jamais recuaremos! Vamos avançar sempre!
Juntos somos mais fortes!
Juntos somos melhores!

Fernando M. Brandão

DIRETOR-EXECUTIVO DA CONVENÇÃO BATISTA BRASILEIRA

1. Gerências e Secretarias

Elana Costa Ramiro

GERÊNCIA DE EDUCAÇÃO CRISTÃ

Jairo de Souza Peixoto

SECRETARIA NACIONAL DOS HOMENS BATISTAS

Juarez Solino

GERÊNCIA DE ADMINISTRAÇÃO

Jéssica Martins Benevenuto

SECRETARIA DA JUVENTUDE BATISTA BRASILEIRA

Jeremias Nunes

GERÊNCIA DE COMUNICAÇÃO

Ana Laura Defáveri

DIRETORA DO COLÉGIO BATISTA SHEPARD

João Pedro Lopes da Encarnação

GERÊNCIA DA CONVICÇÃO EDITORA

2. Planejamento

2.1 Introdução

O planejamento estratégico deixou de ser apenas uma ferramenta administrativa, tornou-se parte do dia a dia da CBB e de suas organizações, refletindo quem somos, missão, sonhos, objetivos e metas.

A Convenção Batista Brasileira (CBB) e suas organizações estão comprometidas com os objetivos estratégicos aprovados em assembleia e trabalham em projetos e ações estratégicas para alcançá-los. Todas as organizações, gestores e equipes estão alinhados com o planejamento estratégico da CBB. O que antes poderia parecer apenas um exercício de gestão, agora é o trilho da nossa caminhada conjunta, uma agenda estratégica que define as nossas ações e decisões.

O planejamento está estruturado em quatro perspectivas (**Maturidade Cristã; Grande Comissão; Equipes e Sustentabilidade Institucional)** que definem as áreas super estratégicas que devemos trabalhar objetivos, projetos e metas. Toda a gestão do planejamento é feita por um sistema especializado em gerenciamento de planejamento.

Mais do que um roteiro, este é o nosso compromisso com Deus e com o avanço do Reino. Cada passo, ação e decisão refletem esse alinhamento estratégico e visionário.

2.2 Missão e Visão

MISSÃO
Viabilizar a cooperação entre as Igrejas Batistas no cumprimento de sua missão como comunidade local.

VISÃO:
Ser uma instituição ágil, eficaz e relevante às Igrejas Batistas no cumprimento de sua missão de fazer discípulos de Cristo no Brasil e no mundo.

VISÃO 2033

Em 2033, completaremos dois mil anos da morte e ressurreição do nosso Senhor Jesus Cristo. Diante dessa data tão significativa, renovamos o compromisso de cumprir a missão de levar o evangelho de Cristo a todos os povos e lugares.
Como uma denominação que ama e obedece ao Senhor, comprometida com a Grande Comissão, sonhamos com:

- Igrejas saudáveis que crescem e se multiplicam;
- Cada batista sendo um discípulo que se multiplica;
- Líderes que formam e desenvolvem outros líderes;
- Famílias saudáveis e em missão com Deus;
- Novas gerações evangelizadas e discipuladas;
- Todos os povos alcançados com o evangelho;
- Oração e discipulado como estilo de vida;
- Vida cristã marcada por santidade, compaixão e graça;
- Cada batista como agente de transformação da sociedade e da cultura;
- Instituições saudáveis e relevantes para as igrejas e para a sociedade.

2.3 Diretrizes e Objetivos Estratégicos

Os objetivos estratégicos orientam o futuro de uma organização. Devem ser abrangentes, estratégicos e bem definidos, pois expressam o posicionamento único da instituição em longo prazo — geralmente entre três e cinco anos. Para que sejam realmente estratégicos, precisam, quando alcançados, colocar a organização em posição de liderança e vanguarda em sua área de atuação.

PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO DA CONVENÇÃO BATISTA BRASILEIRA

1. Mobilizar os líderes, famílias e igrejas para orar.
2. Disseminar a importância da leitura e meditação na Palavra de Deus, especialmente para as novas gerações.
3. Formar integralmente cidadãos com valores cristãos para a sociedade
4. Discipular os adolescentes e jovens batistas para ingressarem no ensino médio e na faculdade.
5. Implementar um programa integrado de educação cristã para a denominação.
6. Capacitar cada batista para se relacionar intencionalmente para fazer discípulos.
7. Convocar os batistas para uma vida de santidade, serviço e testemunho cristão na sociedade.
8. Disseminar os valores, princípios e doutrinas batistas
9. Influenciar, com princípios e valores cristãos, o pensamento teológico e a visão ministerial das igrejas batistas.

"Portanto, não sou mais eu quem vive, mas é Cristo quem vive em mim..." (Gálatas 2:20)

MATURIDADE CRISTÃ

SUSTENTABILIDADE INSTITUCIONAL

"Não temas porque estou contigo, não te assustes porque eu sou o teu Deus. Eu te fortaleço, ajudo e sustento com a minha mão direita fiel." Isaías 41:10

1. Registrar, preservar e compartilhar a história dos batistas brasileiros.
2. Assegurar conformidade, transparência e ética, na gestão das instituições batistas.
3. Divulgar a relevância e os resultados da cooperação denominacional.
4. Comunicar, de forma acessível, com todos os batistas brasileiros.
5. Desenvolver e compartilhar soluções com todas as organizações e igrejas batistas.
6. Assegurar sustentabilidade financeira em todas as instituições batistas.
7. Promover o trabalho das igrejas batistas em todo o Brasil.
8. Revitalizar o sentimento de pertencimento denominacional.
9. Fortalecer a imagem institucional do Shepard como escola cristã referência na qualidade do ensino.
10. Investir em tecnologia e inovação para todos os processos, projetos e ministérios.
11. Compartilhar o que o Senhor tem feito entre os batistas brasileiros (igrejas e organizações).

MISSÃO: Viabilizar a cooperação entre as Igrejas Batistas no cumprimento de sua missão como comunidade local.

VISÃO: Ser uma instituição ágil, eficaz e relevante às igrejas batistas no cumprimento de sua missão de fazer discípulos de Cristo no Brasil e no mundo.

GRANDE COMISSÃO

"Portanto, ide, fazei discípulos de todas as nações..." (Mateus 28:18-20)

1. Conectar todas as ações, projetos e programas de relevância social dos batistas brasileiros
2. Semear o evangelho para alcançar todos em todos os lugares.
3. Fortalecer e ampliar a visão missionária dos batistas e despertá-los para a urgência da missão
4. Implementar estratégias de evangelização para o mundo digital.
5. Disseminar a visão missionária dos batistas brasileiros para outras nações
6. Implementar projetos de relevância social em vários contextos do Brasil e do mundo.
7. Plantar igrejas em polos de desenvolvimento e centros urbanos.
8. Capacitar os migrantes brasileiros para cumprir a missão.
9. Plantar igrejas entre os povos e grupos não alcançados
10. Aumentar o investimento missionário
11. Fortalecer os Ministérios dos Embaixadores e Mensageiras do Rei.
12. Implementar um programa integrado de crescimento e revitalização de igrejas
13. Incluir nos currículos e programas dos Seminários as disciplinas de evangelismo e missões.
14. Ampliar o investimento na educação básica superior visando a transformação social e ao cunprimento da Grande Comissão.

EQUIPES

"O que ouvistes de mim diante de muitas testemunhas, transmite a homens fiéis e aptos para também ensinarem a outros." (1 Timóteo 2:2)

1. Despertar, apoiar e valorizar os vocacionados.
2. Implementar um programa integrado de desenvolvimento continuado para pastores e líderes.
3. Formar uma nova geração de pastores, educadores cristãos, missionários e ministros de adoração e louvor.
4. Desenvolver líderes globais.
5. Implementar o Projeto Pedagógico de Teologia da CBB em todas as instituições filiadas à ABIBET.
6. Desenvolver um programa continuado de capacitação para executivos, gestores denominacionais, pastores e líderes.
7. Capacitar Líderes e voluntários para o exercício dos ministérios nas igrejas locais.
8. Capacitar e desenvolver todas as equipes nas competências e habilidades essenciais.
9. Integrar e ampliar as iniciativas de mentoria para pastores.

2.4 Indicadores Estratégicos

Sem medir resultados, é impossível gerir qualquer negócio ou processo. Os indicadores estratégicos revelam a saúde e o desempenho das instituições, servindo como instrumentos de monitoramento e orientação para a revisão de estratégias e planos de ação.

Os indicadores apresentados a seguir são mensurados e acompanhados pela CBB. Cada organização é responsável por definir e acompanhar seus próprios indicadores estratégicos, de acordo com suas metas e realidades específicas.

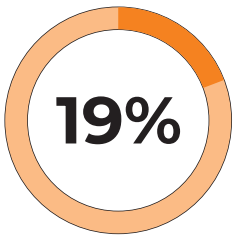
INDICADORES DA CONVENÇÃO BATISTA BRASILEIRA

Panorama estatístico das igrejas, membros, instuições e ministérios que compõem a Convenção Batista Brasileira em 2025

Membros
1.863.617

Igrejas
9.562

Congregações
4.386



Crianças nas igrejas
363.000 crianças

Formação Teológica
13.061 alunos estudando nos seminários batistas, preparando-se para o ministério cristão.

Educação Cristã
32.800 alunos matriculados nos colégios batistas, recebendo educação com valores cristãos.

Embaixadores do Rei
10.525 meninos
participando ativamente de missões.

ALCANCE MISSIONÁRIO GLOBAL
A CBB, JMN, JMM e Convenções Estaduais/Regionais mantém uma forte presença missionária com **4.576 missionários** servindo em todo o Brasil e em 97 países ao redor do mundo, levando o evangelho e transformando vidas.

IMPACTO SOCIAL
Estimativa de **430.000 pessoas** beneficiadas através dos diversos projetos sociais desenvolvidos pelas igrejas batistas brasileiras.

Estes indicadores demonstram o compromisso contínuo da Convenção Batista Brasileira com a evangelização, discipulado, educação cristã e transformação social no Brasil e ao redor do mundo.

2.5 Etapas do Planejamento da CBB

Após a aprovação das diretrizes e dos objetivos estratégicos pelo Conselho Geral da CBB e pela assembleia, avançamos na elaboração do planejamento das organizações batistas.

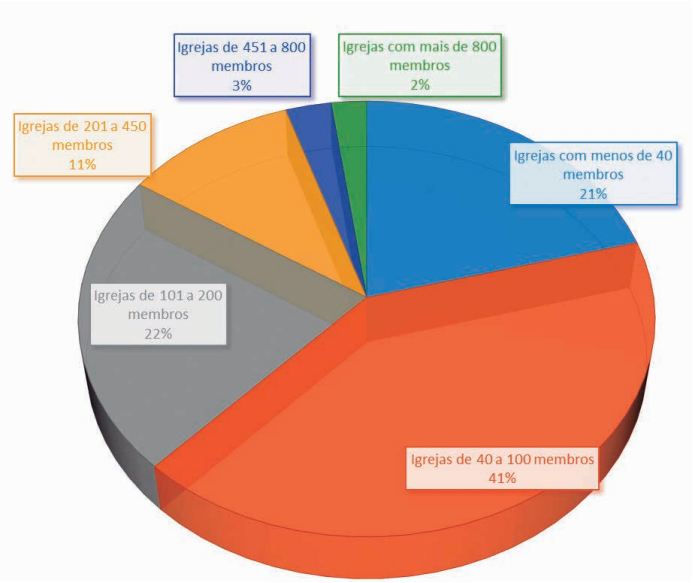
As etapas realizadas foram:

- Realização do diagnóstico (incluindo informações estratégicas, análise SWOT, cenários e indicadores).
- Definição das diretrizes e dos objetivos estratégicos.
- Elaboração do planejamento de cada organização batista para apresentação nas reuniões do Conselho Geral em março, agosto e novembro de 2025.

- Pactuação da visão, das diretrizes e dos objetivos estratégicos da CBB com todos os segmentos denominacionais.
- Comunicação da visão, diretrizes e objetivos estratégicos para toda a denominação. Mensuração dos indicadores.
- Avaliação e atualização contínua do planejamento.
- Apresentação dos resultados de 2025 e metas para 2026.

2.6 Censo Batista

Em 2023, a Convenção Batista Brasileira (CBB), por meio da Junta de Missões Nacionais e em cooperação com as convenções regionais, realizou o **Censo Batista** com o propósito de traçar um retrato fiel da denominação e, a partir dos resultados, estabelecer metas e estratégias para o fortalecimento e expansão da obra missionária no Brasil.



Entre os dados mais relevantes identificados, destaca-se a **média geral de 145 membros por igreja**. O levantamento também revelou que **62% das igrejas possuem até 100 membros** e **84% têm até 200 membros**, conforme demonstra o gráfico a seguir.

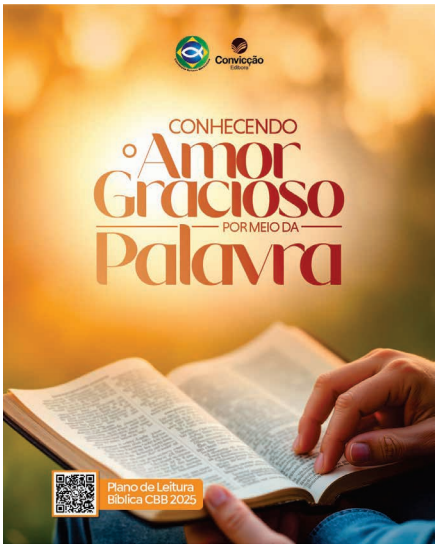
Esses dados oferecem uma base sólida para a **definição de estratégias, o fortalecimento das igrejas e a ampliação do alcance missionário**, permitindo à CBB e às convenções regionais planejar ações mais eficazes e alinhadas com a realidade da denominação.

3. Gerência de Educação Cristã

Com satisfação, apresentamos o resumo das atividades desenvolvidas pela Gerência de Educação Cristã no período de janeiro a setembro. Este relatório visa detalhar as principais ações, projetos e iniciativas que marcaram este período, refletindo nosso compromisso contínuo com o fortalecimento e a expansão da Educação Cristã em nossa denominação.

Atividades na Assembleia da CBB em Fortaleza - Durante a Assembleia, participamos de debates, apresentações e eventos da denominação, fortalecendo conexões com lideranças e instituições. Destacamos o momento de gratidão e consagração da nova liderança da CBB e da nossa Gerência de Educação Cristã.

Campanha de Leitura da Bíblia CBB 2025 - Incentivamos a oração e a leitura da Bíblia com o lançamento da Muralha de Oração 2025 e do programa "Conhecendo o amor gracioso por meio da Palavra", que já reúne mais de 5 mil participantes em cinco grupos ativos. Também criamos o Canal Jornada Bíblica no WhatsApp, alcançando quase 2 mil pessoas. Essa campanha marca o início de um amplo projeto de incentivo à leitura bíblica para todas as faixas etárias.



midia in led

Maior referência nacional em **soluções audiovisuais** integradas completas **para igrejas!**

Led | Luz | Som | Vídeo

www.midiainled.com.br

Condições especiais para líderes e pastores.
Visite o nosso stand na EXPO SEMANA BATISTA.
Localização: O

Imersões com redatores da Convicção Editora – Realizamos duas imersões presenciais com os redatores na sede da CBB: uma em março, com foco nas revistas infantis, e outra em abril, voltada às revistas de adolescentes, jovens, adultos e idosos. Buscamos fortalecer a integração com a nova gerência, ouvir percepções e definir diretrizes para o currículo e as publicações a partir de 2026.

Dentre as resoluções destes encontros, podemos destacar:

1. Reorganizamos o currículo infantil (0 a 12 anos) em espiral crescente, com ênfase em Teologia e alinhamento temático entre as faixas etárias.
2. O currículo do berçário foi integrado à matriz geral.
3. Criamos uma revista trimestral para pais, com material para culto familiar e PGM, incluindo sugestões de adaptações para crianças neurodivergentes.
4. A faixa de juniores foi subdividida em 9-10 anos e 11-12 anos (pré-adolescentes).
5. Todo o material visa formar discípulos de Jesus, com aprendizagem significativa e experiencial, tornando professores discipuladores e alunos discípulos.
6. A revista para facilitadores de adolescentes, jovens, adultos e idosos foca na aplicação das virtudes bíblicas, conhecimento, piedade e testemunho.

EBD para o ALTO – iniciado pela OECBB em 2022, o projeto ganhou destaque em 2024 e passou à gestão da CBB, mantendo a parceria entre as duas organizações. A temporada de 2025, realizada em 26 de abril e 3 de maio, apresentou os seguintes resultados:

1. Participação das cinco regiões do país, com 15 estados representados e 27 edições no total.
2. Um total de 2.735 inscritos, mais de mil a mais que no ano anterior, além de novas edições ao longo do ano, incluindo uma no Seminário do Sul (RJ) em outubro.
3. A CBB assumiu a parte estratégica, organizacional e de comunicação, enquanto a OECBB coordenou a divulgação estadual, as inscrições e a execução local das edições.
4. A Editora Convicção produziu e distribuiu todo o material do evento, com dois fascículos de 96 páginas — *Decolando na fé* (para facilitadores de crianças) e *Expandindo horizontes* (para adolescentes, jovens e adultos) — sendo o material mais elogiado da programação.

Para 2026, estamos preparando uma temporada ampliada, voltada à divulgação do novo portfólio da Convicção para a Escola Bíblica.

Disciplinas de Educação Cristã nos cursos de Teologia – Em cumprimento à recomendação da Assembleia da CBB em Fortaleza, realizamos o primeiro encontro online com coordenadores e professores das disciplinas de Educação Cristã, em parceria com a ABIBET, no dia 4 de junho de 2025.

1. Participaram 16 instituições de ensino teológico filiadas à ABIBET.
2. O encontro permitiu reflexões sobre a importância de atualizar e fortalecer as disciplinas de Educação Cristã nos cursos de Teologia.
3. Após análise dos programas das instituições, elaboramos um programa base alinhado ao PDEC e ao *Guia para construir um Projeto Educacional Cristão*, aprovado no 12º Congresso Brasileiro da ABIBET.
4. Essa iniciativa integra ações estratégicas de valorização da Educação Cristã na denominação.

Como próximo passo, estamos estruturando uma rede de interação online entre os seminários para troca de informações e experiências.

Participação no Despertar 2025 – Estivemos presentes com ampla atuação e conteúdo voltado à formação cristã.

1. Participamos do *Impulso*, encontro prévio com lideranças de juventudes de todo o país;
2. Ministramos a palavra no culto dos voluntários;
3. Realizamos uma capacitação sobre Ensino Bíblico para novas gerações;
4. Contribuímos com três jornadas de conteúdo: *Discipulado para todo dia*, *Líderes analógicos x geração digital* e *Construindo uma igreja saudável para hoje*;
5. Compartilhamos uma palavra de sabedoria na celebração de sábado à noite.

Seguimos em parceria com a JBB, formando jovens e adolescentes como discípulos de Jesus que transformam sua geração.

TOP Líderes de Educação Cristã da CBB - Realizado de 1º a 3 de agosto na Fazenda Água Viva (GO), em parceria com a Lifeshape Brasil, reuniu 38 educadores de 20 convenções em 17 estados e no Distrito Federal. Os objetivos foram fortalecer conexões entre regiões, promover cuidado à liderança e iniciar projetos educacionais estaduais. As palestras abordaram liderança pessoal e de equipes, e o projeto seguirá com mentorias online. O II TOP Líderes está agendado para agosto de 2026.

Lançamento de novos títulos da Convicção Editora – Além da atualização do portfólio, lançamos materiais voltados a diferentes faixas etárias e ministérios:

Agosto: *Guia para construir um Projeto Educacional Cristão*, em parceria com a OECBB, oferecendo roteiro prático e ferramentas para elaboração de projetos educacionais nas igrejas.

Setembro: *As alegrias do envelhecer*, atualizado para incluir roteiros para PGMs com idosos, voltado ao ministério da maturidade.

Outubro: dois títulos infantis: *A gangue do tempo*, sobre uso sábio do tempo, e *O Salmo 23 para os pequeninos*, relançamento versátil para discipulado, culto familiar ou clubes de leitura, voltado à evangelização de crianças.

Estamos com mais 2 livros em processo de revisão e ampliação e outros numa fila de novas publicações que virão pela Convicção Editora.

Participação em eventos de Educação Cristã – A gerência de Educação Cristã esteve presente em diversos eventos da denominação.

Simpósio de Educação Cristã em Belo Horizonte – Realizado de 4 a 6 de abril de 2025, com o tema *Educador Cristão: ser, viver e servir*. Reuniu cerca de 120 professores de EBD, pastores e educadores de Minas Gerais, com palestras, oficinas e grupos de discussão. O evento foi promovido pela Igreja Batista do Barro Preto, com apoio da Convenção Batista Mineira.

Conferência Cristã no Seminário de Educação Cristã – De 12 a 14 de junho de 2025, no Recife – PE, com o tema *Educação Cristã: investimento local, impacto global*. Destinada a professores, alunos do SEC, pastores e educadores, contou com:

1. *O papel da igreja na Educação Cristã: passado, presente e futuro*
2. *Tendências em Educação Cristã*
3. *Liderança estratégica em Educação Cristã*
4. Oficina sobre uso de indicadores para avaliação da qualidade em Educação Cristã
5. Reflexão sobre como a Educação Cristã responde aos desafios culturais atuais (abordada também em evento prévio com a OECBB – seção Pernambucana)

Semana de Pedagogia da FABAT – De 2 a 4 de junho, de forma online. Participamos com a palestra *Alicerces Bíblicos-Teológicos para uma Pedagogia Cristã* no dia 2, alcançando cerca de 400 pessoas ao vivo e mais de 1.600 visualizações.

Ainda há muitos projetos a caminho, e confiamos que Deus nos impulsiona para transformar o Brasil e o mundo por meio da Sua Palavra.

4. Gerência de Comunicação

Apresentação

Atuamos de forma estratégica e integrada, ampliando a presença digital da denominação, fortalecendo a identidade institucional e promovendo comunicação eficiente e relevante para o público Batista. Realizamos ações em redes sociais, imprensa, audiovisual e eventos, sempre alinhadas à missão e aos valores da CBB.

Acompanhe nossos objetivos e ações realizadas, graças ao trabalho de Estevão Júlio (jornalista e produtor de conteúdo), Daniela Vitória (assistente de audiovisual), Giovanna Peres (assistente de eventos), e a colaboração das equipes de comunicação das organizações e convenções.

Planejamento

Investimos em inovação e excelência, com foco em alcance, engajamento e fortalecimento da marca institucional.

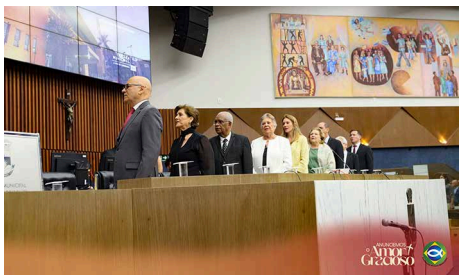
O Jornal Batista

Publicou artigos e notícias sobre eventos e datas relevantes, como Acampamento Nacional de Verão, Missões Mundiais, Conselhos da CBB, Top Líderes, EBD para o Alto, Despertar 25, aniversários da CBB, JMM, JMN e UFMBB, Congresso da Aliança Batista Mundial, entre outros.

Outras ações de comunicação

- Parcerias com organizações da CBB
- Carrosséis com artigos de OJB

- Divulgações de notícias e eventos



- Cobertura de grandes eventos (Semana Batista, Despertar, Congresso da Maturidade, Proclamai, etc.)

- Campanhas de datas comemorativas e revitalização do Sítio do Sossego
- Site da CBB com notícias em tempo real e novo layout

- Canal da CBB no WhatsApp com 2.000 seguidores
- Programa semanal *Batistas em Pauta* na Rede 3.16

Identidade visual e Convicção Editora

- Criação de identidade visual para eventos e campanhas da CBB

- Divulgação de livros e revistas da Convicção Editora

- Cobertura da editora em eventos nacionais e assembleias

Setor de Audiovisual

Investimento em tecnologia e inovação, com foco em ampliar a produção e fortalecer a denominação.

- 21 equipamentos adquiridos.
- gravações realizadas (de vídeo, narração, sessão de fotos ou cobertura de culto)
- vídeos entregues, além de vídeos de versículos diários postados nas redes sociais de junho a setembro.

Setor de eventos

Responsável pelo planejamento, coordenação e execução de todos os eventos da CBB.

105ª Semana Batista (2026, Salvador - BA)

- **Inscritos**: 1.587 / **Expectativa**: 4.000

25º Congresso Nacional da Maturidade (Recife - PE, de 25 a 28/09/2025)

- **Participantes**: 320

Primeira Conferência Top Líderes (Rio de Janeiro - RJ)

- **Participantes**: 70 diretores-executivos

Segunda Conferência Top Líderes - Casais (06 a 08/11/2025)

- **Participantes**: 25 casais

Cultos mensais do Centro Batista

- **Propósito**: comunhão e fortalecimento espiritual dos colaboradores

Celebração dos 50 anos da UBLA (Prevista: 14 a 17/04/2026, Rio de Janeiro - RJ)

- **Estimativa**: 2.000 brasileiros e 300–400 estrangeiros

Cobertura Despertar 25 (Curitiba – PR, 23 a 26/07/2025)

- **Visualizações no Instagram**: 498.297
- **Interações**: 27.442
- **Novos seguidores**: 456

4.1 Quantos somos e onde estamos

Total CBB

Estados	Convenções	População Censo 2022	Número de batistas 2024	Número de batistas 2025	Índice de crescimento	% Batistas 2025	Média de Membros
27	33	203.080.756	1.813.621	1.863.617	3%	0,92%	134

Igrejas 2024	Igrejas 2025	Índice de crescimento	Congregações 2024	Congregações 2025	Índice de crescimento	Total (I +C) 2025
9.316	9.562	3%	4.776	4.386	-8%	13.948

Região Norte

Região	Estado	Convenções	População Censo 2022	Número de batistas 2024	Número de batistas 2025	Índice de crescimento	% Batistas 2025	Média de Membros
Norte	Acre	1	830.018	2.500	1.500	-40%	0,18%	30
	Amapá	1	733.759	3.000	2.400	-20%	0,33%	45
	Amazonas	1	3.941.613	26.000	20.000	-23%	0,51%	73
	Pará	2	8.120.131	32.680	30.000	-8%	0,37%	63
	Rondonia	1	1.581.196	15.626	15.626	0%	0,99%	83
	Roraima	1	636.707	3.500	3.300	-6%	0,52%	55
	Tocantins	1	1.511.460	18.000	14.000	-22%	0,93%	67
Total		**8**	**17.354.884**	**101.306**	**86.826**	**-14%**	**0,50%**	**66**

Região	Estado	Igrejas 2024	Igrejas 2025	Índice de crescimento	Congregações 2024	Congregações 2025	Índice de crescimento	Total (I +C) 2025
Norte	Acre	28	30	7%	15	20	33%	50
	Amapá	29	34	17%	26	19	-27%	53
	Amazonas	175	152	-13%	125	122	-2%	274
	Pará	254	290	14%	164	187	14%	477
	Rondonia	111	111	0%	78	78	0%	189
	Roraima	33	43	30%	16	17	6%	60
	Tocantins	133	136	2%	72	73	1%	209
Total		**763**	**796**	**4%**	**496**	**516**	**4%**	**1.312**

Região Sudeste

Região	Estado	Convenções	População Censo 2022	Número de batistas 2024	Número de batistas 2025	Índice de crescimento	% Batistas 2025	Média de Membros
Sudeste	Espírito Santo	1	3.833.712	87.911	89.625	2%	2,34%	120
	Minas Gerais	1	20.539.989	95.974	95.667	0%	0,47%	83
	Rio de janeiro	2	16.055.174	520.326	542.000	4%	3,38%	226
	São Paulo	1	44.411.238	332.000	360.000	8%	0,81%	171
Total		**5**	**84.840.113**	**1.036.211**	**1.087.292**	**5%**	**1,28%**	**170**

Região	Estado	Igrejas 2024	Igrejas 2025	Índice de crescimento	Congregações 2024	Congregações 2025	Índice de crescimento	Total (I +C) 2025
Sudeste	Espírito Santo	509	518	2%	234	228	-3%	746
	Minas Gerais	790	792	0%	407	363	-11%	1155
	Rio de janeiro	2.213	2.230	1%	695	165	-76%	2395
	São Paulo	1.320	1.400	6%	419	700	67%	2100
Total		**4.832**	**4.940**	**2%**	**1.755**	**1.456**	**-17%**	**6.396**

Obs: Os dados de batistas, igrejas e congregações 2025 foram informados pelas convenções estaduais através da Pesquisa Anual CBB, lançada em agosto/2025 na reunião da diretoria.

* I+C = Total de Igrejas e Congregações

Região Centro Oeste

Região	Estado	Convenções	População Censo 2022	Número de batistas 2024	Número de batistas 2025	Índice de crescimento	% Batistas 2025	Média de Membros
Centro Oeste	Distrito Federal	1	2.817.381	22.000	22.000	0%	0,78%	95
	Goiás	1	7.056.495	19.500	16.000	-18%	0,23%	70
	Mato Grosso	1	3.658.649	22.000	22.000	0%	0,60%	90
	Mato Grosso do Sul	1	2.757.013	45.000	45.000	0%	1,63%	157
Total		**4**	**16.289.538**	**108.500**	**105.000**	**-3%**	**0,64%**	**106**

Região	Estado	Igrejas 2024	Igrejas 2025	Índice de crescimento	Congregações 2024	Congregações 2025	Índice de crescimento	Total (I+C) 2025
Centro Oeste	Distrito Federal	172	210	22%	37	21	-43%	231
	Goiás	160	167	4%	90	60	-33%	227
	Mato Grosso	136	138	1%	112	107	-4%	245
	Mato Grosso do Sul	199	199	0%	83	87	5%	286
Total		**667**	**714**	**7%**	**322**	**275**	**-15%**	**989**

Região Nordeste

Região	Estado	Convenções	População Censo 2022	Número de batistas 2024	Número de batistas 2025	Índice de crescimento	% Batistas 2025	Média de Membros
Nordeste	Alagoas	1	3.127.683	14.835	24.618	66%	0,79%	138
	Bahia	1	14.141.626	173.000	180.000	4%	1,27%	161
	Ceará	2	8.794.957	24.200	30.726	27%	0,35%	94
	Maranhão	2	6.776.699	40.000	44.830	12%	0,66%	71
	Paraiba	1	3.974.687	34.700	30.000	-14%	0,75%	113
	Pernambuco	1	9.058.931	103.000	103.000	0%	1,14%	124
	Piauí	2	3.271.199	48.571	40.500	-17%	1,24%	61
	Rio Gde do Norte	1	3.302.729	19.000	19.000	0%	0,58%	82
	Sergipe	1	2.210.004	13.833	13.000	-6%	0,59%	65
Total		**12**	**54.658.515**	**471.139**	**485.674**	**3%**	**0,89%**	**109**

Região	Estado	Igrejas 2024	Igrejas 2025	Índice de crescimento	Congregações 2024	Congregações 2025	Índice de crescimento	Total (I+C) 2025
Nordeste	Alagoas	124	104	-16%	100	74	-26%	178
	Bahia	671	659	-2%	511	456	-11%	1.115
	Ceará	176	189	7%	126	139	10%	328
	Maranhão	342	352	3%	264	279	6%	631
	Paraiba	133	155	17%	110	110	0%	265
	Pernambuco	529	529	0%	304	304	0%	833
	Piauí	313	338	8%	324	325	0%	663
	Rio Gde do Norte	117	129	10%	113	102	-10%	231
	Sergipe	85	89	5%	105	111	6%	200
Total		**2.490**	**2.544**	**2%**	**1.957**	**1.900**	**-3%**	**4.444**

Região Sul

Região	Estado	Convenções	População Censo 2022	Número de batistas 2024	Número de batistas 2025	Índice de crescimento	% Batistas 2025	Média de Membros
Sul	Paraná	1	11.444.380	56.199	55.782	-1%	0,49%	145
	Rio Grande do Sul	2	10.882.965	22.266	25.043	12%	0,23%	94
	Santa Catarina	1	7.610.361	18.000	18.000	0%	0,24%	116
Total		**4**	**29.937.706**	**96.465**	**98.825**	**2%**	**0,33%**	**122**

Região	Estado	Igrejas 2024	Igrejas 2025	Índice de crescimento	Congregações 2024	Congregações 2025	Índice de crescimento	Total (I+C) 2025
Sul	Paraná	297	300	1%	89	86	-3%	386
	Rio Grande do Sul	175	176	1%	94	90	-4%	266
	Santa Catarina	92	92	0%	63	63	0%	155
Total		**564**	**568**	**1%**	**246**	**239**	**-3%**	**807**

4.2 Calendário Anual da Convenção Batista Brasileira 2026

Tema: Somos Um

Divisa: “Sejam um, assim como somos um” João 17.11

JANEIRO - Mês de O Jornal Batista

01 - Dia da Confraternização Universal

05-08 - Retiro de Pastores - OPBB-SP

05-09; 12-16; 19-23; 26-30 - ANVER Acampamento Nacional de Verão ER - Sítio do Sossego, RJ

07-14 - Acampamento Radical na Amazônia - JMN

10 - Dia do Aniversário de O Jornal Batista

06-15 - Projeto Missionário Pés no Arado - JBB - Salvador, BA

17-26 - Ação Jesus Transforma - Salvador, BA

17 - Mente e Coração - Encontro e caminhada de mulheres cristãs - UFMBB

19-25 - 105ª Semana Batista 2025 - Salvador, BA

19 - Encontro Nacional de Líderes Estaduais de MCM - Salvador, BA

19 - Abertura da Campanha da Junta de Missões Mundiais - IB Metropolitana - Salvador, BA

20-21 - Congresso e Assembleia da Ordem dos Pastores Batista do Brasil - OPBB - IB Metropolitana - Salvador, BA

20-21 - 42º Congresso da Associação dos Músicos Batistas Brasileiros - AMBB - IB da Graça - Salvador, BA

20 - Encontro da União das Esposas de Pastores Batistas do Brasil - UEPBB - Igreja Família da Graça - Salvador, BA

20 - Assembleia da Ordem dos Educadores Cristãos Batistas do Brasil - OECBB - IB Pituba - Salvador, BA

20 - 26ª Assembleia e 27º Aniversário da Associação dos Diáconos Batistas do Brasil - ADBB - IB Sião - Salvador, BA

20 - Revitalize - Encontro da Juventude Batista Brasileira - IB Sinai - Salvador, BA

21 - Assembleia da Associação Brasileira de Instituições Batistas de Ensino Teológico - ABIBET - IB Metropolitana - Salvador, BA

21 - Congresso Nacional de Homens Batistas - SNHM/UMHBB - IB Sião - Salvador, BA

21 - Reunião da Associação Nacional de Escolas Batistas - ANEB - IB Metropolitana - Salvador, BA

21 - 102ª Assembleia da União Feminina Missionária Batista do Brasil - UFMBB - Centro de Convenções de Salvador, BA

25 - Passeata Evangelística e Batismos na Orla de Salvador, BA

25 - Reunião do Conselho da UFMBB - Salvador, BA

25 - Integra - Salvador, BA

FEVEREIRO - Mês da Aliança Batista Mundial

01 - Dia da Aliança Batista Mundial - 1º domingo do mês

05 - 5ª Turma Capelania Prisional - JMN

09 - Abertura da 41ª Turma de Radical - JMN

14 - Dia Nacional do Conselheiro de Embaixador do Rei

14-17 - Impacto de Carnaval - CBC

26 - Aniversário do Sítio do Sossego

28 - 1º Aniversário Cristolândia em Luís Eduardo, BA

MARÇO - Mês de Missões Mundiais

01 - Dia da Esposa de Pastor - 1º domingo do mês
02 - Dia de Oração pelos Filhos de Pastores - 1ª segunda-feira do mês
05 - 118º Aniversário do Colégio Batista Shepard
08 - Dia Internacional da Mulher - Ação Missionária Simultânea Nacional - UFMBB
08 - Dia de Missões Mundiais - 2º domingo do mês
09-12 - Conferência Teologia - STBSB
13-14 - 105ª Assembleia da Convenção Batista Alagoana
12-14 - 20ª Assembleia da Convenção Batista do Estado do Amapá
15 - 118º Aniversário do Seminário Teológico Batista do Sul do Brasil
21 - Conferência Regional - Discípulas (Meio Norte)
23-26 - Reunião do Conselho Geral da CBB
27-28 - 72ª Assembleia da Convenção Batista Catarinense
28-29 - 64ª Assembleia Bienal da Convenção Batista do Planalto Central

ABRIL - Mês da Escola Bíblica Dominical

01 - 124º Aniversário do Seminário Teológico Batista do Norte do Brasil
05 - Páscoa
14-17 - 50 Anos da UBLA - União Batista Latino-Americana - PIB Recreio - Rio de Janeiro, RJ
17 - 90º Aniversário do Colégio Batista de Carolina, MA - JMN
18-21 - Proclamai da JMM - Seminário do Norte - Recife, PE
18-21 - Proclamai da JMM - IB Boas Novas - São Paulo, SP
21 - 5º Aniversário da Rede 3.16
22 - Dia Mundial de Oração e Testemunho do Homem Batista
23-25 - Proclamai da JMM - Campos dos Goytacazes, RJ
25 - EBD para o ALTO - Programa Nacional de Capacitação para EBD - CBB e OECBB
25 - Celebração do 4º Aniversário da Vila Minha Pátria - JMN
26 - Dia da Escola Bíblica Dominical - 4º domingo do mês
29-05/05 - Conjubato - Congresso da Juventude Batista do Tocantins
30 - Dia Nacional da Mulher - Lançamento da Campanha de ECM - UFMBB
30-02/05 - 87ª Assembleia da Convenção Batista Norte-Riograndense
30-02/05 - 97ª Assembleia da Convenção Batista do Amazonas

MAIO - Mês da Família

01-31 - Campanha de Oração pela Família - JMN
01-31 - Campanha Maio Laranja - JBB
01-03 - 99ª Assembleia Geral da Convenção Batista Paraibana
03 - Dia Batista de Ação Social - 1º domingo do mês
04-05 - Conferência da RADS - Rede de Ação e Desenvolvimento Social da CBB - Rio de Janeiro, RJ
08-09 - Congresso da Associação Nacional de Escolas Batistas - ANEB
10 - Dia das Mães - 2º domingo do mês
14-16 - 126ª Assembleia da Convenção Batista de Pernambuco
19-21 - Semana Pedagógica - STBSB
18-19 - 6º Congresso Missiológico - ABIBET
21 - Conferência Regional - Discípulas (Rondônia)

21-23 - 122ª Assembleia da Convenção Batista Carioca
23 - 8º Aniversário da Cristolândia Alagoas - JMN
24 - Dia da Comunicação Batista - 4º domingo do mês
30 - 84º Aniversário do Lar Batista F. F. Soren, TO - JMN

JUNHO - Mês do Pastor

01-30 - Campanha de Educação Cristã Missionária
06 - UFMBB Com Vida
02 - Dia Internacional de Oração pelas Crianças em Crise
04-06 - 79ª Assembleia da Convenção Batista Sul-Mato-Grossense
07 - Dia do Homem Batista - 1º domingo do mês
08-10 - Conferência Cristã - UFMBB
14 - Dia do Pastor - 2º domingo do mês
15-21 - 117ª Assembleia da Convenção Batista do Estado do Espírito Santo
18-20 - 75ª Assembleia da Convenção Batista Sergipana
20 - Conferência Regional - Discípulas (Goiás)
20 - 14º Aniversário da Cristolândia DF&GO - JMN
22 - Impulso - JBB
22 - 119 Anos da Convenção Batista Brasileira
23 - Dia de Educação Cristã Missionária - 118 Anos Aniversário da UFMBB e 109 anos do CES
25 - 119 Anos da Junta de Missões Nacionais
26-28 - 18ª Assembleia Geral da Convenção Batista de Carajás
27 - 119 Anos da Junta de Missões Mundiais

JULHO - Mês de Missões Estaduais

02-04 - 85ª Assembleia da Convenção Batista Meio Norte do Brasil
02-07 - 81ª Assembleia da Convenção Batista Goiana
04-19 - Operação Jesus Transforma Marajó, PA - JMN
7-10 - 101ª Assembleia da Convenção Batista Baiana - Salvador
8-11 - 89ª Assembleia da Convenção Batista Maranhense - São Luis, MA
10-11 - Congresso Nacional do VIVER - 10º Aniversário - Vitória, ES - JMN
10-20 - Mulheres em Campo - Internacional
12 - Dia do Missionário Batista - 2º domingo do mês
17-19 - 59ª Assembleia Bienal da Convenção Batista Piauiense - Teresina, PI
19 - 15º Aniversário da Cristolândia Rio de Janeiro - JMN
19 - 5º Aniversário do Sons da Missão - JMN
23-25 - 117ª Assembleia da Convenção Batista Fluminense
08-11 - 117ª Assembleia da Convenção Batista do Estado de São Paulo
10-11 - 12ª Assembleia da Convenção Batista Sul Maranhense
19 - Dia de O Jornal Batista - 3º domingo do mês
22-25 - 95ª Assembleia Bienal da Convenção Batista Pioneira - IB Alemã de São Paulo
29-01/08 - 88ª Assembleia Bienal da Convenção Batista Mineira - Juiz de Fora, MG
31 - Dia Nacional de Oração pela Juventude Batista - JBB
31-01/08 - Acampamento Nacional de Promotores de Missões - JMN
31ª Assembleia da Convenção Batista de Rondônia

AGOSTO - Mês dos Jovens e dos Adolescentes

01-31 - Campanha do Mês da Juventude - JBB
01-31 - Campanha de 31 Dias de Oração pelas Escolas - JMN
01 - Dia Nacional de Oração pela Juventude Batista
01 - 11º Aniversário da Cristolândia Criança - JMN
01 - 17º Aniversário da Cristolândia São Paulo - JMN
02 - Dia dos Amigos de Missões - 124 anos
02 - 71º Aniversário do Seminário Teológico Batista Equatorial
02 - Dia Continental de Oração da UBLA - União Batista Latino-Americana - 1º domingo do mês
02 - Dia do Adolescente Batista - 1º domingo do mês
03, 10, 17, 24 e 31 - Elas em Oração - UFMBB
08 - 60º Aniversário de Lar Batista David Gomes, BA - JMN
09 - Dia dos Pais - 2º domingo do mês
14-15 - 25ª Assembleia da Convenção das Igrejas Batistas Unidas do Ceará
14-17 - 2ª Conferência do Cuidado Integral do Missionário (CIM) - JMN
15 - 8º Aniversário do VIVER DF - JMN
15 - Conferência Regional - Discípulas (Espírito Santo)
16 - Dia do Jovem Batista - 3º domingo do mês
22 - 14º Aniversário da Cristolândia Minas Gerais - JMN
23 - Dia do Líder de Juventude - 4º domingo do mês
25 - Dia Nacional do Embaixador do Rei - 78º Aniversário (1948-2026)
24-27 - Reunião do Conselho Geral da CBB

SETEMBRO - Mês de Missões Nacionais

01 - Culto de Lançamento da Campanha de Missões Nacionais
01-07 - 7 dias de Oração pela Pátria - JMN
01-02 - Vocacionar - STBSB
01-30 - Campanha Setembro Amarelo - Vem pra Vida - JBB
03-06 - Mulheres em Campo - Brasil
05 - Culto de Lançamento da Campanha de Missões Nacionais
10 - Dia do Início do Trabalho Batista no Brasil em Santa Barbara d'Oeste - 155 Anos
11-12 - Congresso Multiplique - Maranhão
13 - Dia de Missões Nacionais - 2º domingo do mês
15-17 - 25ª ConferÊncia Teológica - ABIBET
18-19 - Congresso Vocacionar Mulher - SEC
22-25 - 26º Congresso Nacional da Maturidade - Hotel Majestic - Águas de Lindóia, SP

OUTUBRO - Mês das Crianças

01-12 - 12 dias de Oração pelo Brasil - Pro Impacto Brasil - JMN
01-31 - Outubro Rosa - UFMBB
01 - Dia Internacional das Pessoas Idosas
03-27 - Radical Mulher
05-09 - Semana de Oração pelas Crianças - UFMBB
06-08 - Comunicação e Reino de Deus - STBSB
10-15 - Viagem Missionária - Mães e filhos - UFMBB

11 - 13º Aniversário da Cristolândia Bahia - JMN
11 - Dia da Criança Batista - 2º domingo do mês
12 - Impacto Brasil - Dia Batista de Evangelismo Pessoal - JMN
15 - Dia Batista do Brasil
18 - Dia do Educador Cristão - 3º domingo do mês
23-25 - 2ª Conferência Nacional de Capelania Escolar - JMN
24 - Conferência Regional - Discípulas (Rio Grande do Sul)
25 - 4º Aniversário da Cristolândia Espírito Santo - JMN
25 - Dia do Plano Cooperativo - 4º domingo do mês
30-31 - Rede Ministerial - SEC
30-01/11 - Encontro de Líderes JBB
31 - Dia da Reforma Protestante
41ª Assembleia Geral da Convenção Batista de Tocantins

NOVEMBRO - Mês da Educação Teológica

02 - Dia Batista de Oração Mundial - 1ª segunda-feira do mês
03-05 - Semana de Missões Globais - STBSB
03-06- Conferência Global Multiplique - JMN - Poços de Caldas, GO
07 - Celebre - STBSB
08 - Dia do Diácono Batista - 2º domingo do mês
09 - Dia Nacional das Mensageiras do Rei
09-12 - Reunião do Conselho Geral da CBB
13-14 - 61ª Assembleia Bienal da Convenção Batista Cearense
15 - Dia da Educação Teológica - 3º domingo do mês
21 - 15º Aniversário de Cristolândia Pernambuco - JMN
22 - Dia do Ministro de Música Batista - 4º domingo do mês
26 - Dia Nacional de Ação de Graças - última quinta-feira do mês
28 - 93º Aniversário da Convenção Batista Maranhense

DEZEMBRO - Mês da Bíblia

01 - Musical Eu sou livre oficial - Sons da Missão - JMN
12 - Formatura do SEC
12 - Natal de Rua Cristolândia - JMN
13 - Dia da Bíblia - 2º domingo do mês
25 - Natal
31 - Ano Novo

4.3 Planejamento Temático Global

Temática: UNIDADE

2027 Tema: Somos um - Na excelência da cooperação

"Pois nós somos cooperadores de Deus; vocês são lavoura de Deus e edifício de Deus." 1 Coríntios 3:9

106ª Semana Batista – 18 a 24 de janeiro – Brasília (DF) – Convenção Batista do Planalto Central

2028 Tema: Somos um - Na harmonia das gerações

"Uma geração contará à outra a grandiosidade dos teus feitos; eles anunciarão os teus atos poderosos" Salmos 145:4

107ª Semana Batista – 17 a 23 de janeiro - São Luís (MA) – Convenção Batista Maranhense

2029 Tema: Somos um – Servindo a comunidade

"Pois nem mesmo o Filho do homem veio ser servido, mas para servir e dar a sua vida em resgate por muitos." Marcos 10:45

108ª Semana Batista – janeiro – Convenção Batista do Pará

2030 Tema: Somos um – No cumprimento da missão

"Assim como o Pai me enviou, eu os envio." João 20:21

109ª Assembleia – janeiro

5. Gerência de Administração e Finanças

Área Financeira/Contábil

Os tributos, salários e contribuições foram quitados pontualmente, mantendo a conformidade da organização. No período, foram implementadas ações para fortalecer a gestão financeira e contábil, incluindo:

- Reestruturação da equipe e aprimoramento dos processos operacionais;
- Melhoria do rateio de despesas entre as organizações do Centro Batista Brasileiro;
- Otimização do sistema ERP Alterdata, integrando-o à contabilidade e aprimorando relatórios gerenciais;
- Revisão do plano de contas e centros de custos, preparando o sistema para o controle orçamentário;
- Implantação de processos automatizados de análise e acompanhamento de resultados;
- Monitoramento contínuo de desempenho financeiro e de custeio;
- Gestão conservadora de investimentos, priorizando segurança e rentabilidade;
- Realização da auditoria do 1º semestre de 2025 pela empresa AUDISA Auditores.

A instituição apresentou crescimento consistente de receitas e despesas, com ambos os indicadores aumentando em proporção semelhante, o que demonstra equilíbrio operacional. O aumento paralelo das despesas indica que os recursos adicionais foram direcionados para investimentos estratégicos, mantendo coerência com os objetivos institucionais.

Tecnologia da Informação - Foi realizado um amplo processo de modernização e fortalecimento da infraestrutura tecnológica da CBB, com destaque para:

- Migração do ambiente computacional para Cloud Computing, garantindo mais estabilidade, segurança e escalabilidade;
- Criação do Dashboard de Gestão CBB via HubCount, oferecendo visão estratégica contábil e financeira;
- Implantação de rede Wi-Fi em todo o prédio e reorganização da infraestrutura de dados;
- Renovação do parque de computadores e instalação de salas de videoconferência;
- Início do inventário e sistema de controle patrimonial de equipamentos de TI;
- Adoção de telefonia digital interna e treinamento em aplicativos Microsoft;
- Suporte técnico contínuo da equipe de TI;
- Implantação do Sistema Projuris, para aprimorar o controle jurídico, contratual e patrimonial.

Infraestrutura e Logística

- Foram realizadas reformas e adequações na sede da CBB para atender à nova estrutura organizacional, concluída a reforma do espaço da Secretaria da Juventude Batista Brasileira (SJBB).
- Iniciadas as obras dos apartamentos localizados nas ruas Eráclito Graça (Lins de Vasconcelos) e Alcântara Machado (Centro), destinados à locação para geração de receita;

Ações Gerais de Gestão

- Estruturação do Projeto de Cargos e Salários da CBB e organizações vinculadas;
- Instalação de auditoria de transição na CBB e no Colégio Batista Shepard;
- Padronização das auditorias contábeis externas em todas as organizações;
- Modernização dos sistemas contábeis e financeiros pela plataforma HubCount, com: integração e padronização do plano de contas; automação de rotinas e redução de processos manuais; relatórios consistentes e geração de indicadores estratégicos; redução de prazos de fechamento e auditoria;
- Implantação do sistema de ponto eletrônico e elaboração de manual de uso;
- Treinamento da equipe GEDUC no Microsoft Teams, fortalecendo a comunicação e a gestão de projetos;
- Elaboração e regularização de modelos de contrato para prestação de serviços e termo de adesão para voluntariado.

5.1 Relação de Imóveis Próprios

UTILIZAÇÃO	IMÓVEL	LOCALIZAÇÃO	TITULARIDADE
APARTAMENTO FUNCIONAL	Apartamento, N°812 do Edifício situado na Rua Mariz e Barros, n° 470 - Maracanã	**Praça da Bandeira - RJ CEP: 20270-001**	**CBB**
Prédio em Comodato com a CBESP (Juratel)	Prédio Residencial situado na Rua Eduardo Lane n° 270 - Campinas –SP e Prédio Residencial situado na Rua Gonçalves Cesar n° 418 – Campinas - SP.	**Campinas – SP 13073-002**	**CBB**
Apartamentos	Apartamento Residencial - Rua Senador Furtado, n° 54, apt. 203, Bloco C 1, Maracanã	**Maracanã – RJ 20270-020**	**CBB**
	Apartamento Residencial - Rua Senador Furtado, n° 54, apt. 404, Bloco C 1, Maracanã	**Maracanã – RJ 20270-021**	**CBB**
	Apartamento Residencial - Rua Senador Furtado, n° 54, apt. 507, Bloco C 1, Maracanã	**Maracanã – RJ 20270-022**	**CBB**
	Apartamento Residencial - Rua Senador Furtado, n° 54, apt. 101, Bloco C 2, Maracanã	**Maracanã – RJ 20270-023**	**CBB**
	Apartamento Residencial - Rua Senador Furtado, n° 54, apt. 305, Bloco C 2, Maracanã	**Maracanã – RJ 20270-024**	**CBB**
	Apartamento Residencial - Rua Senador Furtado, n° 54, apt. 506, Bloco C 2, Maracanã	**Maracanã – RJ 20270-025**	**CBB**
Apartamentos transferidos pela Fundação Batista Wlasek Filho	Apartamento 303, do prédio situado à Rua Alcântara Machado, n° 36. Apartamento 1008 do prédio situado à Rua Alcântara Machado, n° 36. IMÓVEIS adquiridos da seguinte forma: Nos autos do processo n° 0006206- 71.2013.8.19.0001, foi o imóvel objeto da matrícula de propriedade da FUNDAÇÃO BATISTA WLASEK FILHO.	**Centro – RJ 20810-010**	**CBB**
Junta de Beneficiência da Convenção Batista Brasileira	Apartamento 105 Rua Heraclito Graça, 231 Apartamento 205 Rua Heraclito Graça, 231 Apartamento 404 Rua Heraclito Graça, 231	**Lins de Vasconcelos - RJ 20725-080**	**CBB**

5.2 Relação de contratos com período superior a 6 meses

EMPRESA	COMPOSIÇÃO SOCIETÁRIA	OBJETIVO	VALOR MENSAL	DURAÇÃO DO CONTRATO
ALTERDATA TECNOLOGIA DE INFORMAÇÃO LTDA	Ladimir Carvalho e José Ronaldo	Manutenção de sistema corporativo	Variável - R$ 4.040,92	**Indeterminado**
AUDISA CONSULTORES ASSOCIADOS	-	Serviços de auditoria externa contábil	Variável - R$ 1.125,00	**Indeterminado**
EMPRESA BRASILEIRA DE CORREIOS E TELÉGRAFOS	Empresa Estatal	Correspondências e encomendas	Variável - R$ 3.237,12	**Indeterminado**
A. P. SALGADO ASSESSORIA EMPRESARIAL	Aloísio Pereira Salgado	Serviços contábeis	Variável - R$ 7.534,84	**Indeterminado**
AUDISA AUDITORES ASSOCIADOS	-	Serviços de auditoria externa contábil	Variável - R$ 1.144,80	**Indeterminado**
BIG5 TECHNOLOGIES LTDA	-	Ambientes de Servidores em Nuvem	Variável - R$ 2.595,41	**Indeterminado**
CLARO S.A	Multinacional de Capital Aberto	Telefonia Móvel	Variável - R$ 362,54	**Indeterminado**
KINGHOST	-	Hospedagem de sites	Variável - R$ 218,68	**Indeterminado**
EDITORA ESQUEMA LTDA	Jourdan Norton Wellington de Barros Amora	Impressão de OJB	Variável - R$ 8.400,00	**Indeterminado**
GEMPO ENGENHARIA E CONSTRUÇÃO LTDA	-	Manutenção preventiva no ar-condicionado	Variável - R$ 1.700,00	**Indeterminado**
HUBCOUNT TECNOLOGIA S.A	-	Plataforma de Business Intelligence (BI) voltada para contabilidade e gestão empresarial	Variável - R$ 3.640,00	**Indeterminado**
LOCAWEB	Empresa de Capital Aberto	Serviço de hospedagem Web	Variável - R$ 221,90	**Indeterminado**
MARCELO ROSA SOCIEDADE ADVOGADOS	Marcelo Rosa	Honorários Advocatícios	Variável - R$ 6.224,00	**Indeterminado**
PREDLINK REDE DE TELECOMUNICACOES LTDA	-	Provedora de link dedicado de internet	Variável - R$ 890,00	**Indeterminado**
TOP SERVICE SERVIÇOS E SISTEMAS S.A	-	Serviço de segurança e portaria 24hs	Variável - R$ 4.252,95	**Indeterminado**
UNIMED DO EST R J FEDERACAO EST DAS COOPERATIVAS MED	-	Plano de saúde corporativo	Variável - R$ 16.062,89	**Indeterminado**
UNIMED DO EST R J FEDERACAO EST DAS COOPERATIVAS MED	-	Plano dental corporativo	Variável - R$ 51,69	**Indeterminado**
UNIVERSO DIGITAL	Arthur Napoleão Teixeira Neto	Locação de equipamentos de informática	Variável - R$ 1.011,54	**Indeterminado**
VIVO S.A	Multinacional de Capital Aberto	Internet 5G	Variável - R$ 168,31	**Indeterminado**
VIVO S.A	Multinacional de Capital Aberto	Telefonia Fixa	Variável - R$ 721,41	**Indeterminado**
VIVO S.A	Multinacional de Capital Aberto	Internet Corporativo	Variável - R$ 1.543,18	**Indeterminado**
VIVO S.A	Multinacional de Capital Aberto	Monitoramento de dados	Variável - R$ 20,97	**Indeterminado**

105ª Semana Batista
Somos um!
SALVADOR BAHIA 2020

25 de Janeiro | Domingo

Com o Pr. Sammy Tippit

10h15

Desperta Salvador

Igreja Batista Sião

R. Forte de São Pedro, 68

16h00

Caminhada Evangelística e Celebração Jesus Transforma

Saída Jardim de Alah - Praça dos Namorados
Chegada no Centro de Convenções de Salvador

Vista sua camiseta amarela Jesus Transforma

REDE 3.16 · IGREJA · MISSÕES NACIONAIS · BATISTAS DO ESTADO DA BAHIA · TOUCHPEACE GLOBAL MISSION · A.B.S. ASSOCIAÇÃO BATISTA DE SALVADOR

5.3 Plano Cooperativo 2025

Convenção/Igreja	Janeiro	Fevereiro	Março	Abril	Maio
Convenção Batista Acreana	R$ 692,00	R$ 1.223,00	R$ 1.123,00	R$ 979,60	R$ 1.244,00
Convenção Batista Alagoana	R$ 5.346,00	R$ 4.395,62	R$ 4.382,00	R$ 4.243,00	R$ 3.871,90
Convenção Batista Baiana	R$ 4.000,00	R$ 4.000,00	R$ 4.000,00	R$ 4.000,00	R$ 4.000,00
Igreja Batista Getsemani	R$ -	R$ -	R$ -	R$ -	R$ -
Convenção Batista Carioca	R$ 8.579,00	R$ 11.363,00	R$ 11.149,00	R$ 9.526,00	R$ 11.188,00
Primeira Igreja Batista do Rio De Janeiro	R$ 16.443,62	R$ 16.712,87	R$ 16.138,00	R$ 15.716,62	R$ 13.548,20
Igreja Batista Itacuruçá	R$ 7.507,64	R$ 17.653,08	R$ 9.429,82	R$ -	R$ 7.202,85
Primeira Igreja Batista de Campo Grande	R$ 3.000,00	R$ 3.000,00	R$ 3.000,00	R$ 3.000,00	R$ 3.000,00
Primeira Igreja Batista em Laranjeiras	R$ -	R$ -	R$ -	R$ 10.000,00	R$ -
Igreja Batista no Jardim Magarça	R$ -	R$ -	R$ -	R$ 218,25	R$ 203,36
Igreja Batista Ministério do Evangelho Discipulador	R$ -	R$ -	R$ -	R$ -	R$ -
Convenção Batista Catarinense	R$ 9.315,79	R$ 9.161,44	R$ 7.891,88	R$ 9.697,70	R$ 8.200,00
Convenção Batista Cearense	R$ 4.529,54	R$ 4.544,75	R$ 4.261,69	R$ 4.649,21	R$ 4.418,05
Convenção Batista de Carajás	R$ 3.603,91	R$ 3.767,69	R$ 5.061,15	R$ 4.243,81	R$ 3.546,69
Convenção Batista do Mato Grosso	R$ -	R$ -	R$ -	R$ -	R$ -
Segunda Igreja Batista em Jaciara	R$ -	R$ 554,33	R$ 534,47	R$ -	R$ 416,58
Convenção Batista de Pernambuco	R$ 22.000,00	R$ 22.000,00	R$ 22.000,00	R$ 22.000,00	R$ 22.000,00
Igreja Batista Memorial em Camocim de São Félix	R$ -	R$ -	R$ -	R$ -	R$ -
Convenção Batista de Roraima	R$ -	R$ 1.697,58	R$ 3.950,46	R$ 2.577,30	R$ 3.186,88
Convenção Batista de São Paulo	R$ 10.000,00	R$ 10.000,00	R$ 10.000,00	R$ 13.000,00	R$ 12.133,91
Igreja Batista em Uchoa	R$ -	R$ -	R$ -	R$ 200,00	R$ -
Igreja Batista de Eldorado	R$ 595,91	R$ 380,15	R$ 388,82	R$ 515,50	R$ 400,02
Primeira Igreja Batista Guaratingueta	R$ 50,00	R$ 50,00	R$ 50,00	R$ 50,00	R$ 50,00
Igreja Batista Alto Lapa	R$ -	R$ -	R$ -	R$ -	R$ -
Igreja Batista Votuporanga	R$ 471,00	R$ 506,00	R$ -	R$ 506,00	R$ 506,00
Convenção Batista do Amapá	R$ 1.353,43	R$ 2.740,77	R$ 4.263,11	R$ 2.402,87	R$ 2.029,50
Convenção Batista do Amazonas	R$ 13.755,65	R$ 11.809,26	R$ 10.189,78	R$ 12.479,02	R$ 10.649,35
Igreja Batista Alfa e Omega	R$ -	R$ -	R$ -	R$ -	R$ -
Convenção Batista do Estado de Rondônia	R$ 8.565,56	R$ 5.202,07	R$ 8.660,52	R$ -	R$ -
Convenção Batista do Estado do Espírito Santo	R$ 5.000,00	R$ 5.000,00	R$ 5.000,00	R$ 5.000,00	R$ 5.000,00
Igreja Batista Central em Nova Brasília	R$ 600,00	R$ 600,00	R$ 600,00	R$ 600,00	R$ 600,00
Primeira Igreja Batista Rio Marinho	R$ -	R$ 300,00	R$ -	R$ -	R$ -
Segunda Igreja Batista Corrego D'Ouro	R$ -	R$ 75,00	R$ -	R$ -	R$ -
Primeira Igreja Batista de Mantenópolis	R$ 700,00	R$ 700,00	R$ -	R$ -	R$ -
Igreja Batista Floresta do Sul	R$ -	R$ -	R$ -	R$ -	R$ -
Primeira Igreja Batista de Laranjeiras	R$ -	R$ -	R$ -	R$ 3.304,29	R$ 9.586,75
Segunda Igreja Batista em Serra Dourada	R$ -	R$ -	R$ -	R$ -	R$ -
Igreja Evangélica Batista em Itaparica	R$ -	R$ -	R$ -	R$ -	R$ -
Igreja Evangélica Batista de Vitória	R$ -	R$ -	R$ -	R$ -	R$ 423,85
Convenção Batista do Pará	R$ 4.500,00	R$ 4.500,00	R$ 4.500,00	R$ 4.500,00	R$ 4.500,00
Igreja Batista do Rio Verde	R$ 1.884,55	R$ 1.643,39	R$ 1.090,64	R$ 1.215,40	R$ 2.364,80

Junho	Julho	Agosto	Setembro	Outubro	Total	Total Campo
R$ -	R$ 1.012,40	R$ 945,62	R$ 796,70	R$ -	R$ 8.016,32	**R$ 8.016,32**
R$ 4.421,50	R$ 5.466,00	R$ 5.621,00	R$ 3.879,88	R$ -	R$ 41.626,90	**R$ 41.626,90**
R$ 4.000,00	R$ 4.000,00	R$ 4.000,00	R$ 4.000,00	R$ 4.000,00	R$ 40.000,00	**R$ 41.277,45**
R$ 570,55	R$ -	R$ 706,90	R$ -	R$ -	R$ 1.277,45	
R$ 11.453,00	R$ 16.941,16	R$ 14.284,42	R$ 9.254,22	R$ -	R$ 103.737,80	**R$ 392.475,41**
R$ 15.069,50	R$ 17.341,10	R$ 16.626,00	R$ 15.428,05	R$ -	R$ 143.023,96	
R$ 7.343,45	R$ 18.439,84	R$ 9.180,81	R$ -	R$ 18.126,28	R$ 94.883,77	
R$ 3.000,00	R$ 3.000,00	R$ -	R$ 3.000,00	R$ 6.000,00	R$ 30.000,00	
R$ -	R$ 9.143,48	R$ -	R$ -	R$ -	R$ 19.143,48	
R$ 236,62	R$ 243,56	R$ 248,76	R$ 227,40	R$ 208,45	R$ 1.586,40	
R$ -	R$ -	R$ -	R$ -	R$ 100,00	R$ 100,00	
R$ 9.300,00	R$ 9.940,00	R$ 10.769,42	R$ 9.939,98	R$ -	R$ 84.216,21	**R$ 84.216,21**
R$ 4.712,10	R$ 4.937,34	R$ 5.611,29	R$ 4.999,37	R$ -	R$ 42.663,34	**R$ 42.663,34**
R$ 4.311,33	R$ 4.013,97	R$ 3.500,00	R$ 3.500,00	R$ 3.500,00	R$ 39.048,55	**R$ 39.048,55**
R$ -	R$ 5.216,37	R$ 5.209,44	R$ -	R$ 5.135,49	R$ 15.561,30	**R$ 17.066,68**
R$ -	R$ -	R$ -	R$ -	R$ -	R$ 1.505,38	
R$ 24.084,00	R$ 24.084,00	R$ 23.587,26	R$ -	R$ -	R$ 181.755,26	**R$ 182.005,26**
R$ 50,00	R$ -	R$ 100,00	R$ 50,00	R$ 50,00	R$ 250,00	
R$ -	R$ 5.310,66	R$ 2.237,62	R$ 2.431,06	R$ -	R$ 21.391,56	**R$ 21.391,56**
R$ 13.062,69	R$ 10.000,00	R$ 10.000,00	R$ -	R$ -	R$ 88.196,60	**R$ 97.878,40**
R$ -	R$ -	R$ -	R$ -	R$ -	R$ 200,00	
R$ -	R$ 696,18	R$ 333,57	R$ 272,00	R$ 230,65	R$ 3.812,80	
R$ 50,00	R$ 50,00	R$ 50,00	R$ 50,00	R$ 50,00	R$ 500,00	
R$ -	R$ -	R$ 350,00	R$ 150,00	R$ 150,00	R$ 650,00	
R$ 506,00	R$ 506,00	R$ 506,00	R$ 506,00	R$ 506,00	R$ 4.519,00	
R$ 2.194,09	R$ 2.265,94	R$ 3.361,17	R$ 1.955,06	R$ -	R$ 22.565,94	**R$ 22.565,94**
R$ 13.468,33	R$ 12.434,77	R$ 11.293,18	R$ 12.107,58	R$ -	R$ 108.186,92	**R$ 108.969,92**
R$ 783,00	R$ -	R$ -	R$ -	R$ -	R$ 783,00	
R$ -	R$ -	R$ 8.012,92	R$ 8.419,59	R$ 8.427,53	R$ 47.288,19	**R$ 47.288,19**
R$ 5.000,00	R$ 5.000,00	R$ 5.000,00	R$ -	R$ -	R$ 40.000,00	**R$ 78.670,19**
R$ -	R$ -	R$ -	R$ -	R$ -	R$ 3.000,00	
R$ -	R$ -	R$ -	R$ -	R$ -	R$ 300,00	
R$ -	R$ -	R$ -	R$ -	R$ -	R$ 75,00	
R$ -	R$ -	R$ -	R$ -	R$ -	R$ 1.400,00	
R$ -	R$ -	R$ 556,15	R$ -	R$ -	R$ 556,15	
R$ 2.701,11	R$ -	R$ 7.293,06	R$ 8.046,57	R$ -	R$ 30.931,78	
R$ -	R$ -	R$ 359,18	R$ -	R$ 448,98	R$ 808,16	
R$ -	R$ 1.075,25	R$ -	R$ -	R$ 100,00	R$ 1.175,25	
R$ -	R$ -	R$ -	R$ -	R$ -	R$ 423,85	
R$ 4.500,00	R$ 4.000,00	R$ 4.000,00	R$ 6.000,00	R$ 6.000,00	R$ 47.000,00	**R$ 58.758,82**
R$ 1.078,00	R$ 982,04	R$ 500,00	R$ 500,00	R$ 500,00	R$ 11.758,82	

Convenção/Igreja	Janeiro	Fevereiro	Março	Abril	Maio
Convenção Batista do Planalto Central	R$ 12.248,98	R$ 9.000,30	R$ 9.449,96	R$ 9.021,29	R$ 9.689,41
Igreja Memorial Batista de Brasília	R$ 10.804,18	R$ 7.944,06	R$ 7.790,36	R$ 9.082,78	R$ 7.186,22
Convenção Batista do Rio Grande Do Sul	R$ 17.406,75	R$ 9.144,75	R$ 10.178,19	R$ 7.162,82	R$ 4.709,55
Convenção Batista Fluminense	R$ 16.382,88	R$ 18.128,28	R$ 16.657,88	R$ 15.897,76	R$ 17.390,03
Igreja Batista Parque Nova Brasilia	R$ -	R$ -	R$ -	R$ -	R$ 100,00
Segunda Igreja Batista em Fragoso	R$ -	R$ -	R$ -	R$ -	R$ -
Igreja Batista Vila Entre Rios	R$ 1.500,00	R$ -	R$ 1.500,00	R$ -	R$ -
Primeira Igreja Batista de Nova Iguaçu	R$ -	R$ 250,00	R$ -	R$ -	R$ -
Primeira Igreja Batista em Miguel Couto	R$ -	R$ -	R$ -	R$ -	R$ 100,00
Primeira Igreja Batista de Austin	R$ -	R$ -	R$ -	R$ -	R$ -
Igreja Batista em Parque Allian	R$ 4.018,42	R$ -	R$ -	R$ -	R$ -
Igreja Batista Betel	R$ -	R$ -	R$ 150,00	R$ -	R$ -
Primeiro Igreja Batista em Teresópolis	R$ 420,00	R$ 420,00	R$ 420,00	R$ 420,00	R$ 420,00
Primeira Igreja Batista Três Poços	R$ -	R$ 50,00	R$ -	R$ -	R$ -
Convenção Batista Goiana	R$ -	R$ -	R$ -	R$ -	R$ -
Convenção Batista Maranhense	R$ 18.615,71	R$ 21.274,74	R$ 20.993,50	R$ 21.510,09	R$ 23.127,41
Convenção Batista Meio Norte do Brasil	R$ 20.000,00	R$ 14.000,00	R$ 20.000,00	R$ 15.000,00	R$ 20.000,00
Convenção Batista Mineira	R$ 68.203,61	R$ 55.607,42	R$ 63.763,01	R$ 62.325,19	R$ 63.565,10
Convenção Batista Norte Rio-Grandense	R$ 2.684,16	R$ 4.082,45	R$ 3.913,28	R$ 4.798,34	R$ 4.283,07
Convenção Batista Paraibana	R$ 3.000,00	R$ -	R$ 3.000,00	R$ 3.000,00	R$ -
Convenção Batista Paranaense	R$ 57.038,64	R$ 52.727,80	R$ 47.989,20	R$ 53.143,58	R$ 50.531,20
Igreja Batista Jardim Ambiental	R$ 500,00	R$ -	R$ -	R$ 500,00	R$ 500,00
Convenção Batista Piauiense	R$ 6.534,00	R$ 6.230,00	R$ 5.600,00	R$ 7.600,00	R$ 6.900,00
Convenção Batista Pioneira do Sul Do Brasil	R$ 12.250,00	R$ 12.250,00	R$ 12.250,00	R$ 12.250,00	R$ 12.250,00
Convenção Batista Sergipana	R$ 2.619,50	R$ -	R$ -	R$ -	R$ -
Convenção Batista Sul Maranhense	R$ 5.158,96	R$ 4.341,88	R$ 3.839,59	R$ 3.584,01	R$ 3.780,98
Convenção Batista Sul Matogrossense	R$ 14.954,00	R$ 13.131,08	R$ 10.758,48	R$ 11.969,43	R$ 10.560,08
Convenção Batista Tocantins	R$ 8.500,00	R$ 6.500,00	R$ 7.500,00	R$ 7.500,00	R$ 10.000,00
Convenção Batista Unidas do Ceará	R$ 1.210,00	R$ 1.220,00	R$ 1.220,00	R$ 1.230,00	R$ -
Total Geral	**R$ 416.543,39**	**R$ 379.882,76**	**R$ 384.637,79**	**R$ 380.619,86**	**R$ 379.363,74**

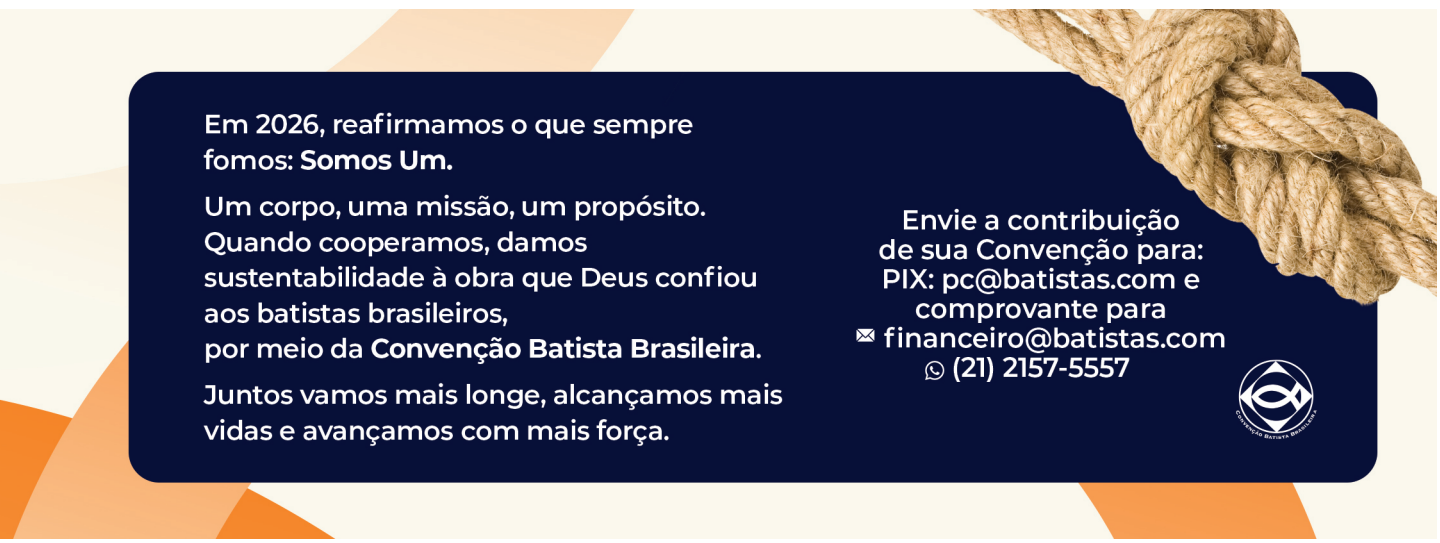
Plano Cooperativo

Desde 1957, escolhemos caminhar juntos. Não por conveniência, mas por convicção. Foi assim que nasceu o Plano Cooperativo: da certeza de que a missão é maior quando é compartilhada.

Cada igreja, cada convenção, cada contribuição não sustenta apenas estruturas: sustenta pessoas, vocações, ministérios e sonhos.

Cooperar é declarar que ninguém avança sozinho. É transformar unidade em ação e fé em impacto real.

Junho	Julho	Agosto	Setembro	Outubro	Total	Total Campo
R$ 8.895,28	R$ 9.057,84	R$ 9.683,41	R$ 9.637,23	R$ -	R$ 86.683,70	R$ 169.798,46
R$ 8.380,22	R$ 8.105,19	R$ 8.156,31	R$ 7.493,62	R$ 8.171,82	R$ 83.114,76	
R$ 10.964,08	R$ 7.660,15	R$ 9.706,65	R$ 10.126,16	R$ -	R$ 87.059,10	R$ 87.059,10
R$ 18.907,22	R$ 21.328,60	R$ 19.795,16	R$ 18.717,49	R$ -	R$ 163.205,30	R$ 189.180,72
R$ 100,00	R$ 100,00	R$ 100,00	R$ 100,00	R$ 100,00	R$ 600,00	
R$ 9.307,00	R$ -	R$ -	R$ -	R$ -	R$ 9.307,00	
R$ -	R$ 1.500,00	R$ 1.500,00	R$ -	R$ -	R$ 6.000,00	
R$ -	R$ 250,00	R$ -	R$ 500,00	R$ 250,00	R$ 1.250,00	
R$ -	R$ 100,00	R$ -	R$ -	R$ -	R$ 200,00	
R$ -	R$ 100,00	R$ -	R$ -	R$ 100,00	R$ 200,00	
R$ -	R$ -	R$ -	R$ -	R$ -	R$ 4.018,42	
R$ -	R$ -	R$ -	R$ -	R$ -	R$ 150,00	
R$ 420,00	R$ 420,00	R$ 420,00	R$ 420,00	R$ 420,00	R$ 4.200,00	
R$ -	R$ -	R$ -	R$ -	R$ -	R$ 50,00	
R$ -	R$ 12.590,10	R$ 12.215,52	R$ 11.451,08	R$ -	R$ 36.256,70	R$ 36.256,70
R$ 25.242,13	R$ 17.269,60	R$ 23.013,48	R$ 24.646,32	R$ 24.306,53	R$ 219.999,51	R$ 219.999,51
R$ 15.000,00	R$ 15.000,00	R$ 16.500,00	R$ -	R$ 13.000,00	R$ 148.500,00	R$ 148.500,00
R$ 72.312,44	R$ 66.919,80	R$ 59.949,27	R$ 73.039,65	R$ -	R$ 585.685,49	R$ 585.685,49
R$ 4.570,12	R$ 4.866,80	R$ 2.903,90	R$ 4.693,60	R$ -	R$ 36.795,72	R$ 36.795,72
R$ -	R$ 3.000,00	R$ 3.000,00	R$ 3.000,00	R$ 3.000,00	R$ 21.000,00	R$ 21.000,00
R$ 53.339,74	R$ 52.341,65	R$ 54.737,27	R$ 48.871,02	R$ 53.151,11	R$ 523.871,21	R$ 525.371,21
R$ -	R$ -	R$ -	R$ -	R$ -	R$ 1.500,00	
R$ 8.800,00	R$ 6.433,00	R$ 9.995,00	R$ 8.400,00	R$ -	R$ 66.492,00	R$ 66.492,00
R$ 12.250,00	R$ 12.250,00	R$ 12.250,00	R$ -	R$ 12.250,00	R$ 110.250,00	R$ 110.250,00
R$ 3.866,74	R$ 2.048,22	R$ 6.851,34	R$ -	R$ 16.109,84	R$ 31.495,64	R$ 31.495,64
R$ 3.930,57	R$ 3.665,26	R$ 4.614,75	R$ 6.191,56	R$ 4.091,68	R$ 43.199,24	R$ 43.199,24
R$ 10.489,31	R$ 8.985,51	R$ 13.709,42	R$ 11.147,19	R$ 12.013,45	R$ 117.717,95	R$ 117.717,95
R$ 10.000,00	R$ 15.000,00	R$ 15.000,00	R$ 5.000,00	R$ 15.000,00	R$ 100.000,00	R$ 100.000,00
R$ 1.230,00	R$ 1.250,00	R$ -	R$ 1.310,00	R$ 1.360,00	R$ 10.030,00	R$ 10.030,00
R$ 409.900,12	**R$ 436.341,78**	**R$ 438.345,25**	**R$ 340.258,38**	**R$ 216.857,81**	**R$ 3.782.750,88**	**R$ 3.782.750,88**



6. Recomendações da 104ª Assembleia da CBB

ATENDIMENTO ÀS DETERMINAÇÕES DA 104ª ASSEMBLEIA GERAL DA CBB - 2025.

Premissas

Compromisso com conformidade, transparência e excelência na gestão.

Ações e Execuções

1. Planejamento Estratégico

- **Status: Executado**

  Todas as organizações da CBB já elaboraram os seus planejamentos e os inseriram no sistema de gestão SCOPI, com a definição de metas, indicadores, projetos e processos.

2. Celebração do Dia do Missionário Batista

- **Status: Executado**

  A divulgação do Dia do Missionário Batista, celebrado no segundo domingo de julho, foi promovida por todas as organizações, por meio de publicações.

3. Projetos Arquitetônicos dos Seminários

- **Status: Em execução (2025-2026)**

  Foi apresentado ao Conselho Geral da CBB, na reunião de novembro de 2025, uma proposta arquitetônica para o Centro Batista Brasileiro, no Rio de Janeiro, que inclui o Seminário do Sul. O projeto arquitetônico do Seminário Equatorial já está em fase final de execução da obra. O projeto arquitetônico do Seminário do Norte está em elaboração.

4. Regularização dos Imóveis dos Seminários

- **Status: Em execução**
- Seminário do Sul - não possui patrimônio
- Seminário Equatorial - documentação regularizada
- Seminário do Norte - Regularização em andamento com previsão de conclusão em julho de 2026.

5. Revisão de Estatutos e Regimentos

- **Status: Executado**

  O Estatuto e o Regimento Interno da CBB, bem como os das organizações executivas, foram revisados e apresentados ao Conselho Geral da CBB nas reuniões de agosto e novembro de 2025, e aguardam homologação da Assembleia.

6. Gestão Financeira e Sustentabilidade

- **Status:** Com foco na otimização de receitas, redução de dívidas e inventários patrimoniais das organizações CBB, UFMBB, CIEM, SEC foram tomadas as seguintes providências:

- Realização de Auditoria externa com foco nas recomendações para ajustes na gestão administrativa e financeira;
- Instalação de um ERP Jurídico na CBB que irá acompanhar todos os processos jurídicos das organizações e regularidade patrimonial;
- Monitoramento mensal da situação fiscal, protestos e execuções de todas as organizações;
- Acompanhamento sistêmico da situação econômica das organizações.

7. Acessibilidade nas Igrejas

- **Status:** Promoção da inclusão de pessoas com deficiência.

8. Diretrizes da Educação Cristã

- **Status:** Adoção padronizada de materiais educativos pelas organizações.

9. Inclusão de Educação Cristã nos Cursos Teológicos

- **Status:** Disciplina já incluída na grade curricular dos seminários.

10. Estudos e Viabilidades

Impressão de hinários

- **Status:** No momento, a impressão do Hinário para o Culto Cristão (HCC) e do Cantor Cristão (CC) não é viável, mas estamos avaliando disponibilizar por meio digital.

Apoio financeiro aos seminários

- **Status: Concluído**

  Parecer apresentado pela Comissão de Finanças e aprovado na última reunião do Conselho em novembro 2025.

11. Monitoramento Financeiro das Organizações

- **Status: Concluído**

  As informações estão sendo alimentadas conforme cronograma de forma automatizada no sistema HubCount e acompanhadas pela Comissão de Finanças, Conselho Fiscal e Administração da CBB.

7. Relatório da Comissão de Apoio às Igrejas

A Comissão de Apoio às Igrejas, eleita com a atribuição de analisar e emitir parecer sobre os pedidos de ingresso de Igrejas na Convenção Batista Brasileira, apresenta o relatório referente aos processos recebidos para apreciação na 105ª Assembleia da CBB.

Durante o ano de 2025, diversos formulários foram encaminhados à Comissão. Todos os pedidos foram criteriosamente avaliados à luz do Estatuto e, especialmente, dos artigos 3º, 4º e 5º do Regimento Interno da Convenção Batista Brasileira, que tratam dos requisitos para filiação, responsabilidades e princípios adotados pelas igrejas cooperantes.

7.1 Igrejas com recomendação favorável de ingresso na CBB

Por atenderem plenamente às exigências estatutárias e regimentais, a Comissão recomenda a aceitação das seguintes Igrejas, organizadas por suas respectivas Convenções Estaduais:

CONVENÇÃO BATISTA BAIANA

1. Igreja Batista Betel – Teixeira de Freitas
2. Igreja Batista da Vitória
3. Igreja Batista Ebenézer
4. Primeira Igreja Batista de Araci
5. Primeira Igreja Batista de Canudos
6. Primeira Igreja Batista em Itaiá
7. Primeira Igreja Batista em Ribeira do Amparo
8. Primeira Igreja Batista em Vereda
9. Segunda Igreja Batista em Cruz das Almas

CONVENÇÃO BATISTA DO ESTADO DE SÃO PAULO

1. Igreja Batista Betel Parque Payol
2. Igreja Batista Boas Novas Morumbi
3. Igreja Batista Capelinha
4. Igreja Batista em Jardim Alzira
5. Igreja Batista no Jardim Paraíso do Sol
6. Igreja Batista Nova Vida Ribeirão Preto
7. Igreja Batista Pedras Vivas em Orlândia
8. Igreja Batista Urbana Guarulhos
9. Igreja Monte Sião em Bilac
10. Primeira Igreja Batista Fazenda Itaim

CONVENÇÃO BATISTA PARAIBANA

1. Igreja Batista na Rua Nova
2. Igreja Evangélica Batista em Missão
3. Primeira Igreja Batista em Jureminha
4. Segunda Igreja Batista em Bayeux

CONVENÇÃO BATISTA PERNAMBUCANA

1. Primeira Igreja Batista em Nova Morada
2. Igreja Batista Parque Vila Rica

CONVENÇÃO BATISTA DO AMAZONAS

1. Primeira Igreja Batista em Marajaí

CONVENÇÃO BATISTA GOIANA

1. Comunidade Batista Sal e Luz

CONVENÇÃO BATISTA DE MATO GROSSO

1. Igreja Batista Casa na Rocha - Cuiabá
2. Primeira Igreja Batista em Itanhangá

CONVENÇÃO BATISTA SUL-MATO-GROSSENSE

1. Igreja Batista Karós
2. Primeira Igreja Batista em Anastácio

CONVENÇÃO BATISTA DO PARÁ

1. Igreja Batista Bairro Novo - Ananindeua
2. Igreja Batista Ágape - Paraupebas
3. Igreja Batista de Soure
4. Igreja Batista Nova Sião - Medicilandia
5. Igreja Batista Peniel - Paragominas
6. Primeira Igreja Batista Mosqueiro
7. Segunda Igreja Batista de Mocajuba

CONVENÇÃO BATISTA DO PARANÁ

1. Igreja Batista da Cruz de Paranaguá
2. Primeira Igreja Batista em Califórnia

CONVENÇÃO BATISTA MARANHENSE

1. Primeira Igreja Batista em Vila Socorro

CONVENÇÃO BATISTA MINEIRA

1. Igreja Batista em Jerusalém

CONVENÇÃO BATISTA FLUMINENSE

1. Igreja Batista Missionária - Cachoeiras de Macacu

7.2 Igrejas da CBB com encerramento de atividades

Após comunicação oficial e comprovação do encerramento de atividades, a Comissão registra o desligamento das seguintes igrejas, pertencentes à:

CONVENÇÃO BATISTA DO ESTADO DE SÃO PAULO

1. Igreja Batista em Cidade São Jorge
2. Igreja Batista Ministério Kairós

CONSIDERAÇÕES FINAIS

A Comissão destaca a importância do fiel cumprimento dos princípios doutrinários, administrativos e cooperativos estabelecidos pela Convenção Batista Brasileira. Reafirmamos nosso compromisso em servir às igrejas e à CBB com zelo, responsabilidade e espírito fraterno, buscando sempre fortalecer a unidade denominacional.

Samuel Lopes da Silva Filho
Convenção Batista de Mato Grosso (Relator)

Adoniran Judson Barros
Convenção Batista Sergipana

Isaías Herculano da Silva
Convenção Batista Norte Riograndense

Josué Moura Santana
Convenção Batista do Tocantins

Tiago Lopes Pedro
Convenção Batista do Espírito Santo

8. Proposta de Reforma do Estatuto e do Regimento Interno da Convenção Batista Brasileira

O Conselho Geral apresenta esta proposta de Reforma após amplo estudo realizado pela Comissão, com o objetivo de aprimorar e atualizar o funcionamento da Convenção Batista Brasileira.

As propostas contemplam alterações no Estatuto e no Regimento Interno, visando modernizar, corrigir e tornar mais eficiente a estrutura organizacional e operacional da Convenção.

8.1 Estatuto

ESTATUTO DA CONVENÇÃO BATISTA BRASILEIRA	PROPOSTA DE REFORMA DO ESTATUTO DA CONVENÇÃO BATISTA BRASILEIRA
Art. 2º. A Convenção é constituída de Igrejas Batistas filiadas à Convenção, situadas no território nacional, recebidas pela Assembleia Geral, observado o disposto neste Estatuto e no Regimento Interno.	**Art. 2º.** A Convenção é constituída de Igrejas Batistas filiadas à Convenção, situadas no território nacional, recebidas pela Assembleia Geral, observado o disposto neste Estatuto e no Regimento Interno.
§1º. Para serem filiadas na Convenção, as igrejas deverão satisfazer os seguintes pré-requisitos:	**§1º.** ... **I. estatuto devidamente registrado exceto no caso de comunidades indígenas, quilombolas e ciganos.**
CAPÍTULO II - DA ASSEMBLEIA **Realização, Câmaras Setoriais e Diretoria**	**CAPÍTULO II - DA ASSEMBLEIA** **Realização, Câmaras Setoriais e Diretoria**
Art. 5º. A Assembleia Geral ocorrerá, ordinariamente, uma vez por ano e, extraordinariamente, quando necessário.	**Art. 5º.** A Assembleia Geral ocorrerá, ordinariamente, uma vez por ano e, extraordinariamente, quando necessário.
§1º. A Assembleia Geral será convocada pelo Presidente da Convenção, ou por seu substituto legal, mediante publicação em O Jornal Batista, com a antecedência mínima de sessenta dias, exceção feita nos casos de força maior.	**§1º.** A Assembleia Geral será convocada pelo Presidente da Convenção, ou o seu substituto legal, mediante publicação em O Jornal Batista, **ou nos meios oficiais de comunicação digital, com a antecedência mínima de trinta dias,** exceção feita nos casos de força maior.
...	**...** **§5º. As assembleias gerais extraordinárias poderão ser realizadas presencialmente, ou de modo virtual (on-line).**

Art. 6º. A Assembleia Geral, poder supremo da Convenção, é constituída dos mensageiros credenciados pelas Igrejas a ela filiadas.	**Art. 6º.** A Assembleia Geral, **órgão máximo decisório** da Convenção, é constituída dos mensageiros credenciados pelas Igrejas a ela filiadas.
Art. 8º. A Diretoria Administrativa da Convenção, eleita em Assembleia Geral Ordinária, na forma do Regimento Interno, é composta de Presidente, Primeiro Vice-presidente, Segundo Vice-presidente e Terceiro Vice-presidente, Primeiro-Secretário, Segundo-Secretário, Terceiro-Secretário e Quarto-Secretário, civilmente capazes, na forma da lei, sem direito a reeleição no período subsequente.	**Art. 8º.** A Diretoria Administrativa da Convenção, eleita em Assembleia Geral Ordinária, na forma do Regimento Interno, é composta de Presidente, Primeiro Vice-presidente, Segundo Vice-presidente e Terceiro Vice-presidente, Primeiro-Secretário, Segundo-Secretário, Terceiro-Secretário e Quarto-Secretário, civilmente capazes, na forma da lei, sem direito a reeleição no período subsequente.
,,,	**...**
§4º. Estão impedidos de ser eleitos para cargos da Diretoria Administrativa da Convenção, do Conselho Geral, do Conselho Fiscal e dos Conselhos Administrativos:	**§4º.** Estão impedidos de ser eleitos para cargos da Diretoria Administrativa da Convenção, do Conselho Geral e do Conselho Administrativo:
I. o Diretor-Executivo do Conselho Geral; **II.** a Diretoria e os Executivos das Organizações Executivas e Auxiliares, remunerados ou não, incluindo aqueles que tenham exercido tais funções no período das duas assembleias anteriores; **III.** os empregados do Conselho Geral, Instituições e Organizações, inclusive aqueles que exercem o magistério; **IV.** Prestadores de serviços, proprietários e sócios de empresas prestadoras de serviços para a Convenção, Conselho Geral e Organizações; **V.** Pessoas que tenham algum litigio judicial com a Convenção e suas Organizações.	**I.** Diretor-Executivo do Conselho Geral; **II.** a Diretoria e os Executivos das Organizações Executivas e Auxiliares, remunerados ou não, incluindo aqueles que tenham exercido tais funções no período das duas assembleias anteriores; **III. os Diretores Executivos das Convenções Estaduais ou Regionais;** **IV.** empregados do Conselho Geral, Instituições e Organizações, **EXCETO** aqueles que exercem o magistério; **V.** Prestadores de serviços, proprietários e sócios de empresas prestadoras de serviços para a Convenção, Conselho Geral e Organizações; **VI.** Pessoas que tenham algum litigio judicial com a Convenção e suas Organizações.
CAPÍTULO III - DO CONSELHO GERAL **Composição, Competência e Diretor-Executivo**	**CAPÍTULO III - DO CONSELHO GERAL** **Composição, Competência e Diretor-Executivo**
...	**...**
Art. 14. O Conselho Geral é constituído pelos membros da Diretoria Administrativa da Convenção, doze (12) membros eleitos pela Assembleia Geral Ordinária da Convenção, renovados anualmente pela quarta parte, Presidentes das Organizações da Convenção e Presidentes e Executivos das Convenções Estaduais ou Regionais.	**Art. 14.** O Conselho Geral é constituído pelos membros da Diretoria Administrativa da Convenção, doze (12) membros eleitos pela Assembleia Geral Ordinária da Convenção, renovados anualmente pela quarta parte, Presidentes das Organizações da Convenção, Presidentes e Executivos das Convenções Estaduais ou Regionais, **e representantes dos conselhos assessores das secretarias.**

	I. O membro eleito do Conselho Geral que terminar seu mandato em uma assembleia, não poderá ser reconduzido ao mesmo cargo na mesma assembleia; **II. Ao membro que renunciar ao mandato do Conselho Geral fica impedido de concorrer ao mesmo cargo, na assembleia subsequente.** ... **§1. .....**
Art. 16. Compete ao Conselho Geral: **I.** ... **II.** **III.** eleger, nomear e exonerar os executivos das seguintes organizações: **a.** Seminário Teológico Batista Equatorial – STBE **b.** Seminário Teológico Batista do Sul do Brasil – STBSB **c.** Seminário Teológico Batista do Norte do Brasil – STBNB **d.** Junta de Missões Nacionais – JMN **e.** Junta de Missões Mundiais - JMM. **IV.** homologar os executivos das seguintes Organizações e Secretarias: **a.** União Feminina Missionária Batista do Brasil - UFMBB; **b.** União Missionária de Homens Batistas do Brasil - UMHBB; **c.** Secretaria da Juventude Batista do Brasil - SJBB.	**Art. 16.** Compete ao Conselho Geral: **I.** ..... **II.** ... **III.** Eleger, nomear e exonerar os executivos das seguintes organizações: a. Junta de Missões Nacionais – JMN; b. Junta de Missões Mundiais – JMM c. **Instituto Batista de Educação da Convenção Batista Brasileira – IBE CBB.** IV. homologar **a executiva das Mulheres Batistas**
CAPÍTULO VI - DO CONSELHO FISCAL **Função e Composição**	**CAPÍTULO VI - DO CONSELHO FISCAL** **Função e Composição**
Art. 27. O Conselho Fiscal, eleito pela Assembleia Geral, é o órgão responsável pela fiscalização econômico-financeira e patrimonial do Conselho Geral e das Organizações Executivas e/ou auxiliares.	**Art. 27.** O Conselho Fiscal, eleito pela Assembleia Geral, é o órgão responsável pela fiscalização econômico-financeira e patrimonial do Conselho Geral e das Organizações Executivas **e** auxiliares. **Parágrafo único. Estão impedidos de ser eleitos para cargo deste Conselho:** **I. o Diretor-Executivo do Conselho Geral;** **II. a Diretoria e os Executivos das Organizações Executivas e Auxiliares, remunerados ou não, incluindo aqueles que tenham exercido tais funções no período das duas assembleias anteriores;** **III. os Diretores Executivos das Convenções Estaduais e Regionais;** **IV. empregados do Conselho Geral, Instituições e Organizações, inclusive aqueles que exercem o magistério;**

	V. Prestadores de serviços, proprietários e sócios de empresas prestadoras de serviços para a Convenção, Conselho Geral e Organizações; **VI. pessoas que tenham algum litígio judicial com a Convenção e suas Organizações.**
CAPÍTULO VII - DOS BENS **Receita e Patrimônio**	**CAPÍTULO VII - DOS BENS** **Receita e Patrimônio**
Art. 29. A receita da Convenção é constituída de contribuições das Igrejas, convenções estaduais e regionais, doações, legados e rendas de procedência compatível com os seus princípios.	**Art. 29.** A receita da Convenção é constituída de contribuições das Igrejas, convenções estaduais e regionais, **aluguéis de imóveis**, doações, legados e rendas de procedência compatível com os seus princípios.
...	...
Art. 31. Qualquer ato que importe em alienação ou oneração de bens imóveis da Convenção e de suas Organizações Executivas ou Auxiliares, dependerá de sua prévia autorização ou do Conselho Geral na forma do Regimento Interno.	**Art. 31.** Qualquer ato que importe em alienação de bens imóveis da Convenção, **dependerá da aprovação da Assembleia Geral, mediante encaminhamento do Conselho Geral.**
CAPÍTULO VIII - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS	**CAPÍTULO VIII - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**
Art. 37. O exercício financeiro da Convenção e de suas organizações terá início em 1º de janeiro e terminará em 31 de dezembro.	**Art. 37.** O exercício financeiro da Convenção e de suas organizações terá início em 1º de janeiro e terminará em 31 de dezembro.
Parágrafo Único - O exercício financeiro iniciado em 1º de outubro de 2014, na vigência do Estatuto anterior, terminará em 31 de dezembro de 2015	
	... **Art. 40. A unidade educacional denominada de Colégio Batista Shepard, mantida pelo SISBACE – Sistema Batista Carioca de Ensino, o Seminário de Educação Crista – SEC, mantido pela UFMBB, os Seminários Teológico Batista do Norte do Brasil – STBNB, Seminário Teológico Batista do Sul – STBSB e o Seminário Teológico Batista Equatorial – STBE serão incorporados ao Instituto Batista de Educação da Convenção Batista Brasileira para todos os fins legais, de modo que, transitoriamente, até a conclusão dos respectivos processos de sucessão de ativos e passivos, os mesmos responderão ao Conselho Geral desta Convenção.**

8.2 Regimento Interno

REGIMENTO INTERNO DA CONVENÇÃO BATISTA BRASILEIRA -	PROPOSTA DE REGIMENTO INTERNO DA CONVENÇÃO BATISTA BRASILEIRA
CAPÍTULO I **DA CONVENÇÃO**	**CAPÍTULO I** **DA CONVENÇÃO**
...	...
Seção II **Do Rol Cooperativo de Igrejas**	**Seção II** **Do Rol Cooperativo de Igrejas**
...	...
Art. 3º - Qualquer Igreja Batista que desejar cooperar com a Convenção deverá pedir sua filiação, por intermédio do Conselho Geral da Convenção, neste Regimento, Conselho Geral, preenchendo o formulário que lhe será fornecido, com os seguintes requisitos: **I.** nome, endereço, data de organização, número de membros, pastor da requerente, estatuto devidamente registrado, o nome da igreja organizadora e o parecer favorável da Convenção Regional; **II.** ...	**Art. 3º** - Qualquer Igreja Batista que desejar cooperar com a Convenção deverá pedir sua filiação, por intermédio do Conselho Geral da Convenção, neste Regimento, Conselho Geral, preenchendo o formulário que lhe será fornecido, com os seguintes requisitos: **I.** nome, endereço, data de organização, número de membros, estatuto devidamente registrado, **PREFERENCIALMENTE** o nome da igreja organizadora, e o parecer favorável da Convenção Estadual ou Regional; **II.** ...
§4º. - As igrejas estabelecidas em comunidades indígenas, ficam dispensadas de apresentar estatuto devidamente registrado.	**§4º. -** As igrejas estabelecidas em comunidades indígenas, **QUILOMBOLAS E CIGANAS** ficam dispensadas de apresentar estatuto devidamente registrado.
...	...
Seção III **Da Cooperação Institucional**	**Seção III** **Da Cooperação Institucional**
Art. 5º - A Convenção mantém relações cooperativas e parcerias com as seguintes Instituições Batistas: **I.** Convenções Estaduais ou Regionais localizadas no território nacional; **II.** Missões Internacionais operantes no Brasil; **III.** União Batista Latino-Americana; **IV.** Aliança Batista Mundial.	**Art. 5º** - A Convenção mantém relações cooperativas e parcerias com as seguintes Instituições Batistas: **I. Igrejas;** **II.** Convenções Estaduais ou Regionais localizadas no território nacional; **III.** Missões Internacionais operantes no Brasil; **IV.** União Batista Latino-Americana; **V.** Aliança Batista Mundial.
CAPÍTULO II **DA ASSEMBLEIA**	**CAPÍTULO II** **DA ASSEMBLEIA**
Seção I **Da Inscrição de Mensageiro**	**Seção I** **Da Inscrição de Mensageiro**
Art. 6º - A Assembleia Geral, poder supremo da Convenção, é constituída dos mensageiros credenciados pelas Igrejas filiadas, mediante o preenchimento de formulário próprio fornecido pelo Conselho Geral.	**Art. 6º** - A Assembleia Geral, **órgão máximo decisório** da Convenção, é constituída dos mensageiros credenciados pelas Igrejas filiadas, mediante o preenchimento de formulário próprio fornecido pelo Conselho Geral.
...	...

§4º. - São facultados aos membros das Igrejas não credenciados como mensageiros, os benefícios de infraestrutura oferecidos pela Convenção, mediante o pagamento das taxas estipuladas, sem direito à palavra e ao exercício do voto.	**§4º.** - São facultados aos membros das Igrejas não credenciados como mensageiros **e aos visitantes**, os benefícios de infraestrutura oferecidos pela Convenção, mediante o pagamento das taxas estipuladas, sem direito à palavra e ao exercício do voto.
CAPÍTULO IV **DA DIRETORIA**	**CAPÍTULO IV** **DA DIRETORIA**
Seção I **Da Eleição** **...**	**Seção I** **Da Eleição** ...
Art. 23 - A eleição da Diretoria Administrativa será feita por escrutínio secreto, sendo a do Presidente por maioria absoluta e a dos demais membros por maioria simples.	**Art. 23** - A eleição da Diretoria Administrativa será feita **por escrutínio secreto, presencialmente, sendo o voto realizado por meio digital ou cédula, e a eleição** do Presidente por maioria absoluta e a dos demais membros por maioria simples.
§1º. - O Presidente será eleito pelo seguinte procedimento: **I.** ,,, **II.** ... **III.** ... **IV.** na hipótese de nenhum candidato ter alcançado a maioria absoluta, haverá novo escrutínio, concorrendo apenas os dois mais votados.	**§1º.** O Presidente será eleito pelo seguinte procedimento: **I.** . **II.** ... **III.** ... **IV.** na hipótese de nenhum candidato ter alcançado a maioria absoluta, haverá novo escrutínio, concorrendo apenas os dois mais votados, **sendo declarado eleito o mais votado;**
...	**....**
CAPÍTULO V **DAS COMISSÕES NAS ASSEMBLEIAS** **,,,**	**CAPÍTULO V** **DAS COMISSÕES NAS ASSEMBLEIAS** **...**
Subseção I **Da Comissão de Renovação dos Conselhos**	**Subseção I** **Da Comissão de Renovação dos Conselhos**
Art. 41 - Na indicação de mensageiro para compor os Conselhos, serão observados os seguintes critérios: **I.** ser membro de uma Igreja Batista por, no mínimo, 3 (três) anos; **II.** ter conhecimento ou experiência da área em que vai servir, mencionando essas qualificações no formulário; **III.** dispor de tempo para viajar e tomar parte nas reuniões; **IV.** ser mensageiro à Assembleia Geral em que estiver sendo indicado.	**Art. 41** – Na indicação de mensageiro para compor os Conselhos, serão observados os seguintes critérios: **I.** ,,, **II.** ... **III.** ... **IV.** ...
§1º. - Na composição do Conselho Geral deverá haver representação de todas as regiões geopolíticas do Brasil.	**§1º.** ...

§2º. - Os Conselhos Administrativos ou Conselhos assessores, eleitos respectivamente, pela União Feminina Missionária Batista do Brasil - UFMBB, União Missionária de Homens Batistas do Brasil - UMHBB e Juventude Batista do Brasil - JBB, serão encaminhados à Assembleia Geral para a devida homologação.	§2º. - O Conselho Administrativo eleito pelas Mulheres Batistas **será encaminhado à Assembleia** Geral para a devida homologação. ....
CAPÍTULO VI **DO CONSELHO GERAL**	**CAPÍTULO VI** **DO CONSELHO GERAL**
Seção I **Da Constituição**	**Seção I** **Da Constituição**
Art. 46 - O Conselho Geral é o órgão responsável pelo planejamento, coordenação e acompanhamento dos programas da Convenção e de suas organizações.	**Art 46.** Art. 46 - O Conselho Geral é o órgão responsável pelo planejamento, coordenação e acompanhamento dos programas da Convenção e de suas organizações**.** §1º. O **membro eleito do Conselho Geral que terminar seu mandato em uma assembleia não poderá ser reconduzido ao mesmo cargo, na mesma assembleia;** §2º. **O membro que renunciar ao mandato Conselheiro eleito fica impedido de ser eleito na assembleia subsequente.**
Subseção V **Da Comissão de Educação Cristã**	**Subseção V** **Da Comissão de Educação Cristã**
Art. 63 - A Comissão de Educação Cristã tem as seguintes atribuições: **I.** coordenar e avaliar, periodicamente, o programa integrado de educação cristã; **II.** oferecer suporte para que as igrejas desenvolvam seu Projeto Pedagógico, conforme o Plano Diretor de Educação Religiosa da CBB (PDER-CBB); **III.** atuar na orientação, coordenação e avaliação do plano de trabalho desenvolvido pelas seguintes organizações e secretarias: União Feminina Missionária Batista do Brasil - UFMBB; Convicção Editora - EDITORA; União Missionária de Homens Batistas do Brasil - UMHBB; e Secretaria da Juventude Batista do Brasil - SJBB; **IV.** receber os relatórios dos trabalhos desenvolvidos pelas organizações e emitir Parecer ao Conselho Geral, se necessário.	**Art. 63.** A Comissão de Educação Cristã tem as seguintes atribuições: **I.** ... **II.** ... **III.** atuar na orientação, coordenação e avaliação do plano de trabalho desenvolvido pelas seguintes organizações e secretarias: **Mulheres Batistas;** Convicção Editora; **Secretaria Nacional de Homens Batistas - SHBB** e Secretaria da Juventude Batista Brasileira - SJBB; **IV.** ...

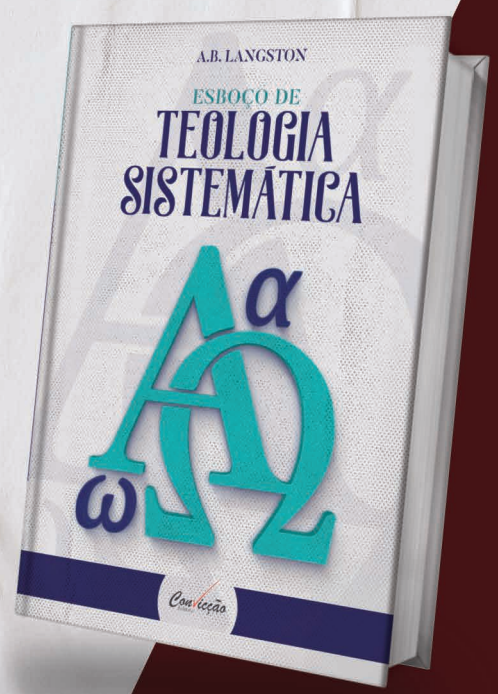
CAPÍTULO VII **DAS ORGANIZAÇÕES**	**CAPÍTULO VII** **DAS ORGANIZAÇÕES**
Seção I	**Seção I**
...	...
Seção II **Das Organizações Executivas da Convenção**	**Seção II** **Das Organizações Executivas da Convenção**
Art. 67 - São Organizações Executivas: **I.** na área de Educação Cristã: a. União Feminina Missionária Batista do Brasil - UFMBB; b. Convicção Editora - EDITORA; c. União Missionária de Homens Batistas do Brasil - UMHBB; d. Secretaria da Juventude Batista Brasileira - SJBB. **II.** na área de Educação Ministerial: a. Seminário Teológico Batista do Norte do Brasil - STBNB; b. Seminário Teológico Batista do Sul do Brasil - STBSB; c. Seminário Teológico Batista Equatorial - STBE.	**Art. 67** - São Organizações Executivas: **I.** na área de Educação Cristã: **a. Mulheres Batistas**; b. Convicção Editora; **II. na área de Educação Ministerial e Educação Confessional:** **a. Instituto Batista de Educação da Convenção Batista Brasileira com as seguintes filiais:** **1. Seminário Teológico Batista do Norte do Brasil – STBNB;** **2. Seminário Teológico Batista do Sul do Brasil – STBSB;** **3. Seminário Teológico Batista Equatorial – STBE;** **4. SEC – Seminário de Educação Cristã**; **5. Colégio Batista Shepard** **...**
III. na área de Missões e Ação Social: a. Junta de Missões Nacionais; b. Junta de Missões Mundiais; c. Associação Evangélica Denominada Batista do Rio de Janeiro - AEDBRJ.	
Art. 70 - A eleição da Diretoria e do Conselho Administrativo das organizações UFMBB, UHMBB e JBB, dar-se-á nas suas próprias assembleias, e homologada na Assembleia Geral Ordinária da Convenção.	**Art. 70** - A eleição da Diretoria e do Conselho Administrativo das **Mulheres Batistas** dar-se-á na sua própria assembleia, e homologada na Assembleia Geral Ordinária da Convenção.
Seção IV **Das Organizações Auxiliares**	**Seção IV** **Das Organizações Auxiliares**
Art. 72 - São Organizações Auxiliares: **I.** Associação Brasileira de Instituições Batistas de Ensino Teológico - ABIBET; **II.** Associação dos Diáconos Batistas do Brasil - ADBB; **III.** Associação de Educadores Cristãos Batistas do Brasil - AECBB;	**Art. 72.** São Organizações Auxiliares: **I.** ... **II.** ...; **III. Ordem dos Educadores Cristãos Batistas do Brasil – OECBB;**

IV. Associação dos Músicos Batistas do Brasil - AMBB; **V.** Associação Nacional de Escolas Batistas - ANEB; **VI.** Ordem dos Pastores Batistas do Brasil - OPBB.	**IV.** Associação dos Músicos Batistas Brasileiros - AMBB... ...
Art. 73 - As Organizações Auxiliares prestarão relatórios informativos resumidos à Assembleia Geral da Convenção, através das Câmaras Setoriais, a saber: **I.** Educação Ministerial: Associação Brasileira de Instituições Batistas de Ensino Teológico - ABIBET, Associação dos Diáconos Batistas do Brasil - ADBB, Ordem dos Pastores Batistas do Brasil - OPBB e Associação dos Músicos Batistas do Brasil - AMBB; **II.** Educação Cristã: Associação de Educadores Cristãos Batistas do Brasil - AECBB e Associação Nacional de Escolas Batistas - ANEB.	**Art. 73.** As Organizações Auxiliares prestarão relatórios informativos resumidos à Assembleia Geral da Convenção, através das Câmaras Setoriais, a saber: **I.** ... **II.** Educação Cristã**: Ordem dos Educadores Cristãos Batistas do Brasil – OECBB** e Associação Nacional de Escolas Batistas - ANEB.
CAPÍTULO VIII **DO CONSELHO FISCAL**	**CAPÍTULO VIII** **DO CONSELHO FISCAL**
Art. 74 - O Conselho Fiscal é o órgão responsável pela fiscalização econômico-financeira e patrimonial do Conselho Geral e das Organizações Executivas e ou Auxiliares. **§1º.** - O Conselho Fiscal será constituído de 5 (cinco) membros e mais 2 (dois) suplentes, eleitos pela Assembleia Geral da Convenção dentre os nomes indicados pelo Conselho Geral.	**Art. 74.** O Conselho Fiscal é o órgão responsável pela fiscalização econômico-financeira e patrimonial do Conselho Geral e das Organizações Executivas e ou Auxiliares. **§1º.** - O Conselho Fiscal será constituído de 5 (cinco) membros e mais 2 (dois) suplentes, eleitos pela Assembleia Geral da Convenção dentre os nomes indicados pelo Conselho Geral. **I. O membro eleito do Conselho Fiscal que terminar seu mandato em uma assembleia, não poderá ser reconduzido ao mesmo cargo na mesma assembleia;** **II. Ao que renunciar ao mandato do Conselho Fiscal fica impedido de concorrer ao mesmo cargo, na assembleia subsequente**.
§2º. ...	...
§3º. ...	
Art. 75 - O Conselho Fiscal terá as seguintes atribuições: **I.** ... **II.** ,,,, **III.**	**Art. 75.** O Conselho Fiscal terá as seguintes atribuições: **I.** ... **II.** ... **III.** ...
Parágrafo Único - As Organizações Auxiliares que auferirem receita bruta anual até R$ 200.000,00 (duzentos mil reais), ficam dispensadas de contratar auditoria independente para terem seus relatórios apreciados pelo Conselho Fiscal, sendo este valor atualizado anualmente pelo INPC ou outro índice que o substituir.	**Parágrafo Único** - As Organizações Auxiliares que auferirem receita bruta anual até **R$ 500.000,00 (quinhentos mil reais)**, ficam dispensadas de contratar auditoria independente para terem seus relatórios apreciados pelo Conselho Fiscal, sendo este valor atualizado anualmente pelo INPC ou outro índice que o substituir.

CAPÍTULO IX DOS BENS **Seção I** **Do Plano Cooperativo** ... **Art. 82** - O exercício financeiro da Convenção e de suas organizações terá início em 1º de janeiro e terminará em 31 de dezembro. **Parágrafo Único** - O exercício financeiro iniciado em 1º de outubro de 2014, na vigência do estatuto anterior, terminará em 31 de dezembro de 2015.	**CAPÍTULO IX DOS BENS** **Seção I** **Do Plano Cooperativo** ... **Art. 82** - O exercício financeiro da Convenção e de suas organizações terá início em 1º de janeiro e terminará em 31 de dezembro. ...

TEOLOGIA E DIDÁTICA
LADO A LADO

Esboço de Teologia Sistemática é uma fonte essencial para estudantes de Teologia, pastores e todos que desejam aprofundar seu conhecimento sobre as doutrinas bíblicas.



Convicção Editora

9. Financeiro

9.1 Demonstrações Financeiras – Exercício 2024

CONVENÇÃO BATISTA BRASILEIRA

Balanço Patrimonial referente ao período de 31/12/2024 e 31/12/2023

ATIVO	Nota Explicativa	31/12/2024	31/12/2023
Circulante		**6.737.129,69**	**6.038.597,22**
Caixa e Equivalente de Caixa	2.2	**6.701.732,48**	**6.021.002,59**
Caixa - CBB		8,10	5.297,01
Bancos/Aplicações de Liquidez Imediata - CBB		6.701.724,38	6.015.705,58
Créditos de Vendas	2.3	**5.752,13**	**-**
Pagseguro		8,68	-
ASAAS		4.993,30	-
Transformetch		750,15	-
Créditos Diversos	2.4	**14.180,56**	**8.840,59**
Aluguel a receber		14.180,56	8.840,59
Adiantamento de Férias	2.5	**-**	**1.981,46**
Adiantamento de Férias		-	1.981,46
Adiantamentos Internos	2.6	**3.200,00**	**-**
Adiantamentos para Assembléia da Convenção		3.200,00	-
Adiantamento a Terceiros	2.6	**11.271,94**	**5.780,00**
Adiantamento para Fornecedores de Materiais		-	5.780,00
Adiantamento para Fornecedores de Serviços		11.271,94	-
Impostos e Encargos Sociais a Recuperar	2.7	**992,58**	**992,58**
Impostos e Encargos Sociais a Recuperar		992,58	992,58
Ativo Não Circulante		**6.988.638,29**	**7.185.993,26**
Realizável a Longo Prazo		**336.069,49**	**376.117,65**
Depósito Judicial	2.8	**108,75**	**108,75**
Bloqueio Judicial		108,75	108,75
Créditos e Valores	2.9	**325.460,74**	**359.508,90**
União Feminina Missionária Batista Brasileira		325.460,74	359.508,90
Contas a Receber	2.10	**10.500,00**	**16.500,00**
Marcia Valéria Chagas de Castro		10.500,00	16.500,00
Investimentos	2.11	**3.077.448,63**	**3.237.436,59**
Propriedades para Investimentos		3.077.448,63	3.237.436,59
Imobilizado	2.12	**3.537.925,60**	**3.541.843,11**
Imóveis		3.809.319,27	3.809.319,27
Máquinas, Aparelhos e Equipamentos		45.856,46	36.757,46
Móveis/Utensílios e Equipamentos - UMHBB		24.738,51	24.738,51
Móveis/Utensílios e Equipamentos		350.976,08	292.407,62
Computadores, Periféricos, Rede		186.992,69	167.079,15
Instalações - UMHBB		5.850,55	5.850,55
Instalações		51.293,95	51.293,95
Benfeitorias em Propriedades de Terceiros - UMHBB		54.944,30	54.944,30
Benfeitorias em Propriedades de Terceiros		1.339.884,32	1.201.211,36
Equipamentos - UMHBB		25.813,50	25.813,50
(-) Depreciação Acumulada		(2.281.926,75)	(2.053.953,08)
(-) Depreciação Acumulada - UMHBB		(75.817,28)	(73.619,48)
Intangível	2.13	**37.194,57**	**30.595,91**
Marcas e patentes - UMHBB		3.084,60	3.084,60
Marcas e patentes		27.511,31	27.511,31
Licença de Uso de Software		34.770,39	27.688,15
(-) Amortização Acumulada		(28.171,73)	(27.688,15)
Total do Ativo		**13.725.767,98**	**13.224.590,48**

As notas explicativas são partes integrantes das Demonstrações Contábeis
Rio de Janeiro, 31 de Dezembro de 2024.

FERNANDO MACEDO BRANDAO:66568935620 — Assinado de forma digital por FERNANDO MACEDO BRANDAO:66568935620 Dados: 2025.02.25 16:29:17 -03'00'

FERNANDO MACEDO BRANDÃO
DIRETOR EXECUTIVO
CPF: 665.689.356-20

ALOISIO PEREIRA SALGADO:59401680787 — Assinado de forma digital por ALOISIO PEREIRA SALGADO:59401680787 Dados: 2025.02.25 15:00:59 -03'00'

ALOISIO PEREIRA SALGADO
CONTADOR
CRC/RJ 048.895/O-0

CONVENÇÃO BATISTA BRASILEIRA

Balanço Patrimonial referente ao período de 31/12/2024 e 31/12/2023

PASSIVO	Nota Explicativa	31/12/2024	31/12/2023
Circulante	2.14	**243.311,19**	**118.967,48**
Fornecedores de Materiais		21.020,34	7.205,13
Fornecedores de Serviços		31.551,23	27.831,24
Obrigações Trabalhistas		26.496,60	23.155,71
Provisões de Encargos		59.014,70	41.082,94
Impostos a Pagar		247,91	639,25
Acordos Judiciais a pagar CP		52.917,96	-
Adiantamento Plano Cooperativo		52.062,45	19.053,21
Não Circulante		**83.827,97**	**132.102,48**
Obrigações com Parceiros Ministeriais	2.15	**70.598,37**	**132.102,48**
Crédito de Repasse do Plano Cooperativo		70.598,37	132.102,48
Obrigações a Cumprir	2.16	**13.229,60**	**-**
Acordos Judiciais a pagar LP		13.229,60	-
Patrimônio Líquido	2.17	**13.398.628,82**	**12.973.520,52**
Patrimônio Social		12.587.555,83	11.637.341,45
Superávit do Período		584.959,97	1.108.046,19
Patrimônio Social - UMHBB		226.113,02	228.132,88
Total do Passivo e do Patrimônio Líquido		**13.725.767,98**	**13.224.590,48**

As notas explicativas são partes integrantes das Demonstrações Contábeis
Rio de Janeiro, 31 de Dezembro de 2024.

FERNANDO MACEDO BRANDAO:66568935620 Assinado de forma digital por FERNANDO MACEDO BRANDAO:66568935620 Dados: 2025.02.25 16:31:31 -03'00'

FERNANDO MACEDO BRANDÃO
DIRETOR EXECUTIVO
CPF: 665.689.356-20

ALOISIO PEREIRA SALGADO:59401680787 Assinado de forma digital por ALOISIO PEREIRA SALGADO:59401680787 Dados: 2025.02.25 15:02:09 -03'00'

ALOISIO PEREIRA SALGADO
CONTADOR
CRC/RJ 048.895/O-0

CONVENÇÃO BATISTA BRASILEIRA

Demonstração do Resultado do Período de 31/12/2024 e 31/12/2023.

	Nota Explicativa	31/12/2024	31/12/2023
Receitas Operacionais	2.18		
Receitas de Atividades Cooperacionais		4.591.133,84	4.149.472,96
Receitas de Serviços		20.411,75	11.837,03
Receitas de Serviços e Projetos Especiais		531.513,77	-
Receitas com Assembléia da CBB		480.175,90	1.096.410,39
Recuperação de Despesas		311.474,65	287.343,41
Receitas Patrimoniais		436.131,48	477.338,82
(-) Deduções da Receita		(2.031.395,64)	(1.834.269,85)
Receitas Não Operacionais			
Financeiras		536.152,58	540.422,64
Receita Líquida		**4.875.598,33**	**4.728.555,40**
Superávit Bruto		**4.875.598,33**	**4.728.555,40**
Despesas Operacionais	2.18		
Despesas com Atividades de Fim Denominacionais		109.247,13	111.302,78
Despesas com Pessoal		881.862,23	765.442,09
Despesas com Materiais		354.807,49	228.042,40
Utilidades e Serviços Públicos		1.987.741,63	1.434.516,14
Impostos, Taxas e Contribuições		29.395,87	47.042,80
Serviços de Terceiros		905.925,60	1.021.601,39
Despesas Financeiras		21.298,41	9.080,56
Reversão de Receitas		360,00	3.481,05
Total da Despesa		**4.290.638,36**	**3.620.509,21**
Superávit do Período		**584.959,97**	**1.108.046,19**

As notas explicativas são partes integrantes das Demonstrações Contábeis
Rio de Janeiro, 31 de Dezembro de 2024.

FERNANDO MACEDO BRANDAO:66568935620 Assinado de forma digital por FERNANDO MACEDO BRANDAO:66568935620 Dados: 2025.02.25 16:31:11 -03'00'

FERNANDO MACEDO BRANDÃO
DIRETOR EXECUTIVO
CPF: 665.689.356-20

ALOISIO PEREIRA SALGADO:59401680787 Assinado de forma digital por ALOISIO PEREIRA SALGADO:59401680787 Dados: 2025.02.25 15:21:22 -03'00'

ALOISIO PEREIRA SALGADO
CONTADOR
CRC/RJ 048.895/O-0

CONVENÇÃO BATISTA BRASILEIRA

Demonstração das Mutações do Patrimônio Líquido de 31/12/2024 e 31/12/2023.

	Patrimônio Social	Patrimônio Social - UMHBB	Superávit / Déficit do Período	Total
Saldo em 31 de dezembro de 2022	**10.850.895,37**	**228.132,88**	**847.407,68**	**11.926.435,93**
Transferência do Superávit Acumulado	847.407,68	-	(847.407,68)	**-**
Ajustes no Período	(60.961,60)	-	-	**(60.961,60)**
Superávit/ Déficit do Período	-	-	1.108.046,19	**1.108.046,19**
Saldo em 31 de dezembro de 2023	**11.637.341,45**	**228.132,88**	**1.108.046,19**	**12.973.520,52**
Transferência do Superávit Acumulado	1.108.046,19	-	(1.108.046,19)	**-**
Ajustes no Período	(157.831,81)	(2.019,86)	-	**(159.851,67)**
Superávit do Período	-	-	584.959,97	**584.959,97**
Saldo em 31 de dezembro de 2024	**12.587.555,83**	**226.113,02**	**584.959,97**	**13.398.628,82**

As notas explicativas são partes integrantes das Demonstrações Contábeis
Rio de Janeiro, 31 de Dezembro de 2024.

FERNANDO MACEDO BRANDAO:66568935620 — Assinado de forma digital por FERNANDO MACEDO BRANDAO:66568935620 Dados: 2025.02.25 16:30:50 -03'00'

FERNANDO MACEDO BRANDÃO
DIRETOR EXECUTIVO
CPF: 665.689.356-20

ALOISIO PEREIRA SALGADO:59401680787 — Assinado de forma digital por ALOISIO PEREIRA SALGADO:59401680787 Dados: 2025.02.25 15:05:04 -03'00'

ALOISIO PEREIRA SALGADO
CONTADOR
CRC/RJ 048.895/O-0

CONVENÇÃO BATISTA BRASILEIRA

Demonstração do Fluxo de Caixa de 31/12/2024 e 31/12/2023 (Método Indireto)

FLUXO DE CAIXA DAS ATIVIDADES OPERACIONAIS	31/12/2024	31/12/2023	
1 - ATIVIDADES OPERACIONAIS			
Superávit/Déficit do Período	584.959,97	1.108.046,19	584.959,97
(+) Depreciação do Período	391.172,60	387.975,40	391.172,60
Ajustes de exercícios anteriores	(159.851,67)	(60.961,60)	(159.851,67)
Resultado do Período Ajustado	**816.280,90**	**1.435.059,99**	
Acréscimo / Decréscimo do AC + ANC			
Abibet	-	907,84	
Créditos de Operações	(5.752,13)	-	
Créditos Diversos	(5.339,97)	4.279,68	
Adiantamento de Férias	1.981,46	(1.981,46)	
Adiantamento Internos	(3.200,00)	-	
Adiantamento a Terceiros	(5.491,94)	(5.780,00)	
Contas a Receber de Entidades da CBB	40.048,16	587.622,48	
Total de Acréscimos / Decréscimos do AC	**22.245,58**	**585.048,54**	
Acréscimo / Decréscimo do PC + PNC			
Fornecedores	17.535,20	(2.056,98)	
Gastos com Pessoal a Pagar	21.272,65	10.595,59	
Outros Gastos a Pagar	52.526,62	350,71	
Obrigações com Parceiros Ministeriais	33.009,24	(2.809,40)	
Gastos com Pessoal a Pagar LP	-	(5.262,09)	
Obrigações com Terceiros	(48.274,51)	18.976,32	
Total de Acréscimos / Decréscimos do PC + PNC	**76.069,20**	**19.794,15**	
CAIXA LÍQUIDO PROVENIENTE DAS ATIVIDADES OPERACIONAIS	**914.595,68**	**2.039.902,68**	
2 - ATIVIDADES DE INVESTIMENTOS			
(-) Aquisição de Imobilizado	(233.865,79)	(14.365,01)	
3 -CAIXA LÍQUIDO PROVENIENTE DAS ATIVIDADES DE INVESTIMENTOS	**(233.865,79)**	**(14.365,01)**	
(1 + 2 + 3) VARIAÇÃO DE CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA	**680.729,89**	**2.025.537,67**	
Saldo Inicial de Caixa e Equivalente de Caixa	6.021.002,59	3.995.464,92	
VARIAÇÃO OCORRIDA NO PERÍODO	**680.729,89**	**2.025.537,67**	
SALDO FINAL DE CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA	**6.701.732,48**	**6.021.002,59**	

As notas explicativas são partes integrantes das Demonstrações Contábeis
Rio de Janeiro, 31 de Dezembro de 2024.

FERNANDO MACEDO BRANDAO:66568935620 — Assinado de forma digital por FERNANDO MACEDO BRANDAO:66568935620 Dados: 2025.02.25 16:32:37 -03'00'

FERNANDO MACEDO BRANDÃO
DIRETOR EXECUTIVO
CPF: 665.689.356-20

ALOISIO PEREIRA SALGADO:59401680787 — Assinado de forma digital por ALOISIO PEREIRA SALGADO:59401680787 Dados: 2025.02.25 15:06:21 -03'00'

ALOISIO PEREIRA SALGADO
CONTADOR
CRC/RJ 048.895/O-0

CONVENÇÃO BATISTA BRASILEIRA

NOTAS EXPLICATIVAS ÀS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS EXERCÍCIOS FINDOS EM 31 DE DEZEMBRO DE 2024 E 31 DE DEZEMBRO DE 2023.

1. CONTEXTO OPERACIONAL

A Convenção Batista Brasileira fundada em 1907, por tempo indeterminado, com sede e foro na cidade do Rio de Janeiro, RJ, na Rua José Higino, 416 – Prédio 28 - Tijuca, é uma organização religiosa, sem fins lucrativos.

A Convenção Batista Brasileira é constituída de Igrejas Batistas filiadas à Convenção, situadas no território nacional, recebidas pela assembleia Geral e reconhece como princípio doutrinário a autonomia das Igrejas filiadas, sendo as recomendações que lhes são feitas decorrentes do compromisso de mútua cooperação por elas assumido. A relação da Convenção com as Igrejas é de natureza cooperativa, não envolvendo obrigações outras, senão quando formalmente expressas em documentos assinados pelas partes.

A Convenção Batista Brasileira tem como objetivos fundamentais:

I. Servir às Igrejas nela filiadas, e contribuir por todos os meios condizentes com os princípios bíblicos, para aperfeiçoar, aprofundar e ampliar a ação das Igrejas, visando à edificação dos seus membros e expansão do Reino de Deus no mundo;
II. Planejar, coordenar e administrar o programa cooperativo que mantém com as Igrejas Batistas, nas seguintes áreas: evangelização, missões, ação social, música sacra, educação, educação religiosa, educação ministerial e comunicação;
III. Promover a criação e manutenção de instituições religiosas, educacionais, culturais, sociais e na área de comunicação.
IV. Editar, publicar, distribuir e comercializar livros, áudio, vídeo, revistas, jornais e outros periódicos, produzir e veicular programas através de rádio, televisão, internet e quaisquer outros meios de comunicação, visando anunciar o evangelho de Jesus Cristo e a edificação dos membros das Igrejas filiadas.

2. RESUMO DAS PRINCIPAIS POLÍTICAS CONTÁBEIS

As principais políticas contábeis aplicadas na preparação destas demonstrações contábeis estão definidas a seguir.

2.1. BASE DE PREPARAÇÃO

Na elaboração das demonstrações contábeis de 2024, a Entidade adotou a Lei nº 11.638/2007, Lei nº 11.941/2009 que alteraram artigos da Lei nº 6.404/1976 em relação aos aspectos relativos à elaboração e divulgação das demonstrações contábeis.

As demonstrações contábeis foram elaboradas em observância às práticas contábeis adotadas no Brasil, características qualitativas da informação contábil, Resolução CFC nº 1.374/2011 (NBC TG), que trata da Estrutura Conceitual para a Elaboração e Apresentação das Demonstrações Contábeis, Resolução CFC nº 1.376/2011 (NBC TG 26), que trata da Apresentação das Demonstrações Contábeis, Deliberações da Comissão de Valores Mobiliários (CVM) e as Normas emitidas pelo Conselho Federal de Contabilidade (CFC) em especial a Resolução CFC nº 1409/2012 que aprovou a ITG 2002 para as Entidades sem Finalidade de Lucros. Também foram elaboradas e apresentadas de acordo com o Pronunciamento Técnico PME – Contabilidade para Pequenas e Médias Empresas (NBC TG 1002).

CONVENÇÃO BATISTA BRASILEIRA

NOTAS EXPLICATIVAS ÀS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS EXERCÍCIOS FINDOS EM 31 DE DEZEMBRO DE 2024 E 31 DE DEZEMBRO DE 2023.

2.2. CAIXA E EQUIVALENTE DE CAIXA

Caixa e equivalente de caixa incluem os numerários em espécie, depósitos bancários, investimentos de curto prazo de alta liquidez, com vencimentos originais de três meses ou menos, com risco insignificante de mudança de valor.

	2024	2023
Caixa Auxiliar - CBB	8,10	5.297,01
Bancos e Aplicações de Liquidez Imediata	6.701.724,38	6.015.705,58
	6.701.732,48	6.021.002,59

2.3. CRÉDITOS DE VENDAS

Na conta contábil Créditos de Vendas são valores a receber referente a contas digitais e plataformas de recebimentos on-line, onde a Instituição recebeu inscrições e ofertas nesse exercício o que será creditado em conta no decorrer do próximo exercício.

	2024	2023
PagSeguro	8,68	-
ASAAS – Conta 4001972-1	4.993,30	-
Transformetch	750,15	-
	5.752,13	-

2.4. CRÉDITOS DIVERSOS

Na conta contábil Aluguel a Receber, constam provisões de Contratos de Locação.

	2024	2023
Aluguel a Receber	14.180,56	8.840,59
	14.180,56	8.840,59

2.5. ADIANTAMENTO DE FÉRIAS

Valor houve saldo para o próximo exercício para essa rubrica.

	2024	2023
Adiantamento de Férias	-	1.981,46
	-	1.981,46

2.6. ADIANTAMENTOS INTERNOS E A TERCEIROS

Valor referente à adiantamento interno para prestação de contas no próximo exercício e adiantamentos de fornecedores de materiais e serviços.

	2024	2023
Adiantamento para Assembleias da Convenção	3.200,00	-
Adiantamento para Fornecedores de Materiais	-	5.780,00
Adiantamento para Fornecedores de Serviços	11.271,94	-

CONVENÇÃO BATISTA BRASILEIRA

NOTAS EXPLICATIVAS ÀS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS EXERCÍCIOS FINDOS EM 31 DE DEZEMBRO DE 2024 E 31 DE DEZEMBRO DE 2023.

	14.471,94	5.780,00

2.7. IMPOSTOS E ENCARGOS SOCIAIS A RECUPERAR

Valor referente a impostos pagos indevidamente e com devidos pedidos de ressarcimento protocolados na Secretaria da Receita Federal.

	2024	2023
INSS a Restituir	992,58	992,58
	992,58	992,58

2.8. ATIVO NÃO CIRCULANTE – BLOQUEIO JUDICIAL

Valor referente à bloqueio judicial realizado na conta da Juventude Batista Brasileira e que somente será liberado quando da quitação do parcelamento.

	2024	2023
Bloqueio Judicial	108,75	108,75
	108,75	108,75

2.9. ATIVO NÃO CIRCULANTE – CRÉDITOS E VALORES

Valor a receber da União Feminina Missionária Batista Brasileira, onde está sendo abatido o valor a ser repassado de plano cooperativo.

	2024	2023
União Feminina Missionária Batista Brasileira	325.460,74	359.508,90
	325.460,74	359.508,90

2.10. ATIVO NÃO CIRCULANTE – CONTAS A RECEBER

Valor referente adiantamento à funcionária Márcia Valéria Chagas de Castro.

	2024	2023
Márcia Valéria Chagas de Castro	10.500,00	16.500,00
	10.500,00	16.500,00

2.11. INVESTIMENTOS

Neste grupo foram lançados os imóveis da instituição que são objeto de locação (Propriedades para Investimentos), conforme determina a NBC TG 28 (R4), bem como sua depreciação, conforme NBC TG 06 (R3).

	2024	2023
Apartamento 203 Bloco 1	622.700,00	622.700,00
Apartamento 404 Bloco 1	624.800,00	624.800,00
Apartamento 507 Bloco 1	669.100,00	669.100,00

CONVENÇÃO BATISTA BRASILEIRA

NOTAS EXPLICATIVAS ÀS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS EXERCÍCIOS FINDOS EM 31 DE DEZEMBRO DE 2024 E 31 DE DEZEMBRO DE 2023.

Apartamento 101 Bloco 2	806.100,00	806.100,00
Apartamento 305 Bloco 2	629.500,00	629.500,00
Apartamento 506 Bloco 2	647.500,00	647.500,00
(-) Apartamentos	(922.251,37)	(762.263,41)
	3.077.448,63	3.237.436,59

2.12. IMOBILIZADO

De acordo com a NBC TG 27, o ativo imobilizado que seja classificado para reconhecimento como ativo deve ser mensurado pelo seu custo. Esses custos incluem custos incorridos inicialmente para adquirir ou construir item do ativo imobilizado e os custos incorridos posteriormente para renová-lo, substituir suas partes, ou dar manutenção a ele.

A depreciação de um ativo deve ser apropriada de forma sistemática ao longo da sua vida útil estimada.

A depreciação é calculada usando o método linear para alocar seus custos aos seus valores residuais, como segue: edificações (25 anos); Máquinas e equipamentos (10 anos); Veículos (05 anos); Móveis e Utensílios (10 anos); Computadores e periféricos (05 anos); Aparelhos eletrônicos (05 anos); Benfeitorias em Propriedades de Terceiros (25 anos). Os ganhos ou perdas de alienação são determinados pela comparação dos resultados como valor contábil e são reconhecidos em "Outras Receitas (Despesas) Operacionais" na demonstração do superávit e/ou déficit do exercício, caso ocorra.

	2024	2023
Imóveis - Edificações	2.844.275,02	2.844.275,02
Imóveis – Apartamento 105 – Heráclito Graça	162.206,01	162.206,01
Imóveis – Apartamento 205 – Heráclito Graça	156.887,78	156.887,78
Imóveis – Apartamento 404 – Heráclito Graça	205.088,06	205.088,06
Imóveis – Apartamento 1008 – Alcântara Machado	226.388,80	226.388,80
Imóveis – Apartamento 303 – Alcântara Machado	214.473,60	214.473,60
Máquinas, Aparelhos e Equipamentos	45.856,46	36.757,46
Móveis e Utensílios - UHBB	24.738,51	24.738,51
Móveis e Utensílios	350.976,08	292.407,62
Computadores, Periféricos, Rede	186.992,69	167.079,15
Instalações - UHBB	5.850,55	5.850,55
Instalações	51.293,95	51.293,95
Benfeitorias em Propriedades de Terceiros - UMHBB	54.944,30	54.944,30
Benfeitorias em Propriedades de Terceiros	1.339.884,32	1.201.211,36
Equipamentos – UHBB	25.813,50	25.813,50
(-) Depreciações Acumuladas	(2.281.926,75)	(2.053.953,08)
(-) Depreciações Acumuladas UHBB	(75.817,28)	(73.619,48)
	3.537.925,60	3.541.843,11

2.13. INTANGÍVEL

Refere-se a Licença de uso de software e Marcas e Patentes de propriedade da Juventude Batista Brasileira, encerrada em 30/11/2018 e da União Missionária de Homens Batistas do Brasil, que foram transferidas para a Convenção Batista Brasileira.

CONVENÇÃO BATISTA BRASILEIRA

NOTAS EXPLICATIVAS ÀS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS EXERCÍCIOS FINDOS EM 31 DE DEZEMBRO DE 2024 E 31 DE DEZEMBRO DE 2023.

	2024	2023
Licença de Uso de Software	34.770,39	27.688,15
Marcas e Patentes	27.511,31	27.511,31
Marcas e Patentes – UHBB	3.084,60	3.084,60
(-) Amortizações Acumuladas	(28.171,73)	(27.688,15)
	37.194,57	30.595,91

2.14. PASSIVO CIRCULANTE

Valores referentes à apropriação de fornecedores de serviços, folha de pagamento e encargos, bem como de todas as retenções sobre prestação de serviço de pessoas físicas e jurídicas e adiantamentos do plano cooperativo e outros créditos. Nesse exercício houve a provisão de um acordo judicial com o condomínio edifício Bom Clima.

	2024	2023
Fornecedores de Bens Materiais	21.020,34	7.205,13
Fornecedores de Serviços	31.551,23	27.831,24
Gastos com Pessoal a Pagar	85.511,30	64.238,65
Impostos a Pagar	247,91	639,25
Acordos Judiciais a Pagar CP	52.917,96	-
Adiantamento Plano Cooperativo	52.062,45	19.053,21
	243.311,19	118.967,48

2.15. NÃO CIRCULANTE – OBRIGAÇÕES COM PARCEIROS MINISTERIAIS

Valores distribuídos e não quitados de plano cooperativo, existente até o encerramento do balanço.

	2024	2023
Crédito de Repasse do Plano Cooperativo	70.598,37	132.102,48
	70.598,37	132.102,48

2.16. NÃO CIRCULANTE – OBRIGAÇÕES A CUMPRIR

Nessa rubrica temos a provisão do acordo judicial com o condomínio edifício Bom Clima.

	2024	2023
Acordos Judiciais a pagar LP	13.229,60	-
	13.229,60	-

2.17. PATRIMÔNIO LÍQUIDO

O Patrimônio Líquido compreende o Patrimônio Social inicial, acrescidos dos valores dos Superávits dos exercícios e de ajustes de exercícios anteriores.

2.18. DEMONSTRAÇÕES DE RESULTADO DO PERÍODO

CONVENÇÃO BATISTA BRASILEIRA

NOTAS EXPLICATIVAS ÀS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS EXERCÍCIOS FINDOS EM 31 DE DEZEMBRO DE 2024 E 31 DE DEZEMBRO DE 2023.

A demonstração de resultado do período foi elaborada conforme os ditames da Resolução do CFC nº 1.409/12, que aprovou a ITG 2002.

2.19. AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO

Liquidez Corrente

$$\frac{\text{Ativo Circulante}}{\text{Passivo Circulante}} = \frac{\text{2024: } 6.737.129,69}{243.311,19} = \textbf{27,69} \qquad \textbf{2023: 50,75}$$

Imobilização do Patrimônio Líquido

$$\frac{\text{Ativo Não Circulante - RLP x 100}}{\text{Patrimônio Líquido}} = \frac{\text{2024: } 6.652.568,80 \times 100}{13.398.628,82} = \textbf{49,65\%} \qquad \textbf{2023: 52,49\%}$$

A Convenção apresenta situação de liquidez corrente com margem de segurança, pois este índice mede o quanto a entidade possui de investimentos no Ativo Circulante para cada R$ 1,00 em exigibilidade no Passivo Circulante, ou seja, para cada R$ 1,00 devido, a mesma detém R$ 27,69.

O Grau de Imobilização demonstra que a Associação investiu em Ativo Imobilizado, Intangível e Investimento, o equivalente a 49,65% do Patrimônio Líquido em 2024.

Rio de Janeiro, 31 de dezembro de 2024.

ALOISIO PEREIRA SALGADO:59401680787 — Assinado de forma digital por ALOISIO PEREIRA SALGADO:59401680787 Dados: 2025.02.25 14:59:23 -03'00'

ALOISIO PEREIRA SALGADO
CONTADOR
CRC/RJ: 048895/O-0

FERNANDO MACEDO BRANDAO:66568935620 — Assinado de forma digital por FERNANDO MACEDO BRANDAO:66568935620 Dados: 2025.02.25 14:01:58 -03'00'

FERNANDO MACEDO BRANDÃO
DIRETOR EXECUTIVO
CPF: 665.689.356-20

Medeiros & Associados
Auditores Independentes

Avenida Rio Branco, 156 – sala 2027 – Centro
20040-003 – Rio de Janeiro / RJ
Home Page: www.medeirosassociados.com.br

Tel: (21) 2262-1533
E-mail: medeiros@medeirosassociados.com.br

RELATÓRIO DO AUDITOR INDEPENDENTE SOBRE AS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

Ilmos. Srs. Diretores da
Convenção Batista Brasileira - CBB
Rio de Janeiro - RJ

Opinião

Examinamos as demonstrações contábeis da **CONVENÇÃO BATISTA BRASILEIRA - CBB**, que compreendem o balanço patrimonial, em 31 de dezembro de 2024, e as respectivas demonstrações do resultado, das mutações do patrimônio líquido e dos fluxos de caixa para o exercício findo naquela data, bem como as correspondentes notas explicativas, incluindo o resumo das principais políticas contábeis.

Em nossa opinião, as demonstrações contábeis acima referidas representam adequadamente, em todos os aspectos relevantes, a posição patrimonial e financeira da **CONVENÇÃO BATISTA BRASILEIRA– CBB** em 31 de dezembro de 2024, o desempenho de suas operações e os seus fluxos de caixa para o exercício findo nessa data, de acordo com as práticas contábeis adotadas no Brasil.

Base para opinião

Nossa auditoria foi conduzida de acordo com as normas brasileiras e internacionais de auditoria. Nossas responsabilidades, em conformidade com tais normas, estão descritas na seção a seguir, intitulada "Responsabilidades do auditor pela auditoria das demonstrações contábeis". Somos independentes em relação à Entidade e sua filial, de acordo com os princípios éticos relevantes previstos no Código de Ética Profissional do Contador e nas normas profissionais emitidas pelo Conselho Federal de Contabilidade, e cumprimos com as demais responsabilidades éticas de acordo com essas normas. Acreditamos que a evidência de auditoria obtida é suficiente e apropriada para fundamentar nossa opinião.

Outros assuntos - Auditoria dos valores correspondentes ao exercício anterior

Os valores correspondentes ao exercício findo em 31 de dezembro de 2023, apresentados para fins de comparação, foram por nós auditados e emitido Relatório dos Auditores Independentes sobre as demonstrações contábeis consolidadas, sem ressalvas, datado de 13 de março de 2024, que não conteve qualquer modificação.

Medeiros & Associados
Auditores Independentes

Avenida Rio Branco, 156 – sala 2027 – Centro
20040-003 – Rio de Janeiro / RJ
Home Page: www.medeirosassociados.com.br

Tel: (21) 2262-1533
E-mail: medeiros@medeirosassociados.com.br

Responsabilidades da administração pelas demonstrações contábeis

A administração é responsável pela elaboração e adequada apresentação dessas demonstrações contábeis de acordo com as práticas contábeis adotadas no Brasil e pelos controles internos que ela determinou como necessários para permitir a elaboração de demonstrações contábeis livre de distorção relevante, independentemente se causada por fraude ou erro.

Na elaboração das demonstrações contábeis, a administração é responsável pela avaliação da capacidade de a Entidade continuar operando, divulgando, quando aplicável, os assuntos relacionados com a sua continuidade operacional e o uso dessa base contábil na elaboração das demonstrações contábeis, a não ser que a administração pretenda liquidar a Entidade ou cessar suas operações, ou não tenha nenhuma alternativa realista para evitar o encerramento das operações.

Os responsáveis pela administração da Entidade são aqueles com responsabilidade pela supervisão do processo de elaboração das demonstrações contábeis.

Responsabilidades do auditor pela auditoria das demonstrações contábeis

Nossos objetivos são obter segurança razoável de que as demonstrações contábeis, tomadas em conjunto, estão livres de distorção relevante, independentemente se causada por fraude ou erro, e emitir relatório de auditoria contendo nossa opinião. Segurança razoável é um alto nível de segurança, mas, não, uma garantia de que a auditoria realizada de acordo com as normas brasileiras e internacionais de auditoria sempre detectam as eventuais distorções relevantes existentes.

As distorções podem ser decorrentes de fraude ou erro e são consideradas relevantes quando, individualmente ou em conjunto, possam influenciar, dentro de uma perspectiva razoável, as decisões econômicas dos usuários tomadas com base nas referidas demonstrações contábeis.

Como parte da auditoria realizada, de acordo com as normas brasileiras e internacionais de auditoria, exercemos julgamento profissional e mantemos ceticismo profissional ao longo da auditoria. Além disso:

- Identificamos e avaliamos os riscos de distorção relevante nas demonstrações contábeis, independentemente se causada por fraude ou erro, planejamos e executamos procedimentos de auditoria em resposta a tais riscos, bem como obtivemos evidência de auditoria apropriada e suficiente para fundamentar nossa opinião. O risco de não detecção de distorção relevante resultante de fraude é maior do que o proveniente de erro, já que a fraude pode envolver o ato de burlar os controles internos, conluio, falsificação, omissão ou representações falsas intencionais;
- Obtivemos entendimento dos controles internos relevantes para a auditoria para planejarmos procedimentos de auditoria apropriados às circunstâncias, mas, não, com o objetivo de expressarmos opinião sobre a eficácia dos controles internos da Entidade;

Medeiros & Associados
Auditores Independentes

Avenida Rio Branco, 156 – sala 2027 – Centro
20040-003 – Rio de Janeiro / RJ
Home Page: www.medeirosassociados.com.br

Tel: (21) 2262-1533
E-mail: medeiros@medeirosassociados.com.br

- Avaliamos a adequação das políticas contábeis utilizadas e a razoabilidade das estimativas contábeis e respectivas divulgações feitas pela administração;
- Concluímos sobre a adequação do uso, pela administração, da base contábil de continuidade operacional e, com base nas evidências de auditoria obtidas, se existe incerteza relevante em relação a eventos ou condições que possam levantar dúvida significativa em relação à capacidade de continuidade operacional da Entidade. Se concluirmos que existe incerteza relevante, devemos chamar atenção em nosso relatório de auditoria para as respectivas divulgações nas demonstrações contábeis ou incluir modificação em nossa opinião, se as divulgações forem inadequadas. Nossas conclusões estão fundamentadas nas evidências de auditoria obtidas até a data de nosso relatório. Todavia, eventos ou condições futuras podem levar a Entidade a não mais se manter em continuidade operacional;
- Avaliamos a apresentação geral, a estrutura e o conteúdo das demonstrações contábeis, inclusive as divulgações e se as demonstrações contábeis representam as correspondentes transações e os eventos de maneira compatível com o objetivo de apresentação adequada.

Comunicamo-nos com os responsáveis pela administração a respeito, entre outros aspectos, do alcance e da época dos trabalhos de auditoria planejados e das constatações significativas de auditoria, inclusive as deficiências significativas nos controles internos que, eventualmente, tenham sido identificadas durante nossos trabalhos.

Rio de Janeiro, 25 de fevereiro de 2025.

Medeiros & Associados

Assinado de forma digital por ANDERSON TARGINO FRANCO:03138596711

ANDERSON TARGINO FRANCO
SÓCIO - CONTADOR CRC - RJ - 083382/O

MEDEIROS & ASSOCIADOS AUDITORES INDEPENDENTES LTDA.
CRC - RJ - 003664/O

9.2 Planilhas Orçamentárias

RESUMO COMPARATIVO DOS ÚLTIMOS CINCO ANOS
CONVENÇÃO BATISTA BRASILEIRA
CNPJ: 39.056.627/0001-08

BALANÇO PATRIMONIAL	2020	2021	2022	2023	2024
ATIVO					
Ativo Circulante	2.360.261,14	3.241.027,38	4.010.485,61	6.038.597,22	6.737.129,69
Ativo Realizável a Longo Prazo	4.005.208,29	3.845.220,28	4.361.164,72	3.613.554,24	3.413.518,12
Imobilizado	3.796.401,18	4.011.892,17	3.786.061,41	3.572.439,02	3.575.120,17
TOTAL	**10.161.870,61**	**11.098.139,83**	**12.157.711,74**	**13.224.590,48**	**13.725.767,98**
PASSIVO					
Passivo Circulante	56.694,99	123.862,91	112.887,56	118.967,48	243.311,19
Passivo Exigível a Longo Prazo	129.505,34	131.505,88	118.388,25	132.102,48	83.827,97
Patrimônio Liquido	9.975.670,28	10.842.771,04	11.926.435,93	12.973.520,52	13.398.628,82
TOTAL	**10.161.870,61**	**11.098.139,83**	**12.157.711,74**	**13.224.590,48**	**13.725.767,98**

INDICES DE LIQUIDEZ	2020	2021	2022	2023	2024
Liquidez Seca	41,63	26,17	35,53	50,76	27,69
Liquidez Corrente	41,63	26,17	35,53	50,76	27,69
Liquidez Geral	34,19	27,75	36,20	38,44	31,03

RELAÇÃO RECEITAS X DESPESAS	2020	2021	2022	2023	2024
Receitas	4.346.139,10	4.646.170,29	5.330.612,46	6.562.825,25	6.906.993,97
Despesas	3.336.925,22	3.770.097,74	4.483.204,78	5.454.779,06	6.322.034,00
Resultado	**1.009.213,88**	**876.072,55**	**847.407,68**	**1.108.046,19**	**584.959,97**

ORÇAMENTO PREVISTO X REALIZADO 2024
CONVENÇÃO BATISTA BRASILEIRA
JANEIRO A DEZEMBRO 2024
CNPJ: 39.056.627/000-08

			Previsto	Realizado
Plano Cooperativo		**315.000,00**	**3.780.000,00**	**4.494.238,07**
Fundo Emergencial 2%	**2,00%**	**6.300,00**	75.600,00	89.884,76
Contingenciamento 18%	**18,00%**	**56.700,00**	680.400,00	808.962,85
Valor a distribuir		**252.000,00**	**3.024.000,00**	**3.595.390,46**
Missões	**24,00%**	**60.480,00**	**725.760,00**	**862.893,71**
Junta de Missões Nacionais	12,00%	30.240,00	362.880,00	431.446,85
Junta de Missões Mundiais	12,00%	30.240,00	362.880,00	431.446,85
Educação Ministerial	**30,00%**	**75.600,00**	**907.200,00**	**1.078.617,14**
Seminário Equatorial	10,00%	25.200,00	302.400,00	359.539,05
Seminário do Norte	10,00%	25.200,00	302.400,00	359.539,05
Seminário do Sul	10,00%	25.200,00	302.400,00	359.539,05
Educação Religiosa	**9,00%**	**22.680,00**	**272.160,00**	**323.585,14**
JBB	4,50%	11.340,00	136.080,00	161.792,57
UHBB	3,00%	7.560,00	90.720,00	107.861,71
UFMBB	1,50%	3.780,00	45.360,00	53.930,86
Comunicação	**5,00%**	**12.600,00**	**151.200,00**	**179.769,52**
Jornal Batista	5,00%	12.600,00	151.200,00	179.769,52
Organizações	**1,00%**	**2.520,00**	**30.240,00**	**35.953,90**
UBLA	0,50%	1.260,00	15.120,00	17.976,95
ABM	0,50%	1.260,00	15.120,00	17.976,95
Beneficência	**2,00%**	**5.040,00**	**60.480,00**	**71.907,81**
Fundo Auxilio	2,00%	5.040,00	60.480,00	71.907,81
Conselho Geral	**29,00%**	**73.080,00**	**876.960,00**	**1.042.663,23**
Conselho	29,00%	73.080,00	876.960,00	1.042.663,23
Total	**100,00%**	**252.000,00**	**3.024.000,00**	**3.595.390,46**

Proposta Orçamentária para 2027
CONVENÇÃO BATISTA BRASILEIRA
CNPJ: 39.056.627/0001-08

			Previsto
Plano Cooperativo		**382.016,25**	**4.584.195,00**
Fundo Emergencial 2%	**2,00%**	**7.640,33**	91.683,90
Contingenciamento 18%	**18,00%**	**68.762,93**	825.155,10
Valor a distribuir		**305.613,00**	**3.667.356,00**
Missões	**24,00%**	**73.347,12**	**880.165,44**
Junta de Missões Nacionais	12,00%	36.673,56	440.082,72
Junta de Missões Mundiais	12,00%	35.006,58	420.078,96
Educação Ministerial	**30,00%**	**91.683,90**	**1.100.206,80**
Seminário Equatorial	10,00%	29.172,15	350.065,80
Seminário do Norte	10,00%	29.172,15	350.065,80
Seminário do Sul	10,00%	29.172,15	350.065,80
Educação Religiosa	**9,00%**	**27.505,17**	**330.062,04**
JBB	4,50%	13.752,59	165.031,02
UHBB	3,00%	9.168,39	110.020,68
UFMBB	1,50%	4.584,20	55.010,34
Comunicação	**5,00%**	**15.280,65**	**183.367,80**
Jornal Batista	5,00%	15.280,65	183.367,80
Organizações	**1,00%**	**3.056,13**	**36.673,56**
UBLA	0,50%	1.528,07	18.336,78
ABM	0,50%	1.528,07	18.336,78
Beneficência	**2,00%**	**6.112,26**	**73.347,12**
Fundo Auxilio	2,00%	6.112,26	73.347,12
Conselho Geral	**29,00%**	**88.627,77**	**1.063.533,24**
Conselho	29,00%	88.627,77	1.063.533,24
Total	**100,00%**	**305.613,00**	**3.667.356,00**

ASSOCIAÇÃO EVANGÉLICA DENOMINADA BATISTA NO RIO DE JANEIRO

1. Atividades

Área Financeira/Contábil

Os tributos, salários e contribuições foram quitados dentro dos prazos estabelecidos, garantindo que a organização se mantenha em conformidade com todas as suas obrigações.

Durante o período, foram implementados os seguintes procedimentos de conformidade, com o objetivo de fortalecer as boas práticas financeiras e contábeis:

- Reestruturação do sistema de Gestão Financeira e Contábil (ERP Alterdata), visando sua plena utilização, alinhamento com a contabilidade e geração de relatórios gerenciais mais precisos.
- Revisão do Plano de Contas e dos Centros de Custos, preparando o ambiente sistêmico para a implantação do controle orçamentário.
- Implantação do processo de análise e acompanhamento de resultados e custeios de forma automatizada, permitindo maior agilidade na tomada de decisões.
- Acompanhamento dos investimentos e aplicações financeiras, buscando maximizar os rendimentos do portfólio dentro de um perfil conservador e de baixo risco

Área de Tecnologia

- Migração do ambiente computacional da CBB/AEDBRJ para uma solução em Cloud Computing, promovendo maior estabilidade, desempenho e segurança das informações, além de permitir a criação de um ambiente de datacenter escalável para o controle patrimonial dos Batistas Brasileiros.
- Reavaliação dos contratos de software, resultando na recuperação de mais de R$ 50 mil em serviços e no cancelamento de contratos sem utilização efetiva.

Área de Infraestrutura e Logística

- Execução de manutenções e reformas no Centro Batista Brasileiro, visando otimizar o compartilhamento de recursos, especialmente de água e infraestrutura.
- Gestão junto à concessionária Águas do Rio, que possibilitou redução superior a 50% no valor mensal de consumo, representando economia anual estimada em mais de R$ 150 mil.
- Elaboração do projeto de segurança e monitoramento do Centro Batista Brasileiro, considerando a ampliação da área com a incorporação do terreno ocupado pelo Colégio Batista Shepard.

- Implementação do Projeto de Compartilhamento de Recursos Computacionais, com a instalação de um anel de fibra óptica para atendimento das organizações da CBB, proporcionando economia, ganho de escala e melhoria dos serviços.
- Retirada do transformador e da fiação aérea próximos à fachada de Missões Nacionais, promovendo maior segurança e melhoria estética do espaço.

- Construção do muro de delimitação de área do Centro Batista, reforçando a proteção patrimonial.
- Início das obras de infraestrutura de Distribuição e Logística, com o objetivo de unificar processos e ampliar a capacidade operacional.
- Melhoria da iluminação externa nos estacionamentos e finalização da demolição necessária para a construção do novo Centro Integrado de Distribuição.

Ações Gerais de Gestão

- Implantação de um sistema de gestão de imóveis voltado ao controle patrimonial da AEDBRJ.
- Realização de auditoria de transição de gestão, assegurando continuidade administrativa e transparência dos processos.
- Revisão do processo de rateio das despesas de condomínio, com aprimoramento dos critérios de apuração e alocação.
- Atualização do documento de fruição do Centro Batista, adequando-o às diretrizes de uso e convivência das instituições instaladas no complexo.
- Locação da propriedade situada na Rua Conde de Bonfim, gerando receita e otimização de ativos.
- Realização de reuniões de alinhamento sobre o uso e fruição do Centro Batista, deliberando melhorias de segurança e aproveitamento dos espaços comuns.
- Envio aos responsáveis administrativos das instituições da relação de anomalias identificadas na autovistoria dos imóveis situados na Rua José Higino, 416, solicitando providências corretivas e relatórios de execução.
- Elaboração de minutas contratuais para locação de imóveis vinculados às organizações batistas.
- Análise jurídica da situação atual dos imóveis pertencentes às entidades vinculadas.
- Acompanhamento jurídico da celebração do contrato de locação com a Academia da Fé Comunidade Cristã.
- Acompanhamento jurídico da venda de imóvel pertencente ao Seminário Teológico Batista Equatorial.

Primeira reunião de uso e fruição do Centro Batista Brasileiro

2. Financeiro

2.1 Demonstrações Financeiras – Exercício 2024

ASSOCIAÇÃO EVANGÉLICA DENOMINADA BATISTA NO RJ

Balanço Patrimonial referente ao período de 31/12/2024 e 31/12/2023.

ATIVO	Nota Explicativa	31/12/2024	31/12/2023
Circulante		**12.153.309,67**	**14.374.473,92**
Caixa e Equivalente de Caixa	2.2	**12.153.309,67**	**14.372.751,92**
Banco Bradesco S/A C/C - 13650-6		-	1,00
Banco Bradesco S/A C/C - 151650-7		1,00	-
Banco Bradesco S/A C/C - 166034-9		1,00	-
Banco Itaú S/A C/C - 99212-3		1,00	-
Bradesco C/A 13650-6 Invest Fácil		-	31.459,83
Bradesco C/A 13650-6 Maxi Renda Fixa		-	14.341.291,09
Bradesco C/A 151650-7 Invest Fácil		8.243,50	-
Bradesco C/A 151650-7 Maxi Renda Fixa		2.679.365,91	-
Bradesco C/A 166034-9 CDB		1.235.341,62	-
Itaú C/A 99212-3 CDB		2.011.834,84	-
Safra C/A 580015-6		6.218.520,80	-
Créditos Diversos	2.3	**-**	**1.722,00**
Aluguel a receber		-	1.722,00
Ativo Não Circulante		**20.950.998,52**	**16.551.166,18**
Créditos e Valores	2.4	**5.209.612,99**	**800.000,00**
União Feminina Missionária Batista Brasileira		800.000,00	800.000,00
Sistema Batista Carioca de Ensino - Sisbace		4.409.612,99	-
Imobilizado	2.5	**15.741.385,53**	**15.751.166,18**
Terrenos		14.926.677,35	14.926.677,35
Infraestrutura		1.038.363,00	989.694,38
Máquinas, Aparelhos e Equipamentos		30.864,00	-
Móveis/Utensílios e Equipamentos		19.955,00	19.955,00
(-) Depreciação Acumulada		(274.473,82)	(185.160,55)
Total do Ativo		**33.104.308,19**	**30.925.640,10**

As notas explicativas são partes integrantes das Demonstrações Contábeis

Rio de Janeiro, 31 de Dezembro de 2024.

FERNANDO MACEDO BRANDAO:66568935620 Assinado de forma digital por FERNANDO MACEDO BRANDAO:66568935620 Dados: 2025.02.24 08:53:23 -03'00'

FERNANDO MACEDO BRANDÃO
DIRETOR EXECUTIVO
CPF: 665.689.356-20

ALOISIO PEREIRA SALGADO:59401680787 Assinado de forma digital por ALOISIO PEREIRA SALGADO:59401680787 Dados: 2025.02.17 16:24:23 -03'00'

ALOISIO PEREIRA SALGADO
CONTADOR
CRC/RJ 048.895/O-0

ASSOCIAÇÃO EVANGÉLICA DENOMINADA BATISTA NO RJ

Balanço Patrimonial referente ao período de 31/12/2024 e 31/12/2023.

PASSIVO	Nota Explicativa	31/12/2024	31/12/2023
Circulante		**11.529,32**	**74.873,41**
Fornecedores de Bens Materiais	2.6	5.000,00	-
Fornecedores de Serviços	2.6	2.800,00	-
Encargos Sociais a Recolher	2.7	-	2.676,77
Outros Gastos a Pagar	2.8	3.729,32	72.196,64
Passivo Não Circulante	2.9	**1.185.443,00**	**-**
Seminário do Norte		1.185.443,00	-
Patrimônio Líquido	2.10	**31.907.335,87**	**30.850.766,69**
Patrimônio Social		30.860.596,63	33.510.320,34
Superávit/Déficit do Período		1.046.739,24	(2.659.553,65)
Total do Passivo e do Patrimônio Líquido		**33.104.308,19**	**30.925.640,10**

As notas explicativas são partes integrantes das Demonstrações Contábeis
Rio de Janeiro, 31 de Dezembro de 2024.

FERNANDO MACEDO BRANDAO:66568935620 — Assinado de forma digital por FERNANDO MACEDO BRANDAO:66568935620 Dados: 2025.02.24 10:09:31 -03'00'

FERNANDO MACEDO BRANDÃO
DIRETOR EXECUTIVO
CPF: 665.689.356-20

ALOISIO PEREIRA SALGADO:59401680787 — Assinado de forma digital por ALOISIO PEREIRA SALGADO:59401680787 Dados: 2025.02.17 16:41:34 -03'00'

ALOISIO PEREIRA SALGADO
CONTADOR
CRC/RJ 048.895/O-0

ASSOCIAÇÃO EVANGÉLICA DENOMINADA BATISTA NO RJ
Demonstração do Resultado do Período de 31/12/2024 e 31/12/2023

	Nota Explicativa	31/12/2024	31/12/2023
Receitas Operacionais	2.11		
Recuperação de Despesas Administrativas		442.497,55	244.198,70
Recuperação de Despesas Financeiras		260,00	121,90
Receitas com Aluguel		-	20.664,00
Receita de Condomínio		-	3.360,00
Receitas de Aplicação Financeiras		1.400.288,75	1.921.431,67
Receita Líquida		**1.843.046,30**	**2.189.776,27**
Superávit Bruto		**1.843.046,30**	**2.189.776,27**
Despesas Operacionais	2.11		
Materiais de Consumo		10.226,13	-
Utilidades e Serviços		467.315,02	1.822.410,83
Impostos, Taxas e Contribuições		213.622,15	258.221,60
Serviços de Terceiros		103.239,87	190.003,12
Financeiras		1.903,89	823,70
Assunção de Dívida		-	2.577.870,67
Total da Despesa		**796.307,06**	**4.849.329,92**
Superávit/Déficit do Período		**1.046.739,24**	**(2.659.553,65)**

As notas explicativas são partes integrantes das Demonstrações Contábeis
Rio de Janeiro, 31 de Dezembro de 2024.

FERNANDO MACEDO BRANDAO:66568935620 — Assinado de forma digital por FERNANDO MACEDO BRANDAO:66568935620 Dados: 2025.02.24 08:54:42 -03'00'

FERNANDO MACEDO BRANDÃO
DIRETOR EXECUTIVO
CPF: 665.689.356-20

ALOISIO PEREIRA SALGADO:59401680787 — Assinado de forma digital por ALOISIO PEREIRA SALGADO:59401680787 Dados: 2025.02.17 16:33:56 -03'00'

ALOISIO PEREIRA SALGADO
CONTADOR
CRC/RJ 048.895/O-0

ASSOCIAÇÃO EVANGÉLICA DENOMINADA BATISTA NO RJ
Demonstração das Mutações do Patrimônio Líquido de 31/12/2024 e 31/12/2023.

	Patrimônio Social	Superávit Acumulado	Superávit / Déficit do Período	Total
Saldo em 31 de dezembro de 2022	**34.620.860,04**	**-**	**(1.110.539,80)**	**33.510.320,24**
Incorporação do Resultado do Período Anterior	(1.110.539,80)	-	1.110.539,80	**-**
Superávit / Déficit do Período	-	-	(2.659.553,65)	**(2.659.553,65)**
Ajustes de Exercícios Anteriores	0,10	-	-	**0,10**
Saldo em 31 de dezembro de 2023	**33.510.320,34**	**-**	**(2.659.553,65)**	**30.850.766,69**
Incorporação do Resultado do Período Anterior	(2.659.553,65)	-	2.659.553,65	**-**
Ajustes de Exercícios Anteriores	9.829,94	-	-	**9.829,94**
Superávit / Déficit do Período	-	-	1.046.739,24	**1.046.739,24**
Saldo em 31 de dezembro de 2024	**30.860.596,63**	**-**	**1.046.739,24**	**31.907.335,87**

As notas explicativas são partes integrantes das Demonstrações Contábeis
Rio de Janeiro, 31 de Dezembro de 2024.

FERNANDO MACEDO BRANDAO:66568935620 — Assinado de forma digital por FERNANDO MACEDO BRANDAO:66568935620 Dados: 2025.02.24 08:54:04 -03'00'

FERNANDO MACEDO BRANDÃO
DIRETOR EXECUTIVO
CPF: 665.689.356-20

ALOISIO PEREIRA SALGADO:59401680787 — Assinado de forma digital por ALOISIO PEREIRA SALGADO:59401680787 Dados: 2025.02.17 16:40:27 -03'00'

ALOISIO PEREIRA SALGADO
CONTADOR
CRC/RJ 048.895/O-0

ASSOCIAÇÃO EVANGÉLICA DENOMINADA BATISTA NO RJ
Demonstração do Fluxo de Caixa de 31/12/2024 e 31/12/2023 (Método Indireto).

FLUXO DE CAIXA DAS ATIVIDADES OPERACIONAIS	**31/12/2024**	**31/12/2023**
1 - ATIVIDADES OPERACIONAIS		
Superávit/Déficit do Período	1.046.739,24	(2.659.553,65)
(+) Depreciação do Período	100.865,21	82.106,33
Ajustes Exercícios Anteriores	9.829,94	0,10
Resultado do Período Ajustado	**1.157.434,39**	**(2.577.447,22)**
Acréscimo / Decréscimo do AC + ANC		
Créditos Diversos	1.722,00	-
Contas a Receber	(4.409.612,99)	1.777.870,67
Total de Acréscimos / Decréscimos do AC	**(4.407.890,99)**	**1.777.870,67**
Acréscimo / Decréscimo do PC + PNC		
Fornecedores	7.800,00	(14.500,00)
Encargos Sociais	(2.676,77)	2.676,77
Impostos a Pagar	(1.621,35)	(3.734,71)
Contas a Pagar das Operações	(66.845,97)	66.845,97
Obrigações com Terceiros PNC	1.185.443,00	(2.577.870,67)
Total de Acréscimos / Decréscimos do PC + PNC	**1.122.098,91**	**(2.526.582,64)**
CAIXA LÍQUIDO PROVENIENTE DAS ATIVIDADES OPERACIONAIS	**(2.128.357,69)**	**(3.326.159,19)**
2 - ATIVIDADES DE INVESTIMENTOS		
Aquisição Ativo Imobilizado	(91.084,56)	(482.394,38)
3 -CAIXA LÍQUIDO PROVENIENTE DAS ATIVIDADES DE INVESTIMENTOS	**(91.084,56)**	**(482.394,38)**
(1 + 2 + 3) VARIAÇÃO DE CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA	**(2.219.442,25)**	**(3.808.553,57)**
Saldo Inicial de Caixa e Equivalente de Caixa	14.372.751,92	18.181.305,49
VARIAÇÃO OCORRIDA NO PERÍODO	**(2.219.442,25)**	**(3.808.553,57)**
SALDO FINAL DE CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA	**12.153.309,67**	**14.372.751,92**

As notas explicativas são partes integrantes das Demonstrações Contábeis
Rio de Janeiro, 31 de Dezembro de 2024.

FERNANDO MACEDO BRANDAO:66568935620 — Assinado de forma digital por FERNANDO MACEDO BRANDAO:66568935620 Dados: 2025.02.24 10:08:56 -03'00'

FERNANDO MACEDO BRANDÃO
DIRETOR EXECUTIVO
CPF: 665.689.356-20

ALOISIO PEREIRA SALGADO:59401680787 — Assinado de forma digital por ALOISIO PEREIRA SALGADO:59401680787 Dados: 2025.02.17 16:39:40 -03'00'

ALOISIO PEREIRA SALGADO
CONTADOR
CRC/RJ 048.895/O-0

ASSOCIAÇÃO EVANGÉLICA DENOMINADA BATISTA NO RJ

NOTAS EXPLICATIVAS ÀS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS EXERCÍCIOS FINDOS EM 31 DE DEZEMBRO DE 2024 E 31 DE DEZEMBRO DE 2023.

1. CONTEXTO OPERACIONAL

A Associação Evangélica Denominada Batista no Rio de Janeiro, fundada em 11 de dezembro de 1894, por tempo indeterminado, com sede e foro na cidade do Rio de Janeiro, RJ, na Rua José Higino, 416 – Prédio 28 – Sala 101 - Tijuca, é uma sociedade civil de caráter religioso, sem fins lucrativos, ora filiados à Convenção Batista Brasileira.

A Associação Evangélica Denominada Batista no Rio de Janeirotem como finalidades:

I. Adquirir por compra, doações, legados ou quaisquer outros meios em direito admitidos, bens móveis e imóveis e utilizá-los na promoção de atividades religiosas e prestação de culto a Deus;
II. Manter e administrar obras educacionais e de assistência social cristã;
III. Ter em seu nome e administrar diretamente ou por meio de outras entidades, imóveis destinados a templos religiosos, estabelecimentos de ensinos, hospitais, juntas nacionais e estaduais, associações de igrejas, centros filantrópicos e de assistência social cristã, acampamentos e residências de pastores, residências de funcionários de instituições e de outros empreendimentos batistas;
IV. Coparticipar, de forma específica, na manutenção da obra educacional realizada pelo Colégio Batista Shepard, Seminário Teológico Batista do Sul do Brasil e Colégio Batista Brasileiro, cedendo aos primeiros a título gratuito o uso e gozo do imóvel em que tem suas sedes.

2. RESUMO DAS PRINCIPAIS POLÍTICAS CONTÁBEIS

As principais políticas contábeis aplicadas na preparação destas demonstrações contábeis estão definidas a seguir.

2.1. BASE DE PREPARAÇÃO

Na elaboração das demonstrações contábeis de 2024, a Entidade adotou a Lei nº 11.638/2007, Lei nº 11.941/2009 que alteraram artigos da Lei nº 6.404/1976 em relação aos aspectos relativos à elaboração e divulgação das demonstrações contábeis.

As demonstrações contábeis foram elaboradas em observância às práticas contábeis adotadas no Brasil, características qualitativas da informação contábil, Resolução CFC nº 1.374/2011 (NBC TG), que trata da Estrutura Conceitual para a Elaboração e Apresentação das Demonstrações Contábeis, Resolução CFC nº 1.376/2011 (NBC TG 26), que trata da Apresentação das Demonstrações Contábeis, Deliberações da Comissão de Valores Mobiliários (CVM) e as Normas emitidas pelo Conselho Federal de Contabilidade (CFC) em especial a Resolução CFC nº 1409/2012 que aprovou a ITG 2002 para as Entidades sem Finalidade de Lucros.Também foram elaboradas e apresentadas de acordo com o Pronunciamento Técnico PME – Contabilidade para Pequenas e Médias Empresas (NBC TG 1002).

ASSOCIAÇÃO EVANGÉLICA DENOMINADA BATISTA NO RJ

NOTAS EXPLICATIVAS ÀS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS EXERCÍCIOS FINDOS EM 31 DE DEZEMBRO DE 2024 E 31 DE DEZEMBRO DE 2023.

2.2. CAIXA E EQUIVALENTE DE CAIXA

Caixa e equivalente de caixa incluem os numerários em espécie, depósitos bancários, investimentos de curto prazo de alta liquidez, com vencimentos originais de três meses ou menos, com risco insignificante de mudança de valor.

	2024	2023
Banco Bradesco C/C 13650-6	-	1,00
Banco Bradesco C/C 151650-7	1,00	-
Banco Bradesco C/C 166034-9	1,00	-
Banco Itaú C/C 99212-3	1,00	-
Aplicação Bradesco C/A Invest Fácil	-	31.459,83
Aplicação Bradesco Maxi Renda Fixa	-	14.341.291,09
Aplicação Bradesco C/A 1516507 – Invest Fácil	8.243,50	-
Aplicação Bradesco C/A 1516507 – Max Renda Fixa	2.679.365,91	-
Aplicação Bradesco C/A 1660349 - CDB	1.235.341,62	-
Aplicação Itaú C/A 99212-3 CDB	2.011.834,84	-
Aplicação Safra C/A 5800156	6.218.520,80	-
	12.153.309,67	14.372.751,92

2.3. CRÉDITOS DIVERSOS

A Instituição não recebeu nesse exercício aluguéis, o valor provisionado em dezembro/2023 foi estornado, pois foi provisionado indevidamente.

	2024	2023
Aluguel a Receber	-	1.722,00
	-	1.722,00

2.4. CRÉDITOS E VALORES

O saldo é referente contrato de mútuo a ser recebido.

	2024	2023
União Feminina Missionária Batista Brasileira	800.000,00	800.000,00
Sistema Batista Carioca de Ensino - Sisbace	4.409.612,99	-
	5.209.612,99	800.000,00

2.5. IMOBILIZADO

De acordo com a NBC TG 27 (R4), o ativo imobilizado que seja classificado para reconhecimento como ativo deve ser mensurado pelo seu custo. Esses custos incluem custos incorridos inicialmente para adquirir ou construir item do ativo imobilizado e os custos incorridos posteriormente para renová-lo, substituir suas partes, ou dar manutenção a ele.

A depreciação de um ativo deve ser apropriada de forma sistemática ao longo da sua vida útil estimada.

ASSOCIAÇÃO EVANGÉLICA DENOMINADA BATISTA NO RJ

NOTAS EXPLICATIVAS ÀS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS EXERCÍCIOS FINDOS EM 31 DE DEZEMBRO DE 2024 E 31 DE DEZEMBRO DE 2023.

Ganhos ou perdas de alienação são determinados pela comparação dos resultados como valor contábil e são reconhecidos em "Outras Receitas (Despesas) Operacionais", na demonstração do superávit e/ou déficit do exercício, caso ocorra.

Nesse exercício houveaquisições de Máquinas, Aparelhos e Equipamentos e serviços de Infraestrutura, houve ajustes nos saldos de depreciação acumulada referente ao exercício anterior.

	2024	2023
Terrenos	14.926.677,35	14.926.677,35
Infraestrutura	1.038.363,00	989.694,38
Máquinas, Aparelhos e Equipamentos	30.864,00	-
Móveis/Utensílios e Equipamentos	19.955,00	19.955,00
(-) Depreciação Acumulada	(274.473,82)	(185.160,55)
	15.741.385,53	15.751.166,18

2.6. FORNCEDORES

Esses valores referem-se aos fornecedores que serão quitados no próximo exercício.

	2024	2023
Fornecedores de Bens Materiais	5.000,00	-
Fornecedores de Serviços	2.800,00	-
	7.800,00	-

2.7. ENCARGOS SOCIAIS A RECOLHER

Esse valor refere-se ao INSS retido de terceiros que foi recolhido nesse exercício.

	2024	2023
INSS retido de terceiros a recolher	-	2.676,77
	-	2.676,77

2.8. OUTROS GASTOS A PAGAR

Esses valores referem-se ao COFINS Decreto 8.426 que será quitado no exercício seguinte, e ao Parcelamento das Contas de Água foi quitado nesse exercício.

	2024	2023
COFINS Decreto 8.426 a recolher	3.729,32	5.350,67
Água a pagar	-	66.845,97
	3.729,32	72.196,64

ASSOCIAÇÃO EVANGÉLICA DENOMINADA BATISTA NO RJ

NOTAS EXPLICATIVAS ÀS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS EXERCÍCIOS FINDOS EM 31 DE DEZEMBRO DE 2024 E 31 DE DEZEMBRO DE 2023.

2.9. OBRIGAÇÕES COM TERCEIROS LP

O saldo dessa rubrica refere-se a parte da venda de imóvel do STBNB.

	2024	2023
Seminário do Norte	1.185.443,00	-
	1.185.443,00	-

2.10. PATRIMÔNIO LÍQUIDO

O Patrimônio Líquido compreende o Patrimônio Social inicial, acrescidos dos valoresdosSuperávits dos exercícios e de ajustes de exercícios anteriores.

2.11. DEMONSTRAÇÕES DE RESULTADO DO PERÍODO

A demonstração de resultado do período foi elaborada conforme os ditames da Resolução do CFC nº 1.409/12, que aprovou a ITG 2002.

2.12. AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO

Liquidez Corrente

		2024			2023
Ativo Circulante / Passivo Circulante	=	12.153.309,67 / 11.592,32	=	**1.054,12**	**191,98**

Imobilização do Patrimônio Líquido

		2024			2023
Ativo Não Circulante - RLP x 100 / Patrimônio Líquido	=	15.741.385,53 x 100 / 31.907.335,87	=	**49,33%**	**51,05%**

A Associação apresenta situação de liquidez corrente com margem de segurança, pois este índice mede o quanto esta possui de investimentos do Ativo Circulante para cada R$ 1,00 em exigibilidade no Passivo Circulante, ou seja, para cada R$ 1,00 devido, a mesma detém R$1.054,12.

O Grau de Imobilização demonstra que a Associação investiu no Ativo Imobilizado e Intangível o equivalente a 49,33% do Patrimônio Líquido em 2024.

Rio de Janeiro, 31 de dezembro de 2024.

ALOISIO PEREIRA SALGADO:59401680787 — Assinado de forma digital por ALOISIO PEREIRA SALGADO:59401680787 Dados: 2025.05.21 16:44:36 -03'00'

ALOISIO PEREIRA SALGADO
CONTADOR
CRC/RJ: 048895/O-0

FERNANDO MACEDO BRANDAO:66568935620 — Assinado de forma digital por FERNANDO MACEDO BRANDAO:66568935620 Dados: 2025.05.26 09:52:26 -03'00'

FERNANDO MACEDO BRANDÃO
DIRETOR EXECUTIVO
CPF: 665.689.356-20

Medeiros & Associados
Auditores Independentes

Avenida Rio Branco, 156 – sala 2027 – Centro
20040-003 – Rio de Janeiro / RJ
Home Page: www.medeirosassociados.com.br

Tel: (21) 2262-1533
E-mail: medeiros@medeirosassociados.com.br

RELATÓRIO DO AUDITOR INDEPENDENTE SOBRE AS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

Ilmos. Srs. Diretores da
Associação Evangélica Denominada
Batista no Rio de Janeiro
Rio de Janeiro - RJ

Opinião

Examinamos as demonstrações contábeis da **Associação Evangélica Denominada Batista no Rio de Janeiro**, que compreendem o balanço patrimonial, em 31 de dezembro de 2024, e as respectivas demonstrações do resultado, das mutações do patrimônio líquido e dos fluxos de caixa para o exercício findo naquela data, bem como as correspondentes notas explicativas, incluindo o resumo das principais políticas contábeis.

Em nossa opinião, as demonstrações contábeis acima referidas representam adequadamente, em todos os aspectos relevantes, a posição patrimonial e financeira da **Associação Evangélica Denominada Batista no Rio de Janeiro** em 31 de dezembro de 2024, o desempenho de suas operações e os seus fluxos de caixa para o exercício findo nessa data, de acordo com as práticas contábeis adotadas no Brasil.

Base para opinião

Nossa auditoria foi conduzida de acordo com as normas brasileiras e internacionais de auditoria. Nossas responsabilidades, em conformidade com tais normas, estão descritas na seção a seguir, intitulada "Responsabilidades do auditor pela auditoria das demonstrações contábeis". Somos independentes em relação à Entidade, de acordo com os princípios éticos relevantes previstos no Código de Ética Profissional do Contador e nas normas profissionais emitidas pelo Conselho Federal de Contabilidade, e cumprimos com as demais responsabilidades éticas de acordo com essas normas. Acreditamos que a evidência de auditoria obtida é suficiente e apropriada para fundamentar nossa opinião.

Outros assuntos - Auditoria dos valores correspondentes ao exercício anterior

Os valores correspondentes ao exercício findo em 31 de dezembro de 2023, apresentados para fins de comparação, foram por nós auditados e emitido Relatório dos Auditores Independentes, sem ressalvas, datado de 11 de março de 2024, que não conteve qualquer modificação.

Medeiros & Associados
Auditores Independentes
Avenida Rio Branco, 156 – sala 2027 – Centro
20040-003 – Rio de Janeiro / RJ
Home Page: www.medeirosassociados.com.br
Tel: (21) 2262-1533
E-mail: medeiros@medeirosassociados.com.br

Responsabilidades da administração pelas demonstrações contábeis

A administração é responsável pela elaboração e adequada apresentação dessas demonstrações contábeis de acordo com as práticas contábeis adotadas no Brasil e pelos controles internos que ela determinou como necessários para permitir a elaboração de demonstrações contábeis livre de distorção relevante, independentemente se causada por fraude ou erro.

Na elaboração das demonstrações contábeis, a administração é responsável pela avaliação da capacidade de a Entidade continuar operando, divulgando, quando aplicável, os assuntos relacionados com a sua continuidade operacional e o uso dessa base contábil na elaboração das demonstrações contábeis, a não ser que a administração pretenda liquidar a Entidade ou cessar suas operações, ou não tenha nenhuma alternativa realista para evitar o encerramento das operações.

Os responsáveis pela administração da Entidade são aqueles com responsabilidade pela supervisão do processo de elaboração das demonstrações contábeis.

Responsabilidades do auditor pela auditoria das demonstrações contábeis

Nossos objetivos são obter segurança razoável de que as demonstrações contábeis, tomadas em conjunto, estão livres de distorção relevante, independentemente se causada por fraude ou erro, e emitir relatório de auditoria contendo nossa opinião. Segurança razoável é um alto nível de segurança, mas, não, uma garantia de que a auditoria realizada de acordo com as normas brasileiras e internacionais de auditoria sempre detectam as eventuais distorções relevantes existentes.

As distorções podem ser decorrentes de fraude ou erro e são consideradas relevantes quando, individualmente ou em conjunto, possam influenciar, dentro de uma perspectiva razoável, as decisões econômicas dos usuários tomadas com base nas referidas demonstrações contábeis.

Como parte da auditoria realizada, de acordo com as normas brasileiras e internacionais de auditoria, exercemos julgamento profissional e mantemos ceticismo profissional ao longo da auditoria. Além disso:

- Identificamos e avaliamos os riscos de distorção relevante nas demonstrações contábeis, independentemente se causada por fraude ou erro, planejamos e executamos procedimentos de auditoria em resposta a tais riscos, bem como obtivemos evidência de auditoria apropriada e suficiente para fundamentar nossa opinião. O risco de não detecção de distorção relevante resultante de fraude é maior do que o proveniente de erro, já que a fraude pode envolver o ato de burlar os controles internos, conluio, falsificação, omissão ou representações falsas intencionais;
- Obtivemos entendimento dos controles internos relevantes para a auditoria para planejarmos procedimentos de auditoria apropriados às circunstâncias, mas, não, com o objetivo de expressarmos opinião sobre a eficácia dos controles internos da Entidade;

Medeiros & Associados
Auditores Independentes

Avenida Rio Branco, 156 – sala 2027 – Centro
20040-003 – Rio de Janeiro / RJ
Home Page: www.medeirosassociados.com.br

Tel: (21) 2262-1533
E-mail: medeiros@medeirosassociados.com.br

- Avaliamos a adequação das políticas contábeis utilizadas e a razoabilidade das estimativas contábeis e respectivas divulgações feitas pela administração;
- Concluímos sobre a adequação do uso, pela administração, da base contábil de continuidade operacional e, com base nas evidências de auditoria obtidas, se existe incerteza relevante em relação a eventos ou condições que possam levantar dúvida significativa em relação à capacidade de continuidade operacional da Entidade. Se concluirmos que existe incerteza relevante, devemos chamar atenção em nosso relatório de auditoria para as respectivas divulgações nas demonstrações contábeis ou incluir modificação em nossa opinião, se as divulgações forem inadequadas. Nossas conclusões estão fundamentadas nas evidências de auditoria obtidas até a data de nosso relatório. Todavia, eventos ou condições futuras podem levar a Entidade a não mais se manter em continuidade operacional;
- Avaliamos a apresentação geral, a estrutura e o conteúdo das demonstrações contábeis, inclusive as divulgações e se as demonstrações contábeis representam as correspondentes transações e os eventos de maneira compatível com o objetivo de apresentação adequada.

Comunicamo-nos com os responsáveis pela administração a respeito, entre outros aspectos, do alcance e da época dos trabalhos de auditoria planejados e das constatações significativas de auditoria, inclusive as deficiências significativas nos controles internos que, eventualmente, tenham sido identificadas durante nossos trabalhos.

Rio de Janeiro, 17 de fevereiro de 2025.

Medeiros & Associados
Auditores Independentes

Assinado de forma digital por ANDERSON TARGINO FRANCO:03138596711

ANDERSON TARGINO FRANCO
SÓCIO - CONTADOR CRC - RJ - 083382/O

MEDEIROS & ASSOCIADOS AUDITORES INDEPENDENTES LTDA.
CRC - RJ - 003664/O

Livraria
Missões
Nacionais

O seu devocional para 2026 está **disponível!**

- ✅ Guia de leitura bíblica anual
- ✅ Conteúdo evangelístico
- ✅ Áudios disponíveis
- ✅ Reflexões diárias
- ✅ Roteiros para PGMs

Garanta o seu e presenteie:
livrariamissoesnacionais.org.br

REDE 3.16 · IGREJA · MISSÕES NACIONAIS

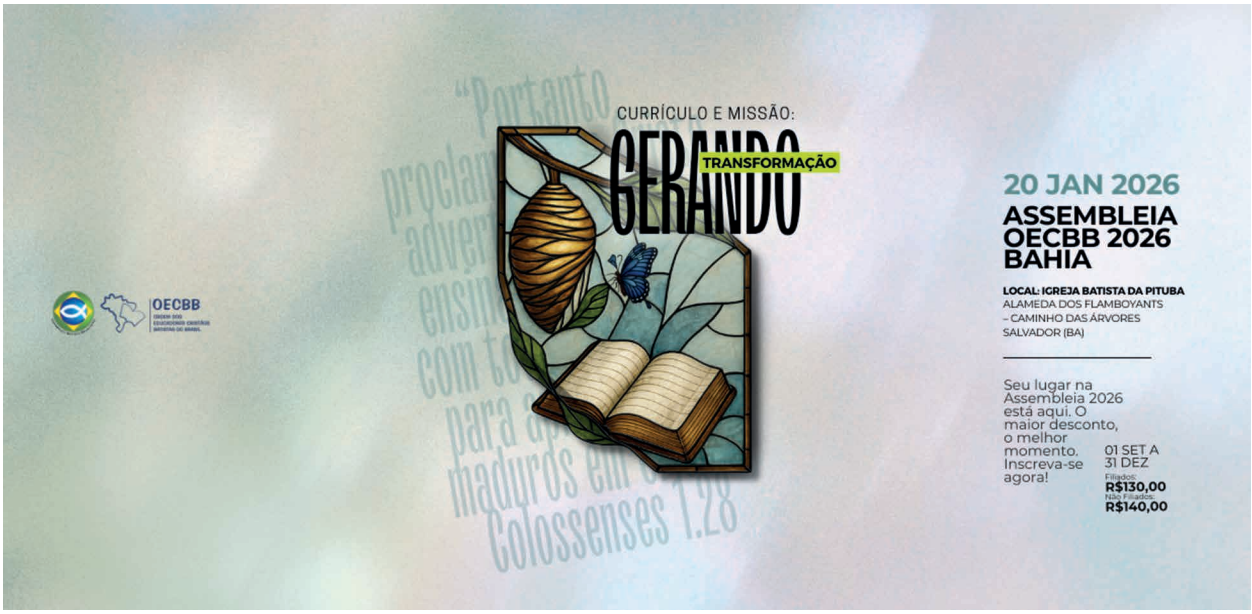
2.2 Planilhas Orçamentárias

RESUMO COMPARATIVO DOS ÚLTIMOS CINCO ANOS
ASSOCIAÇÃO EVANGÉLICA DENOMINADA BATISTA NO RIO DE JANEIRO
CNPJ: 34.002.766/0001-27

BALANÇO PATRIMONIAL	2020	2021	2022	2023	2024
ATIVO					
Ativo Circulante	34.915,96	18.645.200,27	18.183.027,49	14.374.473,92	12.153.309,67
Ativo Realizável a Longo Prazo	1.033.888,41	1.033.888,41	2.577.870,67	800.000,00	5.209.612,99
Imobilizado	16.594.470,02	14.947.416,27	15.350.878,13	15.751.166,18	15.741.385,53
TOTAL	**17.663.274,39**	**34.626.504,95**	**36.111.776,29**	**30.925.640,10**	**33.104.308,19**
PASSIVO					
Passivo Circulante	2,54	5.809,87	23.585,38	74.873,41	11.529,32
Passivo Exigível a Longo Prazo	0,00	0,00	2.577.870,67	0,00	1.185.443,00
Patrimônio Liquido	17.663.271,85	34.620.695,08	33.510.320,24	30.850.766,69	31.907.335,87
TOTAL	**17.663.274,39**	**34.626.504,95**	**36.111.776,29**	**30.925.640,10**	**33.104.308,19**

INDICES DE LIQUIDEZ	2020	2021	2022	2023	2024
Liquidez Seca	13.746,44	3.209,23	770,94	191,98	1.054,12
Liquidez Corrente	13.746,44	3.209,23	770,94	191,98	1.054,12
Liquidez Geral	420.789,12	3.387,18	7,98	202,67	14,51

RELAÇÃO RECEITAS X DESPESAS	2020	2021	2022	2023	2024
Receitas	213.504,29	17.815.272,59	2.453.127,73	2.189.776,27	1.843.046,30
Despesas	192.036,60	851.359,99	3.563.667,53	4.849.329,92	796.307,06
Resultado	**21.467,69**	**16.963.912,60**	**-1.110.539,80**	**-2.659.553,65**	**1.046.739,24**



ORÇAMENTO PREVISTO X REALIZADO 2024
ASSOCIAÇÃO EVANGÉLICA DENOMINADA BATISTA NO RJ
JANEIRO A DEZEMBRO 2024
CNPJ: 34.002.766/0001-27

RECEITAS	Previsto	Realizado
Ofertas		
Venda de Imobilizado		
Variações Monetárias ativas		
Deduções da Receita Bruta		
Receita Financeira	2.455.750,00	1.400.288,75
Recuperação de despesas	165.000,00	442.757,55
Receitas Patrimoniais	24.000,00	-
TOTAL DAS RECEITAS	**2.644.750,00**	**1.843.046,30**
DESPESAS		
Despesas Operacionais	1.950.000,00	580.781,02
Despesas Financeiras	12.000,00	1.903,89
Impostos e Taxas	525.000,00	213.622,15
Assunção de Dívida	900.000,00	-
TOTAL DAS DESPESAS	**3.387.000,00**	**796.307,06**
RESULTADO	**- 742.250,00**	**1.046.739,24**

PROPOSTA ORÇAMENTÁRIA 2027
ASSOCIAÇÃO EVANGÉLICA DENOMINADA BATISTA
NO RIO DE JANEIRO
CNPJ: 34.002.766/0001-27

RECEITAS	Previsto	
Receita Financeira	R$	1.500.000,00
Recuperação de despesas	R$	230.000,00
Receitas Patrimoniais	R$	55.000,00
TOTAL DAS RECEITAS	**R$**	**1.785.000,00**
DESPESAS		
Despesas Operacionais	R$	1.215.000,00
Despesas Financeiras	R$	20.000,00
Impostos e Taxas	R$	150.000,00
Assunção de Dívida	R$	-
TOTAL DAS DESPESAS	**R$**	**1.385.000,00**
RESULTADO	**R$**	**400.000,00**

CONVICÇÃO EDITORA

Palavra do **Gerente**

“Consagre ao Senhor tudo o que você faz, e os seus planos serão bem-sucedidos” (Provérbios 16.3).

A Convicção Editora tem servido às Igrejas Batistas brasileiras há mais de uma década como braço editorial da Convenção Batista Brasileira, dedicando-se à produção e à distribuição de literatura cristã de qualidade, com profundidade teológica. Nossa missão é fortalecer as igrejas locais por meio de materiais que edificam, ensinam e capacitam o povo de Deus.

No período deste relatório, realizamos mudanças estruturais relevantes, alinhadas ao planejamento estratégico da CBB, com foco na otimização de processos, na ampliação da presença digital e no fortalecimento de parcerias. Esse movimento busca sustentar uma operação mais eficiente, transparente e preparada para servir melhor às igrejas.

Seguimos com um planejamento voltado à modernização e ao aumento do alcance do Reino de Deus. Entre nossas metas estão a reestruturação de processos internos, a implementação de tecnologias de gestão, a otimização logística e o desenvolvimento de parcerias estratégicas. Também priorizamos uma análise criteriosa do portfólio editorial, com atenção tanto à republicação de obras de reconhecido valor quanto ao desenvolvimento de novos projetos alinhados às necessidades das igrejas batistas brasileiras.

Reconhecemos os desafios, especialmente nestes primeiros meses de gestão. Entretanto, acima de qualquer desafio, confiamos no Senhor e trabalhamos com diligência, para que, com decisões responsáveis e boas práticas de gestão, avancemos para a glória de Deus.

João Pedro L. Encarnação

GERENTE DA CONVICÇÃO EDITORA

1. Atividades

Gestão e Estruturação - Instalamos auditoria de transição de gestão na Editora, adequando processos de captação de pedidos e políticas de preço. Contratamos o irmão João Pedro da Encarnação como gerente da Convicção Editora, iniciando um processo abrangente de análise de vendas, riscos e resultados. Implementamos o mapeamento completo dos processos internos e estabelecemos um novo modelo comercial com definição de participações estratégicas em eventos e parcerias. Estabelecemos novos indicadores de desempenho para potencializar receitas e fortalecer nossa missão de servir à igreja local.

Infraestrutura e Logística - Realizamos reforma completa do ambiente de vendas da Convicção Editora, criando espaço mais funcional e acolhedor para atendimento ao público. Reestruturamos o ambiente de estoque visando qualidade no armazenamento dos produtos e redução significativa de perdas. Desenvolvemos solução compartilhada de gestão de logística de distribuição e estoque para loja física e virtual, em parceria com Missões Nacionais. Esta iniciativa visa ganho de qualidade e escala, além de redução substancial dos custos operacionais. Implementamos nova parceria logística que resultou em menores custos e melhores prazos de entrega comparados aos Correios, aprimorando significativamente o atendimento aos nossos clientes em todo o território nacional.

Presença Digital e Tecnologia - Investimos no desenvolvimento de novo site da Convicção Editora, melhorando nossa presença online e facilitando o acesso aos nossos produtos. A plataforma oferece melhor experiência de navegação e processo de compra mais eficiente. Implementamos sistema de CRM (Customer Relationship Management) para melhor gestão do relacionamento com clientes, permitindo atendimento mais personalizado e acompanhamento eficaz das demandas comerciais. Encontramo-nos em fase de contratação de ferramentas adicionais de marketing que complementarão nossa estrutura tecnológica, visando maior eficiência operacional e melhor atendimento ao público.

Equipe Comercial - Contratamos o Pr. Lian Motta para a área comercial, responsável pela prospecção ativa de novos clientes e fortalecimento das relações comerciais existentes. Esta contratação amplia nossa capacidade de alcance e atendimento ao mercado.

Publicações e Eventos - Publicamos as seguintes obras este ano:

- Comentários à declaração doutrinária da CBB;
- O chamado inadiável para completar a missão;
- EBD Para o alto - Decolando na fé;
- EBD Para o alto - Expandindo horizontes;
- Guia Para Construir um Projeto Educacional Cristão;
- As Alegrias do Envelhecer.

Além de todas estas obras, temos realizado uma análise criteriosa de livros de nosso acervo que obtiveram sucesso no passado, com objetivo de republicá-los para continuar servindo e formando novas gerações de batistas brasileiros. Além disso, juntamente com a Gerência de Educação da CBB, temos trabalhado no desenvolvimento de um novo currículo da EBD, o qual será lançado em novembro.

Otimização de Custos - Avaliamos alternativas bancárias mais eficientes e competitivas, buscando redução de custos operacionais. Embora reconheçamos a necessidade de investimentos iniciais para boa execução da operação, a otimização de custos nos permitirá oferecer valores mais competitivos mantendo alta qualidade dos produtos. Mantemos busca constante por soluções de redução de custos em diversas áreas operacionais, sempre preservando a qualidade que caracteriza nossos produtos e serviços.

Perspectivas - Para o próximo período, planejamos consolidar as mudanças implementadas e expandir nossa presença no mercado editorial cristão brasileiro. Focaremos no fortalecimento das parcerias estratégicas, ampliação do catálogo com obras relevantes para a igreja contemporânea e aprimoramento contínuo dos processos operacionais. Nosso compromisso permanece sendo servir às igrejas batistas locais com materiais de excelência que contribuam para o crescimento espiritual e a formação teológica do povo Batista brasileiro.

2. Financeiro

2.1 Demonstrações Contábeis – Exercício 2024

CONVICÇÃO EDITORA

Balanço Patrimonial referente ao período de 31/12/2024 e 31/12/2023

ATIVO	Nota Explicativa	31/12/2024	31/12/2023
Circulante		**4.062.481,95**	**4.640.525,02**
Caixa e Equivalente de Caixa	2.2	**2.710.217,56**	**2.197.078,58**
Caixa		1.718,01	5.799,79
Bancos/Aplicações Financeiras		2.708.499,55	2.191.278,79
Outros Ativos	2.3	**1.102.464,34**	**1.092.387,32**
Duplicatas a Receber		1.200.401,28	1.213.763,68
(-) Perdas Estimadas de Créditos de Liquidação		(120.040,13)	(121.376,36)
Contas a Receber		6.013,19	-
Adiantamento Para Fornecedores de Materiais		16.090,00	-
Estoques	2.4	**248.748,75**	**1.350.007,82**
Produtos de Terceiros		229.245,11	1.350.007,82
Produtos de Consignação		11.719,00	-
Produtos de Terceiros em Consignação		7.784,64	-
Impostos e Encargos Sociais a Recuperar	2.5	**1.051,30**	**1.051,30**
Impostos e Encargos Sociais a Recuperar		1.051,30	1.051,30
Ativo Não Circulante		**21.623,52**	**21.312,47**
Contas a Receber de Entidades da CBB	2.6	**6.773,35**	**-**
CBB		6.773,35	-
Imobilizado	2.7	**14.850,17**	**21.312,47**
Móveis e Utensílios		27.878,32	27.878,32
Computadores, Periféricos, Rede		22.741,49	12.840,86
Veículos em Uso		89.692,19	89.692,19
(-) Depreciação Acumulada		(125.461,83)	(109.098,90)
Total do Ativo		**4.084.105,47**	**4.661.837,49**

As notas explicativas são partes integrantes das Demonstrações Contábeis
Rio de Janeiro, 31 de Dezembro de 2024.

FERNANDO MACEDO BRANDAO:66568935620 — Assinado de forma digital por FERNANDO MACEDO BRANDAO:66568935620 Dados: 2025.02.26 17:50:32 -03'00'

FERNANDO MACEDO BRANDÃO
DIRETOR EXECUTIVO
CPF: 665.689.356-20

ALOISIO PEREIRA SALGADO:59401680787 — Assinado de forma digital por ALOISIO PEREIRA SALGADO:59401680787 Dados: 2025.02.26 16:08:24 -03'00'

ALOISIO PEREIRA SALGADO
CONTADOR
CRC/RJ 048.895/O-0

CONVICÇÃO EDITORA

Balanço Patrimonial referente ao período de 31/12/2024 e 31/12/2023

PASSIVO	Nota Explicativa	31/12/2024	31/12/2023
Circulante	2.8	**194.459,39**	**194.661,14**
Fornecedores		111.308,35	127.623,62
Obrigações Trabalhistas		43.806,14	34.415,59
Impostos a Pagar		39.344,90	30.606,98
Adiantamento de Clientes		-	2.014,95
Patrimônio Líquido	2.9	**3.889.646,08**	**4.467.176,35**
Patrimônio Social		4.464.841,92	4.099.098,91
Superávit/Déficit do Período		(575.195,84)	368.077,44
Total do Passivo e do Patrimônio Líquido		**4.084.105,47**	**4.661.837,49**

As notas explicativas são partes integrantes das Demonstrações Contábeis
Rio de Janeiro, 31 de Dezembro de 2024.

FERNANDO MACEDO BRANDAO:66568935620 — Assinado de forma digital por FERNANDO MACEDO BRANDAO:66568935620 Dados: 2025.02.26 17:53:16 -03'00'

FERNANDO MACEDO BRANDÃO
DIRETOR EXECUTIVO
CPF: 665.689.356-20

ALOISIO PEREIRA SALGADO:59401680787 — Assinado de forma digital por ALOISIO PEREIRA SALGADO:59401680787 Dados: 2025.03.10 13:57:55 -03'00'

ALOISIO PEREIRA SALGADO
CONTADOR
CRC/RJ 048.895/O-0

CONVICÇÃO EDITORA

Demonstração do Resultado do Período de 31/12/2024 e 31/12/2023.

	Nota Explicativa	31/12/2024	31/12/2023
Receitas Operacionais	2.10		
Ofertas		9.511,50	2.341,76
Receitas de Serviços		257.369,39	262.384,11
Receita de Atividades de Vendas		2.297.951,77	2.021.483,89
Recuperação de Despesas Administrativas		299.674,49	223.442,75
Deduções e Impostos s/ Vendas		(8.418,57)	(8.112,64)
Receitas Não Operacionais			
Financeiras		270.186,06	247.335,23
Receita Líquida		**3.126.274,64**	**2.748.875,10**
Custo dos Produtos Vendidos		(678.315,10)	(593.900,28)
Superávit Bruto		**2.447.959,54**	**2.154.974,82**
Despesas Operacionais	2.10		
Serviços Prestados		649.144,45	573.895,73
Pessoal e Encargos		409.892,68	417.060,09
Utilidades e Serviços		652.099,55	569.565,64
Impostos, Taxas e Contribuições		166.336,50	160.635,09
Financeiras		30.589,89	39.691,59
Outras Despesas Operacionais		1.115.092,31	26.049,24
Total da Despesa		**3.023.155,38**	**1.786.897,38**
Superávit/Déficit do Período		**(575.195,84)**	**368.077,44**

As notas explicativas são partes integrantes das Demonstrações Contábeis
Rio de Janeiro, 31 de Dezembro de 2024.

FERNANDO MACEDO BRANDAO:66568935620 — Assinado de forma digital por FERNANDO MACEDO BRANDAO:66568935620 Dados: 2025.02.26 17:52:51 -03'00'

FERNANDO MACEDO BRANDÃO
DIRETOR EXECUTIVO
CPF: 665.689.356-20

ALOISIO PEREIRA SALGADO:59401680787 — Assinado de forma digital por ALOISIO PEREIRA SALGADO:59401680787 Dados: 2025.02.26 16:12:39 -03'00'

ALOISIO PEREIRA SALGADO
CONTADOR
CRC/RJ 048.895/O-0

CONVICÇÃO EDITORA

Demonstração das Mutações do Patrimônio Líquido de 31/12/2024 e 31/12/2023.

	Patrimônio Social	Superávit Acumulado	Superávit / Déficit do Período	Total
Saldo em 31 de dezembro de 2022	**3.690.314,61**	**-**	**408.784,33**	**4.099.098,94**
Incorporação do Resultado do Período Anterior	408.784,33	-	(408.784,33)	-
Superávit do Período	-	-	368.077,44	**368.077,44**
Ajustes de Exercícios Anteriores	(0,03)	-	-	**(0,03)**
Saldo em 31 de dezembro de 2023	**4.099.098,91**	**-**	**368.077,44**	**4.467.176,35**
Incorporação do Resultado do Período Anterior	368.077,44	-	(368.077,44)	-
Ajustes de Exercícios Anteriores	(2.334,43)	-	-	**(2.334,43)**
Superávit/Déficit do Período	-	-	(575.195,84)	**(575.195,84)**
Saldo em 31 de dezembro de 2024	**4.464.841,92**	**-**	**(575.195,84)**	**3.889.646,08**

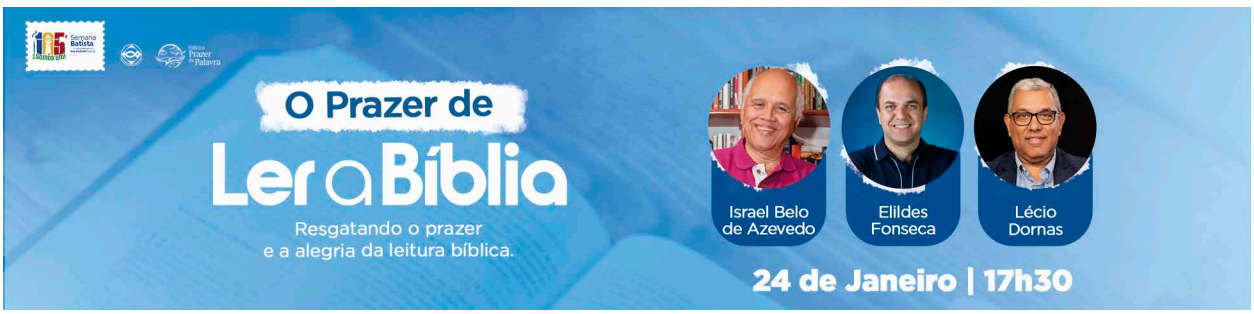
As notas explicativas são partes integrantes das Demonstrações Contábeis
Rio de Janeiro, 31 de Dezembro de 2024.

FERNANDO MACEDO BRANDAO:66568935620 — Assinado de forma digital por FERNANDO MACEDO BRANDAO:66568935620 Dados: 2025.02.26 17:52:20 -03'00'

FERNANDO MACEDO BRANDÃO
DIRETOR EXECUTIVO
CPF: 665.689.356-20

ALOISIO PEREIRA SALGADO:59401680787 — Assinado de forma digital por ALOISIO PEREIRA SALGADO:59401680787 Dados: 2025.02.26 16:14:10 -03'00'

ALOISIO PEREIRA SALGADO
CONTADOR
CRC/RJ 048.895/O-0



CONVICÇÃO EDITORA

Demonstração do Fluxo de Caixa de 31/12/2024 e 31/12/2023 (Método Indireto)

FLUXO DE CAIXA DAS ATIVIDADES OPERACIONAIS	31/12/2024	31/12/2023
1 - ATIVIDADES OPERACIONAIS		
Superávit/Déficit do Período	(575.195,84)	368.077,44
(+) Depreciação do Período	16.429,38	20.640,08
Resultado do Período Ajustado	**(558.766,46)**	**388.717,52**
Acréscimo / Decréscimo do AC + ANC		
Duplicatas a Receber	13.362,40	40.291,77
Contas a Receber	(6.013,19)	-
Adiantamentos a Terceiros	(16.090,00)	-
Perdas Estimadas de Créditos de Liquidação	(1.336,23)	(4.029,18)
Material para Venda	1.101.259,07	(27.003,79)
Impostos Federais a Recuperar	-	37,32
Contas a Receber de Entidades	(6.773,35)	-
Total de Acréscimos / Decréscimos do AC	**1.084.408,70**	**9.296,12**
Acréscimo / Decréscimo do PC + PNC		
Fornecedores	(16.315,27)	26.358,22
Obrigações Trabalhistas	9.390,55	3.697,18
Impostos a Pagar	8.737,92	91,42
Obrigações com Clientes	(2.014,95)	2.014,95
Total de Acréscimos / Decréscimos do PC + PNC	**(201,75)**	**32.161,77**
CAIXA LÍQUIDO PROVENIENTE DAS ATIVIDADES OPERACIONAIS	**525.440,49**	**430.175,41**
2 - ATIVIDADES DE INVESTIMENTOS		
Ajustes de Exercícios Anteriores	(2.334,43)	(0,03)
(-) Aquisição de imobilizado	(9.967,08)	-
3 -CAIXA LÍQUIDO PROVENIENTE DAS ATIVIDADES DE INVESTIMENTOS	**(12.301,51)**	**(0,03)**
(1 + 2 + 3) VARIAÇÃO DE CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA	**513.138,98**	**430.175,38**
Saldo Inicial de Caixa e Equivalente de Caixa	2.197.078,58	1.766.903,20
VARIAÇÃO OCORRIDA NO PERÍODO	**513.138,98**	**430.175,38**
SALDO FINAL DE CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA	**2.710.217,56**	**2.197.078,58**

As notas explicativas são partes integrantes das Demonstrações Contábeis
Rio de Janeiro, 31 de Dezembro de 2024.

FERNANDO MACEDO BRANDAO:66568935620 Assinado de forma digital por FERNANDO MACEDO BRANDAO:66568935620 Dados: 2025.02.26 17:51:52 -03'00'

FERNANDO MACEDO BRANDÃO
DIRETOR EXECUTIVO
CPF: 665.689.356-20

ALOISIO PEREIRA SALGADO:59401680787 Assinado de forma digital por ALOISIO PEREIRA SALGADO:59401680787 Dados: 2025.02.26 16:15:42 -03'00'

ALOISIO PEREIRA SALGADO
CONTADOR
CRC/RJ 048.895/O-0

NOTAS EXPLICATIVAS ÀS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS EXERCÍCIOS FINDOS EM 31 DE DEZEMBRO DE 2024 E 31 DE DEZEMBRO DE 2023.

1. CONTEXTO OPERACIONAL

A Convicção Editora, fundada em 31 de janeiro de 2007, por tempo indeterminado, com sede e foro na cidade do Rio de Janeiro, RJ, na Rua José Higino, 416 – Prédio 16 – Sala 02 – Andar 1 - Tijuca, é uma organização civil de com fins não econômicos, constituída e mantida pela Convenção Batista Brasileira.

A Convicção Editora tem como finalidades:

I. Contribuir para o culto nas Igrejas Batistas, de acordo com a orientação doutrinária da CBB;
II. Desenvolver o trabalho da CBB, no que lhe competir;
III. Promover a educação religiosa, tendo em vista o evangelismo e a difusão dos princípios batistas e doutrinas bíblicas, através de literatura apropriada e outras atividades de acordo com o que determina o estatuto e o regimento interno da CBB;
IV. Editar, distribuir e comercializar jornais, revistas, folhetos, livros periódicos de qualquer tipo e quaisquer outras edições;
V. Prestação de serviço de organização mercadológica e atividades gráficas em geral;
VI. Publicação e veiculação de propaganda comercial e institucional;
VII. Comercialização, distribuição, importação e/ou exportação de qualquer produto nacional e estrangeiro, vinculado às suas atividades;
VIII. Produzir e distribuir softwares para veicular os seus produtos editoriais;
IX. Exercer a representação de entidades similares, bem como distribuir artigos de terceiros condizente com os seus fins.

2. RESUMO DAS PRINCIPAIS POLÍTICAS CONTÁBEIS

As principais políticas contábeis aplicadas na preparação destas demonstrações contábeis estão definidas a seguir.

2.1. BASE DE PREPARAÇÃO

Na elaboração das demonstrações contábeis de 2024, a Entidade adotou a Lei nº 11.638/2007, Lei nº 11.941/2009 que alteraram artigos da Lei nº 6.404/1976 em relação aos aspectos relativos à elaboração e divulgação das demonstrações contábeis.

As demonstrações contábeis foram elaboradas em observância às práticas contábeis adotadas no Brasil, características qualitativas da informação contábil, Resolução CFC nº 1.374/2011 (NBC TG), que trata da Estrutura Conceitual para a Elaboração e Apresentação das Demonstrações Contábeis, Resolução CFC nº 1.376/2011 (NBC TG 26), que trata da Apresentação das Demonstrações Contábeis, Deliberações da Comissão de Valores Mobiliários (CVM) e as Normas emitidas pelo Conselho Federal de Contabilidade (CFC) em especial a Resolução CFC nº 1409/2012 que aprovou a ITG 2002 para as Entidades sem Finalidade de Lucros, Também foram elaboradas e apresentadas de acordo com o Pronunciamento Técnico PME – Contabilidade para Pequenas e Médias Empresas (NBC TG 1002).

2.2. CAIXA E EQUIVALENTE DE CAIXA

Caixa e equivalente de caixa incluem os numerários em espécie, depósitos bancários, investimentos de curto prazo de alta liquidez, com vencimentos originais de três meses ou menos, com risco insignificante de mudança de valor.

	2024	2023
Caixa	1.718,01	5.799,79
Bancos e Aplicações Financeiras	2.708.499,55	2.191.278,79
	2.710.217,56	2.197.078,58

NOTAS EXPLICATIVAS ÀS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS EXERCÍCIOS FINDOS EM 31 DE DEZEMBRO DE 2024 E 31 DE DEZEMBRO DE 2023.

2.3. OUTROS ATIVOS CIRCULANTES

Incluem-se nesta categoria os valores a receber e outros ativos circulantes, bem como a provisão de perdas estimadas de créditos para liquidação duvidosa. Nesse exercício efetuamos o percentual da PCLD de 10%, fazendo face a uma melhor transparência da inadimplência.

	2024	2023
Duplicatas a Receber	1.200.401,28	1.213.763,68
Contas a Receber	6.013,19	-
Adiantamento para Fornecedores de Materiais	16.090,00	-
(-) Perdas Estimadas de Créditos para Liquidação Duvidosa	(120.040,13)	(121.376,36)
	1.102.464,34	1.092.387,32

2.4. ESTOQUES

Os estoques são demonstrados ao custo médio das aquisições e inferior ao custo de reposição ou ao valor líquido de realização. O custo dos produtos acabados compreende o custo das matérias-primas mais os insumos necessários a fabricação. Nesse exercício efetuamos a baixa significativa de produtos deteriorados, o que impactou no resultado do exercício, recebemos produtos consignados e houve saídas de produtos em consignação conforme valores abaixo.

	2024	2023
Produtos de Terceiros	229.245,11	1.350.007,82
Produtos de Consignação	11.719,00	-
Produtos de Terceiros em Consignação	7.784,64	-
	248.748,75	1.350.007,82

2.5. IMPOSTOS E ENCARGOS SOCIAIS A RECUPERAR

Valor referente a pagamento de impostos pagos indevidamente e com devidos pedidos de ressarcimento protocolados na Secretaria da Receita Federal.

	2024	2023
Impostos e Encargos Soc. a Recuperar	1.051,30	1.051,30
	1.051,30	1.051,30

2.6. CONTAS A RECEBER

Valor referente a pagamento indevido de despesa da Convenção Batista Brasileira a ser ressarcido no próximo.

	2024	2023
CBB	6.773,35	-
	6.773,35	-

NOTAS EXPLICATIVAS ÀS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS EXERCÍCIOS FINDOS EM 31 DE DEZEMBRO DE 2024 E 31 DE DEZEMBRO DE 2023.

2.7. IMOBILIZADO

De acordo com a NBC TG 27 (R4), o ativo imobilizado que seja classificado para reconhecimento como ativo deve ser mensurado pelo seu custo. Esses custos incluem custos incorridos inicialmente para adquirir ou construir item do ativo imobilizado e os custos incorridos posteriormente para renová-lo, substituir suas partes, ou dar manutenção a ele.

A depreciação de um ativo deve ser apropriada de forma sistemática ao longo da sua vida útil estimada.

A depreciação é calculada usando o método linear para alocar seus custos aos seus valores residuais durante a vida útil estimada, como segue: Móveis e Utensílios (10 anos); Computadores e periféricos (05 anos) e Veículos (05 anos). Os ganhos ou perdas de alienação são determinados pela comparação dos resultados como valor contábil e são reconhecidos em "Outras Receitas (Despesas) Operacionais" na demonstração do superávit e/ou déficit do período, caso ocorra.

	2024	2023
Móveis e Utensílios	27.878,32	27.878,32
Computadores, Periféricos, Rede	22.741,49	12.840,86
Veículos em uso	89.692,19	89.692,19
(-) Depreciação Acumulada	(125.461,83)	(109.098,90)
	14.850,17	21.312,47

2.8. PASSIVO CIRCULANTE

Obrigações a pagar por bens ou serviços que foram adquiridos no curso normal dos negócios, classificados como passivo circulante se o pagamento for devido em até um ano, bem como os impostos incidentes sobre o faturamento. Não possuem caráter de financiamento e são demonstrados pelos valores conhecidos ou calculáveis, acrescidos quando aplicados, dos correspondentes encargos.

	2024	2023
Fornecedores	111.308,35	127.623,62
Obrigações Trabalhistas	43.806,14	34.415,59
Impostos a Pagar	39.344,90	30.606.98
Adiantamento de Clientes	-	2.014,95
	194.459,39	194.661,14

2.9. PATRIMÔNIO LÍQUIDO

O Patrimônio Líquido compreende o resultado acumulado inicial, acrescidos dos valores dos Superávits e/ou Déficits dos períodos e de ajustes de exercícios anteriores.

2.10. DEMONSTRAÇÕES DE RESULTADO DO PERÍODO

A demonstração de resultado do período foi elaborada conforme os ditames da Resolução do CFC nº 1.409/12, que aprovou a ITG 2002.

NOTAS EXPLICATIVAS ÀS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS EXERCÍCIOS FINDOS EM 31 DE DEZEMBRO DE 2024 E 31 DE DEZEMBRO DE 2023.

2.11. AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO

Liquidez Corrente

		2024			2023
Ativo Circulante / Passivo Circulante	=	4.062.481,95 / 194.459,39	=	**20,89**	**23,83**

Imobilização do Patrimônio Líquido

		2024			2023
Ativo Não Circulante - RLP x 100 / Patrimônio Líquido	=	14.850,17 x 100 / 3.889.646,08	=	**0,38%**	**0,47%**

A Associação apresenta situação de liquidez corrente com margem de segurança, pois este índice mede o quanto esta possui de investimentos do Ativo Circulante para cada R$ 1,00 em exigibilidade no Passivo Circulante, ou seja, para cada R$ 1,00 devido, a mesma detém R$ 20,89.

O Grau de Imobilização demonstra que a Associação investiu no Ativo Imobilizado e Intangível o equivalente a 0,38% do Patrimônio Líquido em 2024.

Rio de Janeiro, 31 de dezembro de 2024.

ALOISIO PEREIRA SALGADO:59401680787 — Assinado de forma digital por ALOISIO PEREIRA SALGADO:59401680787 Dados: 2025.05.21 16:35:00 -03'00'

ALOISIO PEREIRA SALGADO
CONTADOR
CRC/RJ: 048895/O-0

FERNANDO MACEDO BRANDAO:66568935620 — Assinado de forma digital por FERNANDO MACEDO BRANDAO:66568935620 Dados: 2025.05.26 09:51:22 -03'00'

FERNANDO MACEDOBRANDÃO
DIRETOR EXECUTIVO
CPF: 665.689.356-20

Medeiros & Associados
Auditores Independentes

Avenida Rio Branco, 156 – sala 2027 – Centro
20040-003 – Rio de Janeiro / RJ
Home Page: www.medeirosassociados.com.br

Tel: (21) 2262-1533
E-mail: medeiros@medeirosassociados.com.br

RELATÓRIO DO AUDITOR INDEPENDENTE SOBRE AS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

Ilmos. Srs. Diretores da
Convicção Editora
Rio de Janeiro - RJ

Opinião

Examinamos as demonstrações contábeis da **Convicção Editora**, que compreendem o balanço patrimonial, em 31 de dezembro de 2024, e as respectivas demonstrações do resultado, das mutações do patrimônio líquido e dos fluxos de caixa para o exercício findo naquela data, bem como as correspondentes notas explicativas, incluindo o resumo das principais políticas contábeis.

Em nossa opinião, as demonstrações contábeis acima referidas representam adequadamente, em todos os aspectos relevantes, a posição patrimonial e financeira da **Convicção Editora** em 31 de dezembro de 2024, o desempenho de suas operações e os seus fluxos de caixa para o exercício findo nessa data, de acordo com as práticas contábeis adotadas no Brasil.

Base para opinião

Nossa auditoria foi conduzida de acordo com as normas brasileiras e internacionais de auditoria. Nossas responsabilidades, em conformidade com tais normas, estão descritas na seção a seguir, intitulada "Responsabilidades do auditor pela auditoria das demonstrações contábeis". Somos independentes em relação à Entidade, de acordo com os princípios éticos relevantes previstos no Código de Ética Profissional do Contador e nas normas profissionais emitidas pelo Conselho Federal de Contabilidade, e cumprimos com as demais responsabilidades éticas de acordo com essas normas. Acreditamos que a evidência de auditoria obtida é suficiente e apropriada para fundamentar nossa opinião.

Outros assuntos - Auditoria dos valores correspondentes ao exercício anterior

Os valores correspondentes ao exercício findo em 31 de dezembro de 2023, apresentados para fins de comparação, foram por nós auditados e emitido Relatório dos Auditores Independentes, sem ressalvas, datado de 15 de março de 2024, que não conteve qualquer modificação.

Medeiros & Associados
Auditores Independentes

Avenida Rio Branco, 156 – sala 2027 – Centro
20040-003 – Rio de Janeiro / RJ
Home Page: www.medeirosassociados.com.br

Tel: (21) 2262-1533
E-mail: medeiros@medeirosassociados.com.br

Responsabilidades da administração pelas demonstrações contábeis

A administração é responsável pela elaboração e adequada apresentação dessas demonstrações contábeis de acordo com as práticas contábeis adotadas no Brasil e pelos controles internos que ela determinou como necessários para permitir a elaboração de demonstrações contábeis livre de distorção relevante, independentemente se causada por fraude ou erro.

Na elaboração das demonstrações contábeis, a administração é responsável pela avaliação da capacidade de a Entidade continuar operando, divulgando, quando aplicável, os assuntos relacionados com a sua continuidade operacional e o uso dessa base contábil na elaboração das demonstrações contábeis, a não ser que a administração pretenda liquidar a Entidade ou cessar suas operações, ou não tenha nenhuma alternativa realista para evitar o encerramento das operações.

Os responsáveis pela administração da Entidade são aqueles com responsabilidade pela supervisão do processo de elaboração das demonstrações contábeis.

Responsabilidades do auditor pela auditoria das demonstrações contábeis

Nossos objetivos são obter segurança razoável de que as demonstrações contábeis, tomadas em conjunto, estão livres de distorção relevante, independentemente se causada por fraude ou erro, e emitir relatório de auditoria contendo nossa opinião. Segurança razoável é um alto nível de segurança, mas, não, uma garantia de que a auditoria realizada de acordo com as normas brasileiras e internacionais de auditoria sempre detectam as eventuais distorções relevantes existentes.

As distorções podem ser decorrentes de fraude ou erro e são consideradas relevantes quando, individualmente ou em conjunto, possam influenciar, dentro de uma perspectiva razoável, as decisões econômicas dos usuários tomadas com base nas referidas demonstrações contábeis.

Como parte da auditoria realizada, de acordo com as normas brasileiras e internacionais de auditoria, exercemos julgamento profissional e mantemos ceticismo profissional ao longo da auditoria. Além disso:

- Identificamos e avaliamos os riscos de distorção relevante nas demonstrações contábeis, independentemente se causada por fraude ou erro, planejamos e executamos procedimentos de auditoria em resposta a tais riscos, bem como obtivemos evidência de auditoria apropriada e suficiente para fundamentar nossa opinião. O risco de não detecção de distorção relevante resultante de fraude é maior do que o proveniente de erro, já que a fraude pode envolver o ato de burlar os controles internos, conluio, falsificação, omissão ou representações falsas intencionais;
- Obtivemos entendimento dos controles internos relevantes para a auditoria para planejarmos procedimentos de auditoria apropriados às circunstâncias, mas, não, com o objetivo de expressarmos opinião sobre a eficácia dos controles internos da Entidade;

Medeiros & Associados
Auditores Independentes

Avenida Rio Branco, 156 – sala 2027 – Centro
20040-003 – Rio de Janeiro / RJ
Home Page: www.medeirosassociados.com.br

Tel: (21) 2262-1533
E-mail: medeiros@medeirosassociados.com.br

- Avaliamos a adequação das políticas contábeis utilizadas e a razoabilidade das estimativas contábeis e respectivas divulgações feitas pela administração;
- Concluímos sobre a adequação do uso, pela administração, da base contábil de continuidade operacional e, com base nas evidências de auditoria obtidas, se existe incerteza relevante em relação a eventos ou condições que possam levantar dúvida significativa em relação à capacidade de continuidade operacional da Entidade. Se concluirmos que existe incerteza relevante, devemos chamar atenção em nosso relatório de auditoria para as respectivas divulgações nas demonstrações contábeis ou incluir modificação em nossa opinião, se as divulgações forem inadequadas. Nossas conclusões estão fundamentadas nas evidências de auditoria obtidas até a data de nosso relatório. Todavia, eventos ou condições futuras podem levar a Entidade a não mais se manter em continuidade operacional;
- Avaliamos a apresentação geral, a estrutura e o conteúdo das demonstrações contábeis, inclusive as divulgações e se as demonstrações contábeis representam as correspondentes transações e os eventos de maneira compatível com o objetivo de apresentação adequada.

Comunicamo-nos com os responsáveis pela administração a respeito, entre outros aspectos, do alcance e da época dos trabalhos de auditoria planejados e das constatações significativas de auditoria, inclusive as deficiências significativas nos controles internos que, eventualmente, tenham sido identificadas durante nossos trabalhos.

Rio de Janeiro, 26 de fevereiro de 2025.

Medeiros & Associados
Auditores Independentes

Assinado de forma digital por ANDERSON TARGINO FRANCO:03138596711

ANDERSON TARGINO FRANCO
SÓCIO - CONTADOR CRC - RJ - 083382/O

MEDEIROS & ASSOCIADOS AUDITORES INDEPENDENTES LTDA.
CRC - RJ - 003664/O

2.2 Planilhas Orçamentárias

RESUMO COMPARATIVO DOS ÚLTIMOS CINCO ANOS
CONVICÇÃO EDITORA
CNPJ: 08.714.454/0001-36

BALANÇO PATRIMONIAL	2020	2021	2022	2023	2024
ATIVO					
Ativo Circulante	3.613.355,08	3.741.695,26	4.219.645,76	4.640.525,02	4.062.481,95
Ativo Realizável a Longo Prazo	280.000,00	0,00	0,00	0,00	6.773,35
Imobilizado	84.467,86	62.973,35	41.952,55	21.312,47	14.850,17
TOTAL	**3.977.822,94**	**3.804.668,61**	**4.261.598,31**	**4.661.837,49**	**4.084.105,47**
PASSIVO					
Passivo Circulante	100.180,41	115.592,94	162.499,37	194.661,14	194.459,39
Passivo Exigível a Longo Prazo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Patrimônio Liquido	3.877.642,53	3.689.075,67	4.099.098,94	4.467.176,35	3.889.646,08
TOTAL	**3.977.822,94**	**3.804.668,61**	**4.261.598,31**	**4.661.837,49**	**4.084.105,47**

INDICES DE LIQUIDEZ	2020	2021	2022	2023	2024
Liquidez Seca	23,91	21,42	17,83	16,90	13,95
Liquidez Corrente	36,07	32,37	25,97	23,84	20,89
Liquidez Geral	38,86	32,37	25,97	23,84	20,93

RELAÇÃO RECEITAS X DESPESAS	2020	2021	2022	2023	2024
Receitas	1.267.397,01	1.655.715,47	2.643.247,07	2.756.987,74	3.134.693,21
Despesas	1.748.877,36	1.845.769,74	2.234.462,74	2.388.910,30	3.709.889,05
Resultado	**-481.480,35**	**-190.054,27**	**408.784,33**	**368.077,44**	**-575.195,84**

ORÇAMENTO PREVISTO X REALIZADO 2024
CONVICÇÃO EDITORA
JANEIRO A DEZEMBRO 2024
CNPJ 08.714.454/0001-36

RECEITAS	Previsto	Realizado
Vendas de Atividades Vendas Produtos	3.050.787,50	2.871.769,55
Receita de Atividades Vendas Produtos Renegociação	4.000,00	3.293,10
Vendas de Serviços	223.406,23	257.369,39
Inscrições	-	
(-) Devoluções de Vendas	(54.935,74)	(77.154,09)
(-) Descontos Concedidos	(518.746,41)	(499.956,79)
(-) Imposto sobre Vendas/Serviços	(8.124,53)	(8.418,57)
(-) CMV	(611.431,08)	(678.315,10)
Receita de Brindes e Bonificações	-	-
Receita Financeira	316.141,81	270.186,06
Ofertas	780,00	9.511,50
Outras Receitas Operacionais	286.072,59	299.674,49
TOTAL DAS RECEITAS	**2.687.950,37**	**2.447.959,54**
DESPESAS		
Despesas Operacionais	1.700.279,68	1.711.136,68
Despesas Financeiras	33.445,10	30.589,89
Impostos e Taxas	164.495,09	166.336,50
Reversão de Receita	233,64	83,64
Baixa de Perdas de Mercadoria	406.968,01	1.115.008,67
TOTAL DAS DESPESAS	**2.305.421,52**	**3.023.155,38**
RESULTADO	**382.528,85**	**(575.195,84)**

Convicção Editora

CONVICÇÃO EDITORA
CNPJ: 08.714.454/0001-36

PROPOSTA ORÇAMENTÁRIA 2027

RECEITAS	Previsto
Vendas de Atividades Vendas Produtos	4.500.000,00
Receita de Atividades Vendas Produtos Renegociação	-
Vendas de Serviços	400.000,00
Inscrições	-
(-) Devoluções de Vendas	- 130.000,00
(-) Descontos Concedidos	- 650.000,00
(-) Imposto sobre Vendas/Serviços	- 30.000,00
(-) CMV	- 900.000,00
Receita de Brindes e Bonificações	80.000,00
Receita Financeira	450.000,00
Ofertas	15.000,00
Outras Receitas Operacionais	400.000,00
	-
TOTAL DAS RECEITAS	**4.135.000,00**
	-
DESPESAS	-
Despesas Operacionais	2.500.000,00
Despesas Financeiras	100.000,00
Impostos e Taxas	400.000,00
Reversão de Receita	10.000,00
	-
TOTAL DAS DESPESAS	**3.010.000,00**
	-
RESULTADO	**1.125.000,00**

COLÉGIO BATISTA SHEPARD

Palavra da **Diretora**

O Colégio Batista Shepard, patrimônio histórico-cultural da cidade do Rio de Janeiro desde 1908 e integrante das organizações da Convenção Batista Brasileira, oferece educação básica completa às famílias da região da Grande Tijuca. Nossa missão é "educar com amor e excelência", alicerçados nos valores de Cristo. Atuamos com foco em excelência acadêmica, acolhimento genuíno, inovação pedagógica e parceria com as famílias.

Estabelecemos metas claras para recuperar a credibilidade, ampliar o número de matrículas e alcançar excelência acadêmica. Reestruturamos métodos administrativos, informatizamos processos e investimos na capacitação de nossos colaboradores.

Temos enfrentado problemas graves com humildade, coragem, eficiência e transparência. Agradecemos a Deus e à CBB pela intervenção que possibilitou a recuperação da nossa escola. Confiamos que, pela graça de Deus, o Colégio Batista Shepard retomará seu lugar de referência no ensino confessional no Rio de Janeiro e no Brasil.

"E também faço esta oração: que o vosso amor aumente mais e mais em pleno conhecimento e toda a percepção, para aprovardes as coisas excelentes e serdes sinceros" (Filipenses 1.9-10).

Ana Laura Defáveri

DIRETORA DO COLÉGIO BATISTA SHEPARD

1. Composição

Ana Laura Defáveri de Oliveira Chácara

DIRETORA-GERAL

Vânia Barbosa Castello das Neves

DIRETORA PEDAGÓGICA

Alba Valéria Rodrigues Gregório

GERENTE ADMINISTRATIVA

2. Planejamento

Obras e melhorias – Realizamos importantes melhorias no Colégio Batista Shepard: recuperação de fachadas, pátios e salas, decoração com versículos, investimentos em acessibilidade e revitalização do Laboratório de Ciências. Inauguramos a Sala Maker e preparamos a futura Sala de Leitura e Biblioteca. Algumas reformas continuam, agora com menor custo graças ao equilíbrio financeiro.

Ações gerais – Desde 2023, fortalecemos o Colégio com oração, gestão responsável e encerramento de unidades deficitárias. Avançamos em captação e fidelização de alunos, melhorias pedagógicas, segurança, comunicação e participação em ações estratégicas.

Discipulado – Reforçamos a capelania, o discipulado e a oração na comunidade escolar. Inauguramos a sala de leitura infantojuvenil, ampliamos o atendimento às famílias, promovemos reuniões e sábados de Portas Abertas, e iniciamos campanha de marketing para fortalecer a imagem e retenção.

Capacitação – Investimos continuamente na capacitação das equipes, ampliamos a atuação do Núcleo Socioemocional e concluímos o Manual de Processos Operacionais (POP's).

Inovação e Comunicação – Garantimos sustentabilidade financeira, modernizamos processos, reduzimos inadimplência e descontos, aprimoramos planejamento e ampliamos receitas, diminuindo a dependência da conta garantida.

Visitas às igrejas – Entre setembro e novembro, divulgamos o Colégio em igrejas da grande Tijuca, conversando com lideranças e apresentando propostas de parceria.

3. Atividades

Aniversário do Colégio – Sábado Alegre – Em 15 de março, celebramos os 117 anos do Colégio Batista Shepard com momentos de gratidão, brincadeiras, gincanas e apresentações culturais, fortalecendo a união da comunidade escolar.

Semana da Páscoa – De 14 a 17 de abril, promovemos devocionais e atividades pedagógicas sobre a vida, morte e ressurreição de Jesus, envolvendo alunos, famílias e colaboradores.

Dia das Mães – Sábado Alegre – Em 17 de maio, reunimos famílias em uma celebração tocante, valorizando as mães e sua importância na formação dos estudantes.

Momentos Cívicos – Realizamos ações sobre Meio Ambiente e celebramos a Independência do Brasil, incentivando consciência cidadã, responsabilidade e patriotismo.

Jogos Estudantis – Em junho e julho, incentivamos o esporte e o espírito de equipe com competições entre diferentes modalidades e níveis de ensino.

Chá dos Avós – Nos dias 3 e 4 de julho, celebramos os avós com música, poesia e homenagens, fortalecendo laços familiares e a convivência entre gerações.

Dia dos Pais – Sábado Alegre – Em 16 de agosto, promovemos um encontro festivo com culto, integração e celebração da unidade familiar.

Expo Batista 2025 – Em 27 de setembro, concluímos o projeto pedagógico “Timeless”, destacando produções dos alunos com histórias bíblicas, música e criatividade.

Café da Liderança – Em 24 de setembro, recebemos pastores e líderes da Grande Tijuca para comunhão, alinhamento de propósitos e apresentação da proposta educacional para 2026, reforçando a importância da educação cristã confessional. Parte inferior do formulário

4. Análise Financeira

O colégio demonstra melhora financeira e administrativa, com aumento da satisfação das famílias (nota média 8,1). Ainda há desafios com inclusão, manutenção de patrimônio histórico e fidelização de alunos, mas o avanço é visível.

Resultados e perspectivas

· Resultados: redução de dívidas, aumento de receitas e valorização da identidade cristã;

· Desafios: atender à inclusão, conter a evasão por deslocamento urbano e manter prédios históricos;

· Futuro:

Ampliar 60% o número de alunos;

Fidelizar 90% das famílias;

Reativar a Escola de Esportes;

Implantar o CEBAS;

Concluir os reparos do sítio de Guapimirim;

Consolidar o colégio como referência batista no Rio de Janeiro.

5. Financeiro

5.1 Demonstrações Financeiras – Exercício 2024

SISTEMA BATISTA CARIOCA DE ENSINO
CNPJ 68.683.374/0001-92

Balanço Patrimonial referente ao período de 31/12/2024 e 31/12/2023.

valores em reais

Ativo

	NE	31/12/2024	31/12/2023
Circulante		11.445.040,06	8.996.510,87
Caixa e Equivalente de Caixa	1.2	9.562,74	138.815,79
Caixa		-	206,74
Bancos /Aplicações de Liquidez Imediata		9.562,74	138.609,05
Créditos Diversos	1.3	11.182.890,96	8.512.898,16
Mensalidades a receber		1.617.929,39	900.921,19
IRRF a recuperar		75,00	75,00
Imposto Lei 10833 a recuperar		232,50	232,50
Junta de Educação Batista		9.332.792,25	7.519.113,87
Cartão Cielo		227.783,66	91.537,51
Pendências a Regularizar		4.078,16	1.018,09
Adiantamento a Pessoal	1.4	252.586,36	338.936,92
Adiantamento de Férias		250,00	-
Adiantamento de Férias		252.336,36	338.936,92
Aluguéis à Receber CP	1.5	-	5.860,00
Aluguéis à Receber Cantina e Restaurante CP		-	5.860,00
Ativo Não Circulante		87.406,77	47.808,05
Investimentos	1.6		
Consórcio Bradesco		52.335,17	10.516,50
Título de Capitalização - Santander		2.000,00	-
Aluguéis à Receber LP	1.7	33.071,60	37.291,55
Aluguéis à Receber Cantina e Restaurante LP		33.071,60	37.291,55
Imobilizado	1.8	290.355,05	22.798,34
Móveis e Utensílios		14.826,00	1.938,00
Máquinas e Equipamentos		4.603,23	-
Veículos		130.190,70	-
Computadores e Periféricos		46.341,53	46.757,00
Benfeitorias		131.032,50	-
(-) Depreciação de Móveis e Utensílios		(1.581,66)	(273,60)
(-) Depreciação de Máquinas e Equipamentos		(200,73)	-
(-) Depreciação de Veículos		(6.509,55)	-
(-) Depreciação Computadores e Periféricos		(34.026,11)	(25.623,06)
(-) Depreciação de Benfeitorias		(1.491,30)	-
Intangível	1.9	7.170,44	-
Software		8.348,50	-
(-) Amortização Acumulada		(1.178,06)	-
Total do Ativo		11.822.801,88	9.067.117,26

As notas explicativas são partes integrantes das Demonstrações Contábeis

Rio de Janeiro, 31 de Dezembro de 2024.

ANA LAURA DEFAVERI DE OLIVEIRA CHACARA:78344247772
Assinado de forma digital por ANA LAURA DEFAVERI DE OLIVEIRA CHACARA:78344247772 Dados: 2025.02.27 14:58:33 -03'00'

Ana Laura Defaveri de Oliveria Chácara
Diretora

ALOISIO PEREIRA SALGADO:59401680787
Assinado de forma digital por ALOISIO PEREIRA SALGADO:59401680787 Dados: 2025.02.26 18:07:46 -03'00'

Aloisio Pereira Salgado
CRC/RJ 048.895/O-0

SISTEMA BATISTA CARIOCA DE ENSINO
CNPJ 68.683.374/0001-92

Balanço Patrimonial referente ao periodo de 31/12/2024 e 31/12/2023.

valores em reais

Passivo

	NE	31/12/2024	31/12/2023
Circulante		6.632.706,16	7.075.639,57
Obrigações a Curto Prazo	1.10	534.436,01	209.461,09
Fornecedores Diversos		261.497,57	209.461,09
Antecipação de Cartão de Crédito		272.938,44	-
Gastos com Pessoal a pagar	1.11	3.691.674,53	4.266.657,59
Salários e Ordenados a Pagar		329.312,66	402.347,50
Obrigações Sociais a Pagar		2.275.140,74	2.644.904,57
Descontos em Folha a Recolher		75.951,73	68.684,18
Provisões		1.011.269,40	1.150.721,34
Impostos sobre Serviços Prest. a Terceiros	1.12	594.208,23	715.884,38
Impostos sobre Serviços Prest. a Terceiros		333,52	566,83
Parcelamentos a Curto Prazo	1.13	593.874,71	715.317,55
Parcelamentos a Curto Prazo		593.874,71	715.317,55
Devedores Diversos	1.14	1.073.366,38	1.336.057,06
Empréstimo Consignado		4.938,90	11.964,02
Bradesco Cheque Especial		292.875,99	549.423,32
Convenção Batista Carioca		186.157,57	144.022,32
Capital de Giro		-	630.647,40
Bradesco Linha de Crédito		589.393,92	-
Antecipação de Receitas	1.15	739.021,01	547.579,45
Antecipação de Mensalidades		739.021,01	547.579,45
Passivo Não Circulante		7.765.813,68	2.246.396,26
Parcelamentos a Longo Prazo	1.16	3.356.200,69	2.246.396,26
Parcelamentos a Longo Prazo		3.356.200,69	2.246.396,26
Devedores Diversos LP	1.17	4.409.612,99	-
Associação Ev. Denominada Batista		4.409.612,99	-
Patrimônio Líquido	1.18	(2.575.717,96)	(254.918,57)
Patrimônio Social		(341.648,36)	1.890.663,51
Déficit do Exercício		(2.234.069,60)	(2.145.582,08)
Total do Passivo		11.822.801,88	9.067.117,26

As notas explicativas são partes integrantes das Demonstrações Contábeis

Rio de Janeiro, 31 de Dezembro de 2024.

ANA LAURA DEFAVERI DE OLIVEIRA CHACARA:78344247772
Assinado de forma digital por ANA LAURA DEFAVERI DE OLIVEIRA CHACARA:78344247772 Dados: 2025.02.27 15:01:28 -03'00'

Ana Laura Defaveri de Oliveria Chácara
Diretora

ALOISIO PEREIRA SALGADO:59401680787
Assinado de forma digital por ALOISIO PEREIRA SALGADO:59401680787 Dados: 2025.02.26 18:11:05 -03'00'

Aloisio Pereira Salgado
CRC/RJ 048.895/O-0

SISTEMA BATISTA CARIOCA DE ENSINO
CNPJ 68.683.374/0001-92
Demonstração do Resultado do Período 31/12/2024 e 31/12/2023
valores em reais

		31/12/2024	31/12/2023
Receitas Operacionais	1.19	13.636.809,06	13.439.934,04
Receitas de Mensalidades		18.181.768,01	18.459.413,63
(-) Descontos sobre Mensalidades		(5.687.299,51)	(6.068.225,78)
Receitas de Serviços		32.667,04	134.366,27
Receitas de Eventos		60.883,51	-
Receitas de Materiais Didáticos		-	6.916,57
Outras		12.635,32	28.591,92
Recuperação de Despesas		1.036.154,69	878.871,43
Receitas Não Operacionais		611.757,83	459.178,71
Receita de Doações		49.458,07	126.062,56
Receitas de Aluguéis		544.929,80	386.132,32
Receitas Financeiras		17.369,96	6.614,35
(-) Descontos Concedidos		-	(59.630,52)
Receitas Tributárias		969.411,93	-
Descontos Tributários Obtidos		969.411,93	-
Receita Líquida		15.217.978,82	13.899.112,75
Superávit Bruto		15.217.978,82	13.899.112,75
Despesas Operacionais	1.19	17.452.048,42	16.044.694,83
Despesas Administrativas		12.540.189,39	12.046.704,81
Despesas Ocupação		315.052,48	243.635,99
Despesas com Utilidades e Serviços		2.593.796,38	2.561.815,25
Despesas Gerais		124.449,66	134.501,50
Despesas Tributárias		1.323.643,67	32.861,50
Despesas Financeiras		554.916,84	1.025.175,78
Déficit do Período		(2.234.069,60)	(2.145.582,08)

As notas explicativas são partes integrantes das Demonstrações Contábeis

Rio de Janeiro, 31 de Dezembro de 2024.

ANA LAURA DEFAVERI DE OLIVEIRA CHACARA:78344247772
Assinado de forma digital por ANA LAURA DEFAVERI DE OLIVEIRA CHACARA:78344247772 Dados: 2025.02.27 15:00:52 -03'00'
Ana Laura Defaveri de Oliveria Chácara
Diretora

ALOISIO PEREIRA SALGADO:59401680787
Assinado de forma digital por ALOISIO PEREIRA SALGADO:59401680787 Dados: 2025.02.26 18:16:34 -03'00'
Aloisio Pereira Salgado
CRC/RJ 048.895/O-0

SISTEMA CARIOCA DE ENSINO
CNPJ 68.683.374/0001-92
Demonstração das Mutações do Patrimônio Líquido do período de 31/12/2024 e 31/12/2023 - valores em reais

DESCRIÇÃO	Patrimônio Social	Superávit/Déficit do Período	Patrimônio Líquido
Saldo em 31 de dezembro de 2022	3.012.649,70	(1.077.253,85)	1.935.395,85
Transferência do Superávit Acumulado	(1.077.253,85)	1.077.253,85	-
Ajuste do Exercício anterior	(44.732,34)	-	(44.732,34)
Déficit do Período	-	(2.145.582,08)	(2.145.582,08)
Saldo em 31 de Dezembro de 2023	1.890.663,51	(2.145.582,08)	(254.918,57)
Transferência do Superávit/Déficit Acumulado	(1.077.253,85)	1.077.253,85	-
Ajuste do Exercício anterior	(86.729,79)	-	(86.729,79)
Déficit do Período	-	(2.234.069,60)	(2.234.069,60)
Saldo em 31 de Dezembro de 2024	(1.163.983,64)	(1.068.328,23)	(2.575.717,96)

As notas explicativas são partes integrantes das Demonstrações Contábeis

Rio de Janeiro, 31 de Dezembro de 2024.

ANA LAURA DEFAVERI DE OLIVEIRA CHACARA:78344247772
Assinado de forma digital por ANA LAURA DEFAVERI DE OLIVEIRA CHACARA:78344247772 Dados: 2025.02.27 15:00:13 -03'00'
Ana Laura Defaveri de Oliveria Chácara
Diretora

ALOISIO PEREIRA SALGADO:59401680787
Assinado de forma digital por ALOISIO PEREIRA SALGADO:59401680787 Dados: 2025.02.26 18:26:59 -03'00'
Aloisio Pereira Salgado
CRC/RJ 048.895/O-0

SISTEMA BATISTA CARIOCA DE ENSINO
CNPJ 68.683.374/0001-92
Demonstração do Fluxo de Caixa
31/12/2024 e 31/12/2023

Método Indireto

FLUXO DE CAIXA DAS ATIVIDADES OPERACIONAIS	2024	2023
1 - ATIVIDADES OPERACIONAIS		
Superávit/Déficit do Período	(2.234.069,60)	(2.145.582,08)
(+) Depreciação do período	19.605,41	8.918,80
Ajuste do Período Anterior	(86.729,79)	(44.732,34)
Resultado do Período Ajustado	(2.301.193,98)	(2.181.395,62)
Acréscimo / Decréscimo do AC		
Mensalidades a Receber	(717.008,20)	(404.251,48)
Outros Créditos	(1.952.984,60)	(149.882,26)
Adiantamento a Pessoal	86.350,56	(337.015,63)
Aluguéis a Receber	5.860,00	9.740,00
Investimentos	(43.818,67)	(10.516,50)
Aluguéis a Receber LP	4.219,95	-
Total de Acréscimos / Decréscimos do AC	(2.617.380,96)	(891.925,87)
Acréscimo / Decréscimo do PC + PNC		
Obrigações a Curto Prazo	324.974,92	(39.120,35)
Salários e Ordenados a Pagar	(73.034,84)	(588.531,16)
Obrigações Sociais a Pagar	(369.763,83)	1.882.511,56
Descontos a Folha a Recolher	7.267,55	898,63
Provisões	(139.451,94)	376.151,45
Impostos sobre Serviços Prest. A Terceiros	(233,31)	181,02
Parcelamentos a Curto Prazo	(121.442,84)	(161.327,15)
Devedores Diversos	4.146.922,31	1.038.864,59
Antecipação de Receitas	191.441,56	547.579,45
Parcelamentos a Longo Prazo	1.109.804,43	129.732,40
Total de Acréscimos / Decréscimos do PC + PNC	5.076.484,01	3.186.940,44
CAIXA LÍQUIDO PROVENIENTE DAS ATIVIDADES OPERACIONAIS	157.909,07	113.618,95
2 - DAS ATIVIDADES DE INVESTIMENTOS		
Aquisição de Imobilizado	(287.162,12)	(5.435,33)
CAIXA LÍQUIDO PROVENIENTE DAS ATIVIDADES DE INVESTIMENTOS	(287.162,12)	(5.435,33)
(1 + 2 + 3) VARIAÇÃO DE CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA	(129.253,05)	108.183,62
Saldo Inicial de Caixa e Equivalente de Caixa	138.815,79	30.632,17
VARIAÇÃO OCORRIDA NO PERÍODO	(129.253,05)	108.183,62
SALDO FINAL DE CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA	9.562,74	138.815,79

As notas explicativas são partes integrantes das Demonstrações Contábeis

Rio de Janeiro, 31 de Dezembro de 2024.

ANA LAURA DEFAVERI DE OLIVEIRA CHACARA:78344247772
Assinado de forma digital por ANA LAURA DEFAVERI DE OLIVEIRA CHACARA:78344247772 Dados: 2025.02.27 14:59:28 -03'00'

Ana Laura Defaveri de Oliveria Chácara
Diretora

ALOISIO PEREIRA SALGADO:59401680787
Assinado de forma digital por ALOISIO PEREIRA SALGADO:59401680787 Dados: 2025.02.26 18:13:01 -03'00'

Aloisio Pereira Salgado
CRC/RJ 048.895/O-0

NOTAS EXPLICATIVAS AS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS EXERCÍCIOS FINDOS EM 31 DE DEZEMBRO DE 2024 e 31 DE DEZEMBRO DE 2023.

1. CONTEXTO OPERACIONAL

O Sistema Batista Carioca de Ensino, organizada em 05 de julho de 1992, por tempo indeterminado, com sede e foro na cidade do Rio de Janeiro, RJ, na Rua Teotônio de Brito, 263, Olaria, é uma organização civil, de caráter educacional, com fins não econômicos.

Em 03/05/2023, foi aberta a filial do Sistema Batista Carioca de Ensino, com foro na cidade do Rio de Janeiro, RJ, na Rua José Higino, 416 Lot 01 Pal 49449, Tijuca, é uma organização civil, de caráter educacional, com os mesmos fins da matriz.

O Sisbace tem por finalidade realizar o Programa de Educação de Unidade de Ensino, neste estatuto chamado de Colégio, é uma organização autônoma e independente inspirado nos princípios cristãos de orientação evangélica com os mesmos princípios professados pela Convenção Batista Brasileira, e nos ideais cívicos, morais, culturais, científicos e sociais, sendo suas ações voltadas para a solidariedade e a edificação do Reino de Deus na terra.

RESUMO DAS PRINCIPAIS POLÍTICAS CONTÁBEIS

As principais políticas contábeis aplicadas na preparação destas demonstrações contábeis estão definidas a seguir.

1.1 Base de preparação

Na elaboração das demonstrações contábeis de 2024, a Entidade adotou a Lei nº 11.638/2007, Lei nº 11.941/2009 que alteraram artigos da Lei nº 6.404/1976 em relação aos aspectos relativos à elaboração e divulgação das demonstrações contábeis.

As demonstrações contábeis foram elaboradas em observância às práticas contábeis adotadas no Brasil, características qualitativas da informação contábil, Resolução CFC nº 1.374/2011 (NBC TG), que trata da Estrutura Conceitual para a Elaboração e Apresentação das Demonstrações Contábeis, Resolução CFC nº 1.376/2011 (NBC TG 26), que trata da Apresentação das Demonstrações Contábeis, Deliberações da Comissão de Valores Mobiliários (CVM) e as Normas emitidas pelo Conselho Federal de Contabilidade (CFC) em especial a Resolução CFC nº 1409/2012 que aprovou a ITG 2002 para as Entidades sem Finalidade de Lucros. Também foram elaboradas e apresentadas de acordo com o Pronunciamento Técnico PME – Contabilidade para Pequenas e Médias Empresas (NBC TG 1002).

1.2 Caixa e equivalente de caixa

Caixa e equivalente de caixa incluem os numerários em espécie, depósitos bancários, investimentos de curto de alta liquidez, com vencimentos originais de três meses ou menos, com risco insignificante de mudança de valor.

Conta Contábil	2024	2023
Fundo Fixo	-	206,74
Bancos c/ Movimento	9.562,74	138.609,05
Total	**9.562,74**	**138.815,79**

1.3 CRÉDITOS DIVERSOS

Incluem-se nesta categoria recebíveis que são os ativos financeiros com recebimentos fixos e determináveis e classificados como ativo circulante. Mensalidades a receber, impostos a recuperar, empréstimos a receber Jedub, cartão de crédito e pendências a regularizar.

Conta Contábil	2024	2023
Mensalidades a receber	1.617.929,39	900.921,19
IRRF a Recuperar	75,00	75,00
Imposto Lei 10833 a Recuperar	232,50	232,50
Junta de Educação Batista	9.332.792,25	7.519.113,87
Cartão Cielo	227.783,66	91.537,51
Pendências a Regularizar	4.078,16	1.018,09
Total	**11.182.890,96**	**8.512.898,16**

1.4 ADIANTAMENTO A PESSOAL

O saldo refere-se a adiantamento de salário e férias.

Conta Contábil	2024	2023
Adiantamento de Salário	250,00	-
Adiantamento de Férias	252.336,36	338.936,92
Total	**252.586,36**	**338.936,92**

1.5 ALUGUÉIS A RECEBER

O saldo a curto prazo da rubrica aluguéis a receber da Cantina e Restaurante CP, foi devidamente recebido nesse exercício.

Conta Contábil	2024	2023
Aluguéis à Receber Cantina e Restaurante CP	-	5.860,00
Total	**-**	**5.860,00**

1.6 INVESTIMENTOS

O saldo refere-se a consórcio Bradesco e título de capitalização adquirido neste exercício no Santander.

Conta Contábil	2024	2023
Consórcio Bradesco	52.335,17	10.516,50
Título de Capitalização - Santander	2.000,00	-
Total	**54.335,17**	**10.516,50**

1.7 ALUGUÉIS A RECEBER LP

O saldo refere-se saldo de Aluguéis a receber Cantina e Restaurante a LP.

Conta Contábil	2024	2023
Aluguéis à Receber Cantina e Restaurante LP	33.071,60	37.291,55
Total	**33.071,60**	**37.291,55**

1.8 IMOBILIZADO

De acordo com a NBC TG 27, o ativo imobilizado que seja classificado para reconhecimento como ativo deve ser mensurado pelo seu custo. Esses custos incluem custos incorridos inicialmente para adquirir ou construir item do ativo imobilizado e os custos incorridos posteriormente para renová-lo, substituir suas partes, ou dar manutenção a ele.

A depreciação de um ativo deve ser apropriada de forma sistemática ao longo da sua vida útil estimada.

A depreciação é calculada usando o método linear para alocar seus custos aos seus valores residuais, como segue: Edificações (25 anos); Máquinas e Equipamentos (10 anos); Veículos (05 anos); Móveis e Utensílios (10 anos); Computadores e Periféricos (05 anos); Aparelhos Eletrônicos (05 anos); Benfeitorias em Propriedades de Terceiros (25 anos). Os ganhos ou perdas de alienação são determinados pela comparação dos resultados como valor contábil e são reconhecidos em "Outras Receitas (Despesas) Operacionais" na demonstração do superávit e/ou déficit do exercício, caso ocorra.

Conta Contábil	2024	2023
Móveis e Utensílios	14.826,00	1.938,00
Máquinas e Equipamentos	4.603,23	-
Veículos	130.190,70	-
Computadores e Periféricos	46.341,53	46.757,00
Benfeitorias	131.032,50	-
(-) Depreciação de Móveis e Utensílios	(1.581,66)	(273,60)
(-) Depreciação de Máquinas e Equipamentos	(200,73)	-
(-) Depreciação de Veículos	(6.509,55)	-
(-) Depreciação de Computadores e Periféricos	(34.026,11)	(25.623,06)
(-) Depreciação de Benfeitorias	(1.491,30)	-
Total	**283.184,61**	**22.798,34**

1.9 INTANGÍVEL

Valor referente a aquisição de software nesse exercício.

Conta Contábil	2024	2023
Software	8.348,50	-
(-) Amortização Acumulada	(1.178,06)	-
Total	**7.170,44**	**-**

1.10 OBRIGAÇÕES A CURTO PRAZO

Valores referentes a fornecedores diversos e antecipação de cartão de crédito.

Conta Contábil	2024	2023
Fornecedores Diversos	261.497,57	209.461,09
Antecipação de Cartão de Crédito	272.938,44	-
Total	**534.436,01**	**209.461,09**

1.11 GASTOS COM PESSOAL A PAGAR

Valores referentes a apropriações de folha de pagamento, encargos sociais e tributos diversos.

Conta Contábil	2024	2023
Salários e Ordenados a Pagar	329.312,66	402.347,50
Obrigações Sociais a Pagar	2.275.140,74	2.644.904,57
Descontos em Folha a Recolher	75.951,73	68.684,18
Provisões	1.011.269,40	1.150.721,34
Total	**3.691.674,53**	**4.266.657,59**

1.12 IMPOSTOS SOBRE SERVIÇOS PREST. A TERCEIROS

Valores referentes a impostos retidos sobre serviços que serão quitados no próximo exercício.

Conta Contábil	2024	2023
IRRF Terceiros a Recolher	42,15	11,67
Imposto Lei 10833 a Recolher	201,12	101,79
ISS Retido em NF a Recolher	90,25	453,37
Total	**333,52**	**566,83**

1.13 PARCELAMENTOS A CURTO PRAZO

No decorrer desse exercício foram feitos parcelamentos na Dívida Ativa, e os valores referentes a diversos parcelamentos previdenciários e RF, que foram paralisados em 31/05/2023 foram amortizados.

Conta Contábil	2024	2023
Parcelamentos a Curto Prazo	593.874,71	715.317,55
Total	**593.874,71**	**715.317,55**

1.14 DEVEDORES DIVERSOS

Valores referentes a diversos empréstimos contraídos pela Instituição neste exercício. Devido a problemas de bloqueios judiciais na conta corrente do Sisbace foi se necessário o pagamento e recebimento na conta corrente da Convenção Batista Carioca.

Conta Contábil	2024	2023
Empréstimo Consignado	4.938,90	11.964,02
Bradesco Cheque Especial	292.875,99	549.423,32
Convenção Batista Carioca	186.157,57	144.022,32
Capital de Giro	-	630.647,40
Bradesco Linha de Crédito	589.393,92	-
Total	**1.073.366,38**	**1.336.057,06**

1.15 ANTECIPAÇÃO DE RECEITAS

Valores referentes a antecipações de mensalidades referentes ao exercício de 2025.

Conta Contábil	2024	2023
Antecipação de Mensalidades	739.021,01	547.579,45
Total	**739.021,01**	**547.579,45**

1.16 PARCELAMENTOS A LONGO PRAZO

Valores referentes a diversos parcelamentos da dívida ativa, a longo prazo.

Conta Contábil	2024	2023
Parcelamentos a Longo Prazo	3.356.200,69	2.246.396,26
Total	**3.356.200,69**	**2.246.396,26**

1.17 DEVEDORES DIVERSOS A LONGO PRAZO

Valores referentes a repasses respaldados por contratos de mútuos por cada operação de transferência afim de atender possíveis necessidades da empresa para operações ligadas a seu objeto social, a Associação Evangélica Denominada Batista no RJ, como mutuante empresta para a mutuária, o prazo de cada contrato é de 24 meses contados a partir da data de cada empréstimo e a presente operação de mútuo fica garantida pela venda da propriedade situada na Rua Conde de Bonfim, 743, Tijuca, 20.530-000, Rio de Janeiro, RJ, conforme ajustado pelas partes.

Conta Contábil	2024	2023
Associação Ev. Denominada Batista	4.409.612,99	-
Total	**4.409.612,99**	**-**

1.18 PATRIMÔNIO LÍQUIDO

O Patrimônio Líquido é apresentado em valores atualizados e compreende o Patrimônio Social inicial, acrescidos dos valores dos Superávits/Déficits dos exercícios.

1.19 DEMONSTRAÇÃO DO RESULTADO DO EXERCÍCIO

A demonstração de resultado do período foi elaborada conforme os ditames da Resolução do CFC nº 1.409/12, que aprovou a ITG 2002.

1.18 Avaliação de Desempenho **2024**

Liquidez Corrente

$$\frac{\text{Ativo Circulante}}{\text{Passivo Circulante}} = \frac{11.445.040,06}{6.632.706,16} = \mathbf{1,73}$$

O Sistema Batista Carioca de Ensino apresenta situação de liquidez corrente sem margem de segurança, pois este índice mede o quanto esta possui de investimentos do Ativo Circulante para cada R$ 1,00 em exigibilidade no Passivo Circulante, ou seja, para cada R$ 1,00 devido, ela detém R$ 1,73.

Rio de Janeiro, 31 de dezembro de 2024.

ALOISIO PEREIRA SALGADO:59401680787 — Assinado de forma digital por ALOISIO PEREIRA SALGADO:59401680787 Dados: 2025.03.06 13:28:04 -03'00'

Aloisio Pereira Salgado
CRC/RJ 048895/O-0

ANA LAURA DEFAVERI DE OLIVEIRA CHACARA:78344247772 — Assinado de forma digital por ANA LAURA DEFAVERI DE OLIVEIRA CHACARA:78344247772 Dados: 2025.03.06 13:28:31 -03'00'

Ana Laura Defaveri de Oliveira Chácara
Diretora

5.3 Planilhas Orçamentárias

RESUMO COMPARATIVO DOS ÚLTIMOS CINCO ANOS
SISTEMA BATISTA CARIOCA DE ENSINO
CNPJ: 68.683.374/0001-92

BALANÇO PATRIMONIAL	2020	2021	2022	2023	2024
ATIVO					
Ativo Circulante	483.848,88	7.276.371,25	8.006.917,88	8.996.510,87	11.445.040,06
Ativo Realizável a Longo Prazo	0,00	0,00	37.291,55	47.808,05	87.406,77
Imobilizado	38.622,13	31.245,49	26.281,81	22.798,34	290.355,05
Juros a apropriar	0,00	210.477,56	0,00	0,00	0,00
TOTAL	**522.471,01**	**7.518.094,30**	**8.070.491,24**	**9.067.117,26**	**11.822.801,88**
PASSIVO					
Passivo Circulante	1.426.655,05	4.360.554,68	4.018.431,53	7.075.639,57	6.632.706,16
Passivo Exigível a Longo Prazo	0,00	143.628,34	2.116.663,86	2.246.396,26	7.765.813,68
Patrimônio Liquido	-904.184,04	3.013.911,28	1.935.395,85	-254.918,57	-2.575.717,96
TOTAL	**522.471,01**	**7.518.094,30**	**8.070.491,24**	**9.067.117,26**	**11.822.801,88**

INDICES DE LIQUIDEZ	2020	2021	2022	2023	2024
Liquidez Seca	0,34	1,67	1,99	1,27	1,73
Liquidez Corrente	0,34	1,67	1,99	1,27	1,73
Liquidez Geral	0,34	1,62	1,31	0,97	0,80

RELAÇÃO RECEITAS X DESPESAS	2020	2021	2022	2023	2024
Receitas	799.422,73	13.121.062,51	13.720.631,83	13.899.112,75	15.217.978,82
Despesas	1.596.017,81	8.901.926,19	14.797.885,68	16.044.694,83	17.452.048,42
Resultado	**-796.595,08**	**4.219.136,32**	**-1.077.253,85**	**-2.145.582,08**	**-2.234.069,60**

SISTEMA CARIOCA DE ENSINO
CNPJ 68.683.374/0001-92
PROPOSTA ORÇAMENTÁRIA 2027

RECEITAS	PREVISTO	
Receitas Operacionais	***R$***	***20.973.174,83***
Receita com Mensalidade	R$	26.822.974,83
Receita com Integral	R$	1.695.000,00
Receita Com Formação Estendida	R$	405.000,00
Recuperação de Crédito	R$	16.000,00
Antecipação Matrícula 2028	R$	1.138.000,00
Taxas diversas	R$	37.200,00
(-) Descontos concedidos	R$	9.141.000,00
Receitas Não Operacionais	***R$***	***800.162,00***
Receita de Alugueis	R$	524.762,00
Receita de Repasses	R$	262.000,00
Receitas diversas/ Doações	R$	13.400,00
TOTAL DE RECEITAS	**R$**	**21.773.336,83**
DESPESAS		
Despesas Operacionais	R$	20.120.202,72
Despesas Financeiras	R$	150.000,00
Dívidas/ Parcelamento	R$	4.400,00
TOTAL DE DESPESAS	**R$**	**20.274.602,72**
RESULTADO	R$	1.498.734,11

Palavra do **DIRETOR**

E, então, se dirigiu a seus discípulos: A seara, na verdade, é grande, mas os trabalhadores são poucos. Rogai, pois, ao Senhor da seara que mande trabalhadores para a sua seara." (Mateus 9.37-38)

Queridos irmãos e irmãs,

Com gratidão e alegria, apresento este relatório da Junta de Missões Mundiais ao Conselho da Convenção Batista Brasileira. Ele é mais do que uma compilação de números e atividades: é um testemunho vivo do que Deus tem feito por meio de Sua Igreja, espalhada entre as nações, sustentada pela oração e pelo engajamento dos batistas brasileiros.

Neste ano de 2025, até este momento, rendemos graças ao Senhor pelas incontáveis bênçãos e pelo privilégio de participar daquilo que Ele está realizando no mundo. Em um cenário global marcado por tensões, guerras e crises humanitárias, a luz do Evangelho continua a brilhar nos lugares mais improváveis. Somos testemunhas de que nada pode deter o avanço da missão de Deus.

Missões Mundiais tem permanecido firme no propósito de **plantar igrejas entre povos e grupos não alcançados, impactar as nações com o evangelho, mobilizando a Igreja para conectar pessoas a Jesus e transformar comunidades.**

Testemunhamos Deus levantando novas frentes missionárias, capacitando obreiros e multiplicando conexões globais para o avanço do Evangelho.

Iniciativas como o Proclamai 2025, que mobilizou milhares de vocacionados, e a expansão do DNA Missionário em continentes estratégicos, são sinais de que o Senhor continua levantando trabalhadores para a seara. Também celebramos projetos de impacto social que unem evangelização e compaixão, como a Tenda de Brincar em zonas de conflito, o fortalecimento do PEPE em três continentes e ações emergenciais em contextos de guerra e desastres naturais.

Mas sabemos que ainda há muito por fazer. Estima-se que mais de 4,6 bilhões de pessoas e mais de 7.000 povos não alcançados continuam sem acesso ao Evangelho. E aproximadamente 80% dos povos não alcançados estão localizados em países onde há restrições de moderadas a severas ao trabalho missionário. Essa realidade nos lembra diariamente que a Grande Comissão não é uma opção a ser considerada, mas uma ordem a ser obedecida. Por isso, cada iniciativa de Missões Mundiais carrega um senso de urgência e de obediência.

O caminho adiante está bem definido: continuar mobilizando, capacitando e enviando missionários, usando a tecnologia a serviço do Reino, fortalecendo a cooperação entre igrejas e convenções e formando novas gerações de líderes, pastores e missionários. Tudo isso, sem jamais perder de vista a centralidade da oração, que sustenta cada passo da missão.

Que possamos influenciar nossas igrejas, mobilizar nossas famílias e inspirar nossos jovens a se unirem ao movimento global de avanço do reino.

Vamos completar a missão!

Pr. João Marcos B. Soares

DIRETOR-EXECUTIVO DA JUNTA DE MISSÕES MUNDIAIS

1. Governança Corporativa & Estrutura Organizacional

LIDERANÇA CORPORATIVA

JOÃO MARCOS
DIRETOR EXECUTIVO

ALEXANDRE PEIXOTO
DIRETOR DE OPERAÇÕES

MAURÍCIO BASTOS
GERENTE DE MOBILIZAÇÃO

RAQUEL SOUZA
COORDENADORA FINANCEIRA

JOEL LINO
COORDENADOR DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

ALEXSANDRO OLIVEIRA
COORDENADOR DO MARKETING

DANIEL MOULIÉ
LÍDER GLOBAL DE INTELIGÊNCIA E SEGURANÇA MISSIONÁRIA

TATIANA MACEDO
COORDENADORA DE DESENVOLVIMENTO MINISTERIAL

LUCIANA NASCIMENTO
COORDENADORA DE VOLUNTARIADO

RITA DE CÁSSIA
GESTORA DE PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO E ACOMPANHAMENTO DE EQUIPES

Equipe de DNA missionário

RUY OLIVEIRA JR.

LÍDER GLOBAL DE DNA MISSIONÁRIO E GESTOR DO PROGRAMA DIÁSPORAS

CARLOS RODRIGUEZ

GESTOR DE PROGRAMAS DE COMPARTILHAMENTO

NILTON DE FREITAS

GESTOR DO PROGRAMA DE DNA PARA IGREJAS

MISSÕES MUNDIAIS

PAÍS FECHADO

LAURA SILVA

GESTORA DO PROGRAMA "TODOS PARA TODOS"

ANA MATOSINHO

GESTORA DO PROGRAMA RADICAL

ALCIR SOUZA

GESTOR DE PROGRAMAS MISSIOLÓGICOS

Equipe de Desenvolvimento Comunitário

CLÁUDIO ELIVAN

LÍDER GLOBAL DE DESENVOLVIMENTO COMUNITÁRIO E GESTOR DE PROGRAMAS DE SAÚDE

DEBORA VAZQUEZ

GESTORA DE PROGRAMAS DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO

DENISE SANTOS

GESTORA DE PROGRAMAS DE EDUCAÇÃO

MÔNICA FELÍCIA

GESTORA DE PROGRAMAS DE PROTEÇÃO DE DIREITOS

JOSÉ RICARDO

GESTOR DO PROGRAMA DE EDUCAÇÃO PRÉ-ESCOLAR

RENATA SANTOS

ESPECIALISTA EM ACESSIBILIDADE

MISSÕES MUNDIAIS

PAÍS FECHADO

HANÁ SANTIAGO

GESTORA DE PROGRAMAS DE REFUGIADOS

Equipe de Estratégias Missionárias

FABIANO PEREIRA

LÍDER GLOBAL DE ESTRATÉGIAS MISSIONÁRIAS

PAÍS FECHADO

JESSÉ CARVALHO

LÍDER PARA POVOS ISLÂMICOS

PAÍS FECHADO

JOSUÉ LIMA

LÍDER PARA PAÍSES FECHADOS AO EVANGELHO

IGOR OLIVEIRA

LÍDER PARA POVOS NÃO ALCANÇADOS

TEREZINHA CANDIEIRO

LÍDER PARA INFÂNCIAS

THIAGO FARIA

LÍDER PARA CIDADES ESTRATÉGICAS

2. Planejamento Estratégico

2.1. Missão, Visão e Valores

MISSÃO
Plantar igrejas em todos os povos e lugares não alcançados.

VISÃO
Impactar as nações com o evangelho, mobilizando a igreja para conectar pessoas Jesus e transformar comunidades.

VALORES

Dependência de Deus Ter a oração e a Palavra de Deus como a base do ministério, convictos de que a obra é de Deus e somos seus cooperadores.

Contemporaneidade Interagir com as novas gerações para cumprir o mandato missionário com dinamismo e inovação, atento às tendências sociais, culturais e tecnológicas.

Integridade
Viver de forma coerente com os princípios morais e éticos da Palavra de Deus.

Unidade
Atuar de forma coesa, valorizando dons e habilidades, tornando-nos mais fortes para o alcance de um objetivo comum.

Compaixão
Servir ao próximo movido pelo amor de Cristo diante do sofrimento e da injustiça no mundo.

2.2. Objetivos Estratégicos

PROMOVER O DESENVOLVIMENTO COMUNITÁRIO

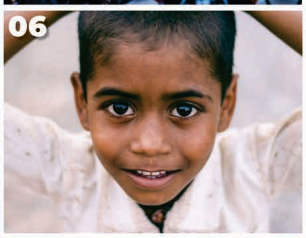
Promover programas sociais à luz das demandas reais das comunidades com o objetivo do seu autodesenvolvimento e proclamação do Evangelho.

COMPARTILHAR O DNA MISSIONÁRIO

Compartilhar o DNA Missionário da JMM com igrejas e organizações para que sejam agentes enviadores de missionários transculturais.

2.3. Amplitude do Desafio e Evolução Estratégica

AMPLITUDE DO DESAFIO

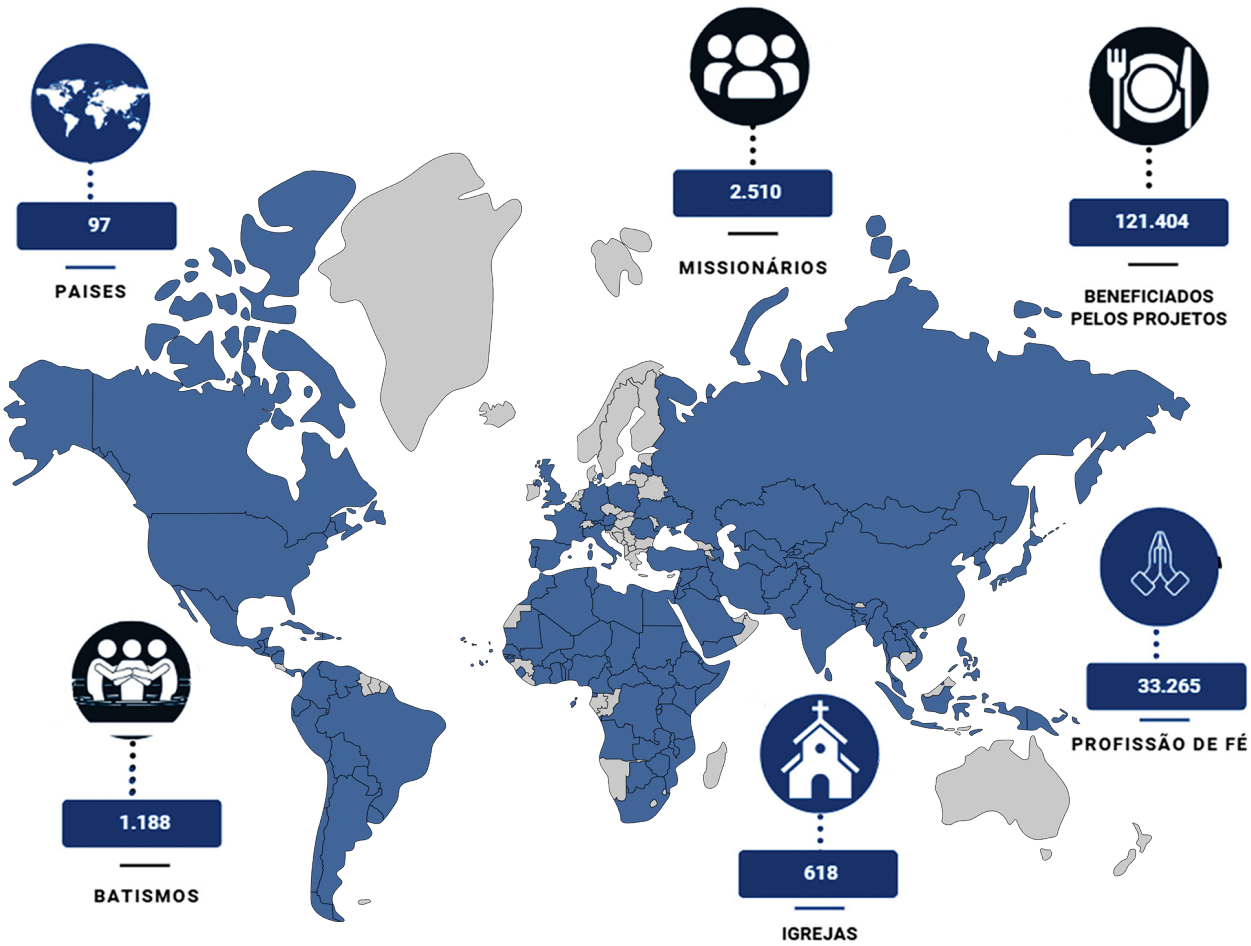


01 - Mais de 7.000 povos não alcançados.
02 - 4,6 bilhões de pessoas nunca ouviram falar de Jesus.
03 - 70 milhões de surdos não alcançados com o Evangelho.
04 - 80% dos povos não alcançados estão em países com restrições ao trabalho missionário.
05 - 90% das pessoas entre os povos não alcançados estão em situação de pobreza.
06 - 50% das pessoas em situação de extrema pobreza, globalmente, são crianças.
07 - As maiores religiões do mundo são o Islamismo, o hinduísmo e o budismo.
08 - 2.000 línguas não têm nenhuma porção da Palavra de Deus.

3. Missões Mundiais em números

Neste ano de **2025**, até este momento, rendemos graças a Deus pelas incontáveis bênçãos e pelo privilégio de Missões Mundiais participar daquilo que **Ele está realizando no mundo**.

Estamos presentes em 97 países distribuídos nas Américas, Europa, África, Oriente Médio, Ásia e em países com perseguição religiosa extrema.

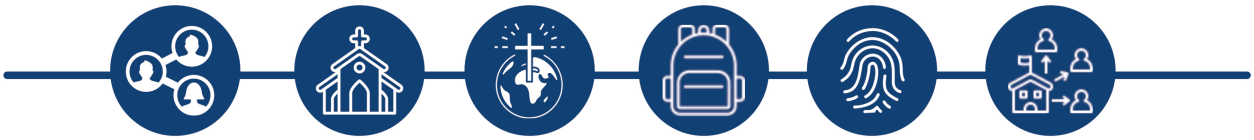


CRESCIMENTO E EXPANSÃO DA FORÇA MISSIONÁRIA

A partir de agora, apresentaremos as atividades desenvolvidas por Missões Mundiais em diferentes países e continentes, com ênfase em duas áreas principais de atuação: o compartilhamento do DNA Missionário e a promoção do Desenvolvimento Comunitário, ambos por meio de seus respectivos programas.

4. DNA Missionário

A área de Estratégia do DNA Missionário da Junta de Missões Mundiais (JMM) atua com uma abordagem estruturada e inspiradora, a área mobiliza indivíduos, igrejas e instituições para o engajamento missionário, oferecendo capacitação, acompanhamento e ferramentas específicas para cada etapa. Essa atuação estratégica visa promover a plantação de igrejas missionais e o envio sustentável de missionários de todas as nações para todos os povos.



Programa de Compartilhamento | Programa de DNA para Igrejas | Programa "Todos para Todos" | Programa Radical | Programa Missiológico | Programa de Diáspora

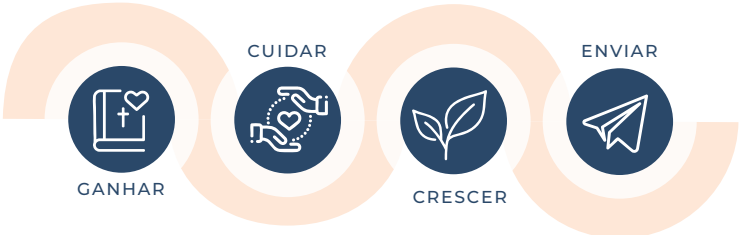
4.1. Programa de DNA para Igrejas

O **Programa DNA Igreja** fortalece a cultura missionária nas igrejas plantadas e amplia o engajamento dos membros na missão. Seu propósito é formar discípulos que vivam o Evangelho de forma integral e multipliquem comunidades missionais entre os povos, obedecendo à Grande Comissão.

A estratégia se apoia em quatro valores que representam o ciclo natural da fé: **ganhar, cuidar, crescer e enviar**. Esses princípios orientam o discipulado, a formação de líderes e o envio de novos plantadores de igrejas.

Eixos Estratégicos do DNA

Ganhar • Cuidar • Crescer • Enviar



1 Novo centro de formação **Casa Abraão 2 (Sul da Ásia)**

Novos líderes em **contextos fechados**

Cafeteria missionária **autossustentável**

SAIBA MAIS

Em **2025**, o DNA Igreja revisou seus projetos e aperfeiçoou ferramentas de plantação contextualizadas a diferentes realidades culturais. Um marco significativo foi a **inauguração da Casa Abraão 2**, no sul da Ásia — centro de treinamento que capacita líderes vindos de contextos fechados, oferecendo formação teológica e prática ministerial. O diferencial é sua **sustentabilidade**: junto ao centro foi inaugurada uma **cafeteria missionária**, que contribui para o custeio das atividades e apoia financeiramente os participantes.

Para 2026, o programa planeja abrir novas frentes de atuação e fortalecer a rede global de igrejas missionais, enraizadas em amor, serviço e discipulado.

ORTISH KOMA (GÂMBIA)

Convertido em 2011 por meio da evangelização de missionárias brasileiras, Ortish Koma foi enviado à Guiné-Bissau para formação teológica. Após concluir graduação, mestrado e doutorado, retornou em 2025 à sua nação, agora plenamente capacitado para liderar a expansão do Reino.

Sua trajetória ilustra como o investimento brasileiro em capacitação missionária gera frutos duradouros e fortalece lideranças locais.

Mais do que um programa, o DNA Igreja representa **um movimento global de discipulado**, que forma líderes, desperta igrejas e multiplica fé em lugares onde o Evangelho ainda está florescendo.

4.2. Programas de Compartilhamento

A Área de Programas de Compartilhamento do DNA Missionário tem o propósito de difundir a identidade missionária da JMM junto a igrejas, convenções e organizações parceiras, ampliando a mobilização e integrando evangelização e projetos comunitários sustentáveis.

Em 2025, o programa se consolidou como eixo estratégico na América Latina, fortalecendo alianças e impulsionando o cumprimento da Grande Comissão.

Foram realizadas pregações e ações missionárias em mais de vinte igrejas no Brasil, Peru, Bolívia e Uruguai, além da participação em congressos e encontros regionais. Parcerias com organizações da América do Sul e diásporas africanas e chinesas geraram oportunidades de cooperação e formação de líderes locais.

Para 2026, a área prevê a ampliação de atuação na Europa e na África, consolidando parcerias globais, treinando novos mobilizadores e representando a JMM em congressos internacionais.

Compartilhando a Missão entre as Nações

20+
igrejas alcançadas

4 países em mobilização ativa

Parcerias com **5** organizações regionais

Integração com diásporas **africanas e chinesas**

SAIBA MAIS

Mais do que cooperação, o Programa de Compartilhamento constrói pontes entre igrejas, culturas e vocações, transformando parcerias em movimento missionário.

4.3. Radical Mundo

O **Programa Radical Global** estabelece bases missionárias em diferentes países, fortalecendo a cooperação com convenções, associações e igrejas locais. Seu objetivo é mobilizar e enviar **jovens missionários do próprio país**, de forma contextualizada e sustentável.

Em **2025**, o programa atuou em três países — **Angola, Benin e Peru** — e colheu frutos expressivos.

Em Angola, nove jovens foram enviados a regiões sem presença batista, como Cambundi e Catembo. No Benin, uma nova parceria com a **União das Igrejas Batistas (UEBB)** garantiu a formação do primeiro coordenador nacional. No Peru, o programa entrou em fase de mobilização, com divulgação em eventos denominacionais e preparação da primeira equipe para **treinamento em 2026**.

Juventude em Missão Global

1 nova **coordenação nacional** no Benin

3 países com **bases missionárias**

9 jovens enviados **em Angola**

1ª equipe **Radical Peru** em treinamento

Para o próximo ano, o Radical Mundo expandirá suas atividades em países africanos e latino-americanos, enviando jovens nacionais para missões em contextos vizinhos.

O Radical Mundo inspira uma nova geração a viver o Evangelho com coragem e propósito — jovens locais alcançando suas próprias nações e regiões.

4.4. Programa "Todos para Todos"

O **Programa Todos para Todos** promove a diversidade no envio missionário, integrando fé, profissão e serviço em diferentes culturas.

Seu propósito é afirmar que a obra missionária contemporânea requer preparo global e atuação contextualizada entre povos, línguas e realidades sociais diversas.

Em **2025**, o programa avançou em duas frentes principais: o **Programa de Capacitação para Igrejas no Trabalho com Diásporas**, que prepara comunidades para acolher imigrantes e refugiados; e o **Programa de Capacitação Linguística e Cultural**, voltado à formação de obreiros em contextos multiculturais.

A iniciativa reúne profissionais de várias áreas — médicos, engenheiros, pedagogos, teólogos, artistas e intérpretes de Libras —, mostrando que todos podem servir com excelência e propósito.

Para 2026, o programa ampliará o recrutamento internacional e a cooperação entre igrejas, reafirmando que a missão é responsabilidade compartilhada: **de todos os povos, para todos os povos.**

4.5. Programas Missiológicos

A área de **Programas de Missiologia** atua na formação de missionários conscientes e eficazes, oferecendo suporte acadêmico, teológico e estratégico.

Em **2025**, a área alcançou marcos importantes na consolidação da formação missionária global.

Foi concluída a **primeira turma de Mestrado em Missiologia** no Seminário Teológico Batista de Huambo, em Angola, fortalecendo a educação teológica contextualizada em países lusófonos.

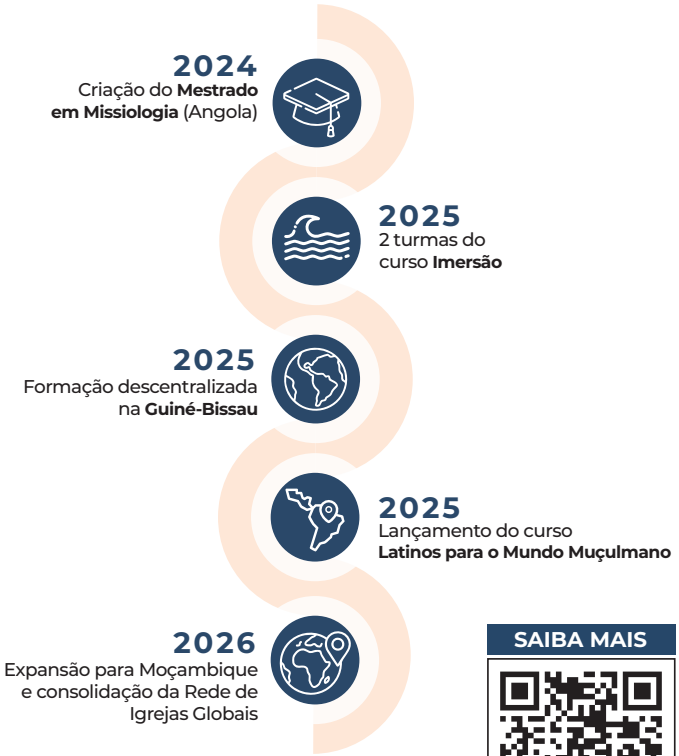
Também foram realizadas duas edições do **curso Imersão**, que integra teoria e prática em um formato inovador, preparando vocacionados para o engajamento transcultural.

A formação se descentralizou em **Guiné-Bissau**, com turmas em comunidades locais, e foi lançado o curso **Latinos para o Mundo Muçulmano**, (Puentes) , em Ciudad del Este.

Para 2026, o foco será expandir o mestrado para Moçambique e Guiné-Bissau, ampliar polos regionais do Imersão e consolidar a Rede de Igrejas Globais, com novas turmas para atuação entre povos muçulmanos.

A formação missiológica se firma como **ferramenta essencial da missão contemporânea**, preparando homens e mulheres para atuar com sabedoria e relevância em todos os contextos culturais.

Formando Missionários para os Desafios da Missão Global



SAIBA MAIS

4.6. Programas de Diáspora

A área de **Diáspora** responde ao desafio de alcançar povos espalhados pelo mundo — especialmente **chineses e muçulmanos** —, oferecendo acolhimento, discipulado e capacitação de igrejas locais.

Em **2025**, a **Diáspora Chinesa** registrou avanços expressivos: igrejas formadas em presídios filipinos abriram portas oficiais para missionários, a comunidade chinesa em Manila consolidou o trabalho evangelístico e, no Brasil e América Latina, novas parcerias fortaleceram a mobilização.

A **Diáspora Muçulmana** também avançou, com treinamentos no Brasil, Senegal, Guiné-Bissau e Portugal, além da **plantação da Igreja Persa em São Paulo**, discipulados no Paquistão e grupos no Irã e na Turquia.

Para 2026, os planos incluem o envio de missionários ao Oriente Médio, a expansão nas Américas e Europa e o fortalecimento das bases já existentes.

Alcançando as Diásporas

Do Oriente às Américas: O Evangelho em Movimento

Diáspora Chinesa
FILIPINAS, BRASIL E AMÉRICA LATINA

+60 Milhões
de Chineses fora da China

Diáspora Muçulmana
ORIENTE MÉDIO, EUROPA E ÁFRICA OCIDENTAL

1 igreja Persa
plantada em São Paulo

4 países
com treinamentos ativos
BRASIL, SENEGAL, GUINÉ-BISSAU E PORTUGAL.

5. Desenvolvimento Comunitário

O Programa de Desenvolvimento Comunitário tem como objetivo plantar Igrejas através da promoção de programas sociais e ajudar no autodesenvolvimento das comunidades à luz das suas potencialidades e necessidades; especialmente com os mais pobres entre os povos não alcançados.

5.1. PEPE Internacional

O **PEPE Internacional** é o programa socioeducativo de Missões Mundiais voltado à **educação cristã e integral de crianças de 4 a 6 anos** em situação de vulnerabilidade, atuando nas **Américas, África e Ásia**.

O programa oferece ensino pré-escolar, cuidado espiritual e apoio social, fortalecendo a igreja local como agente de transformação e esperança nas comunidades.

Em **2025**, o PEPE consolidou-se como um **instrumento global de discipulado infantil e desenvolvimento comunitário**, com avanços notáveis em cinco áreas estratégicas: **educação, proteção, desenvolvimento, expansão e comunicação.**

Essas ações resultaram em histórias reais de transformação que expressam a essência do PEPE — unir evangelização e desenvolvimento humano.

VIDAS TRANSFORMADAS PELO PEPE

Emily Antonella – Aldeia Mbya Guaraní (América do Sul)

Superou dificuldades de comportamento e hoje lê e participa com alegria, testemunhando transformação espiritual e emocional.

Vilma García – El Salvador

Após apoio do PEPE, encontrou autonomia econômica ao produzir chocolate artesanal, mudando a realidade de sua família.

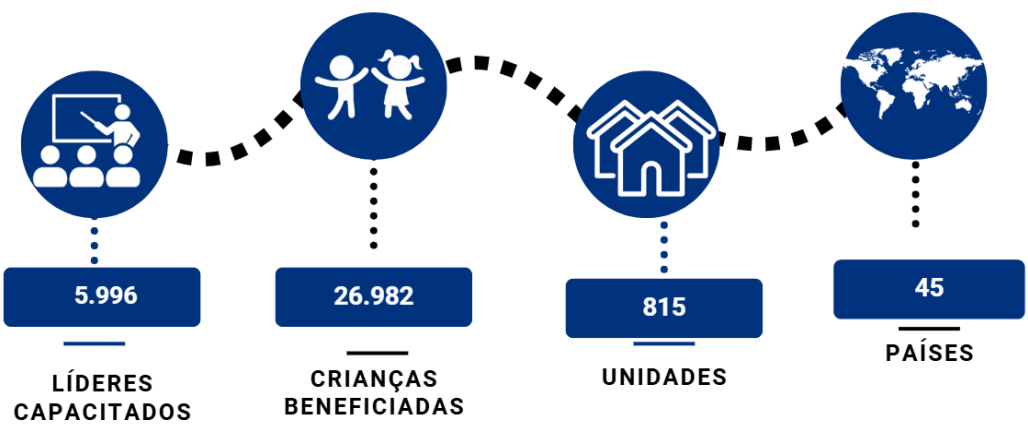
Antonela Arce – Argentina

Mesmo em contexto familiar desafiador, vive acolhimento e esperança, provando que cada criança pode reescrever sua história.

Para 2026, o PEPE planeja expandir de forma sustentável nas três regiões onde atua, priorizando **proteção infantil, excelência educacional e geração de renda familiar**.

Cada unidade continuará sendo uma ponte de evangelização, discipulado e plantação de igrejas.

PEPE EM NÚMEROS



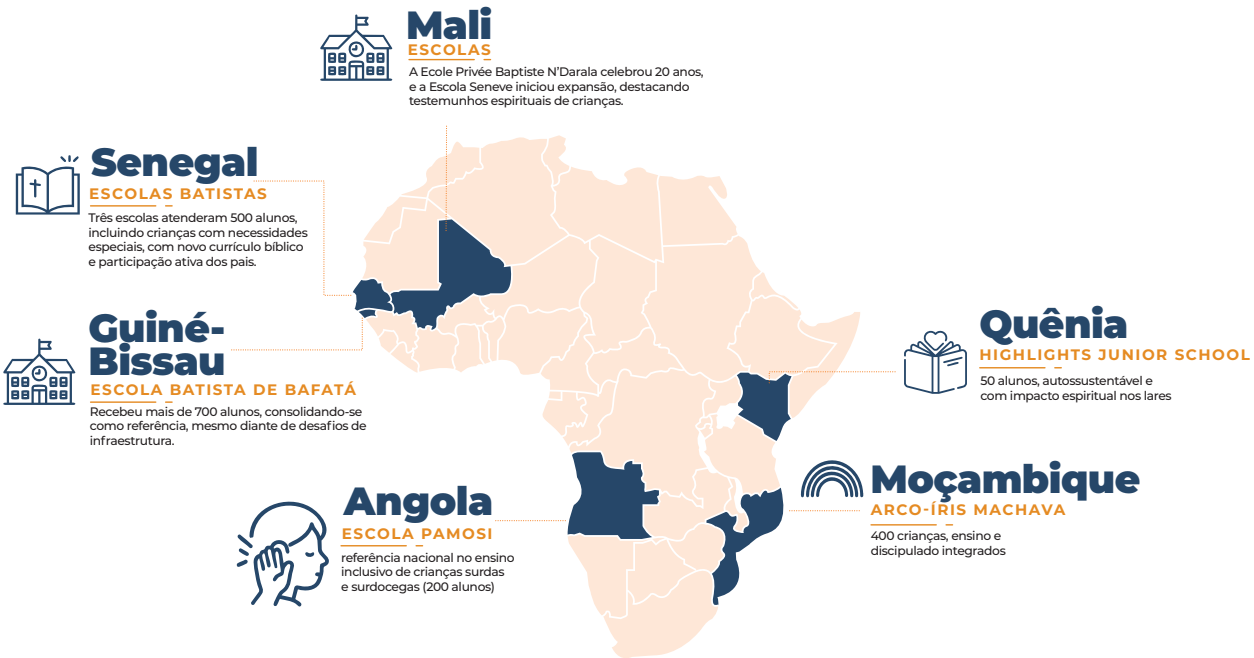
5.2. Programas de Educação

A área de **Educação** de Missões Mundiais é dedicada a oferecer **formação integral e transformadora** para crianças e jovens, unindo excelência acadêmica, evangelização e impacto social.

O trabalho está alicerçado em escolas e projetos educacionais localizados em países estratégicos da **África**, promovendo dignidade e desenvolvimento sustentável por meio da fé.

Em **2025**, as iniciativas educacionais se consolidaram em diversos países africanos — **Angola, Moçambique, Quênia, Senegal, Mali e Guiné-Bissau** — com resultados significativos em inclusão, qualidade e crescimento.

Escolas e Projetos Educacionais em Expansão



Para 2026, os planos incluem estruturar a **Rede de Ensino Batista Africana**, expandir escolas no oeste do continente, fortalecer as **Comunidades de Trabalho e Aprendizagem** e ampliar a **Tenda de Brincar** em países estratégicos.

A educação missionária avança como instrumento de transformação integral, preparando novas gerações para viver e compartilhar o Evangelho com excelência e compaixão.

5.3. Programas de Desenvolvimento Econômico

A área de **Desenvolvimento Econômico** de Missões Mundiais promove a **autossustentabilidade financeira dos projetos missionários** e contribui para o fortalecimento econômico das famílias atendidas nos campos.

Parte da convicção de que o Evangelho transforma todas as dimensões da vida — espiritual, social e econômica —, oferecendo condições dignas de trabalho, geração de renda e esperança.

Em **2025**, a área consolidou diversas frentes de atuação que se destacaram pela inovação e alcance.

O programa **Blessed Hands**, em Botsuana e São Tomé e Príncipe, capacitou mulheres em costura criativa, fortalecendo o discipulado e a geração de renda.

A **Escola de Futebol Hidup**, na Ásia, alcançou 450 alunos e se tornou autossustentável, inaugurando um templo e um centro de treinamento pastoral.

Na Guiné, o projeto **Fonte de Vida** iniciou concessão de microcréditos com mentoria em empreendedorismo cristão.

A **Comunidade de Trabalho e Aprendizagem (CTA)** promoveu o encontro “Mulheres Empreendedoras”, com representantes de sete países, e preparou uma nova edição sobre Empreendedorismo Cristão.

Em Portugal, o **Café & Art Gallery** está em fase final de implantação, unindo evangelismo e sustentabilidade.

Para 2026, o plano é consolidar o Blessed Hands em São Tomé e Príncipe, expandir o Fonte de Vida, ampliar a Escola Hidup e inaugurar o Café & Art Gallery em Lisboa.

Projetos que Unem Fé e Trabalho

SAIBA MAIS

Blessed Hands
Costura criativa e discipulado
Botsuana, São Tomé e Príncipe

Hidup
Escola de futebol e formação de líderes
Ásia

Fonte de Vida
Microcrédito e mentoria
Guiné

CTA
Rede de mulheres empreendedoras
internacional

Café & Art Gallery
Sustentabilidade e evangelismo
Portugal

O Desenvolvimento Econômico mostra que a fé pode gerar oportunidades e transformar realidades, tornando o sustento uma expressão do cuidado de Deus.

5.4. Programas Defesa de Direitos

A área de **Programas de Defesa** de Direitos promove vida, dignidade e justiça a partir do Evangelho, assegurando que **homens, mulheres e crianças em situação de vulnerabilidade** recebam acolhimento, prevenção e restauração.

A missão é unir fé cristã e direitos humanos, construindo comunidades seguras e comprometidas com a proteção integral.

Em **2025**, o destaque foi o **atendimento a vítimas do tráfico humano no Oriente Médio**, com ações de apoio humanitário, repatriação, assistência religiosa e jurídica, garantindo retorno digno às vítimas.

Outros projetos expressaram a amplitude da atuação global:

- **Amor de Mãe** (Moçambique) – acompanhamento de gestantes em risco e incentivo à adoção legal.
- **Centro Arco-Íris** (Moçambique) – acolhimento e desenvolvimento de crianças em vulnerabilidade.
- **Meninas da Índia** (Índia) – educação e apoio psicossocial a meninas e adolescentes.
- **Bunekas** (Guiné-Conacri) – prevenção ao abuso e educação para autoproteção.
- **Sementeira** (Guiné-Bissau) – formação de lideranças e redes de proteção à infância.
- **Nest** (Sul da Ásia) – acolhimento e cuidado espiritual de vítimas de exploração.

- **Sabores de la Vida** (Colômbia) – reintegração social de mulheres vítimas de violência.

- **Capelanias Prisional e Socioeducativa** (Guiné-Conacri): reintegração social de detentos e adolescentes em conflito com a lei.

Para 2026, a meta é fortalecer redes de proteção, padronizar metodologias e ampliar a capacitação de líderes comunitários.

Dignidade e Esperança em Cada Continente

SAIBA MAIS

7 projetos ativos em **6 países**

1 centro de acolhimento internacional **Nest – Sul da Ásia**

Atendimento a vítimas do tráfico humano no **Oriente Médio**

Esses programas mostram que a missão também é justiça: cuidar de quem sofre e restaurar a dignidade em nome de Cristo.

5.5. Programas de Refugiados

A área de **Refugiados** atua no Oriente Médio e na África, oferecendo **acolhimento, dignidade e discipulado** a comunidades deslocadas pela guerra e pela perseguição.

O objetivo é unir ajuda humanitária e evangelização, reafirmando que **o amor de Deus alcança até os mais vulneráveis.**

Em **2025,** foram consolidados projetos no **Níger, Burkina Faso e Oriente Médio**, beneficiando centenas de crianças e famílias.

No Oriente Médio, duas **Tendas de Brincar** atenderam cerca de **400 crianças** com atividades pedagógicas e discipulado.

Na África Ocidental, famílias deslocadas receberam apoio com alimentação, abrigo e acompanhamento espiritual.

Em Burkina Faso, mais de **150 crianças** foram atendidas e uma **Escola de Férias** resultou em **64 decisões por Cristo**.

Presença Missionária entre Refugiados

850+
crianças alcançadas

3 países de atuação

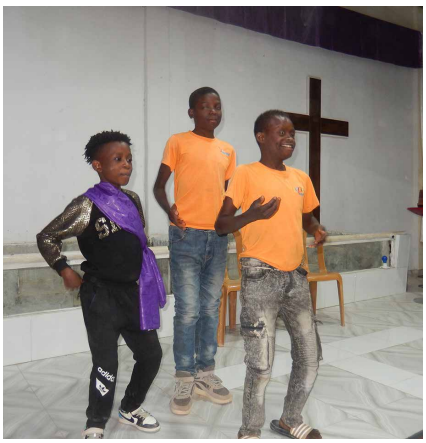
64
decisões por Cristo

Para 2026, a meta é expandir as Tendas de Brincar no Oriente Médio, dobrando o número de crianças atendidas e ampliando o apoio às famílias deslocadas na África.

5.6. Área de Ações Acessíveis – A³

A área de **Ações Acessíveis** tem como propósito estratégico alcançar **surdos, pessoas com deficiência e neurodivergentes**, promovendo um Evangelho contextualizado, acessível e inclusivo.

O objetivo é formar discípulos e capacitar igrejas locais para acolher e discipular esse público, consolidando a **inclusão como dimensão essencial da missão**.



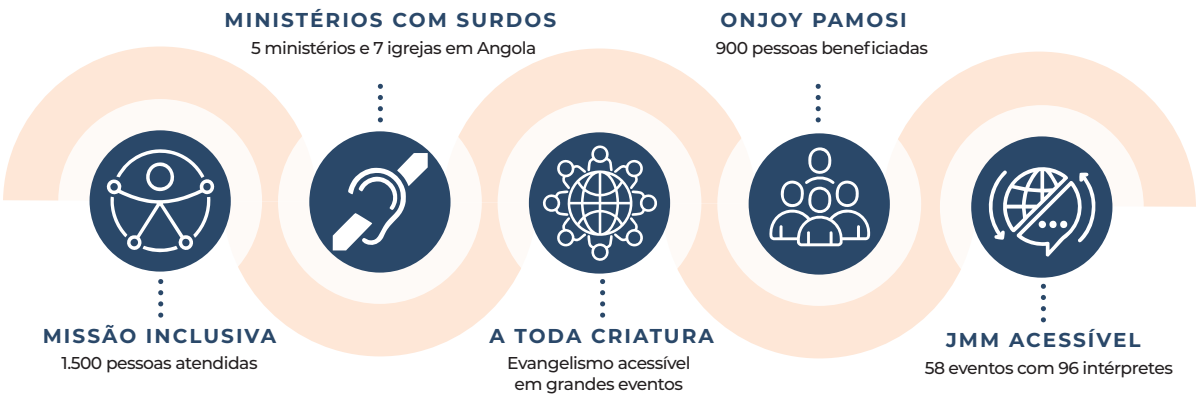
Em **2025**, o trabalho alcançou resultados inéditos.

A **1ª Missão Inclusiva em Angola** atendeu mais de **1.500 pessoas** com equipe multiprofissional.

Ministérios com surdos foram implantados em novas províncias; e a atuação internacional em eventos como os **Jogos Paraolímpicos e Pan-Americanos de Surdos** alcançou mais de **2.000 pessoas** com evangelismo acessível.

Projetos como **Onjoy Pamosi** ofereceram oficinas de artesanato e renda a 900 beneficiários, e o programa **JMM Acessível** garantiu intérpretes em 58 eventos missionários.

Acessibilidade que Alcança o Mundo



Para 2026, a meta é expandir o curso de Educação Inclusiva para cinco países, fortalecer o **Radical Surdo** e expandir mais a área, reafirmando o compromisso com um Evangelho para todos.

6. Voluntários Sem Fronteiras (VSF)

SAIBA MAIS

O **Programa Voluntários Sem Fronteiras (VSF)** conecta a igreja brasileira à missão transcultural, permitindo que cristãos de diferentes perfis sirvam com amor em projetos missionários e humanitários.

O programa tem inspirado uma **nova geração de vocacionados**, transformando experiências de curto prazo em ministérios de vida inteira.

Voluntários Sem Fronteiras 2025
O Mundo Servindo Junto

15 países alcançados

389 voluntários enviados
293 brasileiros + 96 estrangeiros

8.000 evangelizados

45 igrejas fortalecidas

Em **2025**, foram enviados **389 voluntários** — sendo **293 brasileiros** e **96 estrangeiros** — para **15 países**, em diversas modalidades de envio.

Mais de **8 mil pessoas** foram evangelizadas, **178 entregaram suas vidas a Cristo** e **45 igrejas locais** foram fortalecidas.

Histórias como as de **Joana Ferreira**, o casal **Malik e Aisha Rachid** (Oriente Médio) e os missionários **David Balmant** e **Deglier Brito** (Casas do Voluntário) ilustram o impacto permanente do programa, Pois estes vocacionados, após experiências de curto prazo, assumiram o chamado para missões de longo prazo.

Para 2026, o VSF planeja ampliar o alcance internacional, fortalecer o treinamento de voluntários e incentivar novas parcerias com igrejas mobilizadoras.

O VSF expressa o coração do evangelho em movimento: **igrejas que vão, servem e transformam o mundo com as próprias mãos**.

7. Desenvolvimento Ministerial

A área de **Desenvolvimento Ministerial** reúne os departamentos de Recursos Humanos, Universidade Corporativa (WMU), Capacitação Ministerial e Qualidade de Vida e Ministério, unindo gestão e cuidado espiritual.

Seu foco é preparar e sustentar missionários com equilíbrio, saúde e propósito.

Em **2025**, a **Escola de Missões – Imersão** formou **24 vocacionados**, com experiências teóricas e práticas na Europa. Mais de **100 missionários e 16 jubilados** foram acompanhados pela equipe de Qualidade de Vida e Ministério, com atendimentos e ações preventivas. A **Caravana Sede em Missão**, realizada na Colômbia, envolveu **11 colaboradores da sede**, fortalecendo vínculos entre base e campo.

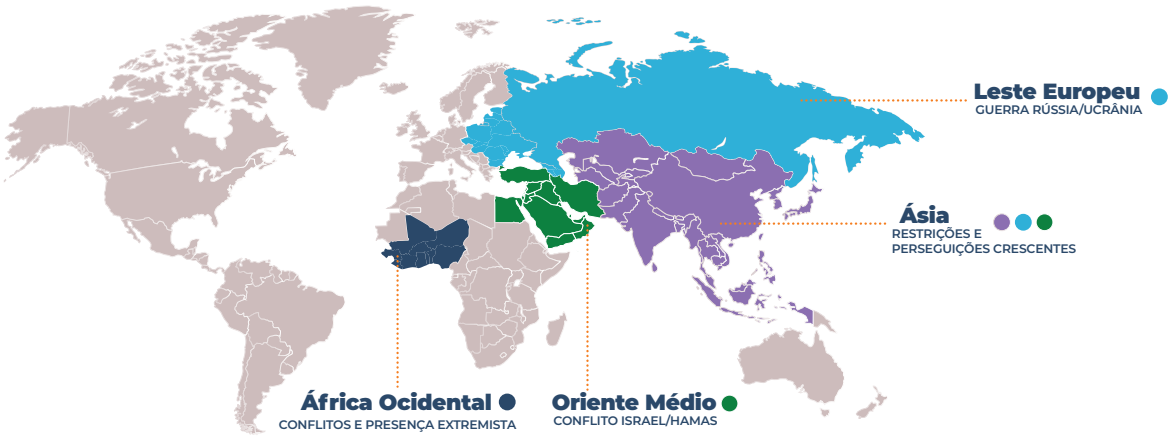
Para 2026, o plano é ampliar o envio de missionários de longo prazo e oferecer novas turmas da Escola de Missões em parceria com centros de treinamento.

8. Inteligência e Segurança Missionária

A área de **Inteligência Missionária** garante que o trabalho de Missões Mundiais ocorra com **segurança, estratégia e discernimento espiritual** em todos os continentes.

Analisa cenários, monitora riscos e acompanha missionários em regiões sensíveis, preservando vidas e a continuidade da obra.

Cuidando de Quem Leva Jesus



Em **2025**, o mundo testemunhou um aumento nas instabilidades globais, exigindo vigilância constante da equipe.

No **Oriente Médio**, a guerra entre Israel e Hamas elevou o risco regional.

Na **África Ocidental**, países como Níger, Mali e Sudão enfrentaram rupturas políticas e conflitos internos.

No **Leste Europeu**, a guerra entre Rússia e Ucrânia continuou afetando missionários.

E na **Ásia**, cresceram as restrições religiosas e tensões sociais em países como Índia, Vietnã e Nepal.
Para 2026, o foco será fortalecer a Rede Latino-Americana de Inteligência Missionária, ampliar treinamentos de segurança e aprimorar a tecnologia de monitoramento.

A Inteligência Missionária atua silenciosamente para proteger os missionários, garantir decisões seguras e permitir que o Evangelho continue avançando até os confins da Terra.

> **Preservar vidas é parte da missão**

9. Mobilização Missionária

A **Mobilização Missionária** é o coração pulsante de Missões Mundiais — o elo que conecta igrejas, líderes e cristãos à causa global da evangelização.

Seu propósito é **inspirar, engajar e despertar vocações**, sustentando espiritualmente e materialmente o avanço do Evangelho em todas as nações.

Mobilização Missionária 2025 em Números

37 Conexões Missionárias
+5.000 pessoas alcançadas

4 Congressos de Missões
1.600 participantes

Programa **NEXT**
3 edições de formação missionária

145
Mobilizadores Voluntários
em todos os estados

+5.000
Intercessores
rede de oração ativa

Em **2025**, a mobilização cresceu em amplitude e profundidade.

Foram realizados **37 Conexões Missionárias**, reunindo mais de **5 mil pessoas**, além de **4 Congressos de Missões** em capitais brasileiras, com **1.600 participantes**.

O **programa NEXT** consolidou-se como escola de formação missionária, com três edições voltadas à capacitação prática.

A **Rede de Mobilizadores Voluntários** chegou a **145 membros ativos**, apoiados por **16 missionários mobilizadores**, e a **Rede de Intercessores** superou **5 mil participantes**, intercedendo por missionários e projetos em tempo real.

SAIBA MAIS

A presença da JMM em eventos estaduais e juvenis reforçou parcerias e vocações, ampliando a visibilidade do chamado missionário.

Para 2026, o desafio é consolidar o NEXT como programa nacional, expandir a Rede de Mobilizadores e fortalecer catalisadores locais em todas as regiões do Brasil.

A Mobilização Missionária continua sendo o **ponto de partida de cada vocação** — igrejas despertas, jovens engajados e uma nação inteira participando do que Deus está fazendo no mundo.

10. Marketing

A **área de Marketing** de Missões Mundiais atua como uma ponte entre a mensagem e as pessoas, traduzindo histórias reais em inspiração, fé e mobilização.

Em **2025**, as estratégias digitais e os grandes eventos fortaleceram a identidade missionária e ampliaram o engajamento do público.

Resultados 2025 – Comunicação Missionária em Movimento

Métricas Digitais

- **Instagram:** 7,6 milhões de views (+132%)
- **Facebook:** 3,7 milhões de views (+37%)
- **Cliques:** +272%
- **Interações:** +273,6 mil

Marcos e Eventos

- **Proclamai 2025** +2.000 vocacionados
- **Hackathon** 60 jovens, 2 dias de inovação missionária
- **Doe Esperança** +1.000 pessoas envolvidas

SAIBA MAIS

As **redes sociais** tiveram crescimento histórico: mais de **11 milhões de visualizações** somadas entre Facebook e Instagram.

O **Instagram** liderou em alcance, com **7,6 milhões de visualizações** e **132% de crescimento** nas contas alcançadas.

Os **cliques em links** aumentaram **272%**, e as **interações** chegaram a **273,6 mil** — o dobro do período anterior.

No **Facebook**, houve **3,7 milhões de visualizações**, **449% de aumento em cliques** e **37% de crescimento em visitas**.

Entre os grandes marcos, destacam-se o **Congresso Proclamai 2025**, que reuniu mais de **2 mil vocacionados no Rio de Janeiro**, o **Hackathon Missão Invisível**, que mobilizou jovens criadores em Curitiba, e o **Especial Doe Esperança**, um evento inédito que uniu música, arte e solidariedade em São Paulo, alcançando milhares de pessoas.

Para 2026, a meta é consolidar a comunicação integrada entre campanhas, ampliar a produção audiovisual e fortalecer o posicionamento digital da JMM como referência missionária global.

A comunicação missionária é um campo de semeadura: cada post, vídeo ou evento é uma semente lançada que inspira novas decisões, ofertas e vocações.

11. Tecnologia da Informação (TI)

A **área de Tecnologia da Informação (TI)** da Junta de Missões Mundiais consolidou-se em **2025**, e hoje é um **pilar de suporte e inovação**, assegurando a modernização de processos internos e a eficiência no atendimento a missionários, igrejas e mantenedores.

Transformação Digital em Três Frentes

Entre as entregas, destacam-se as melhorias no **CRM, sistema financeiro e SIAM**, além da modernização da infraestrutura e estudo de migração para **cloud computing**.

Um marco importante foi o lançamento da **Central de Atendimento Omnichannel**, que integrou **voz, WhatsApp, chat e e-mail** em um único sistema, com equipes no Rio de Janeiro e em São Paulo, ampliando a agilidade no suporte a igrejas e missionários.

A área também implantou uma **nova plataforma de captação de recursos**, com **PIX automático recorrente** em desenvolvimento.

Na **segurança digital**, revisou políticas de rede, aprimorou acessos a e-mails e VPNs, e criou **domínios alternativos**para proteger a identidade institucional em campos sensíveis.

A TI reafirma seu compromisso de sustentar a missão com **inovação, excelência e proteção**, assegurando que a mensagem do Evangelho continue avançando com eficiência e segurança em todo o mundo.

A tecnologia é hoje uma ponte missionária: conecta quem doa, quem envia e quem serve, sustentando a missão com excelência e visão de futuro.

12. Visão para o Futuro

Missões Mundiais busca consolidar seus avanços e traçar uma rota ousada para o futuro, antecipando desafios e preparando caminhos para a proclamação do Evangelho com poder, graça e relevância em um mundo cada vez mais interconectado e tecnologicamente dinâmico.

Queremos estar globalmente conectados, mantendo raízes na Palavra de Deus e presença estratégica entre povos, diásporas e contextos fechados. Igrejas plantadas, missionários formados e comunidades transformadas serão frutos visíveis de seu chamado eterno. A agência se centrará no Reino, adotando formas inovadoras de agir, como plataformas híbridas de evangelização e uso avançado de tecnologias, além de engajar novas gerações.

Será acessível e inclusiva, focando em ministérios com surdos, crianças atípicas, pessoas vulneráveis e em sofrimento psíquico e social, promovendo missão integral com rosto humano e mãos estendidas.

Inspiradora e discipuladora, a Missões Mundiais continuará mobilizando, encorajando e equipando a Igreja Brasileira para fazer discípulos de todas as nações, impactando tanto a base quanto o campo missionário. Assim, a missão se manterá viva e atuante, refletindo o propósito divino em um contexto multicultural e globalizado.

Pr. João Marcos Barreto Soares

13. Financeiro

13.1. Demonstrações Financeiras Exercício 2024

Junta de Missões Mundiais da CBB
CNPJ: 34.111.088/0001-30
Balanço Patrimonial
Exercício findo em 31 de dezembro de 2024
Valores expressos em reais

ATIVO	N.E.	31/12/2024	31/12/2023 REAPRESENTADO	AJUSTES	31/12/2023
ATIVO CIRCULANTE	5				
Caixas e Equivalentes de Caixa	4	**6.823.965,31**	**5.489.167,91**	-	**5.489.167,91**
Caixa	4	-	-	-	-
Banco Conta Movimento	6	2.992.403,29	1.955.376,09	-	1.955.376,09
Aplicação Financeira - sem restrição	7	3.831.562,02	3.533.791,82	-	3.533.791,82
Créditos a receber		**253.787,39**	**44.602,94**	-	**44.602,94**
Contas a receber	8	22.319,55	44.602,94	-	44.602,94
Plataforma E-Inscrição	8	51.467,84	-	-	-
Alugueis a Receber	8	180.000,00	-	-	-
Outros Ativos Circulantes		**78.973,52**	**160.077,77**	-	**160.077,77**
Adiantamento de Férias	8	-	3.125,43	-	3.125,43
Seguros a Apropriar	8	49.248,07	43.814,19	-	43.814,19
Adiantamento para Fornecedores	8	28.898,64	112.518,15	-	112.518,15
Adiantamento de Salário	8	-	620,00	-	620,00
Tributos a Recuperar	8	826,81	-	-	-
Estoques		**137.353,80**	-	-	-
Mercadorias para Revenda	4c	137.353,80	-	-	-
TOTAL DO CIRCULANTE		**7.294.080,02**	**5.693.848,62**	-	**5.693.848,62**
ATIVO NÃO CIRCULANTE					
INVESTIMENTO		**3.225.214,54**	**3.254.987,71**	-	**3.254.987,71**
Títulos de capitalização	9	105,72	103,65	-	103,65
Propriedade para investimento	9	3.225.108,82	3.254.884,06	-	3.254.884,06
IMOBILIZADO		**3.466.824,29**	**3.375.969,74**	-	**3.375.969,74**
Edificações	9	2.150.819,60	2.150.819,60	-	2.150.819,60
Terrenos	9	1.115.059,79	1.115.059,79	-	1.115.059,79
Máquinas e Equipamentos (escritório/filial)	9	247.989,85	247.989,85	-	247.989,85
Móveis e Utensílios (escritório/filial)	9	347.013,68	341.176,17	-	341.176,17
Equipamentos de Comunicação	9	12.386,00	12.386,00	-	12.386,00
Movéis e Equipamentos de Informática	9	596.574,04	590.557,57	-	590.557,57
Veículos	9	237.935,00	91.500,00	-	91.500,00
Equipamentos Energia Solar	9	285.000,00	285.000,00	-	285.000,00
Instalações Equipamentos Energia Solar	9	205.000,00	205.000,00	-	205.000,00
Adiantamento Consórcio	9	-	63.513,63	-	63.513,63
(-) Depreciação Acumulada	9	(1.730.953,67)	(1.727.032,87)	-	(1.727.032,87)
INTANGÍVEL		**609.927,16**	**670.930,08**	-	**670.930,08**
Software	9	141.547,74	141.547,74	-	141.547,74
Obras em andamento	9	29.777,00	29.777,00	-	29.777,00
Obras em andamento em terrenos de terceiros	9	1.301.196,85	1.301.196,85	-	1.301.196,85
(-) Amortização Acumulada	9	(862.594,43)	(801.591,51)	-	(801.591,51)
TOTAL NÃO CIRCULANTE		**7.301.965,99**	**7.301.887,53**	-	**7.301.887,53**
TOTAL DO ATIVO	10	**14.596.046,01**	**12.995.736,15**	-	**12.995.736,15**
PASSIVO CIRCULANTE	11	**813.165,33**	**745.570,42**	-	**745.570,42**
Contas a Pagar	4e	408.975,22	357.526,24	-	357.526,24
Impostos e Contribuições a recolher	4e	61.289,20	60.519,74	-	60.519,74
Gastos com pessoal a pagar	4e	87.094,75	84.788,05	-	84.788,05
Provisões Trabalhistas	4e	190.640,78	187.779,99	-	187.779,99
Financiamento Bancario	11	65.165,38	54.956,40	-	54.956,40
PASSIVO NÃO CIRCULANTE	12	**287.455,04**	**352.620,42**	-	**352.620,42**
Financiamento Bancario LP		287.455,04	352.620,42	-	352.620,42
PATRIMÔNIO LÍQUIDO	4f	**13.495.425,64**	**11.897.545,31**	-	**11.897.545,31**
Patrimônio Social	13	9.538.071,66	9.133.790,96	-	9.133.790,96
Ajuste de Avaliação Patrimonial	14	2.359.473,65	2.408.022,05	-	2.408.022,05
Ajuste do exercício anterior		-	-	-	-
Superávit do Período	15	1.597.880,33	355.732,30	-	355.732,30
TOTAL DO PASSIVO E DO PATRIMÔNIO LÍQUIDO		**14.596.046,01**	**12.995.736,15**	-	**12.995.736,15**

As notas explicativas são parte integrante das demonstrações contábeis.

Rio de Janeiro, 31 de dezembro de 2024

João Marcos Barreto Soares
Diretor Executivo
CPF: 070.973.718-11

Alexandre Felício Peixoto
Gerente Missões/Finanças
CPF: 821.928.206-15

Ana Lúcia Simas da Silva
Contadora
CPF: 666.498.977-87
CRC RJ 064522/O-7

Thayná Carvalho Martins Viana
Contadora
CPF: 147.808.687-42
CRC RJ 127514/O-7

Junta de Missões Mundiais da CBB

CNPJ: 34.111.088/0001-30

DEMONSTRAÇÃO DO RESULTADO DO PERÍODO

Exercício findo em 31 de dezembro 2024

Valores expressos em reais

	N.E.	31/12/2024	31/12/2023 REAPRESENTADO	AJUSTES	31/12/2023
Receita Operacional Bruta					
Ofertas do Plano Cooperativo	16	431.446,86	389.579,43	-	389.579,43
Ofertas do Dia Especial	16	21.469.195,83	18.446.647,33	-	18.446.647,33
Ofertas do PAM-Programa de Adoção Missionária	16	20.251.166,08	19.319.033,74	-	19.319.033,74
Ofertas sem designação específica	16	2.161.261,60	1.764.456,55	-	1.764.456,55
Inscrições em eventos	16	256.323,40	214.651,94	-	214.651,94
Sub-total		**44.569.393,77**	**40.134.368,99**	**-**	**40.134.368,99**
(-) Dedução da Receita Bruta					
Devolução de Ofertas	16/18	(675.647,95)	(94.628,38)	-	(94.628,38)
RECEITA OPERACIONAL BRUTA		**43.893.745,82**	**40.039.740,61**	**-**	**40.039.740,61**
DESPESAS - REMESSAS					
Área Missionária e Despesa com pessoal	18ac	(34.614.376,57)	(32.746.581,37)	-	(32.746.581,37)
RESULTADO OPERACIONAL BRUTO		**9.279.369,25**	**7.293.159,24**	**-**	**7.293.159,24**
(-) Despesas Administrativa Sede	18b	(8.409.943,99)	(7.229.856,57)	-	(7.229.856,57)
(-) Despesas Financeiras	18d	(613.648,01)	(857.514,61)	-	(857.514,61)
RESULTADO OPERACIONAL LÍQUIDO		**255.777,25**	**(794.211,94)**	**-**	**(794.211,94)**
RECEITAS NÃO OPERACIONAIS					
Receitas Financeiras	17a.b.c	914.357,67	739.050,88	-	739.050,88
Vendas de Bens do Ativo	17	28.000,00	-	-	-
Recuperação de Despesas/Outras Receitas	17d	399.745,41	410.893,36	-	410.893,36
Total de Receitas Não Operacionais	17	**1.342.103,08**	**1.149.944,24**	**-**	**1.149.944,24**
SUPERÁVIT/ DÉFICIT DO PERÍODO	15	**1.597.880,33**	**355.732,30**	**-**	**355.732,30**

As notas explicativas são parte integrante das demonstrações contábeis.

Rio de Janeiro, 31 de dezembro de 2024

João Marcos Barreto Soares
Diretor Executivo
CPF: 070.973.718-11

Alexandre Felício Peixoto
Gerente Missões/Finanças
CPF: 821.928.206-15

Ana Lúcia Simas da Silva
Contadora
CPF: 666.498.977-87
CRC RJ 064522/O-7

Thayna Carvalho Martins Viana
Contadora
CPF: 147.808.687-42
CRC RJ 127514/O-7

Junta de Missões Mundiais da CBB.

CNPJ: 34.111.088/0001-30

Demonstração das Mutações do Patrimônio Líquido

Exercício findo em 31 de dezembro de 2024

Valores expressos em reais

Período	Patrimônio Social	Superávit/Déficit do Período	Ajustes de Avaliação Patrimonial	Ajuste de exercícios Anteriores	Patrimônio Líquido
Saldo em 31/12/2022	**7.514.044,74**	**1.568.643,42**	**2.456.570,45**	**2.554,40**	**11.541.813,01**
Ajuste Avaliação patrimonial	48.548,40	-	(48.548,40)	-	-
Incorporação Ajustes de Exercícios Anteriores	2.554,40	(1.568.643,42)	-	(2.554,40)	(1.568.643,42)
Incorporação do resultado do período	1.568.643,42	-	-	-	1.568.643,42
Superávit/ Déficit do Período	-	355.732,30	-	-	355.732,30
Ajustes de Exercícios 2022	-	-	-	-	-
Saldo em 31/12/2023	**9.133.790,96**	**355.732,30**	**2.408.022,05**	**-**	**11.897.545,31**
Ajuste Avaliação patrimonial	48.548,40	-	(48.548,40)	-	-
Incorporação Ajustes de Exercícios Anteriores			-		-
Incorporação do resultado do período	355.732,30	(355.732,30)	-	-	-
Superávit/ Déficit do Período		1.597.880,33	-	-	1.597.880,33
Ajustes de Exercícios 2023	-		-	-	-
Saldo em 31/12/2024	**9.538.071,66**	**1.597.880,33**	**2.359.473,65**	**-**	**13.495.425,64**

As notas explicativas são parte integrante das demonstrações contábeis.

Rio de Janeiro, 31 de dezembro de 2024

João Marcos Barreto Soares
Diretor Executivo
CPF: 070.973.718-11

Alexandre Felício Peixoto
Gerente Missões/Finanças
CPF: 821.928.206-15

Ana Lúcia Simas da Silva
Contadora
CPF: 666.498.977-87
CRC RJ 064522/O-7

Thayna Carvalho Martins Viana
Contadora
CPF: 147.808.687-42
CRC RJ 127514/O-7

Junta de Missões Mundiais da CBB
CNPJ: 34.111.088/0001-30
DEMONSTRAÇÃO DO FLUXO DE CAIXA
Exercício findo em 31 de dezembro de 2024
Valores expressos em reais

FLUXO DE CAIXA DAS ATIVIDADES OPERACIONAIS	31/12/2024	31/12/2023
1- ATIVIDADES OPERACIONAIS		
Superávit/ Déficit do Período	1.597.880,33	355.732,30
(+) Depreciação/amortização	186.198,96	156.049,90
Provisão de Perda com Ativo Imobilizado	-	-
Provisões Trabalhistas	2.860,79	(80.922,77)
(-) Ajustes de Exercícios Anteriores	-	-
Superávit/ Déficit do Período ajustado	**1.786.940,08**	**430.859,43**
Acréscimo / Decréscimo do AC		
Contas a receber	(29.184,45)	99.974,52
Aluguéis a Receber	(180.000,00)	-
Despesas antecipadas	(5.433,88)	791,84
Adiantamento de Férias	3.125,43	(378,13)
Adiantamento para Fornecedores	83.619,51	(112.146,08)
Tributos a Recuperar	(826,81)	-
Adiantamento de Salário	620,00	(620,00)
Estoque de Mercadorias	(137.353,80)	
Total de Acréscimos/Decréscimos do AC	**(265.434,00)**	**(12.377,85)**
Acréscimo / Decréscimo do PC		
Contas a Pagar	51.448,98	96.672,87
Gastos com Pessoal a Pagar	2.306,70	(24.466,55)
Impostos e Contribuições a Recolher	769,46	(27.177,71)
Total de Acréscimos/Decréscimos do PC	**54.525,14**	**45.028,61**
CAIXA LÍQUIDO PROVENIENTE DAS ATIVIDADES OPERACIONAIS	**1.576.031,22**	**463.510,19**
2- DAS ATIVIDADES DE INVESTIMENTOS		
Títulos de capitalização	(2,07)	(1,53)
Aquisição/ baixa de bem do ativo imobilizado	(186.275,35)	(124.551,98)
CAIXA LÍQUIDO PROVENIENTE DAS ATIVIDADES DE INVESTIMENTOS	**(186.277,42)**	**(124.553,51)**
3- DAS ATIVIDADES DE FINANCIAMENTO		
Financiamento Bancário	(54.956,40)	(46.346,57)
CAIXA LÍQUIDO PROVENIENTE DAS ATIVIDADES DE INVESTIMENTOS	**(54.956,40)**	**(46.346,57)**
(1+2+3) VARIAÇÃO DE CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA	**1.334.797,40**	**292.610,11**
SALDO INICIAL DE CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA	5.489.167,91	5.196.557,80
VARIAÇÃO OCORRIDA NO PERÍODO	**1.334.797,40**	**292.610,11**
SALDO FINAL DE CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA	6.823.965,31	5.489.167,91

As Notas Explicativas são partes integrantes das Demonstrações

Rio de Janeiro, 31 de dezembro de 2024

João Marcos Barreto Soares
Diretor Executivo
CPF: 070.973.718-11

Alexandre Felício Peixoto
Gerente Missões/Finanças
CPF: 821.928.206-15

Ana Lúcia Simas da Silva
Contadora
CPF: 666.498.977-87
CRC RJ 064522/O-7

Thayna Carvalho Martins Viana
Contadora
CPF: 147.808.687-42
CRC RJ 127514/O-7

NOTAS EXPLICATIVAS ÀS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS
JUNTA DE MISSÕES MUNDIAIS DA CONVENÇÃO BATISTA BRASILEIRA
Exercício findo em 2024 E 2023

Nota 01 - Natureza da instituição: A instituição é uma Organização Religiosa, de natureza missionária, sem fins lucrativos, fundada em 16 de junho de 1907 por tempo indeterminado pela CONVENÇÃO BATISTA BRASILEIRA, e tem por finalidade coordenar e realizar os ideais missionários dos batistas brasileiros em países estrangeiros.

Nota 02 – Apresentação das Demonstrações Contábeis
Na elaboração das Demonstrações Contábeis (Balanço patrimonial, demonstração do resultado do período,demonstração das mutações do patrimônio líquido, demonstração dos fluxos de caixa, método indireto e notas explicativas) a Entidade adotou a Lei nº. 11.638/2007, Lei nº. 11.941/09 que alteraram artigos da Lei nº. 6.404/76 em relação aos aspectos relativos à elaboração e divulgação das Demonstrações Contábeis. As Demonstrações Contábeis foram elaboradas em observância às práticas contábeis adotadas no Brasil, observando as características qualitativas da informação contábil, a Resolução CFC nº. 1.374/11 (NBC TG), que trata da Estrutura Conceitual para a Elaboração e Apresentação das Demonstrações Contábeis, Resolução CFC nº. 1.376/11 (NBC TG 26), que trata da Apresentação das Demonstrações Contábeis, Deliberações da Comissão de Valores Mobiliários (CVM) e as Normas emitidas pelo Conselho Federal de Contabilidade (CFC) em especial a Resolução CFC nº. 1409/12 que aprovou a ITG 2002, para as Entidades sem Finalidade de Lucros. Também foram elaboradas e apresentadas de acordo com o Pronunciamento Técnico PME – Contabilidade para Pequenas e Médias Empresas (NBC TG 1001).

Nota 03 – Formalidade da Escrituração Contábil Resolução CFC No. 1.330/11 (ITG 2000)
A Entidade mantém um sistema de escrituração uniforme dos seus atos e fatos administrativos, por meio de processo eletrônico.
As demonstrações contábeis, incluindo as notas explicativas, elaboradas por disposições legais e estatutárias, serão transmitidas pela escrituração contábil digital – ECD.
A documentação contábil da Entidade é composta por todos os documentos digitais (ECD), papéis, registros e outras peças, que apóiam ou compõem a escrituração contábil.
A documentação contábil é hábil, revestida das características intrínsecas ou extrínsecas essenciais, definidas na legislação, na técnica-contábil ou aceitas pelos "usos e costumes". A Entidade mantém em boa ordem a documentação contábil.

Nota 04 - Principais práticas contábeis: As principais práticas contábeis adotadas na elaboração dessas demonstrações são as seguintes:

Caixa e Equivalentes de Caixa: Conforme determina a Resolução do CFC No. 1.296/10 (NBC –TG 03) – Demonstração do Fluxo de Caixa e Resolução do CFC No. 1.376/11 (NBC TG 26) – Apresentação das Demonstrações Contábeis, os valores contabilizados neste subgrupo representam moeda em caixa e depósitos à vista em conta bancária, bem como os recursos que possuem as mesmas características de liquidez de caixa e de disponibilidade imediata ou até 90 (noventa) dias e que estão sujeitos a insignificante risco de mudança de valor;

(a) O regime de apuração do resultado é o de competência convencional – janeiro a dezembro.

(b) Os saldos realizáveis e exigíveis são classificados no ativo e passivo circulantes, respectivamente.

(c) Os ativos circulantes e realizáveis, a curto prazo, são demonstrados já com os rendimentos e variações. Os valores estão atualizados pelos índices que corrigiram cada carteira de investimento. A avaliação das aplicações é feita mensalmente pela Coordenação Financeira através dos dados e informações disponíveis no banco e na internet. Não temos nenhuma aplicação compromissada ou com carência, todas têm liquidez.

NOTAS EXPLICATIVAS ÀS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS
JUNTA DE MISSÕES MUNDIAIS DA CONVENÇÃO BATISTA BRASILEIRA
Exercício findo em 2024 E 2023

Perdas Estimadas de Crédito de Liquidação Duvidosa (PECLD): As receitas da Entidade são provenientes de doações e de aluguéis: Sobre as doações, a Entidade não possui saldo no contas a receber de clientes e consequentemente não foi necessário constituir provisão para suprir as eventuais perdas na realização dos créditos, conforme determina o item 14 da Resolução CFC Nº 1.409/12 (ITG 2002). Sobre os aluguéis, os valores correspondem as provisões deste exercício.

Estoques Resolução CFC No. 1.170/09 (NBC TG 16) – O estoque final da organização é de R$137.353,80.

(d)Ativo não circulante: O imobilizado é avaliado inicialmente ao custo histórico, sendo considerados como custos todos os valores necessários para que o imobilizado estivesse à disposição da administração.

Obras em Andamento: As construções em andamento são constituídas pelo custo do projeto, mão-de-obra e aquisições de materiais.

(e) Provisões:
a. Trabalhistas: Constante do Passivo Circulante R$ 190.640,78 é correspondente aos avos da provisão de férias e encargos do pessoal administrativo. R$ 87.094,75 é corresponde ao montante líquido da folha de pagamento do mês de dezembro/2024;
b. Contas a Pagar: totalizando o valor de R$ 408.975,22;
c. Impostos e Contribuições a Recolher: totalizando o valor de R$ 61.289,20.
d. Financiamento Bancário: totalizando os valores de R$ 65.165,38 (Curto Prazo) e de R$ 287.455,04 (Longo Prazo).

(f) Patrimônio Líquido: O Patrimônio Líquido total é de R$ 13.495.425,64 já inserido o superávit do período R$ 1.597.880,33 apurado em 31 de dezembro de 2024.

Nota 05 - Ativo Circulante

Em 31 de dezembro de 2024: R$ 7.294.080,02

Nota 06 - Bancos com Movimento
Os saldos das contas bancárias se apresentam de acordo com as conciliações bancárias, efetivadas especificamente para cada conta, em conformidade com os registros contábeis, evidenciados nos extratos de contas correntes bancárias em suas respectivas datas de operações.

Nota 07 - Aplicações Financeiras em Bancos
Os saldos das contas de aplicações financeiras se apresentam de acordo com os extratos de investimentos, consolidando disponibilidade, cujos rendimentos auferidos de 1 de janeiro de 2024 até 31 de dezembro de 2024 no valor de R$ 521.589,32 estão registrados corretamente na conta de receitas financeiras.

Nota 08 - Outros Ativos Circulantes
Registram créditos a receber, adiantamentos, despesas antecipadas de seguros e impostos a recuperar.

Nota 09 - Ativo Não Circulante
Os ativos não circulantes compreendem os grupos de investimentos, Imobilizado e intangível. Os saldos dos grupos do ativo não circulante representam:

Em 31 de dezembro de 2024.....R$ 7.301.965,99

NOTAS EXPLICATIVAS ÀS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS
JUNTA DE MISSÕES MUNDIAIS DA CONVENÇÃO BATISTA BRASILEIRA
Exercício findo em 2024 E 2023

Nota 10 - Ativos Totalizaram
Em 31 de dezembro de 2024.....R$ 14.596.046,01

Nota 11 - Passivo Circulante
Obrigações em 31 de dezembro de 2024.....R$ 813.165,33 (*)

(*) provisões trabalhistas, contas a pagar, obrigações tributárias e financiamento bancário.

Nota 12 - Passivo Não Circulante
Obrigações em 31 de dezembro de 2024.....R$ 287.455,04 (*)

(*) financiamento bancário.

Nota 13 – Patrimônio Social
Em 31 de dezembro de 2024.....R$ 9.538.071,66

Nota 14 – Ajuste de Avaliação Patrimonial
Em consonância com a Resolução CFC Nº 1.159/09 (CTG 2000) e a Lei 11.638/07 a criação da conta Ajuste de Avaliação Patrimonial faz parte do Patrimônio Líquido como um grupo especial. Uma vez que os valores nela contabilizados não transitaram pelo resultado do exercício e são oriundos de acréscimo de valores atribuídos a elementos do ativo e passivo em decorrência de sua avaliação a preços de mercado. O saldo da conta no exercício de 2024 é de R$ 2.359.473,65.

Nota 15 – Superávit do Período
Em 31 de dezembro de 2024.....R$ 1.597.880,33

O superávit do período foi de R$ 1.597.880,33, será incorporado ao Patrimônio Social em conformidade com as exigências legais, estatutárias e a Resolução CFC Nº 1.409/12 que aprovou a ITG 2002 em especial no item 14, que descreve que o superávit ou déficit do exercício deve ser registrado na conta do Patrimônio Social.

Nota 16 – Receitas
Em 31 de dezembro de 2024.....R$ 44.569.393,77

Receitas operacionais registram as receitas captadas com ofertas e doações das igrejas batistas e dos sustentadores através do Dia Especial, com Programa de Adoção Missionária, com Plano Cooperativo e com inscrições em eventos.

Nota 17 - Receitas Não Operacionais
Em 31 de dezembro de 2024.....R$ 1.342.103,08

Neste grupo são concentrados os resultados de aplicações financeiras, descontos obtidos, a variação cambial ativa, venda de bens do ativo, as reversões de provisões e outras receitas não operacionais.

a) Os rendimentos decorrem de aplicações financeiras a curto prazo, dos recursos disponíveis em conta corrente. Os registros na contabilidade de Missões Mundiais e os extratos bancários, fornecidos pelos bancos, permitem concluir que os rendimentos foram obtidos em conformidade com os índices praticados no mercado financeiro interno.

NOTAS EXPLICATIVAS ÀS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS
JUNTA DE MISSÕES MUNDIAIS DA CONVENÇÃO BATISTA BRASILEIRA
Exercício findo em 2024 E 2023

b) Os descontos são obtidos em ambiente normal de mercado, onde efetuamos transações comerciais com fornecedores para manutenção das atividades organizacionais.

c) As variações cambiais ativas são decorrentes dos resultados positivos da conversão do dólar (USD) para o real (BRL), de acordo com as taxas emitidas pelo Banco Central do Brasil.

d) Nesta rubrica estão alocadas as recuperações de despesas com a folha de pagamentos, como vale transporte e vale alimentação, e as receitas com aluguéis de imóveis próprios.

e) As reversões de provisões de férias e décimo terceiro são decorrentes da análise mensal da folha de pagamento gerada pelo sistema automatizado. Uma vez detectada provisão a maior, a reversão é lançada para corrigir os saldos das provisões. Neste exercício não ocorreu reversão.

Nota 18 - Aplicação dos Recursos Financeiros – Despesas Globais Realizadas
Em 31 de dezembro de 2024.....R$ 44.313.616,52

Incluem todos os gastos operacionais e integrantes do orçamento global de Missões Mundiais, e as provisões necessárias, assim distribuídos, e que foram custeados com as receitas obtidas pela Instituição:

a) Despesas de manutenção do trabalho missionário nos campos – Estes investimentos totalizaram R$ 31.960.860,98.

b) Despesas Administrativa Sede – Registram os gastos com as atividades de apoio à instituição, despesas indiretas com as atividades e tarefas com intuito de difundir informações para o público em geral sobre os trabalhos de Missões Mundiais e sobre temas que estejam em conformidade com os objetivos e a missão da instituição; manutenção e conservação e impostos e taxas. Estes investimentos totalizaram R$8.409.943,99.

c) Despesas com pessoal – Registram os gastos com a Folha de Pagamento: salários, férias e 13º salário do pessoal do escritório, com os respectivos encargos sociais recolhidos dentro do mês de competência. Também registram os gastos com os benefícios, estes gastos totalizaram R$ 2.653.515,59.

d) Despesas Financeiras – Registram os gastos com a movimentação financeira dos bancos, cartões e plataforma, estes gastos totalizaram R$ 613.648,01.

e) Devolução de doações – Registram as devoluções de doações, estes gastos totalizaram R$675.647.95.

Nota 19 - Seguros – Estão em nosso poder as apólices relacionadas com o Imobilizado de Missões Mundiais.

Nota 20 - Contrato de Alienação – O caixa e equivalentes de caixa e o imobilizado não estão comprometidos com obrigações ou contrato de alienação.

Nota 21 - Alteração do Estatuto Social – A última alteração foi promovida na reunião de 23/04/2017, em consonância com o Novo Código Civil e a nova estrutura administrativa da Convenção Batista Brasileira. O Estatuto Social foi registrado no Registro Civil das Pessoas Jurídicas – RJ em 11/12/2020, com publicação no Diário Oficial do Rio de Janeiro.

Nota 22 - Ata de eleição e posse da diretoria –26/01/2024, registrada no Registro Civil das Pessoas Jurídicas – RJ em 08/02/2024, com publicação no Diário Oficial do Rio de Janeiro.

NOTAS EXPLICATIVAS ÀS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS
JUNTA DE MISSÕES MUNDIAIS DA CONVENÇÃO BATISTA BRASILEIRA
Exercício findo em 2024 E 2023

Nota 23 - Confirmações Externas - A Entidade é parte em processo Cível de nº 0367343-10.2015.8.19.0001 cuja confirmação externa apresentada pela Assessoria Jurídica indica status de perda possível, desta forma não foi constituída provisão de contingência.

A Entidade recebeu em 21.12.2017 Termo de Ciência de Lançamentos e Encerramento Total de Procedimento Fiscal de nº 0710800.2016.01230, relativo aos Autos de Infração de números 12448-730.163/2017-05, 12448-730.166/2017-31 e 12448-730.189/2017-45, cujos valores dos autos de infração constam abaixo apresentados:

Processo Administrativo	Documento	Tributo	Crédito Tributário
12448-730.163/2017-05	Auto de Infração	PIS/PASEP	R$ 1.425.874,58
12448-730.163/2017-05	Auto de Infração	COFINS	R$ 6.958.242,30
12448-730.166/2017-31	Auto de Infração	MULDI	R$ 55.020,96
12448-730.189/2017-45	Auto de Infração	Cont. Prev. Empresa	R$ 198.239,78
12448-730.189/2017-45	Auto de Infração	Cont. Ent. e Fundos	R$ 52.255,51
Total do Crédito Tributário			**R$ 8.689.633,13**

Para esses processos, a Assessoria Jurídica informa que contra os respectivos Autos foram apresentados de forma tempestiva, impugnações postulando o cancelamento dos lançamentos, as quais se encontram em análise por parte do órgão. Classifica ainda a referida contingência administrativa como perda possível, não sendo, portanto efetuado contingências contábeis a respeito.

Nota 24- Outras Informações – Não temos nenhuma causa na justiça ou processo administrativo e/ou judicial que comprometam a saúde financeira da Junta de Missões Mundiais.

Nota 25 - Balanço Orçamentário: 01 de janeiro de 2024a 31 de dezembro de 2024 – Acompanhamos com muita diligência a projeção orçamentária e o desempenho, para o período 1 de janeiro de 2024 a 31 de dezembro de 2024. O balanço tem sido enviado para o Diretor Executivo da CBB, Diretor Executivo da JMM, Relator da Comissão de Finanças da CBB e para o relator do Conselho Fiscal da CBB.

Nota 26 - Projeção Orçamentária para: janeiro a dezembro de 2025 – A projeção orçamentária para o exercício convencional de 2025 está anexa e aprovado pelo Conselho Diretor.

Rio de Janeiro, 31 de dezembro de 2024

João Marcos Barreto Soares
Diretor Executivo
CPF: 070.973.718-11

Alexandre Felício Peixoto
Gerente Missões/Finanças
CPF: 821.928.206-15

Ana Lúcia Simas da Silva
Contadora
CPF: 666.498.977-87
CRC RJ 064522/O-7

Thayná Carvalho Martins Viana
Contadora
CPF: 147.808.687-42
CRC RJ 127514/O-7

13.2. Parecer da Auditoria

Medeiros & Associados
Auditores Independentes

Avenida Rio Branco, 156 – sala 2027 – Centro
20040-003 – Rio de Janeiro / RJ
Home Page: www.medeirosassociados.com.br

Tel: (21) 2262-1533
E-mail: medeiros@medeirosassociados.com.br

RELATÓRIO DO AUDITOR INDEPENDENTE SOBRE AS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

Ilmos. Srs. Diretores da
Junta de Missões Mundiais da Convenção Batista Brasileira - JMM
Rio de Janeiro - RJ

Opinião

Examinamos as demonstrações contábeis da **JUNTA DE MISSÕES MUNDIAIS DA CONVENÇÃO BATISTA BRASILEIRA - JMM**, que compreendem o balanço patrimonial, em 31 de dezembro de 2024, e as respectivas demonstrações do resultado, das mutações do patrimônio líquido e dos fluxos de caixa para o exercício findo naquela data, bem como as correspondentes notas explicativas, incluindo o resumo das principais políticas contábeis.

Em nossa opinião, as demonstrações contábeis acima referidas representam adequadamente, em todos os aspectos relevantes, a posição patrimonial e financeira da **JUNTA DE MISSÕES MUNDIAIS DA CONVENÇÃO BATISTA BRASILEIRA - JMM** em 31 de dezembro de 2024, o desempenho de suas operações e os seus fluxos de caixa para o exercício findo nessa data, de acordo com as práticas contábeis adotadas no Brasil.

Base para opinião

Nossa auditoria foi conduzida de acordo com as normas brasileiras e internacionais de auditoria. Nossas responsabilidades, em conformidade com tais normas, estão descritas na seção a seguir, intitulada "Responsabilidades do auditor pela auditoria das demonstrações contábeis". Somos independentes em relação à Entidade e sua filial, de acordo com os princípios éticos relevantes previstos no Código de Ética Profissional do Contador e nas normas profissionais emitidas pelo Conselho Federal de Contabilidade, e cumprimos com as demais responsabilidades éticas de acordo com essas normas. Acreditamos que a evidência de auditoria obtida é suficiente e apropriada para fundamentar nossa opinião.

Outros assuntos - Auditoria dos valores correspondentes ao exercício anterior

Os valores correspondentes ao exercício findo em 31 de dezembro de 2023, apresentados para fins de comparação, foram por nós auditados e emitido Relatório dos Auditores Independentes, sem ressalvas, datado de 06 de março de 2024, que não conteve qualquer modificação.

Medeiros & Associados
Auditores Independentes
Avenida Rio Branco, 156 – sala 2027 – Centro
20040-003 – Rio de Janeiro / RJ
Home Page: www.medeirosassociados.com.br
Tel: (21) 2262-1533
E-mail: medeiros@medeirosassociados.com.br

Responsabilidades da administração pelas demonstrações contábeis

A administração é responsável pela elaboração e adequada apresentação dessas demonstrações contábeis de acordo com as práticas contábeis adotadas no Brasil e pelos controles internos que ela determinou como necessários para permitir a elaboração de demonstrações contábeis livre de distorção relevante, independentemente se causada por fraude ou erro.

Na elaboração das demonstrações contábeis, a administração é responsável pela avaliação da capacidade de a Entidade continuar operando, divulgando, quando aplicável, os assuntos relacionados com a sua continuidade operacional e o uso dessa base contábil na elaboração das demonstrações contábeis, a não ser que a administração pretenda liquidar a Entidade ou cessar suas operações, ou não tenha nenhuma alternativa realista para evitar o encerramento das operações.

Os responsáveis pela administração da Entidade são aqueles com responsabilidade pela supervisão do processo de elaboração das demonstrações contábeis.

Responsabilidades do auditor pela auditoria das demonstrações contábeis

Nossos objetivos são obter segurança razoável de que as demonstrações contábeis, tomadas em conjunto, estão livres de distorção relevante, independentemente se causada por fraude ou erro, e emitir relatório de auditoria contendo nossa opinião. Segurança razoável é um alto nível de segurança, mas, não, uma garantia de que a auditoria realizada de acordo com as normas brasileiras e internacionais de auditoria sempre detectam as eventuais distorções relevantes existentes.

As distorções podem ser decorrentes de fraude ou erro e são consideradas relevantes quando, individualmente ou em conjunto, possam influenciar, dentro de uma perspectiva razoável, as decisões econômicas dos usuários tomadas com base nas referidas demonstrações contábeis.

Como parte da auditoria realizada, de acordo com as normas brasileiras e internacionais de auditoria, exercemos julgamento profissional e mantemos ceticismo profissional ao longo da auditoria. Além disso:

- Identificamos e avaliamos os riscos de distorção relevante nas demonstrações contábeis, independentemente se causada por fraude ou erro, planejamos e executamos procedimentos de auditoria em resposta a tais riscos, bem como obtivemos evidência de auditoria apropriada e suficiente para fundamentar nossa opinião. O risco de não detecção de distorção relevante resultante de fraude é maior do que o proveniente de erro, já que a fraude pode envolver o ato de burlar os controles internos, conluio, falsificação, omissão ou representações falsas intencionais;
- Obtivemos entendimento dos controles internos relevantes para a auditoria para planejarmos procedimentos de auditoria apropriados às circunstâncias, mas, não, com o objetivo de expressarmos opinião sobre a eficácia dos controles internos da Entidade;

Medeiros & Associados
Auditores Independentes

Avenida Rio Branco, 156 – sala 2027 – Centro
20040-003 – Rio de Janeiro / RJ
Home Page: www.medeirosassociados.com.br

Tel: (21) 2262-1533
E-mail: medeiros@medeirosassociados.com.br

- Avaliamos a adequação das políticas contábeis utilizadas e a razoabilidade das estimativas contábeis e respectivas divulgações feitas pela administração;
- Concluímos sobre a adequação do uso, pela administração, da base contábil de continuidade operacional e, com base nas evidências de auditoria obtidas, se existe incerteza relevante em relação a eventos ou condições que possam levantar dúvida significativa em relação à capacidade de continuidade operacional da Entidade. Se concluirmos que existe incerteza relevante, devemos chamar atenção em nosso relatório de auditoria para as respectivas divulgações nas demonstrações contábeis ou incluir modificação em nossa opinião, se as divulgações forem inadequadas. Nossas conclusões estão fundamentadas nas evidências de auditoria obtidas até a data de nosso relatório. Todavia, eventos ou condições futuras podem levar a Entidade a não mais se manter em continuidade operacional;
- Avaliamos a apresentação geral, a estrutura e o conteúdo das demonstrações contábeis, inclusive as divulgações e se as demonstrações contábeis representam as correspondentes transações e os eventos de maneira compatível com o objetivo de apresentação adequada.

Comunicamo-nos com os responsáveis pela administração a respeito, entre outros aspectos, do alcance e da época dos trabalhos de auditoria planejados e das constatações significativas de auditoria, inclusive as deficiências significativas nos controles internos que, eventualmente, tenham sido identificadas durante nossos trabalhos.

Rio de Janeiro, 10 de março de 2025.

Medeiros & Associados
Auditores Independentes

Assinado de forma digital por ANDERSON TARGINO FRANCO:03138596711

ANDERSON TARGINO FRANCO
SÓCIO - CONTADOR CRC - RJ - 083382/O

MEDEIROS & ASSOCIADOS AUDITORES INDEPENDENTES LTDA.
CRC - RJ - 003664/O

13.3. Planilhas Orçamentárias

RESUMO COMPARATIVO DOS ÚLTIMOS 5(CINCO) ANOS

JUNTA DE MISSÕES MUNDIAIS DA CBB
CNPJ: 34.111.088/0001-30

COMPARATIVO DE JAN A DEZ DE 2020 a 2024

(Janeiro a Dezembro em reais)

Balanço Patrimonial	2020	2021	2022	2023	2024
ATIVO	10.383.772,28	11.136.791,98	12.722.244,58	12.995.736,15	14.596.046,01
Ativo Circulante	4.136.030,25	4.459.669,00	5.388.860,66	5.693.848,62	7.294.080,02
Ativo Não Circulante	6.247.742,03	6.677.122,98	7.333.383,92	7.301.887,53	7.301.965,99
Imobilizado	3.344.309,78	6.677.122,98	7.333.383,92	7.301.887,53	7.301.965,99

PASSIVO	10.383.772,28	11.136.791,98	12.722.244,58	12.995.736,15	14.596.046,01
Passivo Circulante	604.363,68	712.253,40	772.854,75	745.570,42	813.165,33
Passivo não Circulante		453.923,39	407.576,82	352.620,42	287.455,04
Patrimônio Líquido	9.779.408,60	9.970.615,19	11.541.813,01	11.897.545,31	13.495.425,64
Patrimônio Social	7.205.977,09	7.274.289,75	7.514.044,74	9.133.790,96	9.538.071,66
Superávit do Período	26.332,20	212.585,56	1.568.643,42	355.732,30	1.597.880,33
Ajustes de Aval. Patrimonial	2.553.667,25	2.505.118,85	2.456.570,45	2.408.022,05	2.359.473,65
Ajustes do exercício anterior	(6.567,94)	(21.378,97)	2.554,40	-	-

Índices	2020	2021	2022	2023	2024
Líquidez Seca	6,84	6,26	6,97	7,64	8,97
Liquidez Corrente	6,84	6,26	6,97	7,64	8,97
Liquidez Geral	6,84	3,82	4,57	5,18	6,63
Endividamento de Curto Prazo	0,06	0,10	0,09	0,08	0,08

Relação Receita X Despesa	2020	2021	2022	2023	2024
Receitas	35.698.391,98	38.243.332,96	41.741.007,69	41.189.684,85	45.235.848,90

PREVISTO X REALIZADO
JANEIRO A DEZEMBRO 2024

RECEITAS	ORÇAMENTO PROPOSTO	REALIZADO	
DIA ESPECIAL	20.350.000,00	R$	21.469.195,83
PAM	22.000.000,00	R$	20.251.166,08
PLANO COOPERATIVO	264.000,00	R$	431.446,86
RECEITA FINANCEIRA	275.000,00	R$	521.589,32
RECEITA NÃO OPERACIONAL	1.661.000,00	R$	1.342.103,08
TOTAL DAS RECEITAS	**44.550.000,00**	**R$**	**44.015.501,17**

DESPESAS	ORÇAMENTO PROPOSTO	REALIZADO	
AREA MISSIONÁRIA	35.850.000,00	R$	31.960.860,98
DESENVOLVIMENTO E EXPANSÃO	4.000.000,00	R$	8.409.943,99
PESSOAL ADMINISTRATIVO	4.700.000,00	R$	2.653.515,59
TOTAL DAS DESPESAS	**44.550.000,00**	**R$**	**43.024.320,56**

RESUMO FINANCEIRO	ORÇAMENTO PROPOSTO	REALIZADO	
TOTAL DE ENTRADAS	**44.550.000,00**	**R$**	**44.015.501,17**
TOTAL DE SAÍDAS	**44.550.000,00**	**R$**	**43.024.320,56**

PROPOSTA ORÇAMENTÁRIA 2027

RECEITAS	ORÇAMENTO PROPOSTO		%
DIA ESPECIAL	R$	27.008.114,07	-100%
PAM	R$	28.769.512,81	-100%
PLANO COOPERATIVO	R$	419.868,00	-100%
RECEITA FINANCEIRA	R$	583.150,00	-100%
RECEITA NÃO OPERACIONAL	R$	1.932.646,57	-100%
TOTAL DAS RECEITAS		**53.865.405,00**	-100%

DESPESAS	ORÇAMENTO PROPOSTO		%
AREA MISSIONÁRIA	R$	46.970.633,16	-100%
DESENVOLVIMENTO E EXPANSÃO	R$	5.284.196,23	-100%
PESSOAL ADMINISTRATIVO	R$	6.458.462,06	-100%
TOTAL DAS DESPESAS		**53.865.405,00**	-100%

RESUMO FINANCEIRO	ORÇAMENTO PROPOSTO	%
TOTAL DE ENTRADAS	53.865.405,00	-100%
TOTAL DE SAÍDAS	53.865.405,00	-100%

JUNTA DE MISSÕES NACIONAIS

Palavra do DIRETOR

> **Ainda há muitíssima terra a ser conquistada.**
> *Josué 13.1*

Amados Irmãos,

Querida família batista, olhando para este primeiro ano de caminhada à frente de Missões Nacionais, o nosso coração se enche de profunda gratidão ao Senhor; gratidão a cada igreja local, associação, convenção estadual e missionário espalhado pelo Brasil, que, com fé, oração e generosidade, têm mantido acesa a chama da missão.

É tempo de agradecer, mas também é tempo de acelerar, porque ainda há muitíssima terra a ser conquistada. Apesar de tantos avanços, ainda existem mais de dois mil municípios brasileiros sem presença batista organizada. Há igrejas que precisam ser revitalizadas, líderes que precisam de cuidado e capacitação, realidades sociais que clamam por transformação e povos inteiros que ainda aguardam para ouvir sobre o amor de Cristo.

Por isso, Missões Nacionais segue avançando guiada por quatro diretrizes missionárias, que o Senhor nos tem mostrado para os próximos anos: Ocupar os vazios batistas; Revitalizar e replantar igrejas enfraquecidas; Transformar realidades; E Alcançar os não alcançados.

Essas diretrizes são um chamado espiritual! Elas refletem o compromisso de Jesus com uma igreja que vai, que prega, que discipula e que transforma. A conquista da nossa Pátria para Cristo exige a união de propósito de todo o povo batista brasileiro.

Pela infinita graça e o poder de Deus, o Impacto Brasil foi um marco de mobilização e compromisso com a missão. Ver as igrejas que, com zelo e amor, voltaram às ruas para evangelizar, revela o quanto Deus ainda pode fazer em nosso Brasil.

Este relatório não é apenas uma prestação de contas. É um memorial de gratidão e um manifesto de fé. Gratidão por tudo o que o Senhor já fez. E fé para avançar ainda mais rápido rumo àquilo que Ele ainda vai fazer.

Que Deus continue movendo Sua Igreja, unindo corações e multiplicando esforços, até que possamos declarar juntos, como uma só família batista: O Brasil foi conquistado para Cristo!

Com fé, gratidão e esperança,

Pr. Fabrício Freitas

DIRETOR-EXECUTIVO DA JUNTA DE MISSÕES NACIONAIS

1. Diretoria Executiva

Fabrício Freitas

DIRETOR-EXECUTIVO

Jefferson Dantas

GERENTE DE EVANGELISMO E MISSÕES

Juarez Solino

GERENTE DE ADMINISTRAÇÃO E SUPORTE

Fabiola Molulo

GERENTE DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

Paulo José da Silva

GERENTE DE COMUNICAÇÃO E MOBILIZAÇÃO

Diogo Carvalho

GERENTE DE DESENVOLVIMENTO INTEGRAL

2. Planejamento

2.1. Missão e Visão

MISSÃO
Multiplicar discípulos.

VISÃO
Alcançar todos com o evangelho.

> **Nossa razão de existir é impulsionar as igrejas rumo ao seu propósito de conquistar a nação para Cristo.**

2.2. Objetivos Estratégicos

OBJETIVOS DA CBB	INDICADORES	SET/25	METAS 2026
Mobilizar líderes, famílias e igrejas para orar	Igrejas envolvidas na Muralha de Oração	1.148	2.000
Semear o evangelho para alcançar todos em todos os lugares. (PNE)	Crianças Evangelizadas	13.915	18.800
	Decisões por Cristo na Op. Jesus Transforma	394	500
	Acesso aos áudios da Rádio	715.861	10.000.000
	Horas consumidas da Rádio 3.16	52.915	500.000
Fortalecer e ampliar a visão missionária dos batistas e despertá-los para a urgência da missão.	Voluntários	10.480	22.000
Plantar igrejas em polos de desenvolvimento e centros urbanos. Implementar um programa integrado de crescimento e revitalização de igrejas.	Igrejas plantadas	323	522
	Igrejas em processo de revitalização	38	100
	Batismos	477	1.400
	PGM no Campo Missionário	755	1.100
Implementar projeto de relevância social em vários contextos do Brasil e do mundo.	Pessoas reinseridas na Sociedade	282	410
	Crianças em vulnerabilidade atendidas	42.474	221.000
	Pessoas atendidas nos projetos sociais	96.854	477.000
Despertar, apoiar e valorizar os vocacionados.	Radicais no Campo Missionário	226	681
	Missionários em formação	227	335
	Escolas com capelania implementada	3.161	3.900
Implementar um programa integrado de desenvolvimento continuado para pastores e líderes.	Líderes treinados	13.187	20.000
Desenvolver líderes globais	Missionários no Mestrado	36	30

3. Expansão Missionária

3.1. Panorama missionário

1.259
Missionários pelo Brasil

769
Batismos (Jan/25 a Out/25)

322
Projetos de **Plantação e Revitalização de Igrejas**

4.704
Crianças discipuladas em Plantações de Igrejas

3
Projetos de **Plantação de Igrejas entre indígenas**

37
Projetos de **Plantação de Igrejas entre Ciganos**

Carretas Missionárias
102 caravanas
6.785 voluntários
34.663 atendimentos

Barcos Missionários
17 caravanas
477 voluntários
19.127 atendimentos

Organização da PIB em Marajaí (AM)

Construção de Templos

IB no Jordão (CE)

PIB em Parque Continental (SP)

PIB em Fronteiras (PI)

IB Boas Novas (BA)

Comissionamentos de Missionários Radicais

RADICAIS	TURMAS	VOCACIONADOS
Radicais Amazônia	25ª e 26ª	16
Radicais Pantanal	4ª	4
Radicais Sertanejos	15ª	8
Radicais+ São Paulo	8ª e 9ª	40 bivocacionados
Radicais São Paulo	3ª e 4ª	6
Radicais Sul	9ª e 10ª	18

Formaturas de Missionários

Programa de Formação Missionária (PFM) do Sertão
Curso de Bacharel em Teologia em parceria com o Seminário Teológico Batista do Sul do Brasil (RJ)

1ª turma em Ministério Infantil no Centro de Formação Missionária do Assú (RN)

13ª turma de Radicais Sertanejos

7ª turma de Radicais+ São Paulo

8ª turma de Radicais Sul

Módulos presenciais do Programa de Formação Missionária

AMAZÔNIA: de 04 a 15 de março, no Centro de Formação Missionária na Amazônia (CFMA), *em Manaus (AM)*

SERTÃO: de 21 de abril a 03 de maio, com 38 missionários em formação no Sítio do Gavião, *em Juazeiro do Norte (CE)*

Consagração ao

Ministério Pastoral

Pr. Daniel Costa

QUE ATUA EM CAPIXABA/AC, COM SUA ESPOSA KESIA.

Pr. Marcus de Araújo

QUE ATUA COM SUA ESPOSA JULI EM BOA VISTA/RR.

Pr. Matheus Pessanha

QUE ATUA EM MANAUS/AM, COM SUA ESPOSA ELEAMA.

Pr. Jackson Barros

QUE ATUA EM MANACAPURU/AM, COM SUA ESPOSA ROSELES.

Pr. Wellington Castro

QUE ATUA EM RIO CRESPO/RO COM SUA ESPOSA JULIANA.

Pr. Raimundo Nonato Lira

QUE ATUA EM MANACAPURU/AM COM SUA ESPOSA PAULICEIA

Pr. Abraão Rodrigues

MISSIONÁRIO RADICAL+, QUE ATUA EM MUANÁ NA ILHA DE MARAJÓ/PA, COM SUA ESPOSA MARIA JOSÉ RODRIGUES.

Pr. Heider Batista Maltez

QUE ATUA COM SUA ESPOSA DÉBORA EM MARCOLÂNDIA/PI.

Pr. José Robson Bezerra

QUE ATUA EM ACOPIARA/CE COM A ESPOSA LUZINETE.

Quilombolas:
Um povo a ser alcançado

O trabalho entre esse povo tem avançado nas comunidades Kalunga, no Vão de Almas, Cavalcante/GO. Durante a Conferência Infantil, 114 crianças puderam ouvir a Palavra de Deus em sua linguagem em uma programação especial.

Ao longo deste ano, 12 adultos tomaram a decisão de entregar suas vidas a Cristo e 370 crianças da região estão sendo alcançadas pela Capelania Escolar. Em ações de compaixão e graça, foram realizados atendimentos médicos, odontológicos, psicológicos, jurídicos e distribuídas 25 mil refeições.

3º Acampamento Radical Amazônia
262 acampantes e 70 participantes tomaram a decisão de ir para o campo missionário.

Tamo Junto
Realizado parceria com o Seminário Teológico Batista do Norte, em Recife (PE).

Conferência Missionária do Nordeste
248 missionários, representando as diversas áreas de atuação de Missões Nacionais.

1º Encontro de Missionários da JMN em São Paulo
Missionários de diversos projetos do estado.

Avanço do trabalho nas Comunidades Pantaneiras:

Em parceria com a Convenção Batista Sul-Mato-Grossense e a Associação Batista das Igrejas do Pantanal. A plantação de igrejas tem alcançado famílias no Assentamento Gabriel e também em Porto da Manga, um ponto estratégico na rota fluvial pantaneira.

Acesse o QRCode **para ver as tabelas completas!**

Projeto Farol

Iniciado em Goiás, em parceria com a Convenção Batista Goiana e a Primeira Igreja Batista de Goiânia, sob a liderança do casal de missionários em formação Lucas e Marta Furtado, o projeto visa alcançar o público universitário com a evangelização discipuladora e a plantação de igrejas.

3.1.1. Povos Indígenas

Alto Solimões

Nessa região, iniciamos o Programa para Formação de Lideranças Indígenas (PFLI), sob a coordenação do casal de missionários Pr. Fernando Otoni e Débora Decothé. O objetivo do programa é capacitar líderes indígenas comprometidos com o evangelho de Jesus Cristo, oferecendo o curso de Graduação em Teologia por meio de uma parceria com o Seminário Teológico Batista do Sul do Brasil.

A primeira turma realizou a prova de vestibular presencialmente em janeiro, no polo Sabonete, localizado em Benjamin Constant/AM, enfrentando à falta de luz elétrica. As aulas iniciaram em fevereiro e, atualmente, o programa conta com 35 alunos indígenas de três etnias: Kokama, Tikuna e Mayruna.

Na comunidade de Belém do Solimões, o líder local organizou um espaço com acesso à internet, permitindo que os alunos acessem as aulas sem dificuldades.

A atuação do PFLI vai além da formação acadêmica: hoje já são 15 igrejas lideradas por indígenas que estão se formando no programa. Alguns desses alunos têm alcançado áreas extremamente remotas, como o Vale do Javari, onde vivem povos isolados e ainda não contatados, expandindo de forma significativa o alcance da missão.

Macuxi

Entre o povo Wapixana, onde atuam os missionários Wanderlei e Solange Pina, um senhor tomou a decisão de entregar sua vida a Cristo e compartilhou um testemunho impactante: “Meu Nome é Jaime Wapixana, Sou Wapixana de verdade mesmo, já estou velho, eu seguia as antigas práticas que os meus antepassados diziam que era para fazer. Então exerci as práticas de feitiçarias, eu obedecia aos espíritos maus... Os missionários leram a Bíblia e me explicaram quem era o Deus da Bíblia, eles oraram e eu entendi e aceitei Jesus. Hoje Jesus mora no meu coração e os espíritos sumiram da minha vida. Hoje continuo a falar da Palavra de Deus para os que me procuram para a pajelança e falo de Jesus Cristo que mudou minha vida!”

Nyengatu
Amazonas

Em maio, o projeto realizou uma programação especial dentro do tema 'Maio Laranja', ensinando às crianças as sobre ações e cuidados de proteção. No mesmo mês, aconteceu mais um curso de formação de líderes no Instituto Bíblico Inyenga Upakawa, com o tema: "Seitas e Heresias". Em uma região que recebe influência de diversas crenças não bíblicas, o curso trouxe esclarecimento e capacidade de discernir para líderes autóctones.

Kiriri
Bahia

No período, foi realizada uma série de 12 encontros de discipulado, o que resultou na conversão Tawane, uma jovem casada e mãe de uma menina de 8 anos. Por ser casada com um rapaz não indígena, essa senhora não pode morar na comunidade com os familiares.

Xerente
Tocantins

Os missionários Pr. Guenther e Wanda Krieger presenciaram um testemunho marcante na aldeia Rio Sono. O casal trabalhou no local na década de 1970 e relatam que enfrentaram muitas dificuldades e rejeição ao evangelho no local. No mês de fevereiro, Pr. Guenther teve uma enfermidade e pediu a um amigo que o levasse até a farmácia para comprar um medicamento. Enquanto a funcionária da farmácia o atendia, entrou no local uma senhora indígena idosa, que havia sido vizinha do casal missionário na aldeia Rio Sono. Ao reconhecê-lo, aproximou-se, o abraçou e perguntou por Wanda. A funcionária da farmácia estava sem entender nada. De repente, a senhora indígena se virou para a funcionária e disse: "Nós gosta muito deles dois, porque foi eles que levaram a Palavra de Deus pra nós". Pr. Guenther afirmou que esse testemunho foi como um bálsamo que seu coração precisava em meio a tanta dor. Aquela irmã, depois de tantos anos, continuava dando testemunho da sua fé.

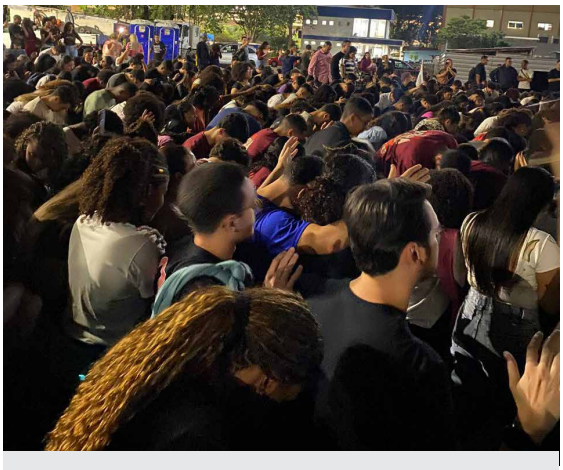
Na aldeia onde atuam o casal Pr. Werner e Regiane Seitz, foram realizados três módulos do curso de Teologia com a participação de seis alunos autóctones e foram ministradas nove disciplinas. As etapas de escrita e revisão do Dicionário Xerente-Português foi concluída e está em processo de diagramação e orçamento para publicação em breve.

Potiguara

Paraíba

Foi realizado um Avanço Evangelístico na Congregação autóctone da Aldeia Laranjeiras. Entre as ações, tiveram evangelismo pessoal, distribuição de folhetos e convites para o culto público, alcançando um total de 60 pessoas. Um grupo de jovens e adolescentes também realizou uma tarde de evangelismo na Aldeia Traiçoeira, além da doação de roupas, cosméticos e remédios. Aconteceu na cidade de Baía da Traição (PB), uma passeata em comemoração ao Dia Municipal da Evangelização. A igreja Potiguara e os missionários participaram do impacto evangelístico no dia 30 de agosto. Os cristãos andaram pela cidade testemunhando, louvando a Deus com o apoio de um trio elétrico, distribuindo folhetos e convidando os moradores para o culto na Praça Principal da cidade à noite.

3.1.2. Evangelização Discipuladora de Universitários



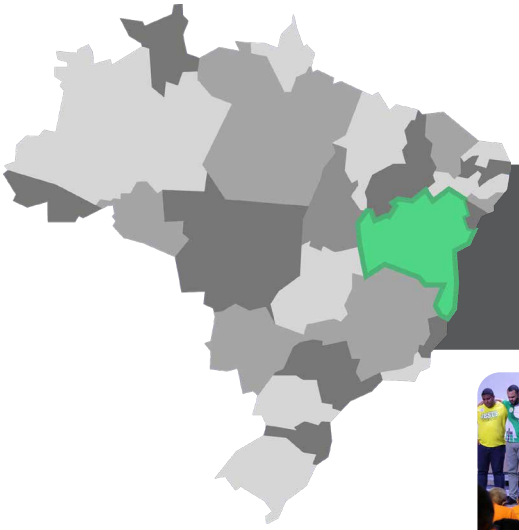
AVIVA UERJ
Movimento de oração e busca de avivamento realizado na Universidade do Estado do Rio de Janeiro.

“PASSEI, GRAÇAS A DEUS!“
Recepção de Calouros na Universidade Estadual do Rio de Janeiro (UERJ).

SOMOS UM EM CAMPO NO INTERMED
Torneio esportivo entre as faculdades de medicina em Valença/RJ.

“Somos UM Musical - Boa Música, Boa Vida”
O projeto pretende formar um coro de 400 vozes com membros de igrejas batistas para testemunhar do evangelho.

3.1.3. **Rede 3.16**



1ª regional da **Rede 3.16**

Novidades

Programa Homens Batistas

Programa Meditações com os Diáconos

34h semanais ao vivo em parceria com a TouchPeace

3.1.4. **Revitaliza Brasil:** *Renovando Líderes, Revitalizando Igrejas, Transformando Comunidades*

O Movimento Revitaliza Brasil nasce como resposta a um dos desafios mais urgentes do nosso tempo: o crescente número de igrejas locais estagnadas ou em declínio, no Brasil e no mundo.

Três Eixos que Estruturam o Movimento:

1. DESENVOLVIMENTO DA LIDERANÇA PASTORAL

Focado na capacitação de pastores e líderes.

2. MOVIMENTO TIMÓTEO

Voltado ao despertamento e formação de novos vocacionados

3. IGREJAS REVITALIZADORAS

Promove conexões entre igrejas saudáveis e comunidades que necessitam renovação.

Hoje, o Revitaliza Brasil já é uma realidade em movimento. O primeiro polo, em parceria com a Convenção Batista Fluminense e liderado pelo Pr. Samuel Moutta, acompanha atualmente 40 igrejas que já iniciaram seu processo de revitalização. Além disso, estamos avançando com novas frentes de trabalho junto à Convenção Batista Pioneira, Convenção Batista Carioca, e iniciando tratativas com a Convenção Batista Goiana e a Convenção Batista do Espírito Santo.

3.2. Ações Jesus Transforma

104
Voluntários
Externos

103
Voluntários
Locais (Igrejas Locais)

15
Estados Representados
+ DF e Equador

5.905
Folhetos e Evangelhos
Distribuídos

89
Pessoas Integradas ao PGM

119
Estudos Bíblicos
Realizados

2.119 Adultos **evangelizados**

Crianças **evangelizadas** **357**

> **Pastor, estou entregando minha vida a Jesus. A partir de hoje, eu não sou mais mórmon, eu sou um servo de Deus.**

Frase dita por Romulo, que agora é membro da Primeira Igreja Batista em Alto do Rodrigues (RN), liderada pelo missionário Carlos Alberto Moura.

Jesus Transforma
Fortaleza (CE)

Jesus Transforma
Uruaçu (GO)

Jesus Transforma Crianças
São Luiz (MA)

Duas outras Ações **Jesus Transforma Crianças** aconteceram nos últimos meses do ano: de 28 de setembro a 05 de outubro em Itororó (BA) e de 12 a 19 de outubro em Porto Velho (RO).

162 Adultos que aceitaram a Cristo

Crianças que aceitaram a Cristo **357**

26 Reconciliações

3.3. Movimento de Oração

Sala de Oração
Reúne milhares de irmãos diariamente, ao vivo, de segunda a sexta-feira, às 18h, e aos sábados e domingos, às 6h da manhã.

Minuto que Impacta e Transforma (MIT)
Tem incentivado uma vida devocional mais discipuladora por meio da oração diária divulgada nas redes sociais.

Edificando sua casa sobre a Rocha
Campanha de 31 dias de oração pela família: realizada no mês de maio, envolveu as igrejas em clamor pelas famílias brasileiras.

7 Dias de Oração pelo Brasil
Em setembro, junto ao material da campanha "Minha Pátria Para Cristo".

12 dias de oração pelo "Impacto Brasil"
Em outubro, realizamos uma mobilização de oração pelos discípulos de Jesus, pelas igrejas e pelas pessoas que queremos alcançar com a mensagem do Evangelho.

Muralha de Oração
Ultrapassamos à marca de 700 dias de oração ininterrupta, em que igrejas de todo o Brasil se revezaram em turnos de seis horas.

3.4. Capelanias Batistas

CAPELANIA PRISIONAL	
Pessoas Assistidas	2.054
Pessoas Discipuladas	272
Batismos	31

CAPELANIA ESCOLAR	
Capelães Escolares Formados	4.856
Escolas com Capelania Escolar	3.161
Pessoas Alcançadas	1.770.450

3.4.1. Capelania Prisional

Durante o ano, 31 pessoas foram batizadas, entre eles, 13 homens e 12 mulheres em Mossoró (RN) e 6 mulheres na Penitenciária Feminina de Piraquara (PR). Esses frutos são resultado direto do trabalho de discipulado e da entrega dos devocionais Manancial, que tiveram 2.322 unidades distribuídas, sendo 850 em Mossoró (RN), 912 em Natal (RN) e 560 unidades em Piraquara (PR), alcançando internos, policiais penais e voluntários das unidades.

A terceira turma do curso on-line de Capelania Prisional, iniciada em março, contou com mais de 600 inscritos, demonstrando o crescente interesse em preparar lideranças para atuar no sistema prisional com excelência, compaixão e propósito cristão.

Projeto Grão de Mostarda

O Grão de Mostarda completou 10 anos evangelizando e discipulando em presídios por meio do envio de correspondências. Atualmente, contamos com 161 missionários voluntários ativos, atuando em 11 estados brasileiros, com a recente inclusão do Rio Grande do Norte. Atualmente, esses missionários enviam cartas para 81 unidades prisionais todos os meses, levando, através da Palavra de Deus, esperança, consolo e transformação àqueles que se encontram nos presídios.

3.4.2. Capelania Escolar

O Curso de Capelania Escolar tem representação em todas as regiões do Brasil, além de países como Portugal, Cabo Verde, República Dominicana, Venezuela, Paraguai, Estados Unidos, Madagascar, Bolívia e Moçambique.

3.5. Rede Multiplique

- **Fortalecimento da Mentoria**
  Ampliação da Rede de Mentoria IM voltada para pastores, missionários, missionárias e esposas de pastores.
- **Mobilização Nacional e Internacional**
  Realização de Encontros, Seminários, Cafés e Congressos Regionais Multiplique em todas as regiões do Brasil e também no exterior.
- **Visitas, Pregações e Treinamentos**
  Capacitação em igrejas estratégicas espalhadas pelo país.
- **Comunicação e Alcance Digital**
  Live Multiplique Mais no Instagram ***@igrejamultiplicadora***, conectando e inspirando semanalmente.
- **Relacionamento Discipulador**
  Cuidado relacional com pastores estratégicos do Movimento IM e suas respectivas esposas, fortalecendo vínculos e visão ministerial.
- **Acompanhamento Contínuo**
  Mentorias online com grupos coordenados em níveis regional, estadual e local.
- **Consultoria Individualizada**
  Apoio sob medida a pastores e igrejas da Rede Multiplique, considerando suas realidades locais.
- **Parcerias Estratégicas**
  Aproximação contínua com UBLA, OPBB Nacional, Convenções Estaduais e Associações — alianças fortalecidas para expansão do Reino.
- **Organização Interna**
  Reformulação do sistema de cadastramento e acompanhamento dos Grupos de Mentoria, visando maior eficácia e conectividade.

Rede de
Mentoria

Fazem parte 696 pastores, esposas de pastores, missionários e missionárias, incluindo participantes do Chile e da Venezuela.

Eventos da
Rede Multiplique

Alcançamos 12.455 participantes, sendo 1.145 pastores, em Seminários, Congressos, Encontros e Cafés por todo o Brasil.

Conferência Global
Multiplique

De 11 a 14 de novembro, no Centro de Celebrações do Hotel Di Roma, em Caldas Novas (GO), reunimos cerca de 3 mil participantes, incluindo líderes da América Latina. Durante a programação, tivemos também a programação voltada para o público infantil, que reuniu mais de 150 crianças, entre quatro a onze anos de idade.

4. Relevância e Transformação Social

4.1. Vila Minha Pátria

3
Anos

+1000
Refugiados
Acolhidos

12
Nacionalidades
Representadas

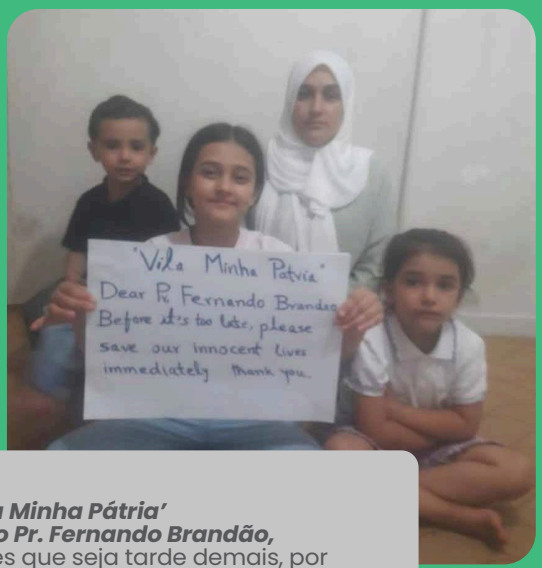
22
Batismos

Reunião do Conselho da Convenção Batista Brasileira (CBB) na Vila Minha Pátria
Mais de 100 líderes participaram de uma verdadeira imersão no campo missionário, vivenciando a realidade transcultural da Vila.

Aniversário de três anos da Vila Minha Pátria

EFETIVAÇÃO DO TERMO DE PARCERIA VIA EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO DO GOVERNO FEDERAL

Permitirá o acolhimento de 320 novos refugiados afegãos ao longo dos próximos 12 meses.



> ***'Vila Minha Pátria'***
> ***Caro Pr. Fernando Brandão,***
> Antes que seja tarde demais, por favor salve imediatamente nossas vidas inocentes. Obrigada.

4.2. Cristolândia

Inauguração da
Maior Unidade de Cristolândia no Brasil

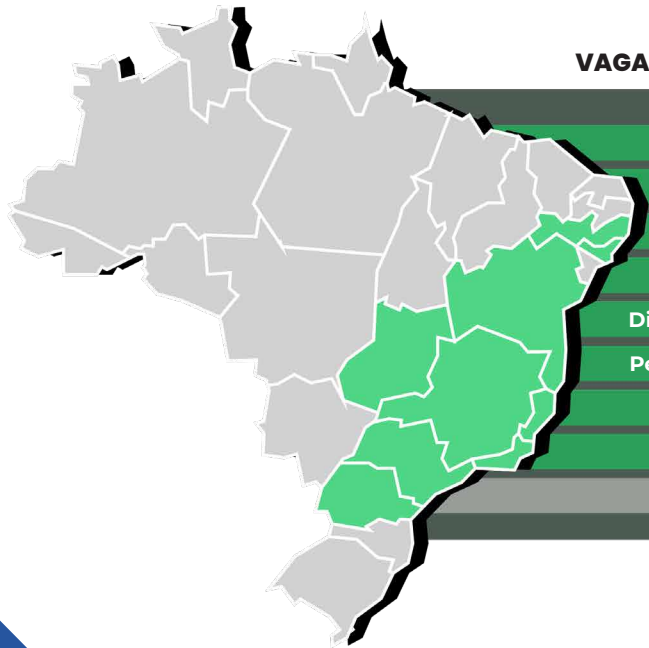
Na cidade de Luís Eduardo Magalhães (BA), com capacidade para acolher até 96 pessoas.

Inauguração da
44ª Unidade de Cristolândia

Desta vez em Marataízes (ES), preparada para acolher 30 homens.

ATENDIMENTOS SOCIOASSISTENCIAIS DAS CRISTOLÂNDIAS NO BRASIL 2025

Pessoas atendidas na missão batista Cristolândia	65.145
Refeições servidas no período	*1.141.168*
Pessoas acolhidas na Cristolândia	2.411
Consultas médicas, odontológicas e psicológicas	11.911
Decisões por Cristo	820
Reinseridos na sociedade	282
Batismos	210



VAGAS OFERTADAS PELA CRISTOLÂNDIA

São Paulo	8 unidades	170 vagas
Bahia	5 unidades	170 vagas
Espírito Santo	6 unidades	164 vagas
Rio de Janeiro	7 unidades	148 vagas
Distrito Federal / Goiás	5 unidades	111 vagas
Pernambuco / Alagoas	4 unidades	77 vagas
Paraná	4 unidades	62 vagas
Minas Gerais	4 unidades	61 vagas
NÚMERO TOTAL DE VAGAS NO BRASIL		963 vagas

4.3. Sons da Missão

Viagem Missionária Sons da Missão

25 músicos voluntários, de todo o Brasil, foram à Vila Minha Pátria para ministrar oficinas musicais à 27 crianças refugiadas.

Projeto Sons da Missão nas Igrejas

Voltado para jovens de 12 a 23 anos, com duração mínima de um ano e meio, o curso será oferecido em formato híbrido e contemplará teoria musical, prática instrumental e missiologia.

N° de acolhidos musicalizados e no canto coral	2907
N° de acolhdos habilitados ao desenvolvimento técnico de instrumentos de corda	446
N° de acolhdos habilitados ao desenvolvimento técnico de instrumentos de sopro	348
N° de crianças musicalizadas	508
N° de alunos tocando ukulele	50
N° de alunos tocando percurssão	137

4.4. Programa Viver

5.769
Crianças e Adolescentes Alcançados

4.706
Refeições Servidas no Período

10
Número de **Batismos**

100
Número de **Decisões por Cristo**

Reforma da Casa Viver DF

Foram feitas melhorias nas salas de aula, pintura da fachada e da quadra poliesportiva.

Inauguração da unidade Casa Viver em Livramento (BA)

Em parceria com a Convenção Batista Baiana, a Associação Batista Serra Vale e igrejas locais, o trabalho já iniciou com 36 crianças cadastradas.

Congresso Sudeste
Igreja Batista do Ibes (ES)

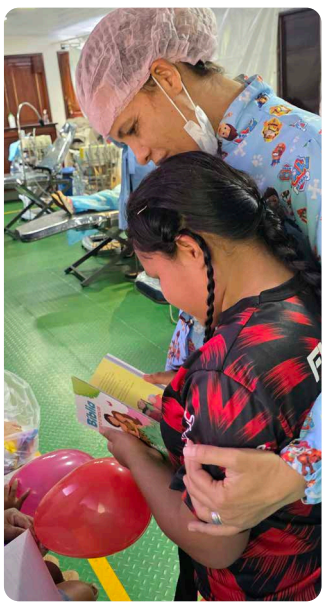
Congresso Centro-Oeste
Primeira Igreja Batista do Guará (DF)

Congresso Nordeste
Seminário Teológico Batista do Norte do Brasil (PE)

4.5. Novo Sorriso do Brasil – Carretas e Barcos Missionários

RESULTADOS DAS CARRETAS MISSIONÁRIAS

Conversões e Reconciliações	172
Voluntários	2.892
Atendimentos médicos	31.193
Entregas de kits de saúde bucal	714
Entregas de medicamentos	920
Médicos voluntários	541



RESULTADOS DOS BARCOS MISSIONÁRIOS

Radicais/Missionários capacitados como Agentes de Saúde Bucal	74
Comunidades ribeirinhas alcançadas	698
Crianças atendidas com orientações de saúde bucal	15.290
Kits de higiene bucal distribuídos	16.530
Atendimentos odontológicos	6.522
Atendimentos médicos	4.830
Outros atendimentos	7.775
Profissionais voluntários envolvidos	770
Medicamentos distribuídos	11.572
Filtros de água distribuídos	60

4.6. SOS Rondônia

800 **Cestas Básicas** distribuídas

700 **Fardos de água** distribuídos

1500 **Famílias** Assistidas

3 **Cidades** alcançadas

45.965,34 **Valor arrecadado** através de doações

4.7. Serviço de Acolhimento Institucional para Crianças e Adolescentes (SAICA)

83 anos do Lar F. F. Soren
Um grande evento que reuniu mais de 2.600 pessoas, entre igrejas parceiras, membros da comunidade e colaboradores locais.de missionários e voluntários, com destaque para a participação da Primeira Igreja Batista de Barreiras (BA).

10 anos da Cristolândia Criança
Cada conquista, cada sorriso, é testemunho vivo das ações de compaixão e graça semeadas na vida de cada criança e adolescente.

Ampla Reforma do Lar Batista David Gomes
Revitalização de espaços internos e externos, além da criação de áreas de recreação e lazer. Fruto da dedicação de missionários e voluntários, com destaque para a participação da Primeira Igreja Batista de Barreiras (BA).

Veja mais!

4.8. Missões com Surdos

Nádia, uma jovem afegã surda, passou a ter acesso à educação e novas oportunidades de recomeço no Brasil, com o apoio da missionária Talita N. Tavares, também surda e professora universitária.

Comissionamento da 1ª turma do Radical+ Surdos

Quatro missionários enviados para os campos de Camaçari (BA), Nova Iguaçu (RJ), Senador Canedo (GO) e Vila Minha Pátria (SP).

Produção de materiais de discipulado em Libras incluindo sete estudos bíblicos sobre salvação que estão em fase final de revisão.

4.9. Rede de Ação e Desenvolvimento Social da CBB (RADS)

Lançamento Site RADS

Plataforma digital que agora conta com áreas exclusivas para cadastro e divulgação de projetos das convenções estaduais, além de uma área dedicada aos associados, com acesso a materiais de apoio e recursos estratégicos.

Acesse!

Conferência RADS 2025

Nos dias 19 e 20 de junho, na PIB Penha em São Paulo, com o tema "A Igreja como Resposta a Crises e Catástrofes". O evento reuniu cerca de 430 participantes de 65 igrejas e organizações batistas de 11 estados brasileiros, oferecendo reflexões, capacitações e experiências práticas. A presença da organização norte-americana Baptists On Mission trouxe treinamentos especializados sobre a atuação da igreja em contextos de desastres e calamidades, reforçando seu papel espiritual e solidário em tempos de dor.

Lançamento do Conecta RADS

Encontro on-line voltado à capacitação de líderes e voluntários, que contou com a participação de representantes de 32 projetos sociais.

Café Social na Rede 3.16.

Acesse a playlist!

5. Visão Missionária, Mobilização e Comunicação

5.1. Formação Missionária

Novos Radicais Integrais	91
Novos Radicais +	118
Radicais Formados	51
Novos Seminaristas	58
Seminaristas Formados	30
Total de Missionários Seminaristas Ativos	279
Total de Missionários em Formação Ativos	210
Número de Projetos do Radical Integral	8
Número de Projetos do Radical+	5
Total de Radicais Integrais Ativos	198
Total de Radicais+ Ativos	318
Missionários capacitados em Cursos Livres	381
Participantes do MTS	33
Indígenas em formação	35

45 líderes indígenas em formação

Líderes das etnias Ticuna, Kokama e Mayoruna ingressaram no curso de Teologia na modalidade EAD, com encontros presenciais realizados no polo de Tabatinga (AM), em parceria com o Seminário do Sul.

Oficina Oito Passos no Processo Contínuo de Missões

Realizamos a oficina ministrada pelo Dr. Hal Cunnyngham, vice-presidente de Engajamento Global da International Mission Board (IMB), com base em seu livro homônimo.

5.2. Plataforma Unimissões

+ 1.700 inscritos nos cursos!

Alguns cursos disponíveis:

- ☑ Evangelização Digital: A igreja na internet
- ☑ Como apresentar as 4 lições do Evangelho de João
- ☑ Multiplicação de Líderes de Pequenos Grupos
- ☑ Evangelização na Universidade
- ☑ Evangelização com o folheto 'Como ter a vida eterna'
- ☑ Como apresentar o seu Testemunho Pessoal
- ☑ Igreja Multiplicadora: Uma visão de transformação

Acesse agora!

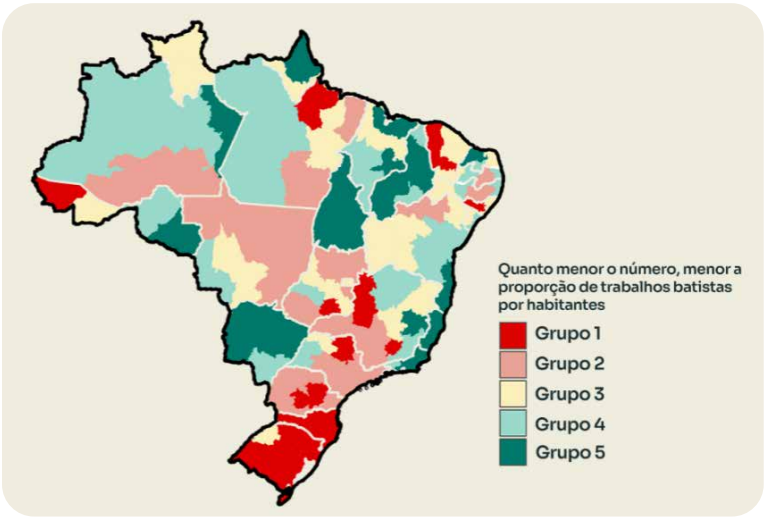
5.3. Cuidado Integral do Missionário (CIM)

10 ANOS DO CIM

A data foi marcada por uma conferência que reuniu missionários, voluntários da Rede de Apoio e líderes estratégicos em um ambiente de comunhão, aprendizado e planejamento para 2026.

5.4. Planejamento e Pesquisa

Em uma das pesquisas realizadas durante o ano, foram identificados os Grandes Vazios Batistas, que mostraram que as maiores deficiências estão em sete regiões: oeste do Acre, região do Marajó, interior do Ceará, sul de Goiás, oeste de Minas Gerais, região de Ribeirão Preto e região Sul do Brasil.



Acesse com seu celular!

5.5. Publicações

Minha Pátria para Cristo

Coleção Vida Discipular

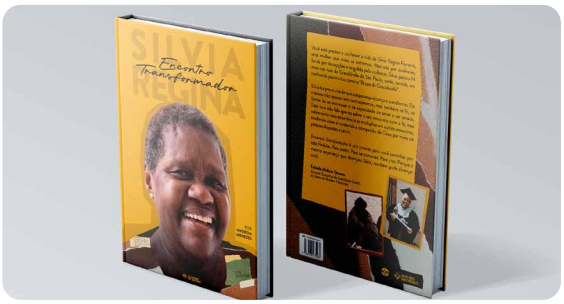
As 21 Orações Mais Eficazes da Bíbçia

Relacionamento Discipulador Infantil

Como conseguir um café de Graça

21 Dias de Relacionamento Discipulador

Evangelho de João



LANÇAMENTO: Encontro Transformador

5.6. Centro Bagby de História e Missões

Digitalização e disponibilização de todas as edições do O Jornal Batista

Acesse!

5.7. Campanha anual

Ênfases

Inovações:

- ☑ Material impresso ampliado
- ☑ Produção de documentários inéditos

5.8. Redes Sociais

Alcance no Instagram	+2,7M
Visualizações totais em nossos conteúdos	39,5M
Engajamento e interações com o conteúdo	1,256M
Cliques em links	176.200
Seguidores no Facebook	424.428
Seguidores no Instagram	187.249
Seguidores no X	14.400
Inscritos no YouTube	107.725
Sessões no Site	1.555.005
Novos Usuários no Site	267.000

6. Administração e Finanças

6.1. Equipe Missionária

Encerramos o período com 1.259 missionários que representam os batistas brasileiros.

Gerações	Idade	Radical	Formação	Efetivo	Radical+	Total
Geração silenciosa	80 a 97	0	0	4	0	0,32%
Baby Boomer	61 a 79	0	4	71	33	8,58%
Geração X	45 a 60	29	32	236	88	30,58%
Millenial	29 a 44	63	94	176	115	35,58%
Geração Z	13 a 28	127	97	47	43	24,94%
TOTAIS	-	219	227	534	279	100%

Acesse e veja a lista completa de movimentação de missionários em 2025.

6.1.1. Aposentadoria de Missionário

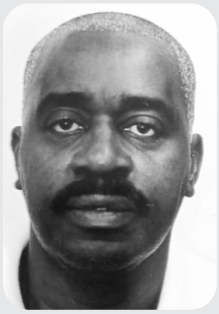
OTILIO MORAES DE CASTRO E TANIA LUCIA DIAS DE CASTRO

MARJORIE ESQUINA NAVARRO

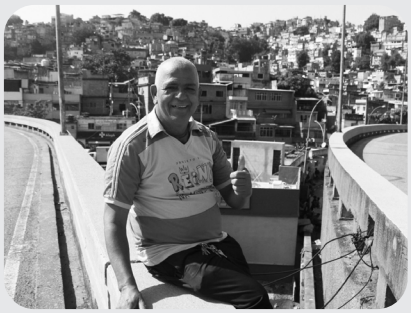
CARLOS DAVID ARCOS PAEZ E SHIRLEY ALVES ARCOS

NILTON AYRES DUARTE E VILMA BRAGA RODRIGUES DUARTE

6.1.2. Missionários convocados às Mansões Celestiais



FRANCISCO SILVA FILHO
CUIDADOR SOCIAL NA CRISTOLÂNDIA CRIANÇA (SP)
06/05/1965 - 06/08/2025



WAGNER JOSÉ DOS SANTOS OLIVEIRA
MISSIONÁRIO NO PROJETO DO REINO DA MANGUEIRA (RJ)
12/09/1963 - 08/11/2025

6.2. Gestão de Benefícios

R$159.000

em economia, por meio de negociações com fornecedores.

RELATÓRIO DE TRANSPARÊNCIA SALARIAL

Publicamos o Relatório de Transparência Salarial, em conformidade com o Decreto nº 11.795/2023.

6.3. Livraria

11.698
Notas Fiscais

R$246,15
De ticket médio

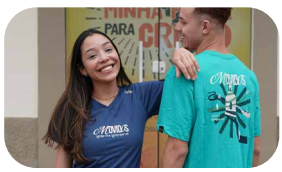
17%
Notas emitidas para novos clientes

27%
Aumento no faturamento total em relação ao mesmo período do ano anterior

Além das publicações da Editora Missões Nacionais, foram lançados:

Bandeira Jesus Transforma

Camisetas da Campanha Minha Pátria Para Cristo



Camisetas e outros produtos da Conferência Global Multiplique

Camiseta Projetos Missionários

Manancial "Esperança para Cada Novo Dia"

365 devocionais evangelísticas para 2026.

6.4. Jurídico

6.4.1. Processos Judiciais

- A Junta de Missões Nacionais obteve a vitória judicial em processo movido contra si que pleiteava indenização por danos morais e materiais referentes a distribuição da obra "José da Silva: Um Pregador Leigo" do Pr. Jerry Stanley Key. Com a decisão favorável à Missões Nacionais.
- Foi arquivada em definitivo Execução Fiscal contra Missões Nacionais pleiteando o pagamento de IPTU referentes às suas propriedades em Manaus – AM, reconhecido o direito da organização à imunidade tributária.
- A Junta de Missões Nacionais obteve sentença favorável em processo de Execução Fiscal proposto pela Fazenda Nacional – INSS, no qual eram pleiteados pagamentos de contribuições sociais e previdenciárias referentes ao exercício de 2004. Com o reconhecimento de que a cobrança era indevida, Missões Nacionais deixou de pagar R$ 2.897.659,44 (dois milhões, oitocentos e noventa e sete mil, seiscentos e cinquenta e nove reais e quarenta e quatro centavos).

6.4.2. Transações Imobiliárias

O setor jurídico realizou a venda de 08 imóveis, autorizadas pelo Conselho Diretor em reunião registrada em ata no 22.06.2017, pertencentes ao Loteamento Parque das Mangueiras, Município de Carolina no Estado do Maranhão:

A Quadra 06, Lote "N", medindo 12m00 de frente, confrontando com a Rua do Petróleo, 30m20 pelo lado direito, confrontando com o lote M, 30m70 pelo lado esquerdo, confrontando com o lote O e 12m00 de fundos, confrontando com o lote P, com uma área de 365,00 metros quadrados, pertencente ao Loteamento "Parque das Mangueiras" localizado no Bairro Sucupira – Carolina/MA, devidamente descrito e caracterizado na matrícula nº 6812, do Registro de Imóveis do Cartório do 1º Ofício – Serventia Extrajudicial nº 115 da Comarca de Carolina/MA.

B Quadra 10, Lote "O", medindo 14m00 de frente, confrontando com a Rua do Petróleo, 23m00 pelo lado direito, confrontando com o lote N, 26m50 pelo lado esquerdo, confrontando com o lote P, e 15m00 de fundos, confrontando com o lote M, com uma área de 368,00 metros quadrados, pertencente ao Loteamento "Parque das Mangueiras" localizado no Bairro Sucupira – Carolina/MA, devidamente descrito e caracterizado na matrícula nº 6896, do Registro de Imóveis do Cartório do 1º Ofício – Serventia Extrajudicial nº 115 da Comarca de Carolina/MA.

C Quadra 10, Lote "P", medindo 13m40 de frente, confrontando com a Rua do Petróleo, 26m50 pelo lado direito, confrontando com o lote "O", 30m50 pelo lado esquerdo, confrontando com a Rua L. M. Bratcher, e 13m00 de fundos, confrontando com o lote M, com uma área de 376,00 metros quadrados, pertencente ao Loteamento "Parque das Mangueiras" localizado no Bairro Sucupira – Carolina/MA, devidamente descrito e caracterizado na matrícula nº 6897, do Registro de Imóveis do Cartório do 1º Ofício – Serventia Extrajudicial nº 115 da Comarca de Carolina/MA.

D Quadra 07, Lote "R", medindo 12m00 de frente, confrontando com a Rua Helcias Câmara, 30m00 pelo lado direito, confrontando com o Lote "Q" e 30m00 pelo lado esquerdo, confrontando com o lote S, e 12m00 de fundos, confrontando com o lote M, com uma área de 360,00 metros quadrados, pertencente ao Loteamento "Parque das Mangueiras" localizado no Bairro Sucupira – Carolina/MA, devidamente descrito e caracterizado na matrícula nº 6846, do Registro de Imóveis do Cartório do 1º Ofício – Serventia Extrajudicial nº 115 da Comarca de Carolina/MA.

E Quadra 04, Lote "G", medindo 12m00 de frente, confrontando com a Rua Jonas B Macedo Filho, 37m50 pelo lado direito, confrontando com o Lote "F" e 41m50 pelo lado esquerdo, confrontando com o lote "H", 12m50 de fundos, confrontando com o terreno de Cicera Machado Miranda, com uma área de 484,00 metros quadrados, pertencente ao Loteamento "Parque das Mangueiras" localizado no Bairro Sucupira – Carolina/MA, devidamente descrito e caracterizado na matrícula nº 6760, do Registro de Imóveis do Cartório do 1º Ofício – Serventia Extrajudicial nº 115 da Comarca de Carolina/MA.

F Quadra 04, Lote "L", medindo 14m00 de frente, confrontando com a Rua do Petróleo, 32m05 pelo lado direito, confrontando com o Lote J e 32m50 pelo lado esquerdo, confrontando com o lote M, 14m00 de fundos, confrontando

com o lote I, com uma área de 451,00 metros quadrados, pertencente ao Loteamento "Parque das Mangueiras" localizado no Bairro Sucupira – Carolina/MA, devidamente descrito e caracterizado na matrícula nº 6767, do Registro de Imóveis do Cartório do 1º Ofício – Serventia Extrajudicial nº 115 da Comarca de Carolina/MA.

G Quadra 06, Lote "M", medindo 12m00 de frente, confrontando com a Rua do Petróleo, 29m70 pelo lado direito, confrontando com o lote L, 30m20 pelo lado esquerdo, confrontando com o lote N e 12m00 de fundos, confrontando com os lotes I e P, com uma área de 359,00 metros quadrados, pertencente ao Loteamento "Parque das Mangueiras" localizado no Bairro Sucupira – Carolina/MA, devidamente descrito e caracterizado na matrícula nº 6811, do Registro de Imóveis do Cartório do 1º Ofício – Serventia Extrajudicial nº 115 da Comarca de Carolina/MA.

H Quadra 06, Lote "G", medindo 12m00 de frente, confrontando com a Rua Helcias Câmara, 30m00 pelo lado direito, confrontando com o lote F, 30m00 pelo lado esquerdo, confrontando com o lote H e 12m00 de fundos, confrontando com o lote R, com uma área de 360,00 metros quadrados, pertencente ao Loteamento "Parque das Mangueiras" localizado no Bairro Sucupira – Carolina/MA, devidamente descrito e caracterizado na matrícula nº 6806, do Registro de Imóveis do Cartório do 1º Ofício – Serventia Extrajudicial nº 115 da Comarca de Carolina/MA.

As vendas dos lotes, realizadas neste período, resultaram em R$ 243.000,00 (duzentos e quarenta e três mil reais) em receitas para a organização. Desde o início do processo de vendas, por este setor, os resultados apontam para o valor de R$ 867.770,00 (oitocentos e sessenta e sete mil, setecentos e setenta reais).

- Após autorização do Conselho Geral, em 19/03/2025, foi realizada viagem à cidade de Tocantínia – TO, onde se concretizou a negociação com a Prefeitura local, resultando na venda de 28.430,83 m² da propriedade localizada na Rua Dona Tomázia, nº 425, Tocantínia – TO. Trata-se de parte do terreno que integra o Colégio Batista do Tocantins, vendido pelo valor de R$ 350.000,00 (trezentos e cinquenta mil reais). Permanece remanescente a área de 53.859,56 m², que segue em regime de comodato com a Secretaria de Educação do Estado do Tocantins.

6.4.3. **Transferência de Imóveis**

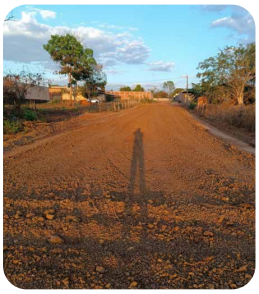
- Concretizou-se a doação de 50% (cinquenta por cento), em favor de Missões Nacionais, do imóvel localizado na Rua Ferreira Penteado, 874, Apartamento 124, Campinas – SP, através de termo de doação com cláusula de usufruto em favor da doadora assinado em 16.05.2025.
- Efetivada e regularizada a transferência referente a venda pretérita (2005) do imóvel localizado na Praia de Botafogo, 340, Apartamento 1.012, Rio de Janeiro - RJ.
- Transferido, por meio de doação, o imóvel constituído pelo Lote 12 da Quadra nº 03, do Loteamento Vila Cordeiro em Laranjeiras do Sul – PR da Junta de Missões Nacionais para a Primeira Igreja Batista em Laranjeiras do Sul, conforme autorização do Conselho Geral em 2010.
- Transferida a propriedade do imóvel, objeto de venda pretérita (2003), descrito como Lote de Terra urbano nº 07, Quadra 21, na cidade de Vilhena – RO, aos outorgados compradores.
- Averbada definitivamente a propriedade dos Imóveis localizados na Rua Marquês de Vila Real de Praia Grande, Manaus – AM e Rua Visconde de Suassuna, Loteamento Parque das Laranjeiras, Manaus – AM, após o pagamento integral por Missões Nacionais.

6.4.4. **Imunidade Tributária**

A Junta de Missões Nacionais obteve o reconhecimento de seu direito a Imunidade Tributária em cobrança de IPTU nos seguintes imóveis: (1) Rua Visconde de Suassuna, Lote 04, Quadra C2, Manaus – AM; (2) Rua Marquês de Vila Real de Praia Grande, nº 3, Parque das Laranjeiras, Manaus – AM. A vitória em esfera administrativa significou uma economia de R$ 27.931,77 (vinte e sete mil, novecentos e trinta e um reais e setenta e sete centavos) em impostos retroativos e anual de R$ 3.839,13 (três mil, oitocentos e trinta e nove reais e treze centavos).

6.4.5. Intervenções no Loteamento Parque das Mangueiras, Carolina - MA

Realizaram-se intervenções de infraestrutura no Loteamento Parque das Mangueiras, em Carolina – MA, durante os meses de agosto e setembro de 2025. As ações estruturais tiveram como objetivo potencializar a comercialização dos lotes remanescentes da área, além de contribuir para a valorização do patrimônio da organização.
Durante as obras, foram executados os serviços de demarcação da rua que atravessa o loteamento – Rua Lewis M. Bratcher – juntamente com a drenagem da área, a colocação de piçarras para consolidação do solo e a instalação de manilhas, que evitam o acúmulo da água das chuvas e garantem o acesso aos demais lotes da propriedade.



6.4.6. Registro de Marcas

Foram concluídos os processos de registro das marcas REDE 3.16 e Livraria de Missões Nacionais, assegurando a proteção legal de suas identidades junto ao Instituto Nacional da Propriedade Industrial (INPI). Esses registros possuem vigência de 10 (dez) anos, com validade até o ano de 2037.

Livraria Missões Nacionais

REDE 3.16

6.4.7. Utilidade Pública Estadual – Rio de Janeiro

Missões Nacionais renovou, perante o poder público do Estado do Rio de Janeiro, o reconhecimento de Utilidade Pública Estadual, com validade para os anos de 2025 e 2026. Esse título é concedido pelo Governo Estadual a entidades que desempenham atividades de relevância social, constituindo um reconhecimento oficial de sua atuação e podendo habilitar a organização a benefícios previstos em lei.

6.4.8. Ferramenta de Gestão Jurídica

Missões Nacionais iniciou a implementação do PROJURIS, ferramenta de gestão jurídica. O sistema permitirá a centralização e o acompanhamento integrado de informações relacionadas a imóveis, filiais, contratos, aluguéis e gestão societária da entidade. A utilização da plataforma contribuirá para a padronização de procedimentos, o monitoramento de prazos e obrigações legais, além de apoiar a modernização dos processos e o fortalecimento do controle administrativo e jurídico.

6.4.9. **Regularizações**

No período relatado, foram realizadas ações voltadas à regularização e atualização cadastral de projetos e unidades vinculadas a Missões Nacionais, contemplando a geração de novos registros e a adequação de informações junto aos órgãos competentes, são eles:

- Geração de CNPJ para o Projeto Cristolândia de Marataízes – ES: CNPJ nº 33.574.617/0044-00.
- Geração de CNPJ para o Projeto Viver em Livramento – BA: CNPJ nº 33.574.617/0043-29.
- Inclusão de CNAE no Lar Batista F. F. Soren – TO.

6.4.10. **Controle de Contratos**

EMPRESA	OBJETIVO	VALOR MENSAL	DURAÇÃO DO CONTRATO
Alterdata Tecnologia de Informática LTDA	Locação e manutenção de sistema Corporativo - BI-MER IRP	R$ 7.331,20	Indeterminado
Audisa	Auditoria	R$ 1.916,28	Indeterminado
Claro	Telefonia Móvel	Variável	2 anos
Delta Forense	Publicações Jurídicas	R$ 85,83	Indeterminado
Empresa Brasileira de Correios e Telégrafos	Correspondências e encomendas	Variável	Indeterminado
Lucas Roger Serviços Gráficos LTDA	Diagramação e Arte	R$ 10.605,16	Indeterminado
Andrade Consultoria Empresarial e Contábil LTDA	Contabilidade	R$ 9.000,00	Indeterminado
Odonto Prev. AS	Plano Odontológico	R$ 18.018,42	Indeterminado
Unimed do Brasil	Seguro Saúde Corporativo Celetistas	R$ 103.018,86	Indeterminado
Unimed do Brasil	Seguro Saúde Corporativo Missionários	R$ 509.192,64	Indeterminado
Santana Santos - Sociedade Individual de Advocacia	Consultoria Jurídica e Adequação a LGPD	R$ 1.643,51	Indeterminado
Dr. Victor Carvalho	Contencioso Tributário	R$ 6.138,43	Indeterminado
TRAY	Serviço de e-commerce	R$ 199,76 (Variável)	Indeterminado
Universo Digital Mercantil e Serviços	Aluguel de Impressora	R$ 1.890,36 (Variável)	Indeterminado
VERTEC Tecnologia e Soluções LTDA	PABX - locação do PABX	R$ 4.339,80	Indeterminado
VERTEC Tecnologia e Soluções LTDA	Manutenção e locação do CFTV	R$ 1.940,13	Indeterminado
TELIUM Networks	Link de Internet	R$ 1.260,00	Indeterminado
PREDIALNET	Link de Internet	R$ 950,00	Indeterminado
Pinheiro Carrenho S. I. Advocacia	Consultoria Júdica (CEBAS)	R$ 550,00	Indeterminado
Autentique	Plataforma de Assinatura Digital	R$ 99,00	Indeterminado
LA3	Serviço de Whatsapp para sede e rádio 3:16	R$ 2.255,00	Indeterminado
Crossystem	Desenvolvimento de software /sistema	R$ 800,00	Indeterminado
WGP	Segurança Patrimonial	R$ 795,00	Indeterminado
KINGHOST - Cyberweb	Serviços de TI - serviço de hospedagem de site	R$ 2.003,12	Indeterminado
Elevadores Atlas Schindler	Manutenção de elevador	R$ 1.381,50	Indeterminado
NET2PHONE	Serviços de TI - link VOZ	R$ 1.412,23	Indeterminado
Big 5 Tecnologies	Serviços de TI - Suporte nivel 3	R$ 5.495,50	Indeterminado
Sunset	Serviço de segurança (Cidade Batista)	R$ 3.765,90	Indeterminado
Maxximus Consultoria	Gestão do Vale Transporte	R$ 2.918,52	Indeterminado
CIEDS - Centro Integrado de Estudos e Desenvolvimento Sutentável	Entidade Educacional - Jovem Aprendiz	R$ 466,65	Indeterminado
Ronaldo Alves	Gestão de Processos e Controle Locatício	R$ 4.830,00	Indeterminado
AGÊNCIA COSMOS DE VIAGEM LTDA	GESTÃO DE VIAGENS CORPORATIVAS	VARIÁVEL	Indeterminado
PONTOMAIS TECNOLOGIA S/A	Controle de ponto - software online	R$ 648,00	Indeterminado
ESCRITÓRIO PINHEIRO CARRENHO	Assessoria jurídica do CEBAS e Acompanhamento de Processos	R$ 2.650,00	Indeterminado
Cesar Infor Comercio e Serviços de Refrigeração LTDA	MANUTENÇÃO AR CONDICIONADO	R$ 2.000,00	Indeterminado
InChurch (GEVAM)	Licença de uso de software	R$ 250,00	Indeterminado
VINDI TECNOLOGIA E MARKETING LTDA	Licenças de software	R$ 111.522,60(anual) + Taxas váriaveis(mensal)	Indeterminado
Porto Seguro Vida e Previdencia	Assistência funeral Gerentes e Coordenadores Celetistas	R$ 804,74	Indeterminado
Porto Seguro Vida e Previdencia	Assistência funeral para Celetistas e Missionários	R$ 4.316,96	Indeterminado
Clinica Médica e Odontologica Doutor Consulta e Exames	Fornecimento de de serviços de telemedicina para missionários	R$ 7.200,00	Indeterminado
VR Beneficios	Fornecimento de Cartões VR Beneficios Refeição e/ou Alimentação	R$ 62.049,00	Indeterminado

6.4.11. Imóveis da Junta de Missões Nacionais

UF	MUNICÍPIO	SITUAÇÃO	TIPO	IMÓVEL
RJ	Rio de Janeiro	PRÓPRIO	PRÉDIO	Rua Gonzaga Bastos, 300 - Vila Isabel - RJ
RJ	Rio de Janeiro	PRÓPRIO	PRÉDIO	Rua Barão de Bom Retiro, 1621 Engenho de Dentro - RJ
RJ	Rio de Janeiro	PRÓPRIO	APTO	Rua Otávio Kelly, 112 - Apto 801, Tijuca - RJ
RJ	Rio de Janeiro	PRÓPRIO	CASA	Rua Mário Hué, 24 - Ramos - Rio Janeiro - RJ
RJ	Miracema	PRÓPRIO	CASA	Av. Carvalho, 895 Centro - Miracema - RJ
RJ	Rio de Janeiro	PRÓPRIO	APTO	Rua Uruguai, nº 371, Apartamento 402. Tijuca, Rio de Janeiro – RJ
RJ	Rio de Janeiro	PRÓPRIO	APTO	Rua Mariz e Barros, 1025 Bloco C apt. 514 - Tjuca
RJ	Magé	PRÓPRIO	TERRENO	MAGÉ: Áreas: 1 - 4.472m² - Rua Brasilia/Rua Bélgica/Rua Bruxelas; 2-6.512m² - Rua Brasilia/Rua Bélgica/ Rua Bruxelas; 3 - 10.680m² - Rua India; 4 -15.850m² - Rua India
RJ	Campos dos Goytacazes	PRÓPRIO	PRÉDIO	Av. Salo Brand (antiga Av.Tancredo Neves), 158 - Campos, RJ
SP	São Paulo	PRÓPRIO	APTO	Av. São João, 822 ap. 31 - Edifício Metro I - Centro - São Paulo - SP
SP	São Paulo	PRÓPRIO	APTO	Av. São João, 822 ap. 35 - Edifício Metro
MG	Muriaé	PRÓPRIO	PRÉDIO	Avenida Luciano Rodrigues de Paula, s/n - Chacara Leblon, Muriaé - MG (Avenida A)
MG	Diamantina	PRÓPRIO	CASA	Rua São Francisco, 130 e 126 - Diamantina MG
PR	Manoel Ribas	PRÓPRIO	TERRENO	Lota 445-B Gleba 05 - área 6.050m², Manoel Ribas - PR
RS	Gramado	PRÓPRIO	TEMPLO	Rua Serafim Benetti, 323, Gramado - Mat. 12.828
DF	Brasília	PRÓPRIO	TEMPLO/ TERRENO	Quadra 306, Lote 13, Avenida Recanto das Emas, Brasília/DF – Cep 72.621-321
AM	Manaus	PRÓPRIO	CASA	Rua Marques Vila Real Praia Grande, 03 - Parque das Laranjeiras, Manaus - AM
AM	Manaus	PRÓPRIO	LOTE	Localizado à margem esquerda do Rio Negro - Lago do Tupé - Vila Três Marias - Comunidade São João do Tupé. 250m de frente com 480m de fundo.
AM	Manaus	PRÓPRIO	CASA	Rua Visconde de Suassuna - Lotemento Parque das Laranjeiras - LOTE Nº 4 - MANAUS - AM
AM	Coari	PRÓPRIO	LOTE	Coari - Itapeua - AM
CE	Fortaleza	PRÓPRIO	TERRENO	Rua Comendador Luiz Ribeiro, 76 - Jacarecanga - Fortaleza
CE	Fortaleza	PRÓPRIO	CASA	Rua Nunes Valente, 1250 - Aldeota - Fortaleza
MA	Carolina	PRÓPRIO	PRÉDIO	Praça do Estudante, 267 Carolina, MA
MA	Carolina	PRÓPRIO	CASA	Rua Benedito Leite, 430
MA	Carolina	PRÓPRIO	CASA	Rua Benedito Leite, 630
MA	Carolina	PRÓPRIO	PRÉDIO	Av. Presidente Kennedy,728 Carolina - MA - 1.177,32m²
MA	Carolina	PRÓPRIO	PRÉDIO	Av. Presidente Kennedy,616 Carolina - MA - 622,24m²
MA	Carolina	PRÓPRIO	PRÉDIO	Av. Presidente Kennedy, 658, - 11.550m²
MA	Carolina	PRÓPRIO	TERRENO	Loteamento Parque das Mangueiras, bairro Sucupira, Carolina - MA, av. Pres. Kennedy
MA	Carolina	PRÓPRIO	TERRENO	Loteamento Parque das Mangueiras II, bairro Sucupira, Carolina - MA, Av. Frederico Martins de Azevedo - no. 9.956,30 m²
BA	Barreiras	PRÓPRIO	CASA/TER-RENO	Estrada São Desidério, s/n - Barreiras - BA
TO	Tocantínia	PRÓPRIO	PRÉDIO	Rua Dona Tomásia, 425, Tocantinia
TO	Tocantínia	PRÓPRIO	LOTE	Rua Dona Tomásia, 335, Tocantinia
TO	Itacajá	PRÓPRIO	CASA	Lote 18, Quadra 15, Itacajá
TO	Itacajá	PRÓPRIO	TEMPLO	Lote 17, Quadra 15, Itacajá
TO	Cristalandia	PRÓPRIO	TEMPLO	Av. Salgado Filho, Cristalandia
TO	Itacajá	PRÓPRIO	CHACARÁ	Lote 03, Expansão Urbana, Itacajá - Area remanescente medindo 22,8597 hectares
TO	Tocantínia	PRÓPRIO	TERRENO	Rua Pedro Ludovico, atualmente Rua Antônio Benvindo s/n - Tocantínia - TO no Lote 01, Quadra 55, com área de 621,15m
TO	Miracema do Tocantins	PRÓPRIO	CASA	R. Osvaldo Vasconcelos, 998, Quadra 27, Miracema do Tocantins
TO	Tocantínia	PRÓPRIO	CASA	Beatriz Silva, 851 Centro - Tocantínia, TO
TO	Wanderlandia	PRÓPRIO	TERRENO	Imóvel urbano – Matricula nº 1471 (prot.3651) Livro 02 do Cartorio de Registro de Imoveis e Anexos de Wanderlandia-TO, de meia quadra nº 26, no setor sul, da planta geral da cidade de Wanderlandia-TO, com área de 5.000m² com as seguintes medidas: 100 metros de frente para a Rua 7 de setembro, 100,00 metros de fundo dividindo com os lotes de números 11,16,17 e 22 da Rua 15 de novembro, perfazendo o total de 5.000m² (cinco mil) adquirido em 28de julho de 1970.
TO	Porto Nacional	PRÓPRIO	PRÉDIO	Av. Perimetral 21 Luzimanges, Porto Nacional - TO
TO	Porto Nacional	PRÓPRIO	PRÉDIO	Av. Marechal Deodoro - Centro - Porto Nacional, TO - Área de 1.791m²
TO	Porto Nacional	PRÓPRIO	PRÉDIO	Av. Marechal Deodoro - Centro - Porto Nacional, TO - Área de 669m²
TO	Porto Nacional	PRÓPRIO	PRÉDIO	Frederico Lemos, 462 Centro - Porto Nacional, TO, área sem registro - 1.645,20m²
TO	Porto Nacional	PRÓPRIO	PRÉDIO	Frederico Lemos, 462 Centro - Porto Nacional, TO, área sem registro - 630,62m²
TO	Pindorama	PRÓPRIO	PRÉDIO	Rua 7, quadra 64, lote 7 Centro - Pindorama, TO
TO	Goiatins	PRÓPRIO	FAZENDA	Fazenda Gurupi, Goiatins Tocantins
TO	Colinas do Tocantins	PRÓPRIO	PRÉDIO	AV Bernardo Sayão - Colinas do Tocantins
TO	Colinas do Tocantins	PRÓPRIO	PRÉDIO	Lotes 12,13 E 14 Q 16 Rua 3 - Colinas do Tocantins
TO	Natividade	PRÓPRIO	PRÉDIO	Rua Rafael Xavier - Natividade
TO	Tocantínia	PRÓPRIO	CASA	Rua Dona Tomázia, S/N, Tocantínia - TO
SP	São Paulo	TESTAMEN-TO	PRÉDIO	Av. Padre Francisco de Toledo, APTO. 32-B; Condomínio São Januário V, São Paulo
BA	Juazeiro	PRÓPRIO	CASA	Rua das Canetas sn - Carnaiba - Juazeiro Bahia - 05.10.2018
SP	Campinas	PRÓPRIO	APTO	Rua Ferreira Penteado, 874 - apto 124. Campinas, São Paulo (50% do imóvel)

6.5. Infraestrutura e Patrimônio

Todas as medidas preventivas e corretivas previstas no Programa de Manutenção e Conservação da Organização em 2025 foram executadas dentro dos prazos estabelecidos, assegurando a preservação dos ativos e a continuidade das atividades com segurança e eficiência.

- Reforma e Revitalização da Sede.
- Delimitação do Colégio Batista em Tocantins (TO).
- Entrada em operação da 3ª Carreta Missionária.

6.6. Tecnologia da Informação

- Desenvolvimento e implantação da versão 1.0 do Dashboard de gestão do Índice PAM.
- Apoio a finalização da versão 2.1 e desenvolvimento e implantação da versão 3.0 do Dashboard de Gestão.
- Aplicativo Dashboard Financeiro.
- Parametrização do PDV da livraria de MN com a nova ferramenta de recebimento de pix.
- A elaboração da proposta do projeto para aquisição, parametrização e implantação do sistema de gestão do projeto Cristolândia – GENAS.
- Mudança do sistema de telefonia para uma proposta em cloud computing, permitirá uma economia de 24,89%/mês, (R$ 12.960,00/ano).
- Disponibilização de ferramentas de IA para transcrição dos vídeos.
- Migração de instância de bancos de dados MS SQL Server, da versão 2012 para a 2022.

6.7. Controladoria e Finanças

- Mapeamento de processos, descrição de tarefas com atualização do Manual de Normas para área financeira;
- Projeto para implementação de Auditoria Interna finalizado, em andamento avaliações e compartilhamento com demais interessados para definição de cronograma;
- Análise de bens imóveis do Ativo Imobilizado sincronizando informações da contabilidade com o Jurídico;
- Conferência física de bens móveis e equipamentos do Ativo Imobilizado para realização do Impairment anual;
- Desenvolvido projeto em Power BI de análise de dados financeiros do período 2013 a 2025 contemplando receitas de PAM e Campanha Anual demonstrando a evolução das receitas em cada caso, do número de contribuições, do número de igrejas e parceiros ofertantes;
- Acompanhamento e mapeamento da evolução das maiores despesas no período, identificando e compartilhando com as gerências os centros de custos com seus respectivos valores de gastos;
- Treinamentos com as equipes internas das unidades Cristolândia capacitando-as para registro das movimentações de entradas e saídas financeiras no sistema corporativo objetivando melhorar o prazo de entrega à contabilidade e fechamento contábil mensal.

6.7.1. Análise das Demonstrações Financeiras da Junta de Missões Nacionais

No período de 2020 a 2024, evidencia variações relevantes em seus principais indicadores patrimoniais e operacionais. Nesse intervalo, o ativo total apresentou crescimento de aproximadamente 24%, com destaque para a ampliação do ativo imobilizado e estabilidade no ativo circulante, que alcançou cerca de R$ 22 milhões em 2024. O passivo circulante apresentou aumento gradual, atingindo R$ 4,7 milhões no último exercício, enquanto o passivo não circulante manteve variação discreta.

O patrimônio líquido registrou evolução contínua, ultrapassando R$ 53 milhões em 2024. Os resultados anuais indicam superávits consecutivos, com valores próximos de R$ 1,3 milhão nos últimos três exercícios, após um pico em 2021 decorrente de circunstâncias atípicas do período pandêmico.

Os indicadores de liquidez se mantiveram em níveis elevados durante todo o período analisado, com liquidez corrente acima de 4, o que representa capacidade de cobertura das obrigações de curto prazo. O índice de endividamento permaneceu reduzido, variando de 0,04 a 0,09, o que reflete baixo comprometimento de capital com dívidas.

As receitas totais atingiram aproximadamente R$ 64 milhões em 2024, acompanhadas por despesas na ordem de R$ 62,7 milhões. Observa-se redução do superávit em comparação com o exercício de 2021, tendência associada à retomada plena das atividades e à elevação das despesas operacionais.

Conclui-se que a Junta de Missões Nacionais apresentou, no exercício de 2024, expansão patrimonial e manutenção de equilíbrio entre receitas e despesas. Recomenda-se continuidade no monitoramento dos indicadores financeiros, em especial a relação entre crescimento de despesas e evolução de receitas, de forma a subsidiar o planejamento e a gestão orçamentária para os próximos exercícios.

7. Financeiro

7.1. Demonstrações Financeiras

Exercício 2024

MISSÕES NACIONAIS

A **JUNTA DE MISSÕES NACIONAIS DA CONVENÇÃO BATISTA BRASILEIRA**, com sede na Rua José Higino, nº 416 - Tijuca - Rio de Janeiro - RJ, registrada sob o CNPJ 33.574.617/0001-70, é uma organização religiosa, de natureza filantrópica, educacional e social, sem fins lucrativos e de caráter beneficente social, com atuação preponderante na área de Assistência Social. Inscrita no CNAS conforme Resolução 211 do CNAS de 12.08.1999. Detentora do Certificado de Entidade Beneficente de Assistência Social - CEBAS emitido pelo Ministério do Desenvolvimento Social, Família e Combate à Fome - MDS.

BALANÇO PATRIMONIAL
ATIVO
Exercícios findos em 31 de dezembro
(valores expressos em reais)

	Nota Explicativa	ASSISTÊNCIA SOCIAL	EDUCAÇÃO	ATIVIDADE MEIO	2024	2023
ATIVO						
ATIVO CIRCULANTE						
Caixa e equivalentes de Caixa	4a/4b	**16.627.900,33**	**117.384,81**	**801.616,00**	**17.546.901,14**	**18.783.760,03**
Caixa Geral		10.475,52	2.956,53	100,00	13.532,05	19.039,76
Bancos Conta Movimento		1.928.088,03	1,00	801.516,00	2.729.605,03	989.282,59
Aplicações Financeiras		14.689.336,78	114.427,28	-	14.803.764,06	17.775.437,68
Clientes e Outros Recebíveis		**175.244,32**	**1.472.110,06**	**698.140,63**	**2.345.495,01**	**966.807,25**
Créditos a Receber	4c	175.244,32	-	698.140,63	873.384,95	441.502,24
Mensalidades a Receber		-	233.422,56	-	233.422,56	137.865,76
Contratos Prestação de Serverviço Educacionais a receber	4d	-	1.238.687,50	-	1.238.687,50	387.439,25
Estoques				**1.335.550,00**	**1.335.550,00**	**710.556,72**
Estoque Livraria	4f	-	-	1.335.550,00	1.335.550,00	710.556,72
Outros Ativos Circulantes	6	**696.601,36**	**4.797,54**	**79.123,90**	**780.522,80**	**358.037,10**
Outros Créditos a Receber	6a	302.431,36	4.797,54	79.123,90	386.352,80	337.137,10
Caução para Locação	6b	94.170,00	-	-	94.170,00	20.900,00
Alugueis a receber	6b	300.000,00	-	-	300.000,00	
TOTAL DO ATIVO CIRCULANTE		**17.499.746,01**	**1.594.292,41**	**2.914.430,53**	**22.008.468,95**	**20.819.161,10**
ATIVO NÃO CIRCULANTE						
Realizável a Longo Prazo	7	**944.491,79**	**-**	**-**	**944.491,79**	**19.491,79**
Valores a receber Instituições		19.491,79	-	-	19.491,79	19.491,79
Alugueis a Receber		925.000,00	-	-	925.000,00	
Investimentos		**10.046.212,76**	**-**	**-**	**10.046.212,76**	**10.118.750,00**
Propriedade para Investimento	8	10.046.212,76	-	-	10.046.212,76	10.118.750,00
Imobilizado	9	**26.005.212,87**	**1.516.185,18**	**-**	**27.521.398,05**	**25.430.315,75**
Imobilizado		31.941.411,86	1.632.886,80	-	33.574.298,66	30.566.837,70
(-) Perda por Desvalorização do Imobilizado		(1.537.754,00)	-	-	(1.537.754,00)	(1.537.754,00)
(-) Depreciação Acumulada		(4.398.444,99)	(116.701,62)	-	(4.515.146,61)	(3.598.767,95)
TOTAL DO ATIVO NÃO CIRCULANTE		**36.995.917,42**	**1.516.185,18**	**-**	**38.512.102,60**	**35.568.557,54**
TOTAL DO ATIVO		**54.495.663,43**	**3.110.477,59**	**2.914.430,53**	**60.520.571,55**	**56.387.718,64**

As Notas Explicativas são parte integrante das Demonstrações Contábeis.

Rio de Janeiro/RJ, 31 de dezembro de 2024.

FERNANDO MACEDO BRANDAO:66568935620
Assinado de forma digital por FERNANDO MACEDO BRANDAO:66568935620 Dados: 2025.06.06 11:13:59 -03'00'

Fernando Macedo Brandão
Diretor Executivo
CPF 665.689.356-20

MONICA FERNANDES ANDRADE:02300343738
Assinado de forma digital por MONICA FERNANDES ANDRADE:02300343738 Dados: 2025.06.06 10:32:01 -03'00'

Mônica Fernandes Andrade
Contadora
CPF 023.003.437-38
CRC RJ 068.411/0-6

MISSÕES NACIONAIS

A **JUNTA DE MISSÕES NACIONAIS DA CONVENÇÃO BATISTA BRASILEIRA**, com sede na Rua José Higino, nº 416 - Tijuca - Rio de Janeiro - RJ, registrada sob o CNPJ 33.574.617/0001-70, é uma organização religiosa, de natureza filantrópica, educacional e social, sem fins lucrativos e de caráter beneficente social, com atuação preponderante na área de Assistência Social. Inscrita no CNAS conforme Resolução 211 do CNAS de 12.08.1999. Detentora do Certificado de Entidade Beneficente de Assistência Social - CEBAS emitido pelo Ministério do Desenvolvimento Social, Família e Combate à Fome - MDS.

BALANÇO PATRIMONIAL
PASSIVO

Exercícios findos em 31 de dezembro

(valores expressos em reais)

	Nota Explicativa	ASSISTÊNCIA SOCIAL	EDUCAÇÃO	ATIVIDADE MEIO	2024	2023
PASSIVO						
PASSIVO CIRCULANTE						
Obrigações Trabalhistas e Sociais	10	514.557,48	11.299,99	-	525.857,47	293.457,47
Obrigações Tributárias	11	5.109,63	-		5.109,63	3.296,79
Fornecedores de Bens e Serviços		483.475,00	-	-	483.475,00	693.579,77
Provisões Sociais e Trabalhistas	12	896.580,10	31.007,91	-	927.588,01	696.477,09
Outras Contas a Pagar		8.284,52	5.025,54	-	13.310,06	33.256,67
Adiantamentos de Clientes		398.206,35	23.593,20	-	421.799,55	4.004,00
Contratos Prestação de Serverviço Educacionais a Realizar	4d	-	1.238.687,50	-	1.238.687,50	387.439,25
Fundo Ministerial		787.340,44	-	-	787.340,44	-
Alugueis a Realizar		300.000,00	-	-	300.000,00	-
TOTAL DO PASSIVO CIRCULANTE		**3.393.553,52**	**1.309.614,14**		**4.703.167,66**	**2.111.511,04**
PASSIVO NÃO CIRCULANTE						
Contas a Realizar	13	2.750.533,97	11.593,74	-	2.762.127,71	2.528.394,38
TOTAL DO PASSIVO NÃO CIRCULANTE		**2.750.533,97**	**11.593,74**		**2.762.127,71**	**2.528.394,38**
PATRIMONIO LÍQUIDO	14					
Patrimônio Social		30.338.989,45	125.213,17	-	30.464.202,62	30.464.202,62
Ajustes de Avaliação Patrimonial		18.032.224,62	725.386,75	-	18.757.611,37	18.757.611,37
Superávit/Déficit do Período	15	991.473,68	(148.739,26)	464.728,54	1.307.462,96	1.350.365,84
Superávit Acumulado	16	3.030.339,71	(504.340,48)	-	2.525.999,23	1.175.633,39
Transferências Internas		(1.591.749,53)	1.591.749,53	-	-	-
TOTAL DO PATRIMÔNIO LÍQUIDO		**50.801.277,93**	**1.789.269,71**	**464.728,54**	**53.055.276,18**	**51.747.813,22**
TOTAL DO PASSIVO E DO PATRIMÔNIO LÍQUIDO		**56.945.365,42**	**3.110.477,59**	**464.728,54**	**60.520.571,55**	**56.387.718,64**

As Notas Explicativas são parte integrante das Demonstrações Contábeis.

Rio de Janeiro/RJ, 31 de Dezembro de 2024.

FERNANDO MACEDO BRANDAO:66568935620
Assinado de forma digital por FERNANDO MACEDO BRANDAO:66568935620
Dados: 2025.06.06 11:15:16 -03'00'

Fernando Macedo Brandão
Diretor Executivo
CPF 665.689.356-20

MONICA FERNANDES ANDRADE:02300343738
Assinado de forma digital por MONICA FERNANDES ANDRADE:02300343738
Dados: 2025.06.06 10:32:49 -03'00'

Mônica Fernandes Andrade
Contadora
CPF 023.003.437-38
CRC RJ 068.411/0-6

MISSÕES NACIONAIS

A **JUNTA DE MISSÕES NACIONAIS DA CONVENÇÃO BATISTA BRASILEIRA**, com sede na Rua José Higino, nº 416 - Tijuca - Rio de Janeiro - RJ, registrada sob o CNPJ 33.574.617/0001-70, é uma organização religiosa, de natureza filantrópica, educacional e social, sem fins lucrativos e de caráter beneficente social, com atuação preponderante na área de Assistência Social. Inscrita no CNAS conforme Resolução 211 do CNAS de 12.08.1999. Detentora do Certificado de Entidade Beneficente de Assistência Social - CEBAS emitido pelo Ministério do Desenvolvimento Social, Família e Combate à Fome - MDS.

DEMONSTRAÇÃO DO RESULTADO DO PERÍODO

Exercícios findos em 31 de dezembro

(valores expressos em reais)

	Nota Explicativa	ASSISTÊNCIA SOCIAL	EDUCAÇÃO	ATIVIDADE MEIO	2024	2023
RECEITA BRUTA						
(+) Receitas de Ações Missionárias		**63.848.219,38**	**-**	**312.777,33**	**64.160.996,71**	**50.577.411,86**
Receita de Doações	17	51.407.800,07	-	-	51.407.800,07	42.209.993,82
Plano Cooperativo		431.446,86	-	-	431.446,86	389.579,43
Receitas de Projetos sociais		5.211.539,37	-	-	5.211.539,37	4.986.600,29
Trabalho Voluntário	21	4.150.340,12	-	-	4.150.340,12	1.386.028,08
Receitas Patrimoniais		-	-	312.777,33	312.777,33	16.887,30
Recuperação de Despesas		2.647.092,96	-	-	2.647.092,96	1.588.322,94
(+) Receita de Educação		**-**	**1.726.049,13**	**-**	**1.726.049,13**	**677.798,57**
Mensalidades	18	-	1.641.880,00	-	1.641.880,00	1.406.624,46
Receita de Doações		-	34.232,51	-	34.232,51	10.953,75
Recuperação de Despesas		-	49.936,62	-	49.936,62	131.507,74
Reversão de Provisões		-	-	-	-	49.975,74
(-) Deduções de Receita de Educação		**-**	**(376.505,00)**	**-**	**(376.505,00)**	**(460.631,56)**
Bolsa de estudo 100% - Lei Complementar nº 187/2021		-	(134.820,00)	-	(134.820,00)	(152.669,76)
Bolsa de estudo 50% - Lei Complementar nº 187/2021		-	(91.095,00)	-	(91.095,00)	(74.076,92)
Bolsa de estudo CCT		-	(98.952,50)	-	(98.952,50)	(65.819,50)
Bolsa de estudo educa mais brasil		-	(51.637,50)	-	(51.637,50)	(57.033,72)
Descontos sobre mensalidades escolares		-	-	-	-	(111.031,66)
(+) Receitas de Atividade Meio		**-**	**-**	**3.998.648,79**	**3.998.648,79**	**2.713.918,58**
Receitas de Vendas	22	-	-	3.998.648,79	3.998.648,79	2.713.918,58
Reversão de PECLD		-	-	-	-	-
Recuperação de Despesas		-	-	-	-	-
(-) Deduções de Receita de Atividade Meio		**(97.253,83)**	**-**	**(285.979,28)**	**(383.233,11)**	**(424.395,89)**
Impostos sobre Vendas		(68.830,61)	-	(149.792,43)	(218.623,04)	(246.207,30)
Devolução de Vendas		(28.371,59)	-	(136.186,85)	(164.558,44)	(178.188,59)
Descontos sobre Vendas		(51,63)	-	-	(51,63)	-
(=) RECEITA LÍQUIDA		**63.750.965,55**	**1.349.544,13**	**4.025.446,84**	**69.125.956,52**	**53.084.101,56**
CUSTOS OPERACIONAIS						
(-) Custos Operacionais		**-**	**-**	**(2.174.713,00)**	**(2.174.713,00)**	**(1.718.769,96)**
Custos dos Produtos Vendidos		-	-	(2.174.713,00)	(2.174.713,00)	(1.718.769,96)
(=) SUPERÁVIT BRUTO		**63.750.965,55**	**1.349.544,13**	**1.850.733,84**	**66.951.243,52**	**51.365.331,60**
(-) Despesas Operacionais e Administrativas		**(63.456.517,46)**	**(1.488.540,31)**	**(1.386.005,30)**	**(66.331.063,07)**	**(51.834.906,16)**
Despesas com Pessoal		(20.008.682,91)	(918.811,80)	(61.148,03)	(20.988.642,74)	(29.024.038,94)
Despesas com parcerias e projetos		(30.873.955,03)	-	-	(30.873.955,03)	(121.066,40)
Despesas Administrativas		(7.449.184,26)	(555.167,75)	(1.324.857,27)	(9.329.209,28)	(20.810.806,75)
Despesas com Depreciação/Amortização		(974.355,14)	(14.560,76)	-	(988.915,90)	(492.965,99)
Despesas com PERDA		-	-	-	-	-
Despesas com Trabalho Voluntário	21	(4.150.340,12)	-	-	(4.150.340,12)	(1.386.028,08)
OUTRAS RECEITAS E DESPESAS NÃO OPERACIONAIS						
(+) Receita com Renúncia Fiscal	20	**3.629.933,59**	**273.857,25**	**128.296,97**	**4.032.087,81**	**3.762.903,92**
Imunidade das Contribuições Sociais		2.106.072,00	224.474,79	8.337,47	2.338.884,26	1.917.909,50
Imunidade da COFINS sobre aplicação		37.731,69	125,96	-	37.857,65	-
Imunidade da COFINS		1.486.129,90	49.256,50	119.959,50	1.655.345,90	1.844.994,42
(-) Despesa com Renúncia Fiscal	20	**(3.629.933,59)**	**(273.857,25)**	**(128.296,97)**	**(4.032.087,81)**	**(3.762.903,92)**
Imunidade das Contribuições Sociais		(2.106.072,00)	(224.474,79)	(8.337,47)	(2.338.884,26)	(1.917.909,50)
Imunidade da COFINS sobre aplicação		(37.731,69)	(125,96)	-	(37.857,65)	-
Imunidade da COFINS		(1.486.129,90)	(49.256,50)	(119.959,50)	(1.655.345,90)	(1.844.994,42)
(=) SUPERÁVIT/DÉFICIT ANTES DO RESULTADO FINANCEIRO		**294.448,09**	**(138.996,18)**	**464.728,54**	**620.180,45**	**(469.574,56)**
RESULTADO FINANCEIRO						
(+/-) Receitas/Despesas Financeiras		**697.025,59**	**(9.743,08)**	**-**	**687.282,51**	**898.677,28**
Receitas Financeiras		1.257.722,92	4.198,60	-	1.261.921,52	1.473.879,50
Despesas Financeiras		(560.697,33)	(13.941,68)	-	(574.639,01)	(575.202,22)
(=) RESULTADO FINANCEIRO LÍQUIDO		**697.025,59**	**(9.743,08)**	**-**	**687.282,51**	**898.677,28**
(=) SUPERÁVIT/DÉFICIT DO PERÍODO	15	**991.473,68**	**(148.739,26)**	**464.728,54**	**1.307.462,96**	**429.102,72**

As Notas Explicativas são parte integrante das Demonstrações Contábeis.

Rio de Janeiro/RJ, 31 de Dezembro de 2024.

FERNANDO MACEDO BRANDAO:66568935620 Assinado de forma digital por FERNANDO MACEDO BRANDAO:66568935620 Dados: 2025.06.06 11:15:45 -03'00'

Fernando Macedo Brandão
Diretor Executivo
CPF 665.689.356-20

MONICA FERNANDES ANDRADE:02300343738 Assinado de forma digital por MONICA FERNANDES ANDRADE:02300343738 Dados: 2025.06.06 10:33:35 -03'00'

Mônica Fernandes Andrade
Contadora
CPF 023.003.437-38
CRC RJ 068.411/0-6

MISSÕES NACIONAIS

A **JUNTA DE MISSÕES NACIONAIS DA CONVENÇÃO BATISTA BRASILEIRA**, com sede na Rua José Higino, nº 416 - Tijuca - Rio de Janeiro - RJ, registrada sob o CNPJ 33.574.617/0001-70, é uma organização religiosa, de natureza filantrópica, educacional e social, sem fins lucrativos e de caráter beneficente social, com atuação preponderante na área de Assistência Social. Inscrita no CNAS conforme Resolução 211 do CNAS de 12.08.1999. Detentora do Certificado de Entidade Beneficente de Assistência Social - CEBAS emitido pelo Ministério do Desenvolvimento Social, Família e Combate à Fome - MDS.

DEMONSTRAÇÃO DAS MUTAÇÕES DO PATRIMÔNIO LÍQUIDO

Exercícios findos em 31 de dezembro

(valores expressos em reais)

	PATRIMÔNIO SOCIAL	AJUSTE AVALIAÇÃO PATRIMONIAL	SUPERÁVIT ACUMULADO	SUPERÁVIT DO PERÍODO	AJUSTES DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	PATRIMÔNIO LÍQUIDO
Saldo em 31 de Dezembro de 2022	**30.207.083,18**	**19.014.730,81**	**-**	**1.223.653,50**	**(48.020,11)**	**50.397.447,38**
Realização de Ajuste de Avaliação Patrimonial	257.119,44	(257.119,44)	-	-	-	-
Transferencia dos Ajustes de Exercícios Anteriores	-	-	(48.020,11)	-	48.020,11	-
Incorporação do Superávit de 2022 Reapresentado	-	-	1.223.653,50	(1.223.653,50)	-	-
Superávit do Período	-	-	-	1.350.365,84	-	1.350.365,84
Saldo em 31 de Dezembro de 2023	**30.464.202,62**	**18.757.611,37**	**1.175.633,39**	**1.350.365,84**	**-**	**51.747.813,22**
Transferencia do Superávit de 2023	-	-	1.350.365,84	(1.350.365,84)	-	-
Superávit do Período	-	-	-	1.307.462,96	-	1.307.462,96
Saldo em 31 de Dezembro de 2024	**30.464.202,62**	**18.757.611,37**	**2.525.999,23**	**1.307.462,96**	**-**	**53.055.276,18**

As Notas Explicativas são parte integrante das Demonstrações Contábeis.

Rio de Janeiro/RJ, 31 de dezembro de 2024.

FERNANDO MACEDO BRANDAO:66568935620
Assinado de forma digital por FERNANDO MACEDO BRANDAO:66568935620 Dados: 2025.06.06 11:16:14 -03'00'

Fernando Macedo Brandão
Diretor Executivo
CPF 665.689.356-20

MONICA FERNANDES ANDRADE:02300343738
Assinado de forma digital por MONICA FERNANDES ANDRADE:02300343738 Dados: 2025.06.06 10:34:53 -03'00'

Mônica Fernandes Andrade
Contadora
CPF 023.003.437-38
CRC RJ 068.411/0-6

MISSÕES NACIONAIS

A **JUNTA DE MISSÕES NACIONAIS DA CONVENÇÃO BATISTA BRASILEIRA**,com sede na Rua José Higino, nº 416 - Tijuca - Rio de Janeiro - RJ, registrada sob o CNPJ 33.574.617/0001-70, é uma organização religiosa, de natureza filantrópica, educacional e social, sem fins lucrativos e de caráter beneficente social, com atuação preponderante na área de Assistência Social. Inscrita no CNAS conforme Resolução 211 do CNAS de 12.08.1999. Detentora do Certificado de Entidade Beneficente de Assistência Social - CEBAS emitido pelo Ministério do Desenvolvimento Social, Família e Combate à Fome - MDS.

DEMONSTRAÇÃO DOS FLUXOS DE CAIXA

MÉTODO INDIRETO

Exercícios findos em 31 de dezembro

(valores expressos em reais)

FLUXO DE CAIXA DAS ATIVIDADES OPERACIONAIS	2024	2023
Superávit do Período	**1.307.462,96**	**429.102,72**
Ajustado por:		
Depreciação do Período	988.915,90	492.116,15
Provisões Sociais e trabalhistas	231.110,92	(64.936,74)
Ajustes de Exercícios Anteriores	-	(20.205,18)
Superávit do Período Ajustado	**2.527.489,78**	**836.076,95**
(Acréscimo) / Decréscimo do Ativo		
Clientes e Outros Recebíveis	(1.378.687,76)	(797.358,68)
Estoques	(624.993,28)	612.305,06
Outros Ativos Circulantes	(422.485,70)	265.894,62
Realizável a Longo Prazo	(925.000,00)	300.000,00
Total de Acréscimos/Decréscimos do Ativo	**(3.351.166,74)**	**380.841,00**
Acréscimo / (Decréscimo) do Passivo		
Obrigações Trabalhistas e Sociais	224.261,52	(130.725,29)
Obrigações Tributárias	9.951,32	(11.015,52)
Fornecedores de Bens e Serviços	(210.104,77)	469.718,68
Outras Contas a Pagar	397.848,94	(996.994,33)
Contratos Prestação de Serverviço Educacionais a Realizar	851.248,25	-
Alugueis a Realizar	300.000,00	-
Contas a Realizar	1.021.073,77	16.981,49
Total de Acréscimos/Decréscimos do Passivo	**2.594.279,03**	**(652.034,97)**
CAIXA LÍQUIDO GERADO PELAS ATIVIDADES OPERACIONAIS	**1.770.602,07**	**564.882,98**
FLUXO DE CAIXA DAS ATIVIDADES DE INVESTIMENTOS		
Aquisições de Ativo Imobilizado	(3.007.460,96)	(1.576.609,47)
CAIXA LÍQUIDO CONSUMIDO PELAS ATIVIDADES DE INVESTIMENTOS	**(3.007.460,96)**	**(1.576.609,47)**
REDUÇÃO LÍQUIDA EM CAIXA E EQUIVALENTE DE CAIXA	**(1.236.858,89)**	**(1.011.726,49)**
SALDO INICIAL DE CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA	18.783.760,03	18.874.223,40
SALDO FINAL DE CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA	17.546.901,14	18.783.760,03
VARIAÇÃO OCORRIDA NO PERÍODO	**(1.236.858,89)**	**(90.463,37)**

As Notas Explicativas são parte integrante das Demonstrações Contábeis.

Rio de Janeiro/RJ, 31 de dezembro de 2024.

FERNANDO MACEDO BRANDAO:66568935620 Assinado de forma digital por FERNANDO MACEDO BRANDAO:66568935620 Dados: 2025.06.06 11:16:48 -03'00'

Fernando Macedo Brandão
Diretor Executivo
CPF 665.689.356-20

MONICA FERNANDES ANDRADE:02300343738 Assinado de forma digital por MONICA FERNANDES ANDRADE:02300343738 Dados: 2025.06.06 10:35:40 -03'00'

Mônica Fernandes Andrade
Contadora
CPF 023.003.437-38
CRC RJ 068.411/0-6

MISSÕES NACIONAIS

NOTAS EXPLICATIVAS ÀS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS
EXERCÍCIO FINDO EM 31 DE DEZEMBRO DE 2024
(Valores expressos em reais)

NOTA 01 – CONTEXTO OPERACIONAL

A **JUNTA DE MISSÕES NACIONAIS DA CONVENÇÃO BATISTA BRASILEIRA,** é uma associação sem fins lucrativos, pessoa jurídica de direito privado, CNPJ n° 33.574.617/0001-70, de caráter beneficente de assistência social, com atividade preponderante na área da assistência social. Portadora do Certificado de Entidade Beneficente de Assistência Social (CEBAS), em processo de renovação protocolado tempestivamente junto ao Ministério do Desenvolvimento e Assistência Social, Família e Combate à Fome, estando o mesmo em análise. Registrada no CNAS - Conselho Nacional de Assistência Social e nos CMAS (Conselho Municipal de Assistência Social) dos municípios em que atua. Tem por finalidades estatutárias conforme artigo 2º do Estatuto Social:

- Promover a evangelização de brasileiros e estrangeiros, no território nacional, utilizando-se para tanto, dos mais variados métodos e formas de ação.
- Pesquisar, desenvolver e sistematizar a experiência missionária, visando ajudar a igreja local em seu esforço evangelístico.
- Administrar centros comunitários, visando ajudar e desenvolver populações carentes, mediante a execução de projetos de natureza espiritual, educacional, ética e social, e outros nas áreas de saúde e capacitação profissional, sem discriminação de cor, raça, religião, condição social ou outra de qualquer natureza.
- Criar, manter e administrar instituições sociais e educacionais, tais como lares, orfanatos, colégios, centros de recuperação e outros.
- Atuar junto às populações indígenas, mediante a execução de projetos específicos, inclusive o de alfabetização na língua nativa.
- Planejar e coordenar a realização de institutos, e congressos de evangelismo, campanhas e cruzadas de evangelização, bem como atividades específicas, mediante a elaboração de outros projetos, também na área do evangelismo.
- Editar e produzir material, visando à promoção do evangelismo e da evangelização, disponibilizando-o através de livraria própria e/ou de terceiros.
- Promover e orientar a produção de programas radiofônicos e de televisão, de caráter informativo e finalidades evangelísticas.
- Editar revistas e jornais de missões para formar consciência missionária.

NOTA 02 – APRESENTAÇÃO DAS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

Na elaboração das Demonstrações Contábeis de 2024, a Entidade adotou a Lei n° 11.638/2007 e a Lei n° 11.941/2009 que alteraram artigos da Lei n° 6.404/1976 em aspectos relativos à elaboração e divulgação das Demonstrações Contábeis.

MISSÕES NACIONAIS

NOTAS EXPLICATIVAS ÀS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS
EXERCÍCIO FINDO EM 31 DE DEZEMBRO DE 2024
(Valores expressos em reais)

As Demonstrações Contábeis foram elaboradas em observância às práticas contábeis adotadas no Brasil, características qualitativas da informação contábil, Resolução CFC n° 1.374/2011 (NBC TG), que trata da Estrutura Conceitual para a Elaboração e Apresentação das Demonstrações Contábeis, Resolução CFC n° 1.376/2011 (NBC TG 26), que trata da Apresentação das Demonstrações Contábeis, Deliberações da Comissão de Valores Mobiliários (CVM) e as Normas emitidas pelo Conselho Federal de Contabilidade (CFC) em especial a Resolução CFC n° 1.409/2012 que aprovou a ITG 2002 para as Entidades sem Finalidade de Lucros.

NOTA 03 – FORMALIDADE DA ESCRITURAÇÃO CONTÁBIL RESOLUÇÃO CFC N° 1.330/2011 (ITG 2000)

A entidade mantém um sistema de escrituração uniforme dos seus atos e fatos administrativos, por meio de processo eletrônico.

O registro contábil contém o número de identificação dos lançamentos relacionados ao respectivo documento de origem externa ou interna ou, na sua falta, em elementos que comprovem ou evidenciem fatos e a prática de atos administrativos.

As demonstrações contábeis, incluindo as notas explicativas, elaboradas por disposições legais e estatutárias, serão transcritas no "Diário" da Entidade, e posteriormente serão transmitidas via Sped obedecendo a legislação vigente.

A documentação contábil da Entidade é composta por todos os documentos, livros, papéis, registros e outras peças, que apoiam ou compõem a escrituração contábil.

A documentação contábil é hábil, revestida das características intrínsecas ou extrínsecas essenciais, definidas na legislação, na técnica-contábil ou aceitas pelos "usos e costumes". A entidade mantém em boa ordem a documentação contábil.

NOTA 04 – PRINCIPAIS PRÁTICAS CONTÁBEIS ADOTADAS

a) Caixa e Equivalentes de Caixa:
Conforme determina a Resolução do CFC n° 1.296/2010 (NBC –TG 03) – Demonstração do Fluxo de Caixa e Resolução do CFC n° 1.376/2011 (NBC TG 26) – Apresentação Demonstrações Contábeis, os valores contabilizados neste subgrupo representam moeda em caixa e depósitos à vista em conta bancária, bem como os recursos que possuem as mesmas características de liquidez de caixa e de disponibilidade imediata ou até 90 (noventa) dias e que estão sujeitos a insignificante risco de mudança de valor.

b) Aplicações de Liquidez Imediata:
As aplicações financeiras estão demonstradas pelos valores originais aplicados, acrescidos dos rendimentos pró-rata até a data do balanço.

c) Créditos a receber:
As contas a receber de clientes são registradas pelo valor faturado decorrente da venda e totalmente recebíveis.

MISSÕES NACIONAIS

NOTAS EXPLICATIVAS ÀS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS
EXERCÍCIO FINDO EM 31 DE DEZEMBRO DE 2024
(Valores expressos em reais)

d) Contratos Prestação de Serviços Educacionais a Receber:
Os valores registrados na rubrica referem-se a créditos decorrentes dos serviços educacionais prestados pela instituição, cujos pagamentos estão programados para períodos futuros, conforme os contratos firmados com os alunos ou responsáveis financeiros de acordo com a as diretrizes da **NBC TG 47**.

e) Perdas Estimadas com Crédito de Liquidação Duvidosa:

A instituição adota um critério contábil específico para o tratamento de valores não recebidos referentes a contratos educacionais e demais contas a receber. Diferente da prática comum de constituição de Provisão para Estimativa com Créditos de Liquidação Duvidosa (PECLD), os valores considerados incobráveis são diretamente reconhecidos como perda no resultado do período. Caso venha a ocorrer a recuperação de valores anteriormente baixados como perda, o montante é registrado como receita de recuperação de despesas no período em que o recebimento for efetivado.

f) Estoques Resolução CFC N° 1.170/2009 (NBC TG 16):
Conforme a Resolução CFC Nº 1.170/2009 (NBC TG 16), os estoques foram avaliados pelo custo médio de aquisição e referem-se a produtos e materiais para revenda.
Além disso, a instituição mantém em seus registros estoques de terceiros, que representam bens sob sua guarda, mas que pertencem a fornecedores ou parceiros.

f) Imobilizado:
Avaliado inicialmente ao custo histórico, sendo considerados como custos todos os valores necessários para que o imobilizado estivesse à disposição da administração.

g) Passivo Circulante e Não Circulante:
Circulante - A caracterização das contas classificadas como circulantes ocorrem quando: a) espera liquidar o passivo durante o ciclo operacional normal da entidade; b) o passivo for mantido essencialmente para a finalidade de negociação; c) o passível for exigível no período de até dozes meses após a data das demonstrações contábeis; ou a entidade não tiver direito incondicional de diferir a liquidação do passivo durante pelo menos doze meses após a data de divulgação.

Não Circulante - A caracterização das contas como não circulantes consideram todos aqueles critérios que não se classificam como sendo circulantes. Os itens classificados neste grupo foram avaliados pela administração e considerados que refletem a realidade na data das demonstrações dentro da melhor estimativa.

h) Prazos:
Os ativos realizáveis e os passivos exigíveis até o encerramento do exercício seguinte são classificados como circulantes.

i) Provisão de Férias e Encargos:
Foram provisionadas com base nos direitos adquiridos pelos empregados até a data do balanço.

j) Provisão de 13º Salário e Encargos:
Foram provisionadas com base nos direitos adquiridos pelos empregados e baixados conforme o pagamento até a data do balanço.

MISSÕES NACIONAIS

NOTAS EXPLICATIVAS ÀS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS
EXERCÍCIO FINDO EM 31 DE DEZEMBRO DE 2024
(Valores expressos em reais)

k) As Despesas e as Receitas:
Estão apropriadas obedecendo ao regime de competência.

l) Apuração do Resultado:
O resultado apurado em 31 de dezembro de 2024, em obediência ao regime de competência.

m) Estimativas contábeis:
A elaboração das demonstrações contábeis de acordo com as práticas contábeis adotadas no Brasil, requer que a Administração da Entidade use de julgamento na determinação e no registro de estimativas contábeis.

NOTA 05 – AJUSTE A VALOR PRESENTE (RESOLUÇÃO CFC N° 1.151/2009)

As contas de Ativos e Passivos Circulantes, assim como as contas de Ativos e Passivos não Circulantes estão apresentados pelo valor de custo ou de realização, incluindo, quando aplicável, os rendimentos e as variações monetárias auferidas e são registrados em valor presente.

NOTA 06 – OUTROS ATIVOS CIRCULANTES

a) Outros Ativos Circulantes

Descrição	31/12/2024	31/12/2023
Adiantamento de Férias	25.876,67	145.623,01
Adiantamentos a Terceiros	87.224,43	67.501,22
Tributos e Encargos Sociais a Recuperar	79.123,90	6.340,54
Prêmios de Seguros a Apropriar	194.127,80	117.672,33
Total Outros Ativos Circulantes	**386.352,80**	**337.137,10**

b) Aluguéis a Receber/ Caução pata locação

Descrição	31/12/2024	31/12/2023
Caução para locação	94.170,00	20.900,00
Aluguéis a receber	300.000,00	-
Total Aluguéis a Receber	**394.170,00**	**20.900,00**

NOTA 07 – REALIZÁVEL A LONGO PRAZO

Este grupo está composto pelos valores a receber com outras entidades da denominação.

Descrição	31/12/2024	31/12/2023
Valores a receber instituições	19.491,79	19.491,79
Aluguéis a Receber	925.000,00	-
Total Realizável a Longo Prazo	**944.491,79**	**19.491,79**

MISSÕES NACIONAIS

NOTAS EXPLICATIVAS ÀS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS
EXERCÍCIO FINDO EM 31 DE DEZEMBRO DE 2024
(Valores expressos em reais)

NOTA 08 – PROPRIEDADE PARA INVESTIMENTO

Em 2018 a entidade transferiu parte de seu ativo imobilizado para propriedades para investimento no montante de R$ 10.460.300,00. Este montante foi atualizado em 2021, 2022, 2023 e 2024 conforme a depreciação corrente, passando a figurar com saldo de R$ 10.046.212,76. A depreciação anual do bem é de 1,25%.

Descrição	Saldo Líquido 2023	Adições	Depreciação	Saldo Líquido 2024
Prédio Rua Gonzaga Bastos 300, Tijuca - RJ	5.714.550,00	-	62.562,24	5.651.987,76
Prédio Rua Barão De Bom Retiro 1621 – RJ	966.499,98	-	2.312,50	964.187,48
Prédio Rua Dona Tomásia 425 – TO	3.271.600,04	-	6.550,00	3.265.050,04
Casa Rua Dona Tomásia 335 – TO	106.300,02	-	837,50	105.462,52
Casa Rua Osvaldo Vasconcelos 998 – TO	59.799,96	-	275,00	59.524,96
Total Propriedades para Investimento	**10.118.750,00**	**-**	**72.537,24**	**10.046.212,76**

NOTA 09 – IMOBILIZADO

Terrenos e Edificações - A entidade aplicou o valor justo na forma de custo atribuído. Os valores foram determinados com base em laudos de avaliação realizados por avaliadores independentes e laudos internos durante o ano de 2015. Foi constituída uma conta no grupo patrimônio líquido, denominada "Ajuste Avaliação Patrimonial". A depreciação anual do bem é de 1,25%.

Móveis e Utensílios, Equipamentos, Veículos, Embarcações, Instrumentos Musicais, Computadores e Periféricos - Com base na experiência da entidade foi determinado o tempo de vida útil dos bens.

Descrição	Taxa a.a.	Custo	adições	Depreciação Acumulada	31/12/2024	31/12/2023
Terrenos		14.338.588,67	-	-	14.338.588,67	14.338.588,67
Edificações	1,25%	6.779.723,77	-	(710.644,69)	6.069.079,08	6.147.991,56
Benfeitorias em Imóveis de Terceiros		1.764.430,01	-	-	1.764.430,01	1.764.430,01
(-) Perda Por Desvalorização do Imobilizado		(1.537.754,00)	-	-	(1.537.754,00)	(1.537.754,00)
Móveis e Utensílios/Equipamentos	8,33%	1.964.574,31	453.262,05	(1.211.365,51)	1.206.470,85	925.597,99
Computadores e Periféricos	12,50%	911.322,16	179.472,27	(652.523,45)	438.270,98	378.915,50
Instalações	8,33%	212.034,86	-	(48.044,37)	163.990,49	184.432,61
Veículos	12,50%	3.500.541,54	2.359.451,84	(1.501.317,09)	4.358.676,29	2.455.386,17
Embarcações	12,50%	1.023.736,74	-	(368.340,79)	655.395,95	716.022,01
Instrumentos Musicais	8,33%	71.885,64	15.274,80	(22.910,71)	64.249,73	56.705,23
Total Imobilizado		**29.029.083,70**	**3.007.460,96**	**(4.515.146,61)**	**27.521.398,05**	**25.430.315,75**

Em consideração ao tempo entre o último levantamento e avaliação patrimonial, a Gestão da JMN, para o exercício de 2025, aprovou a contratação de empresa terceirizada especializada a fim de efetuar a elaboração do levantamento patrimonial, bem como o Teste com Perda de Recuperabilidade e a Revisão da Vida Útil de todo o conjunto de bens móveis da sede e das filiais.

MISSÕES NACIONAIS

NOTAS EXPLICATIVAS ÀS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS
EXERCÍCIO FINDO EM 31 DE DEZEMBRO DE 2024
(Valores expressos em reais)

NOTA 10 – OBRIGAÇÕES TRABALHISTAS E SOCIAIS

Este grupo está composto por seu valor nominal, original e representa o saldo credor de obrigações trabalhistas na data do Balanço.

Descrição	31/12/2024	31/12/2023
Folha de Autônomos a pagar	44.740,10	17.559,20
INSS Folha de Pagamento	59.867,60	59.350,67
INSS Retido sobre prebenda	158.781,03	14.734,38
FGTS	82.444,03	99.030,00
IRRF Folha de Pagamento	107.945,83	84.390,91
Férias a Pagar	-	5.818,32
Rescisão a Pagar	63.940,40	12.573,99
IR Autônomo	8.138,48	-
Total Obrigações Trabalhistas e sociais	**525.857,47**	**293.457,47**

NOTA 11 – OBRIGAÇÕES TRIBUTÁRIAS

Este grupo está composto por seu valor nominal das obrigações tributárias retidas de terceiros a serem liquidadas após a data do Balanço.

Descrição	31/12/2024	31/12/2023
IRRF de Terceiros	85,86	2.180,92
PIS/COFINS e CSLL	922,90	350,98
INSS de Terceiros	-	440,51
ISS	-	324,38
IR Aluguéis	4.100,87	-
Total Obrigações tributarias	**5.109,63**	**3.296,79**

NOTA 12 – PROVISÕES SOCIAIS E TRABALHISTAS

Estão calculadas com base nos direitos adquiridos pelos funcionários até a data do balanço e incluem os Encargos Sociais correspondentes.

Descrição	31/12/2024	31/12/2023
Provisão de Férias	773.578,84	605.110,64
Provisão FGTS sobre Férias	154.009,17	91.366,45
Total Provisões Sociais e sociais	**927.588,01**	**696.477,09**

MISSÕES NACIONAIS

NOTAS EXPLICATIVAS ÀS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS
EXERCÍCIO FINDO EM 31 DE DEZEMBRO DE 2024
(Valores expressos em reais)

NOTA 13 – CONTAS A REALIZAR

O montante total do grupo de contas a realizar inclui os saldos de Aluguel a Realizar e Fundo Ministerial do ano de 2024. O Aluguel a Realizar corresponde a receitas a serem reconhecidas conforme sua efetiva realização financeira. Já o Fundo Ministerial representa valores a serem pagos aos missionários ao término do período do serviço missionário.

Descrição	31/12/2024	31/12/2024
Fundo Ministerial	1.837.127,71	2.528.394,38
Aluguel a realizar	925.000,00	-
Total Contas a Realizar	**2.762.127,71**	**2.528.394,38**

NOTA 14 – PATRIMÔNIO LÍQUIDO

O Patrimônio Líquido de R$ 53.055.276,18 (R$ 51.747.813,22 em 2023) é apresentado em valores que compreendem o Patrimônio Social, acrescido do Superávit do Período de R$ 1.307.462,96 (Superávit de 2023 de R$ 1.350.365,84), o Ajuste de Avaliação Patrimonial e o Superávit Acumulados que permanecerão nesta rubrica até que sejam apreciados pela Assembleia Geral.

NOTA 15 – SUPERAVIT/DÉFICIT DO PERIODO

O Superávit do Período de 2024 será incorporado ao Patrimônio Social em conformidade com as exigências legais, estatutárias e a Resolução CFC n° 1.409/2012 que aprovou a ITG 2002 – Entidade sem Finalidade de Lucros, mediante a aprovação de contas de 2024 a ser efetuada em Assembleia Geral.

NOTA 16 – SUPERAVIT ACUMULADO

O saldo de Superávit Acumulado registrado nas Demonstrações Contábeis da instituição não foi incorporado ao Patrimônio Social no exercício de 2024 devido ao adiamento da reunião de aprovação dos resultados referentes ao exercício de 2023.

Conforme a governança da entidade, a destinação do superávit anual requer aprovação em reunião deliberativa, realizada pelo órgão competente (Conselho ou Assembleia). No entanto, a reunião para deliberação do resultado de 2023 foi reprogramada para o início de 2025.

Dessa forma, até que a deliberação ocorra, os valores permanecem registrados na conta de Superávit Acumulado, não sendo incorporados ao Patrimônio Social neste momento.

MISSÕES NACIONAIS

NOTAS EXPLICATIVAS ÀS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS
EXERCÍCIO FINDO EM 31 DE DEZEMBRO DE 2024
(Valores expressos em reais)

NOTA 17 – RECEITA DE DOAÇÕES

A Entidade recebe doações e contribuições de pessoas físicas e jurídicas, conforme demonstrado abaixo:

Descrição	31/12/2024	31/12/2023
Doações Recebidas	51.407.800,07	42.209.993,82
Total Receita de Doações	**51.407.800,07**	**42.209.993,82**

NOTA 18 – MENSALIDADES

Em atendimento a Resolução CFC Nº 2016/NBCTG47 que aprova a NBC TG 47, a entidade reconhece as receitas descrevendo a transferência de bens ou serviços prometidos a clientes, no valor que reflete a contraprestação a qual a entidade espera ter direito em troca desses bens ou serviços.

Descrição	31/12/2024	31/12/2023
Mensalidades	1.641.880,00	1.406.624,46
Total Mensalidades	**1.641.880,00**	**1.406.624,46**

NOTA 19 – APLICAÇÕES DE RECURSOS

A Entidade aplicou todos os seus recursos em suas finalidades institucionais, em conformidade com seu Estatuto Social demonstrado pelas suas despesas e investimentos patrimoniais.

NOTA 20 – RECEITA/DESPESA COM RENÚNCIA FISCAL

A Entidade faz uso da Imunidade Usufruída de contribuições sociais por ser possuidora do Certificado de Entidade Beneficente de Assistência Social emitido pelo Ministério do Desenvolvimento de Assistência Social, Família e Combate à Fome, nos termos artigos 22 e 23 da Lei n° 8.212/1991 e suas atualizações. Abaixo demonstramos as contribuições sociais usufruídas, consequentemente o montante do período que não é recolhido.

Imunidade Usufruída	2024				2023			
	Social	Educação	Atividade Meio	Total	Social	Educação	Atividade Meio	Total
20% sobre folha de salários	1.369.112,23	163.814,81	6.180,52	1.539.107,56	1.182.425,26	80.801,00	5.160,63	1.268.386,89
RAT/SAT (2%)	69.656,30	13.153,69	656,30	83.466,29	67.517,03	12.096,51	516,06	80.129,60
TERCEIROS (4,5%)	398.263,30	47.506,29	1.500,65	447.270,24	342.903,32	26.042,27	1.161,14	370.106,73
COFINS (3%)	1.486.129,90	49.256,50	119.959,50	1.655.345,90	1.721.378,13	42.198,73	81.417,56	1.844.994,42
COFINS sobre aplicação (3%)	37.731,69	125,96	-	37.857,65	-	-	-	-
20% sobre a folha de autônomos	269.040,17	-	-	269.040,17	169.040,17	21.246,11	-	190.286,28
Total Imunidade Usufruída	**3.629.933,59**	**273.857,25**	**128.296,97**	**4.032.087,81**	**3.483.263,91**	**182.384,62**	**88.255,39**	**3.232.807,19**

NOTA 21 – TRABALHO VOLUNTÁRIO

Conforme Resolução CFC n° 1.409/2012 que aprovou a ITG 2002 item 19, a Entidade reconhece pelo valor justo a prestação do serviço não remunerado do voluntariado, que é composto essencialmente por pessoas que dedicam o seu tempo e talento a uma importante participação em várias ações realizadas pela entidade.

O montante desse serviço no período de 2024 corresponde a R$ 4.150.482,11 (R$ 1.386.028,08 em 2023). O valor ora realizado está registrado em conta especifica e reconhecida na receita e na despesa.

NOTA 22 – RECEITA DE VENDA - ATIVIDADE MEIO

As entidades beneficentes de assistência social poderão desenvolver atividades que gerem recursos, inclusive por meio de filiais, com ou sem cessão de mão de obra, de modo a contribuir com as finalidades previstas no artigo 2º da Lei Complementar n° 187/2021. A instituição possui livraria com venda de livros próprios e consignados, bem como artigos de vestuário como camisas, para arrecadação de recursos para serem utilizados em prol do desenvolvimento de suas atividades sociais. Segue total receita da área meio na forma comparativa.

Descrição	31/12/2024	31/12/2024
Receita de vendas	3.998.648,79	2.713.918,58
Total Receita sobre Vendas	**3.998.648,79**	**2.713.918,58**

NOTA 22 – COBERTURA DE SEGUROS

Para atender medidas preventivas adotadas permanentemente, a Entidade efetua contratação de seguros em valor considerado suficiente para cobertura de eventuais sinistros, e assim atendendo principalmente o Princípio Contábil da Continuidade.

Os valores segurados são definidos pelos Administradores da Entidade em função do valor de mercado ou do valor do bem novo, conforme o caso.

NOTA 23 – DEMONSTRAÇÃO DOS FLUXOS DE CAIXA (DFC)

A Demonstração dos Fluxos de Caixa foi elaborada em conformidade com a Resolução do CFC n° 1.296/2010 que aprovou a NBC TG 03 – Demonstração dos Fluxos de Caixa. O Método na elaboração do Fluxo de Caixa que a Entidade optou foi o INDIRETO.

NOTA 24 – IMUNIDADE TRIBUTÁRIA

A Entidade é imune à incidência de impostos por força do art. 150, Inciso VI, alínea "c" e seu parágrafo 4º e artigo 195, Inciso III, parágrafo 7° da Constituição Federal de 05 de outubro de 1988, Lei n° 9.532/2007, Lei Complementar n° 187/2021 e Decreto n° 11.791/2023.

MISSÕES NACIONAIS

NOTAS EXPLICATIVAS ÀS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS
EXERCÍCIO FINDO EM 31 DE DEZEMBRO DE 2024
(Valores expressos em reais)

NOTA 25 – REQUISITOS PARA IMUNIDADE TRIBUTÁRIA

A Lei Complementar que traz requisitos para o gozo da imunidade tributária é o Código Tributário Nacional (CTN). O artigo 14, da Lei n° 5.172/1966 - Código Tributário Nacional estabelece os requisitos para o gozo da imunidade tributária, esses estão previstos no Estatuto Social da Entidade e seu cumprimento (operacionalização) pode ser comprovado pela sua escrituração contábil (Demonstrações Contábeis, Diário e Razão), no qual transcrevemos:

- Não distribui qualquer parcela de seu patrimônio ou de suas rendas, a qualquer título;
- Aplica integralmente, no País, os seus recursos na manutenção dos seus objetivos institucionais;
- Mantém a escrituração de suas receitas e despesas em livros revestidos de formalidades capazes de assegurar sua exatidão

NOTA 26 – REQUISITOS PARA MANUTENÇÃO DA IMUNIDADE TRIBUTÁRIA

A **JUNTA DE MISSÕES NACIONAIS DA CONVENÇÃO BATISTA** é uma Entidade Beneficente de Assistência Social, detentora da Certificação de Entidade Beneficente de Assistência Social - CEBAS, e para usufruir da Imunidade Tributária determinada pelos artigos 1º e 4º da Lei Complementar n° 187/2021, cumpre com os requisitos constantes no artigo 3º da referida Lei a saber:

- Não percebem seus dirigentes estatutários, conselheiros, associados, instituidores ou benfeitores remuneração, vantagens ou benefícios, direta ou indiretamente, por qualquer forma ou título, em razão das competências, das funções ou das atividades que lhes sejam atribuídas pelos respectivos atos constitutivos;
- Aplica suas rendas, seus recursos e eventual superávit integralmente no território nacional, na manutenção e no desenvolvimento de seus objetivos institucionais;
- Apresenta certidão negativa ou certidão positiva com efeito de negativa de débitos relativos aos tributos administrados pela Secretaria Especial da Receita Federal do Brasil e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional, bem como comprovação de regularidade do Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS);
- Mantém escrituração contábil regular que registre as receitas e as despesas, bem como o registro em gratuidade, de forma segregada, em consonância com as normas do Conselho Federal de Contabilidade e com a legislação fiscal em vigor;
- Não distribui a seus conselheiros, associados, instituidores ou benfeitores seus resultados, dividendos, bonificações, participações ou parcelas do seu patrimônio, sob qualquer forma ou pretexto, e, na hipótese de prestação de serviços a terceiros, públicos ou privados, com ou sem cessão de mão de obra, não transfiram a esses terceiros os benefícios relativos à imunidade prevista no § 7º do art. 195 da Constituição Federal;

MISSÕES NACIONAIS

NOTAS EXPLICATIVAS ÀS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS
EXERCÍCIO FINDO EM 31 DE DEZEMBRO DE 2024
(Valores expressos em reais)

- Conserva pelo prazo de 10 (dez) anos, contado da data de emissão, os documentos que comprovem a origem e o registro de seus recursos e os relativos a atos ou a operações realizadas que impliquem modificação da situação patrimonial;
- Apresenta as demonstrações contábeis e financeiras devidamente auditadas por auditor independente legalmente habilitado nos Conselhos Regionais de Contabilidade, quando a receita bruta anual auferida for superior ao limite fixado pelo inciso II do caput do art. 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006;
- Prevê, em seus atos constitutivos, em caso de dissolução ou extinção, a destinação do eventual patrimônio remanescente a entidades beneficentes certificadas ou a entidades públicas.

NOTA 27 – OBRIGAÇÕES PARA FINS DE CEBAS – EDUCAÇÃO – ÁREA SECUNDÁRIA

Em atendimento ao artigo 18 da Lei Complementar n° 187/2021, a entidade cumpriu os requisitos mínimos para a manutenção do Certificado de Entidade Beneficente de Assistência Social da Instituição. As bolsas de estudos integrais e parciais foram concedidas em observância aos critérios socioeconômicos do artigo 19 da Lei Complementar n° 187/2021. A entidade atendeu plenamente ao dispositivo legal, concedendo bolsas integrais e parciais.

EDUCAÇÃO BÁSICA	2024		2023	
	Quantidade	Custo	Quantidade	Custo
Total de Alunos Matriculados	295	(1.488.540,31)	265	(1.447.914,87)
Bolsas 100% Lei Complementar n° 187/2021	24		27	
Bolsas 100% CCT – Funcionários	15		11	
Bolsas 100% para alunos com deficiência	1		2	
Bolsas 100% para alunos com deficiência CCT	2		1	
Bolsas 50% Lei Complementar n° 187/2021	36		25	
Bolsas 50% CCT – Funcionários	6		4	
Bolsas 50% - Alunos com deficiências	5		4	
Total de alunos pagantes	214		191	
Quantidade mínima de alunos a ser garantida conforme critérios da Lei nº 187/2021 para o caso de escolas 100% gratuitas: Garantir a matrícula de no mínimo 1 aluno pelos critérios de elegibilidade da Lei nº 187/2021 para cada 5 alunos matriculados. (214/5=42,8 = 42,8alunos)	42		38	

NOTA 28 – OBRIGAÇÕES PARA FINS DE CEBAS – ASSISTÊNCIA SOCIAL – ÁREA PREPONDERANTE

A Entidade no desenvolvimento de suas ações socioassistenciais formaliza em cada Projeto Social: os objetivos do mesmo; origem de recursos; infraestrutura; tipificando os serviços a serem executados (conforme Resolução CNAS nº 109/2009 e Decreto nº 6.308/2007); público-alvo, capacidade de atendimento, recurso financeiro utilizado, recursos humanos envolvidos, abrangência territorial e demonstração da forma de participação dos usuários e/ou estratégias que serão utilizadas para esta participação nas etapas de elaboração, execução, avaliação e monitoramento do projeto.

MISSÕES NACIONAIS

NOTAS EXPLICATIVAS ÀS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS
EXERCÍCIO FINDO EM 31 DE DEZEMBRO DE 2024
(Valores expressos em reais)

NOTA EXPLICATIVA – REFERENTE AO RELATÓRIO DE 2024

Nome do Serviço / Projeto / Programa	Tipificação	Público-alvo Atendido	Pessoas Atendidas	Refeições	Recursos Financeiros Envolvidos
Projeto Cristalândia	Acolhimento Institucional - Serviço de Proteção Social Especial da Alta Complexidade	Homens e Mulheres com idade de 18 a 58 anos, que prioritariamente, estejam fazendo da rua seu local de moradia, e que possuam histórico de uso abusivo de drogas.	556	991.092	6.975.000,28
Projeto Missão Cristalândia	Serviço Especializado em Abordagem Social - Serviço de Proteção Social Especial da Média Complexidade	Jovens, adultos, idosos e famílias que utilizam espaços públicos como forma de moradia e/ ou sobrevivência.	77.717	153.076	9.611.818,23
Projeto Viver	Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos (SCFV) – Serviço de Proteção Social Básica	Criança e Adolescente em Situação de Vulnerabilidade	4.236	55.076	893.464,07
Lar Batista David Gomes	Acolhimento Institucional - Serviço de Proteção Social Especial da Alta Complexidade	Criança e Adolescente de 03 a 17 Anos de Idade em situação de risco	12	9.558	574.596,13
Lar Batista FF Soren	Acolhimento Institucional - Serviço de Proteção Social Especial da Alta Complexidade	Criança e Adolescente de 0 a 13 Anos de Idade em situação de risco	25	27.745	944.389,89
Carretas de AS	Serviço Especializado em Abordagem Social - Serviço de atendimento básico	Jovens, adultos, idosos e famílias com necessidades de atendimento odontológico e outros	74.890	-	1.608.092,36
Vila Minha Pátria	Acolhimento de refugiados	Jovens, adultos, idosos e famílias sem moradia e/ ou condições essenciais para sobrevivência.	1.514	129.600	3.085.445,72
Projeto Amazônia (Barco Missionário)	Serviço de atendimento e assistência odontológica a população carente	Jovens, adultos, idosos e famílias residentes em comunidades ribeirinhas sem assistência básica.	120.999	-	2.491.166,20
SOS Solidariedade	Serviço de suporte e socorro a desabrigados no período das enchentes.	Jovens, adultos, idosos e famílias residentes nas regiões atingidas por catástrofes climáticas.	71.987	26.031	4.689.982,15
Totais			**351.936**	**1.392.178**	**30.873.955,03**

Rio de Janeiro/RJ, 31 de dezembro de 2024.

FERNANDO MACEDO BRANDAO:66568935620 Assinado de forma digital por FERNANDO MACEDO BRANDAO:66568935620 Dados: 2025.06.06 11:37:28 -03'00'

Fernando Macedo Brandão
Diretor Executivo
CPF 665.689.356-20

MONICA FERNANDES ANDRADE:02300343738 Assinado de forma digital por MONICA FERNANDES ANDRADE:02300343738 Dados: 2025.06.06 10:26:36 -03'00'

Mônica Fernandes Andrade
Contadora
CPF 023.003.437-38
CRC RJ 068.411/0-6

7.2. Parecer da Auditoria

JUNTA DE MISSÕES NACIONAIS DA CONVENÇÃO BATISTA BRASILEIRA

CNPJ: 33.574.617/0001-70

"RELATÓRIO DO AUDITOR INDEPENDENTE SOBRE AS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS"

Opinião sobre as Demonstrações Contábeis

Examinamos as demonstrações contábeis da **JUNTA DE MISSÕES NACIONAIS DA CONVENÇÃO BATISTA BRASILEIRA** que compreendem o balanço patrimonial, em 31 de dezembro de 2024, e as respectivas demonstrações do resultado do período, das mutações do patrimônio líquido e dos fluxos de caixa, para o exercício findo nessa data, bem como as correspondentes notas explicativas, incluindo o resumo das principais políticas contábeis.

Em nossa opinião as demonstrações contábeis acima referidas apresentam adequadamente, em todos os aspectos relevantes, a posição patrimonial e financeira da Entidade, em 31 de dezembro de 2024, o desempenho de suas operações e os seus fluxos de caixa para o exercício findo nessa data, de acordo com as práticas contábeis adotadas no Brasil.

Base para Opinião sobre as Demonstrações Contábeis

Nossa auditoria foi conduzida de acordo com as normas brasileiras e internacionais de auditoria. Nossas responsabilidades, em conformidade com tais normas, estão descritas na seção a seguir, intitulada "Responsabilidades do auditor pela auditoria das demonstrações contábeis". Somos independentes em relação à Entidade, de acordo com os princípios éticos relevantes previstos no Código de Ética Profissional do Contador e nas normas profissionais emitidas pelo Conselho Federal de Contabilidade, e cumprimos com as demais responsabilidades éticas de acordo com essas normas. Acreditamos que a evidência de auditoria obtida é suficiente e apropriada para fundamentar nossa opinião.

Responsabilidades da Administração pelas Demonstrações Contábeis

A administração é responsável pela elaboração e adequada apresentação das demonstrações contábeis de acordo com as práticas contábeis adotadas no Brasil e pelos controles internos que ela determinou como necessários para permitir a elaboração de demonstrações contábeis livres de distorção relevante, independentemente se causada por fraude ou erro.

Na elaboração das demonstrações contábeis, a administração é responsável pela avaliação da capacidade de a Entidade continuar operando, divulgando, quando aplicável, os assuntos relacionados com a sua continuidade operacional e o uso dessa base contábil na elaboração das demonstrações contábeis, a não ser que a administração pretenda liquidar a Entidade ou cessar suas operações, ou não tenha nenhuma alternativa realista para evitar o encerramento das operações.

Os responsáveis pela administração da Entidade são aqueles com responsabilidade pela supervisão do processo de elaboração das demonstrações contábeis.

Responsabilidades do Auditor pela Auditoria das Demonstrações Contábeis

Nossos objetivos são obter segurança razoável de que as demonstrações contábeis, tomadas em conjunto, estejam livres de distorção relevante, independentemente se causada por fraude ou erro, e emitir relatório de auditoria contendo nossa opinião. Segurança razoável é um alto nível de segurança, mas, não, uma garantia de que a auditoria realizada de acordo com as normas brasileiras e internacionais de auditoria sempre detectam as eventuais distorções relevantes existentes. As distorções podem ser decorrentes de fraude ou erro e são consideradas relevantes quando, individualmente ou em conjunto, possam influenciar, dentro de uma perspectiva razoável, as decisões econômicas dos usuários tomadas com base nas referidas demonstrações contábeis.

Como parte da auditoria realizada, de acordo com as normas brasileiras e internacionais de auditoria, exercemos julgamento profissional e mantemos ceticismo profissional ao longo da auditoria. Além disso:

- Identificamos e avaliamos os riscos de distorção relevante nas demonstrações contábeis, independentemente se causada por fraude ou erro, planejamos e executamos procedimentos de auditoria em resposta a tais riscos, bem como obtemos evidência de auditoria apropriada e suficiente para fundamentar nossa opinião. O risco de não detecção de distorção relevante resultante de fraude é maior do que o proveniente de erro, já que a fraude pode envolver o ato de burlar os controles internos, conluio, falsificação, omissão ou representações falsas intencionais.

- Obtivemos entendimento dos controles internos relevantes para a auditoria para planejarmos procedimentos de auditoria apropriados nas circunstâncias, mas não com o objetivo de expressarmos opinião sobre a eficácia dos controles internos da Entidade.

- Avaliamos a adequação das políticas contábeis utilizadas e a razoabilidade das estimativas contábeis e respectivas divulgações feitas pela administração.

- Avaliamos a apresentação geral, a estrutura e o conteúdo das demonstrações contábeis, inclusive as divulgações e se as demonstrações contábeis representam as correspondentes transações e os eventos de maneira compatível com o objetivo de apresentação adequada.

- Concluímos sobre a adequação do uso, pela administração, da base contábil de continuidade operacional e, com base nas evidências de auditoria obtidas, se existe uma incerteza relevante em relação a eventos ou condições que possam levantar dúvida significativa em relação à capacidade de continuidade operacional da Entidade. Se concluirmos que existe incerteza relevante, devemos chamar atenção em nosso relatório de auditoria para as respectivas divulgações nas demonstrações contábeis ou incluir modificação em nossa opinião, se as divulgações forem inadequadas. Nossas conclusões estão fundamentadas nas evidências de auditoria obtidas até a data de

AUDISA AUDITORIA | CONSULTORIA
ESPECIALIDADE, SEGURANÇA E CREDIBILIDADE NO TERCEIRO SETOR

nosso relatório. Todavia, eventos ou condições futuras podem levar a Entidade a não mais se manter em continuidade operacional.

Comunicamo-nos com os responsáveis pela administração a respeito, entre outros aspectos, do alcance planejado, da época da auditoria e das constatações significativas de auditoria, inclusive as eventuais deficiências significativas nos controles internos que identificamos durante nossos trabalhos.

Barueri/SP, 15 de maio de 2025.

AUDISA AUDITORES ASSOCIADOS
CRC/SP 2SP "S" "RJ" 024.298/O-3

Ana Paula de Freitas da Paixão de Oliveira
CPF: 051.939.487-90
Assinou em 02 jun 2025 às 10:29:35
Emitido por AC Instituto Fenacon RFB G3- com Certificado Digital ICP-Brasil válido até 05 ago 2025

Alexandre Chiaratti do Nascimento
CPF: 147.823.488-19
Assinou em 02 jun 2025 às 11:30:14

Ana Paula de Freitas da Paixão de Oliveira
Contador
CRC/RJ 079.557/O-9

Alexandre Chiaratti do Nascimento
Contador
CRC/SP "S" "RJ" 187.003/ O- 0
CNAI/SP – 1620

7.3. Planilhas Orçamentárias

MISSÕES NACIONAIS

A JUNTA DE MISSÕES NACIONAIS DA CONVENÇÃO BATISTA BRASILEIRA, com sede na Rua José Higino, nº 416 - Tijuca - Rio de Janeiro - RJ, registrada sob o CNPJ 33.574.617/0001-70, é uma organização religiosa, de natureza filantrópica, educacional e social, sem fins lucrativos e de caráter beneficente social, com atuação preponderante na área de Assistência Social. Inscrita no CNAS conforme Resolução 211 do CNAS de 12.08.1999. Detentora do Certificado de Entidade Beneficente de Assistência Social - CEBAS emitido pelo Ministério do Desenvolvimento Social, Família e Combate à Fome MDS.

Quadro Demonstrativo dos 5 (Cinco) Últimos Exercícios Sociais - 2020-2024					
BALANÇO PATRIMONIAL	**2020**	**2021**	**2022**	**2023**	**2024**
ATIVO	48.670.918,26	54.172.877,41	55.774.529,69	56.387.718,64	60.520.571,55
Ativo Circulante	14.621.480,47	19.694.513,19	20.990.465,47	20.819.161,10	22.008.468,95
Ativo Não Circulante	34.049.437,79	34.478.364,22	34.784.064,22	35.568.557,54	38.512.102,60
Realizável a Longo Prazo	355.991,76	355.991,76	319.491,79	19.491,79	944.491,79
Imobilizado	33.693.446,03	34.122.372,46	34.464.572,43	35.549.065,75	37.567.610,81
PASSIVO	48.670.918,26	57.172.877,41	55.774.529,69	56.387.718,64	60.520.571,55
Passivo Circulante	1.606.956,74	1.944.965,48	2.865.669,42	2.111.511,04	4.703.167,66
Passivo Não Circulante	3.159.793,39	3.006.097,94	2.511.412,89	2.528.394,38	2.762.127,71
Exigível a Longo Prazo	3.159.793,39	3.006.097,94	2.511.412,89	2.528.394,38	2.762.127,71
Patrimônio Líquido	43.904.168,13	52.221.813,99	50.397.447,38	51.747.813,22	53.055.276,18
Patrimônio Social	40.032.929,36	46.563.262,02	49.173.793,88	50.397.447,38	51.747.813,22
Superávit do Exercício	3.871.238,77	5.658.551,97	1.223.653,50	1.350.365,84	1.307.462,96
ÍNDICES	**2020**	**2021**	**2022**	**2023**	**2024**
Liquidez Geral	3,14	4,05	3,96	4,49	3,07
Liquidez Seca	8,84	9,79	6,86	9,52	4,40
Liquidez Corrente	9,10	10,13	7,32	9,86	4,68
Endividamento de Curto Prazo	0,04	0,04	0,06	0,04	0,09
RELAÇÃO RECEITA X DESPESA	**2020**	**2021**	**2022**	**2023**	**2024**
Receitas	45.514.952,20	51.535.985,16	53.757.969,16	54.093.216,10	64.046.998,77
Despesas	42.087.127,12	45.877.433,19	52.534.315,66	52.742.850,26	62.739.535,81
Superávit	3.427.825,08	5.658.551,97	1.223.653,50	1.350.365,84	1.307.462,96
Estoques:	414.248,64	648.342,35	1.322.861,78	710.556,72	1.335.550,00

MISSÕES NACIONAIS

A JUNTA DE MISSÕES NACIONAIS DA CONVENÇÃO BATISTA BRASILEIRA, com sede na Rua José Higino, nº 416 - Tij - Rio de Janeiro - RJ, registrada sob o CNPJ 33.574.617/0001-70, é uma organização religiosa, de natureza filantróp educacional e social, sem fins lucrativos e de caráter beneficente social, com atuação preponderante na área de Assistên Social. Inscrita no CNAS conforme Resolução 211 do CNAS de 12.08.1999. Detentora do Certificado de Entidade Benefice de Assistência Social - CEBAS emitido pelo Ministério do Desenvolvimento Social, Família e Combate à Fome MI

Proposta Orçamentária	2024	
	ORÇADO	REALIZADO
RECEITAS		RECEITAS REALIZADA
ATIVIDADES FIM		
Campanha Anual	17.300.000,00	19.831.872,47
PAM Brasil	24.500.000,00	23.796.735,30
Plano Cooperativo	400.000,00	431.446,86
Receitas de Aplicações Financeiras	1.000.000,00	1.261.921,52
Receitas de Serviços e Projetos Especiais	800.000,00	5.132.099,34
Receitas de Programas e Projetos Sociais	5.000.000,00	5.211.539,37
Receita de Atividades Educacionais	1.500.000,00	1.349.544,13
Outras receitas	1.500.000,00	-3.006.392,94
RECEITAS DA ATIVIDADE FIM	52.000.000,00	60.021.551,93
ATIVIDADES DE APOIO		
Livraria JMN	3.100.000,00	4.025.446,84
TOTAL DE RECEITAS	55.100.000,00	64.046.998,77
GASTOS GERAIS		
Recursos Humanos	29.700.000,00	32.367.248,95
Administração, Logística e Suporte	18.300.000,00	25.082.675,89
Convênios e Projetos Estratégicos	800.000,00	754.514,25
Despesas financeiras	700.000,00	575.202,22
CMV - Custo de produtos da Livraria	1.800.000,00	2.171.262,16
Outras despesas	700.000,00	-3.959.894,50
TOTAL DE DESPESAS	52.000.000,00	62.739.535,81
SALDO ORÇAMENTÁRIO PREVISTO	3.100.000,00	1.307.462,96

MISSÕES NACIONAIS

A JUNTA DE MISSÕES NACIONAIS DA CONVENÇÃO BATISTA BRASILEIRA, com sede na Rua José Higino, nº 416 - Tij - Rio de Janeiro - RJ, registrada sob o CNPJ 33.574.617/0001-70, é uma organização religiosa, de natureza filantróp educacional e social, sem fins lucrativos e de caráter beneficente social, com atuação preponderante na área de Assistên Social. Inscrita no CNAS conforme Resolução 211 do CNAS de 12.08.1999. Detentora do Certificado de Entidade Benefice de Assistência Social - CEBAS emitido pelo Ministério do Desenvolvimento Social, Família e Combate à Fome MD

Proposta Orçamentária	2027
	ORÇADO
RECEITAS	
ATIVIDADES FIM	
Campanha Anual	20.000.000,00
PAM Brasil	28.000.000,00
Plano Cooperativo	500.000,00
Receitas de Aplicações Financeiras	800.000,00
Receitas de Ações Missionárias e Evangelisticas	2.000.000,00
Receitas de Programas e Projetos Sociais	6.000.000,00
Receita de Atividades Educacionais	1.800.000,00
Outras receitas	400.000,00
RECEITAS DA ATIVIDADE FIM	59.500.000,00
ATIVIDADES DE APOIO	
Livraria JMN	4.500.000,00
TOTAL DE RECEITAS	64.000.000,00
GASTOS GERAIS	
Recursos Humanos	34.000.000,00
Administração, Logística e Suporte	20.000.000,00
Comunicação, Promoção e Mkt	3.150.000,00
Convênios e Projetos Estratégicos	650.000,00
Despesas de atividade meio - Livraria	3.000.000,00
Despesas de atividades educacionais	1.700.000,00
Ativo Imobilizado - Investimentos	500.000,00
TOTAL DE DESPESAS	63.000.000,00
SALDO ORÇAMENTÁRIO PREVISTO	1.000.000,00

ASSOCIAÇÃO NACIONAL DE ESCOLAS BATISTAS

Palavra do DIRETOR

Fundada em 1963, a ANEB carrega uma história marcada pelo compromisso com a educação e com os valores do Reino de Deus. Ao longo de mais de seis décadas, tem participado ativamente de importantes transformações na educação brasileira, consolidando-se como um órgão consultivo, representativo e articulador da educação secular promovida pelos Batistas brasileiros. Sua atuação se dá por meio de instituições de ensino de todos os níveis e modalidades, sempre fundamentadas em princípios cristãos, sob a égide e orientação da Convenção Batista Brasileira (CBB).

A ANEB congrega 31 instituições educacionais, reunindo 54 escolas filiadas, que desenvolvem um ensino reconhecido pela excelência acadêmica, pela formação integral do ser humano e pelo compromisso com a ética, a cidadania e a fé cristã. Essas instituições impactam milhares de estudantes e famílias em todo o país, contribuindo de forma relevante para o desenvolvimento educacional, social e espiritual do Brasil. Esse trabalho é fortalecido pela dedicação e competência dos profissionais que atuam em nossas escolas, cuja vocação e empenho fazem da educação um verdadeiro ministério.

A cada novo ano da função de diretor-executivo da ANEB não deixo de agradecer profundamente a Deus pelo quanto Deus tem nos abençoado, nossa missão tem sido cumprida, nosso crescimento é tangível e a obra avança!

Jean Sandro Silveira

DIRETOR-EXECUTIVO DA ASSOCIAÇÃO NACIONAL DE ESCOLAS BATISTAS

1. Diretoria

Rosemeire Santos da Conceição Marinho (SE)

PRESIDENTE

André Luiz Pereira Israel da Silva (MA)

1º VICE-PRESIDENTE

Ludmila Almeida de Siqueira Campos (DF)

2º VICE-PRESIDENTE

Marta Cristina Aparecida de Melo Soares (SP)

1ª SECRETÁRIA

Agnaldo de Oliveira Santos (MG)

2ª SECRETÁRIO

Jean Sandro Silveira

DIRETOR-EXECUTIVO

PARTICIPE DA
JORNADA BIBLÍCA 2026

Junte-se a milhares de leitores em uma jornada incrível pela palavra de Deus. Leitura diária com acompanhamento e interação pelo canal Jornada Bíblica no WhatsApp!

Acesse

bit.ly/jornadabiblicacbb

e comece a fazer parte desta família

Jornada Bíblica

2. Atividades

Nosso foco no primeiro semestre sempre é na realização do Congresso ANEB, que este ano realizou- se em Aracaju - SE, a convite do Colégio Americano Batista de Aracaju, dirigido pela nossa presidente Profª Rosimeire dos Santos Marinho, que preparou-nos uma recepção que ficará marcada no coração dos diretores, líderes e mantenedores da Educação Batista do Brasil. O CAB Aracaju tem cumprido a missão de ser um braço estendido da igreja em direção à sua comunidade e tem impactando com o evangelho do Senhor Jesus aquelas vidas que esta escola frequentam.

Iracy Leite e Rosemeire Marinho

Jean Silveira e Valseni Braga

Héber Aleixo

SEMANA BATISTA

Durante os meses iniciais deste ano em curso, realizamos nossa reunião na Semana Batista 2025, durante a 104ª Convenção Batista Brasileira, em Fortaleza, nas dependências da Primeira Igreja Batista de Fortaleza, no dia 29 de janeiro, com a presença de boa parte da Diretoria e cerca de 16 outras escolas representadas, convidados para ouvir 2 palestras, sendo a principal proferida pelo Pr. Purin Jr., que deixou um palavra inspirativa aos líderes da Educação Confessional Batista. Ouvimos também a líder de Missões Denise Santos com uma punjente narrativa da ação missionária com a Educação. Após o almoço tivemos uma mesa redonda com os diretores das Redes Batistas que mais crescem no Brasil: Prof. Valseni Braga, da Rede Batista de Educação, de Minas Gerais; Prof. André Israel da Rede Batista Maranhense, de São Luís, e o Prof. Isac Coelho, com suas 4 unidades do Colégio Batista Santos Dumont, que foi de rico conteúdo.

REUNIÃO DO CONSELHO GERAL DA CBB

A Associação Nacional de Escolas Batistas foi representada na primeira reunião do Conselho Geral da Convenção Batista Brasileira, em março, pelo seu diretor-executivo, Jean Silveira.

BETT EDUCAR

Participamos do Bett Educar e no Congresso de Educação Bett Educar, onde o diretor-executivo, Prof. Jean Silveira, buscou contatos para viabilizar financeiramente o Congresso ANEB 25.

SUMIIT EDUCACIONAL ABIEE 2025

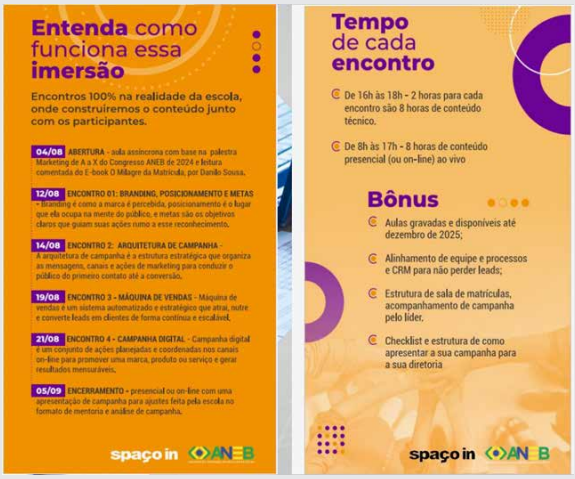
Tivemos também o Summit Educacional ABIEE 2025, em 23 e 24 de maio, onde além da participação em palestras e encontros com as lideranças evangélicas de todas as confissões, elegemos como presidente da Associação Brasileira de Instituições de Ensino Evangélicas o Prof. Valseni Braga e como membro suplente do Conselho Fiscal o Prof. Jean Silveira.

CONGRESSO ANEB 2025

O Congresso ANEB 2025 aconteceu no início do mês de julho, mas aproveitamos para dar destaque aqui também. Ao todo, 59 líderes de 35 escolas Batistas foram representadas neste evento que trouxe palestrantes de impacto inegável e que contribuiram para a formação dos nossos diretores e mantenedores. Foi homenageada a irmã Iracy Leite pelos serviços prestados para a Educação Batista no Colégio Americano Batista de Recife, com o prémio Líder Servidor. Contamos com a presença do Diretor Geral da Rede Batista de Educação e Presidente da ABIEE, Prof. Valseni Braga. Entre os palestrantes que mais impactaram, a presença do Pr. Heber Aleixo falando sobre Liderança. Um evento formador que cumpre a missão da ANEB de fortalecer as lideranças engajadas em sua associação, e reavivar a missão de cada uma de nossas escolas Batistas qual seja pregar o evangelho através da educação.

MVP

No meses de agosto e setembro, a ANEB desenvolveu uma Ação de Capacitação “MVP”, um Curso de imersão em Marketing para as escolas associadas com foco nas matrículas (e rematrículas) de 2026. No formato *online*, ao vivo, gravado com disponibilização das aulas para os participantes com material de apoio. Onze escolas associadas participaram dessa capacitação e já identificamos que algumas delas colocaram em prática os conhecimentos propostos pela empresa parceira Spaço IN. Foram desenvolvidas atividades especiais que já levavam em consideração o contente mercadológico de cada uma delas. Todo material está arquivado e disponível para as escolas reverem as aulas todas as vezes que desejarem. São ações como esta que atestam o esforço da ANEB para qualificar e impulsionar o crescimento das escolas batistas associadas.



ANUNCIEMOS O AMOR GRACIOSO

Queremos destacar o envolvimento dado pela ANEB à temática proposta pela Convenção Batista Brasileira para o ano de 2025, Anunciar o Amor Gracioso de Deus fez reavivar em nossas escolas o chamado missionário e a percepção clara da missão proclamadora de cada uma delas.

2. Parecer do Conselho Fiscal

Parecer do Conselho Fiscal da Associação Nacional das Escolas Batistas Ao Conselho Geral da Convenção Batista Brasileira,

Ao Conselho Geral da Convenção Batista Brasileira,

Após a devida análise da escrituração contábil, balancetes e demonstrativos financeiros da Associação Nacional das Escolas Batistas (ANEB), referentes ao exercício de 2024, este Conselho Fiscal constatou que os registros foram mantidos de forma regular, em conformidade com os princípios fundamentais de contabilidade e as Normas Brasileiras estabelecidas pelo Conselho Federal de Contabilidade.

Embora o exercício de 2024 tenha apresentado um déficit de R$ 4.400,35 (quatro mil e quatrocentos reais e trinta e cinco centavos), observamos que a saúde financeira da ANEB permanece estável, constando reservas bancárias que, ao final do exercício, registram saldo positivo em torno de R$ 13.185,24 (treze mil cento e oitenta e cinco reais e vinte e quatro centavos).

Ressaltamos a responsabilidade e a eficiência na administração dos recursos ao longo do ano, especialmente em um cenário de desafios financeiros. A transparência na aplicação dos recursos e a prudência nas decisões orçamentárias refletem a maturidade da gestão da entidade e seu compromisso com a sustentabilidade institucional.

Recomendamos, entretanto, que sejam adotadas estratégias para ampliação das reservas financeiras nos próximos exercícios, de modo a fortalecer a capacidade da ANEB em enfrentar eventuais despesas inesperadas, preservando seu equilíbrio econômico e assegurando a manutenção de saldo positivo.

Considerando os elementos avaliados, manifestamos nosso parecer favorável à aprovação das contas da ANEB relativas ao exercício de 2024, recomendando sua homologação pelo Conselho Geral da Convenção Batista Brasileira.

Belo Horizonte (MG), 02 de junho de 2025.

Conselho Fiscal da ANEB

Conselho Fiscal da Associação Nacional das Escolas Batistas

Profª Naraiani Oliveira Pinto – Relatora

Pr. Luciano Estevam Gomes – Conselheiro

Pr. Jader Teruel – Conselheiro

Não poderíamos deixar de agradecer nossa presidente a Prof.ª Rose Marinho e sua Diretoria, pela liderança e pelo trabalho incansável e engajado que tanto frutificou nestes 4 anos de mandato. Muitas foram as dificuldades, mas Deus tem feito nossa vide florecer. Que nosso Deus abençoe sua vida, professora Rosemeire Marainho!

Fechamos, assim, o ano de 2025 com a certeza de termos lutado um bom combate, com vitórias no crescimento da ANEB em número de escolas associadas, e na representação da ANEB em orgãos nacionais mais relevantes e na capacitação das lideranças e equipes das nossas escolas.

SEMINÁRIO TEOLÓGICO BATISTA EQUATORIAL

Palavra da DIRETORA

"Confia ao Senhor as tuas obras, e os teus desígnios serão estabelecidos." Provérbios 16.3

É com gratidão a Deus e senso de responsabilidade que estamos na coordenação do Seminário Teológico Batista Equatorial - STBE, dando continuidade ao trabalho frutífero realizado até aqui e renovando o compromisso com a excelência na formação de vocacionados para o ministério cristão.

O STBE, ao longo de sua história, tem sido instrumento de Deus para preparar líderes e ministros capazes de servir à igreja local, à denominação e ao Reino de Deus em nossa região, país e além-fronteiras. Agora, diante dos desafios e oportunidades do nosso tempo, reafirmamos a missão de investir na capacitação acadêmica, no fortalecimento espiritual e na instrumentalização prática de cada estudante. Nosso compromisso é avançar em qualidade de ensino, inovação pedagógica e vivência ministerial, buscando sempre integrar fé e conhecimento. Queremos fortalecer ainda mais o nosso seminário, promovendo não apenas excelência acadêmica, mas também experiências que consolidem o caráter cristão, o crescimento espiritual e o chamado ministerial e missionário.

Seguiremos empenhados em ampliar parcerias, investir na instrumentalização das igrejas, comissionamento de novos alunos, desenvolver projetos sociais, de evangelismo, discipulado e mentoria, para que cada vocacionado encontre aqui a base segura para sua caminhada ministerial.

Que o Senhor continue a nos conduzir nesta nova etapa, para que possamos ser cada vez mais um instrumento de Deus para a denominação Batista Brasileira, servindo à igreja com dedicação e amor.

Com apreço

Dra. Vanessa C. A. Galúcio

DIRETORA DO SEMINÁRIO TEOLÓGICO BATISTA EQUATORIAL

1. Composição

Dra. Vanessa Galucio

DIRETORA DE UNIDADE

Pr. Pedro Veiga

VICE-DIRETOR EXECUTIVO

Pr. Fernando Brandão

DIRETOR EXECUTIVO INTERINO

Hudson Mello

DIRETOR ADMINISTRATIVO

2. Planejamento

MISSÃO
Formar e desenvolver líderes vocacionados para o ministério cristão.

VISÃO
Ser uma referência denominacional na educação teológico-ministerial e que, por meio de faculdades e seminários, adota uma teologia bíblico-cristã na formação e desenvolvimento de ministros e líderes das igrejas batistas.

VALORES
Excelência em tudo que fazemos, por amor a Deus e ao próximo. Dependência de Deus, confiança e esperança no senhor jesus em qualquer circunstância. Amor à palavra, oração incessante, lealdade aos princípios e doutrinas batistas. Autoridade da Bíblia como princípio de vida, fé, prática e serviço. Exclusividade de Jesus Cristo, revelação máxima de Deus, para salvação do pecador.

2.1. Estrutura Operacional

TEOLOGIA	MISSÕES
ADORAÇÃO E ARTES	LIDERANÇA

O Seminário está estruturado em quatro áreas do conhecimento — Teologia, Adoração e Artes, Missões e Liderança — organizadas em Escolas que integram a gestão administrativa e acadêmica. Essa estrutura favorece a colaboração e a eficiência operacional, permitindo que cada Escola desenvolva e coordene cursos de graduação, pós-graduação, cursos livres e projetos específicos de sua área de formação.

Formar uma nova geração de pastores, educadores cristãos, missionários e ministros de adoração e louvor.
Mobilizar os líderes, famílias e igrejas para orar.
Disseminar os valores, princípios e doutrinas batistas
Disseminar a importância da leitura e meditação na Palavra de Deus, especialmente para as novas gerações
Influenciar, com princípios e valores cristãos, o pensamento teológico e a visão ministerial das igrejas batistas
Semear o evangelho para alcançar todos em todos os lugares
Implementar estratégias de evangelização para o mundo digital
Fortalecer os Ministérios dos Embaixadores e Mensageiras do Rei
Desenvolver líderes globais.
Despertar, apoiar e valorizar os vocacionados.
Integrar e ampliar as iniciativas de mentoria para pastores
Integrar e ampliar as iniciativas de mentoria para pastores
Objetivos Estratégicos
Registrar, preservar e compartilhar a história dos batistas brasileiros.
Assegurar conformidade, transparência, ética, equilíbrio financeiro e modernização na gestão das instituições batistas.
Desenvolver e compartilhar soluções com todas as organizações e igrejas batistas.
Discipular os adolescentes e jovens batistas para ingressarem no ensino médio e na faculdade
Capacitar cada batista para se relacionar intencionalmente para fazer discípulos.
Incluir nos currículos e programas dos Seminários as disciplinas de evangelismo e missões
Formar uma nova geração de pastores, educadores cristãos, missionários e ministros de adoração e louvor.
Capacitar Líderes e voluntários para o exercício dos ministérios nas igrejas locais
Capacitar e desenvolver todas as equipes nas competências e habilidades essenciais.
Desenvolver um programa continuado de capacitação para executivos, gestores denominacionais, pastores e líderes
Implementar um programa integrado de desenvolvimento continuado para pastores e líderes

2.2. Metas institucionais

Definimos indicadores e metas para o período de 2025 a 2030, alinhados aos objetivos estratégicos e projetos institucionais. A nova gestão das Escolas e Unidades tem promovido maior eficiência na produção e na distribuição dos recursos administrativos, financeiros e acadêmicos.

Quadro de Metas		
Indicadores	**2025**	**2030**
Alunos matriculados na graduação, pós e curso livres	100	300
Novos cursos de graduação protocolados MEC	1	2
Novos cursos de pós-graduação cadastrados no MEC	1	5
Novos cursos livres	5	10
Novos projetos de extensão	1	3
Missionários formados para as Juntas Missionárias	10	100
Conferências de capacitação ministerial	1	6
Vigílias de oração	1	6
Livros e artigos publicados pelos docentes para a igreja local	1	6
Novos docentes-doutores-pastores batistas engajados na GC	1	6
Receita operacional	R$ 300.000	R$ 1.000.000

2.3. Projetos

Ampliamos o portfólio de cursos de Graduação, Pós-Graduação e Cursos Livres, estabelecendo parcerias que fortalecem sua visibilidade institucional e contribuem para o fortalecimento denominacional.

Número de Cursos por Escolas

ESCOLAS	GRADUAÇÃO	PÓS-GRADUAÇÃO	CURSOS LIVRES
TEOLOGIA	1	1	4
ADORAÇÃO E ARTES	0	0	13
MISSÕES	0	0	2
LIDERANÇA	0	1	13
SUBTOTAL	**1**	**2**	**32**
TOTAL	**35**		

Ofertas de Cursos por Escolas

2.4. Base de Alunos 2025

Curso	setembro
Bacharel em Teologia Presencial	55
Pós-graduações	2
Cursos livres	40
Total	97

2.5. Bolsas e Descontos

Temos concedido bolsas de estudo e descontos a alunos vocacionados - missionários, indicados por igrejas locais ou beneficiados por parcerias convencionais. Esses auxílios atendem cerca de metade do nosso alunado, reafirmando nosso compromisso com a formação de vocacionados e com a viabilidade de seus estudos. Mantemos, contudo, equilíbrio financeiro, destinando às bolsas um percentual que não ultrapassa 15% da receita bruta, em conformidade com práticas sustentáveis de gestão.

Referência	Acumulado
(R$) Valor total de bolsas concedidas	R$ 16.832,82
(%) Receita destinada à bolsa	11,7%
(%) Alunos com bolsa	53,3%

Fundo de Bolsas

Neste semestre recebemos ofertas significativas para o fundo de Bolsas de Estudos Prof. Orman Gwynn, isso permitirá que mais alunos sejam contemplados com bolsas de estudos patrocinadas pelo Fundo.

3. Atividades Acadêmicas

3.1 Escola de Teologia

A Escola de Teologia coordena e desenvolve cursos voltados à formação bíblica e teológica, preparando líderes vocacionados para o ministério cristão em suas diversas áreas de atuação. Comprometidos com a autoridade da Palavra de Deus e com os princípios batistas, promovemos a excelência acadêmica e espiritual, estimulando a pesquisa, a produção científica e o ensino teológico aplicado à vida da igreja. Nosso propósito é formar pastores, mestres e teólogos que unam conhecimento, piedade e serviço ao Reino de Deus. De janeiro a setembro, realizamos diversas ações alinhadas a essa missão.

Entre as principais ações da Escola de Teologia no período de janeiro a setembro, destacamos:

CONFERÊNCIA TEOLÓGICA

Realizamos, nos dias 4 e 5 de agosto, a conferência comemorativa dos 70 anos do Seminário, com o tema "Teologia da Grande Comissão", reafirmando o chamado bíblico para todas as nações.

GRUPOS DE PESQUISA

Mantivemos os grupos "Movimentos Religiosos e Filosofias Contemporâneas", coordenado pelo Prof. Samuel Campos, e "Educação, Cidadania, Ética Cristã, Psicopedagogia e Família", coordenado pela Prof. Ana Cláudia, com a participação de 15 alunos.

REVISTA TEOLÓGICA A SAPIENTIA

Publicação semestral vinculada à Pós-Graduação da FATEBE, dedicada a estudos de teologia e espiritualidade e ao fortalecimento da pesquisa científica.

CONCÍLIO DE EGRESSO

O Prof. Ulicélio Valente acompanhou o concílio de dois ex-alunos, Rafael Souza e Márcio Brígica, aprovados ao ministério pastoral.

PARCERIA COM A SOCIEDADE BÍBLICA DO BRASIL

Participamos da celebração dos 77 anos da instituição na Assembleia Legislativa do Pará, onde recebemos o certificado de parceria.

FORMATURA

Após três anos sem celebrações, realizamos uma formatura marcante em 26 de março de 2025, com a participação de 10 alunos, familiares e lideranças.

3.2 Escola de Teologia

Na Escola de Adoração e Artes, temos a missão de formar músicos e ministros de adoração, além de apoiar igrejas por meio de consultorias para pastores e líderes. Buscamos oferecer formação que fortaleça e transforme os ministérios de música e adoração, em sintonia com a visão e os valores de cada congregação. Neste período, protocolamos no MEC o pedido de abertura do curso de Bacharelado em Música nos três Seminários da Convenção Batista Brasileira.

Entre as principais atividades da Escola de Adoração e Artes neste período, destacamos:

CANTATA DE PÁSCOA

Realizamos em abril uma cantata especial, com a participação de 60 coristas, celebrando a unidade e a adoração.

RECITAL DE ENCERRAMENTO

Em junho, promovemos o recital com 17 apresentações e a estreia do Conjunto Experimental Equatorial.

2º CELEBRE

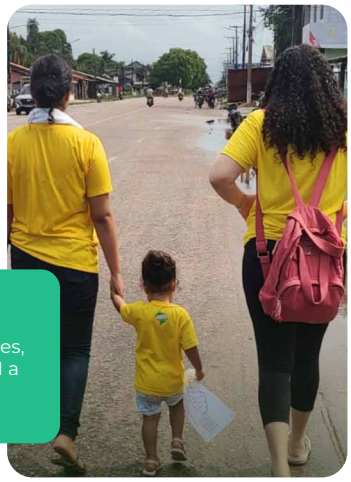
Em setembro, reunimos 107 participantes em um congresso de adoração e louvor, marcado por intensa vivência musical e espiritual.

AULA MAGNA

Iniciamos o semestre letivo em 10 de fevereiro com a aula inaugural conduzida pelos professores do curso.

3.3. Escola de Missões

A Escola de Missões coordena cursos e projetos de evangelismo, promove pesquisa em missiologia e lidera ações de mobilização e promoção missionária, mantendo a visão missionária da instituição.



VIAGEM MISSIONÁRIA

Realizamos uma viagem missionária à Ilha de Marajó, liderada pelo Coordenador de Missões, Pr. Davi Galúcio, com a participação de alunos e professores. As atividades ocorreram de 21 a 26 de junho e de 7 a 10 de julho de 2025, reunindo 55 participantes.

3.4. Escola de Liderança

- Na Escola de Liderança, reunimos cursos voltados à formação de profissionais preparados para atuar em diversas áreas da sociedade. Nossa vocação é formar líderes capazes de transformar seus contextos de forma ética, crítica e criativa, fundamentados nos valores cristãos que orientam a identidade da instituição. Buscamos desenvolver cidadãos-profissionais que unam competência acadêmica e visão de serviço, cumprindo nossa missão de preparar homens e mulheres para liderar processos, comunidades e instituições.

Semana da Pedagogia

Entre 2 e 4 de junho de 2025, a Semana da Pedagogia, com o tema “Alicerces para uma Pedagogia Cristã Transformadora”, apresentou palestras sobre fundamentos bíblico-teológicos e práticas pedagógicas cristãs, reunindo mais de 1000 participantes ao vivo e 1.607 visualizações do conteúdo gravado.transformar a sociedade de forma ética e criativa, integrando valores cristãos, competência acadêmica e visão de serviço, preparando-os para atuar em

Semana da História

Nos dias 05 e 06 de junho de 2025, a Semana de História, com o tema “A História do Cristianismo sob Múltiplos Olhares”, apresentou palestras sobre diversos aspectos históricos do cristianismo, reunindo mais de 300 participantes ao vivo e 825 visualizações do conteúdo gravado.

Semana de comunicação e marketing

Nos dias 29 e 30 de julho de 2025, a Semana de Comunicação e Marketing, com o tema “Comunicação como Vocação”, abordou cuidado pastoral para comunicadores e planejamento de comunicação para igrejas, reunindo mais de 200 participantes ao vivo e 582 visualizações do conteúdo gravado.

Reunião Estratégica de Liderança

No dia 5 de agosto, realizamos a Reunião Estratégica de Liderança, um encontro de alinhamento institucional com a participação de líderes da Convenção Batista do Pará, incluindo os pastores Fernando Brandão, Pedro Veiga, Carlos Eduardo e Ulicélio Valente. Na ocasião, a nova gestora, Dra. Vanessa Galúcio, tomou posse do cargo.

3.5. Capelania

A Capelania oferece suporte pastoral e acadêmico aos alunos e colaboradores dos Seminários, promovendo cuidado integral, acolhimento, orientação e fortalecimento espiritual. No período de janeiro a setembro, destacamos diversas atividades voltadas a esses objetivos.

DEVOÇÃO NA CAPELA

Realizamos a Devoção na Capela, oferecendo acompanhamento acadêmico e mentoria espiritual para vocacionados, com a participação de professores, alunos, ex-alunos, missionários e pastores batistas da região. As pregações e celebrações tiveram como temas "EU SOU tudo o que Você Precisa" no primeiro semestre e "Sinais: Fé que confia, Cristo que age, milagre que transforma" no segundo semestre.

VIGÍLIA DE ORAÇÃO

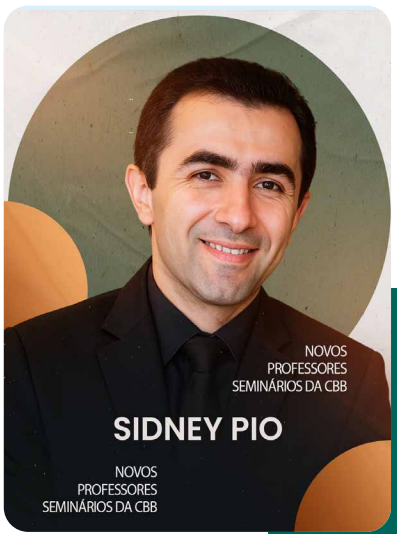
Em 27 de junho recebemos os batistas paraenses para uma vigília de oração e clamor, promovida pela Convenção Batista do Pará (COBAPA).

CULTOS FÚNEBRES

Participamos de três cultos fúnebres neste período: do Pastor Jussiê Gonçalves de Souza em 13/06/2025, na Primeira Igreja Batista do Pará, primeiro diretor brasileiro do Instituto Teológico Batista Equatorial (ITBE) e responsável pela criação do Seminário Teológico Batista Equatorial (STBE); do egresso Pastor Edilson de Holanda Braga em 16/06/2025, na Primeira Igreja Batista de Tucuruí, o primeiro missionário da 1ª Trans Total da Junta de Missões Nacionais; e do egresso Pastor Israel Batista em 13/07/2025, na Primeira Igreja Batista da Marambaia.

2.4. Quadro docente

Contratação Docente



ESCOLA DE MÚSICA

Prof. Esp. Sidney Pio Silva da Silvado egresso Pastor Israel Batista em 13/07/2025, na Primeira Igreja Batista da Marambaia.

DOCENTES POR TITULAÇÃO		
Doutores	2	28,5%
Mestres	3	43%
Especialistas	2	28,5%
Total	7	100%

4. Atividades Administrativas

Em 2025, avançamos no planejamento da Central de Serviços Compartilhados (CSC), consolidando processos e novas estruturas. A CSC atua como prestadora de serviços administrativos (backoffice) para os Seminários do Norte, Sul e Equatorial.

4.1. Atendimento e Captação

Ao final de 2024, estabelecemos uma equipe e sistema de atendimento centralizados para alunos e candidatos, com redirecionamento para secretaria ou financeiro quando necessário. A equipe realiza contatos ativos e receptivos, esclarecendo dúvidas, orientando processos e incentivando matrículas. Implementamos também uma central telefônica digital (0800-580-3597) que unifica chamadas e WhatsApp, integrando os três seminários e agilizando o atendimento.

4.2. Comercial

No início de 2025, estruturamos a equipe comercial da CSC, incluindo o Gestor Comercial e agentes locais, com foco em parcerias estratégicas e divulgação dos seminários. Destacou-se a participação com um stand integrado na 104ª Assembleia da CBB, promovendo cursos, souvenires e prospecção de parcerias. A equipe atua para firmar colaborações com convenções, associações e igrejas, implantar polos de EaD e definir critérios de bolsas e descontos para novos alunos. Também contribuiu para a divulgação do Seminário em eventos, como os 70 anos da instituição, e na atualização de sinalizações e placas institucionais.

4.3. Comunicação

Ampliamos a captação de material e a presença nas redes sociais para reforçar a marca e a relevância do Seminário Equatorial. Participamos ativamente da 104ª Assembleia da CBB e do Encontro de Ex-alunos, homenageando alunos antigos e divulgando atividades. Concluímos o Planejamento Estratégico de Comunicação e Marketing para orientar ações futuras, cobrimos eventos como a formatura do 2º semestre de 2024, os 70 anos do Seminário e o Celebre 2025, e iniciamos a reformulação estética e funcional do site da instituição.

4.4. Secretaria Acadêmica

Estabelecemos processos centralizados para emissão e registro de diplomas, organizando o fluxo com a Instituição Registradora autorizada pelo MEC. Digitalizamos documentos de alunos, regularizamos processos atrasados e registramos o planejamento acadêmico de cursos e turmas, incluindo migrações curriculares e complementação de históricos escolares, garantindo a renovação de matrículas. Também cadastramos e ofertamos novos cursos de Graduação, Pós-Graduação e Cursos Livres.

4.5. Tecnologia da Informação

Concluímos a migração e saneamento de dados de alunos e cursos para o sistema acadêmico atual e finalizamos a implantação do sistema de bibliotecas, permitindo gestão do acervo e pesquisa informatizada. Configuramos a central telefônica digital, incluindo equipamentos, rede, integração com celular e treinamento de usuários. Assumimos a governança do sistema da Escola de Música, controlando aulas, faturamento, agendamento e frequência. Também desenvolvemos painéis em Power BI para monitorar captação e renovação de matrículas nos cursos de Graduação.

4.6. Infraestrutura

Atuamos na gestão de imóveis, levantando áreas locáveis, avaliando contratos e inadimplência, e promovendo renegociações. Iniciamos estudos para requalificação de áreas ociosas e realizamos orçamentos de obras de adequação do Seminário, visando atender exigências do MEC para recredenciamento e oferta de novos cursos, incluindo projetos de acessibilidade, biblioteca, salas de apoio, móveis e equipamentos.

4.7. Recursos Humanos

- Iniciamos o Ciclo de Gente, avaliando o clima organizacional e elaborando planos de ação. Estruturamos a avaliação formal de colaboradores com feedback e Plano de Desenvolvimento Individual, identificando necessidades de capacitação. Realizamos contratações estratégicas de docentes, bibliotecária, apoio comercial e regulatório, além de cumprir os reajustes das categorias administrativa e docente.

4.8. Financeiro

Desenvolvemos relatórios de resultados e acompanhamento operacional dos cursos e do Seminário, estabelecendo gestão centralizada de faturamento, pagamentos, notas fiscais e documentos contábeis. Implementamos alocação de despesas por centro de custo e relatórios de acompanhamento, avançando na padronização e compliance contábil. Também ativamos o fundo de bolsas Orman Gwynn, recebendo ofertas e patrocinando vocacionados.

4.9. Regulatório

Realizamos a coleta e registro de dados do Censo do MEC 2024, revisamos e padronizamos documentações institucionais, e atualizamos o Regimento Interno da Faculdade Batista Equatorial, aprovado pelo Conselho da CBB. Também protocolamos junto ao MEC a solicitação de novos cursos de Graduação, alinhados ao planejamento estratégico do Seminário.

5. Financeiro

5.1. Demonstrações Financeiras
Exercício 2024

FACULDADE TEOLÓGICA BATISTA EQUATORIAL

SEMINARIO TEOLÓGICO BATISTA EQUATORIAL
CNPJ:04.978.193/0001-00
Rodovia BR 316 KM1 nº 6241, Bairro Castanheiras, Belém-PA
Organização religiosa, filantrópica, educacional, social e sem fins lucrativos.

BALANÇO PATRIMONIAL
Exercícios findos em 31 de dezembro
(valores expressos em reais)

	Nota Explicativa	2024	2023
ATIVO			
ATIVO CIRCULANTE			
Caixa e Equivalentes de Caixa	5	91.432,30	327.349,55
Clientes e Outros Recebíveis	6	299.198,53	216.652,00
Adiantamentos		-	7.333,44
Impostos a Recuperar		68.799,80	68.799,80
Total do Ativo Circulante		459.430,63	620.134,79
ATIVO NÃO CIRCULANTE			
Realizável a Longo Prazo		441.380,36	441.380,36
Creditos a receber	7	441.380,36	441.380,36
Imobilizado	8	20.892.289,99	21.337.957,63
Imobilizado		23.535.045,70	23.491.163,90
(-) Depreciação Acumulada		(2.642.755,71)	(2.153.206,27)
Intangivel		41.666,21	41.666,21
Intangivel		65.076,06	65.076,06
(-) Amortização Acumulada		(23.409,85)	(23.409,85)
Total do Não Circulante		21.375.336,56	21.821.004,20
TOTAL ATIVO		21.834.767,19	22.441.138,99

	Nota Explicativa	2024	2023
PASSIVO			
PASSIVO CIRCULANTE			
Fornecedores		14.007,53	13.277,28
Obrigações Sociais e Trabalhistas		120.044,14	105.568,13
Provisões Sociais	9	64.996,71	54.570,29
Obrigações Tributárias		1.202,79	2.099,21
Outras Contas a Pagar		13.140,55	6.709,44
Parcelamento Previdenciários e Tributários	10	226.340,28	252.116,46
Total do Passivo Circulante		439.732,00	434.340,81
PASSIVO NÃO CIRCULANTE			
Parcelamento Previdenciários e Tributários	10	343.426,66	512.680,66
Provisao Contigencia	11	54.920,00	60.920,00
Total do Passivo Não Circulante		398.346,66	573.600,66
PATRIMÔNIO LÍQUIDO	12		
Patrimônio Social		21.865.136,71	21.865.136,71
Déficit / Superávit do Período	13	(436.508,99)	272.643,78
Déficits Acumulados		(431.939,19)	(704.582,97)
Total do Patrimônio Líquido		20.996.688,53	21.433.197,52
TOTAL PASSIVO E PATRIMÔNIO LÍQUIDO		21.834.767,19	22.441.138,99

As Notas Explicativas são parte integrante das Demonstrações Contábeis.

Rio de Janeiro/RJ, 31 de dezembro de 2024.

Fernando Macedo Brandão
Diretor Executivo
CPF 665.699.356-20

MONICA FERNANDES ANDRADE:02300343738
Assinado de forma digital por MONICA FERNANDES ANDRADE:02300343738
Dados: 2024.10.29 16:28:55 -03'00'

Mônica Fernandes Andrade
Contadora
CRC RJ 069.411/0-6
CPF 023.003.437-39

FACULDADE TEOLÓGICA BATISTA EQUATORIAL

SEMINARIO TEOLÓGICO BATISTA EQUATORIAL

CNPJ:04.978.193/0001-00
Rodovia BR 316 KM1 nº 6241, Bairro Castanheiras, Belém-PA
Organização religiosa, educacional, assistencial e sem fins lucrativos.

DEMONSTRAÇÃO DO RESULTADO DO PERÍODO

Exercícios findos em 31 de dezembro
(Valores expressos em reais)

	Nota Explicativa	2024	2023
RECEITAS OPERACIONAIS			
RECEITA DE ATIVIDADE RELIGIOSA	**14**	**410.069,93**	**926.851,08**
(+) Receitas de Atividades Cooperacionais		397.478,14	320.333,35
(+) Contribuições e Doações		12.591,79	606.517,73
RECEITA DE ATIVIDADE EDUCACIONAL	**15**	**419.124,58**	**289.860,17**
(+) Receita com Mensalidades		407.540,91	304.717,22
(-) Desconto sobre Mensalidades		(22.101,50)	(18.780,80)
(+) Receita secretaria		33.685,17	3.923,75
RECEITA DE ATIVIDADE MEIO	**16**	**1.101.085,41**	**1.081.506,52**
(+) Receitas de Aluguel		1.101.085,41	1.081.506,52
(=) RECEITA LÍQUIDA		**1.930.279,92**	**2.298.217,77**
DESPESAS OPERACIONAIS		**(2.405.229,14)**	**(2.157.336,55)**
(-) Custos Com Pessoal		(1.089.879,29)	(863.349,88)
(-) Utilidades e Serviços		(293.212,63)	(376.399,30)
(-) Serviço de Terceiros		(522.850,84)	(347.605,09)
(-) Despesa com Depreciação		(489.549,44)	(514.650,88)
(-) Impostos Taxas e Contribuições		(9.736,94)	(55.331,40)
RECEITAS/DESPESAS NÃO OPERACIONAIS		**-**	**164.361,00**
(+) Reversão de Provisão		-	164.361,00
(+) Receita com Isenções Usufruidas		53.427,87	-
(-) Despesas com Isenções Usufruidas		(53.427,87)	-
(=) SUPERÁVIT ANTES DO RESULTADO FINANCEIRO		**(474.949,22)**	**305.242,22**
RESULTADO FINANCEIRO		**38.440,23**	**(32.598,44)**
(+) Receitas Financeiras		(17.549,22)	(38.585,37)
(-) Despesas Financeiras		55.989,45	5.986,93
DÉFICIT / SUPERÁVIT DO PERÍODO		**(436.508,99)**	**272.643,78**

As Notas Explicativas são parte integrante das Demonstrações Contábeis.

Rio de Janeiro/RJ, 31 de dezembro de 2024.

Fernando Macedo Brandão
Diretor Executivo
CPF 665.689.356-20

MONICA FERNANDES ANDRADE:02300343738 — Assinado de forma digital por MONICA FERNANDES ANDRADE:02300343738 Dados: 2024.10.29 16:28:55 -03'00'

Mônica Fernandes Andrade
Contadora
CRC RJ 068.411/0-6
CPF 023.003.437-38

FACULDADE TEOLÓGICA BATISTA EQUATORIAL

SEMINARIO TEOLÓGICO BATISTA EQUATORIAL
CNPJ:04.978.193/0001-00
Rodovia BR 316 KM1 nº 6241, Bairro Castanheiras, Belém-PA
Organização religiosa, educacional, assistencial e sem fins lucrativos.

DEMONSTRAÇÃO DAS MUTAÇÕES DO PATRIMÔNIO LÍQUIDO

Exercícios findos em 31 de dezembro
(Valores expressos em reais)

	Patrimônio Social	Déficits Acumulados	Déficit / Superávit do Período	Ajustes de Exercícios Anteriores	Patrimônio Líquido
Saldo em 31 de dezembro de 2022	**21.865.136,71**	**-**	**(921.586,69)**	**217.003,72**	**21.160.553,74**
Transferência para o Superávit Acumulado	-	(704.582,97)	921.586,69	(217.003,72)	-
Superávit do Período	-	-	272.643,78	-	272.643,78
Saldo em 31 de dezembro de 2023	**21.865.136,71**	**(704.582,97)**	**272.643,78**	**-**	**21.433.197,52**
Transferência para o Superávit Acumulado	-	272.643,78	(272.643,78)	-	-
Superávit do Período	-	-	(436.508,99)	-	(436.508,99)
Saldo em 31 de dezembro de 2024	**21.865.136,71**	**(431.939,19)**	**(436.508,99)**	**-**	**20.996.688,53**

As Notas Explicativas são parte integrante das Demonstrações Contábeis.

Rio de Janeiro/RJ, 31 de dezembro de 2024.

Fernando Macedo Brandão
Diretor Executivo
CPF 665.689.356-20

MONICA FERNANDES ANDRADE:02300343738 — Assinado de forma digital por MONICA FERNANDES ANDRADE:02300343738 Dados: 2024.10.29 16:28:55 -03'00'

Mônica Fernandes Andrade
Contadora
CRC RJ 068.411/0-6
CPF 023.003.437-38

FACULDADE TEOLÓGICA BATISTA EQUATORIAL

SEMINARIO TEOLÓGICO BATISTA EQUATORIAL

CNPJ:04.978.193/0001-00
Rodovia BR 316 KM1 nº 6241, Bairro Castanheiras, Belém-PA
Organização religiosa, educacional, assistencial e sem fins lucrativos.

DEMONSTRAÇÃO DOS FLUXOS DE CAIXA

MÉTODO INDIRETO
Exercícios findos em 31 de dezembro de
(Valores expressos em reais)

	2024	2023
FLUXO DE CAIXA DAS ATIVIDADES OPERACIONAIS		
DÉFICIT / SUPERÁVIT DO PERÍODO	(436.508,99)	272.643,78
Ajustes por:		
Depreciação do Período	489.549,44	514.650,88
Perdas Estimadas com Crédito de Liquidação Duvidosa	-	(164.361,00)
Provisões Sociais	10.426,42	(11.401,56)
Provisão Contigência	(6.000,00)	60.920,00
Déficit / Superávit do Período Ajustado	**57.466,87**	**672.452,10**
Variação nos Ativos Circulantes	**(75.213,09)**	**1.289.515,89**
Clientes e Outros Recebíveis	(82.546,53)	78.820,31
Adiantamentos	7.333,44	(4.521,15)
Creditos a Receber	-	1.272.858,93
Imposto a Recuperar	-	(57.642,20)
Variação nos Passivos Circulantes	**20.740,95**	**12.299,47**
Fornecedores	730,25	10.094,72
Obrigações Tributárias	(896,42)	2.249,61
Obrigações Trabalhistas e Sociais	14.476,01	(3.767,52)
Outras Contas a Pagar	6.431,11	3.722,66
Caixa Líquido Gerado pelas Atividades Operacionais	**2.994,73**	**1.974.267,46**
FLUXO DE CAIXA DAS ATIVIDADES DE INVESTIMENTOS		
Aquisições de Imobilizado	(43.881,80)	(430.985,86)
Caixa Líquido Consumido/Gerado pelas Atividades de Investimentos	**(43.881,80)**	**(430.985,86)**
FLUXO DE CAIXA DAS ATIVIDADES DE FINANCIAMENTOS		
Parcelamento Previdenciários e Tributários	(195.030,18)	(1.309.789,61)
Caixa Líquido Consumido pelas Atividades de Financiamentos	**(195.030,18)**	**(1.309.789,61)**
Aumento / Redução de Caixa e Equivalentes de Caixa	**(235.917,25)**	**233.491,99**
Caixa e Equivalentes de Caixa no Final do Período	91.432,30	327.349,55
Caixa e Equivalentes de Caixa no Início do Período	327.349,55	93.857,56
Variação Ocorrida no Período	**(235.917,25)**	**233.491,99**

As Notas Explicativas são partes integrantes das Demonstrações Contábeis.

Rio de Janeiro/RJ, 31 de dezembro 2024.

Fernando Macedo Brandão
Diretor Executivo
CPF 665.689.356-20

MONICA FERNANDES ANDRADE:02300343738
Assinado de forma digital por MONICA FERNANDES ANDRADE:02300343738
Dados: 2024.10.29 16:28:55 -03'00'

Mônica Fernandes Andrade
Contadora
CRC RJ 068.411/0-6
CPF 023.003.437-38

FACULDADE TEOLÓGICA BATISTA EQUATORIAL

SEMINÁRIO TEOLÓGICO BATISTA EQUATORIAL
CNPJ: 04.978.193/0001-00
Rodovia BR 316 KM1 nº 6241, Bairro Castanheiras, Belém-PA
Organização religiosa, filantrópica, educacional, social e sem fins lucrativos.

NOTAS EXPLICATIVAS ÀS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

Exercício findo em 31 de dezembro de 2024
(Valores expressos em Reais)

NOTA 01 – CONTEXTO OPERACIONAL

O **Seminário Teológico Batista Equatorial**, com sede na Rodovia BR 316 Km 1 n° 6241 – bairro Castanheiras, Belém/PA, é uma associação religiosa, educacional e assistencial, sem fins lucrativos.

O Seminário tem por finalidade criar e manter instituições de Ensino Superior, em conformidade com os princípios Cristãos Evangélicos Batistas, definidos na Declaração Doutrinária da Convenção Batista Brasileira, na consecução de suas finalidades, o Seminário poderá:

I – Criar e manter instituições de ensino livre, escolas, faculdades, faculdades integradas, centro universitário temático ou universidade, nas diversas áreas do saber;

II – Firmar convênios com outras instituições desde que as disposições estatutárias e regimentares destas instituições e os termos do acordo sejam compatíveis com os princípios Batistas;

III – Desenvolver projetos culturais de bem-estar social;

IV – Criar e manter um sistema de documentação e comunicação nas áreas de editoração e publicação, áudio, vídeo e informática;

V – Ministrar programas de treinamento e capacitação profissional;

VI – Oferecer cursos nas diversas áreas do conhecimento e em todos os níveis;

VII – Servir como órgão de consulta, assessoria, e prestação de serviços a instituições de interesse público ou privado sobre assuntos relativos às diversas áreas de sua atuação;

VIII – Promover intercambio de parcerias com outras instituições educacionais, científicas e culturais, nacionais ou internacionais, governamentais e não governamentais;

IX – Promover atividade de pesquisa em todos os seus cursos.

NOTA 02 – APRESENTAÇÃO DAS DEMOSTRAÇÕES CONTÁBEIS

Na elaboração das Demonstrações Contábeis de 2024, a Entidade adotou a Lei n° 11.638/2007 e a Lei n° 11.941/2009 que alteraram artigos da Lei n° 6.404/1976 em aspectos relativos à elaboração e divulgação das Demonstrações Contábeis.

FACULDADE TEOLÓGICA BATISTA EQUATORIAL

SEMINÁRIO TEOLÓGICO BATISTA EQUATORIAL
CNPJ: 04.978.193/0001-00
Rodovia BR 316 KM1 nº 6241, Bairro Castanheiras, Belém-PA
Organização religiosa, filantrópica, educacional, social e sem fins lucrativos.

As Demonstrações Contábeis foram elaboradas em observância às práticas contábeis adotadas no Brasil, características qualitativas da informação contábil, Resolução CFC n° 1.374/2011 (NBC TG), que trata da Estrutura Conceitual para a Elaboração e Apresentação das Demonstrações Contábeis, Resolução CFC n° 1.376/2011 (NBC TG 26 e ITG 01), que trata da Apresentação das Demonstrações Contábeis, Deliberações da Comissão de Valores Mobiliários (CVM) e as Normas emitidas pelo Conselho Federal de Contabilidade (CFC), em especial a Resolução CFC n° 1.409/2012, que aprovou a ITG 2002, para as Entidades sem Finalidade de Lucros, que estabelece critérios e procedimentos específicos de avaliação, de registros dos componentes e variações patrimoniais e de estruturação das demonstrações contábeis, e as informações mínimas a serem divulgadas em nota explicativa das entidades sem finalidade de lucros.

NOTA 03 – FORMALIDADE DA ESCRITURAÇÃO CONTÁBIL RESOLUÇÃO CFC Nº 1.330/2011 (ITG 2000)

A entidade mantém um sistema de escrituração uniforme dos seus atos e fatos administrativos, por meio de processo eletrônico. O registro contábil contém o número de identificação dos lançamentos relacionados ao respectivo documento de origem externa ou interna ou, na sua falta, em elementos que comprovem ou evidenciem fatos e a prática de atos administrativos.

As demonstrações contábeis, incluindo as notas explicativas, elaboradas por disposições legais e estatutárias, serão transcritas no "Diário" da Entidade, e posteriormente serão transmitidas via Sped - Sistema Público de Escrituração Digital (ECD – Escrituração Contábil Digital) obedecendo a legislação vigente.

A documentação contábil da Entidade é composta por todos os documentos, livros, papéis, registros e outras peças, que apoiam ou compõem a escrituração contábil.

A documentação contábil é hábil, revestida das características intrínsecas ou extrínsecas essenciais, definidas na legislação, na técnica-contábil ou aceitas pelos "usos e costumes". A Entidade mantém em boa ordem a documentação contábil.

NOTA 04 – PRINCIPAIS PRÁTICAS CONTÁBEIS ADOTADAS

a) Caixa e Equivalentes de Caixa:

Conforme determinada a Resolução do CFC Nº 1.296/2010 (NBC TG 03 (R3)) – Demonstrações do Fluxo de Caixa e Resolução do CFC Nº 1.376/2011 (NBC TG 26 (R5)) – Apresentação Demonstrações Contábeis, os valores contabilizados neste subgrupo representam moeda em caixa e depósitos à vista em conta bancária, bem como os recursos que possuem as mesmas características de liquidez de caixa e de disponibilidade imediata ou até 90 (noventa) dias e que estão sujeitos a insignificante risco de mudança de valor;

Nas aplicações financeiras estão demonstradas pelos valores originais aplicados, acrescidos dos rendimentos pró-rata até a data do balanço;

FACULDADE TEOLÓGICA BATISTA EQUATORIAL

SEMINÁRIO TEOLÓGICO BATISTA EQUATORIAL
CNPJ: 04.978.193/0001-00
Rodovia BR 316 KM1 nº 6241, Bairro Castanheiras, Belém-PA
Organização religiosa, filantrópica, educacional, social e sem fins lucrativos.

NOTA 05 – CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA

O grupo de Caixa e Equivalentes de Caixa está constituído por recursos em moeda nacional, depositadas junto às instituições financeiras operantes no país, bem como disponível em espécie. As aplicações financeiras são realizadas junto a bancos em poupanças e CDBs de baixo risco e de liquidez imediata.

	2024	2023
Caixa Tesouraria e Fundo Fixo	8.998,98	9,73
Banco Conta Movimento - Sem Restrição	1,00	1,00
Aplicações Financeiras - Sem Restrição	82.432,32	327.338,82
Total Caixa e Equivalente de Caixa	**91.432,30**	**327.349,55**

NOTA 06 – CLIENTES E OUTROS RECEBÍVEIS

Composto pelos valores a receber das mensalidades dos contratos de prestação de serviços educacionais dos cursos presenciais e EAD, bem como os valores a receber dos aluguéis ao corpo docente, discente e pessoas jurídicas.

	2024	2023
Mensalidades a Receber	154.611,92	112.065,39
Mensalidade a receber acordos	6.430,20	6.430,20
Aluguéis a Receber - Acordo	3.344,57	3.344,57
Aluguel a receber	94.811,84	94.811,84
Total Clientes e Outros Recebíveis	**259.198,53**	**216.652,00**

(a) De acordo com a normativa interna de contas a receber, a Entidade, a partir do exercício de 2023 está aplicando a metodologia de manter como valores realizáveis a inadimplência de até dois exercícios acima do atual. Todos os valores acima deste parâmetro são considerados como não realizáveis e baixado como perda. Por tanto, todo o contas a receber é considerado realizáveis.

NOTA 07 – CRÉDITOS A RECEBER

Representado pelos valores a receber relacionado a Mútuos com entidades da Convenção Batista Brasileira, de longa data, sem a expectativa de recebimento para o próximo exercício, por este motivo, está sendo mantido no grupo de Ativo Não Circulante.

Em 2024, a Associação Evangélica Denominada Batista, não efetuou amortização de parte da dívida com o Seminário.

FACULDADE TEOLÓGICA BATISTA EQUATORIAL

SEMINÁRIO TEOLÓGICO BATISTA EQUATORIAL
CNPJ: 04.978.193/0001-00
Rodovia BR 316 KM1 nº 6241, Bairro Castanheiras, Belém-PA
Organização religiosa, filantrópica, educacional, social e sem fins lucrativos.

NOTA 08 – IMOBILIZADO / INTANGÍVEL

Itens do imobilizado são mensurados pelo custo histórico de aquisição, deduzido de depreciação acumulada. O custo inclui gastos que são diretamente atribuíveis à aquisição de um ativo. Estão sendo depreciados pelo método linear no resultado do período baseado na taxa considerando a legislação fiscal. Itens do ativo imobilizado são depreciados a partir da data em que são instalados e estão disponíveis para uso.

Bens em Uso	Taxas %	Saldo Líquido em 31/12/2023	Adições	Baixas	Depreciação	Saldo Líquido em 31/12/2024
Terrenos		10.978.207,01	-	-	-	10.978.207,01
Edificações	4%	4.345.132,26	-	-	(213.149,12)	4.131.983,14
Máquinas e equipamentos de escritorio	10%	(68.162,88)	2.589,00	-	(10.712,88)	(76.286,76)
Computadores e Periféricos	20%	41.959,98	28.900,00	-	(3.604,92)	67.255,06
Móveis e Utensílios	10%	14.869,03	5.670,00	-	(17.187,84)	3.351,19
Residencial	4%	4.314.436,64	-	-	(181.578,84)	4.132.857,80
Construções em andamento		1.420.974,20	-	-	(43.457,52)	1.377.516,68
Tome de divulgação Front Line		15.552,79	-	-	(622,08)	14.930,71
Máquinas, motores e equipamentos	10%	114.194,01	-	-	(12.757,32)	101.436,69
Biblioteca	10%	71.903,35	-	-	(2.995,92)	68.907,43
Instrumentos musicais	10%	13.039,23	6.722,80	-	(3.483,00)	16.279,03
Grupo Gerador	20%	75.852,01	-	-	-	75.852,01
Total Imobilizado		**21.337.957,63**	**43.881,80**	**-**	**(489.549,44)**	**20.892.289,99**

Intangíveis em Uso	Taxas %	Saldo Líquido em 31/12/2023	Adições	Baixas	Amortização do Período	Saldo Líquido em 31/12/2024
Software Alterdata	20%	22.786,83	-	-	(7.699,44)	15.087,39
Marcas e Patentes		26.578,82	-	-	-	26.578,82
Total Intangível		**49.365,65**	**-**	**-**	**(7.699,44)**	**41.666,21**

NOTA 09 – PROVISÕES SOCIAIS

Estão calculadas com base nos direitos adquiridos pelos funcionários até a data do balanço e incluem os encargos sociais, salários e provisões trabalhistas correspondentes.

	2024	2023
Provisão de Férias	48.039,02	40.332,81
Provisão Encargo sobre Férias	16.957,69	14.237,48
Total de Provisões Sociais	**64.996,71**	**54.570,29**

NOTA 10 – PARCELAMENTO TRIBUTÁRIOS E PREVIDÊNCIÁRIOS

Em decorrência do cenário econômico vivido pelo Semanário ao decorrer dos anos, este acumulou dívidas tributárias e previdenciárias. Dívidas estas que foram objeto de parcelamentos dentro das diretrizes estabelecidas por cada modalidade de tributo/encargo e as leis promulgadas para que as entidades fossem capazes de cumprir com a obrigação de seu recolhimento.

SEMINÁRIO TEOLÓGICO BATISTA EQUATORIAL
CNPJ: 04.978.193/0001-00
Rodovia BR 316 KM1 nº 6241, Bairro Castanheiras, Belém-PA
Organização religiosa, filantrópica, educacional, social e sem fins lucrativos.

	2024	2023
Parcelamento INSS PERT - 625238664	107.175,23	144.660,26
Parcelamento IRRF SIMPLIFICADO - 10280-405967/2021-71	29.875,50	33.292,62
Parcelamento Transação Excepcional Demais Débitos	154.413,82	172.002,74
Parcelamento Simplificado Previdenciário - 638944813	131.898,15	202.593,90
Parcelamento Simplificado GPS - 642777705	39.514,35	77.579,64
Parcelamento FGTS	106.889,89	134.667,96
Total Parcelamentos Tributários e Previdenciários	**569.766,94**	**764.797,12**

NOTA 11 – PROVISÃO PARA CONTINGÊNCIAS

Em atendimento a Resolução CFC nº 1.180/2009 que aprova a NCB TG 25 (R2) – Provisões, Passivos Contingentes e Ativos Contingentes, e respaldado por documentação expedida pela assessoria jurídica onde avalia as possibilidades de perdas para os processos administrativos e judiciais (fiscais, trabalhistas e cíveis) que a Entidade possui. A posição jurídica expedida para o exercício de 2024 não constavam causas com risco de perda classificadas como possível.

NOTA 12 – PATRIMÔNIO LÍQUIDO

O Patrimônio Líquido de R$ 20.996.688,53 (R$21.433.197,52 em 2023) é apresentado por sua composição que compreende o Patrimônio Social no valor de R$ 21.865.136,71 (R$ 21.865.136,71 em 2023), reduzido pelos Déficits Acumulados no valor líquido de R$ 431.939,19 e reduzido do Déficit do Período no valor de R$ 436.508,99.

NOTA 13 – SUPERÁVIT/DÉFICIT DO PERÍODO

O Déficit do período de 2024 R$ 436508,99 (R$ 272.643,78 superávit em 2023) será incorporado ao Patrimônio Social em conformidade com as exigências legais e estatutárias, após a realização da Assembleia Geral da Convenção Batista Brasileira, atendendo assim a Resolução CFC n° 1.409/2012 que aprovou a ITG 2002 – Entidade sem Finalidade de Lucros, e alterações posteriores, que descreve que o superávit ou déficit deve ser incorporado à conta do Patrimônio Social.

NOTA 14 – RECEITAS DE ATIVIDADE RELIGIOSA

As receitas oriundas das atividades religiosas são reconhecidas no momento de seu recebimento. São representadas pelos valores recebidos através do Plano Cooperativo, das Ofertas das igrejas e de doações livres de pessoas jurídicas e pessoas físicas.

SEMINÁRIO TEOLÓGICO BATISTA EQUATORIAL
CNPJ: 04.978.193/0001-00
Rodovia BR 316 KM1 nº 6241, Bairro Castanheiras, Belém-PA
Organização religiosa, filantrópica, educacional, social e sem fins lucrativos.

NOTA 15 – RECEITAS DE ATIVIDADE EDUCACIONAL

As receitas oriundas das atividades de educação são reconhecidas nos períodos em que os serviços são prestados e correspondem aos valores de mensalidades praticados no exercício de 2024, reduzido dos valores praticados como descontos no período e acrescido dos serviços de secretaria, como taxas de eventos, inscrições e cópias.

NOTA 16 – RECEITAS DE ATIVIDADE MEIO

As receitas oriundas da locação de unidades habitacionais para moradia de docentes e discentes, bem como pontos comerciais a pessoas jurídicas. As locações estão lastreadas pelos seus contratos individuais firmados e possuem vigências diversas.

NOTA 17 – APLICAÇÕES DE RECURSOS

A Entidade aplicou todos os seus recursos em suas finalidades institucionais, em conformidade com seu Estatuto Social demonstrado pelas suas despesas e investimentos patrimoniais.

NOTA 18 – DEMONSTRAÇÃO DOS FLUXOS DE CAIXA (DFC)

A Demonstração dos Fluxos de Caixa foi elaborada em conformidade com a Resolução nº 1.152/2009, que aprovou a NBC TG 13. O método na elaboração do Fluxo de Caixa que a Instituição optou foi o INDIRETO.

NOTA 19 – IMUNIDADE TRIBUTÁRIA

A Entidade é imune à incidência de impostos por força do artigo 150, Inciso VI, alínea "c" e seu parágrafo 4º e artigo 195, Inciso III, parágrafo 7° da Constituição Federal de 05 de outubro de 1988 e Lei nº 9.532/2007.

NOTA 20 – REQUISITOS PARA IMUNIDADE TRIBUTÁRIA

A única Lei Complementar que traz requisitos para o gozo da imunidade tributária é o Código Tributário Nacional (CTN) – Lei nº 5.172/1966. O artigo 14 do Código Tributário Nacional estabelece os requisitos para o gozo da imunidade tributária, esses estão previstos no Estatuto Social da Entidade e seu cumprimento (operacionalização) pode ser comprovado pela sua escrituração contábil (Demonstrações Contábeis, Diário e Razão), no qual transcrevemos:

SEMINÁRIO TEOLÓGICO BATISTA EQUATORIAL
CNPJ: 04.978.193/0001-00
Rodovia BR 316 KM1 nº 6241, Bairro Castanheiras, Belém-PA
Organização religiosa, filantrópica, educacional, social e sem fins lucrativos.

a) não distribuem qualquer parcela de seu patrimônio ou de suas rendas, a qualquer título;

b) aplicam integralmente, no País, os seus recursos na manutenção dos seus objetivos institucionais;

c) Mantêm a escrituração de suas receitas e despesas em livros revestidos de formalidades capazes de assegurar sua exatidão.

Belém/PA, 31 de dezembro de 2024.

MONICA FERNANDES ANDRADE:02300343738
Assinado de forma digital por MONICA FERNANDES ANDRADE:02300343738
Dados: 2024.10.29 16:28:55 -03'00'

Fernando Macedo Brandão
Diretor Executivo
CPF 665.689.356-20

Mônica Fernandes Andrade
Contadora
CRC/RJ 068.411/0-6
CPF 023.003.437-38

5.2. Parecer da Auditoria

SEMINÁRIO TEOLÓGICO BATISTA EQUATORIAL

CNPJ: 04.978.193/0001-00

"RELATÓRIO DO AUDITOR INDEPENDENTE SOBRE ÀS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS"

Opinião com Ressalva sobre as Demonstrações Contábeis

Examinamos as demonstrações contábeis do **SEMINÁRIO TEOLÓGICO BATISTA EQUATORIAL** que compreendem o balanço patrimonial, em 31 de dezembro de 2024, e as respectivas demonstrações do resultado do período, das mutações do patrimônio líquido, e dos fluxos de caixa, para o exercício findo nessa data, bem como as correspondentes notas explicativas, incluindo o resumo das principais políticas contábeis.

Em nossa opinião, exceto pelos efeitos do assunto descrito na seção a seguir intitulada "Base para opinião com ressalva" as demonstrações contábeis acima referidas apresentam adequadamente, em todos os aspectos relevantes, a posição patrimonial e financeira da Entidade, em 31 de dezembro de 2024, o desempenho de suas operações e os seus fluxos de caixa para o exercício findo nessa data, de acordo com as práticas contábeis adotadas no Brasil.

Base para Opinião com Ressalva sobre as Demonstrações Contábeis

A Entidade não apresentou a documentação financeira suporte para a totalidade do saldo da conta contábil "Caixa" do Grupo Ativo Circulante, cujo saldo em 31 de dezembro de 2024 era de R$ 8.998,98. A rubrica de Caixa é a de maior liquidez dentre as Patrimoniais, sendo esta não abrangida pela materialidade calculada. Durante o exercício foram registrados movimentos à débito de R$ 72.947,99 e a crédito de R$ 63.958,74. Não conseguimos formar opinião quanto ao saldo final desta conta contábil.

Não foram recepcionadas as respostas ao procedimento de Confirmação Externa junto às instituições financeiras, referente a totalidade do saldo apresentado que em 31 de dezembro de 2024, no Grupo Ativo Circulante, era de R$ 82.433,32. Efetuado procedimento alternativo, não nos apresentaram a íntegra dos extratos bancários relativos a Conta de Aplicação Financeira quanto a Poupança Ouro e Conta de Investimento Sem Restrição, quanto a Ações – OIBR4-OI –, mantidas no Banco do Brasil. Não conseguimos formar opinião quanto ao saldo final desta conta contábil.

A Entidade não disponibilizou a composição financeira do saldo da conta contábil "Valores a Receber" do Grupo Ativo Circulante, cujo saldo em 31 de dezembro de 2024 era de R$ 259.198,83. A documentação suporte apresentada não foi considerada suficiente para fins de validação do respectivo valor, consequentemente não conseguimos formar opinião quanto ao saldo final desta conta contábil. Verificou-se ainda a não observância da tratativa contábil requerida pela 2016/NBCTG47 – Receita com Contrato de Cliente, para os contratos de prestação de serviços educacionais com seus clientes.

A Entidade não possui controle físico sobre o Imobilizado do Grupo Ativo Não Circulante. Para determinar seus saldos e montantes adequados a serem contabilizados em despesas de depreciação, será necessário efetuar o levantamento físico e econômico do Ativo Imobilizado e, devido aos fatos descritos anteriormente, a Entidade também não efetuou a verificação de possíveis desvalorizações significativas que possam existir conforme determina a Resolução CFC nº 1.292/2010 – NBC TG 01 – Redução ao Valor Recuperável de Ativos e a revisão da vida útil econômica desses bens em atendimento à Resolução CFC nº 1.177/2009 – NBC TG 27.

O saldo contábil de "Receita de Atividade Educacional" do Grupo de Receitas – Contas de Resultado, em 31 de dezembro de 2024, é de R$ 419.124,58. A documentação suporte não foi apresentada para fins de validação do respectivo valor, consequentemente não conseguimos formar opinião quanto ao saldo final desta conta contábil.

O saldo da conta contábil de "Receita de Aluguel" do Grupo de Receitas – Contas de Resultado, em 31 de dezembro de 2024, é de R$ 1.101.085,41. A documentação suporte não foi apresentada para fins de validação do respectivo valor, consequentemente não conseguimos formar opinião quanto ao saldo final desta conta contábil.

Nossa auditoria foi conduzida de acordo com as normas brasileiras e internacionais de auditoria. Nossas responsabilidades, em conformidade com tais normas, estão descritas na seção a seguir, intitulada "Responsabilidades do auditor pela auditoria das demonstrações contábeis". Somos independentes em relação à Entidade, de acordo com os princípios éticos relevantes previstos no Código de Ética Profissional do Contador e nas normas profissionais emitidas pelo Conselho Federal de Contabilidade, e cumprimos com as demais responsabilidades éticas de acordo com essas normas. Acreditamos que a evidência de auditoria obtida é suficiente e apropriada para fundamentar nossa opinião com ressalva.

Responsabilidades da administração pelas demonstrações contábeis

A administração é responsável pela elaboração e adequada apresentação das demonstrações contábeis de acordo com as práticas contábeis adotadas no Brasil e pelos controles internos que ela determinou como necessários para permitir a elaboração de demonstrações contábeis livres de distorção relevante, independentemente se causada por fraude ou erro.

Na elaboração das demonstrações contábeis, a administração é responsável pela avaliação da capacidade de a Entidade continuar operando, divulgando, quando aplicável, os assuntos relacionados com a sua continuidade operacional e o uso dessa base contábil na elaboração das demonstrações contábeis, a não ser que a administração pretenda liquidar a Entidade ou cessar suas operações, ou não tenha nenhuma alternativa realista para evitar o encerramento das operações.

Os responsáveis pela administração da Entidade são aqueles com responsabilidade pela supervisão do processo de elaboração das demonstrações contábeis.

Responsabilidades do auditor pela auditoria das demonstrações contábeis

Nossos objetivos são obter segurança razoável de que as demonstrações contábeis, tomadas em conjunto, estejam livres de distorção relevante, independentemente se causada por fraude ou erro, e emitir relatório de auditoria contendo nossa opinião. Segurança razoável é um alto nível de segurança, mas, não, uma garantia de que a auditoria realizada de acordo com as normas brasileiras e internacionais de auditoria sempre detectam as eventuais distorções relevantes existentes. As distorções podem ser decorrentes de fraude ou erro e são consideradas relevantes quando, individualmente ou em conjunto, possam influenciar, dentro de uma perspectiva razoável, as decisões econômicas dos usuários tomadas com base nas referidas demonstrações contábeis.

Como parte da auditoria realizada, de acordo com as normas brasileiras e internacionais de auditoria, exercemos julgamento profissional e mantemos ceticismo profissional ao longo da auditoria. Além disso:

- Identificamos e avaliamos os riscos de distorção relevante nas demonstrações contábeis, independentemente se causada por fraude ou erro, planejamos e executamos procedimentos de auditoria em resposta a tais riscos, bem como obtemos evidência de auditoria apropriada e suficiente para fundamentar nossa opinião. O risco de não detecção de distorção relevante resultante de fraude é maior do que o proveniente de erro, já que a fraude pode envolver o ato de burlar os controles internos, conluio, falsificação, omissão ou representações falsas intencionais.

- Obtivemos entendimento dos controles internos relevantes para a auditoria para planejarmos procedimentos de auditoria apropriados nas circunstâncias, mas não com o objetivo de expressarmos opinião sobre a eficácia dos controles internos da Entidade.

- Avaliamos a adequação das políticas contábeis utilizadas e a razoabilidade das estimativas contábeis e respectivas divulgações feitas pela administração.

- Avaliamos a apresentação geral, a estrutura e o conteúdo das demonstrações contábeis, inclusive as divulgações e se as demonstrações contábeis representam as correspondentes transações e os eventos de maneira compatível com o objetivo de apresentação adequada.

Comunicamo-nos com os responsáveis pela administração a respeito, entre outros aspectos, do alcance planejado, da época da auditoria e das constatações significativas de auditoria, inclusive as eventuais deficiências significativas nos controles internos que identificamos durante nossos trabalhos.

Barueri/SP, 15 de abril de 2025.

AUDISA AUDITORES ASSOCIADOS
CRC/SP 2SP "S" "PA" 024298/O-3

Alexandre Chiaratti do Nascimento
CPF: 147.823.488-19
Assinou em 16 mai 2025 às 07:26:39

Ana Paula de Freitas da Paixão de Oliveira
CPF: 051.939.487-90
Assinou em 15 mai 2025 às 22:04:35
Emitido por AC Instituto Fenacon RFB G3- com Certificado Digital ICP-Brasil válido até 05 ago 2025

Alexandre Chiaratti do Nascimento
Contador
CRC/SP "S" "PA" 187.003/O-0
CNAI/SP – 1620

Ana Paula de Freitas da Paixão de Oliveira
Contador
CRC/RJ 079.557/O-9

5.3. Planilhas Orçamentárias

FACULDADE TEOLÓGICA BATISTA EQUATORIAL

SEMINÁRIO TEOLÓGICO BATISTA EQUATORIAL
CNPJ:04.978.193/0001-00
Rodovia BR 316 KM1 nº 6241, Bairro Castanheiras, Belém-PA
Organização religiosa, educacional, assistencial e sem fins lucrativos.

Resumo Comparativo dos Últimos 5(cinco) Anos

BALANÇO PATRIMONIAL	2020	2021	2022	2023	2024
ATIVO	25.009.460,47				
Ativo Circulante	317.572,32	234.084,38	240.757,13	619.439,30	459.430,63
Ativo Não Circulante	24.691.888,15				
Realizável a Longo Prazo	3.235.487,35		1.714.239,29	441.380,36	441.380,36
Imobilizado de Uso	21.456.400,80				
PASSIVO	25.009.460,47				
Passivo Circulante	1.041.514,67	1.310.711,14	819.760,70	436.159,18	439.732,00
Passivo Não Circulante	1.923.024,53	1.750.124,68		573.600,66	398.346,66
Exigível a Longo Prazo	1.923.024,53	1.750.124,68		573.600,66	398.346,66
Patrimônio Líquido	22.044.921,27				
Patrimônio Social	22.780.600,50				
Ajustes de Exercícios Anteriores	-612.416,67		217.003,72	-	-
Déficit/Superavit acumulado	-	-	-		(431.939,19)
Superávit do Exercício	(123.262,56)	850,68		270.129,92	
ÍNDICES	2020	2021	2022	2023	2024
Liquidez Corrente/Seca	0,30	0,18	0,29	1,42	1,04
Liquidez Geral	1,20	1,13	0,87	1,05	1,07
Endividamento geral	0,12	0,12	0,10	0,05	0,04
RELAÇÃO RECEITA X DESPESA	2020	2021	2022	2023	2024
Receitas	1.657.697,46	2.115.399,52			1.947.829,14
Despesas	1.780.960,02	2.114.548,84	2.811.791,58	1.681.271,04	1.971.669,15
Superávit	(123.262,56)	850,68	(921.586,69)	639.200,60	(23.840,01)

FACULDADE TEOLÓGICA BATISTA EQUATORIAL

SEMINÁRIO TEOLÓGICO BATISTA EQUAT
CNPJ:04.978.
Rodovia BR 316 KM1 nº 6241, Bairro Castanheira
Organização religiosa, educacional, assistencial e sem fi

Orçamento Previsto x Orçamento Realizado - STBE 2024

RECEITAS	Orçado	Realizado	Diferença
Receita de ensino	R$ 400.000,00	R$ 419.124,58	R$ 19.124,58
Alugueis	R$ 1.200.000,00	R$ 1.101.085,41	-R$ 98.914,59
Plano Cooperativo	R$ 300.000,00	R$ 410.069,93	R$ 110.069,93
Receitas diversas	R$ 100.000,00	R$ 17.549,22	-R$ 82.450,78
TOTAL DE RECEITAS	R$ 2.000.000,00	R$ 1.947.829,14	-R$ 52.170,86

DESPESAS	Orçado	Realizado	Diferença
Recursos Humanos	R$ 990.000,00	R$ 1.089.879,29	-R$ 99.879,29
Despesas administrativas	R$ 350.000,00	R$ 293.212,63	R$ 56.787,37
Serviços de terceiros	R$ 500.000,00	R$ 522.850,84	-R$ 22.850,84
Despesas financeiras e outros	R$ 150.000,00	R$ 65.726,39	R$ 84.273,61
TOTAL DE DESPESAS	R$ 1.990.000,00	R$ 1.971.669,15	-R$ 18.330,85
SALDO ORÇAMENTÁRIO	R$ 10.000,00	-R$ 23.840,01	

FACULDADE TEOLÓGICA BATISTA EQUATORIAL

SEMINÁRIO TEOLÓGICO BATISTA EQ
CNPJ:0
Rodovia BR 316 KM1 nº 6241, Bairro Casta
Organização religiosa, educacional, assistencial e

SEMINÁRIO TEOLÓGICO BATISTA EQUATORIAL – PROPOSTA ORÇAMENTÁRIA

RECEITAS	2027
Receitas de ensino	648.000,00
Alugueis	1.365.000,00
Plano Cooperativo	410.000,00
Receitas diversas	216.000,00
TOTAL DE RECEITAS OPERACIONAIS	2.639.000,00
DESPESAS	2027
Recursos Humanos	1.210.000,00
Utilidades e Serviços Públicos	385.000,00
Serviços de terceiros	700.000,00
Despesas diversas	100.000,00
TOTAL DE DESPESAS OPERACIONAIS - CUSTEIO	2.395.000,00
SALDO ORÇAMENTÁRIO	244.000,00

SEMINÁRIO TEOLÓGICO BATISTA DO NORTE DO BRASIL

Palavra do DIRETOR

"Alargue o lugar de sua tenda, estenda bem as cortinas de sua tenda, não o impeça; estique suas cordas, firme suas estacas" (Isaías 54.2).

O Seminário do Norte segue avançando no preparo de vocacionados(as) para a missão de fazer discípulos e sinalizar o Reino de Deus. Pela graça de Cristo, suas tendas têm sido alargadas por meio de núcleos em várias cidades, cursos livres na modalidade EAD e da ampliação dos cursos presenciais de Teologia e Música. Permanecemos firmes no compromisso com o Senhor Jesus e com Sua Palavra, expresso em ações como Pequenos Grupos, mentorias, cultos comunitários, vigílias de oração e no acompanhamento da Capelania. Para além da excelência acadêmica, discentes e docentes são incentivados a viver os valores do Reino e a servir fielmente em suas igrejas locais, para a glória de Deus.

A obra do Reino é construída por muitas mãos. Mesmo diante de desafios, temos experimentado um espírito de unidade entre professores, funcionários, discentes e igrejas, reafirmando a confiança no ministério do Seminário do Norte e na visão confiada pelo Senhor ao Pr. Salomão Ginsburg e a tantos outros.

Neste novo tempo de integração dos Seminários da CBB, vivenciamos apoio mútuo, comunhão e cooperação entre as equipes das três casas, fortalecendo nossos laços.

Com humildade e ousadia no Senhor, seguimos confiantes na Palavra de Isaías, alargando as tendas, esticando as cordas e firmando as estacas, certos de que o ministério do Seminário do Norte é alcançar as nações.
Por Cristo Jesus,

Por Cristo Jesus,

Pr. Jades da Cunha Júnior

DIRETOR INTERINO DO SEMINÁRIO TEOLÓGICO BATISTA DO NORTE DO BRASIL

1. Composição

Pr. Jades Cunha

DIRETOR DE UNIDADE

Pr. Pedro Veiga

VICE-DIRETOR EXECUTIVO

Pr. Fernando Brandão

DIRETOR EXECUTIVO INTERINO

Hudson Mello

DIRETOR ADMINISTRATIVO

2. Planejamento

MISSÃO
Formar e desenvolver líderes vocacionados para o ministério cristão.

VISÃO
Ser uma referência denominacional na educação teológico-ministerial e que, por meio de faculdades e seminários, adota uma teologia bíblico-cristã na formação e desenvolvimento de ministros e líderes das igrejas batistas.

VALORES
Excelência em tudo que fazemos, por amor a Deus e ao próximo. Dependência de Deus, confiança e esperança no Senhor Jesus em qualquer circunstância. Amor à Palavra, oração incessante, lealdade aos princípios e doutrinas batistas. Autoridade da Bíblia como princípio de vida, fé, prática e serviço. Exclusividade de Jesus Cristo, revelação máxima de Deus, para salvação do pecador.

2.1. Estrutura Operacional

TEOLOGIA	**MISSÕES**
ADORAÇÃO E ARTES	**LIDERANÇA**

O seminário está organizado em quatro Escolas - Teologia, Adoração e Artes, Missões e Liderança - que integram gestão administrativa e acadêmica, coordenando de forma unificada cursos de graduação, pós-graduação, cursos livres e projetos em suas áreas específicas.

Objetivos Estratégicos

- Formar uma nova geração de pastores, educadores cristãos, missionários e ministros de adoração e louvor.
- Mobilizar os líderes, famílias e igrejas para orar.
- Disseminar os valores, princípios e doutrinas batistas
- Disseminar a importância da leitura e meditação na Palavra de Deus, especialmente para as novas gerações
- Influenciar, com princípios e valores cristãos, o pensamento teológico e a visão ministerial das igrejas batistas
- Semear o evangelho para alcançar todos em todos os lugares
- Implementar estratégias de evangelização para o mundo digital
- Fortalecer os Ministérios dos Embaixadores e Mensageiras do Rei
- Desenvolver líderes globais.
- Despertar, apoiar e valorizar os vocacionados.
- Integrar e ampliar as iniciativas de mentoria para pastores
- Integrar e ampliar as iniciativas de mentoria para pastores

- Registrar, preservar e compartilhar a história dos batistas brasileiros.
- Assegurar conformidade, transparência, ética, equilíbrio financeiro e modernização na gestão das instituições batistas.
- Desenvolver e compartilhar soluções com todas as organizações e igrejas batistas.
- Discipular os adolescentes e jovens batistas para ingressarem no ensino médio e na faculdade
- Capacitar cada batista para se relacionar intencionalmente para fazer discípulos.
- Incluir nos currículos e programas dos Seminários as disciplinas de evangelismo e missões
- Formar uma nova geração de pastores, educadores cristãos, missionários e ministros de adoração e louvor.
- Capacitar Líderes e voluntários para o exercício dos ministérios nas igrejas locais
- Capacitar e desenvolver todas as equipes nas competências e habilidades essenciais.
- Desenvolver um programa continuado de capacitação para executivos, gestores denominacionais, pastores e líderes
- Implementar um programa integrado de desenvolvimento continuado para pastores e líderes

2.2. Metas institucionais

Para o período 2025-2030, a instituição definiu metas e indicadores alinhados aos objetivos estratégicos, projetos e ações planejadas, contando com uma gestão das Escolas e Unidades que otimiza o uso de recursos administrativos, financeiros e acadêmicos.

Quadro de Metas		
Indicadores	**2025**	**2030**
Alunos matriculados na graduação, pós e curso livres	200	1300
Alunos matriculados no Centro de Línguas Krieger	20	150
Novos cursos de graduação protocolados MEC	1	2
Novos cursos de pós-graduação cadastrados no MEC	2	10
Novos cursos livres	5	20
Novos projetos de extensão	1	7
Missionários formados para as Juntas Missionárias	40	200
Conferências de capacitação ministerial	1	6
Vigílias de oração	1	6
Livros e artigos publicados pelos docentes para a igreja local	1	6
Novos docentes-doutores-pastores batistas engajados na GC	0	1
Receita operacional	R$ 700.000	R$ 3.000.000

2.3. Projetos

Investimos na ampliação do portfólio de cursos de Graduação, Pós- Graduação e Cursos Livres e articulamos parcerias para ampliação da visibilidade institucional e para o fortalecimento denominacional.

Número de Cursos por Escolas

ESCOLAS	GRADUAÇÃO	PÓS-GRADUAÇÃO	CURSOS LIVRES
TEOLOGIA	1	2	4
ADORAÇÃO E ARTES	1	2	13
MISSÕES	0	2	2
LIDERANÇA	0	1	13
SUBTOTAL	**2**	**7**	**32**
TOTAL	**41**		

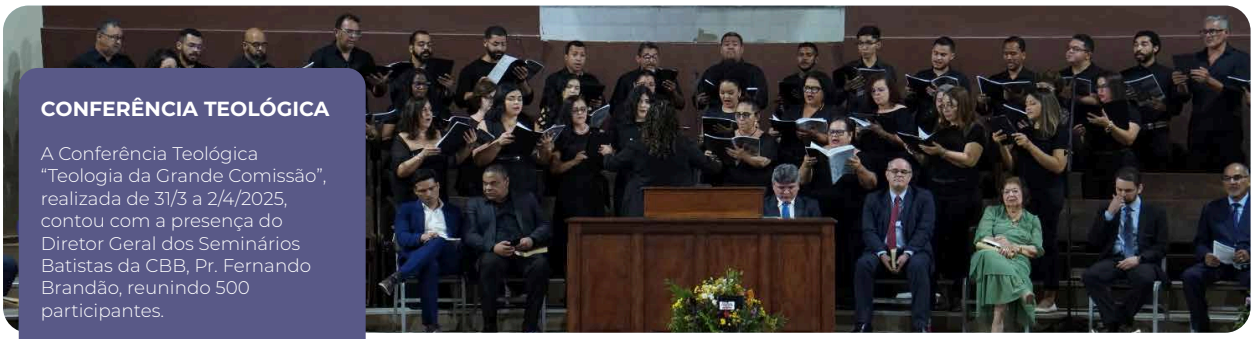
Ofertas de Cursos por Escolas

Escolas	GRADUAÇÃO	PÓS-GRADUAÇÃO	CURSOS LIVRES
TEOLOGIA	Bacharel em Teologia (presencial)	Teoria e Prática Pastoral	Pregação bíblica (EaD)
			Fundamentos da Escatologia Cristã (EAD)
		Crescimento de igrejas	Doutrinas Batistas (EAD)
			Atos dos Apóstolos (EAD)
ADORAÇÃO E ARTES	Licenciatura em Música (presencial)	Piano Sacro	TeclaPrise (EAD)
			Editoração Musical (EAD)
		Regência	Direção de Louvor (EAD)
			Harmonia Aplicada ao Teclado (EAD)
			Leitura e Escrita de Partitura (EAD)
			Louvor e Adoração na Bíblia (EAD)
			Regência 1.0 (EAD)
			Regência 2.0 (EAD)
			Sonorização (EAD)
			Regência com Formação de Orquestra (EAD)
			Formação para Ministério de Música e Adoração (EAD)
			Capacitação para Ministério de Louvor (EAD)
			Instrumento e Canto – Escola de Música Batista (EAD)
MISSÕES		Missões	Evangelismo e Discipulado Infantil (EAD)
		Plantação de igrejas	Missões Urbanas (EAD)
LIDERANÇA		Gestão de Pessoas e Liderança	Princípios para a liderança eficaz (EAD)
			Como estudar e ensinar a Bíblia (EAD)
			Reino de Deus e a acessibilidade (EAD)
			Marketing Digital e ministério cristão (EAD)
			Construção de projetos educacionais para a igreja (EAD)
			Formação de Diáconos (EAD)
			Finanças para Missionários (EAD)
			Liderança Cristã (EAD)
			Projetos Sociais e Evangelismo (EAD)
			Agostinho de Hipona (EAD)
			Igreja, Comunidade e Ação Social (EAD)
			Espectro Autista na Igreja: e agora? (EAD)
			História dos Batistas (EAD)

CURSOS NOVOS

3. Atividades Acadêmicas

3.1. Escola de Teologia

A Escola de Teologia coordena cursos de formação bíblica e teológica, preparando líderes vocacionados para o ministério cristão. Focada na autoridade da Palavra de Deus e nos princípios batistas, promove excelência acadêmica e espiritual, incentivando pesquisa e ensino aplicado à igreja. Seu objetivo é formar pastores, mestres e teólogos que integrem conhecimento, piedade e serviço ao Reino de Deus.

CONFERÊNCIA TEOLÓGICA

A Conferência Teológica "Teologia da Grande Comissão", realizada de 31/3 a 2/4/2025, contou com a presença do Diretor Geral dos Seminários Batistas da CBB, Pr. Fernando Brandão, reunindo 500 participantes.

CONFERÊNCIA CIENTÍFICA

A terceira edição da Conferência Científica, realizada de 15 a 16 de setembro, proporcionou aos alunos e egressos a apresentação de trabalhos acadêmicos relacionados às suas pesquisas.

CONFERÊNCIA FÉ E CIÊNCIA

A Conferência Fé e Ciência, realizada de 12 a 15/9/2025, contou com a ministração do Pr. Ken Keathley, abordando a complementaridade entre fé cristã e ciência na revelação da Glória de Deus.

FORMATURA DA GRADUAÇÃO

No dia 12 de dezembro será realizada a formatura do Bacharelado em Teologia, celebrando a conclusão dos alunos e a entrega de novos obreiros ao campo Batista.

FORMATURA DA PÓS-GRADUAÇÃO

No dia 11 de agosto, durante o culto de abertura do semestre 2025.2, foi realizada a formatura da turma de pós-graduação em Teologia e Prática Pastoral, celebrando a conclusão dessa etapa na preparação de pastores e líderes para servir ao Senhor.

3.2. Escola de Adoração e Artes

A Escola de Adoração e Artes forma músicos e ministros de adoração, oferecendo também consultorias para igrejas. Seu objetivo é fortalecer e transformar o ministério musical em alinhamento com a visão das congregações. Recentemente, protocolou no MEC a solicitação de abertura do Bacharelado em Música nos três Seminários da Convenção Batista Brasileira.

CANTATA REI GLORIOSO
Apresentação dos alunos no Seminário do Norte.

AULA MAGNA

Realizamos a aula de abertura do semestre letivo com a liturgia conduzida por alunos e professores e a participação do Coro Sinfônico.

AUDIÇÕES DE PIANO, VIOLÃO E CANTO CORAL

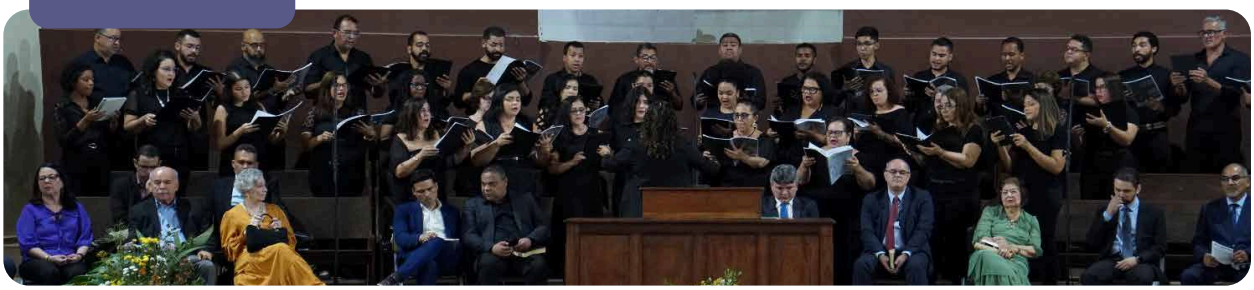
Destacamos a participação de alunos da licenciatura e dos cursos de extensão.Batista.

BANDA DO SEMINÁRIO TEOLÓGICO BATISTA DO NORTE DO BRASIL
Atuou semanalmente nos cultos comunitários e em eventos institucionais, como aniversários e campanhas de missões.

CORO SINFÔNICO

Realizamos recitais e turnês em igrejas, incluindo homenagem ao professor Jorge Arruda pelos 54 anos de ministério.

FORMATURA DA GRADUAÇÃO

No dia 12 de dezembro teremos a formatura do Bacharelado em Teologia e Licenciatura em Música. Será um tempo de celebração pela vida dos concluintes e de entrega de novos obreiros ao campo Batista.

3.3. Escola de Missões

A Escola de Missões coordena cursos e projetos de missões e evangelismo, promovendo pesquisa em missiologia. Atua como guardiã da visão missionária da instituição e lidera ações de mobilização e promoção missionária.

ENCONTRO MISSIONÁRIO

O Encontro Missionário contou com palestra do Pr. Alexandre Peixoto da Junta de Missões Mundiais e reunião com pastores, reunindo 70 participantes. Recentemente, também recebemos o Pr. Ebenézer Carlos, presidente da Convenção das Igrejas Batistas Brasileiras na América do Norte.

ENCONTRO ESTADUAL DOS EMBAIXADORES E MENSAGEIRAS DO REI

Sediamos o encontrão das embaixadas do estado de PE, com 1000 participantes. Convenção Batista Brasileira, reunindo 500 participantes.

CONGRESSO VIVER NORDESTE

O Congresso Viver Nordeste, sediado pelo seminário, contou com o Pr. Ronaldo Robson como orador oficial e a participação de líderes da Junta de Missões Nacionais e da Convenção Batista Brasileira, reunindo 500 participantes.

CONGRESSO RADICAL "TAMO JUNTO"

O Congresso Radical "Tamo Junto", promovido pela Junta de Missões Nacionais nos dias 23 e 24/5/2025, reuniu 500 participantes com o objetivo de despertar vocacionados no Nordeste.

PEQUENOS GRUPOS MULTIPLICADORES

Os Pequenos Grupos Multiplicadores reúnem semanalmente vocacionados e alunos da Unibra, em parceria com a Junta de Missões Nacionais, com média de 15 participantes por encontro.

3.4. Capelania

A Capelania oferece suporte pastoral e acadêmico a alunos e colaboradores, promovendo acolhimento, orientação e fortalecimento espiritual. Entre janeiro e setembro, realizou diversas atividades de destaque.

DEVOÇÃO NA CAPELA

Em 2025, a Capelania realizou cultos inspirativos na Capela Charles Dickson, com a série de mensagens do primeiro semestre intitulada "Eu Sou" e, no segundo semestre, o tema geral sendo "Tu, porém".

3.5. Escola de Liderança

A Escola de Liderança forma líderes preparados para influenciar e transformar a sociedade de forma ética e criativa, integrando valores cristãos, competência acadêmica e visão de serviço, preparando-os para atuar em processos, comunidades e instituições.

Semana da Pedagogia

Entre 2 e 4 de junho de 2025, a Semana da Pedagogia, com o tema “Alicerces para uma Pedagogia Cristã Transformadora”, apresentou palestras sobre fundamentos bíblico-teológicos e práticas pedagógicas cristãs, reunindo mais de 1000 participantes ao vivo e 1.607 visualizações do conteúdo gravado.transformar a sociedade de forma ética e criativa, integrando valores cristãos, competência acadêmica e visão de serviço, preparando-os para atuar em processos, comunidades e instituições.

Semana de comunicação e marketing

Nos dias 29 e 30 de julho de 2025, a Semana de Comunicação e Marketing, com o tema “Comunicação como Vocação”, abordou cuidado pastoral para comunicadores e planejamento de comunicação para igrejas, reunindo mais de 200 participantes ao vivo e 582 visualizações do conteúdo gravado.

Semana da História

Nos dias 05 e 06 de junho de 2025, a Semana de História, com o tema “A História do Cristianismo sob Múltiplos Olhares”, apresentou palestras sobre diversos aspectos históricos do cristianismo, reunindo mais de 300 participantes ao vivo e 825 visualizações do conteúdo gravado.

3.6. Biblioteca

Integrado ao acervo do Seminário do Sul, o acervo do Seminário do Norte teve 420 exemplares catalogados no sistema Koha, ampliando a acessibilidade, padronizando registros e fortalecendo a cooperação entre as instituições para melhor atender os discentes.

3.7. Quadro Docente

DOCENTES POR TITULAÇÃO		
Doutores	1	8%
Mestres	5	42%
Especialistas	6	50%
Total	12	100%

3.8. Base de Alunos 2025

Curso	setembro
Bacharel em Teologia Presencial	94
Licenciatura em Música Presencial	22
Pós-graduações	82
Cursos livres	84
Total	282

4. Atividades Administrativas

Em 2025, a Central de Serviços Compartilhados (CSC) consolidou seu planejamento, processos e estruturas, atuando como prestadora de serviços administrativos para os Seminários do Norte, Sul e Equatorial. As atividades em destaque, a seguir, foram realizadas de forma integrada com a equipe do Seminário e com a equipe da CSC.

4.1. Atendimento e Captação

Ao final de 2024, foi implementada uma equipe e sistema de atendimento centralizados para alunos e candidatos, com triagem inicial e redirecionamento para secretarias ou financeiro quando necessário. A equipe também realiza contatos ativos e receptivos para orientar e incentivar matrículas. Uma central telefônica digital unificou ligações e WhatsApp (0800-580-3597), integrando os três seminários e agilizando o atendimento.

4.2. Comercial

No início de 2025, estruturou-se a equipe comercial da CSC, com gestor e agentes locais, para desenvolver parcerias estratégicas e divulgar os seminários. Destacou-se o stand integrado dos três seminários na 104ª Assembleia da CBB, promovendo cursos, programas, souvenires e prospecção de parcerias. A equipe visa fortalecer polos de EaD, implementar bolsas e descontos e atuar na divulgação em eventos como o aniversário de 120 anos do Seminário e o Congresso da Maturidade.

4.3. Comunicação

Em 2025, o Seminário do Norte ampliou a captação de material e a presença nas redes sociais para reforçar a marca e sua relevância local. A equipe participou da 104ª Assembleia da CBB, do Encontro de Ex-alunos e registrou eventos como formaturas, celebração de 123 anos do Seminário, apresentação do Coro Sinfônico e o 25º Congresso Nacional da Maturidade. Foi finalizado o Planejamento Estratégico de Comunicação e Marketing e iniciado o processo de reformulação estética e funcional do site do Seminário.

4.4. Secretaria Acadêmica

Foram centralizados os processos de emissão e registro de diplomas junto à Instituição Registradora autorizada pelo MEC, regularizando pendências. Também foram planejados cursos e turmas, realizadas migrações curriculares, complementados históricos escolares e reorganizados alunos por matrizes curriculares, especialmente do curso de Música. Além disso, foram cadastrados e ofertados novos cursos de Graduação, Pós-Graduação e Cursos Livres de longa duração.

4.5. Tecnologia da Informação

Em 2025, foram concluídas a migração e saneamento de dados de alunos e cursos para o sistema acadêmico atual, incluindo os cursos de Formação em Teologia e Ministério e Complementação Teológica. Também foram finalizados a implantação do sistema de bibliotecas, a configuração da central telefônica digital, a governança do sistema da Escola de Música e a criação de painéis em Power BI para acompanhamento de captação e renovação de matrículas. Além disso, foram organizadas contas e e-mails corporativos.

4.6. Infraestrutura

Em 2025, o Seminário atuou na gestão de imóveis, avaliando áreas locáveis, contratos e inadimplência, implementando renegociações e estudando a requalificação de áreas ociosas. Foram realizadas manutenções e orçamentos de obras em prédios do Seminário, além de planejamento financeiro para sustentabilidade, ampliação de espaços e adequações necessárias para credenciamento do EaD e oferta de novos cursos, incluindo acessibilidade, salas de apoio e equipamentos.

4.7. Núcleo de Educação à Distância

Concluímos a migração de conteúdos digitais da plataforma Moodle para D2L nos cursos de Formação em Teologia e Ministério e Complementação Teológica, estruturamos o acesso a materiais e aulas gravadas de pós-graduação e produzimos novas disciplinas online para o curso presencial de Teologia.

4.8. Financeiro

Desenvolvemos relatórios de resultados e acompanhamento operacional dos cursos, implementamos gestão centralizada de faturamento, pagamentos e documentos fiscais, além da alocação detalhada de despesas por centro de custo. Avançamos na padronização contábil conforme auditoria e reativamos o fundo de bolsas David Mein para apoiar vocacionados.

4.9. Regulatório

Em 2025, foram coletados e registrados os dados do Censo do MEC 2024, acompanhadas as inscrições dos alunos no ENADE, verificadas e padronizadas documentações institucionais, atualizado e aprovado o Regimento Interno da Faculdade Batista de Pernambuco junto ao Conselho da CBB, e protocolada junto ao MEC a solicitação de novos cursos de Graduação alinhados ao planejamento estratégico do Seminário.

5. Financeiro

5.1. Demonstrações Financeiras
Exercício 2024

SEMINÁRIO TEOLÓGICO BATISTA DO NORTE DO BRASIL
CNPJ: 10.975.720/0001-26
Rua Padre Ingles, nº 243 - Boa Vista - Recife/PE
Organização religiosa, educacional, assistencial e sem fins lucrativos.

BALANÇO PATRIMONIAL
Exercícios findos em 31 de dezembro
(valores expressos em reais)

ATIVO	Nota Explicativa	2024	2023
ATIVO CIRCULANTE			
Caixa e equivalentes de Caixa	5	35.640,26	1.489.465,12
Clientes e Outros Recebíveis	6	3.225.301,77	3.255.254,55
Outros Ativos Circulantes		1.180.958,18	9.389,84
Total do Ativo Circulante		**4.441.900,21**	**4.754.109,51**
ATIVO NÃO CIRCULANTE			
Realizável a Longo Prazo		**18.241,36**	**18.241,36**
Depósito Judicial		18.241,36	18.241,36
Imobilizado	7	**41.698.833,18**	**41.811.604,13**
Imobilizado		2.019.374,02	1.978.885,53
(-) Depreciação Acumulada		(2.568.304,67)	(2.415.045,23)
Ajuste de Avaliação Patrimonial		42.247.763,83	42.247.763,83
Total do Não Circulante		**41.717.074,54**	**41.829.845,49**
TOTAL ATIVO		**46.158.974,75**	**46.583.955,00**

PASSIVO	Nota Explicativa	2024	2023
PASSIVO CIRCULANTE			
Fornecedores		23.241,08	19.676,21
Obrigações Tributárias		150,90	123,00
Obrigações Trabalhistas e Sociais		178.734,07	98.552,33
Provisões Sociais	8	88.133,95	102.782,53
Outras Contas a Pagar		14.562,50	14.562,50
Total do Passivo Circulante		**304.822,50**	**235.596,57**
PASSIVO NÃO CIRCULANTE			
Provisão para Contigências	9	51.369,56	51.369,56
Obrigações com Parceiros Ministeriais		100.000,00	-
Total do Passivo Circulante		**151.369,56**	**51.369,56**
PATRIMÔNIO LÍQUIDO	10		
Patrimônio Social		(1.672.927,77)	(1.672.927,77)
Déficit do Período	11	(594.206,18)	(1.855.111,51)
Superávit Acumulado		5.722.152,81	7.577.264,32
Ajuste Avaliação Patrimonial		42.247.763,83	42.247.763,83
Total do Patrimônio Líquido		**45.702.782,69**	**46.296.988,87**
TOTAL PASSIVO E PATRIMÔNIO LÍQUIDO		**46.158.974,75**	**46.583.955,00**

As Notas Explicativas são parte integrante das Demonstrações Contábeis.

Rio de Janeiro/RJ, 31 de dezembro de 2024.

Fernando Macedo Brandão
Diretor Executivo
CPF 665.689.356-20

MONICA FERNANDES ANDRADE:02300343738 Assinado de forma digital por MONICA FERNANDES ANDRADE:02300343738 Dados: 2024.10.29 16:28:55 -03'00'

Mônica Fernandes Andrade
Contadora
CRC RJ nº 068411/0-6
CPF 023.003.437-38

SEMINÁRIO TEOLÓGICO BATISTA DO NORTE DO BRASIL
CNPJ: 10.975.720/0001-26
Rua Padre Ingles, nº 243 - Boa Vista - Recife/PE
Organização religiosa, educacional, assistencial e sem fins lucrativos.

DEMONSTRAÇÃO DO RESULTADO DO PERÍODO
Exercícios findos em 31 de dezembro
(Valores expressos em reais)

	Nota Explicativa	2024	2023
RECEITAS OPERACIONAIS			
RECEITA DE ATIVIDADE RELIGIOSA	12	**355.107,32**	**313.678,61**
(+) Receitas de Atividades Cooperacionais		355.107,32	312.772,14
(+) Ofertas		-	906,47
RECEITA DE ATIVIDADE EDUCACIONAL	13	**726.725,73**	**813.092,91**
(+) Receita de Mensalidades		722.496,13	770.967,39
(+) Outras Receita de Ensino		4.704,60	42.125,52
(-) Desconto sobre Mensalidades		(475,00)	-
RECEITA DE ATIVIDADE MEIO	14	**484.883,51**	**182.769,62**
(+) Receitas de Aluguel		484.883,51	182.769,62
(=) SUPERÁVIT BRUTO		**1.566.716,56**	**1.309.541,14**
DESPESAS OPERACIONAIS		**(2.220.199,52)**	**(3.046.327,87)**
(-) Despesa com Pessoal		(1.436.754,05)	(1.499.712,64)
(-) Administrativas		(408.081,27)	(600.382,57)
(-) Serviço de Terceiros		(212.619,03)	(725.973,34)
(-) Depreciação		(153.259,44)	(148.074,20)
(-) Tributárias		(9.485,73)	(20.815,56)
(-) Contigências		-	(51.369,56)
(=) DÉFICIT ANTES DO RESULTADO FINANCEIRO		**(653.482,96)**	**(1.736.786,73)**
RESULTADO FINANCEIRO		**59.276,78**	**(118.324,78)**
(+) Receitas Financeiras		79.550,39	89.403,90
(-) Despesas Financeiras		(20.273,61)	(207.728,68)
DÉFICIT DO PERÍODO	11	**(594.206,18)**	**(1.855.111,51)**

As Notas Explicativas são parte integrante das Demonstrações Contábeis.

Rio de Janeiro/RJ, 31 de dezembro de 2024.

Fernando Macedo Brandão
Diretor Executivo
CPF 665.689.356-20

MONICA FERNANDES ANDRADE:02300343738 Assinado de forma digital por MONICA FERNANDES ANDRADE:02300343738 Dados: 2024.10.29 16:28:55 -03'00'

Mônica Fernandes Andrade
Contadora
CRC RJ nº 068411/0-6
CPF 023.003.437-38

SEMINÁRIO TEOLÓGICO BATISTA DO NORTE DO BRASIL

CNPJ: 10.975.720/0001-26
Rua Padre Ingles, nº 243 - Boa Vista - Recife/PE
Organização religiosa, educacional, assistencial e sem fins lucrativos.

DEMONSTRAÇÃO DAS MUTAÇÕES DO PATRIMÔNIO LÍQUIDO

Exercícios findos em 31 de dezembro
(Valores expressos em reais)

	Patrimônio Social	Déficit do Período	Superávit Acumulado	Ajuste Avaliação Patrimonial	Patrimônio Líquido
Saldo em 31 de dezembro de 2022	**(1.672.927,77)**	**10.027.754,04**	**(2.450.489,72)**	**42.247.763,83**	**48.152.100,38**
Transferência para o Superávit Acumulado	-	(10.027.754,04)	10.027.754,04	-	-
Superávit do Período	-	(1.855.111,51)	-	-	(1.855.111,51)
Saldo em 31 de dezembro de 2023	**(1.672.927,77)**	**(1.855.111,51)**	**7.577.264,32**	**42.247.763,83**	**46.296.988,87**
Transferência para o Superávit Acumulado	-	1.855.111,51	(1.855.111,51)	-	-
Superávit do Período	-	(594.206,18)	-	-	(594.206,18)
Saldo em 31 de dezembro de 2024	**(1.672.927,77)**	**(594.206,18)**	**5.722.152,81**	**42.247.763,83**	**45.702.782,69**

As Notas Explicativas são parte integrante das Demonstrações Contábeis.

Rio de Janeiro/RJ, 31 de dezembro de 2024.

Fernando Macedo Brandão
Diretor Executivo
CPF 665.689.356-20

MONICA FERNANDES ANDRADE:02300343738 Assinado de forma digital por MONICA FERNANDES ANDRADE:02300343738 Dados: 2024.10.29 16:28:55 -03'00'

Mônica Fernandes Andrade
Contadora
CRC RJ nº 068411/0-6
CPF 023.003.437-38

SEMINÁRIO TEOLÓGICO BATISTA DO NORTE DO BRASIL

CNPJ: 10.975.720/0001-26
Rua Padre Ingles, nº 243 - Boa Vista - Recife/PE
Organização religiosa, educacional, assistencial e sem fins lucrativos.

DEMONSTRAÇÃO DOS FLUXOS DE CAIXA

MÉTODO INDIRETO
Exercícios findos em 31 de dezembro de
(Valores expressos em reais)

	2024	2023
FLUXO DE CAIXA DAS ATIVIDADES OPERACIONAIS		
Déficit do Período	**(594.206,18)**	**(1.855.111,51)**
Ajustes por:		
Depreciação do Período	153.259,44	148.074,20
Reversão de Perdas Estimadas com Crédito de Liquidação Duvidosa	-	(2.573,18)
Provisões Sociais	(14.648,58)	22.803,18
Provisões Contigência	-	51.369,56
Déficit do Período Ajustado	***(455.595,32)***	***(1.635.437,75)***
Variação nos Ativos Circulantes		
Clientes e Outros Recebiveis	29.952,78	3.880.581,79
Outros Ativos Circulantes	(1.171.568,34)	(9.389,84)
Variação nos Passivos Circulantes		
Fornecedores	3.664,87	10.473,01
Obrigações Tributárias	27,90	(44.174,44)
Obrigações Trabalhistas e Sociais	80.181,74	(726.369,89)
Outras Contas a Pagar	-	-
Caixa Líquido Consumido / Gerado pelas Atividades Operacionais	**(1.513.336,37)**	**1.475.682,88**
FLUXO DE CAIXA DAS ATIVIDADES DE INVESTIMENTO		
Aquisições de Imobilizado	(40.488,49)	(33.341,19)
Caixa Líquido Consumido pelas Atividades de Investimentos	**(40.488,49)**	**(33.341,19)**
FLUXO DE CAIXA DAS ATIVIDADES DE FINANCIAMENTO		
Obrigações com Parceiros Ministeriais	100.000,00	-
Caixa Líquido Gerado pelas Atividades de Financiamento	**100.000,00**	**-**
Redução / Aumento de Caixa e Equivalentes de Caixa	**(1.453.824,86)**	**1.442.341,69**
Caixa e Equivalentes de Caixa no Final do Período	35.640,26	1.489.465,12
Caixa e Equivalentes de Caixa no Início do Período	1.489.465,12	35.807,29
Variação Ocorrida no Período	**(1.453.824,86)**	**1.453.657,83**

As Notas Explicativas são partes integrantes das Demonstrações Contábeis.

Rio de Janeiro/RJ, 31 de dezembro de 2024.

Fernando Macedo Brandão
Diretor Executivo
CPF 665.689.356-20

MONICA FERNANDES ANDRADE:02300343738 Assinado de forma digital por MONICA FERNANDES ANDRADE:02300343738 Dados: 2024.10.29 16:28:55 -03'00'

Mônica Fernandes Andrade
Contadora
CRC RJ nº 068411/0-6
CPF 023.003.437-38

SEMINÁRIO TEOLÓGICO BATISTA DO NORTE DO BRASIL
CNPJ: 10.975.720/0001-26
Rua Padre inglês, nº 243, Bairro Boa Vista, Recife-PE
Organização religiosa, filantrópica, educacional, social e sem fins lucrativos.

NOTAS EXPLICATIVAS ÀS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

Exercício findo em 31 de dezembro de 2024
(Valores expressos em Reais)

NOTA 01 - CONTEXTO OPERACIONAL

O **Seminário Teológico Batista do Norte do Brasil**, com sede na Rua Padre Inglês, 243, Bairro Boa Vista, recife- PE, é uma associação religiosa, educacional e assistencial, sem fins lucrativos.

O Seminário tem por finalidade criar e manter instituições de Ensino Superior, em conformidade com os princípios Cristãos Evangélicos Batistas, definidos na Declaração Doutrinária da Convenção Batista Brasileira, na consecução de suas finalidades, o Seminário poderá:

I – Criar e manter instituições de ensino livre, escolas, faculdades, faculdades integradas, centro universitário temático ou universidade, nas diversas áreas do saber;

II – Firmar convênios com outras instituições desde que as disposições estatutárias e regimentares destas instituições e os termos do acordo sejam compatíveis com os princípios Batistas;

III – Desenvolver projetos culturais de bem-estar social;

IV – Criar e manter um sistema de documentação e comunicação nas áreas de editoração e publicação, áudio, vídeo e informática;

V – Ministrar programas de treinamento e capacitação profissional;

VI – Oferecer cursos nas diversas áreas do conhecimento e em todos os níveis;

VII – Servir como órgão de consulta, assessoria, e prestação de serviços a instituições de interesse público ou privado sobre assuntos relativos às diversas áreas de sua atuação;

VIII – Promover intercambio de parcerias com outras instituições educacionais, científicas e culturais, nacionais ou internacionais, governamentais e não governamentais;

IX – Promover atividade de pesquisa em todos os seus cursos.

NOTA 02 – APRESENTAÇÃO DAS DEMOSTRAÇÕES CONTÁBEIS

Na elaboração das Demonstrações Contábeis de 2024, a Entidade adotou a Lei n° 11.638/2007 e a Lei n° 11.941/2009 que alteraram artigos da Lei n° 6.404/1976 em aspectos relativos à elaboração e divulgação das Demonstrações Contábeis.

SEMINÁRIO TEOLÓGICO BATISTA DO NORTE DO BRASIL
CNPJ: 10.975.720/0001-26
Rua Padre inglês, nº 243, Bairro Boa Vista, Recife-PE
Organização religiosa, filantrópica, educacional, social e sem fins lucrativos.

As Demonstrações Contábeis foram elaboradas em observância às práticas contábeis adotadas no Brasil, características qualitativas da informação contábil, Resolução CFC n° 1.374/2011 (NBC TG), que trata da Estrutura Conceitual para a Elaboração e Apresentação das Demonstrações Contábeis, Resolução CFC n° 1.376/2011 (NBC TG 26 e ITG 01), que trata da Apresentação das Demonstrações Contábeis, Deliberações da Comissão de Valores Mobiliários (CVM) e as Normas emitidas pelo Conselho Federal de Contabilidade (CFC), em especial a Resolução CFC n° 1.409/2012, que aprovou a ITG 2002, para as Entidades sem Finalidade de Lucros, que estabelece critérios e procedimentos específicos de avaliação, de registros dos componentes e variações patrimoniais e de estruturação das demonstrações contábeis, e as informações mínimas a serem divulgadas em nota explicativa das entidades sem finalidade de lucros.

NOTA 03 – FORMALIDADE DA ESCRITURAÇÃO CONTÁBIL RESOLUÇÃO CFC Nº 1.330/2011 (ITG 2000)

A entidade mantém um sistema de escrituração uniforme dos seus atos e fatos administrativos, por meio de processo eletrônico. O registro contábil contém o número de identificação dos lançamentos relacionados ao respectivo documento de origem externa ou interna ou, na sua falta, em elementos que comprovem ou evidenciem fatos e a prática de atos administrativos.

As demonstrações contábeis, incluindo as notas explicativas, elaboradas por disposições legais e estatutárias, serão transcritas no "Diário" da Entidade, e posteriormente serão transmitidas via Sped - Sistema Público de Escrituração Digital (ECD – Escrituração Contábil Digital) obedecendo a legislação vigente.

A documentação contábil da Entidade é composta por todos os documentos, livros, papéis, registros e outras peças, que apoiam ou compõem a escrituração contábil.

A documentação contábil é hábil, revestida das características intrínsecas ou extrínsecas essenciais, definidas na legislação, na técnica-contábil ou aceitas pelos "usos e costumes". A Entidade mantém em boa ordem a documentação contábil.

NOTA 04 – PRINCIPAIS PRÁTICAS CONTÁBEIS ADOTADAS

a) Caixa e Equivalentes de Caixa:

Conforme determinada a Resolução do CFC Nº 1.296/2010 (NBC TG 03 (R3)) – Demonstrações do Fluxo de Caixa e Resolução do CFC Nº 1.376/2011 (NBC TG 26 (R5)) – Apresentação Demonstrações Contábeis, os valores contabilizados neste subgrupo representam moeda em caixa e depósitos à vista em conta bancária, bem como os recursos que possuem as mesmas características de liquidez de caixa e de disponibilidade imediata ou até 90 (noventa) dias e que estão sujeitos a insignificante risco de mudança de valor;

As aplicações financeiras estão demonstradas pelos valores originais aplicados, acrescidos dos rendimentos pró-rata até a data do balanço;

SEMINÁRIO TEOLÓGICO BATISTA DO NORTE DO BRASIL
CNPJ: 10.975.720/0001-26
Rua Padre inglês, nº 243, Bairro Boa Vista, Recife-PE
Organização religiosa, filantrópica, educacional, social e sem fins lucrativos.

b) Clientes e Outros Recebíveis:

Representam as contas a receber provenientes dos valores a receber das mensalidades dos contratos de prestação de serviços educacionais dos cursos presenciais e EAD, bem como os valores a receber dos aluguéis ao corpo docente, discente e pessoas jurídicas, conforme demonstrado na Nota 06.

c) Imobilizado e Intangível:

Os ativos imobilizados e intangíveis são registrados pelo custo de aquisição ou construção, deduzido da depreciação/amortização calculada pelo método linear com base nas taxas fiscais. Outros gastos são capitalizados apenas quando há um aumento nos benefícios econômicos desse item. Qualquer outro tipo de gasto é reconhecido no Resultado como Despesa quando incorrido.

d) Passivo Circulante e Não Circulante:

Os passivos circulantes e não circulantes são demonstrados pelos valores conhecidos ou calculáveis acrescidos, quando aplicável, dos correspondentes encargos incorridos até a data do balanço patrimonial. Quando aplicável, os passivos circulantes e não circulantes são registrados com base em taxas de juros que refletem o prazo, a moeda e o risco de cada transação. - **Provisões** - Uma provisão é reconhecida em decorrência de um evento passado que originou um passivo, sendo provável que um recurso econômico possa ser requerido para saldar a obrigação. As provisões são registradas quando julgadas prováveis e com base nas melhores estimativas do risco envolvido.

e) Prazos:

Os ativos realizáveis e os passivos exigíveis até o encerramento do exercício seguinte são classificados como circulante.

f) Provisão de Férias, Décimo Terceiro e Encargos:

Foram provisionadas com base nos direitos adquiridos pelos empregados e baixados conforme a realização do pagamento (gozo das férias ou período da parcela do décimo terceiro) até a data do balanço.

g) As Despesas e as Receitas:

Estão apropriadas obedecendo ao regime de competência.

h) Apuração do Resultado:

O resultado foi apurado em 31 de dezembro de 2024 e está registrado em obediência ao regime de competência.

SEMINÁRIO TEOLÓGICO BATISTA DO NORTE DO BRASIL
CNPJ: 10.975.720/0001-26
Rua Padre inglês, nº 243, Bairro Boa Vista, Recife-PE
Organização religiosa, filantrópica, educacional, social e sem fins lucrativos.

NOTA 05 – CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA

O grupo de Caixa e Equivalentes de Caixa está constituído por recursos em moeda nacional, depositadas junto às instituições financeiras operantes no país, bem como disponível em espécie. As aplicações financeiras são realizadas junto a bancos em poupanças e CDBs de baixo risco e de liquidez imediata.

Caixa e equivalentes de Caixa	2024	2023
Caixa Geral	2.743,69	1.845,04
Bancos Conta Movimento	39,23	39,23
Aplicação Financeira	32.857,34	1.487.580,85
Total de Caixa e Equivalentes de Caixa	**35.640,26**	**1.489.465,12**

NOTA 06 – CLIENTES E OUTROS RECEBÍVEIS

Composto pelos valores a receber das mensalidades dos contratos de prestação de serviços educacionais dos cursos presenciais e EAD, bem como os valores a receber dos aluguéis ao corpo docente, discente e pessoas jurídicas.

Recebíveis de Clientes	2024	2023
Mensalidades a Receber	7.052,30	37.005,08
Outros valores a Receber	3.208.259,47	3.208.259,47
CBPE - Stand CBB 2023	3.600,00	3.600,00
DAZMO - Diretório acadêmico	6.390,00	6.390,00
Total de Recebíveis de Clientes	**3.225.301,77**	**3.255.254,55**

(a) De acordo com a normativa interna de contas a receber, a Entidade, a partir do exercício de 2023 está aplicando a metodologia de manter como valores realizáveis a inadimplência de até dois exercícios acima do atual. Todos os valores acima deste parâmetro são considerados como não realizáveis e baixado como perda. Por tanto, todo o grupo contas a receber é considerado realizáveis.

NOTA 07 – IMOBILIZADO

Itens do imobilizado são mensurados pelo custo histórico de aquisição, deduzido de depreciação acumulada. O custo inclui gastos que são diretamente atribuíveis à aquisição de um ativo. Estão sendo depreciados pelo método linear no resultado do período baseado na taxa considerando a legislação fiscal. Itens do ativo imobilizado são depreciados a partir da data em que são instalados e estão disponíveis para uso.

Cabe ressaltar, ainda que, a Entidade efetuou contratação do engenheiro Eudes Cardoso as Silva Júnior, CREA 29.557-D, para a realização da avaliação patrimonial de seus bens imóveis no exercício de 2021.

SEMINÁRIO TEOLÓGICO BATISTA DO NORTE DO BRASIL
CNPJ: 10.975.720/0001-26
Rua Padre inglês, nº 243, Bairro Boa Vista, Recife-PE
Organização religiosa, filantrópica, educacional, social e sem fins lucrativos.

CONTA	TAXA DE DEPRECIAÇÃO	CUSTO ATÉ 2023	DEPRECIAÇÃO ACUMULADA ATE 2023	AJUSTE DE AVALIAÇÃO PATRIMONIAL	AQUISIÇÃO 2024	DEPRECIAÇÃO PERÍODO	LIQUIDO EM 2024
IMÓVEL	4%	544.745,72	(192.981,26)	40.724.512,20	-	-	41.077.176,66
MÓVEIS E UTENSÍLIOS	10%	188.105,84	(513.222,94)	629.383,90	1.150,00	(50.646,84)	254.769,96
MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS	10%	356.767,04	(292.949,55)	3.866,73	1.389,89	(2.783,04)	69.991,07
INSTALAÇÕES	10%	227.968,22	(227.968,22)	-	37.948,60	(45.594,00)	(7.645,40)
POÇOS ARTESIANOS	10%	34.033,17	(22.285,55)	-	-	-	11.747,62
BIBLIOTECA	10%	175.426,51	(144.208,65)	-	-	-	31.217,86
COMPUTADORES E PERIFÉRICO	20%	252.634,75	(296.072,14)	16.960,00	-	(3.392,04)	(29.869,43)
SISTEMA COMPUTAÇÃO	0%	54.175,28	-	-	-	-	54.175,28
INSTRUMENTOS MUSICAIS	10%	142.029,00	(727.156,92)	873.241,00	-	(50.843,52)	237.269,56
Total de Imobilizado		**1.978.885,53**	**(2.415.845,23)**	**42.247.763,83**	**40.488,49**	**(153.259,44)**	**41.698.833,18**

NOTA 08 – PROVISÕES SOCIAIS

Estão calculadas com base nos direitos adquiridos pelos funcionários até a data do balanço e incluem os encargos sociais, salários e provisões trabalhistas correspondentes.

Provisões Sociais	2024	2023
Provisão de Férias	64.899,92	89.814,72
Provisão Encargos sobre Férias	23.234,03	12.967,81
	88.133,95	**102.782,53**

NOTA 09 – PROVISÃO PARA CONTINGÊNCIAS

Em atendimento a Resolução CFC nº 1.180/2009 que aprova a NCB TG 25 (R2) – Provisões, Passivos Contingentes e Ativos Contingentes, e respaldado por documentação expedida pela assessoria jurídica onde avalia as possibilidades de perdas para os processos administrativos e judiciais (fiscais, trabalhistas e cíveis) que a Entidade possui. A posição jurídica expedida para o exercício de 2024 não constavam causas com risco de perda classificadas como possível.

NOTA 10 – PATRIMÔNIO LÍQUIDO

O Patrimônio Líquido de R$ 45.702.782,69 (R$46.296.988,87 em 2023) é apresentado por sua composição que compreende o Patrimônio Social, dos Resultados Acumulados até 2023, da Avaliação Patrimonial efetuada em 2021 e reduzido conforme Déficit do Período no valor de R$ 594.206,18.

NOTA 11 –DÉFICIT DO PERÍODO

O Déficit de 2024 R$ 594.206,18 (R$ 1.855.111,51 déficit em 2023) será incorporado ao Patrimônio Social em conformidade com as exigências legais e estatutárias, após a realização da Assembleia Geral da Convenção Batista Brasileira, atendendo assim a Resolução CFC n° 1.409/2012 que aprovou a ITG 2002 (R1) – Entidade sem Finalidade de Lucros que descreve que o superávit ou déficit deve ser incorporado à conta Patrimônio Social.

SEMINÁRIO TEOLÓGICO BATISTA DO NORTE DO BRASIL
CNPJ: 10.975.720/0001-26
Rua Padre inglês, nº 243, Bairro Boa Vista, Recife-PE
Organização religiosa, filantrópica, educacional, social e sem fins lucrativos.

NOTA 12 – RECEITAS DE ATIVIDADE RELIGIOSA

As receitas oriundas das atividades religiosas são reconhecidas no momento de seu recebimento. São representadas pelos valores recebidos através do Plano Cooperativo, das Ofertas das igrejas e de doações livres de pessoas jurídicas e pessoas físicas.

NOTA 13 – RECEITAS DE ATIVIDADE EDUCACIONAL

As receitas oriundas das atividades de educação são reconhecidas nos períodos em que os serviços são prestados e correspondem aos valores de mensalidades praticados no exercício de 2024, reduzido dos valores praticados como descontos no período e acrescido dos serviços de secretaria, como taxas de eventos, inscrições e cópias.

NOTA 14 – RECEITAS DE ATIVIDADE MEIO

As receitas oriundas da locação de unidades habitacionais para moradia de docentes e discentes, bem como pontos comerciais a pessoas jurídicas. As locações estão lastreadas pelos seus contratos individuais firmados e possuem vigências diversas.

NOTA 15 – APLICAÇÕES DE RECURSOS

A Entidade aplicou todos os seus recursos em suas finalidades institucionais, em conformidade com seu Estatuto Social demonstrado pelas suas despesas e investimentos patrimoniais.

NOTA 16 – DEMONSTRAÇÃO DOS FLUXOS DE CAIXA (DFC)

A Demonstração dos Fluxos de Caixa foi elaborada em conformidade com a Resolução CFC 2016/NBCTG03(R3) – Demonstração dos Fluxos de Caixa. O método na elaboração do Fluxo de Caixa que a Instituição optou foi o INDIRETO.

NOTA 17 – IMUNIDADE TRIBUTÁRIA

A Entidade é imune à incidência de impostos por força do artigo 150, Inciso VI, alínea "c" e seu parágrafo 4º e artigo 195, Inciso III, parágrafo 7° da Constituição Federal de 05 de outubro de 1988 e Lei nº 9.532/2007.

SEMINÁRIO TEOLÓGICO BATISTA DO NORTE DO BRASIL
CNPJ: 10.975.720/0001-26
Rua Padre inglês, nº 243, Bairro Boa Vista, Recife-PE
Organização religiosa, filantrópica, educacional, social e sem fins lucrativos.

NOTA 18 – REQUISITOS PARA IMUNIDADE TRIBUTÁRIA

A única Lei Complementar que traz requisitos para o gozo da imunidade tributária é o Código Tributário Nacional (CTN) – Lei nº 5.172/1966. Em seu artigo 14, estabelece os requisitos para o gozo da imunidade tributária, esses estão previstos no Estatuto Social da Entidade e seu cumprimento (operacionalização) pode ser comprovado pela sua escrituração contábil (Demonstrações Contábeis, Diário e Razão), no qual transcrevemos:

a) não distribuir qualquer parcela de seu patrimônio ou de suas rendas, a qualquer título;

b) aplicar integralmente, no País, os seus recursos na manutenção dos seus objetivos institucionais;

c) manter a escrituração de suas receitas e despesas em livros revestidos de formalidades capazes de assegurar sua exatidão.

Recife/PE, 31 de dezembro de 2024.

Fernando Macedo Brandão
Diretor Executivo
CPF 665.689.356-20

MONICA FERNANDES ANDRADE:02300343738
Assinado de forma digital por MONICA FERNANDES ANDRADE:02300343738
Dados: 2024.10.29 16:28:55 -03'00'

Mônica Fernandes Andrade
Contadora
CRC/RJ 068.411/0-6
CPF 023.003.437-38

5.2. Parecer da Auditoria

SEMINÁRIO TEOLÓGICO BATISTA DO NORTE DO BRASIL

CNPJ: 10.975.720/0001-26

"RELATÓRIO DO AUDITOR INDEPENDENTE SOBRE ÀS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS"

Opinião com Ressalva sobre as Demonstrações Contábeis

Examinamos as demonstrações contábeis do **SEMINÁRIO TEOLÓGICO BATISTA DO NORTE DO BRASIL** que compreendem o balanço patrimonial, em 31 de dezembro de 2024, e as respectivas demonstrações do resultado do período, das mutações do patrimônio líquido, e dos fluxos de caixa, para o exercício findo nessa data, bem como as correspondentes notas explicativas, incluindo o resumo das principais políticas contábeis.

Em nossa opinião, exceto pelos efeitos do assunto descrito na seção a seguir intitulada "Base para opinião com ressalva" as demonstrações contábeis acima referidas apresentam adequadamente, em todos os aspectos relevantes, a posição patrimonial e financeira da Entidade, em 31 de dezembro de 2024, o desempenho de suas operações e os seus fluxos de caixa para o exercício findo nessa data, de acordo com as práticas contábeis adotadas no Brasil.

Base para Opinião com Ressalva sobre as Demonstrações Contábeis

A Entidade não apresentou a documentação financeira suporte para a totalidade do saldo da conta contábil "Caixa" do Grupo Ativo Circulante, cujo saldo em 31 de dezembro de 2024 era de R$ 2.743,69. A rubrica de Caixa é a de maior liquidez dentre as Patrimoniais, sendo esta não abrangida pela materialidade calculada. Durante o exercício foram registrados movimentos à débito de R$ 15.380,53 e a crédito de R$ 14.481,88. Não conseguimos formar opinião quanto ao saldo final desta conta contábil

A Entidade não disponibilizou a composição financeira do saldo da conta contábil "Valores a Receber" do Grupo Ativo Circulante, cujo saldo em 31 de dezembro de 2024 era de R$ 3.225.301,77. A documentação suporte apresentada não foi considerada suficiente para fins de validação do respectivo valor, consequentemente não conseguimos formar opinião quanto ao saldo final desta conta contábil. Verificou-se ainda a não observância da tratativa contábil requerida pela 2016/NBCTG47 – Receita com Contrato de Cliente, para os contratos de prestação de serviços educacionais com seus clientes.

A Entidade não possui controle físico sobre o Imobilizado do Grupo Ativo Não Circulante. Para determinar seus saldos e montantes adequados a serem contabilizados em despesas de depreciação, será necessário efetuar o levantamento físico e econômico do Ativo Imobilizado e, devido aos fatos descritos anteriormente, a Entidade também não efetuou a verificação de possíveis desvalorizações significativas que possam existir conforme determina a Resolução CFC nº 1.292/2010 – NBC TG 01 – Redução ao Valor Recuperável de Ativos e a revisão da vida útil econômica desses bens em atendimento à Resolução CFC nº 1.177/2009 – NBC TG 27 – Imobilizado.

O saldo contábil de "Receita de Atividade Educacional" do Grupo de Receitas – Contas de Resultado, em 31 de dezembro de 2024, é de R$ 726.725,73. A documentação suporte não foi apresentada para fins de validação do respectivo valor, consequentemente não conseguimos formar opinião quanto ao saldo final desta conta contábil. Verificou-se ainda a não observância da tratativa contábil requerida pela 2016/NBCTG47 – Receita com Contrato de Cliente, para os contratos de prestação de serviços educacionais com seus clientes.

O saldo da conta contábil de "Receita de Aluguel" do Grupo de Receitas – Contas de Resultado, em 31 de dezembro de 2024, é de R$ 484.883,51. A documentação suporte não foi apresentada para fins de validação do respectivo valor, consequentemente não conseguimos formar opinião quanto ao saldo final desta conta contábil. Verificou-se ainda a não observância da tratativa contábil requerida pela 2016/NBCTG47 – Receita com Contrato de Cliente, para os contratos de locação mantidos ativos.

Não nos foi possível obter evidência de auditoria apropriada e suficiente para suportar os saldos das despesas registradas pela Entidade durante o exercício findo em 31 de dezembro de 2024. A Administração da Entidade não nos forneceu qualquer documentação comprobatória, tais como notas fiscais e comprovantes de pagamento, em relação às despesas contabilizadas. Em decorrência dessa significativa limitação no escopo de nosso trabalho, não pudemos aplicar procedimentos de auditoria suficientes para nos permitir formar uma opinião sobre se as despesas registradas estão adequadamente suportadas, se ocorreram no período correto, se foram corretamente valorizadas e se estão adequadamente apresentadas nas Demonstrações Contábeis.

Nossa auditoria foi conduzida de acordo com as normas brasileiras e internacionais de auditoria. Nossas responsabilidades, em conformidade com tais normas, estão descritas na seção a seguir, intitulada "Responsabilidades do auditor pela auditoria das demonstrações contábeis". Somos independentes em relação à Entidade, de acordo com os princípios éticos relevantes previstos no Código de Ética Profissional do Contador e nas normas profissionais emitidas pelo Conselho Federal de Contabilidade, e cumprimos com as demais responsabilidades éticas de acordo com essas normas. Acreditamos que a evidência de auditoria obtida é suficiente e apropriada para fundamentar nossa opinião com ressalva.

Responsabilidades da administração pelas demonstrações contábeis

A administração é responsável pela elaboração e adequada apresentação das demonstrações contábeis de acordo com as práticas contábeis adotadas no Brasil e pelos controles internos que ela determinou como necessários para permitir a elaboração de demonstrações contábeis livres de distorção relevante, independentemente se causada por fraude ou erro.

Na elaboração das demonstrações contábeis, a administração é responsável pela avaliação da capacidade de a Entidade continuar operando, divulgando, quando aplicável, os assuntos relacionados com a sua continuidade operacional e o uso dessa base contábil na elaboração das demonstrações contábeis, a não ser que a administração pretenda liquidar a Entidade ou cessar suas operações, ou não tenha nenhuma alternativa realista para evitar o encerramento das operações.

Os responsáveis pela administração da Entidade são aqueles com responsabilidade pela supervisão do processo de elaboração das demonstrações contábeis.

Responsabilidades do auditor pela auditoria das demonstrações contábeis

Nossos objetivos são obter segurança razoável de que as demonstrações contábeis, tomadas em conjunto, estejam livres de distorção relevante, independentemente se causada por fraude ou erro, e emitir relatório de auditoria contendo nossa opinião. Segurança razoável é um alto nível de segurança, mas, não, uma garantia de que a auditoria realizada de acordo com as normas brasileiras e internacionais de auditoria sempre detectam as eventuais distorções relevantes existentes. As distorções podem ser decorrentes de fraude ou erro e são consideradas relevantes quando, individualmente ou em conjunto, possam influenciar, dentro de uma perspectiva razoável, as decisões econômicas dos usuários tomadas com base nas referidas demonstrações contábeis.

Como parte da auditoria realizada, de acordo com as normas brasileiras e internacionais de auditoria, exercemos julgamento profissional e mantemos ceticismo profissional ao longo da auditoria. Além disso:

- Identificamos e avaliamos os riscos de distorção relevante nas demonstrações contábeis, independentemente se causada por fraude ou erro, planejamos e executamos procedimentos de auditoria em resposta a tais riscos, bem como obtemos evidência de auditoria apropriada e suficiente para fundamentar nossa opinião. O risco de não detecção de distorção relevante resultante de fraude é maior do que o proveniente de erro, já que a fraude pode envolver o ato de burlar os controles internos, conluio, falsificação, omissão ou representações falsas intencionais.

- Obtivemos entendimento dos controles internos relevantes para a auditoria para planejarmos procedimentos de auditoria apropriados nas circunstâncias, mas não com o objetivo de expressarmos opinião sobre a eficácia dos controles internos da Entidade.

- Avaliamos a adequação das políticas contábeis utilizadas e a razoabilidade das estimativas contábeis e respectivas divulgações feitas pela administração.

- Avaliamos a apresentação geral, a estrutura e o conteúdo das demonstrações contábeis, inclusive as divulgações e se as demonstrações contábeis representam as correspondentes transações e os eventos de maneira compatível com o objetivo de apresentação adequada.

- Concluímos sobre a adequação do uso, pela administração, da base contábil de continuidade operacional e, com base nas evidências de auditoria obtidas, se existe uma incerteza relevante em relação a eventos ou condições que possam levantar dúvida significativa em relação à capacidade de continuidade operacional da Entidade. Se concluirmos que existe incerteza relevante, devemos chamar atenção em nosso relatório de auditoria para as respectivas divulgações nas demonstrações contábeis ou incluir modificação em nossa opinião, se as divulgações forem inadequadas. Nossas conclusões estão fundamentadas nas evidências de auditoria obtidas até a data de nosso relatório. Todavia, eventos ou condições futuras podem levar a Entidade a não mais se manter em continuidade operacional.

Comunicamo-nos com os responsáveis pela administração a respeito, entre outros aspectos, do alcance planejado, da época da auditoria e das constatações significativas de auditoria, inclusive as eventuais deficiências significativas nos controles internos que identificamos durante nossos trabalhos.

Barueri/SP, 25 de abril de 2025.

AUDISA AUDITORES ASSOCIADOS
CRC/SP 2SP "S" "PE" 024298/O-3

Ana Paula de Freitas da Paixão de Oliveira
CPF: 051.939.487-90
Assinou em 15 mai 2025 às 22:04:35
Emitido por AC Instituto Fenacon RFB G3- com Certificado Digital ICP-Brasil válido até 05 ago 2025

Alexandre Chiaratti do Nascimento
CPF: 147.823.488-19
Assinou em 16 mai 2025 às 07:26:39

Ana Paula de F. da P. de Oliveira
Contador
CRC/RJ 079.557/O-9

Alexandre Chiaratti do Nascimento
Contador
CRC/SP "S" "PE" 187.003/O-0
CNAI/SP – 1620

5.3. Planilhas Orçamentárias

FACULDADE STBNB

SEMINÁRIO TEOLÓGICO BATISTA DO NORTE DO BRASIL
CNPJ: 10.975.720/0001-26
Rua Padre inglês, nº 243, Bairro Boa Vista, Recife-PE
Organização religiosa, filantrópica, educacional, social e sem fins lucrativos.

Resumo Comparativo dos Últimos 5(cinco) Anos

BALANÇO PATRIMONIAL	2020	2021	2022	2023	2024
ATIVO	48.110.010,14	47.911.218,67	49.148.608,73	46.580.439,78	46.158.974,75
Ativo Circulante	122.934,33	23.581,30	7.204.030,23	4.753.479,35	4.441.900,21
Ativo Não Circulante	47.987.075,81	47.887.637,37	41.944.578,50	41.826.960,43	41.717.074,54
Realizável a Longo Prazo	-	-	-	18.241,36	18.241,36
Imobilizado de Uso	47.987.075,81	47.887.637,37	41.944.578,50	41.808.719,07	41.698.833,18
PASSIVO	48.110.010,14	47.911.218,67	49.148.608,73	46.583.324,84	46.007.605,19
Passivo Circulante	1.374.385,08	926.450,99	891.962,58	287.747,79	304.822,50
Passivo Não Circulante	1.640.283,69	3.008.278,04	-	-	-
Exigível a Longo Prazo	1.640.283,69	3.008.278,04	-	-	-
Patrimônio Líquido	45.095.341,37	43.976.489,64	48.256.646,15	46.295.577,05	45.702.782,69
Patrimônio Social	(1.672.927,77)	(1.672.927,77)	(1.672.927,77)	(1.672.927,77)	(1.672.927,77)
Ajustes de Avaliação Patrimonial	48.080.183,83	48.080.183,83	42.247.763,83	42.247.763,83	42.247.763,83
Déficit/Superavit acumulado	(1.004.957,49)	(1.741.397,48)	(2.450.489,72)	7.577.264,32	5.722.152,81
Superávit do Exercício	(306.957,20)	(689.368,94)	10.132.299,81	(1.856.523,33)	(594.206,18)

ÍNDICES	2020	2021	2022	2023	2024
Liquidez Corrente/Seca	0,09	0,03	8,08	16,52	14,57
Liquidez Geral	0,04	0,01	8,08	16,58	14,63
Endividamento geral	0,06	0,08	0,02	0,01	0,01

RELAÇÃO RECEITA X DESPESA	2020	2021	2022	2023	2024
Receitas	1.501.318,54	1.269.403,03	13.061.126,09	1.398.945,24	1.646.266,95
Despesas	1.808.275,74	1.958.771,97	2.928.826,28	3.056.024,61	2.087.213,69
Superávit	(306.957,20)	(689.368,94)	10.132.299,81	(1.657.079,37)	(440.946,74)

FACULDADE STBNB

SEMINÁRIO TEOLÓGICO BATISTA DO NORTE DO BRASIL
CNPJ: 10.975.720/0001-26
Rua Padre inglês, nº 243, Bairro Boa Vista, Recife-PE
Organização religiosa, filantrópica, educacional, social e sem fins lucrativos.

Orçamento previsto x Orçamento Realizado - STBNB 2024

RECEITAS	Orçado	Realizado	Diferença
Receitas de Ensino	R$ 1.150.000,00	R$ 726.725,73	-R$ 423.274,27
Plano Cooperativo	R$ 250.000,00	R$ 355.107,32	R$ 105.107,32
Aluguéis	R$ 350.000,00	R$ 484.883,51	R$ 134.883,51
Receitas diversas	R$ 130.000,00	R$ 79.550,39	-R$ 50.449,61
TOTAL DE RECEITAS	R$ 1.880.000,00	R$ 1.646.266,95	-R$ 233.733,05
DESPESAS	**Orçado**	**Realizado**	**Diferença**
Recursos humanos	R$ 1.100.000,00	R$ 1.436.754,05	R$ 336.754,05
Despesas operacionais	R$ 500.000,00	R$ 620.700,30	R$ 120.700,30
Despesas tributárias	R$ 120.000,00	R$ 9.485,73	-R$ 110.514,27
Despesas diversas	R$ 120.000,00	R$ 20.273,61	-R$ 99.726,39
TOTAL DE DESPESAS	R$ 1.840.000,00	R$ 2.087.213,69	R$ 247.213,69
SALDO PREVISTO	R$ 40.000,00	-R$ 440.946,74	-R$ 480.946,74

FACULDADE STBNB

SEMINÁRIO TEOLÓGICO BATISTA DO NORTE DO BRASIL
CNPJ: 10.975.720/0001-26
Rua Padre inglês, nº 243, Bairro Boa Vista, Recife-PE
Organização religiosa, filantrópica, educacional, social e sem fins lucrativos.

STBNB - Proposta Orçamentária

STBNB	2027
Receitas de Ensino	1.224.000,00
Plano Cooperativo	360.000,00
Aluguéis	372.750,00
Receitas Diversas	136.500,00
TOTAL DE RECEITAS	2.093.250,00
Recursos Humanos	1.350.000,00
Despesas Operacionais	600.000,00
Despesas Tributárias	8.000,00
Despesas Diversas	40.000,00
TOTAL DE DESPESAS	1.998.000,00
SALDO PREVISTO	95.250,00

SEMINÁRIO TEOLÓGICO BATISTA DO SUL DO BRASIL

Palavra do DIRETOR

"...não cessamos de orar por vós e de pedir que transbordeis de pleno conhecimento da sua vontade, em toda a sabedoria e entendimento espiritual; a fim de viverdes de modo digno do Senhor, para o seu inteiro agrado, frutificando em toda boa obra e crescendo no pleno conhecimento de Deus; sendo fortalecidos com todo o poder, segundo a força da sua glória, em toda a perseverança e longanimidade; com alegria." (Colossenses 1.9-11)

Queridos irmãos,

O Seminário Teológico Batista do Sul do Brasil estabeleceu suas escolas de formação teológica e ministerial para atender as demandas das igrejas locais e de missões desde 1908. Avançamos na formação de lideranças para influenciar a sociedade com a cosmovisão cristã. Ampliamos o portfólio de cursos de graduação, pós-graduação e cursos livres, chegando a 2.366 alunos em 2025. Destacamos a Escola de Liderança com seus novos cursos de Pedagogia, Comunicação e Marketing e o MBA de Gestão de Organizações Religiosas.

Pedro Veiga

DIRETOR DO SEMINÁRIO BATISTAS DO SUL BRASIL

1. Composição

Pr. Pedro Veiga

VICE-DIRETOR EXECUTIVO E DIRETOR DE UNIDADE

Pr. Fernando Brandão

DIRETOR-EXECUTIVO INTERINO

Hudson Mello

DIRETOR ADMINISTRATIVO

2. Planejamento

MISSÃO

Formar e desenvolver líderes vocacionados para o ministério cristão.

VISÃO

Ser uma referência denominacional na educação teológico-ministerial e que, por meio de faculdades e seminários, adota uma teologia bíblico-cristã na formação e desenvolvimento de ministros e líderes das igrejas batistas.

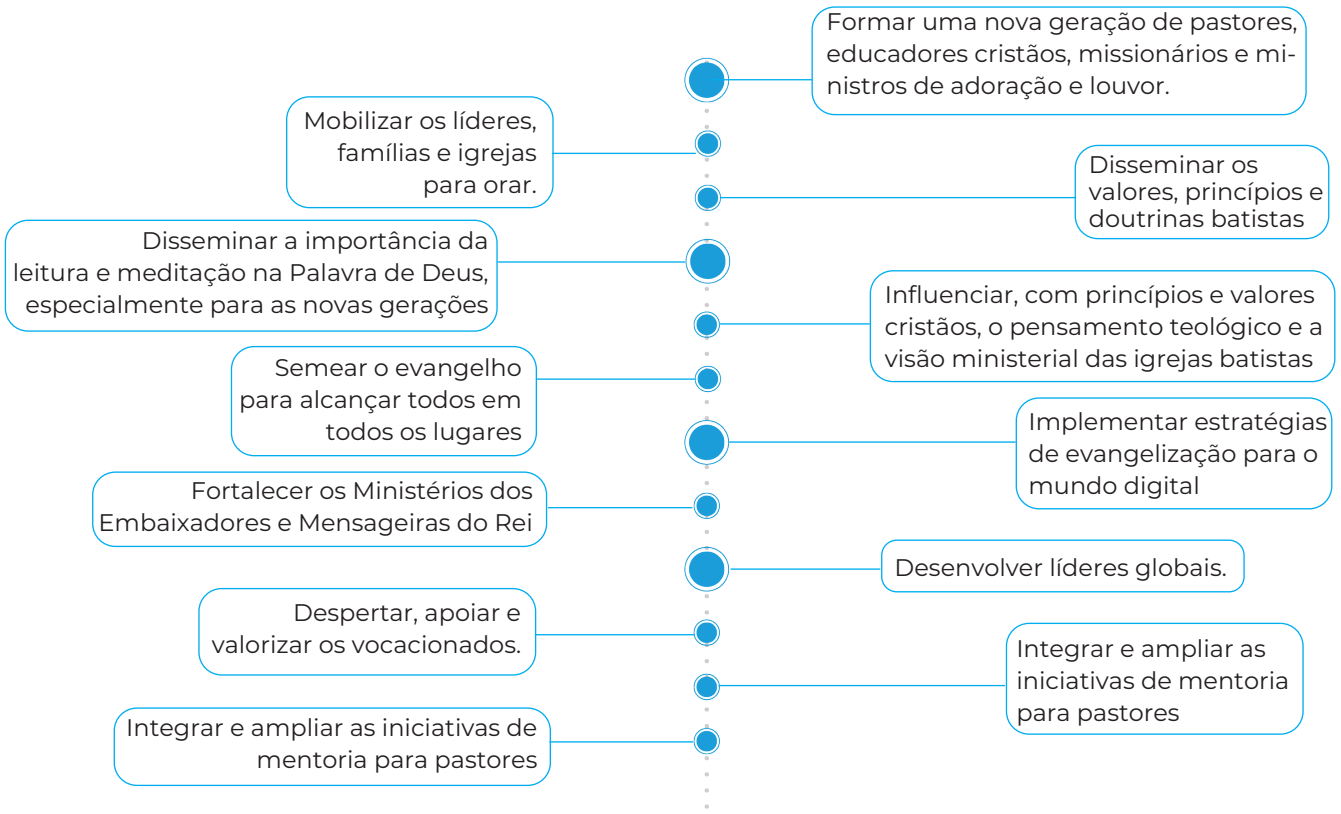
VALORES

Excelência em tudo que fazemos, por amor a Deus e ao próximo. Dependência de Deus, confiança e esperança no senhor jesus em qualquer circunstância. Amor à palavra, oração incessante, lealdade aos princípios e doutrinas batistas. Autoridade da Bíblia como princípio de vida, fé, prática e serviço. Exclusividade de Jesus Cristo, revelação máxima de Deus, para salvação do pecador.

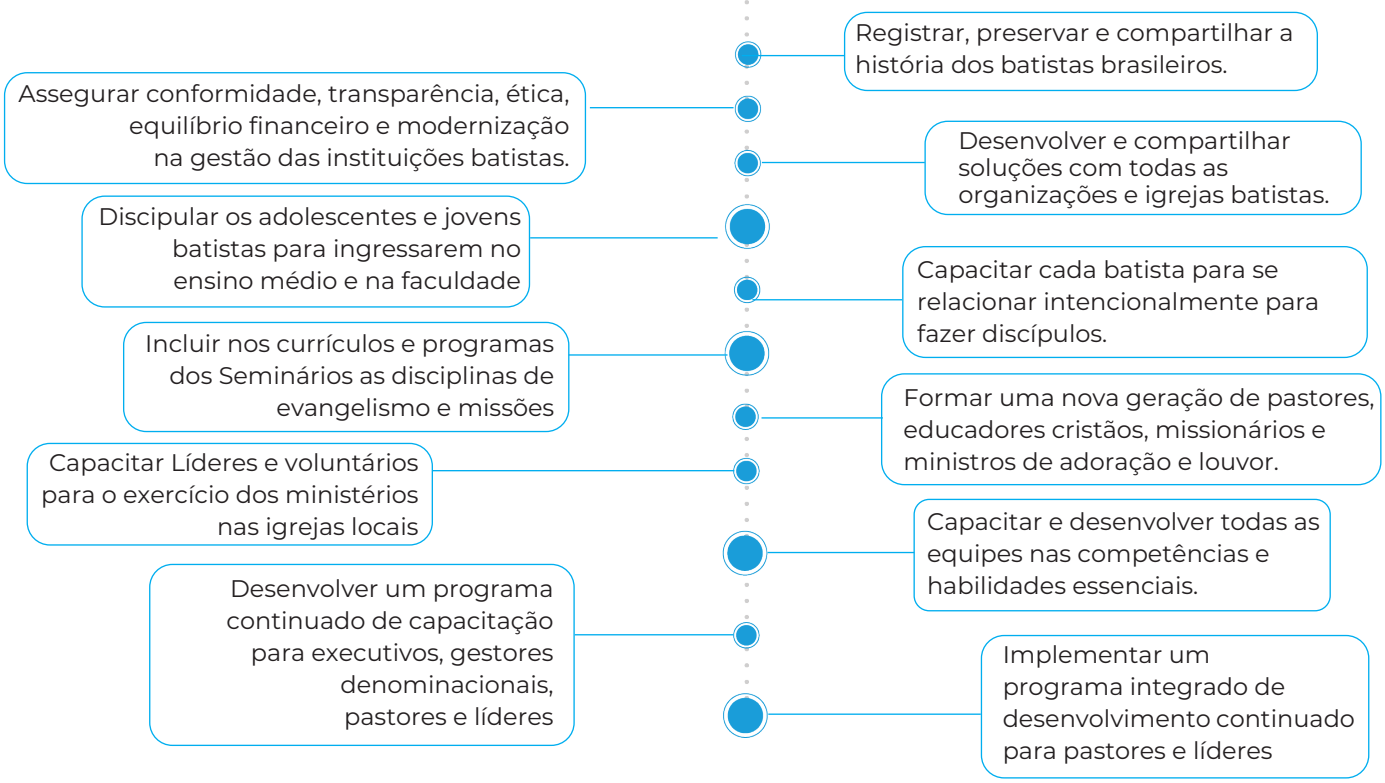
2.1. Estrutura Operacional

TEOLOGIA	**MISSÕES**
ADORAÇÃO E ARTES	**LIDERANÇA**

O seminário está organizado em quatro Escolas - Teologia, Adoração e Artes, Missões e Liderança - que integram gestão administrativa e acadêmica, coordenando de forma unificada cursos de graduação, pós-graduação, cursos livres e projetos em suas áreas específicas.



Objetivos Estratégicos



2.2. Metas institucionais

Para o período 2025-2030, a instituição definiu metas e indicadores alinhados aos objetivos estratégicos, projetos e ações planejadas, contando com uma gestão das Escolas e Unidades que otimiza o uso de recursos administrativos, financeiros e acadêmicos.

Quadro de Metas		
Indicadores	**2025**	**2030**
Alunos matriculados na graduação, pós e curso livres	1800	11000
Alunos matriculados no Centro de Línguas Krieger	170	800
Novos cursos de graduação protocolados MEC	3	6
Novos cursos de pós-graduação cadastrados no MEC	7	45
Novos cursos livres	20	170
Novos projetos de extensão	4	50
Missionários formados para as Juntas Missionárias	290	1700
Conferências de capacitação ministerial	4	26
Polos de Educação à Distância	35	170
Vigílias de oração	1	6
Livros e artigos publicados pelos docentes para a igreja local	4	35
Novo programa de mestrado e doutorado em parceria	1	2
Novos tradutores da Bíblia para línguas indígenas	1	5
Novos docentes-doutores-pastores batistas engajados na GC	3	13
Receita operacional	R$ 4.000.000	R$ 25.000.000

2.3. Projetos

Ampliamos o portfólio de cursos e estabelecemos parcerias estratégicas para fortalecer a visibilidade e missão denominacional, destacando colaborações com o Colégio Batista Shepard, os Embaixadores e Mensageiras do Rei, e a Vila Minha Pátria para formação, integração e acolhimento de estrangeiros.

Número de Cursos por Escolas

ESCOLAS	GRADUAÇÃO	PÓS-GRADUAÇÃO	CURSOS LIVRES
TEOLOGIA	2	5	4
ADORAÇÃO E ARTES	3	3	13
MISSÕES	0	1	2
LIDERANÇA	3	3	13
SUBTOTAL	**8**	**12**	**32**
TOTAL	**52**		

Ofertas de Cursos por Escolas

Escolas	GRADUAÇÃO	PÓS-GRADUAÇÃO	CURSOS LIVRES
TEOLOGIA	Bacharel em Teologia (presencial) Bacharel em Teologia (EAD)	Teologia e Ministério(EaD) Antigo Testamento (EAD) Novo Testamento (EAD) Teologia Sistemática (EAD) ✸ Exegese do AT e NT (EAD)	✸ Pregação bíblica (EaD) ✸ Fundamentos da Escatologia Cristã (EAD) ✸ Doutrinas Batistas (EAD) ✸ Atos dos Apóstolos (EAD)
ADORAÇÃO E ARTES	Licenciatura em Música (Presencial) Licenciatura em Música (EAD) ! Tecnólogo em Produção Musical (EAD)	Gestão do Ministério de Adoração e Arte (EAD) ✸ Culto Cristão e Cultura Contemporânea (EAD) ✸ Canto, Performance e Didática Moderna (EAD)	TeclaPrise (EAD) Editoração Musical (EAD) Direção de Louvor (EAD) Harmonia Aplicada ao Teclado (EAD) Leitura e Escrita de Partitura (EAD) Louvor e Adoração na Bíblia (EAD) Regência 1.0 (EAD) Regência 2.0 (EAD) Sonorização (EAD) Regência com Formação de Orquestra (EAD) Formação para Ministério de Música e Adoração (EAD) Capacitação para Ministério de Louvor (EAD) Instrumento e Canto – Escola de Música Batista (EAD)
MISSÕES		Missiologia (EAD)	✸ Evangelismo e Discipulado Infantil (EAD) ✸ Missões Urbanas (EAD)
LIDERANÇA	Licenciatura em História (EAD) Licenciatura em Pedagogia (EAD) Bacharelado em Comunicação e Marketing (EAD)	História do Cristianismo (EAD) ✸ MBA em Gestão de Organizações Religiosas (EAD) ✸ Aconselhamento Cristão e Teologia (EAD)	✸ Princípios para a liderança eficaz (EAD) ✸ Como estudar e ensinar a Bíblia (EAD) ✸ Reino de Deus e a acessibilidade (EAD) ✸ Marketing Digital e ministério cristão (EAD) ✸ Construção de projetos educacionais para a igreja (EAD) ✸ Formação de Diáconos (EAD) ✸ Finanças para Missionários (EAD) ✸ Liderança Cristã (EAD) ✸ Projetos Sociais e Evangelismo (EAD) ✸ Agostinho de Hipona (EAD) ✸ Igreja, Comunidade e Ação Social (EAD) ✸ Espectro Autista na Igreja: e agora? (EAD) ✸ História dos Batistas (EAD)

✸ CURSOS NOVOS

! AGUARDANDO AUTORIZAÇÃO DO MEC

3. Atividades Acadêmicas

3.1. Escola de Teologia

A Escola de Teologia coordena cursos de formação bíblica e teológica, preparando líderes cristãos comprometidos com a Palavra de Deus e os princípios batistas. Foca na excelência acadêmica e espiritual, promovendo pesquisa e ensino aplicado à igreja, com o objetivo de formar pastores, mestres e teólogos que integrem conhecimento, piedade e serviço ao Reino de Deus.

CONFERÊNCIA TEOLÓGICA

Entre **10 e 13 de março** de 2025, a Conferência Teológica anual, com o tema "A Teologia da Grande Comissão", reuniu **810 participantes** e contou com preletores renomados e momentos de louvor, promovendo discussões e reflexões teológicas significativas.

CONFERÊNCIA FÉ E CIÊNCIA

Entre **02 e 04 de setembro** de 2025, a *Conferência Fé e Ciência* reuniu **456 participantes**, com preletores convidados, para discutir a complementaridade entre fé cristã e ciência na revelação da Glória de Deus.

FORMATURAS

Em 2025, foram realizadas **duas cerimônias de formatura**, na PIB do Rio de Janeiro e na Capela do Seminário Teológico Batista do Sul, celebrando a conclusão dos cursos de Teologia e Música de **65 alunos**, junto a familiares, amigos e lideranças.

CONGRESSO ACADÊMICO

Entre 17 e 19 de novembro de 2025, o Congresso Acadêmico celebrará os 1700 anos do Concílio de Niceia, abordando seu impacto na definição da fé cristã e na unidade da Igreja, com a participação de diversos preletores convidados.

3.2. Escola de Adoração e Artes

A Escola de Adoração e Artes forma músicos e ministros de adoração, apoia igrejas com consultorias e oferece cursos alinhados aos valores das congregações. Destaca-se a solicitação de abertura do Bacharelado em Música e o projeto de aulas gratuitas de instrumentos e canto, alcançando 150 igrejas em dois dias.

MÚSICA EM FOCO

Tivemos **participações especiais de Emerson Pinheiro e Edson Feitosa**, enriquecendo a experiência formativa. Destacamos a **produção de clipes inéditos**, apresentações em eventos do Seminário, incluindo a orquestra.

LANÇAMENTOS DE 2 PÓS-GRADUAÇÕES E 3 CURSOS LIVRES

Foram lançadas duas pós-graduações e três cursos livres, incluindo a Capacitação em Ministério de Louvor, com investimentos no corpo docente e na estrutura da escola para fortalecer academicamente e artisticamente o curso. **produção de clipes inéditos**, apresentações em eventos do Seminário, incluindo a orquestra.

CELEBRE

Em **8 de novembro** de 2025, realizamos um evento de capacitação para **fortalecer o ministério de música das igrejas**, reunindo ministros e equipes de louvor e adoração.

3.3. Escola de Missões

A Escola de Missões coordena cursos e projetos de evangelismo, promove pesquisa em missiologia e lidera ações de mobilização e promoção missionária, mantendo a visão missionária da instituição.

MASTER IN THEOLOGICAL STUDIES (MTS)

O curso Master in Theological Studies (MTS), oferecido pelo Southeastern Baptist Theological Seminary em parceria com a Junta de Missões Nacionais, promove formação, ensino e pesquisa em missiologia. **Entre 24/6 e 1/7/2025, 30 missionários participaram do encontro presencial no Seminário do Sul.**

3.4. Escola de Liderança

A Escola de Liderança forma líderes preparados para influenciar e transformar a sociedade de forma ética e criativa, integrando valores cristãos, competência acadêmica e visão de serviço, preparando-os para atuar em processos, comunidades e instituições.

Semana da Pedagogia

Entre 2 e 4 de junho de 2025, a Semana da Pedagogia, com o tema “Alicerces para uma Pedagogia Cristã Transformadora”, apresentou palestras sobre fundamentos bíblico-teológicos e práticas pedagógicas cristãs, reunindo mais de 1000 participantes ao vivo e 1.607 visualizações do conteúdo gravado.transformar a sociedade de forma ética e criativa, integrando valores cristãos, competência acadêmica e visão de serviço, preparando-os para atuar em processos, comunidades e instituições.

Semana da História

Nos dias 05 e 06 de junho de 2025, a Semana de História, com o tema “A História do Cristianismo sob Múltiplos Olhares”, apresentou palestras sobre diversos aspectos históricos do cristianismo, reunindo mais de 300 participantes ao vivo e 825 visualizações do conteúdo gravado.

Semana de comunicação e marketing

Nos dias 29 e 30 de julho de 2025, a Semana de Comunicação e Marketing, com o tema “Comunicação como Vocação”, abordou cuidado pastoral para comunicadores e planejamento de comunicação para igrejas, reunindo mais de 200 participantes ao vivo e 582 visualizações do conteúdo gravado.

Master Class de Planejamento Estratégico

Em 26 de setembro de 2025, a Master Class de Planejamento Estratégico apresentou uma live com o CEO da Scopi, promovendo a cultura de planejamento institucional e divulgando o novo MBA em Gestão de Organizações Religiosas.

3.5. Capelania

A Capelania oferece suporte pastoral e acadêmico a alunos e colaboradores, promovendo acolhimento, orientação e fortalecimento espiritual, com diversas atividades realizadas de janeiro a setembro.

CULTO ESPECIAL DE GRATIDÃO PELO DIA DO PASTOR

Em 17 de junho de 2025, foi realizado o Culto Especial de Gratidão pelo Dia do Pastor, com ministração do Pr. Pedro Veiga e apresentações de diversos coros, reunindo 76 participantes em celebração e reconhecimento aos pastores.

DEVOÇÃO NA CAPELA

Os cultos semanais na Capela do Seminário do Sul oferecem adoração e comunhão para a comunidade acadêmica, com participação ativa dos alunos na condução do culto. No segundo semestre, o tema foi "Encontros Marcantes", refletindo sobre o ministério de Jesus e seu impacto na vida das pessoas.

MENTORIA

A mentoria, nas áreas de Pastoral, Missões e Educação Cristã, conecta alunos a líderes e mentores, oferecendo orientação, apoio e desenvolvimento de habilidades, fortalecendo vocação, liderança e clareza de objetivos.

CAMPANHA DE LEITURA BÍBLICA

Organizamos a Campanha de Leitura Bíblica anual, com plano estruturado e disponibilizado em plataforma para acompanhar o progresso de alunos e equipe participantes.

3.6. Centro de Línguas Krieger

O projeto revitalizou o espaço de capacitação em línguas estrangeiras, relançando o Curso de Inglês através da Bíblia, com duração de dois anos e interação com americanos nativos como parceiros de conversação.

CURSO DE PORTUGUÊS PARA ESTRANGEIRO

Em parceria com a Vila Minha Pátria, o curso de Português para Estrangeiros oferece formação para não alfabetizados, promovendo acolhimento, integração e inserção social de famílias estrangeiras.

CURSO DE INGLÊS

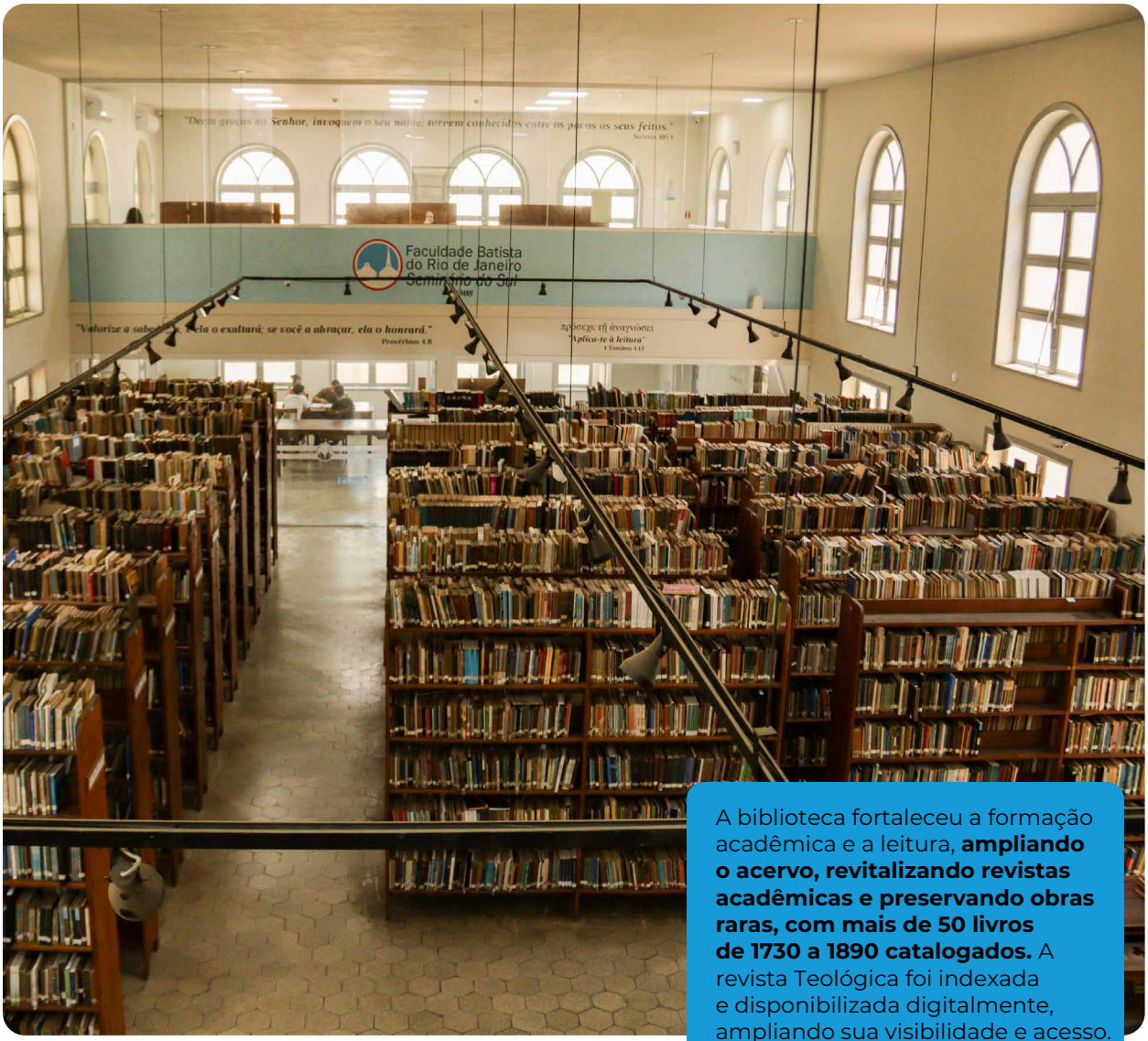
O Centro de Línguas Krieger retomou o curso de inglês para alunos e colaboradores, registrando grande interesse com 408 pré-inscritos até 31/7/2025.

3.7. Centro de Missões e Evangelismo

O Centro de Missões e Evangelismo desenvolve ações de propagação do Evangelho e apoio à dignidade humana, incluindo visitas missionárias, treinamento em hospitais, eventos como o "Café com Missões" e parcerias com projetos sociais e missionários. Participa de campanhas nacionais e programas de aconselhamento on-line, envolvendo alunos em práticas missionárias. Além disso, planeja o Centro de Memória e História Batista Brasileiro para preservar e divulgar o patrimônio histórico batista.

3.8. Biblioteca

AÇÕES DA BIBLIOTECA 2025	
Empréstimo de livros	154
Catalogação de novos exemplares	485
Seção especial de preservação do patrimônio histórico em obras raras	50

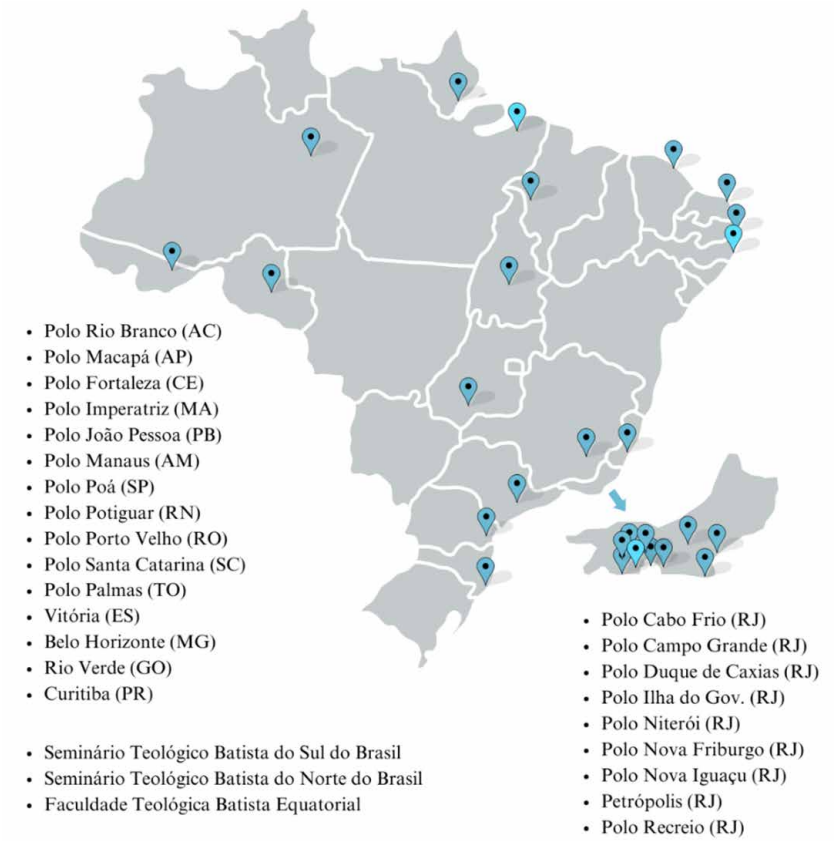


A biblioteca fortaleceu a formação acadêmica e a leitura, **ampliando o acervo, revitalizando revistas acadêmicas e preservando obras raras, com mais de 50 livros de 1730 a 1890 catalogados.** A revista Teológica foi indexada e disponibilizada digitalmente, ampliando sua visibilidade e acesso.

3.9. Polos de Educação à Distância

Os Polos de Educação à Distância passaram por reestruturação, incluindo acompanhamento das unidades, expansão institucional, novos acordos e parcerias, atualização de alunos, capacitação de gestores, reorganização de polos no sistema Jacad e preparativos para recredenciamento junto ao MEC.

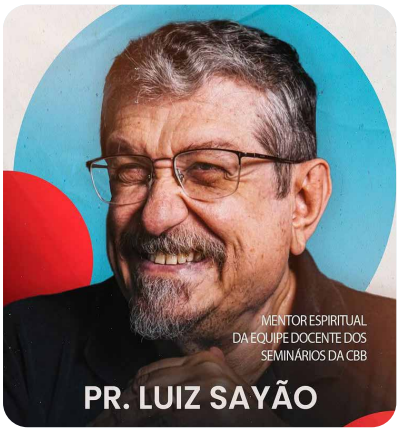
Localização dos Polos



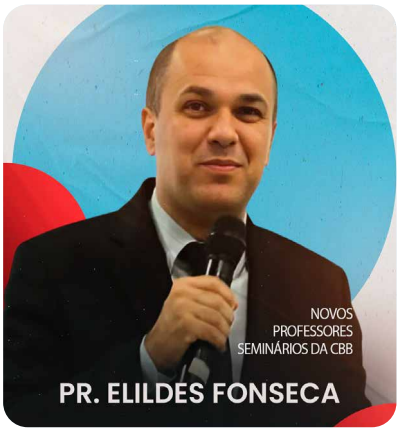
3.10. Quadro Docente

DOCENTES POR TITULAÇÃO		
Doutores	12	26,6%
Mestres	19	42,2%
Especialistas	14	31,1%
Total	45	100%

Contratações Estratégicas de Novos Docentes

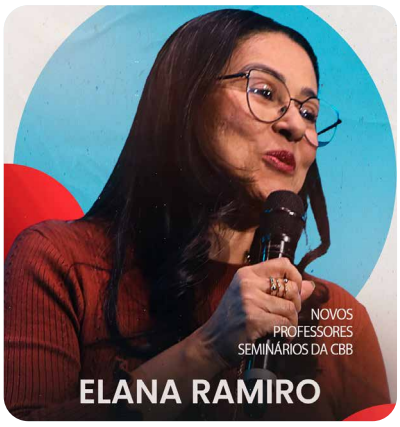


Luiz Sayão (Mentor Espiritual da Equipe de Docentes dos Seminários) - Teólogo, Hebraísta e Pr. Batista da IBNU (Escola de Teologia)



Elildes Fonseca - Teólogo, Doutor e Mestre em Teologia e Graduado em Letras/ Grego (Escola de Teologia)

Talita Todeschini - Fonoaudióloga, Mestre em Distúrbios da Comunicação e Especialista em Disfagia (Escola de Adoração e Arte)



Elana Ramiro - Psicóloga, Mestre em Psicologia, Especialista em Gestão Escolar e Educadora Cristã (Escola de Liderança)

Samuel Barros - Músico, Mestre em Teologia e Ministro de Adoração PIB de Curitiba (Escola de Adoração e Arte)

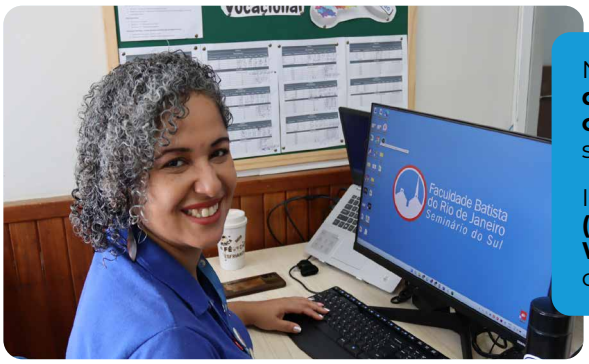
3.11. Base de Alunos 2025

Curso	Setembro
Bacharel em Teologia EAD	1425
Bacharel em Teologia Presencial	122
Bacharel em Teologia Semipresencial	49
Licenciatura em Música EAD	84
Licenciatura em Música Presencial	75
Licenciatura em História EAD	
Licenciatura em Pedagogia EAD	
Bacharel em Comunicação e Marketing	
Pós-graduações	
Cursos livres	
Total	

4. Atividades Administrativas

Em 2025, a Central de Serviços Compartilhados (CSC) consolidou processos e novas estruturas, atuando como backoffice e prestando serviços administrativos para os Seminários do Norte, Sul e Equatorial. As atividades em destaque, a seguir, foram realizadas de forma integrada com a equipe do Seminário e com a equipe da CSC.

4.1. Atendimento e Captação



No final de 2024, foi criada **uma equipe e sistema de atendimento centralizados para alunos e candidatos**, integrando secretaria e financeiro dos seminários.

Implementou-se **uma central telefônica digital (0800-580-3597) que unifica chamadas e WhatsApp,** agilizando redirecionamentos e apoiando captação e matrícula de novos alunos.

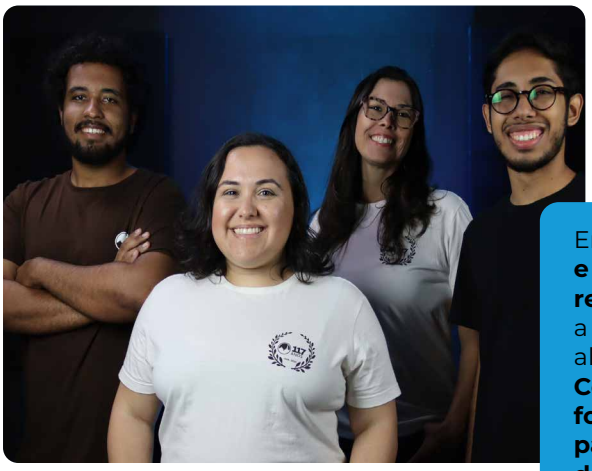
4.2. Comercial

Em 2024, foi estruturada a **equipe comercial da CSC com gestor e agentes locais**, focada em parcerias estratégicas e divulgação dos seminários. Destacou-se o stand integrado na 104ª Assembleia da CBB, promovendo cursos, programas, souvenires e prospecção de parcerias. A equipe também atuou em eventos diversos, buscando fortalecer polos de EaD e viabilizar ingresso de novos alunos por meio de bolsas e descontos.

4.3. Infraestrutura

Foram realizadas **obras e reformas na Capela, Biblioteca, salas de aula e áreas administrativas**, incluindo pintura, manutenção de banheiros, reconfiguração de espaços e aquisição de mobiliário e equipamentos. A Capela recebeu **novos instrumentos e som, 18 pianos foram afinados, e a sala de reuniões foi reformulada**. Também houve investimento em iluminação externa, valorizando a arquitetura do Seminário.

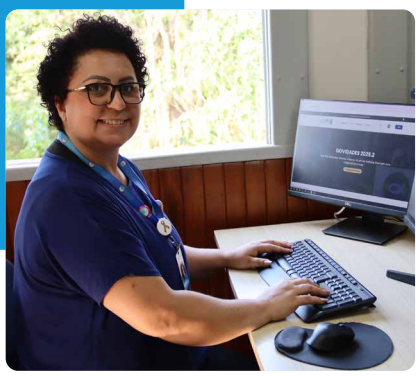
4.4. Comunicação e Marketing



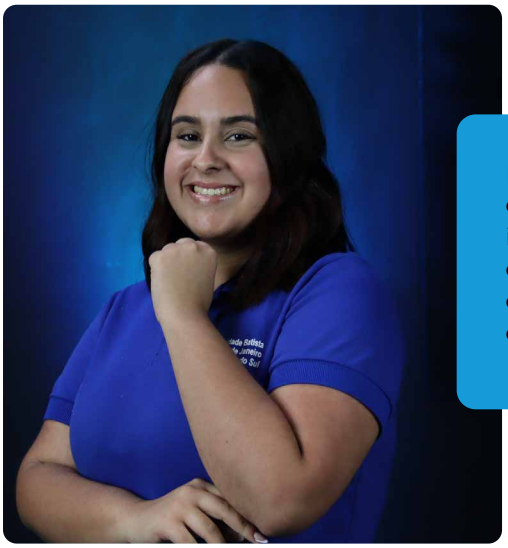
Em 2025, o Seminário do Sul **ampliou equipe e equipamentos, intensificou a presença nas redes sociais e participou de eventos** como a 104ª Assembleia da CBB e encontros de ex-alunos. **Concluiu o Planejamento Estratégico de Comunicação e Marketing, realizou cobertura de formaturas e conferências, criou calendário de lives para divulgação de cursos e iniciou a reformulação do site,** fortalecendo marca e promoção institucional.

4.5. Secretaria Acadêmica

Foram **centralizados os processos de emissão de diplomas, regularizados pendentes, registrados planejamentos acadêmicos, realizados ajustes curriculares e complementação de históricos escolares**, além de cadastrar e oferecer novos cursos de Graduação, Pós-Graduação e cursos livres.



4.6. Recursos Humanos



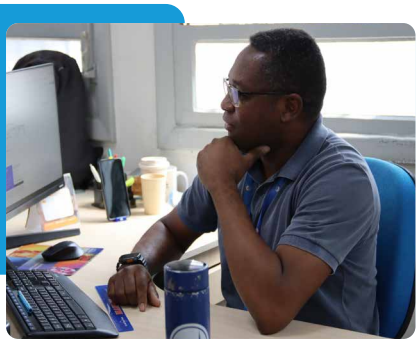
Foram iniciados **o Ciclo de Gente e avaliações de clima organizacional,** estruturado o processo de avaliação individual com planos de desenvolvimento, realizadas **contratações estratégicas de docentes, administrativos e equipe comercial, investida na capacitação de líderes, e concedidos reajustes salariais e de benefícios.**

4.7. Tecnologia da Informação

Foram concluídos a migração e saneamento de dados acadêmicos, ampliada a infraestrutura de rede e segurança, configurada a central telefônica digital, implementada governança do sistema da Escola de Música e criados painéis em PowerBI para monitorar captação e renovação de matrículas.

4.8. Financeiro

Foram desenvolvidos relatórios de resultados e acompanhamento operacional, implementados procedimentos centralizados de faturamento e controle financeiro, detalhada alocação de despesas por centro de custo, padronização contábil em compliance com auditoria e reativação do fundo de bolsas Jerry Key.



4.9. Núcleo de Educação à Distância

Foram produzidas novas disciplinas on-line para cursos presenciais e EaD em evolução curricular, ampliados horários de gravação no estúdio e expandidos contratos do Ambiente Virtual de Aprendizagem e repositório de vídeos para atender ao crescimento dos cursos e garantir estabilidade de acesso.

4.10. Regulatório

Foram coletados e registrados dados do Censo do MEC 2024, acompanhadas inscrições no ENADE, revisadas e padronizadas documentações institucionais, atualizado e aprovado o Regimento Interno da Faculdade Batista do Rio de Janeiro e protocolados junto ao MEC novos cursos de Graduação alinhados ao planejamento estratégico.

5. Financeiro

5.1. Demonstrações Financeiras
Exercício 2024

BALANÇO PATRIMONIAL	2020	2021	2022	2023	2024
ATIVO	**48.110.010,14**	**47.911.218,67**	**49.148.608,73**	**46.580.439,78**	**46.158.974,75**
Ativo Circulante	**122.934,33**	**23.581,30**	**7.204.030,23**	**4.753.479,35**	**4.441.900,21**
Ativo Não Circulante	**47.987.075,81**	**47.887.637,37**	**41.944.578,50**	**41.826.960,43**	**41.717.074,54**
Realizável a Longo Prazo	-	-	-	18.241,36	18.241,36
Imobilizado de Uso	47.987.075,81	47.887.637,37	41.944.578,50	41.808.719,07	41.698.833,18
PASSIVO	**48.110.010,14**	**47.911.218,67**	**49.148.608,73**	**46.583.324,84**	**46.007.605,19**
Passivo Circulante	1.374.385,08	926.450,99	891.962,58	287.747,79	304.822,50
Passivo Não Circulante	**1.640.283,69**	**3.008.278,04**	-	-	-
Exigível a Longo Prazo	1.640.283,69	3.008.278,04	-	-	-
Patrimônio Líquido	**45.095.341,37**	**43.976.489,64**	**48.256.646,15**	**46.295.577,05**	**45.702.782,69**
Patrimônio Social	(1.672.927,77)	(1.672.927,77)	(1.672.927,77)	(1.672.927,77)	(1.672.927,77)
Ajustes de Avaliação Patrimonial	48.080.183,83	48.080.183,83	42.247.763,83	42.247.763,83	42.247.763,83
Déficit/Superavit acumulado	(1.004.957,49)	(1.741.397,48)	(2.450.489,72)	7.577.264,32	5.722.152,81
Superávit do Exercício	(306.957,20)	(689.368,94)	10.132.299,81	(1.856.523,33)	(594.206,18)

ÍNDICES	2020	2021	2022	2023	2024
Liquidez Corrente/Seca	0,09	0,03	8,08	16,52	14,57
Liquidez Geral	0,04	0,01	8,08	16,58	14,63
Endividamento geral	0,06	0,08	0,02	0,01	0,01

RELAÇÃO RECEITA X DESPESA	2020	2021	2022	2023	2024
Receitas	1.501.318,54	1.269.403,03	13.061.126,09	1.398.945,24	1.646.266,95
Despesas	1.808.275,74	1.958.771,97	2.928.826,28	3.056.024,61	2.087.213,69
Superávit	(306.957,20)	(689.368,94)	10.132.299,81	(1.657.079,37)	(440.946,74)

Faculdade Batista do Rio de Janeiro
Seminário do Sul

SEMINÁRIO TEOLÓGICO BATISTA DO SUL DO BRASIL
CNPJ: 33.909.037/0001-96
Rua Jose Higino, nº 416 - Tijuca - Rio de Janeiro/RJ
Organização religiosa, educacional, assistencial e sem fins lucrativos.

DEMONSTRAÇÃO DO RESULTADO DO PERÍODO
Exercícios findos em 31 de dezembro
(Valores expressos em reais)

	Nota Explicativa	2024	2023
RECEITAS OPERACIONAIS			
RECEITA DE ATIVIDADE RELIGIOSA	11	**399.699,90**	**1.810.183,45**
(+) Receitas de Atividades Cooperacionais		359.539,05	330.295,70
(+) Ofertas		19.664,25	-
(+) Contribuições e Doações		10.496,60	1.479.887,75
RECEITA DE ATIVIDADE EDUCACIONAL	12	**6.692.867,76**	**5.613.758,55**
(+) Receita com Mensalidades		6.748.012,30	6.277.563,69
(-) Desconto sobre Mensalidades		(44.977,23)	(663.805,14)
(-) Devolução de Mensalidades		(10.167,31)	-
RECEITA DE ATIVIDADE MEIO	13	**1.027.480,94**	**845.100,05**
(+) Receitas de Aluguel		1.027.480,94	845.100,05
(=) RECEITA LÍQUIDA		**8.110.048,60**	**8.269.042,05**
DESPESAS OPERACIONAIS		**(7.299.888,66)**	**(6.112.404,40)**
(-) Custos Com Pessoal		(4.763.836,71)	(3.069.449,85)
(-) Utilidades e Serviços		(1.288.647,98)	(715.758,30)
(-) Serviço de Terceiros		(1.070.791,54)	(861.834,19)
(-) Despesa com Voluntarios		-	(348.376,82)
(-) Despesa com Depreciação		(84.761,40)	(84.825,51)
(-) Impostos Taxas e Contribuições		(24.992,96)	(23.133,27)
(-) Material de Consumo		(66.858,07)	(6.790,69)
(-) Provisão Contigencia Judicial		-	(2.235,77)
RECEITAS/DESPESAS NÃO OPERACIONAIS		**(549.484,71)**	**121.120,77**
(+) Reversão de Provisão		-	222.117,51
(-) Provisao Perdas ativos a receber		(549.484,71)	(100.996,74)
(=) SUPERÁVIT ANTES DO RESULTADO FINANCEIRO		**260.675,23**	**3.277.758,42**
RESULTADO FINANCEIRO		**101.305,53**	**(316.981,21)**
(+) Receitas Financeiras		152.918,91	27.482,83
(-) Despesas Financeiras		(51.613,38)	(344.464,04)
SUPERÁVIT DO PERÍODO		**361.980,76**	**2.960.777,21**

As Notas Explicativas são parte integrante das Demonstrações Contábeis.

Rio de Janeiro/RJ, 31 de dezembro de 2024.

Fernando Macedo Brandão
Diretor Executivo
CPF 665.689.356-20

MONICA FERNANDES ANDRADE:02390373738 — Assinado de forma digital por MONICA FERNANDES ANDRADE:02390373738 Dados: 2024.12.26 16:28:53 -03'00'

Mônica Fernandes Andrade
Contadora
CPF 023.003.437-38
CRC RJ nº 068411/O-6

Faculdade Batista do Rio de Janeiro
Seminário do Sul

SEMINÁRIO TEOLÓGICO BATISTA DO SUL DO BRASIL

CNPJ: 33.909.037/0001-96
Rua Jose Higino, nº 416 - Tijuca - Rio de Janeiro/RJ
Organização religiosa, educacional, assistencial e sem fins lucrativos.

DEMONSTRAÇÃO DAS MUTAÇÕES DO PATRIMÔNIO LÍQUIDO

Exercícios findos em 31 de dezembro
(Valores expressos em reais)

	Patrimônio Social	Superávit Acumulado	Superávit do Período	Ajustes de Exercícios Anteriores	Patrimônio Líquido
Saldo em 31 de Dezembro de 2022	(5.863.261,50)	-	4.510.340,93	(195.683,53)	(1.548.604,10)
Transferência para o Superávit Acumulado	-	4.314.657,40	(4.510.340,93)	195.683,53	0,00
Superávit do Período	-	-	2.960.777,21	-	2.960.777,21
Saldo em 31 de Dezembro de 2023	(5.863.261,50)	4.314.657,40	2.960.777,21	-	1.412.173,11
Transferência para o Superávit Acumulado	-	2.960.777,21	(2.960.777,21)	-	-
Superávit do Período	-	-	361.980,76	-	361.980,76
Saldo em 31 de Dezembro de 2024	(5.863.261,50)	7.275.434,61	361.980,76	-	1.774.153,87

As Notas Explicativas são parte integrante das Demonstrações Contábeis.

Rio de Janeiro/RJ, 31 de dezembro de 2024.

Fernando Macedo Brandão
Diretor Executivo
CPF 665.689.356-20

MONICA FERNANDES ANDRADE:02300343738 Assinado de forma digital por MONICA FERNANDES ANDRADE:02300343738 Dados: 2024.10.29 16:28:55 -03'00'

Mônica Fernandes Andrade
Contadora
CPF 023.003.437-38
CRC RJ nº 068411/0-6

Faculdade Batista do Rio de Janeiro
Seminário do Sul

SEMINÁRIO TEOLÓGICO BATISTA DO SUL DO BRASIL

CNPJ: 33.909.037/0001-96
Rua Jose Higino, nº 416 - Tijuca - Rio de Janeiro/RJ
Organização religiosa, educacional, assistencial e sem fins lucrativos.

DEMONSTRAÇÃO DOS FLUXOS DE CAIXA

MÉTODO INDIRETO

Exercícios findos em 31 de dezembro de
(Valores expressos em reais)

	2024	2023
FLUXO DE CAIXA DAS ATIVIDADES OPERACIONAIS		
Superávit do Período	**361.980,76**	**2.960.777,21**
Ajustes por:		
Depreciação do Período	84.761,40	84.825,51
Reversão de Perdas Estimadas com Crédito de Liquidação Duvidosa	(100.000,00)	(612.255,32)
Provisões Sociais	425.556,03	(180.674,09)
Superávit do Período Ajustado	***772.298,19***	***2.252.673,31***
Variação nos Ativos Circulantes	**498.573,12**	**(4.897,29)**
Clientes e Outros Recebíveis	549.128,95	39.711,75
Outros Ativos Circulantes	(50.555,83)	(69.909,96)
Título Capitalização	-	25.300,92
Variação nos Passivos Circulantes	**85.047,35**	**(39.217,24)**
Fornecedores	18.911,65	(46.259,09)
Obrigações Tributárias	(2.551,21)	39.029,61
Obrigações Trabalhistas e Sociais	34.055,68	85.646,77
Outras Contas a Pagar	(5.368,77)	2.365,47
Obrigações com Parceiros Ministeriais	40.000,00	-
Receitas Antecipadas	-	(120.000,00)
Caixa Líquido Gerado pelas Atividades Operacionais	**1.355.918,66**	**2.208.558,78**
FLUXO DE CAIXA DAS ATIVIDADES DE INVESTIMENTOS		
Aquisições de Imobilizado	(214.723,58)	(25.644,30)
Caixa Líquido Consumido pelas Atividades de Investimentos	**(214.723,58)**	**(25.644,30)**
FLUXO DE CAIXA DAS ATIVIDADES DE FINANCIAMENTOS		
Amortização de Empréstimos e Financiamentos	(156.051,63)	(89.686,36)
Amortização de Parcelamentos Previdenciários e Tributários	(302.758,71)	(1.388.782,75)
Caixa Líquido Consumido pelas Atividades de Financiamentos	**(458.810,34)**	**(1.478.469,11)**
Aumento ou Redução de Caixa e Equivalentes de Caixa	**682.384,74**	**704.445,37**
Caixa e Equivalentes de Caixa no Final do Período	1.399.890,60	717.505,86
Caixa e Equivalentes de Caixa no Início do Período	717.505,86	13.060,49
Variação Ocorrida no Período	**682.384,74**	**704.445,37**

As Notas Explicativas são partes integrantes das Demonstrações Contábeis.

Rio de Janeiro/RJ, 31 de dezembro 2024

Fernando Macedo Brandão
Diretor Executivo
CPF 665.689.356-20

MONICA FERNANDES ANDRADE:02300343738 Assinado de forma digital por MONICA FERNANDES ANDRADE:02300343738 Dados: 2024.10.29 16:28:55 -03'00'

Mônica Fernandes Andrade
Contadora
CPF 023.003.437-38
CRC RJ nº 068411/0-6

Faculdade Batista do Rio de Janeiro
Seminário do Sul

SEMINÁRIO TEOLÓGICO BATISTA DO SUL DO BRASIL
CNPJ: 33.909.037/0001-96

NOTAS EXPLICATIVAS ÀS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

Exercícios findos em 31/12/2024 e 2023
(Valores expressos em reais)

NOTA 01 –CONTEXTO OPERACIONAL

O **Seminário Teológico Batista do Sul do Brasil** ("Seminário" ou "Entidade"), fundado em 15 de março de 1908, pela Convenção Batista Brasileira, por tempo indeterminado, com sede na Rua José Higino,416 Tijuca - RJ é uma organização religiosa, educacional sem fins lucrativos.

O Seminário tem por finalidade criar e manter Instituições de Ensino Superior, em conformidade com os princípios cristãos evangélicos batistas, definidos na Declaração Doutrinaria da Convenção, na consecução de suas finalidades, o Seminário poderá:

- Criar e manter Instituições de ensino livre, escolas, faculdades integradas, centro universitário temático ou universidades diversas áreas a saber;
- Firmar convênios com outras instituições desde que as disposições estatutárias e regimentais destas instituições e os termos do acordo sejam compatíveis com os princípios batistas;
- Desenvolver projetos culturais de bem-estar social;
- Criar e manter um sistema de documentação e comunicação nas áreas de editoração e publicação, áudio, vídeo e informática;
- Ministrar programas de treinamento de capacitação profissional;
- Oferecer cursos nas diversas áreas do conhecimento e em todos os níveis;
- Servir como órgão de consulta, assessoria de prestação de serviço a instituições de interesse público ou privado, sobre assuntos relativos às diversas áreas de sua atuação;
- Promover intercâmbios de parcerias com outras instituições educacionais, científicas e culturais, nacionais ou internacionais, governamentais e não governamentais;
- Promover atividades de pesquisa em todos os seus cursos.

NOTA 02 - APRESENTAÇÃO DAS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

Na elaboração das Demonstrações Contábeis de 2024, a Entidade adotou a Lei n° 11.638/2007 e a Lei n° 11.941/2009 que alteraram artigos da Lei n° 6.404/1976 em aspectos relativos à elaboração e divulgação das Demonstrações Contábeis.

Faculdade Batista do Rio de Janeiro
Seminário do Sul

SEMINÁRIO TEOLÓGICO BATISTA DO SUL DO BRASIL
CNPJ: 33.909.037/0001-96

Aplicações de Liquidez Imediata:

As aplicações financeiras estão demonstradas pelos valores originais aplicados acrescidos dos rendimentos pró-rata até a data do balanço.

b) Ativos circulantes - Recebíveis de Clientes
As contas a receber de clientes são registradas pelo valor faturado.

Recebíveis de Clientes	2024	2023
Aluguéis a Receber	29.225,61	29.225,61
Mensalidades a Receber	1.001.444,64	1.544.175,58
Recebíveis de Cartão de crédito	10.609,09	17.007,10
Total de Recebíveis de Clientes	**1.041.279,34**	**1.590.408,29**

De acordo com a normativa interna de contas a receber, a Entidade, a partir do exercício de 2023 está aplicando a metodologia de manter como valores realizável a inadimplência de até dois exercícios acima do atual. Todos os valores acima deste parâmetro são considerados como não realizável e baixado como perda. Por tanto, as contas a receber é considerado realizável.

c) Outros Ativos Circulantes
Estão reconhecidos os adiantamentos a funcionários, os adiantamentos operacionais e os impostos e contribuições a recuperar.

Outros Ativos Circulantes	2024	2023
Adiantamento de férias	128.112,35	77.400,72
Adiantamento Para Fornecedores de serviços	2.840,19	2.995,99
Impostos e Contribuições a Recuperar	9.759,01	9.759,01
Total de Outros Ativos Circulantes	**140.711,55**	**90.155,72**

d) Imobilizado
Os ativos imobilizados são registrados pelo custo de aquisição ou construção, deduzido da depreciação/amortização calculada pelo método linear com base nas taxas fiscais. Outros gastos são capitalizados apenas quando há um aumento nos benefícios econômicos desse item. Qualquer outro tipo de gasto é reconhecido no Resultado como Despesa quando incorrido.

e) Passivo Circulante e Não Circulante:
Circulante - A caracterização das contas classificados como circulantes quando: a) espera liquidar o passivo durante o ciclo operacional normal da entidade; b) o passivo for mantido essencialmente para a finalidade de negociação; c) o passivel for exigível no período de até dozes meses após a data das demonstrações contábeis; ou a entidade não tiver direito incondicional de diferir a liquidação do passivo durante pelo menos doze meses após a data de divulgação.

Não Circulante - A caracterização das contas como não circulantes todos aqueles que não se classificam como sendo circulantes. Os itens classificados neste grupo foram avaliados pela administração e considerados que refletem a realidade na data das demonstrações dentro da melhor estimativa.

Faculdade Batista do Rio de Janeiro
Seminário do Sul

SEMINÁRIO TEOLÓGICO BATISTA DO SUL DO BRASIL
CNPJ: 33.909.037/0001-96

As demonstrações contábeis foram elaboradas em observância às práticas contábeis adotadas no Brasil, características qualitativas da informação contábil, Resolução CFC Nº 1.374/2011 (NBC TG), que trata da Estrutura Conceitual para a Elaboração e Apresentação das Demonstrações Contábeis, Resolução CFC Nº 1.376/2011 (NBC TG 26), que trata da Apresentação das Demonstrações Contábeis, Deliberações da Comissão de Valores Mobiliários (CVM) e as Normas emitidas pelo Conselho Federal de Contabilidade (CFC) em especial a Resolução CFC Nº 1.409/2012 que aprovou a ITG 2002 para as Entidades sem Finalidade de Lucros.

NOTA 03 – FORMALIDADE DA ESCRITURAÇÃO CONTÁBIL RESOLUÇÃO CFC Nº 1.330/2011 (ITG 2000)

A entidade mantém um sistema de escrituração uniforme dos seus atos e fatos administrativos, por meio de processo eletrônico.

O registro contábil contém o número de identificação dos lançamentos relacionados ao respectivo documento de origem externa ou interna ou, na sua falta, em elementos que comprovem ou evidenciem fatos e a prática de atos administrativos.

As demonstrações contábeis, incluindo as notas explicativas, elaboradas por disposições legais e estatutárias, serão transcritas no "Diário" da Entidade, e posteriormente serão transmitidas via Sped obedecendo a legislação vigente.

A documentação contábil da Entidade é composta por todos os documentos, livros, papéis, registros e outras peças, que apoiam ou compõem a escrituração contábil.

A documentação contábil é hábil, revestida das características intrínsecas ou extrínsecas essenciais, definidas na legislação, na técnica-contábil ou aceitas pelos "usos e costumes". A entidade mantém em boa ordem a documentação contábil.

NOTA 04 - PRINCIPAIS PRÁTICAS CONTÁBEIS ADOTADAS

a) Caixa e Equivalentes de Caixa:

Conforme determina a Resolução do CFC Nº 1.495/2015 (NBC –TG 03 R2) – Demonstração do Fluxo de Caixa e Resolução do CFC Nº 1.376/2011 (NBC TG 26) a revisão NBC 26 aprovada pelo CFC em 15/08/2024 alterou os itens 8 e 26– Apresentação Demonstrações Contábeis, os valores contabilizados neste subgrupo representam moeda em caixa e depósitos à vista em conta bancária, bem como os recursos que possuem as mesmas características de liquidez de caixa e de disponibilidade imediata ou até 90 (noventa) dias e que estão sujeitos a insignificante risco de mudança de valor.

Caixa e equivalentes de Caixa	2024	2023
Caixa Geral	2.094,62	106,84
Bancos Conta Movimento	1,00	1,00
Aplicação Financeira	1.397.794,98	717.398,02
Total de Caixa e Equivalentes de Caixa	**1.399.890,60**	**717.505,86**

Faculdade Batista do Rio de Janeiro
Seminário do Sul

SEMINÁRIO TEOLÓGICO BATISTA DO SUL DO BRASIL
CNPJ: 33.909.037/0001-96

Prazos:
Os ativos realizáveis e os passivos exigíveis até o encerramento do exercício seguinte são classificados como circulantes.

f) Provisão de Férias e Encargos:
Foram provisionadas com base nos direitos adquiridos pelos empregados até a data do balanço.

g) Provisão de 13º Salário e Encargos:
Foram provisionados com base nos direitos adquiridos pelos empregados e baixados conforme o pagamento até a data do balanço.

h) As Despesas e as Receitas:
Estão apropriadas obedecendo ao regime de competência.

i) Apuração do Resultado:
O resultado foi apurado em 31 de dezembro de 2024 e 31 de dezembro de 2023 (comparativamente) e está em obediência ao regime de competência.

j) Estimativas contábeis:
A elaboração das demonstrações contábeis está de acordo com as práticas contábeis adotadas no Brasil, requer que a Administração da Entidade use de julgamento na determinação e no registro de estimativas contábeis.

NOTA 05 – IMOBILIZADO

Itens do imobilizado são mensurados pelo custo histórico de aquisição, deduzido de depreciação acumulada. O custo inclui gastos que são diretamente atribuíveis à aquisição de um ativo. Estão sendo depreciados pelo método linear no resultado do período baseado na taxa considerando a legislação fiscal. Itens do ativo imobilizado são depreciados a partir da data em que são instalados e estão disponíveis para uso.

CONTA	TAXA DE DEPRECIAÇÃO	CUSTO	AQUISIÇÃO 2024	DEPRECIAÇÃO PERÍODO	LÍQUIDO EM 2024
MOVEIS E UTENSILIOS	10%	204.714,85	13.832,34	13.903,56	137.372,88
MAQU. E EQUIPAMENTOS	10%	276.631,26	65.364,19	25.098,60	203.992,45
COMPUTADORES E PERIFERICOS	20%	198.140,83	27.211,85	24.358,08	106.559,85
INSTRUMENTOS MUSICAIS	10%	19.592,00	71.259,90	3.918,36	74.845,13
EDIFICAÇÕES	4%	437.070,61	-	17.482,80	278.035,14
FERRAMENTAS	10%	707,89	710,02	-	1.417,91
ACERVO PARA BLIBLIOTECA	0%	88.621,58	-	-	88.621,58
PEÇAS PARA FORMATURA	0%	2.065,45	-	-	2.065,45

Faculdade Batista do Rio de Janeiro
Seminário do Sul

SEMINÁRIO TEOLÓGICO BATISTA DO SUL DO BRASIL
CNPJ: 33.909.037/0001-96

EXTINTORES	0%	6.036,28	-	-	6.036,28
SISTEMA DE FILTRAÇÃO	0%	7.482,00	-	-	7.482,00
SISTEMA DE COMPUTAÇÃO	0%	-	36.345,28	-	36.345,28
CENTRAL TELEFONICA	0%	7.046,32	-	-	7.046,32
TOTAL IMOBILIZADO	0%	**1.248.109,07**	**214.723,58**	**84.761,40**	**949.820,27**

NOTA 06 – EMPRÉSTIMOS E FINANCIAMENTOS

A entidade contratou empréstimo bancário em 2020 no valor líquido de R$ 505.000,00 conforme composição na tabela abaixo. No Balanço Patrimonial, o valor contratado está dividido em R$ 196.332,27 a liquidar no circulante e R$ 307.732,44 a liquidar no não circulante. Os valores se encontram devidamente ajustados a valor presente conforme normas contábeis.

Valor solicitado	R$ 505.000,00
Nº parcelas	60
Valor da parcela	R$ 14.481,73
Vencimento da primeira parcela	01/06/2021
Taxa de juros ao mês (%):	1,5499%
Taxa de juros anual (%):	20,269%
Total	**R$ 868.903,80**

Empréstimos e Financiamentos	**2024**	**2023**
Circulante		
Principal	84.094,46	257.875,22
(-) Juros a apropriar	(43.813,82)	(61.542,95)
Total Circulante	**40.280,64**	**196.332,27**
Não Circulante		
Principal	344.978,19	344.978,19
(-) Juros a apropriar	(37.245,75)	(37.245,75)
Total Não Circulante	**307.732,44**	**307.732,44**
	348.013,08	**504.064,71**

NOTA 07 – PROVISÕES SOCIAIS E TRABALHISTAS

Estão calculadas com base nos direitos adquiridos pelos funcionários até a data do balanço e incluem os encargos sociais correspondentes.

Provisões Sociais	**2024**	**2023**
Provisão de Férias	421.919,30	108.699,09
Provisão Encargos sobre Férias	150.911,78	38.575,96
	572.831,08	**147.275,05**

Faculdade Batista do Rio de Janeiro
Seminário do Sul

SEMINÁRIO TEOLÓGICO BATISTA DO SUL DO BRASIL
CNPJ: 33.909.037/0001-96

NOTA 08 – PARCELAMENTO PREVIDENCIÁRIOS E TRIBUTÁRIOS

Em decorrência do cenário econômico vivido pelo Semanário ao decorrer dos anos, este acumulou dívidas tributárias e previdenciárias. Dívidas estas que foram objeto de parcelamentos dentro das diretrizes estabelecidas por cada modalidade de tributo/encargo e as leis promulgadas para que as entidades fossem capazes de cumprir com a obrigação de seu recolhimento.

Em 2023, a Associação Evangélica Denominada Batista, efetuou doação livre para o Seminário no valor de R$ 1.131.440,93. Essa doação foi utilizada pela Gestão do Seminário para amortização de parte da dívida tributária objeto de Parcelamento junto à SRF. Como parte do planejamento financeiro para o exercício de 2025, a Entidade busca liquidar a totalidade dos parcelamentos.

Parcelamento Previdenciários e Tributários	**2024**	**2023**
FGTS Contingência	186.547,98	200.970,53
Parcelamento INSS PERT - 625330897	159.368,87	218.652,39
Parcelamento INSS Previdenciários - 628347294	-	4.256,18
Parcelamento INSS Simplificado - 6232874686	2.568,44	13.753,98
Parcelamento INSS Simplificado - 636051790	4.243,83	97.417,62
Parcelamento INSS Simplificado - 638749085	138.982,13	259.419,26
Total Parcelamento Previdenciários e Tributários	**491.711,25**	**794.469,96**

NOTA 09 - PATRIMÔNIO LÍQUIDO

O Patrimônio Líquido compreende o Patrimônio Social, os Resultados Acumulados e o Superávit do Período de R$ 361.980,76. O Resultado do Período será incorporado ao Patrimônio Social, em concordância com os atos Estatutários e a legislação contábil vigente – Resolução CFC nº 1.409/2012 – ITG 2002(R1) – Entidades sem Finalidade de Lucros, após sua apreciação e aprovação através de Assembleia Geral Ordinária.

NOTA 10 – SUPERÁVIT DO PERÍODO

O Superávit do Período de 2024 R$ 361.980,76 (R$ 2.960.777,21 em 2023) será incorporado ao Patrimônio Social em conformidade com as exigências legais e estatutárias, após a realização da Assembleia Geral Ordinária da Convenção Batista Brasileira, atendendo assim a Resolução CFC n° 1.409/2012 que aprovou a ITG 2002 (R1) – Entidade sem Finalidade de Lucros que descreve que o superávit ou déficit deve ser incorporado à conta do Patrimônio Social.

Faculdade Batista do Rio de Janeiro
Seminário do Sul

SEMINÁRIO TEOLÓGICO BATISTA DO SUL DO BRASIL
CNPJ: 33.909.037/0001-96

NOTA 11 – RECEITAS DE ATIVIDADE RELIGIOSA

As receitas oriundas das atividades religiosas são reconhecidas no momento de seu recebimento. São representadas pelos valores recebidos através do Plano Cooperativo, das Ofertas das igrejas e de doações livres de pessoas jurídicas e pessoas físicas.

NOTA 12 – RECEITAS DE ATIVIDADE EDUCACIONAL

As receitas oriundas das atividades de educação são reconhecidas nos períodos em que os serviços são prestados e correspondem aos valores de mensalidades praticados no exercício de 2024 R$ 6.748.012,30 (R$ 6.277.563,69 em 2023), reduzido dos valores praticados como descontos no período R$ 44.977,23 (R$ 663.805,14 em 2023).

NOTA 13 – RECEITAS DE ATIVIDADE MEIO

A receita é proveniente do contrato de locação das salas de aula e demais salas de apoio à Fundação Técnico-Educacional Souza Marques.

NOTA 14 – APLICAÇÕES DE RECURSOS

A Entidade aplicou todos os seus recursos em suas finalidades institucionais, em conformidade com seu Estatuto Social demonstrado pelas suas despesas e investimentos patrimoniais.

NOTA 15 - DEMONSTRAÇÃO DOS FLUXOS DE CAIXA (DFC)

A Demonstração dos Fluxos de Caixa foi elaborada em conformidade com a Resolução do CFC Nº. 1.495/2015 que aprovou a NBC TG 03 R2 – Demonstração dos Fluxos de Caixa. O Método na elaboração do Fluxo de Caixa que a Entidade optou foi o INDIRETO.

NOTA 16 - RECEITA DE TRABALHOS VOLUNTÁRIOS

Em atendimento a Resolução CFC de n° 1.409/2012 que aprova a ITG 2002 – Entidades sem Finalidade de Lucros, onde interpreta que o trabalho voluntário deve ser reconhecido pelo valor justo da prestação do serviço como se tivesse ocorrido o desembolso financeiro, foram levantados os trabalhos voluntários tomados pela entidade. O registro dos montantes foi contabilizado nas rubricas de trabalhos voluntários (receita) e outras despesas e não altera o resultado do exercício.

Faculdade Batista do Rio de Janeiro
Seminário do Sul

SEMINÁRIO TEOLÓGICO BATISTA DO SUL DO BRASIL
CNPJ: 33.909.037/0001-96

A mensuração dos trabalhos voluntários de Governança foi estabelecida a partir do valor da hora do serviço executado para cada categoria tomando-se por base o mesmo valor da hora pago aos funcionários assalariados para cada uma das categorias existentes na data do encerramento de seu Balanço Patrimonial. Assim, foi calculada a média dos salários para cada faixa, dividindo-se o valor apurado por 44 (quarenta e quatro) horas semanais e este pelo número de semanas a cada mês

NOTA 17 - IMUNIDADE TRIBUTÁRIA

A Entidade é imune à incidência de impostos por força do art. 150, Inciso VI, alínea "c" e seu parágrafo 4º e artigo 195, Inciso III, parágrafo 7° da Constituição Federal de 05 de outubro de 1988.

NOTA 18 – REQUISITOS PARA IMUNIDADE TRIBUTÁRIA

A única Lei Complementar que traz requisitos para o gozo da imunidade tributária é o Código Tributário Nacional (CTN). O artigo 14 do Código Tributário Nacional estabelece os requisitos para o gozo da imunidade tributária, esses estão previstos no Estatuto Social da Entidade e seu cumprimento (operacionalização) pode ser comprovado pela sua escrituração contábil (Demonstrações Contábeis, Diário e Razão), no qual transcrevemos:

a) não distribuem qualquer parcela de seu patrimônio ou de suas rendas, a qualquer título;

b) aplicam integralmente, no País, os seus recursos na manutenção dos seus objetivos institucionais;

c) mantêm a escrituração de suas receitas e despesas em livros revestidos de formalidades capazes de assegurar sua exatidão.

Rio de Janeiro/RJ, 31 de dezembro de 2024.

Fernando Macedo Brandão
Diretor Executivo
CPF 665.689.356-20

MONICA FERNANDES ANDRADE:02300343738 Assinado de forma digital por MONICA FERNANDES ANDRADE:02300343738 Dados: 2024.10.29 16:28:55 -03'00'

Monica Fernandes Andrade
Contadora
CRC RJ nº 068411/0-6
CPF 023.003.437-38

5.2. Parecer da Auditoria

SEMINÁRIO TEOLÓGICO BATISTA DO SUL DO BRASIL

CNPJ: 33.909.037/0001-96

"RELATÓRIO DO AUDITOR INDEPENDENTE SOBRE ÀS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS"

Opinião com Ressalva sobre as Demonstrações Contábeis

Examinamos as demonstrações contábeis do **SEMINÁRIO TEOLÓGICO BATISTA DO SUL DO BRASIL** que compreendem o balanço patrimonial, em 31 de dezembro de 2024, e as respectivas demonstrações do resultado do período, das mutações do patrimônio líquido, e dos fluxos de caixa, para o exercício findo nessa data, bem como as correspondentes notas explicativas, incluindo o resumo das principais políticas contábeis.

Em nossa opinião, exceto pelos efeitos do assunto descrito na seção a seguir intitulada "Base para opinião com ressalva" as demonstrações contábeis acima referidas apresentam adequadamente, em todos os aspectos relevantes, a posição patrimonial e financeira da Entidade, em 31 de dezembro de 2024, o desempenho de suas operações e os seus fluxos de caixa para o exercício findo nessa data, de acordo com as práticas contábeis adotadas no Brasil.

Base para Opinião com Ressalva sobre as Demonstrações Contábeis

A Entidade não possui controle físico sobre o Imobilizado do Grupo Ativo Não Circulante. Para determinar seus saldos e montantes adequados a serem contabilizados em despesas de depreciação, será necessário efetuar o levantamento físico e econômico do Ativo Imobilizado e, devido aos fatos descritos anteriormente, a Entidade também não efetuou a verificação de possíveis desvalorizações significativas que possam existir conforme determina a Resolução CFC nº 1.292/2010 – NBC TG 01 – Redução ao Valor Recuperável de Ativos e a revisão da vida útil econômica desses bens em atendimento à Resolução CFC nº 1.177/2009 – NBC TG 27.

Nossa auditoria foi conduzida de acordo com as normas brasileiras e internacionais de auditoria. Nossas responsabilidades, em conformidade com tais normas, estão descritas na seção a seguir, intitulada "Responsabilidades do auditor pela auditoria das demonstrações contábeis". Somos independentes em relação à Entidade, de acordo com os princípios éticos relevantes previstos no Código de Ética Profissional do Contador e nas normas profissionais emitidas pelo Conselho Federal de Contabilidade, e cumprimos com as demais responsabilidades éticas de acordo com essas normas. Acreditamos que a evidência de auditoria obtida é suficiente e apropriada para fundamentar nossa opinião com ressalva.

Responsabilidades da administração pelas demonstrações contábeis

A administração é responsável pela elaboração e adequada apresentação das demonstrações contábeis de acordo com as práticas contábeis adotadas no Brasil e pelos controles internos que ela determinou como necessários para permitir a elaboração de demonstrações contábeis livres de distorção relevante, independentemente se causada por fraude ou erro.

O saldo da conta contábil de "Receita de Aluguel" do Grupo de Receitas – Contas de Resultado, em 31 de dezembro de 2024, é de R$ 484.883,51. A documentação suporte não foi apresentada para fins de validação do respectivo valor, consequentemente não conseguimos formar opinião quanto ao saldo final desta conta contábil. Verificou-se ainda a não observância da tratativa contábil requerida pela 2016/NBCTG47 – Receita com Contrato de Cliente, para os contratos de locação mantidos ativos.

Não nos foi possível obter evidência de auditoria apropriada e suficiente para suportar os saldos das despesas registradas pela Entidade durante o exercício findo em 31 de dezembro de 2024. A Administração da Entidade não nos forneceu qualquer documentação comprobatória, tais como notas fiscais e comprovantes de pagamento, em relação às despesas contabilizadas. Em decorrência dessa significativa limitação no escopo de nosso trabalho, não pudemos aplicar procedimentos de auditoria suficientes para nos permitir formar uma opinião sobre se as despesas registradas estão adequadamente suportadas, se ocorreram no período correto, se foram corretamente valorizadas e se estão adequadamente apresentadas nas Demonstrações Contábeis.

Nossa auditoria foi conduzida de acordo com as normas brasileiras e internacionais de auditoria. Nossas responsabilidades, em conformidade com tais normas, estão descritas na seção a seguir, intitulada "Responsabilidades do auditor pela auditoria das demonstrações contábeis". Somos independentes em relação à Entidade, de acordo com os princípios éticos relevantes previstos no Código de Ética Profissional do Contador e nas normas profissionais emitidas pelo Conselho Federal de Contabilidade, e cumprimos com as demais responsabilidades éticas de acordo com essas normas. Acreditamos que a evidência de auditoria obtida é suficiente e apropriada para fundamentar nossa opinião com ressalva.

Responsabilidades da administração pelas demonstrações contábeis

A administração é responsável pela elaboração e adequada apresentação das demonstrações contábeis de acordo com as práticas contábeis adotadas no Brasil e pelos controles internos que ela determinou como necessários para permitir a elaboração de demonstrações contábeis livres de distorção relevante, independentemente se causada por fraude ou erro.

Na elaboração das demonstrações contábeis, a administração é responsável pela avaliação da capacidade de a Entidade continuar operando, divulgando, quando aplicável, os assuntos relacionados com a sua continuidade operacional e o uso dessa base contábil na elaboração das demonstrações contábeis, a não ser que a administração pretenda liquidar a Entidade ou cessar suas operações, ou não tenha nenhuma alternativa realista para evitar o encerramento das operações.

Os responsáveis pela administração da Entidade são aqueles com responsabilidade pela supervisão do processo de elaboração das demonstrações contábeis.

Responsabilidades do auditor pela auditoria das demonstrações contábeis

Nossos objetivos são obter segurança razoável de que as demonstrações contábeis, tomadas em conjunto, estejam livres de distorção relevante, independentemente se causada por fraude ou erro, e emitir relatório de auditoria contendo nossa opinião. Segurança razoável é um alto nível de segurança, mas, não, uma garantia de que a auditoria realizada de acordo com as normas brasileiras e internacionais de auditoria sempre detectam as eventuais distorções relevantes existentes. As distorções podem ser decorrentes de fraude ou erro e são consideradas relevantes quando, individualmente ou em conjunto, possam influenciar, dentro de uma perspectiva razoável, as decisões econômicas dos usuários tomadas com base nas referidas demonstrações contábeis.

Como parte da auditoria realizada, de acordo com as normas brasileiras e internacionais de auditoria, exercemos julgamento profissional e mantemos ceticismo profissional ao longo da auditoria. Além disso:

- Identificamos e avaliamos os riscos de distorção relevante nas demonstrações contábeis, independentemente se causada por fraude ou erro, planejamos e executamos procedimentos de auditoria em resposta a tais riscos, bem como obtemos evidência de auditoria apropriada e suficiente para fundamentar nossa opinião. O risco de não detecção de distorção relevante resultante de fraude é maior do que o proveniente de erro, já que a fraude pode envolver o ato de burlar os controles internos, conluio, falsificação, omissão ou representações falsas intencionais.

- Obtivemos entendimento dos controles internos relevantes para a auditoria para planejarmos procedimentos de auditoria apropriados nas circunstâncias, mas não com o objetivo de expressarmos opinião sobre a eficácia dos controles internos da Entidade.

- Avaliamos a adequação das políticas contábeis utilizadas e a razoabilidade das estimativas contábeis e respectivas divulgações feitas pela administração.

- Avaliamos a apresentação geral, a estrutura e o conteúdo das demonstrações contábeis, inclusive as divulgações e se as demonstrações contábeis representam as correspondentes transações e os eventos de maneira compatível com o objetivo de apresentação adequada.

- Concluímos sobre a adequação do uso, pela administração, da base contábil de continuidade operacional e, com base nas evidências de auditoria obtidas, se existe uma incerteza relevante em relação a eventos ou condições que possam levantar dúvida significativa em relação à capacidade de continuidade operacional da Entidade. Se concluirmos que existe incerteza relevante, devemos chamar atenção em nosso relatório de auditoria para as respectivas divulgações nas demonstrações contábeis ou incluir modificação em nossa opinião, se as divulgações forem inadequadas. Nossas conclusões estão fundamentadas nas evidências de auditoria obtidas até a data de nosso relatório. Todavia, eventos ou condições futuras podem levar a Entidade a não mais se manter em continuidade operacional.

Comunicamo-nos com os responsáveis pela administração a respeito, entre outros aspectos, do alcance planejado, da época da auditoria e das constatações significativas de auditoria, inclusive as eventuais deficiências significativas nos controles internos que identificamos durante nossos trabalhos.

Barueri/SP, 25 de abril de 2025.

AUDISA AUDITORES ASSOCIADOS
CRC/SP 2SP "S" "PE" 024298/O-3

Ana Paula de Freitas da Paixão de Oliveira
CPF: 051.939.487-90
Assinou em 06 jun 2025 às 16:50:14
Emitido por AC Instituto Fenacon RFB G3- com Certificado Digital ICP-Brasil válido até 05 ago 2025

Alexandre Chiaratti do Nascimento
CPF: 147.823.488-19
Assinou em 06 jun 2025 às 16:52:13

5.3. Planilhas Orçamentárias

Faculdade Batista do Rio de Janeiro
Seminário do Sul

SEMINÁRIO TEOLÓGICO BATISTA DO SUL DO BRASIL
CNPJ: 33.909.037/0001-96
Rua Jose Higino, nº 416 - Tijuca - Rio de Janeiro/RJ
Organização religiosa, educacional, assistencial e sem fins lucrativos.

Resumo Comparativo dos Últimos 5(Cinco) Anos

BALANÇO PATRIMONIAL	2020	2021	2022	2023	2024
ATIVO	1.260.973,56	2.105.394,41	1.988.681,34	3.251.098,11	3.664.871,91
Ativo Circulante	377.222,06	1.217.642,91	1.051.170,97	2.398.069,87	2.681.881,49
Ativo Não Circulante	883.751,50	887.751,50	937.510,37	853.028,24	982.990,42
Realizável a Longo Prazo	83.170,15	87.170,15	58.471,07	33.170,15	33.170,15
Imobilizado de Uso	800.581,35	800.581,35	879.039,30	819.858,09	949.820,27
PASSIVO	1.260.973,56	2.105.394,41	1.988.681,34	3.251.098,11	3.664.871,91
Passivo Circulante	1.158.980,50	1.206.558,37	1.366.087,25	958.762,55	1.060.980,32
Passivo Não Circulante	6.703.231,05	6.762.097,54	2.171.198,19	880.162,45	829.737,72
Exigível a Longo Prazo	6.703.231,05	6.762.097,54	2.171.198,19	880.162,45	829.737,72
Patrimônio Líquido	(6.601.237,99)	(5.863.261,50)	(1.548.604,10)	1.412.173,11	1.774.153,87
Patrimônio Social	(6.297.471,11)	(6.297.471,11)	(5.863.261,50)	(5.863.261,50)	(5.863.261,50)
Ajustes de Exercícios Anteriores	-13.003,63	(12.136,11)	(195.683,53)	-	-
Déficit/Superavit acumulado	-202.468,14	(290.763,25)	-	4.314.657,40	7.275.434,61
Superávit do Exercício	(88.295,11)	737.108,97	4.510.340,93	2.960.777,21	361.980,76
ÍNDICES	2020	2021	2022	2023	2024
Liquidez Corrente/Seca	0,33	1,01	0,77	2,50	2,53
Liquidez Geral	0,06	0,16	0,31	1,32	1,44
Liquidez Corrente	0,33	1,01	0,77	2,50	2,53
Endividamento geral	6,24	3,78	1,78	0,57	0,52
RELAÇÃO RECEITA X DESPESA	2020	2021	2022	2023	2024
Receitas	2.381.636,06	3.475.515,89	8.912.031,91	8.417.645,65	8.262.967,51
Despesas	2.469.931,17	2.738.406,92	4.401.690,98	5.369.807,16	8.110.048,60
Débito tributário - Parcelamento	2.710.862,41	2.697.930,51	2.183.252,71	794.469,96	491.711,25

Faculdade Batista do Rio de Janeiro
Seminário do Sul

SEMINÁRIO TEOLÓGICO BATISTA DO SUL DO BRASIL
CNPJ: 33.909.037/0001-96
Rua Jose Higino, nº 416 - Tijuca - Rio de Janeiro/RJ
Organização religiosa, educacional, assistencial e sem fins lucrativos.

Orçamento Previsto x Orçamento Realizado - STBSB 2024

RECEITAS	Orçado	Realizado	Diferença
Receita de ensino	R$ 5.400.000,00	R$ 6.692.867,76	R$ 1.292.867,76
Alugueis	R$ 800.000,00	R$ 1.027.480,94	R$ 227.480,94
Plano Cooperativo	R$ 270.000,00	R$ 389.699,90	R$ 119.699,90
Receitas diversas	R$ -		R$ -
TOTAL DE RECEITAS	R$ 6.470.000,00	R$ 8.110.048,60	R$ 1.640.048,60
DESPESAS	**Orçado**	**Realizado**	**Diferença**
Recursos Humanos	R$ 2.600.000,00	R$ 4.763.836,71	-R$ 2.163.836,71
Utilidades e Serviços Públicos	R$ 2.000.000,00	R$ 1.288.647,98	R$ 711.352,02
Serviços de terceiros	R$ 650.000,00	R$ 1.070.791,54	-R$ 420.791,54
Outras Despesas	R$ -	R$ 75.306,90	-R$ 75.306,90
Despesas financeiras	R$ 120.000,00	R$ 101.305,53	R$ 18.694,47
TOTAL DE DESPESAS	R$ 5.370.000,00	R$ 7.299.888,66	R$ 1.929.888,66
SALDO ORÇAMENTÁRIO	R$ 1.100.000,00	R$ 810.159,94	-R$ 289.840,06

Faculdade Batista do Rio de Janeiro
Seminário do Sul

SEMINÁRIO TEOLÓGICO BATISTA DO SUL DO BRASIL
CNPJ: 33.909.037/0001-96
Rua Jose Higino, nº 416 - Tijuca - Rio de Janeiro/RJ
Organização religiosa, educacional, assistencial e sem fins lucrativos.

STBSB - Proposta Orçamentária

RECEITAS	2027
Receitas de ensino	10.200.000,00
Alugueis	100.000,00
Plano Cooperativo	360.000,00
Outras Receitas	250.000,00
TOTAL DE RECEITAS OPERACIONAIS	10.910.000,00
DESPESAS	2027
Recursos Humanos	5.600.000,00
Utilidades e Serviços Públicos	2.915.000,00
Serviços de terceiros	935.000,00
Despesas financeiras	137.500,00
TOTAL DE DESPESAS OPERACIONAIS - CUSTEIO	9.587.500,00
SALDO ORÇAMENTÁRIO	1.322.500,00

ORDEM DOS PASTORES BATISTAS DO BRASIL

Palavra do DIRETOR

"Que o Deus da paz nos prepare para fazermos a sua vontade em tudo o que fizermos." Hebreus 13.20-21

Com gratidão, apresentamos este relatório, reconhecendo que tudo o que realizamos é fruto da graça sustentadora de Deus e da fidelidade do nosso Senhor Jesus Cristo.

Em 2025, experimentamos o cuidado constante do Senhor, refletido em resultados encorajadores: registramos crescimento de 7,32% na receita e aumento de 5,96% na taxa de adimplência em relação ao ano anterior.

Mais do que progresso financeiro, esses números expressam a maturidade, o comprometimento e a confiança da nossa comunidade pastoral. Agradecemos sinceramente a cada filiado por sua parceria e dedicação.

Somos gratos à Diretoria Nacional da OPBB pelo serviço dedicado ao longo do biênio 2024–2026. Com zelo, sabedoria e espírito cooperativo, conduziram nossa Ordem com excelência e vocação. Louvamos a Deus pela vida do Pr. Adilson Santos (SP), presidente, e dos vice-presidentes Pr. Purin Júnior (SP), Pr. Éber Silva (RJ) e Pr. Ruan Noce (MG), bem como da equipe da secretaria geral — Pra. Raquel Miranda (RJ), Pr. Samuel Lopes (MT) e Pra. Diana Flávia (PB). Que o Senhor continue abençoando seus ministérios.

Reconhecemos e agradecemos o empenho dos presidentes e diretores-executivos das 33 Seções Estaduais, cuja atuação tem sido essencial para a unidade, o fortalecimento da missão pastoral e o avanço da OPBB em todo o país.

Daniel Ventura

DIRETOR-EXECUTIVO DA ORDEM DOS PASTORES BATISTAS DO BRASIL

1. Composição

Adilson Ferreira dos Santos (SP)

PRESIDENTE

João Reinaldo Purin Júnior (SP)

VICE-PRESIDENTE

Eber Silva (RJ)

2º VICE-PRESIDENTE

Ruan Noce Gomides (MG)

3º VICE-PRESIDENTE

Raquel Miranda dos Santos Theophilo (RJ)

1ª SECRETÁRIA

Samuel Lopes da Silva Filho (MT)

2º SECRETÁRIO

Diana Flavia Cavalcanti Alves (PB)

3ª SECRETÁRIA

2. Atividades

UNIVERSIDADE BATISTA DE DALLAS (DBU)

Em 2025, passamos a integrar a Comunidade Global da Universidade Batista de Dallas (DBU) como instituição Vision Partner, unindo-nos a uma rede internacional dedicada à formação de líderes cristãos.

A parceria oferece aos pastores filiados bolsas de estudo, cursos com desconto, aulas de inglês e acesso gratuito à RightNow Media, fortalecendo nossa atuação e ampliando conexões ministeriais ao redor do mundo.

Seguimos juntos, formando líderes para transformar o Brasil e o mundo com os valores do Reino de Deus.

Contato: luiz@dbu.edu

OPBBCAST

Em 2025, lançamos o OPBBCast, o podcast oficial da OPBB, ampliando nossa presença digital e criando um espaço de escuta, reflexão e inspiração para pastores e líderes.

Com linguagem leve e pastoral, o OPBBCast traz entrevistas, análises e testemunhos que abordam temas essenciais ao ministério, promovendo o crescimento espiritual, emocional e teológico dos ouvintes.

Mais que um canal de conteúdo, o OPBBCast é uma ferramenta de edificação e conexão, fortalecendo a unidade e a relevância da OPBB, e levando nossa voz a novas gerações e contextos com a mensagem do Evangelho.

Disponível em: go.opbb.org.br/opbbcast

PASTORES SEM FRONTEIRAS | OPBB & JUNTA DE MISSÕES MUNDIAIS

Entre 15 e 25 de setembro de 2025, realizamos o Pastores Sem Fronteiras, em parceria com a Junta de Missões Mundiais, enviando uma caravana de pastores a Lima, no Peru.

Louvamos a Deus por esta iniciativa, que permite compartilhar dons e talentos, promovendo a missão transcultural e a expansão do Reino de Deus além das fronteiras. Pastores brasileiros puderam servir, aprender e serem abençoados nesse movimento de parceria e ministério.

Segue abaixo o relato de dois pastores filiados à OPBB que participaram desta experiência marcante:

RELATO 01

"Olá, meus colegas. Estamos aqui em Lima, no Peru, em um ótimo encontro missionário e quero lhes dizer que foi uma incrível aventura em nome de Jesus. O Senhor falou profundamente ao meu coração e ao coração dos meus irmãos aqui no Peru. Essa é uma parceria da Junta de Missões Mundiais com a Ordem dos Pastores Batistas do Brasil, e esse movimento dos Pastores Sem Fronteiras é algo extraordinário. Um extraordinário de Deus para a minha vida e para a vida dos meus colegas. Espero que você também possa estar na nossa próxima caravana, onde iremos aprender muito e trazer esse processo transcultural para a nossa vida e para a nossa igreja. Que Deus lhes abençoe"
— Pastor Filiado à OPBB

RELATO 02: PR. SIDNEY VICENTE

"Eu me chamo Sidney Vicente, sou pastor da Igreja Batista em Novo México, Vila Velha, Espírito Santo, no Brasil. Estou aqui no Peru, juntamente com a caravana Pastores Sem Fronteiras, para que possamos compartilhar daquilo que Deus tem feito e realizado no mundo e no Brasil. Tem sido muito boa a nossa vivência e experiência aqui.
Já passamos por diversas experiências, visitamos várias igrejas e conversamos com muitos líderes. Tudo isso tem sido edificante para a minha vida e acrescentado muito ao meu ministério. Hoje, a caravana se dividiu e cada pastor esteve em uma igreja batista da região metropolitana. Eu participei da Igreja Batista Vitória Total, uma comunidade acolhedora que serve com amor, inclusive pessoas em tratamento contra o câncer. Fomos imensamente abençoados e falamos sobre a importância do serviço. Durante o culto, uma irmã foi despertada para a obra missionária, vocacionando-se para servir ao Senhor. Oro para que ela mantenha essa chama acesa em seu coração.
Quero encorajar você: venha participar desta experiência junto com a Ordem dos Pastores Batistas do Brasil. Seja também um Pastor Sem Fronteira. Deus te abençoe".

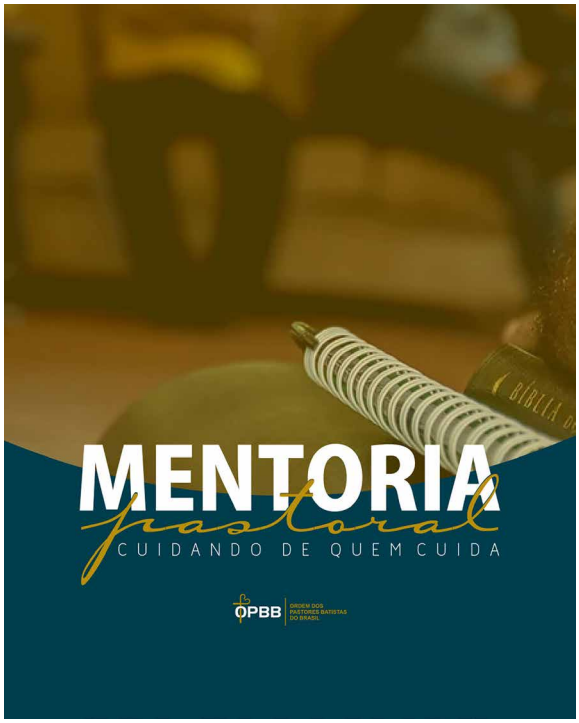
IMERSÃO MINISTERIAL

Entre 31 de julho e 2 de agosto de 2025, realizamos o Programa Imersão Ministerial, com apoio da Lifeshape Brasil, reunindo pastores de todo o país para comunhão, aprendizado e renovação da vocação pastoral. Contamos com ensinamentos de líderes experientes sobre temas essenciais ao ministério:

Pr. Davi Lago: As Sete Áreas de Influência da Sociedade
Pr. Paulo Mazoni: Liderança: Gestão e Administração
Pr. Flávio Valvassoura: Contextualização e Inovação Ministerial
Pr. Estevam Fernandes: Como desenvolver um ministério longo e bem-sucedido
Pr. Hélio Schwartz Lima & Pr. Eliezer Vitor: Sucessão Ministerial
A adoração foi conduzida pelo irmão Weslei Santos, que nos guiou em momentos de profundidade e reverência.

Em 2026, teremos uma nova edição — prepare-se!

PROGRAMA DE MENTORIA PASTORAL



Há quase uma década, o **Programa de Mentoria Pastoral da OPBB** se consolida como uma das principais ações de cuidado e fortalecimento da vocação pastoral no Brasil.

Coordenado pelo **Pr. Jacques Kleiman**, o programa cria uma rede de apoio, prestação de contas, edificação espiritual e comunhão entre pastores, promovendo saúde ministerial e vínculos profundos.
Estruturado em quatro módulos, acompanha o pastor em diferentes dimensões da vida pessoal e ministerial:

- **Módulo 01 – Ministério e Prática Ministerial:** encontros online semanais por três meses, para reflexão e compartilhamento de experiências.
- **Módulo 02 – Semana de Mentoria | Autoconhecimento:** imersão presencial de cinco dias, voltada à identidade pessoal e vocacional.
- **Módulo 03 – Celebrando Restauração | Autoconfrontação:** encontros online de 6 a 9 meses, focados na renovação emocional e espiritual.
- **Módulo 04 – Discipulado de Pastores | Microgrupo:** pequenos grupos com encontros semanais, promovendo acompanhamento contínuo e crescimento na vida com Deus e com os irmãos.

Em 2025, conduzimos com êxito **11 turmas**, fortalecendo pastores, promovendo restauração e discipulado transformador. Seguimos firmes na formação de líderes que honram a Deus e impactam suas comunidades.

2. Parcerias

SEMINÁRIOS BATISTAS

SEMINÁRIOS CBB | ESCOLA DE ADORAÇÃO E ARTE

Firmamos parceria com os Seminários CBB, por meio da Escola de Adoração e Arte, para fortalecer o ministério de música nas igrejas filiadas.
Pastores adimplentes têm descontos exclusivos em cursos, formações e materiais, além de acesso a composições inéditas, arranjos de hinos e recursos didáticos para o ministério musical.
Essa aliança valoriza a adoração como expressão teológica e prática pastoral, ajudando cada igreja a desenvolver um ministério musical excelente, bíblico e transformador.

SOFTWARE BÍBLICO LOGOS

Renovamos a parceria com a Faithlife, oferecendo aos filiados acesso a uma das ferramentas de estudo bíblico mais avançadas do mundo.
Ao adquirir a biblioteca Logos, os pastores recebem 3 meses de assinatura gratuita e 50% de desconto nas bibliotecas complementares de 2025.

RIGHTNOW MEDIA

Por meio da parceria com a RightNow Media, oferecemos aos filiados uma biblioteca digital de streaming com milhares de recursos bíblicos.
A plataforma é uma ferramenta estratégica de ensino e evangelização, ideal para ministérios, pequenos grupos e famílias.

JET INCORPORATED

Lançamos a iniciativa JET, que une educação e missão. Por meio dela, igrejas podem oferecer cursos de inglês de qualidade, transmitindo valores do Reino de Deus e gerando recursos para a obra.

IGREJA GUARDIÃ

A OPBB lança a iniciativa Igreja Guardiã, que oferece ferramentas e diretrizes práticas para a prevenção do abuso e a proteção de crianças e adolescentes. Baseado em amor, compaixão e justiça, o programa reforça nosso compromisso com comunidades seguras e acolhedoras, promovendo a proteção dos mais vulneráveis.

PÓS-GRADUAÇÃO | MORIAH COLLEGE / UNIVERSIDADE HEBRAICA DE JERUSALÉM

Em parceria com a Faculdade Batista Pioneira e o Moriah International Center (Israel), a OPBB oferece pós-graduação em História, Geografia e Arqueologia Bíblica. O curso conecta rigor acadêmico e visão cristã, voltado para pastores, estudantes e pesquisadores, com desconto exclusivo para filiados OPBB.

PLANO DE PREVIDÊNCIA PRIVADA

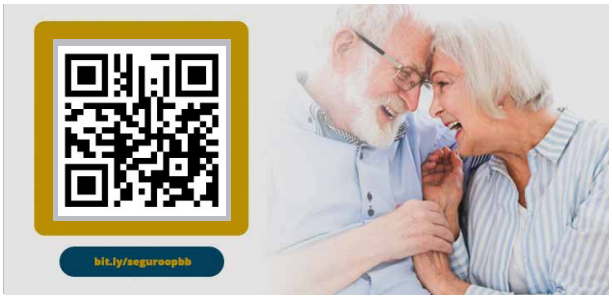
Convênio com o Sebrae Previdência, oferece plano de previdência privada para pastores e suas famílias. Taxa administrativa reduzida, sem cobrança de carregamento e abatimento no Imposto de Renda, proporcionando cuidado ministerial.

LÍDERES DO AMANHÃ

O programa Líderes do Amanhã forma jovens pastores com potencial para liderar com propósito, visão e profundidade espiritual. Com duração de 12 meses, integra mentoria pastoral, formação espiritual e desenvolvimento de liderança, por meio de encontros formativos, workshops imersivos e conteúdos exclusivos em parceria com a Lifeshape Brasil. Mais que capacitação, é uma vivência transformadora que fortalece o chamado, amplia horizontes e constrói bases sólidas para abençoar igrejas, comunidades e futuras gerações.

DESCANSO | FAMÍLIA PASTORAL

Em parceria com a Fazenda Vale Imperial, oferecemos às famílias pastorais um espaço de descanso e renovação na região serrana do Rio de Janeiro. Com acomodações confortáveis, alimentação de qualidade e opções de lazer, proporcionamos momentos de reconexão, descanso e alegria.
Reservas: WhatsApp (24) 2223-1229



SEGURO DE VIDA E ASSISTÊNCIA FUNERAL

A OPBB oferece aos filiados cobertura especial:
- Morte acidental do filiado: R$ 50 mil
- Invalidez permanente por acidente: até R$ 50 mil
- Morte acidental do cônjuge: R$ 25 mil
- Assistência funeral familiar: R$ 3mil

VALE SAÚDE SEMPRE

Em parceria com o Vale Saúde Sempre, filiados têm acesso a consultas, exames, terapias, odontologia e medicamentos com descontos de até 80%. O serviço é oferecido por cartão virtual, sem carência ou restrições, e pode incluir até três dependentes.

CAPACITAÇÃO PROFISSIONAL PARA A FAMÍLIA PASTORAL

Em parceria com o Curso Energia, oferece mais de 500 cursos profissionalizantes com certificação reconhecida pelo MEC, com condições exclusivas. O objetivo é promover formação técnica e ampliação de competências, apoiando o sustento familiar.

SOFTWARES E EQUIPAMENTOS DE TI

Em parceria com a TechSoup, oferecemos às igrejas acesso gratuito ou com taxa reduzida a softwares essenciais, como o Windows. Por meio da Remakker, é possível adquirir equipamentos de TI seminovos.

BOLSA | COLÉGIO BATISTA BRASIL

Em parceria com a Rede Batista de Educação, oferecemos 50% de desconto nas mensalidades do Colégio Batista Brasil (Educação Infantil ao Ensino Médio) para pastores adimplentes. Unidades em São Paulo (SP), João Pessoa (PB), Porto Alegre (RS), Manaus (AM) e Volta Redonda (RJ).

CONTRIBUIÇÕES FINANCEIRAS | PRATICIDADE E SEGURANÇA

Oferece, uma solução de maquininha de cartão para igrejas. Com ela, é possível receber dízimos, ofertas e contribuições, garantindo transparência e fortalecendo a confiança da comunidade.

ISENÇÃO DO ICMS PARA TEMPLOS RELIGIOSOS

A OPBB disponibiliza o eBook gratuito “Isenção do ICMS para Templos Religiosos”, esclarecendo os direitos das igrejas sobre a isenção do ICMS em contas de luz e outros serviços essenciais.

PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO

Em parceria com a Envisionar, oferecemos aos pastores planejamentos estratégicos personalizados para suas igrejas. Orientado por princípios bíblicos, o processo ajuda a definir visão, metas e ações, promovendo clareza de propósito e maior eficácia missionária.

FERRAMENTAS PARA EVANGELISMO DIGITAL

Disponibiliza recursos gratuitos para evangelismo e discipulado digital. Oferece treinamentos, ferramentas práticas, conteúdos audiovisuais e plataformas de impacto, ajudando igrejas a alcançar pessoas no mundo digital.

2. Considerações finais

O ano de 2025 marcou importantes avanços na caminhada da OPBB. Cada ação, parceria e iniciativa reafirmou nosso propósito de cuidar do pastor para que ele cuide bem da igreja de Cristo. Celebramos a consolidação de programas, o surgimento de novos projetos e a ampliação de nossa rede de cooperação ministerial no Brasil e além-fronteiras.

Reafirmamos nosso compromisso com uma gestão responsável, transparente e inovadora, voltada à edificação espiritual, ao fortalecimento vocacional e ao cuidado integral da liderança pastoral. Com gratidão, reconhecemos que é o Senhor quem sustenta a obra da OPBB, a quem rendemos toda a glória por cada conquista e ministério fortalecido. Seguimos confiantes de que o melhor ainda está por vir.

ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE INSTITUIÇÕES BATISTAS DE ENSINO TEOLÓGICO

Palavra do DIRETOR

Ao celebrarmos mais um capítulo da história da ABIBET, agradecemos a Deus pela fidelidade com que tem conduzido a formação teológica no Brasil batista. Fundada em abril de 1970, a Associação nasceu com a missão de integrar, fortalecer e apoiar as instituições batistas de ensino teológico em todo o país, contribuindo para a preparação de líderes comprometidos com a Palavra de Deus e com a missão da Igreja.

Ao longo de seus 55 anos de atuação, a ABIBET consolidou-se como um espaço de cooperação e construção coletiva, atento aos desafios de cada tempo. Em meio às constantes transformações culturais, sociais e eclesiásticas, permanece fiel aos seus princípios bíblicos, promovendo reflexão, atualização e qualificação na educação teológica.

Ao apresentarmos os destaques do ano de 2025, somos gratos a Deus. A ABIBET cresceu significativamente, registrando mais de 13.500 alunos e incorporando novas instituições, totalizando 48, com previsão de chegar a 50 em 2026. Destaca-se a recuperação do presidente, pastor Geremias Bento, e a realização de importantes eventos, como o V Congresso Missiológico e o 12º Congresso de Reflexão Teológica, além de ações de capacitação, parcerias pedagógicas e atualização institucional. O recredenciamento atingiu 80% das filiadas e a nova logomarca foi apresentada, refletindo o avanço da educação ministerial batista no Brasil.

Seguimos avançando com perseverança, unidade e total dependência do Espírito Santo, certos de que Ele seguirá capacitando a ABIBET a cumprir sua missão de servir à Igreja e glorificar a Deus por meio da educação teológica.

Pr. Anderson Carlos Guimarães Cavalcanti

DIRETOR-EXECUTIVO DA ABIBET

1. Composição

Da Diretoria Administrativa (Eleita para mandato 2024-2026):

Geremias Bento da Silva

PRESIDENTE

Samuel Pinheiro Almeida

VICE-PRESIDENTE

Lucas dos Santos Ferreira

1º SECRETÁRIO

Roosevelt Arantes da Silva

2º SECRETÁRIO

Anderson Carlos Guimarães Cavalcanti

DIRETOR-EXECUTIVO

DO CONSELHO FISCAL

Relator: Wemerson Antônio (1 ano)
Membro: Rodrigo Muniz dos Santos (2 anos)
Membro: Rômulo Vinícius Dias (3 anos)

COMISSÃO COMUNICAÇÃO

Danilo Secon (STB Mineiro) (Relator)
Adriely Vidal (STBNE)
Waxuel Pereira Rodrigues (STBNF)

COMISSÃO PADRÕES DE QUALIDADE

Claiton Kunz (FB Pioneira) (Relator)
Valtair Miranda (STBSB)
Luiz Carlos Nascimento (STBNE)

COMISSÃO CONGRESSOS E CONFERÊNCIAS

Luiz Carlos Nascimento (STBNE) (Relator)
Danilo Secon (STB Mineiro)
Lucas dos Santos Ferreira (FABAPAR)

COMISSÃO CONGRESSO MISSIOLÓGICO ONLINE (PARCERIA JMN/JMM)

Geremias Bento da Silva
(STB do Nordeste) (Relator)
Anderson Cavalcanti (STB do Maranhão)

COMISSÃO ESPECIAL

Ronaldo Luiz Robson (STBNB) (Relator)
Rodrigo Muniz (STB Belforroxense)
Thiago Neves Carvalho (STBMA)

COMISSÃO DE ATAS

Rodrigo Muniz (STB Belforroxense) (Relator)
Marcos Vinícius (STB Noroeste Fluminense)
Luiz Carlos Nascimento (STBNE)

2. Planejamento

2.1. Objetivos Estratégicos

3. Atividades

JANEIRO

Em janeiro de 2025, foi realizada a Assembleia da ABIBET em Fortaleza, no Ceará. Na ocasião, o Relatório de Atividades de 2024 foi aprovado pela Câmara Setorial, e o Relatório Financeiro referente ao ano de 2023 também recebeu aprovação, sem quaisquer ressalvas.

NOTÍCIAS DO BRASIL BATISTA — O JORNAL BATISTA Domingo, 26/01/25 5

ABIBET abordará importância da visão e missão para os seminários Batistas

Assunto será ministrado pelo pastor Paschoal Piragine Jr.

Assembleia da ABIBET durante a Semana Batista 2024, em Foz do Iguaçu - PR

Estevão Júlio
Departamento de Comunicação da Convenção Batista Brasileira

A Assembleia da Associação Brasileira de Instituições Batistas de Ensino Teológico (ABIBET) será realizada no dia 29 de janeiro, na Igreja Presbiteriana Nova Jerusalém, em Fortaleza - CE. Com o tema "A importância da visão e missão para os seminários Batistas", o evento tem o objetivo de trazer a reflexão sobre como a visão e a missão orientam a formação de líderes comprometidos com a obra de Deus.

O preletor será o pastor Paschoal Piragine Jr., presidente da Convenção Batista Brasileira.

As inscrições estão abertas em www.abibet.org.br/pages/acontece/inscricao.php?id=20. Aponte a câmera do seu celular para o QR Code e faça a sua inscrição.

PROPOSTA DE AGENDA PARA ASSEMBLEIA DA ABIBET EM 29/01/25

- Credenciados a participação na Assembleia.
- Leitura da Ata anterior.
- Relatório de Atividades 2024 da ABIBET.
- Parecer do Conselho Fiscal - contas 2024.
- Recomposição estatutária do CF.
- Palestra: A importância da visão e missão para os seminários batistas.
- Parecer sobre novas instituições para serem recebidas na ABIBET.
- 12° Congresso Brasileiro de Reflexão Teológica da ABIBET.
- Comissão de Comunicação (Proposta da Identidade Visual).
- Comissão Especial da ABIBET.
- Representação denominacional.
- Editoras.

FEVEREIRO

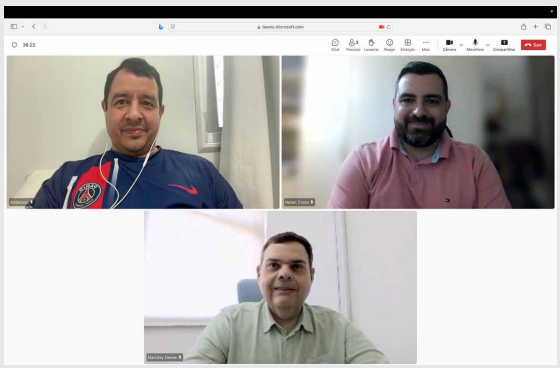
Em fevereiro de 2025, foi realizado o CENSO da ABIBET, com o objetivo de levantar a quantidade geral de alunos.

MARÇO

Em março de 2025, a ABIBET participou da Comissão de Educação Ministerial da CBB, esteve presente na reunião do Conselho Geral da Convenção Batista Brasileira e contou com a participação de seu diretor-executivo na Capacitação TOP Líderes.

ABRIL

Em abril de 2025, a ABIBET celebrou seus 55 anos, com uma publicação especial realizada pela Comunicação da CBB. Também aconteceu a reunião entre representantes das instituições filiadas e da TouchPeace, além de uma reunião de planejamento do SCOPI.



MAIO

Em maio de 2025, ocorreu a capacitação intensiva do Programa 9 Marcas na Capitol Hill Baptist Church, além de mais uma reunião de planejamento do SCOPI.

JUNHO

Em junho de 2025, representantes das instituições filiadas se reuniram com a professora Elana Ramiro para alinhar o Programa da disciplina Introdução à Educação Cristã nos cursos de Teologia, e foi realizado mais um encontro de planejamento do SCOPI.

JULHO

Em julho de 2025, avançaram os processos de filiação do Seminário Teológico Batista Norte Fluminense (RJ) e do Seminário Batista de Teologia (SEBTEO), em São Paulo, além da regularização do Seminário Teológico Batista de Osasco e Adjacências (SP). Também ocorreu mais uma reunião de planejamento do SCOOPI.

AGOSTO

Em agosto de 2025, a ABIBET realizou o V Congresso Missiológico em parceria com as Juntas de Missões Nacionais e Mundiais, fortalecendo a visão missionária das instituições filiadas. No mesmo mês, também aconteceu a reunião do Conselho Geral da Convenção Batista Brasileira, realizada na Vila Minha Pátria.

SETEMBRO

Em setembro de 2025, a ABIBET realizou o 12º Congresso Brasileiro de Reflexão Teológica no Seminário Teológico Batista Mineiro e, no mesmo período, aconteceu a Assembleia Geral Ordinária da entidade, na qual foi aprovado o Programa da disciplina de Introdução à Educação Cristã para os cursos de Teologia.

DESTAQUES

Assembleia 2025 **-** A Assembleia 2025 da ABIBET, realizada em 28 de janeiro em Fortaleza/CE, renovou o Conselho Fiscal, recompôs comissões, filiou duas novas instituições e contou com a palestra do pastor Paschoal Piragine Jr. sobre visão e missão dos seminários Batistas.

V Congresso Missiológico da ABIBET **-** O V Congresso Missiológico da ABIBET, realizado online em 4 e 5 de agosto de 2025, em parceria com a JMM e JMN reuniu cerca de 1.000 participantes e teve como tema "Contextualização: Missão em diálogo com as culturas".

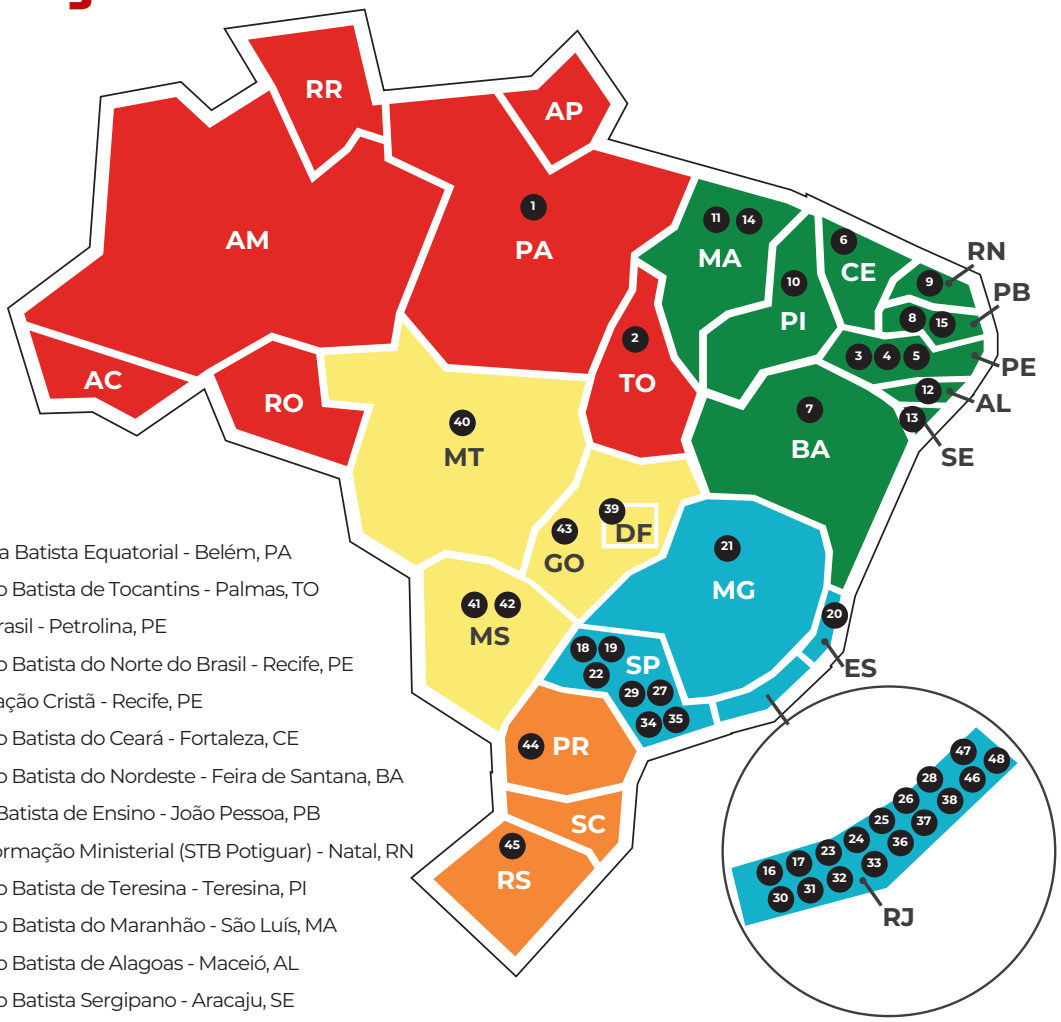
12º Congresso Brasileiro de Reflexão Teológica da ABIBET **-** O 12º Congresso de Reflexão Teológica da ABIBET ocorreu em setembro de 2025, reunindo 83 participantes e incluindo a Assembleia Ordinária com renovação de comissões e novas instituições filiadas.

Instituições em dia com a anuidade

2022	2023	2024	2025
47	46	43	34

Participe! Coopere por meio do pagamento da anuidade de sua instituição. No ano de 2025, a anuidade teve o valor de **R$ 1.200,00**, e em 2026 é de **R$ 1.300,00**. Entre em contato conosco e verifique a adimplência de sua instituição.

Instituições associadas à ABIBET



1. Faculdade Teológica Batista Equatorial - Belém, PA
2. Seminário Teológico Batista de Tocantins - Palmas, TO
3. Instituto Betel do Brasil - Petrolina, PE
4. Seminário Teológico Batista do Norte do Brasil - Recife, PE
5. Seminário de Educação Cristã - Recife, PE
6. Seminário Teológico Batista do Ceará - Fortaleza, CE
7. Seminário Teológico Batista do Nordeste - Feira de Santana, BA
8. Instituto Teológico Batista de Ensino - João Pessoa, PB
9. Escola Batista de Formação Ministerial (STB Potiguar) - Natal, RN
10. Seminário Teológico Batista de Teresina - Teresina, PI
11. Seminário Teológico Batista do Maranhão - São Luís, MA
12. Seminário Teológico Batista de Alagoas - Maceió, AL
13. Seminário Teológico Batista Sergipano - Aracaju, SE
14. Seminário Teológico Batista Sul-Maranhense - Imperatriz, MA
15. Faculdade Internacional Cidade Viva - João Pessoa, PB
16. Seminário Teológico Batista do Sul do Brasil - Rio de Janeiro, RJ
17. Centro Integrado de Educação e Missões - Rio de Janeiro, RJ
18. Teológica Batista de Campinas - Campinas, SP
19. Faculdade Teológica Batista de São Paulo - São Paulo, SP
20. Centro de Educação Teológica Batista do Espírito Santo - Vitória, ES
21. Seminário Teológico Batista Mineiro - Belo Horizonte, MG
22. Seminário Teológico Batista do Grande ABC - Santo André, SP
23. Instituto Batista Silvajardinense de Educação e Tecnologia - Silva Jardim, RJ
24. Seminário Teológico Batista Gonçalense - São Gonçalo, RJ
25. John Huss Seminário Batista - Duque de Caxias, RJ
26. Seminário Teológico Batista de Niterói - Niterói, RJ
27. Seminário Teológico Batista do Litoral Paulista - Santos, SP
28. Seminário Teológico Batista Belforroxense - Nova Iguaçu, RJ
29. Seminário Teológico Batista de Osasco e Adjacências, SP
30. Faculdade Batista do Estado do Rio de Janeiro - Campos dos Goytacazes, RJ
31. Seminário Teológico Batista das Agulhas Negras - Resende, RJ
32. Seminário Teológico Betel - Rio de Janeiro, RJ
33. Seminário Teológico Batista Noroeste Fluminense - Itaperuna, RJ
34. Centro Batista de Educação, Serviço e Pesquisa - Araçatuba, SP
35. Seminário Bíblico Batista do Brooklin - São Paulo, SP
36. Seminário Teológico Batista de Nova Iguaçu - Nova Iguaçu, RJ
37. Seminário Teológico Batista Norte Caxiense - Duque de Caxias, RJ
38. Seminário Teológico Batista Caxiense - Duque de Caxias, RJ
39. Faculdade Teológica Batista de Brasília - Brasília, DF
40. Seminário Teológico Batista do Mato Grosso - Cuiabá, MT
41. Seminário Teológico Batista Ana Wollerman - Dourados, MS
42. Seminário Batista Sul-Mato-Grossense - Campo Grande, MS
43. Seminário Teológico Batista Goiano - Goiânia, GO
44. Faculdades Batista do Paraná - Curitiba, PR
45. Faculdade Batista Pioneira - Ijuí, RS
46. Seminário Teológico Batista Projeto 70, RJ
47. Seminário Teológico Batista Carioca, RJ
48. Seminário Teológico Batista Norte Fluminense, RJ

4. Financeiro

4.1. Demonstrações Financeiras
Exercício 2024

ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE INSTITUIÇÕES BATISTAS DE ENSINO TEOLÓGICO
CNPJ 02.191.726/0001-84
Balanço Patrimonial referente ao período de 31/12/2024 e 31/12/2023
valores em reais

Ativo

	NE	31/12/2024	31/12/2023
Circulante		**17.474,51**	**18.175,22**
Bancos C/ Movimento			
Santander C/C 13.003005-5		-	-
Aplicações	2.2	**17.474,51**	**18.175,22**
Santander C/A CDB 13.003005-5		17.474,51	18.175,22
Total do Ativo		**17.474,51**	**18.175,22**

As notas explicativas são partes integrantes das Demonstrações Contábeis

Rio de Janeiro, 31 de dezembro de 2024.

GEREMIAS BENTO DA SILVA:45979979700 — Assinado de forma digital por GEREMIAS BENTO DA SILVA:45979979700 Dados: 2025.04.25 17:30:46 -03'00'

Geremias Bento da Silva
Presidente

ALOISIO PEREIRA SALGADO:59401680787 — Assinado de forma digital por ALOISIO PEREIRA SALGADO:59401680787 Dados: 2025.04.25 17:36:35 -03'00'

Aloisio Pereira Salgado
CRC/RJ 048.895/O-0

ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE INSTITUIÇÕES BATISTAS DE ENSINO TEOLÓGICO
CNPJ 02.191.726/0001-84
Balanço Patrimonial referente ao período de 31/12/2024 e 31/12/2023
valores em reais

Passivo

	NE	31/12/2024	31/12/2023
Circulante		**17.474,51**	**18.175,22**
Obrigações Tributárias	2.3	**2,66**	**1,92**
Cofins Decr. 8.426 a Recolher		2,66	1,92
Patrimônio Líquido	2.4	**17.471,85**	**18.173,30**
Patrimônio Social		18.173,30	19.335,23
Déficit do Período		(701,45)	(1.161,93)
Total do Passivo e do Patrimônio Líquido		**17.474,51**	**18.175,22**

As notas explicativas são partes integrantes das Demonstrações Contábeis

Rio de Janeiro, 31 de dezembro de 2024.

GEREMIAS BENTO DA SILVA:45979979700 — Assinado de forma digital por GEREMIAS BENTO DA SILVA:45979979700 Dados: 2025.04.25 17:30:20 -03'00'

Geremias Bento da Silva
Presidente

ALOISIO PEREIRA SALGADO:59401680787 — Assinado de forma digital por ALOISIO PEREIRA SALGADO:59401680787 Dados: 2025.04.25 17:36:04 -03'00'

Aloisio Pereira Salgado
CRC/RJ 048.895/O-0

ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE INSTITUIÇÕES BATISTAS DE
CNPJ 02.191.726/0001-84
Demonstração do Resultado do Período de 31/12/2024 e 31/12/2023.
valores em reais

	31/12/2024	31/12/2023
Receitas Operacionais		
Contribuições	53.400,00	49.700,00
Selos Holográficos	-	250,00
Receita Líquida	**53.400,00**	**49.950,00**
Rendimento s/ Aplicação Financeira	18,51	101,06
Descontos Obtidos	0,33	-
Superávit Bruto	**53.418,84**	**50.051,06**
Despesas Operacionais	**30.802,05**	**29.703,23**
Aluguéis e Condomínios	-	1.000,00
Locação de Veículos	3.958,67	534,51
Materiais Diversos	2.266,00	-
Telefone/Internet	1.363,50	960,41
Combustível e Lubrificantes	186,38	112,43
Condução	1.808,93	1.170,27
Estacionamento e Pedágios	27,60	13,50
Lanches e Refeições	2.034,55	199,50
Cartório	1.267,64	-
Donativos e Contribuições	6.970,00	1.000,00
Serviços Prestados PJ	10.418,78	9.650,61
Viagens e Representações	500,00	15.062,00
Congressos	**22.422,23**	**20.322,46**
Hospedagem	9.249,70	3.460,51
Passagem Aérea	12.772,53	11.279,43
Condução e Lanches	-	2.647,64
Inscrições	400,00	2.034,88
Reversão de Receita	-	900,00
Financeiras	**895,27**	**1.183,25**
Financeiras	895,27	1.183,25
Tributárias	**0,74**	**4,05**
Tributárias	0,74	4,05
Total da Despesa	**54.120,29**	**51.212,99**
Déficit do Período	**(701,45)**	**(1.161,93)**

As notas explicativas são partes integrantes das Demonstrações Contábeis

Rio de Janeiro, 31 de Dezembro de 2024.

GEREMIAS BENTO DA SILVA:45979979700
Assinado de forma digital por GEREMIAS BENTO DA SILVA:45979979700 Dados: 2025.04.25 17:29:54 -03'00'

Geremias Bento da Silva
Presidente

ALOISIO PEREIRA SALGADO:59401680787
Assinado de forma digital por ALOISIO PEREIRA SALGADO:59401680787 Dados: 2025.04.25 17:35:23 -03'00'

Aloisio Pereira Salgado
CRC/RJ 048.895/O-0

ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE INSTITUIÇÕES BATISTAS DE ENSINO TEOLÓGICO
CNPJ 02.191.726/0001-84
Demonstração das Mutações do Patrimônio Líquido de 31/12/2024 a 31/12/2023
valores em reais

DESCRIÇÃO	Patrimônio Social	Déficit do Período	TOTAL
Saldo em 31 de dezembro de 2022	**20.453,86**	**(1.118,63)**	**19.335,23**
Transferência do Superávit Acumulado	(1.118,63)	1.118,63	-
Déficit do Período	-	(1.161,93)	(1.161,93)
Saldo em 31 de dezembro de 2023	**19.335,23**	**(1.161,93)**	**18.173,30**
Incorporação do Resultado do Período Anterior	(1.161,93)	11.161,93	10.000,00
Déficit do Período	-	(701,45)	(701,45)
Saldo em 31 de dezembro de 2024	**18.173,30**	**9.298,55**	**17.471,85**

As notas explicativas são partes integrantes das Demonstrações Contábeis

Rio de Janeiro, 31 de Dezembro de 2024.

GEREMIAS BENTO DA SILVA:45979979700
Assinado de forma digital por GEREMIAS BENTO DA SILVA:45979979700 Dados: 2025.04.25 17:29:21 -03'00'

Geremias Bento da Silva
Presidente

ALOISIO PEREIRA SALGADO:59401680787
Assinado de forma digital por ALOISIO PEREIRA SALGADO:59401680787 Dados: 2025.04.25 17:34:55 -03'00'

Aloisio Pereira Salgado
CRC/RJ 048.895/O-0

ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE INSTITUIÇÕES BATISTAS DE
CNPJ 02.191.726/0001-84
Demonstração do Fluxo de Caixa de 31/12/2024 e 31/12/2023
Método Indireto
Valores em Reais

FLUXO DE CAIXA DAS ATIVIDADES OPERACIONAIS	2024	2023
1 - ATIVIDADES OPERACIONAIS		
Défict do Período	(701,45)	(1.161,93)
Déficit do Período Ajustado	**(701,45)**	**(1.161,93)**
Acréscimo / Decréscimo do PC + PNC		
Créditos Diversos	-	(907,84)
Obrigações Tributárias	0,74	(7,44)
Total de Acréscimos / Decréscimos do PC + PNC	**0,74**	**(915,28)**
(1 + 2) VARIAÇÃO DE CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA	**(700,71)**	**(2.077,21)**
Saldo Inicial de Caixa e Equivalente de Caixa	18.175,22	20.252,43
VARIAÇÃO OCORRIDA NO PERÍODO	(700,71)	(2.077,21)
SALDO FINAL DE CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA	**17.474,51**	**18.175,22**

As notas explicativas são partes integrantes das Demonstrações Contábeis

Rio de Janeiro, 31 de Dezembro de 2024.

GEREMIAS BENTO DA SILVA:45979979700
Assinado de forma digital por GEREMIAS BENTO DA SILVA:45979979700
Dados: 2025.04.25 17:27:29 -03'00'

Geremias Bento da Silva
Presidente

ALOISIO PEREIRA SALGADO:59401680787
Assinado de forma digital por ALOISIO PEREIRA SALGADO:59401680787
Dados: 2025.04.25 17:34:20 -03'00'

Aloisio Pereira Salgado
CRC/RJ 048.895/O-0

NOTAS EXPLICATIVAS AS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS EXERCÍCIOS FINDOS EM 31 DE DEZEMBRO DE 2024 E 31 DE DEZEMBRO DE 2023.

1. CONTEXTO OPERACIONAL

A Associação Brasileira de Instituições Batistas de Ensino Teológico, designada a seguir por Associação, é uma sociedade civil de natureza religiosa e cultural com duração por prazo indeterminado, constituída de instituições batistas de ensino teológico sediadas no Brasil, com sede e foro na cidade do domicílio do seu Secretário-Geral, criada sob a égide da Convenção Batista Brasileira, em consequência de uma indicação surgida na 1ª Conferência de Educação Teológica realizada em Salvador, Estado da Bahia, em maio de 1967.

A Associação não visa a lucros e tem por fim:

I. Estimular a cooperação mútua entre as instituições filiadas;
II. Promover a realização de conferências, simpósios s outros tipos de reunião em que se estudem temas relacionados com a educação teológica;
III. Manter as instituições filiadas informadas a respeito da situação da educação teológica no Brasil e no mundo;
IV. Informar as instituições filiadas quanto à concessão de bolsas de estudo para professores e alunos;
V. Estabelecer padrões de hierarquização e reconhecimento e fornecer certificados as instituições reconhecidas;
VI. Promover estatísticas do trabalho de educação teológica batista no Brasil;
VII. Promover a produção de literatura teológica.

2. RESUMO DAS PRINCIPAIS POLÍTICAS CONTÁBEIS

As principais políticas contábeis aplicadas na preparação destas demonstrações contábeis estão definidas a seguir.

2.1. Base de preparação

Na elaboração das demonstrações contábeis de 2024, a Entidade adotou a Lei nº 11.638/2007, Lei nº 11.941/2009 que alteraram artigos da Lei nº 6.404/1976 em relação aos aspectos relativos à elaboração e divulgação das demonstrações contábeis.

As demonstrações contábeis foram elaboradas em observância às práticas contábeis adotadas no Brasil, características qualitativas da informação contábil, Resolução CFC n° 1.374/2011 (NBC TG), que trata da Estrutura Conceitual para a Elaboração e Apresentação das Demonstrações Contábeis, Resolução CFC n° 1.376/2011 (NBC TG 26), que trata da Apresentação das Demonstrações Contábeis, Deliberações da Comissão de Valores Mobiliários (CVM) e as Normas emitidas pelo Conselho Federal de Contabilidade (CFC) em especial a Resolução CFC n° 1409/2012 que aprovou a ITG 2002 para as Entidades sem Finalidade de Lucros, que estabelece critérios e procedimentos específicos de avaliação, de registros dos componentes e variações patrimoniais e de estruturação das demonstrações contábeis, e as informações mínimas a serem divulgadas em nota explicativa das entidades sem finalidade de lucros. Também foram elaboradas e apresentadas de acordo com o Pronunciamento Técnico PME – Contabilidade para pequenas e Médias Empresas (NBC TG 1002).

2.2. Bancos C/ Movimento

Valor referente a depósitos bancários, investimentos de curto de alta liquidez, com vencimentos originais de três meses ou menos, com risco insignificante de mudança de valor.

Nomenclatura	2024	2023
Santander C/A CDB 13.003005-5		18.175,22
Total		18.175,22

2.3. Obrigações Tributárias

Valor referente a Cofins decreto 8.426, acumulado a recolher.

Nomenclatura	2024	2023
Cofins Decr. 8.426 a recolher	2,66	1,92
Total	2,66	1,92

2.4. Patrimônio Líquido

O Patrimônio Líquido compreende o Patrimônio Social inicial, acrescido dos valores do resultado do exercício e de ajustes de exercícios anteriores.

2.5. Demonstrações de Resultado do Período

A demonstração de resultado do período foi elaborada conforme os ditames da Resolução do CFC nº 1.409/12, que aprovou a ITG 2002.

Rio de Janeiro, 31 de dezembro de 2024.

GEREMIAS BENTO DA SILVA:45979979700
Assinado de forma digital por GEREMIAS BENTO DA SILVA:45979979700
Dados: 2025.04.25 17:15:09 -03'00'

Geremias Bento da Silva
Presidente

ALOISIO PEREIRA SALGADO:59401680787
Assinado de forma digital por ALOISIO PEREIRA SALGADO:59401680787
Dados: 2025.04.25 17:32:54 -03'00'

Aloisio Pereira Salgado
CRC/RJ 048895/O-0

Estr. dos Três Rios, n° 958, Sala 411, Freguesia, Rio de Janeiro/RJ, CEP 22.745-005
logusnet@uol.com.br
(21) 9 9460-7229 / (21) 9 9853- 1896 (21) 3841-2340 / (21) 3841-3289

Estr. dos Três Rios, n° 958, Sala 411, Freguesia, Rio de Janeiro/RJ, CEP 22.745-005
logusnet@uol.com.br
(21) 9 9460-7229 / (21) 9 9853- 1896 (21) 3841-2340 / (21) 3841-3289

4.2. Planilhas Orçamentárias

RESUMO COMPARATIVO DOS ÚLTIMOS CINCO ANOS
ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE INSTITUIÇÕES BATISTAS DE ENSINO TEOLÓGICO
CNPJ.: 02.191.726/0001-84

BALANÇO PATRIMONIAL	2020	2021	2022	2023	2024
ATIVO					
Ativo Circulante	9.528,01	21.486,27	20.252,43	18.175,22	17.474,51
Ativo Realizável a Longo Prazo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Imobilizado	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL	**9.528,01**	**21.486,27**	**20.252,43**	**18.175,22**	**17.474,51**
PASSIVO					
Passivo Circulante	0,00	3,06	917,20	1,92	2,66
Passivo Exigível a Longo Prazo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Patrimônio Liquido	9.528,01	21.483,21	19.335,23	18.173,30	17.471,85
TOTAL	**9.528,01**	**21.486,27**	**20.252,43**	**18.175,22**	**17.474,51**

INDICES DE LIQUIDEZ	2020	2021	2022	2023	2024
Liquidez Seca	0,00	6.727,09	21,10	8.996,80	6.230,51
Liquidez Corrente	0,00	7.021,66	22,08	9.466,26	6.569,36
Liquidez Geral	0,00	7.021,66	22,08	9.466,26	6.569,36

RELAÇÃO RECEITAS X DESPESAS	2020	2021	2022	2023	2024
Receitas	13.300,00	28.962,12	39.911,36	50.051,06	53.418,84
Despesas	13.442,34	16.976,02	41.029,99	51.212,99	54.120,29
Resultado	**-142,34**	**11.986,10**	**-1.118,63**	**-1.161,93**	**-701,45**

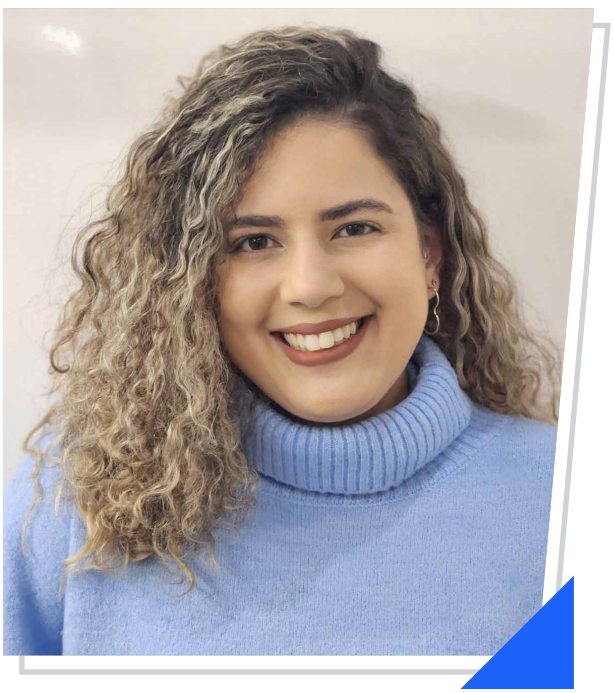
ORÇAMENTO PREVISTO X REALIZADO - ABIBET - 2024		
RECEITAS	**PREVISTO**	**REALIZADO**
Contribuições e Inscrições	R$ 48.000,00	R$ 53.400,00
Selos Holográficos	R$ 500,00	R$ -
RECEITAS NÃO OPERACIONAIS		
Receitas financeiras	R$ 100,00	R$ 18,84
TOTAL	***R$ 48.600,00***	***R$ 53.418,84***
DESPESAS	**PREVISTO**	**REALIZADO**
EDIFÍCIOS E EQUIPAMENTOS		
Locação de veículos	R$ 580,00	R$ 3.958,67
Materiais Diversos	R$ 400,00	R$ 2.266,00
UTILIDADES E SERVIÇOS		
Telefone/Internet	R$ 750,00	R$ 1.363,50
Correio e Malote	R$ 150,00	R$ -
Combustível	R$ 100,00	R$ 186,38
GERAIS		
Condução	R$ 850,00	R$ 1.808,93
Estacionamento e pedágios	R$ 15,00	R$ 27,60
Lanches e Refeições	R$ 350,00	R$ 2.034,55
Cartório	R$ 1.000,00	R$ 1.267,64
Donativos e contribuições	R$ 1.000,00	R$ 6.970,00
Viagens e representações	R$ 16.300,00	R$ 500,00
Serviços prestados PJ	R$ 6.300,00	R$ 10.418,78
CONGRESSOS		
Hospedagem	R$ 3.150,00	R$ 9.249,70
Passagens áereas	R$ 10.500,00	R$ 12.772,53
Inscrições	R$ 2.500,00	R$ 400,00
Refeições	R$ 1.200,00	R$ -
Condução e Lanches	R$ 2.450,00	R$ -
DESPESAS TRIBUTÁRIAS		
Despesas Financeiras	R$ 1.000,00	R$ 895,27
Cofins	R$ 5,00	R$ 0,74
TOTAL	***R$ 48.600,00***	***R$ 54.120,29***

DEFICIT LIQUIDO PARA 2025	***-R$ 701,45***

PREVISÃO ORÇAMENTÁRIA 2027 - ABIBET		
RECEITAS		
Receitas Operacionais		
Contribuições	R$	60.500,00
Inscrições	R$	4.700,00
Selos Holográficos	R$	350,00
Receitas não operaconais		
Rendimentos s/ aplicações financeiras	R$	250,00
TOTAL	**R$**	**65.800,00**
DESPESAS		
Edifícios e Equipamentos		
Locação de veículos	R$	1.400,00
Material de Escritório	R$	900,00
Utilidades e Serviços		
Telefone/Internet	R$	1.320,00
Correios e malotes	R$	450,00
Combustível	R$	450,00
Gerais		
Condução	R$	1.200,00
Estacionamento e pedágios	R$	150,00
Lanches e Refeições	R$	1.500,00
Cartório	R$	1.400,00
Donativos e contribuições	R$	1.300,00
Viagens e representações	R$	22.000,00
Serviços prestados PJ	R$	9.000,00
Congressos		
Hospedagem	R$	4.500,00
Passagens áereas	R$	12.000,00
Inscrições	R$	2.750,00
Refeições	R$	1.370,00
Condução e lanches	R$	2.695,00
Despesas Tributárias		
Tarifa bancária	R$	1.400,00
Cofins	R$	15,00
TOTAL	**R$**	**65.800,00**

SECRETARIA DA JUVENTUDE BATISTA BRASILEIRA

Palavra da **COORDENADORA**



Queridos irmãos e irmãs,

A Juventude Batista Brasileira tem vivido os sonhos que Deus nos deu, e testemunhado os frutos que Ele tem gerado através de uma caminhada de discipulado e serviço à igreja local com foco nos ministérios com juventudes. Neste período participamos de capacitações para juventudes, líderes e vocacionados em vários estados do país de maneira presencial e online. Destacamos a Conferência Despertar que reuniu mais de 2 mil jovens e adolescentes em um tempo de reflexão, alinhamento, capacitação e decisões. Para o próximo ano planejamos ampliar a formação e capacitação de líderes com ações regionalizadas, bem como ampliar nossa presença digital por meio de conteúdos disponibilizados e mídias digitais.

Convido os irmãos a acompanharem pelas nossas redes sociais um pouco daquilo que vivemos em Curitiba e também alguns dos materiais lançamos neste ano.
Vale a pena investir na juventude! Continuem orando por nós!
Em Cristo,

Jéssica Martins

COORDENADORA NACIONAL DA JUVENTUDE BATISTA BRASILEIRA

1. Composição

Jéssica Martins

COORDENADORA DA JBB

CONSELHO ASSESSOR REGIONAL

MANDATO 2022-2025

Valdevan Melo - PE

CONSELHEIRO - NORDESTE

Frédyson Flexa - PA

CONSELHEIRO - NORTE

Edlaine Santiago - MT

CONSELHEIRA - CENTRO-OESTE

Filipe Martinelli - PR

CONSELHEIRO - SUL

Leonardo Azevedo - ES

CONSELHEIRO - SUDESTE

MANDATO 2026-2028

Brenda Belmira (SE)

CONSELHEIRA - NORDESTE

Cezar Lima (AM)

CONSELHEIRO - NORTE

Pr. Jônatas Castro (GO)

CONSELHEIRA - CENTRO-OESTE

Pr. Guilherme Mewes (PR)

CONSELHEIRO - SUL

Lavínia Ventura (ES)

CONSELHEIRA - SUDESTE

CONSELHO ASSESSOR REGIONAL
COORDENADORIAS (ÁREAS DE TRABALHO)

Acessibilidade:
Monalisa Barros (PA)

Adolescentes:
Pr.Thiago Roberto (RJ)
Pr. Adoryan Boechat (ES)

Capacitação:
Ed. Elisama Torres (ES)
João Pedro Encarnação (AL)

Comunicação:
Vanessa Barbosa (PB)
Iago Alves (ES)

Intercessão:
Rebecca Pompermayer (ES)
Liana Figueiredo (DF)

Missão:
Brenda Belmira (SE)
Rakel Braga (MA)

Vem pra Vida:
Débora Xavier (ES)
Rebeca Noberto (PE)

Planejamento:
Rayane Noberto (PE)
Pr. Vinicius Vargas (PB)
Nathan Gezer (ES)
Arthur Fernandes (ES)

29 +:
Elkênita Guedes (SP)

Escritório:
Gabrielly Valentim
Ana Clara Gama

2. Planejamento

RAZÃO DE EXISTIR: Formar adolescentes e jovens discípulos de Jesus que marcam sua geração.

SONHOS: Sonhamos com uma juventude batista que seja como Jesus, espiritualmente madura, missionária e impacte todas as esferas da sociedade.

SONHAMOS QUE CADA ADOLESCENTE E JOVEM BATISTA

- Seja um discípulo que ama a Jesus, serve à igreja e testemunhe o Reino à sua geração;
- Seja referência em disciplina, maturidade e responsabilidade cristã;
- Viva sua vocação e atue como missionário, começando por onde está;
- Impacte todas as esferas da sociedade;
- Compreenda sua identidade em Cristo, tornando-se o homem ou a mulher que foi criado para ser;
- Viva o compromisso de cuidar do corpo, alma e espírito como templo do Espírito Santo - e que a igreja seja um espaço seguro e ativo nesse cuidado integral.

SONHAMOS QUE A JUVENTUDE BATISTA BRASILEIRA

- Influencie as Juventudes Batistas de outros países, especialmente da América Latina;
- Seja reconhecida por seu compromisso com a oração;
- Alcance todos os universitários do Brasil.

ALVOS DE FÉ

- Capacitar 7.000 líderes de juventude por ano;
- Conectar os ministérios de juventude das igrejas a projetos missionários em suas cidades e regiões;
- Contribuir para ministérios de juventude bíblicos e discipuladores em todas as igrejas batistas;
- Envolver jovens de todas as regiões do Brasil em um Programa de Mentoria de Vocacionados;
- Capacitar, anualmente, 4.000 jovens estudantes para acolhimento, evangelismo e discipulado nas universidades brasileiras, por meio de uma Rede Universitária, com suporte das igrejas locais;
- Possuir uma base de dados consolidada, que disponibilize informações estratégicas das igrejas para uma tomada de decisão mais eficiente;
- Engajar ministérios de juventude em todas as horas da Muralha de Oração do mês de agosto;
- Engajar 7.000 ministérios de juventude em intercessão pela juventude brasileira;
- Engajar 30.000 adolescentes e jovens na leitura bíblica.

3. Atividades

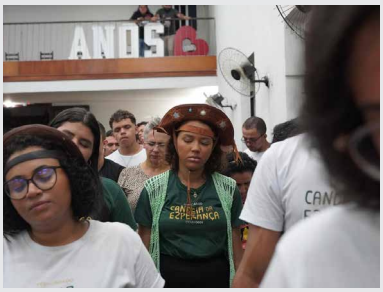
ROTINAS

- Encontros de oração e alinhamento com o time de liderança;
- Insights e conteúdos nos grupos de whatsapp para líderes de adolescentes e 29+
- Encontros de oração e alinhamento com os líderes de jubas estaduais;
- Encontros de oração e alinhamento com os voluntários

JANEIRO

CAPACITAÇÃO ONLINE DE LÍDERES (CONTINUAÇÃO)

Realizamos online e gratuitamente uma capacitação para líderes de ministério com juventudes, com 8 aulas ao vivo para mais de 2 mil inscritos, abordando liderança, planejamento, discipulado, pregação e cultos para jovens e adolescentes.



PÉS NO ARADO 2025

Realizamos o Projeto Sócio Missionário Pés no Arado 25 no Ceará, com cerca de 120 jovens e adolescentes atuando em 12 igrejas. Servimos na evangelização, discipulado e apoio às comunidades locais, aprofundando do nosso chamado missionário e promovendo experiência transcultural.

SEMANA BATISTA

Estivemos presentes em diversas programações da Semana Batista e realizamos atendimentos no stand da CBB durante toda a 104ª Assembleia, com três vezes mais jovens inscritos do que em 2024.

RE-VITALIZE: O EXTRAORDINÁRIO EM NÓS

Durante a Semana Batista, realizamos o Encontro da Juventude Batista Brasileira, reunindo líderes, vocacionados e jovens crentes em Jesus para comunhão, aprendizado e partilha. Com o tema “O Extraordinário em Nós”, tivemos devocionais, palestras, TED Talks, ministração, louvor e momentos missionários, reunindo cerca de 400 participantes de 21 estados e de Portugal. Contamos com o apoio das Juventudes Convencionais JUBUC e JUBACE. Celebramos ainda a criação da JBB em 29 de janeiro de 1968, com condução do Pr. Vinicius Vargas. As programações abordaram liderança, ministério equilibrado, integração entre culto e trabalho, estudo bíblico e reflexões devocionais, com participações de diversos pastores e representantes de instituições missionárias e educacionais.

INTEGRA FORTALEZA

No dia 1 de fevereiro, realizamos um encontro com cerca de 150 adolescentes de várias regiões do Brasil, promovendo comunhão e reflexões de forma lúdica e dinâmica. Em seguida, eles participaram da Noite da Juventude no encerramento da 104ª Assembleia da CBB, tomando decisões sobre despertamento vocacional e aprofundamento do relacionamento com Jesus.

NOITE DA JUVENTUDE NA 104ª ASSEMBLEIA DA CBB

Na Noite da Juventude da 104ª Assembleia da CBB, celebramos momentos de adoração e reflexão com música do Coral do Pés no Arado, a Banda UMP_VOZ e um coral da AMBB e JBB. O Pr. João Emílio Cutis conduziu a reflexão sobre os desafios das gerações e o amor de Deus, enquanto oramos pelos líderes de juventude, vocacionados e saúde emocional das novas gerações. Lançamos o tema do Despertar 25, abrimos inscrições e encerramos com um apelo vocacional do Pr. Lucas Zub Dutra, vivendo uma noite especial e abençoadora com casa cheia.

FEVEREIRO

SALA DE CONTEÚDO 29+

Em fevereiro, no dia 24, foi realizada online a Sala de Conteúdo 29+, abordando os desafios e oportunidades da Geração 29+ na igreja, com ministração do Pr. Neander Marques.

ABRIL

REUNIÃO DE PLANEJAMENTO DAS ORGANIZAÇÕES DA CBB

De 28 a 30, na sede da CBB, parte da liderança da JBB se reuniu com representantes da Gerência de Educação Cristã, Homens Batistas e União Feminina para um momento de planejamento estratégico com o Pr. Fernando Brandão e sua equipe.

MAIO

CAMPANHA MAIO LARANJA

Durante o mês, promovemos conteúdos para apoiar as igrejas na proteção e prevenção contra abuso de crianças e adolescentes, ministrando cursos, jornadas de oração e lançando uma cartilha informativa, disponível via QR code.

JUNHO

SALA DE CONTEÚDO 29+

Em junho, no dia 30, foi realizada a Sala de Conteúdo 29+ com o tema "Responsabilidade Geracional", ministrada pelo Pr. Thiago Roberto Mercedes.

JULHO

LANÇAMENTO DO MATERIAL DO MÊS DA JUVENTUDE

Em 16 de julho, de forma online, foi lançado o material do Mês da Juventude, com o tema "O Extraordinário em Nós", por meio de um site que disponibiliza recursos como material gráfico, modelos de sermão, devocionais e roteiros de PGM para várias faixas etárias.

IMPULSO PASTORAL

No dia 22 de julho, na PIB de Curitiba (PR), aconteceu a primeira edição do Impulso Pastoral, um evento voltado a aproximar pastores de adolescentes e jovens das lideranças de juventude da JBB e das jubas estaduais. A programação, realizada em parceria com o Ministério ONE, reuniu cerca de 150 participantes.

REDES SOCIAIS

Atualmente nossa rede social mais forte e o principal meio de comunicação é o Instagram. Também estamos presentes no Spotify e Youtube. Estamos nos preparando para entrar no Tiktok e alcançar o público específico.

DESPERTAR 25

De 23 a 26 de julho, na PIB de Curitiba (PR), foi realizado o Despertar 25, a Conferência Nacional da Juventude Batista Brasileira, com o tema *"Pra todo dia"*. O evento reuniu cerca de 1.500 inscritos integrais e 4.000 participantes, representando todos os estados, o Distrito Federal e países como Equador e Paraguai. Foi um tempo marcado pela forte presença de Deus e por uma programação intensa, incluindo Culto dos Voluntários; sessões com TEDs, pregações e louvor; intercessão pré-culto; Jornadas de Conteúdo e capacitações; jogos como o Scaperoom para adolescentes e o Jogo da Vida para a Geração 29+; além de sala de oração, hangout, Espaço Expositores, Espaço Conecta e espaços interativos. Também houve o Despertar Kids, o Integra Curitiba, Café com Líderes, evangelismo urbano, além do lançamento de e-book, aplicativo, coleção de produtos, música do mês da juventude e pré-inscrições do Pés no Arado 2026.

A programação contou ainda com participações musicais de FHOP Music, Alexandre Magnani, Karol e Rander Duo, Adhemar de Campos, Novo Canto, Ministério One Music e Israel Salazar, além de expositores bíblicos como Cacau Marques, Lucas Zub Dutra, Ricardo Benevenuto, Eraldo Tapajós, William Menezes, Pedro Wallbach, Thiago Faria, Mariane Godoi, Germana Matheus, Tarik Majzoub, Paschoal Piragine, João Emílio Cutis, Elana Ramiro e Fernando Brandão. Foram oferecidas 21 oficinas, além de 30 sessões de Jornadas de Conteúdo. O evento foi encerrado com o anúncio do Despertar 27, que será realizado no Tocantins.

MOBILIZAÇÕES E CAPACITAÇÕES EXTERNAS

Fevereiro

Retiro de Líderes da JUBAC - realizado de 14 a 16 no Acampamento Batista Capixaba - ES, teve como tema "Líder: Fiel & Relevante" e reuniu cerca de 120 líderes de adolescentes e jovens, com ministrações da liderança da JBB, incluindo a coordenadora Jéssica Martins.

Café com Líderes da Juventude Batista Niteroiense - aconteceu no dia 10, com capacitação ministrada pelo Pr. Thiago Mercedes.

Capacitação de Líderes da Juventude Batista do Médio Araguaia - foi realizada no dia 24, em Alto Araguaia, com ministração da conselheira Edlaine Santiago.

Março

Acampamento da Juventude Batista do Sul do Mato Grosso - realizado nos dias 2 e 3 em São Lourenço de Fátima - MT, contou com representação da JBB por meio da conselheira Edlaine Santiago.

Congresso da Juventude Batista do Amazonas - aconteceu nos dias 12 e 13, em Manaus - AM, com o tema "O Extraordinário em Nós" e cerca de 230 participantes. O Pr. Vinicius Vargas representou a JBB, ministrando um café com líderes e pastores.

Abril

Capacitação de Líderes da Juventude Batista do Sul do Mato Grosso - foi realizada nos dias 12 e 13, em Rondonópolis - MT, com ministrações de Jéssica Martins e Pr. Romilson Júnior.

Congresso da Juventude Batista de Tocantins - realizado de 17 a 20, em Palmas - TO, contou com cultos, oficinas e jornadas de conteúdo ministradas por Jéssica Martins, Ricardo Benevenuto, Frédyson Flexa e Pr. Lucas Zub.

Treinamento de Líderes da Juventude Batista Niteroiense - ocorreu no dia 26, em Niterói - RJ, com capacitação ministrada pelo Pr. Thiago Roberto.

Maio

Hangar – Treinamento de Líderes da JUMAP - aconteceu nos dias 3 e 4, na Faculdade Batista Pioneira, com representação da JBB em parceria com a Lifeshape Brasil.

Proclamai - realizado de 1 a 3 no Rio de Janeiro - RJ, contou com a participação da liderança da JBB no Congresso de Missões Mundiais.

Junho

Viagem Missionária ao Marajó – JUBAPA - De 13 a 15, a JBB participou da missão realizada pela Juventude Batista Paraense no Marajó.

Caravana Masculina da JUBAC na Vila Minha Pátria - De 18 a 23, em Morungaba, houve participação da JBB nas atividades do projeto.

***Impacto - Convenção Batista Pioneira*:** No dia 21, em Santa Rosa (RS), a JBB ministrou uma palestra para surdos.

Encontro de Líderes - Juventude Batista do Planalto Central - No dia 28, na sede da Convenção Batista do Planalto Central (DF), houve capacitação ministrada pela coordenadora Jéssica Martins.

Julho

Treinamento de Líderes - Juventude Batista de Pernambuco - No dia 9, de forma *online*, Elisama Torres ministrou sobre gestão de projetos ministeriais.

Capacitação - Juventude Batista Cearense - Nos dias 1, 8 e 15, também *online*, foram ministrados estudos bíblicos em Provérbios pelo Pr. Valdevan, Pr. Vinicius Varga e Jéssica Martins.

Agosto

Mês da Juventude - As juventudes se envolveram em atividades temáticas, vigílias e celebrações do Dia do Adolescente, Jovem e Líder de Juventude Batista.

Conferência Além da Superfície - Nos dias 16 e 17, na PIB de São Silvano (ES), a liderança da JBB ministrou em cultos e oficinas.

Capacitação de Líderes - União Feminina Batista Fluminense - No dia 19, ocorreu uma capacitação *online* sobre autoliderança, reunindo cerca de 90 líderes.

Congresso G+ - Nos dias 22 e 23, na PIB de Juruti (PA), a JBB participou com ministrações e palestras sobre o tema "Por Todo Mundo".

Conferência Connect - Nos dias 29 e 30, na 4ª Igreja Batista de Araguaína (TO), foram realizadas ministrações e palestras em parceria com a Jubatoceno.

Setembro

Congresso Reação - Juventude Batista Capixaba - De 5 a 7, em Serra (ES), a JBB participou de ministrações e palestras no congresso com o tema "Um Só Coração", celebrando os 60 anos da organização.

LIDERE - Retiro de Líderes da Juventude Batista do RS - Nos dias 26 e 27, no Acampamento Batista Gaúcho (RS), foi realizado treinamento com foco em novas gerações, discipulado, autoliderança e planejamento ministerial.

Encontro de Líderes - Juventude Batista da Associação Centro do MS - No dia 25, em Campo Grande, foi realizada ministração sobre discipulado e autoliderança.

Encontro de Líderes - Juventude Batista Sul-mato-grossense - No dia 26, também em Campo Grande, ocorreu ministração sobre liderança e cooperação institucional.

Ascenção - Também no dia 26, em Campo Grande, foi ministrado um conteúdo voltado à liderança e vida devocional.

Outubro

CONJUBAPE – Congresso da Juventude Batista Pernambucana - Nos dias 3 e 4, em Recife, aconteceu o congresso com o tema "À Semelhança de Cristo", com ministrações, jornadas de conteúdo, oficinas e capacitação de líderes realizados pela JBB.

UNIÃO FEMININA MISSIONÁRIA BATISTA DO BRASIL

Palavra da **PRESIDENTE**

A UFMBB tem cumprido sua missão nesses 117 anos de existência, junto aos batistas da CBB, contribuindo para a expansão do Reino de Deus.

Alegra-me sobremaneira apresentar, juntamente com toda a equipe, o relatório de mais um ano de trabalho árduo e gratificante, diante dos momentos de incerteza vividos pela UFMBB nos anos de 2022 e 2023.

Afirmo, com alegria, que o Senhor Deus tem nos transformado em servas vitoriosas, pela união e dedicação de cada Mulher Batista neste tempo.

Assim sendo, avançamos na elaboração de um Planejamento Estratégico e na definição de novos projetos e planos que nos auxiliem a cumprir a missão de anunciar Jesus Cristo e atender às necessidades e sonhos das mulheres em nosso contexto. Nosso foco é engajar mais mulheres em nossas organizações missionárias e em mais igrejas. Nosso propósito é promover o pleno desenvolvimento das mulheres, para que sejam discípulas de Jesus, exercendo seu papel missionário no Reino.

Ao olhar para este ano de 2025, agradecemos, mais uma vez, o apoio da CBB; a dedicação do Pr. Alexandre Peixoto, do Conselho Administrativo, da Diretoria, das líderes nacionais, dos funcionários da sede e de todas as mulheres que colaboraram para os bons resultados aqui relatados.

2026 é o ano da mudança! Teremos uma nova Diretoria e uma nova Diretora Executiva, além do incentivo de uma nova trilha: o Planejamento Estratégico de nossa Organização, construído sob a liderança de Raquel Zarnotti.

Sentimos a mão do Senhor durante todo esse período, bem como o apoio e a motivação de todas vocês ao caminharmos de mãos dadas. Isso torna este relatório muito especial, pois demonstra a união de propósitos para prosseguir no cumprimento da missão.

Juntas somos melhores e mais fortes!

Cássia V. G. Cavalcanti

PRESIDENTE DA UNIÃO FEMININA MISSIONÁRIA BATSTA DO BRASIL

1. Composição

Presidente: Cássia Virgínia Guimarães Cavalcanti (PE)

1ª. Vice-Presidente: Jane Barros Braga Silva (PA)

2ª. Vice-Presidente: Wilma da Costa Ferreira (CA)

3ª. Vice-Presidente: Irany de Oliveira Freitas Souza (MT)

1ª. Secretária: Enílima da Cruz Moraes Braid (CIBUC)

UFMBB

Coordenação Nacional

Raquel Zarnotti

DIRETORA-EXECUTIVA

Fabiana Matias

COORDENADORA NACIONAL DE EVENTOS

Alexandre Peixoto

ADMINISTRAÇÃO E SUPORTE

Ilmar Dias Neves

COORDENADORA NACIONAL DE DISTRIBUIÇÃO E VENDAS

Flávia Lopes Viana

COORDENADORA NACIONAL DE AMIGOS DE MISSÕES

Solange Ribeiro Araújo

GESTORA NACIONAL NA FORMAÇÃO DE VOCACIONADOS

Marisa Vieira

COORDENADORA NACIONAL DE MULHER CRISTÃ EM MISSÃO

Maria Eduarda Leão Rocha

COORDENADORA NACIONAL DE COMUNICAÇÃO E MARKETING

2. Atividades

Área: Planejamento Estratégico

Essa área tem como prioridade a elaboração de ações, projetos e programas que contribuam para engajar mais mulheres e cooperar com os alcances dos objetivos estratégicos da UFMBB e CBB.

Ações realizadas

Reformulação dos programas educacionais das organizações

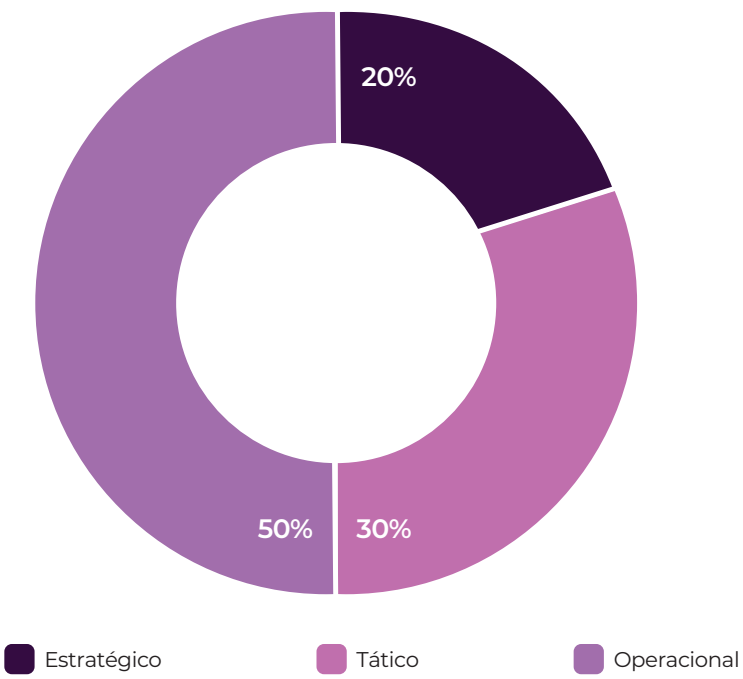
Foram atualizadas e fortalecidas as propostas dos programas AM, MR e MCM, com novos currículos, recursos, integração entre gerações e capacitação de líderes.

Elaboração de ações e projetos inovadores

Foram criados projetos estratégicos como "Discípulas", "Desde o Ventre", "Mães Discipuladoras" e "Missionárias UFMBB", ampliando o alcance e o engajamento das mulheres em diferentes fases e contextos.

Distribuição dos Níveis do Plano Nacional de Capacitação

Este gráfico de rosca apresenta a distribuição percentual dos três níveis do Plano Nacional de Capacitação da UFMBB: Estratégico, Tático e Operacional. Ele ilustra o foco e a proporção de esforços dedicados a cada esfera dentro do plano.



O Plano Nacional de Capacitação da UFMBB dedica a maior parte de seus recursos e atenção ao nível Operacional (50%), garantindo que as ações diárias sejam eficazes. O nível Tático (30%) foca na implementação e gestão, enquanto o Estratégico (20%) define a direção e os objetivos de longo prazo. Esta distribuição visa um equilíbrio entre visão, execução e apoio às bases.

Desenvolvimento do Plano Nacional de Capacitação de Liderança

Foi estruturado um programa contínuo de formação em três níveis (estratégico, tático e operacional), com currículos, trilhas modulares e certificações para líderes de todos os níveis da UFMBB.

Preparação da repactuação entre os diferentes níveis de liderança

Foi iniciado um processo de alinhamento entre os níveis local, associacional, estadual e nacional, criando mecanismos de gestão e clareza nos papéis, visando à unidade e ao fortalecimento da liderança.

Criação do reposicionamento de marca da UFMBB

Foi elaborado um processo de rebranding para atualizar a identidade visual e ampliar o reconhecimento da marca junto a diferentes públicos, reforçando a relevância da UFMBB.

Treinamento da equipe por meio do Instituto Resonare

Foi promovida a capacitação da equipe gestora em temas como gestão da mudança, DISC, Golden Circle e desenvolvimento de lideranças, preparando-a para conduzir a implementação do PE com excelência.

Perspectivas futuras

De outubro a dezembro, avançaremos na validação e ajustes finais das propostas educacionais, no início do programa de capacitação de líderes nacionais e estaduais, na preparação do reposicionamento de marca e na execução piloto dos projetos inovadores. Temos a meta de mobilizar pelo menos 5 mil mulheres por meio de conferências, trilhas e programas e engajar 2 mil líderes em processos formativos. Também ensejamos alcançar mais de 10 mil igrejas no Censo da Mulher Batista, estabelecendo bases sólidas para o lançamento oficial em janeiro de 2026.

Área: Organizações Missionárias

As organizações missionárias da União Feminina Missionária Batista do Brasil – Mulher Cristã em Missão (MCM), Mensageiras do Rei (MR) e Amigos de Missões (AM) – reafirmaram em 2025 seu compromisso de formar discípulos de Jesus em todas as idades, mobilizando mulheres, adolescentes e crianças para a missão. Em um contexto de expansão e inovação, as três organizações atuaram de forma integrada na capacitação de lideranças, mobilização missionária e promoção de uma cultura discipular intergeracional, fortalecendo o legado centenário da UFMBB.

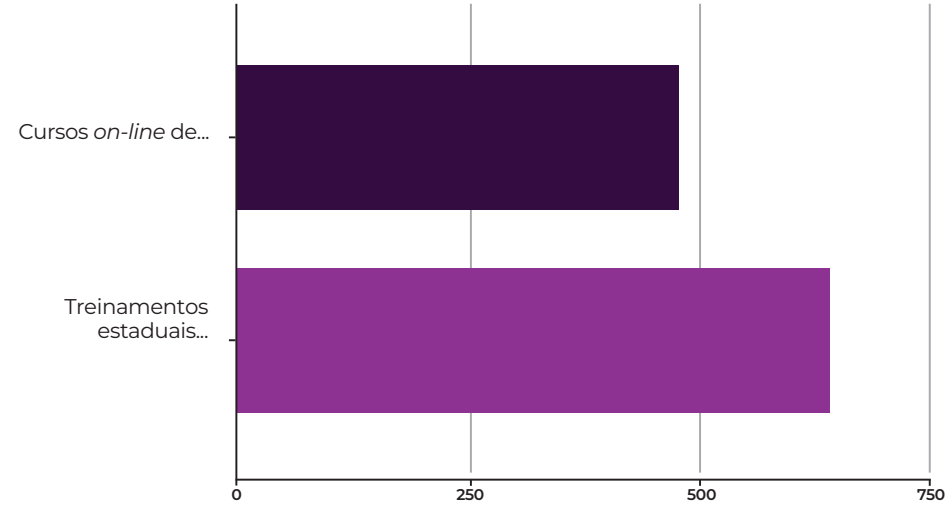
Ações Realizadas

Capacitação de Lideranças

Entre janeiro e setembro de 2025, foram promovidas capacitações presenciais e *on-line* voltadas à formação e atualização de líderes das três organizações, com alcance nacional. Foram mais de mil líderes capacitadas em diferentes modalidades, consolidando a atuação formadora da UFMBB.

Tipo de Capacitação	Organização	Participantes
Cursos *on-line* de Liderança (UFMBB)	MCM, MR, AM	479
Treinamentos estaduais e locais	MCM, MR, AM	644
Aulões e lives temáticas (YouTube/Instagram)	MR, AM	+6.000 visualizações

Capacitação de Lideranças - Organizações Missionárias



Estes dados ilustram o alcance das diferentes modalidades de capacitação oferecidas pela UFMBB para as organizações Mulher Cristã em Missão (MCM), Mensageiras do Rei (MR) e Amigos de Missões (AM). Os aulões e lives temáticas, com 6.000 visualizações, demonstram o grande potencial de alcance digital da UFMBB na formação de lideranças.

Projetos e Iniciativas Especiais

- As organizações desenvolveram ações inovadoras, engajando crianças, meninas e mulheres na missão.
- Podcast Mulher Cristã Hoje: transmitido semanalmente na Rede 3.16, somando 14 mil visualizações.
- Evento evangelístico com Filme Hagar e o Deus que vê em parceria com a JMN: Realizado simultaneamente em igrejas de todo o País no dia 8 de março. A ação alcançou 170 mil mulheres.
- Elas em oração: 250 jovens reunidas em encontros on-line de oração semanais no mês de agosto.
- Aventura Real (MR): atualização completa do sistema de graduação, com distribuição de 2.900 exemplares de materiais revisados lançados no primeiro semestre do ano.
- Sistema de Graduação dos AM: implementado em 80% dos estados, ampliando o engajamento infantil em missões.
- Proclamai Kids: 90 crianças alcançadas com programação missionária direcionada durante a realização do Proclamai pela Junta de Missões Mundiais.
- Celebração dos 123 anos dos Amigos de Missões: Mobilização em igrejas de todo o país para celebrar a data e realização de três lives comemorativas somando mais de 4 mil visualizações.
- Mobilização Missionária Digital: Durante agosto e setembro, a série "Eu sou um Missionariozinho" gerou mais de 200 vídeos e 2 mil visualizações, e a publicação de testemunhos de missionárias chamadas ainda na infância alcançaram mais de 19 mil visualizações.

Participação em Eventos e Encontros

As lideranças nacionais das organizações participaram ativamente de eventos locais, regionais e estaduais, fortalecendo parcerias e presença missionária, alcançando mais de 2 mil meninas e mulheres.

Evento	Data	Organização	Local	Participantes
Conferência de Mulheres da Associação Agreste	25/01	MCM	PE	140
Assembleia da UFMPC	29/03	MCM	DF	400
Reabertura da MCM na PIB em Sobradinho	30/03	MCM	DF	100
Reconhecimento de etapas da PIB Flórida	13/04	MR	EUA	40
Encontro de Mulheres Batistas Gaúchas	01/05	MCM	RS	150
Congresso de Mulheres da Paraíba	11 a 13/04	MCM	PB	200

Acampamento MR Planalto Central	25 a 27/07	MR	DF	250
Acampamento de MR Regional do Rio Grande do Sul	12 a 14/09	MR	RS	86
Congresso de Mulheres da União Feminina da Associação Batista Vale Médio Mearim	25 a 27/09	MCM	PI	655

Perspectivas futuras

As três organizações caminham alinhadas para engajar e mobilizar. As principais ações são:

- **Censo da Mulher Batista para mapear ministérios e fortalecer conexões.**
- **Reformulação do curso EAD de líderes de MR e planejamento do Portal MR.**
- **Celebração do Dia Nacional das MR.**
- **Semana de Oração pelas Crianças, mobilizando 1.600 intercessores diários.**

Área: Centro Integrado de Educação e Missões e Seminário de Educação Cristã

O Seminário de Educação Cristã (SEC) e o Centro Integrado de Educação e Missões (CIEM) têm como propósito preparar vocacionados e líderes para o serviço cristão, promovendo formação bíblica, missionária e ministerial. As Casas de Ensino da UFMBB são instrumentos de capacitação e expansão do Reino de Deus, fortalecendo igrejas locais e habilitando discípulos a viverem e anunciarem a Grande Comissão.

Ações Realizadas

Formação e Ensino

30 concluintes do curso EAD em Educação Cristã no 1º semestre, consolidando o alcance da formação a distância.

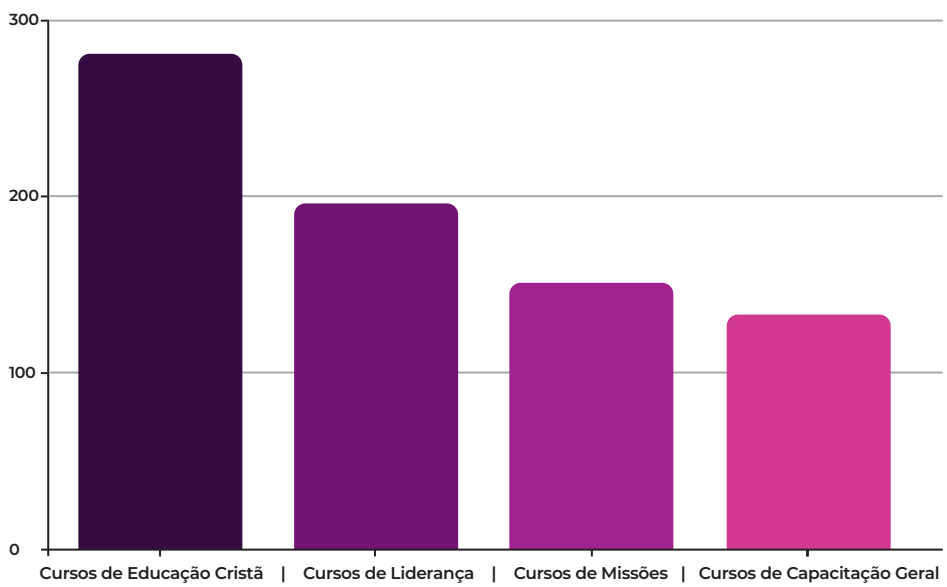
33 polos ativos no Brasil e 4 no exterior, com oferta expandida de cursos em Educação Cristã, Gestão da EBD, Ministério com Crianças, Missões e Terapia Cristã.

775 alunos matriculados nos diferentes cursos, entre presenciais e *online*.

. **Criação de três novos polos SEC:** Natal (RN), Juazeiro do Norte (CE) e Alto Pajeú (PE), ampliando a capilaridade educacional.

SEC e CIEM – Formação e Ensino

Total de Inscritos: 758 alunos
Período: Janeiro a Agosto de 2025



O SEC (Seminário de Educação Cristã) e o CIEM (Centro Integrado de Educação e Missões) são instituições de formação e ensino da UFMBB, dedicadas a capacitar vocacionados em educação cristã para ministérios locais, missionários e em liderança cristã, oferecendo cursos que promovem o crescimento espiritual e o desenvolvimento de habilidades.

Eventos e Projetos Formativos

- **Conferência Cristã** – "Educação Cristã: Investimento Local, Impacto Global" reuniu **110** participantes, com palestras sobre Missio Dei, neurodivergência, liderança estratégica e metodologias ativas.
- **Congresso Vocacionar Mulher: 105** inscritas, abordando discipulado, vocação missionária e aconselhamento.
- **Projeto Conexão Batista:** duas edições com **232** participantes; abordou missões, gamificação e discipulado intergeracional.
- **Aula Aberta** "Como ajudar crianças a desenvolverem fé sólida" teve **239** visualizações.
- ***Lives*** formativas totalizaram **1.315** visualizações, com temas sobre capacitação, contação de histórias e ambientes seguros para crianças.
- **Cultos e campanhas missionárias na Capela:** média de **85** participantes presenciais, com transmissões pelo YouTube.

Ação Social e Extensão Comunitária na Casa da Amizade

85 crianças atendidas, **47** mulheres no projeto "A Mulher que Deus Vê", **45** no "Mãe Solo a Bordo" e **45** mães envolvidas em oficinas sobre prevenção ao abuso infantil.

Gestão e Planejamento

Elaboração do Planejamento Estratégico do SEC, visando fortalecer parcerias com igrejas e convenções estaduais para um programa educacional cristocêntrico e missionário.

Perspectivas futuras

- **Conexão Batista 2025.2:** alcançar **150** participantes e ampliar em **15%** a participação feminina.
- **III Congresso Vocacionar – Mulheres:** reunir **150** participantes de **10** estados e gerar **50** novos compromissos vocacionais.
- **Rede Ministerial *(online)*:** cadastrar **100** líderes e realizar **6** encontros de mentoria.
- **Projeto Práxi:** promover live com educadoras, alcançar **500** visualizações e ampliar engajamento digital.
- **Festa da Colheita – Casa Aberta:** receber 200 visitantes, 20 igrejas e 100 vocacionados.
- **Formatura 2026:** formar 80 alunos de 8 estados e atingir 90% de satisfação.
- **Novos Polos:** implantar 6 unidades (PE, RS, SC, DF).

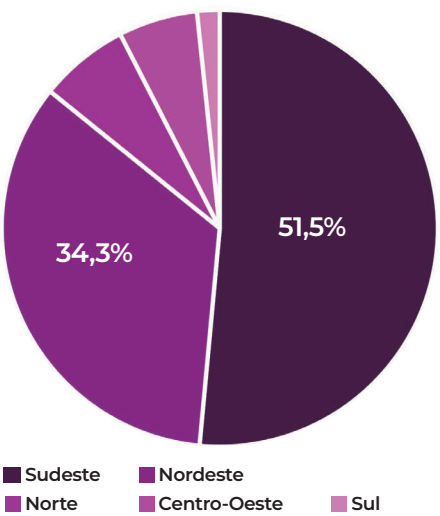
Destaques por Curso - SEC e CIEM

Área: Eventos

O Setor de Eventos da UFMBB tem como propósito fortalecer a unidade e relevância do trabalho feminino batista, promovendo encontros, conferências e viagens missionárias que unem formação, comunhão, inspiração e serviço.Em 2025, engajamos mais de 2.900 mulheres de todas as gerações, proporcionando experiências transformadoras em diferentes regiões do Brasil e no exterior.

Representação regional em Eventos Nacionais da UFMBB

A UFMBB realiza diversos eventos anuais para engajar e capacitar suas membras e líderes em todo o Brasil. A distribuição regional de participantes reflete o alcance e a mobilização em diferentes partes do país.



Principais Eventos Nacionais Realizados

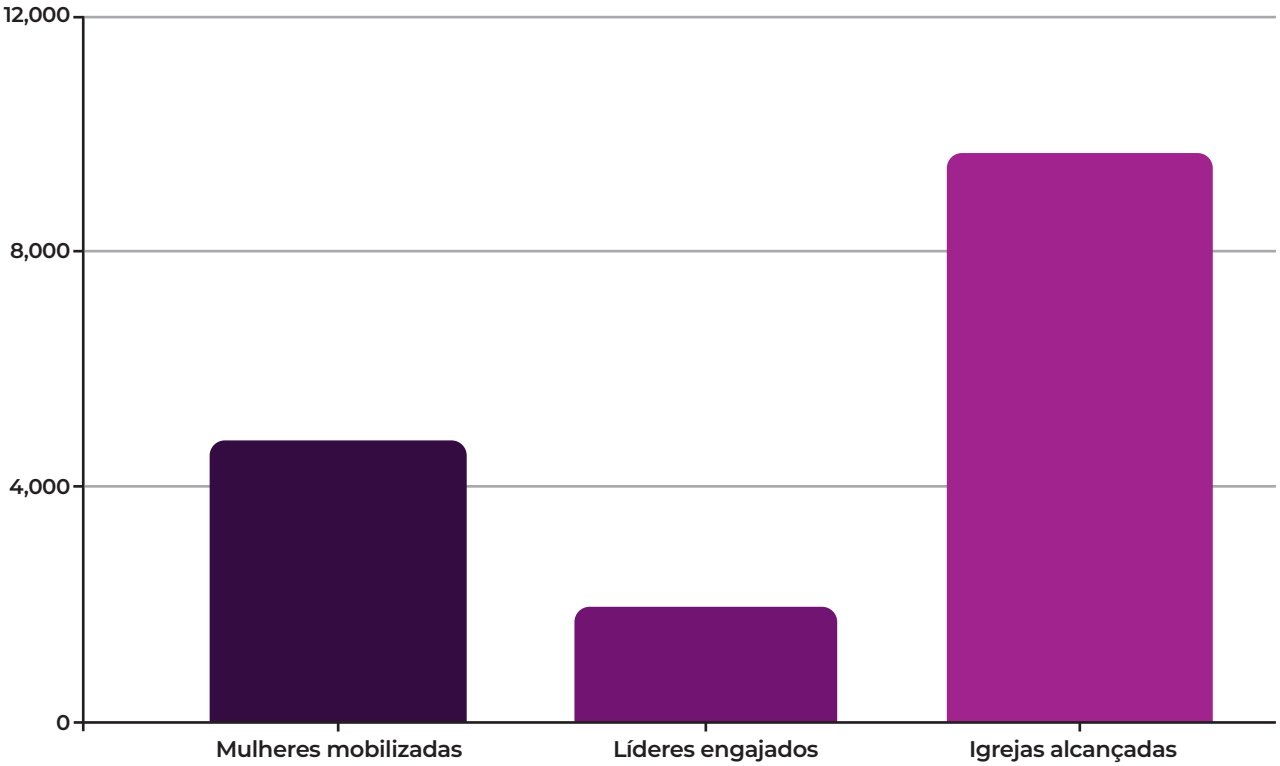
Encontro Nacional de Líderes Estaduais de MCM Fortaleza/CE	101ª Assembleia Anual da UFMBB Fortaleza/CE
Proclamai Kids Rio de Janeiro/RJ	CIEM com Vida Rio de Janeiro/RJ
Conferência Nacional de Mulheres Balneário Camboriú/SC	Mulheres em Campo Vila Minha Pátria – Morungaba/SP

Este gráfico detalha a participação nos eventos nacionais da UFMBB por região. A região Sudeste lidera com **(51,5%)**, seguida de perto pelo Nordeste **(34,3%)**. As regiões Norte, Centro-Oeste e Sul também contribuem significativamente para a representatividade nacional.

Evento	Local	Data	Descrição	Alcance
Encontro Nacional de Líderes Estaduais de MCM	Fortaleza/CE	27/01	Alinhamento e comunhão entre líderes de mulheres.	50 líderes
101ª Assembleia Anual da UFMBB	Fortaleza/CE	29/01	Celebração e comunhão.	1.278 mulheres
Proclamai Kids	Rio de Janeiro/RJ	01 a 03/05	Atividades lúdicas e missionárias com crianças.	101 participantes
CIEM com Vida	Rio de Janeiro/RJ	07/06	Encontro com oficinas, culto e apresentações.	815 participantes
Mulheres em Campo – Peru	Lima/PER	11 a 21/07	Evangelização e capacitação com ações sociais e palestras.	8 missionárias / 460 pessoas alcançadas
Despertar	Curitiba/PR	23 a 26/07	Espaço interativo para despertar vocacionados à missão.	100 jovens
Mulheres em Campo – Vila Minha Pátria	SP	07 a 10/08	Ações missionárias com mulheres e crianças.	13 missionárias / 40 pessoas alcançadas
Conferência Nacional de Mulheres – Discípulas	Balneário Camboriú/SC	04 a 07/09	Experiência imersiva com o tema “Discípulas – conectadas em amor”.	66 participantes + 35 convidadas

Metas Estratégicas de Mobilização da UFMBB (2026)

Para impulsionar o alcance e o impacto da UFMBB em 2026, definimos metas ambiciosas e estratégias de mobilização detalhadas, conforme visualizado abaixo.



1 Mobilizar 5.000 Mulheres

Nosso objetivo é engajar e inspirar 5.000 mulheres em todo o Brasil através de:

- Conferências regionais que promoverão comunhão e aprendizado.
- Trilhas de capacitação inovadoras que desenvolverão suas habilidades e fé.
- Programas específicos, como AM, MR e MCM, reformulados para maior relevância e impacto.

2 Engajar 2.000 Líderes

Focaremos na formação e no apoio contínuo de 2.000 líderes, capacitando-os por meio de:

- O Plano Nacional de Capacitação, abordando os níveis estratégico, tático e operacional
- Treinamentos especializados que aprimorarão suas competências em diversas áreas de atuação.

3 Alcançar Mais de 10.000 Igrejas

Para expandir nossa presença e compreensão da participação feminina nas igrejas, alcançaremos 10.000+ igrejas por meio do:

- Censo da Mulher Batista, uma pesquisa nacional fundamental para mapear e analisar a atuação das mulheres em suas comunidades de fé.

Estas metas serão impulsionadas por projetos estratégicos como Discípulas, Desde o Ventre, Mães Discipuladoras e Missionárias UFMBB, visando ampliar a participação e o engajamento em nossos programas e projetos para 2026.

Perspectivas futuras

Para o próximo ciclo, o setor de Eventos prepara:

- **A 102ª Assembleia Anual da UFMBB, com enfoque em celebração e comunhão nacional.**
- **A série de Conferências Discípulas Regionais, ampliando o alcance do discipulado nas cinco regiões do país.**
- **A continuidade das caravanas missionárias "Mulheres em Campo", fortalecendo o engajamento e o serviço no campo.**

Área: Comunicação e Marketing

A Comunicação e Marketing da UFMBB fortalece a identidade institucional, amplia a presença digital e promove a missão denominacional por meio de campanhas, conteúdos e ações estratégicas.

Projetos e Resultados de Engajamento da UFMBB

Podcast Mulher Cristã Hoje

Alcançou em vídeos e áudios mais de **14 mil** visualizações nos primeiros 3 meses

Filme Hagar e o Deus que Vê

Alcançou mais de **170 mil** mulheres batistas e suas igrejas

Elas em Oração

Mobilizou mais de **250** jovens ativamente em encontros semanais

Aventura Real MR

Cerca de **2.900** exemplares distribuídos

Sistema AM

Propagação e implementação presente em **80%** dos estados brasileiros

Proclamai Kids

Alcançou **90** crianças presencialmente em auditório e implementou um **padrão nas coberturas** dos eventos da UFMBB

Aniversário AM

Registrou **4 mil** interações digitais na data

Mobilização Digital "Missionariozinho"

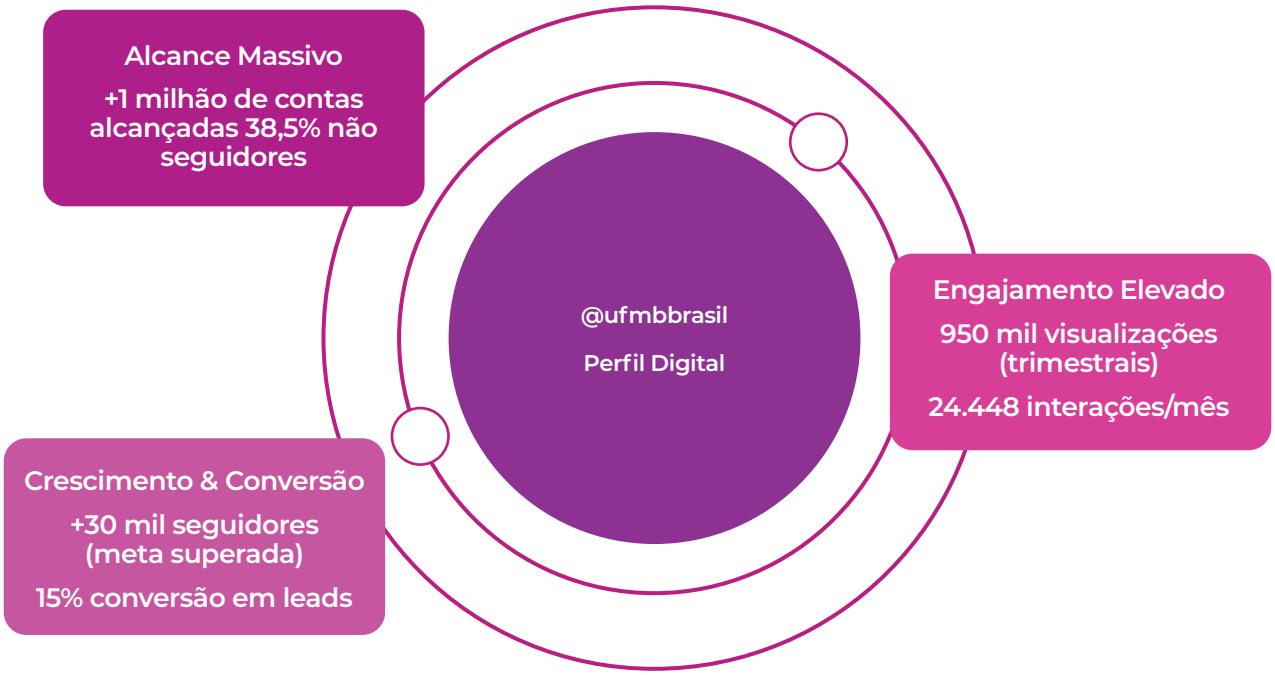
Com **200** vídeos encaminhados e compartilhados com a organização

Testemunhos Infantis

Acumulou mais **19 mil** visualizações no perfil @ambrasil_oficial

Estes projetos e iniciativas demonstram a diversidade das estratégias de engajamento da UFMBB, alcançando diferentes públicos — mulheres, jovens e crianças — através de plataformas variadas, desde filmes e podcasts até encontros semanais e distribuição de materiais.

Comunicação e Marketing - Desempenho Digital



O perfil digital da UFMBB, @ufmbbrasil, demonstra um desempenho excepcional em comunicação e marketing. Com um alcance impressionante de mais de 1 milhão de contas e a superação da meta de 30 mil seguidores, a presença *online* da UFMBB é robusta e impactante, gerando engajamento significativo e conversão de leads valiosos.

Principais Ações e Resultados

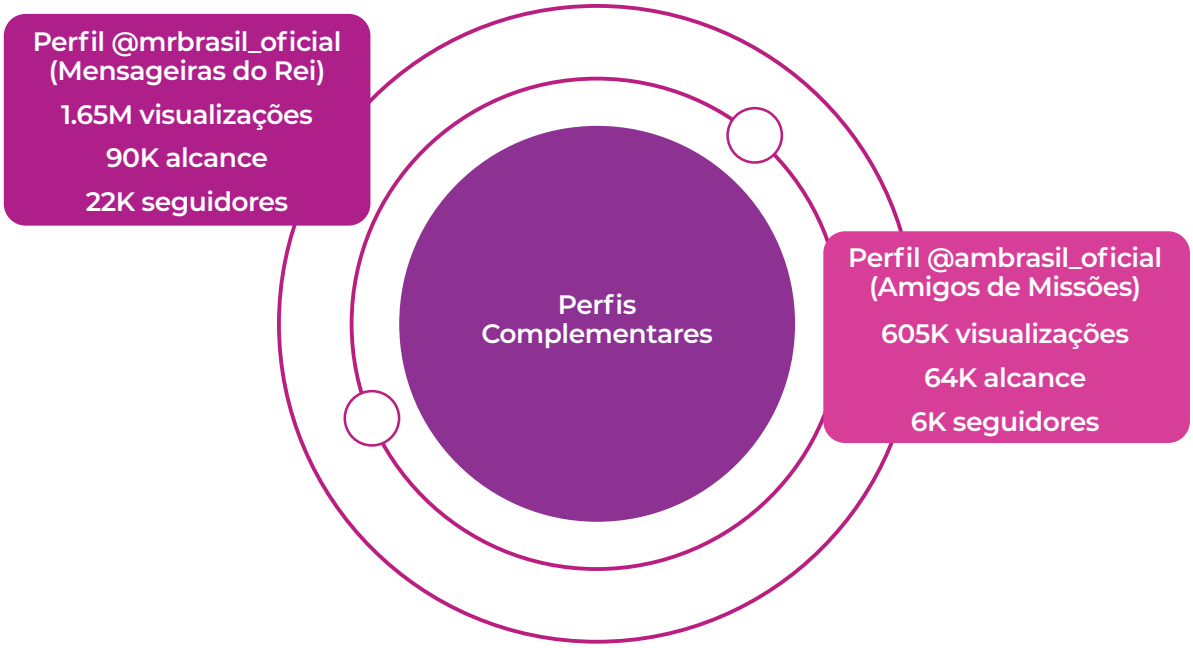
Campanhas e Engajamento

- Campanha Nacional "Mulher, Cristã e Missionária" (117 anos da UFMBB).
- Série Discípulas no YouTube e Spotify: +1.000 novos inscritos no total com o lançamento.
- Campanha "Elas em Oração": alto engajamento em stories e conteúdos colaborativos.
- Campanhas temáticas: 71 anos da Casa da Amizade, Setembro Amarelo e revistas do 4º trimestre.
- Cobertura digital ampliada e padronizada em qualidade nos eventos nacionais como a Conferência Discípulas.

Produção de Conteúdos e Produtos

- Criação de identidade visual exclusiva para o Manancial 2026.
- Lançamento da linha Discípulas (garrafas, camisetas, bolsas e kits).
- Perfil Manancial Meditações lançado e consolidado, com crescimento orgânico diário.
- Produção de recursos devocionais e missionários para campanhas e eventos.

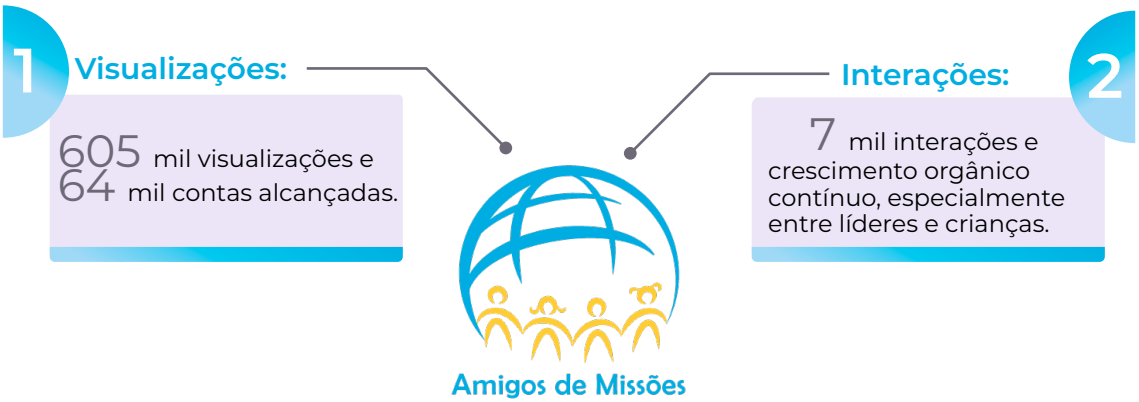
Perfis Específicos - Desempenho Comparativo



Este infográfico compara o desempenho dos perfis Perfil MR (Mensageiras do Rei) e Perfil AM (Amigos de Missões) da UFMBB. O perfil MR demonstra um alcance significativamente maior em visualizações e seguidores, com 1.65 milhão de visualizações e 22 mil seguidores, enquanto o perfil AM, com 605 mil visualizações e 6 mil seguidores, também mostra um engajamento importante para sua audiência específica. Ambos os perfis contribuem para a robusta presença digital da UFMBB.

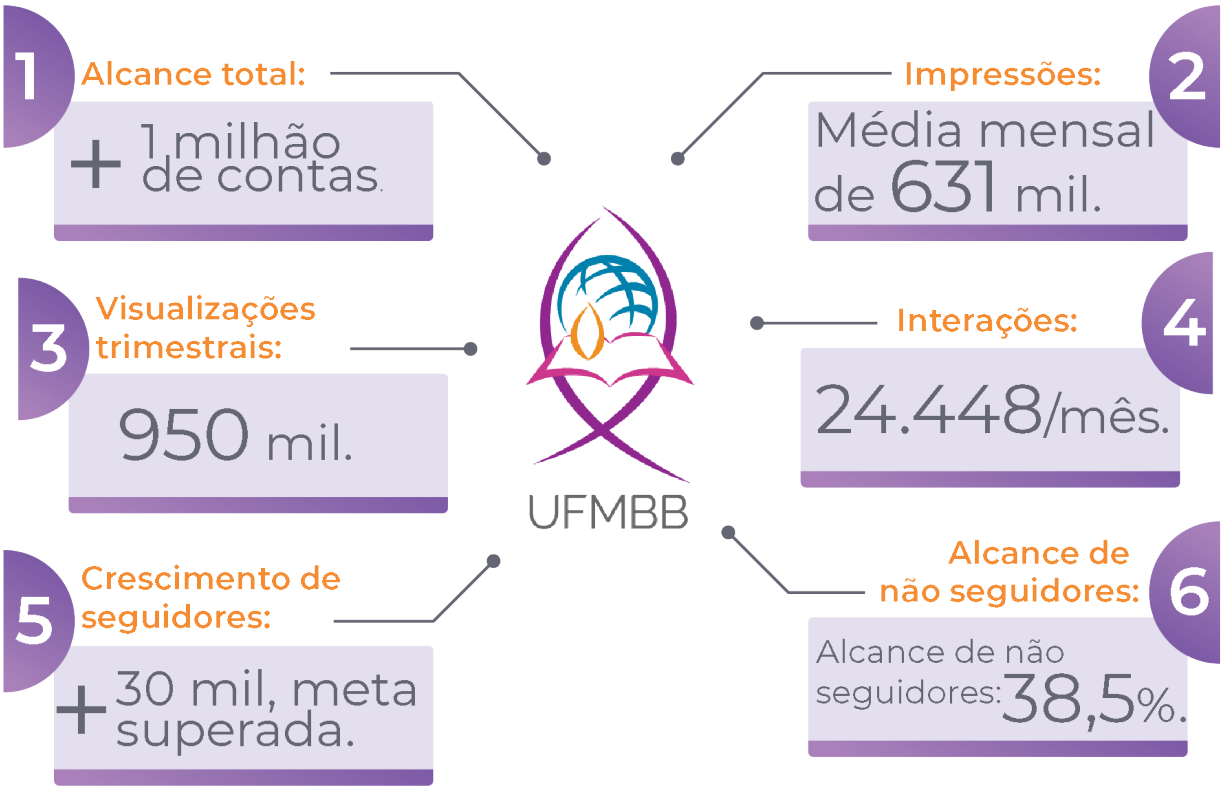
Desempenho Digital

Perfil Amigos de Missões (@ambrasil_oficial)



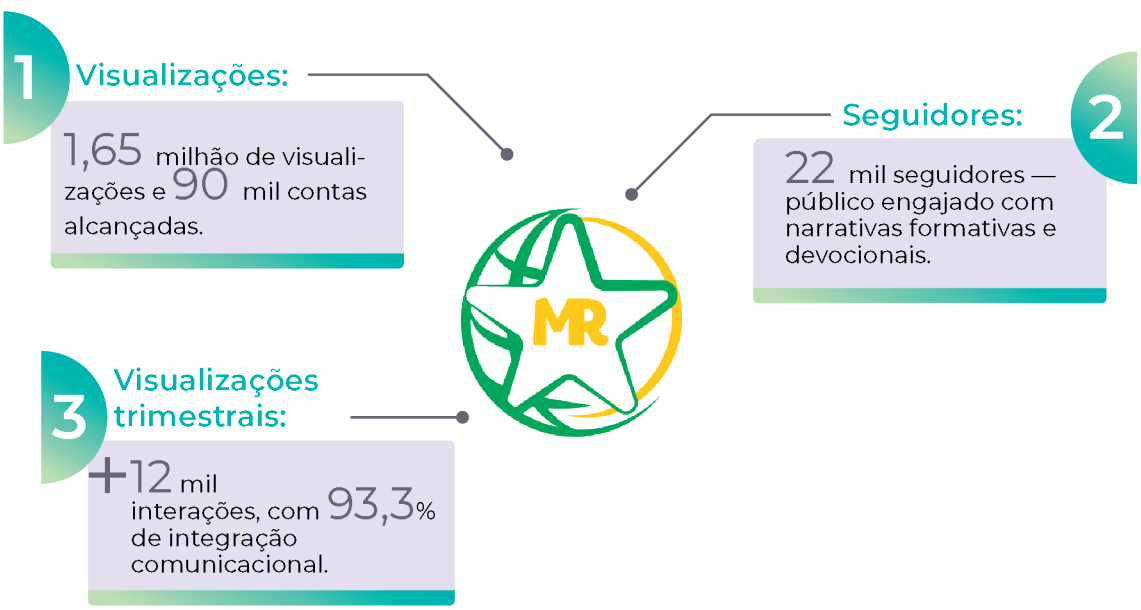
Desempenho Digital

Perfil Principal (@ufmbbrasil)



Campanhas pagas e automação via RD Station e WhatsApp resultaram em 16.379 interações e 15% de conversão em leads.

Perfil Mensageiras do Rei (@mrbrasil_oficial)



Cobertura e Parcerias

- Cobertura integrada dos grandes eventos denominacionais (Discípulas, CIEM com Vida, Vocacionar).
- Treinamento de equipes locais de comunicação (SEC e CIEM).
- Parcerias institucionais com JMN, SEC e igrejas locais para ampliação de campanhas.

Destaques Institucionais

- Fase 3 do Rebranding Institucional em andamento.
- Repaginação da Loja Virtual e integração com redes sociais.
- Automação de fluxos de atendimento e campanhas via WhatsApp, e-mail e redes.
- Produção do Informativo UFMBB e conteúdos de apoio missionário.

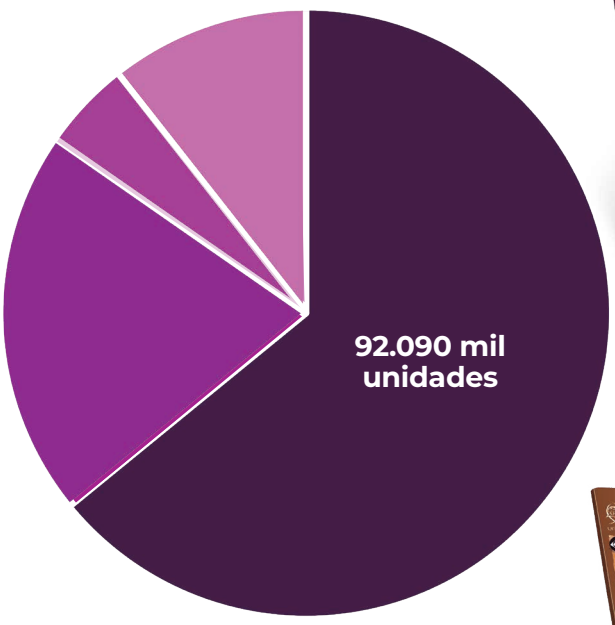
Destaques Institucionais

- Censo da Mulher Batista 2025: divulgação nacional nas igrejas locais.
- Lançamento do perfil comercial da Loja Virtual nas redes sociais.
- Expansão do Manancial Meditações, com meta de 4 mil seguidores até dezembro.
- Produção e divulgação dos informativos de outubro e novembro.
- Entrega das etapas finais do Rebranding Institucional (sem início da fase externa de divulgação). Ficou para 2026 nas últimas reuniões.
- Aprimoramento das automações e métricas digitais para ampliar precisão e alcance.

Área: Produção e Distribuição das Literaturas

A produção editorial e distribuição das publicações missionárias da UFMBB garante que o discipulado alcance mulheres, meninas e crianças em todo o país. Por meio da produção de revistas, livros e materiais de apoio pedagógico e devocional, a área assegura a continuidade, relevância e qualidade dos recursos que sustentam as organizações missionárias.

Literatura – Distribuição Trimestral



Este gráfico de pizza ilustra a distribuição das principais publicações da UFMBB, totalizando 92.090 unidades vendidas. Nele, a revista "Visão Missionária" se destaca como a publicação mais vendida, representando a maior fatia da distribuição e demonstrando seu significativo sucesso no mercado.

Ações Realizadas

Produção Editorial

- A equipe de Redação manteve a regularidade e a atualização das publicações oficiais das organizações missionárias, além de materiais de referência para líderes e igrejas.

Publicação	Observação	Tipo de Edição
Revistas Trimestrais • Sorriso Orientador • Sorriso Atividades • Aventura Missionária • Visão Missionária	Produção das edições do 2º, 3º e 4º trimestres de 2025. Início da produção da edição do 1º trimestre de 2026.	Impressa e digital
Manancial 2026	Edição e planejamento editorial finalizado.	Impressa
Sistema de Graduação das MR	Edição pedagógica e revisão de conteúdo.	Impressa
Propostas Educacionais reformuladas (AM, MR, MCM)	Em andamento.	Impressa

Distribuição Trimestral da Literatura

Publicação	Unidades Vendidas (Impresso + Digital)
Visão Missionária	59.020
Aventura Missionária	18.961
Sorriso Orientador	4.359
Sorriso Atividades	9.750
Total Geral	92.090

Presença em Eventos e Estandes de Vendas

A participação em eventos estratégicos consolidou o relacionamento com as organizações estaduais e ampliou o alcance dos materiais.

Mês	Evento / Local	Estado
Janeiro	Assembleia Anual da CBB	CE
	Encontro de Liderança	PE
Fevereiro	105 Anos da UFMBCA	RJ
Março	Assembleia da UFMBPE	PE
	Treinamento UFMBCA	RJ
Abril	Conferências Movimento	PE
Maio	Assembleia CBPE	PE
	Congresso PROCLAMAI/JMM	RJ
Junho	CIEM COM VIDA	RJ
	Conferências SEC	PE
	Encontro Promotores CBC	RJ

Julho	Assembleias da UFMBCA e UFMBFL	RJ
	Encontro de Liderança UFMBPE	PE
	Encontrão MR/ER	PE
Agosto	Congresso de MCM da UFMBCA	RJ
Setembro	Conferência Discípulas	sc
	Congresso de MR	RJ

Doações de Literatura

A UFMBB manteve a política de doações estratégicas de edições anteriores, fortalecendo ações evangelísticas, missionárias e educacionais.

Tipo de Doação	Público / Local	Pessoas Alcançadas
Doação de edições anteriores para ações de evangelização	Igrejas e projetos sociais no Rio de Janeiro	2.560
Doação de edições anteriores para fortalecer o trabalho missionário	Igrejas e frentes missionárias em Alagoas, Paraíba e Pernambuco	1.188
Doação de edições anteriores para eventos de liderança	Igrejas, vocacionados, convenções estaduais e União Feminina da América Latina	485
Doações estratégicas para promoção e divulgação	Uniões Femininas do campo Carioca, do Acre e do Tocantins, eventos da CBB e encontros de MCM de igrejas do Rio de Janeiro	1.413
Total estimado		+5.000 pessoas alcançadas

Perspectivas futuras

- **Lançamento do perfil oficial da Loja Virtual UFMBB – maior alcance e engajamento digital.**
- **Ampliação da linha editorial, com novos produtos para mulheres, jovens e meninas.**
- **Fortalecimento da base de clientes, com estratégias de retenção e relacionamento.**
- **Desenvolvimento da equipe de vendas, com capacitação contínua e foco em excelência operacional.**

3. Financeiro

3.1. Demonstrações Financeiras Exercício 2024

UNIÃO FEMININA MISSIONÁRIA BATISTA DO BRASIL
com sede na Rua Uruguai, nº 514, Tijuca - Rio de Janeiro - RJ
CNPJ.: 33.973.553/0001-80

Rio de Janeiro, 31 de dezembro de 2024

BALANÇO PATRIMONIAL ATIVO
(valores expressos em reais)

ATIVO	NE	31/12/2024	31/12/2023 Reapresentado	Ajustes	31/12/2023
ATIVO CIRCULANTE	2.2				
Caixa e equivalentes de Caixa	2.3	**670.421,01**	**809.183,16**	**-**	**809.183,16**
Caixa		-	1.512,83	-	1.512,83
Banco conta movimento		4,00	361.478,83	-	361.478,83
Aplicações Financeiras		670.417,01	446.191,50	-	446.191,50
Clientes e Outros Recebíveis	2.4	**149.304,49**	**251.055,86**	**108.202,30**	**142.853,56**
Créditos a receber		149.304,49	335.286,55	108.202,30	227.084,25
Créditos a receber de congressos e eventos		-	-	-	-
(-) Perda estimada com crédito de liquidação duvidosa		-	(84.230,69)	-	(84.230,69)
Estoques	2.5	**323.840,45**	**395.533,01**	**-**	**395.533,01**
Estoques de mercadorias		323.840,45	395.533,01	-	395.533,01
(-) Provisão para perdas de estoques		-	-	-	-
Outros Ativos Circulantes	2.6	**7.842,80**	**70.903,45**	**-**	**70.903,45**
Adiantamentos operacionais		5.883,70	68.936,87		68.936,87
Adiantamentos de congressos		-	-	-	-
Despesas antecipadas		1.959,10	1.966,58	-	1.966,58
Total do Ativo Circulante		**1.151.408,75**	**1.526.675,48**	**108.202,30**	**1.418.473,18**
ATIVO NÃO CIRCULANTE					
Investimentos		**-**	**25.000,00**	**-**	**25.000,00**
Títulos de capitalização		-	25.000,00	-	25.000,00
Imobilizado	2.7	**46.779.884,48**	**46.885.031,99**	**-**	**46.885.031,99**
Terrenos		38.000.000,00	38.000.000,00	-	38.000.000,00
Edificações dos Imóveis		9.000.000,00	9.000.000,00	-	9.000.000,00
Edificações		-	-	-	-
Móveis e Utensílios		-	-		-
Máquinas e Equipamentos		6.414,10	6.414,10		6.414,10
Equipamentos de Informática		25.874,72	25.874,72		25.874,72
(-) Depreciação		(252.404,34)	(147.256,83)		(147.256,83)
Intangível	2.7	**64.713,77**	**64.713,77**	**-**	**64.713,77**
Marcas e Patentes		64.713,77	64.713,77	-	64.713,77
Software		-	-	-	-
(-) Amortização		-	-	-	-
Total do Não Circulante		**46.844.598,25**	**46.974.745,76**	**-**	**46.974.745,76**
TOTAL DO ATIVO		**47.996.007,00**	**48.501.421,24**	**108.202,30**	**48.393.218,94**

As notas explicativas são parte integrante das demonstrações contábeis.

Rio de Janeiro, 31 de dezembro de 2024

Alexandre Felicio Peixoto
Diretor
CPF 821.928.206-15

Ana Lúcia Simas da Silva
Contadora
CPF 666.498.977-87
CRC RJ nº 064522/o-7

UNIÃO FEMININA MISSIONÁRIA BATISTA DO BRASIL
com sede na Rua Uruguai, nº 514, Tijuca - Rio de Janeiro - RJ
CNPJ.: 33.973.553/0001-80

Rio de Janeiro, 31 de dezembro de 2024

BALANÇO PATRIMONIAL PASSIVO
(valores expressos em reais)

PASSIVO	NE	31/12/2024	31/12/2023 Reapresentado	Ajustes	31/12/2023
PASSIVO CIRCULANTE					
Fornecedores	2.8	1.138.693,05	1.758.695,86		1.758.695,86
Encargos Sociais a Recolher	2.9	128.178,36	135.456,77		135.456,77
Impostos a Recolher	2.9	7.177,40	6.099,42		6.099,42
Impostos e Contribuições sobre Receitas	2.14	2.810,35	255,75	-	255,75
Adiantamento de clientes	2.11	19.316,53	-	-	-
Ofertas a Distribuir	2.12	1.124.118,38	642.386,82	-	642.386,82
Provisão de Férias/Décimo Terceiro	2.13	120.665,48	96.710,11	-	96.710,11
Salários a Pagar	2.10	108.372,34	180.402,62	(6.648,42)	187.051,04
Adiantamento de Congressos	2.8	8.468,49	18.300,29	-	18.300,29
Empréstimos bancários		-	108.378,34		108.378,34
Parcelamento	2.16	448.567,56	461.476,80	-	461.476,80
Total do Passivo Circulante		**3.106.367,94**	**3.408.162,78**	**(6.648,42)**	**3.414.811,20**
PASSIVO NÃO CIRCULANTE					
Parcelamentos	2.16	809.068,84	1.227.451,61	-	1.227.451,61
Empréstimos bancários		-	-	-	-
Adiantamento Plano Cooperativo		323.703,40	359.508,90	-	359.508,90
Associação Evangélica Denominada Batista	2.17	800.000,00	800.000,00		800.000,00
Total do Passivo Não Circulante		**1.932.772,24**	**2.386.960,51**	**-**	**2.386.960,51**
PATRIMONIO LÍQUIDO	3				
Patrimônio Social		(2.028.235,21)	(529.046,90)	-	(529.046,90)
Superávit/ Déficit do Período		250.568,87	(1.370.438,35)	114.850,72	(1.485.289,07)
Ajuste de avaliação patrimonial		44.619.682,44	44.619.682,44	-	44.619.682,44
Ajuste do exercício anterior		114.850,72	(13.899,24)	-	(13.899,24)
Total do Patrimônio Líquido		**42.956.866,82**	**42.706.297,95**	**114.850,72**	**42.591.447,23**
TOTAL DO PASSIVO E PATRIMÔNIO LÍQUIDO		**47.996.007,00**	**48.501.421,24**	**108.202,30**	**48.393.218,94**

As notas explicativas são parte integrante das demonstrações contábeis.

Rio de Janeiro, 31 de dezembro de 2024

Alexandre Felicio Peixoto
Diretor
CPF 821.928.206-15

Ana Lúcia Simas da Silva
Contadora
CPF 666.498.977-87
CRC RJ nº 064522/o-7

UNIÃO FEMININA MISSIONÁRIA BATISTA DO BRASIL
com sede na Rua Uruguai, nº 514, Tijuca - Rio de Janeiro - RJ
CNPJ.: 33.973.553/0001-80

DEMONSTRAÇÃO DO RESULTADO DO PERÍODO
(Valores expressos em reais)

	NE	31/12/2024	2023 Reapresentado	Ajustes	31/12/2023
RECEITAS OPERACIONAIS	4	**5.012.118,14**	**5.233.492,77**	**-**	**5.233.492,77**
Vendas e Serviços	2.14	2.536.306,40	3.120.910,89	-	3.120.910,89
Recuperação de Despesas		589.145,37	615.035,69	-	615.035,69
Receita de Inscrições Eventos		1.076.314,02	1.035.930,76	-	1.035.930,76
Receita de Ensino		37.560,61	52.665,45	-	52.665,45
Plano Cooperativo		54.809,52	48.164,81	-	48.164,81
Ofertas para UFMBB	2.15	122.207,26	300.164,31	-	300.164,31
Receita de alugueis		24.655,65	85.465,25	-	85.465,25
Receita Direitos Autorais		600.000,00	-	-	-
(-) Deduções e impostos sobre vendas		(28.880,69)	(24.844,39)	-	(24.844,39)
(-) CUSTO DOS PRODUTOS VENDIDOS		**(621.331,06)**	**(1.233.568,83)**	**-**	**(1.233.568,83)**
(-) Custo dos Produtos Vendidos	5	(621.331,06)	(1.233.568,83)	-	(1.233.568,83)
RECEITAS OPERACIONAL LÍQUIDA		**4.390.787,08**	**3.999.923,94**	**-**	**3.999.923,94**
RECEITAS NÃO OPERACIONAIS	4	**142.580,53**	**9.683,92**	**-**	**9.683,92**
Receitas Financeiras		38.974,73	7.093,69	-	7.093,69
Reversão de provisão		103.605,80	4.875,44	-	4.875,44
Venda bem do Ativo Imobilizado		-	(2.285,21)		(2.285,21)
TOTAL RECEITA LÍQUIDA		**4.533.367,61**	**4.009.607,86**	**-**	**4.009.607,86**
(-) DESPESAS OPERACIONAIS	4				
(-) Pessoal e Encargos		(979.252,26)	(1.205.551,72)	-	(1.205.551,72)
(-) Provisão de Férias		(95.126,37)	(106.267,51)	-	(106.267,51)
(-) Administrativas		(3.050.871,09)	(3.187.801,37)	-	(3.187.801,37)
(-) Outras Despesas		(640,29)	(335.245,14)	-	(335.245,14)
(-) Eventos		(2.460,60)	(154,83)	-	(154,83)
(-) Financeiras		(154.448,13)	(659.876,36)	-	(659.876,36)
TOTAL DESPESAS OPERACIONAIS		**(4.282.798,74)**	**(5.494.896,93)**	**-**	**(5.494.896,93)**
(-)SUPERAVIT/ DÉFICIT DO PERIODO		**250.568,87**	**(1.485.289,07)**	**-**	**(1.485.289,07)**

As notas explicativas são parte integrante das demonstrações contábeis.

Rio de Janeiro, 31 de dezembro de 2024

Alexandre Felicio Peixoto
Diretor
CPF 821.928.206-15

Ana Lúcia Simas da Silva
Contadora
CPF 666.498.977-87
CRC RJ nº 064522/o-7

UFMBB

UNIÃO FEMININA MISSIONÁRIA BATISTA DO BRASIL

com sede na Rua Uruguai, nº 514, Tijuca - Rio de Janeiro - RJ

CNPJ.: 33.973.553/0001-80

DEMONSTRAÇÃO DAS MUTAÇÕES DO PATRIMÔNIO LÍQUIDO (NOTA 8)

EXERCÍCIO FINDO EM 31 de Dezembro de 2024 (EM REAIS)

CONTAS/ESPECIFICAÇÕES	PATRIMÔNIO SOCIAL	SUPERÁVIT/ DÉFICIT DO PERÍODO	AJUSTE DE AVALIAÇÃO PATRIMONIAL	AJUSTE DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	PATRIMÔNIO LÍQUIDO
Saldo em 31 de Dezembro de 2022	**305.713,98**	**(966.433,38)**	**44.619.682,44**	**131.672,50**	**44.090.635,54**
Ajustes de Exercícios Anteriores	131.672,50	-	-	(13.899,24)	117.773,26
Transferência para o Patrimônio Social	(966.433,38)	966.433,38	-	(131.672,50)	(131.672,50)
Fundo de literatura	-	-	-	-	-
Superávit/ Déficit do Periodo	-	(1.485.289,07)	-	-	(1.485.289,07)
Saldo em 31 de Dezembro de 2023	**(529.046,90)**	**(1.485.289,07)**	**44.619.682,44**	**(13.899,24)**	**42.591.447,23**
Ajustes de Exercícios Anteriores	(13.899,24)	-	-	114.850,72	100.951,48
Transferência para o Patrimônio Social	(1.485.289,07)	1.485.289,07	-	13.899,24	13.899,24
Ajuste de Avaliação Patrimonial	-	-	-	-	-
Superávit/ Déficit do Periodo	-	250.568,87	-	-	250.568,87
Saldo em 31 de Dezembro de 2024	**(2.028.235,21)**	**250.568,87**	**44.619.682,44**	**114.850,72**	**42.956.866,82**

As notas explicativas são parte integrante das demonstrações contábeis.

Rio de Janeiro, 31 de dezembro de 2024

Alexandre Felicio Peixoto
Diretor
CPF 821.928.206-15

Ana Lúcia Simas da Silva
Contadora
CPF 666.498.977-87
CRC RJ nº 064522/o-7

UFMBB

UNIÃO FEMININA MISSIONÁRIA BATISTA DO BRASIL
com sede na Rua Uruguai, nº 514, Tijuca - Rio de Janeiro - RJ
CNPJ.: 33.973.553/0001-80

DEMONSTRAÇÃO DO FLUXO DE CAIXA
MÉTODO INDIRETO (NOTA 9)

FLUXO DE CAIXA DAS ATIVIDADES OPERACIONAIS	31/12/2024	31/12/2023
1 - ATIVIDADES OPERACIONAIS		
Superávit/ Déficit do Período	250.568,87	(1.485.289,07)
(+) Depreciação/amortização	105.147,51	105.360,08
Provisões Sociais	23.955,37	(17.685,82)
Perdas Estimadas de Crédito de Liquidação Duvidosa	(84.230,69)	(292.081,49)
Ajuste do exercício anterior	114.850,72	(13.899,24)
Provisão p/ perda em estoques	-	-
Superávit/Déficit do Período Ajustado	**410.291,78**	**(1.703.595,54)**
Acréscimo / Decréscimo do AC		
Créditos a Receber	77.779,76	866.239,39
Estoque de Mercadorias	71.692,56	298.054,02
Adiantamentos	63.053,17	208.752,99
Despesas Antecipadas	7,48	(3,98)
Total de Acréscimos / Decréscimos do AC	**212.532,97**	**1.373.042,42**
Acréscimo / Decréscimo do PC + PNC		
Obrigações Trabalhistas	(84.879,13)	(930.685,79)
Obrigações Tributárias	2.554,60	(328,60)
Fornecedores de Bens e Serviços	(620.002,81)	471.805,41
Outros Passivo Circulante	491.216,29	(92.103,70)
Parcelamento	(12.909,24)	302.791,91
Passivo Não Circulante	(454.188,27)	1.587.809,42
Total de Acréscimos / Decréscimos do PC + PNC	**(678.208,56)**	**1.339.288,65**
CAIXA LÍQUIDO PROVENIENTE DAS ATIVIDADES OPERACIONAIS	**(55.383,81)**	**1.008.735,53**
2 - DAS ATIVIDADES DE INVESTIMENTOS		
(-) Aquisição / (+) Baixa de Imobilizado	-	211,71
Outros investimentos Realizados	25.000,00	-
CAIXA LÍQUIDO PROVENIENTE DAS ATIVIDADES DE INVESTIMENTOS	**25.000,00**	**211,71**
3 - DAS ATIVIDADES DE FINANCIAMENTOS		
Empréstimos e Financiamentos a Pagar	(108.378,34)	(298.926,40)
CAIXA LÍQUIDO PROVENIENTE DAS ATIVIDADES DE FINANCIAMENTOS	**(108.378,34)**	**(298.926,40)**
(1 + 2 + 3) VARIAÇÃO DE CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA	**(138.762,15)**	**710.020,84**
Saldo Inicial de Caixa e Equivalente de Caixa	809.183,16	99.162,32
VARIAÇÃO OCORRIDA NO PERÍODO	**(138.762,15)**	**710.020,84**
SALDO FINAL DE CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA	670.421,01	809.183,16

Demonstração Do Fluxo De Caixa Em 31/12/2024

As notas explicativas são parte integrante das demonstrações contábeis.

Rio de Janeiro, 31 de dezembro de 2024

Alexandre Felicio Peixoto
Diretor
CPF 717.480.756-91

Ana Lúcia Simas da Silva
Contadora
CPF 666.498.977-87
CRC RJ nº 064522/o-7

UFMBB

UNIÃO FEMININA MISSIONÁRIA BATISTA DO BRASIL

com sede na Rua Uruguai, nº 514, Tijuca - Rio de Janeiro - RJ

CNPJ.: 33.973.553/0001-80

NOTAS EXPLICATIVAS ÀS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

PERÍODO 01.01.2024 A 31.12.2024

1. CONTEXTO OPERACIONAL

A UFMBB é uma Instituição Sem Finalidade Lucrativa comprometida com a formação cristã missionária para a expansão do reino de Deus. Sua missão é viabilizar a educação cristã missionária de crianças, meninas, adolescentes, jovens e mulheres, a fim de que se comprometam com a expansão do reino de Deus.

2. RESUMO DAS PRINCIPAIS POLÍTICAS CONTÁBEIS

As principais políticas contábeis aplicadas na preparação destas demonstrações contábeis estão definidas a seguir.

2.1. Base de Preparação

As demonstrações financeiras (Não comparativas) foram elaboradas de acordo com a Norma Internacional de Relatório Financeiro para Pequenas e Médias Empresas, emitida pelo Conselho de Normas Internacionais de Contabilidade (IASB) e apresentadas em conformidade com as práticas contábeis, adotadas no Brasil, e com observância às disposições emanadas da Lei das Sociedades Por Ações, Lei n.º 6.404/76, alterada pela Lei No. 11.638/2007, e das determinações da Lei 12.101/09, das Normas do Conselho Federal de Contabilidade, em especial o que determina a NBC ITG 2002/12, e dos Pronunciamentos Contábeis (CPC).

As demonstrações foram preparadas considerando o custo histórico como base de valor e ajustados para refletir a reavaliação de ativos financeiros disponíveis para venda, ativos e passivos financeiros mensurados ao valor justo por meio do resultado. Elas são apresentadas em moeda corrente do Brasil.

2.2. Ativo circulante

São apresentados por valores de custo e de realização, e incluem quando requerido, as variações monetárias e rendimentos. Estão classificados no circulante os ativos cuja realização ou pagamento dar-se-ão em período inferior a um ano.

2.3. Caixa e Equivalentes de Caixa

Nestas alíneas incluem os numerários em espécie, depósitos bancários, investimentos de curto prazo de alta liquidez, com vencimentos originais de três meses ou menos, com risco insignificante de mudança de valor.

2.4 Clientes e Outros Recebíveis

As contas a receber de clientes são registradas pelo valor faturado decorrente da venda de livros, etotalmente recebíveis.

2.5 Estoques Resolução CFC No. 1.170/09 (NBC TG 16)

Os estoques foram avaliados pelo custo médio de aquisição. Referem-se aos livros e materiais publicados. Total do Estoque R$ 323.840,45.

2.6 Outros Ativos Circulante

Estão classificados nesta alínea o saldo de adiantamento a fornecedores a serem compensados e de despesas antecipadas referentes a seguros a vencer no próximo exercício.

2.7 Imobilizado e Intangível

Avaliado inicialmente ao custo histórico, sendo considerados como custos todos os valores necessários para que o imobilizado estivesse à disposição da administração. Durante o presente exercício, não houve aquisições ou baixas desses ativos, e as depreciações/amortizaçõesacumuladas foram integralmente reconhecidas.

2.8 Fornecedores, Contas a Pagar e Adiantamento de Congressos

Este grupo está composto pelo seu valor nominal original e representa o saldo credor de fornecedores de bens e serviços, bem como de contas a pagar das operações e dos adiantamentos diversos de Congressos.

2.9 Encargos Sociais a Recolher e Impostos a Recolher.

Os Encargos Sociais estão calculados com base nos direitos adquiridos pelos funcionários até a data do balanço e incluem os encargos sociais correspondentes. Os Impostos a Recolher correspondem as retenções e contribuições sobre prestações de serviços diversos.

2.10 Obrigações com Pessoal

Correspondem a saldo de salários, férias e rescisões a pagar no período seguinte.

2.11 Adiantamento de clientes

Esses valores correspondem a adiantamentos de clientes, que constituem obrigação da UFMBB com os mesmos. Serão baixados no momento em que os bens/serviços de posse da UFMBB forem transferidos para os respectivos clientes, reconhecendo assim a receita. Neste exercício não houve saldo para o período seguinte.

2.12 Ofertas a Distribuir

Referem-se ao saldo a distribuir de Ofertas de Educação Cristã e Oração Mundial, recebidas que serão repassadas no próximo exercício.

2.13 Provisão de Férias e Décimo Terceiro

Foram provisionadas com base nos direitos adquiridos pelos empregados e baixados conforme o pagamento até a data do balanço.

2.14 Vendas

A receita de vendas da UFMBB vem da comercialização de seus produtos. A receita é reconhecida quando da emissão da nota fiscal e entrega do produto ao seu efetivo comprador. As deduções da receita são decorrentes de devoluções ocorridas, ICMS sobre Vendas e o custo dos produtos vendidos.

2.15 Ofertas

Recebimentos de ofertas destinadas exclusivamente para a UFMBB as quais são reconhecidas no momento de seu efetivo depósito em conta bancária.

UFMBB

UNIÃO FEMININA MISSIONÁRIA BATISTA DO BRASIL
com sede na Rua Uruguai, nº 514, Tijuca - Rio de Janeiro - RJ
CNPJ.: 33.973.553/0001-80

2.16 Parcelamentos

A organização União Feminina Missionaria Batista Brasileira, após intervenção, parcelou os tributos que estavam em aberto referente a INSS e IRRF. Totalizando o valor de R$ 448.567,56 no ativo circulante e R$ 809.068,84 no ativo não circulante.

2.17 Associação Evangélica Denominada Batista

Visando atender necessidades internas, a União Feminina Missionária Batista Brasileira, contratou em 2023 empréstimo da Associação Evangélica Denominada Batista, CNPJ 34.002.766/0001-27, no valor de R$ 800.000,00.

3. PATRIMÔNIO LÍQUIDO

O Patrimônio Líquido é apresentado em valores atualizados e compreende o Patrimônio Social inicial, acrescidos dos valores do Superávit/déficit do período, ajustes de avaliação patrimonial e ajustes do exercício anterior.

4. DEMONSTRAÇÕES DE RESULTADO DO PERÍODO

A demonstração de resultado do período foi elaborada conforme os ditames da Lei No. 12.101/09, e do item 24 NBC ITG 2002, as quais determinam que as receitas e despesas devam ser apresentadas de forma segregadas.

5. CUSTOS DOS PRODUTOS VENDIDOS

Nesta rubrica lançamos os valores efetivos dos custos dos produtos comercializados.

6. TRIBUTOS

A União Feminina Missionária Batista do Brasil está imune do pagamento de Imposto de Renda e isenta do pagamento das Contribuições Sociais na forma da legislação aplicável. Para manutenção de tais benefícios, a União Feminina Missionária Batista do Brasil cumpre rigorosamente às exigências do Artigo 14 do Código Tributário Nacional CTN, no que se refere a:

a) Aplicar suas rendas, seus recursos e eventual resultado operacional integralmente no território nacional e manutenção e no desenvolvimento de seus objetivos institucionais;

b) Não distribuir resultados, dividendos, bonificações, participações ou parcelas do seu patrimônio, sob nenhuma forma ou pretexto;

c) Não perceberem seus diretores, conselheiros, sócios, instituidores, benfeitores ou equivalente remuneração, vantagens ou benefícios, direta ou indiretamente, por qualquer forma ou título, em razão das competências, funções ou atividades que lhes sejam atribuídas pelos respectivos atos constitutivos;

d) Manutenção da escrituração de suas receitas e despesas em livros revestidos de formalidades capazes de assegurar sua exatidão.

7. RESULTADO CONTÁBIL

No período foi apresentado um Superávit Contábil de R$ 250.568,87 (duzentos e cinquenta mil, quinhentos e sessenta e oito reais e oitenta e sete centavos).

8. DEMONSTRAÇÃO DAS MUTAÇÕES DO PATRIMONIO LÍQUIDO – DMPL

A DMPL apresenta um saldo final em 31/12/2024 de R$ 42.956.866,82 (Quarenta e dois milhões, novecentos e cinquenta e seis mil, oitocentos e sessenta e seis reais e oitenta e dois centavos).

9. DEMONSTRAÇÃO DE FLUXO DE CAIXA - DFC

A DFC apresentou uma variação negativa no saldo do Disponível no período de R$ 138.762,15 (cento e trinta e oito, setecentos e sessenta e dois reais e quinze centavos).

Saldo de Caixa + Equivalente – 31/12/2023	809.183,16
Saldo de Caixa + Equivalente – 31/12/2024	670.421,01
Diminuição de Caixa	**(138.762,15)**

10. COBERTURA DE SEGUROS

Para atender medidas preventivas adotadas permanentemente, a Entidade efetua contratação de seguros em valor considerado suficiente para coberturas eventuais sinistros, e assim atendendo principalmente o Princípio Contábil de Continuidade.

Os valores segurados são definidos pelos Administradores da Entidade em função do valor de mercado ou do valor do bem novo, conforme o caso.

Sendo assim e considerando:

- Que o Balanço Patrimonial e a Demonstração do Resultado do Exercício e demais relatórios financeiros que integram a Prestação de Contas da UNIÃO FEMININA MISSIONÁRIA BATISTA DO BRASIL - UFMBB, compreendendo o período de 01 de janeiro de 2024 a 31 de dezembro de 2024, foram devidamente elaboradas de acordo com as Normas Brasileiras de Contabilidade e observando as peculiaridades da Instituição;

- Que os registros e as informações contábeis refletem a realidade da Instituição em todos os seus aspectos relevantes, a posição patrimonial e financeira, e estão espelhados nos balanços, balancetes e relatórios financeiros e livros fiscais, executados através de procedimentos informatizados de contabilidade, devidamente supervisionados por profissional habilitado, durante o exercício, incluindo correções de procedimentos administrativos, financeiros, patrimoniais e operacionais os quais foram prontamente acatados e providenciados pela administração da Instituição;

Encaminhamos para apreciação da Comissão Executiva da UFMBB e do Conselho Fiscal da CBB, com vistas a sua aprovação.

* * *

3.2 Parecer da Auditoria

Medeiros & Associados
Auditores Independentes

Avenida Rio Branco, 156 – sala 2027 – Centro
20040-003 – Rio de Janeiro / RJ
Home Page: www.medeirosassociados.com.br

Tel: (21) 2262-1533
E-mail: medeiros@medeirosassociados.com.br

RELATÓRIO DO AUDITOR INDEPENDENTE SOBRE AS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

Ilmos. Srs. Diretores da
União Feminina Missionária Batista do Brasil - UFMBB
Rio de Janeiro - RJ

Opinião

Examinamos as demonstrações contábeis da **União Feminina Missionária Batista do Brasil - UFMBB**, que compreendem o balanço patrimonial, em 31 de dezembro de 2024, e as respectivas demonstrações do resultado, das mutações do patrimônio líquido e dos fluxos de caixa para o exercício findo naquela data, bem como as correspondentes notas explicativas, incluindo o resumo das principais políticas contábeis.

Em nossa opinião, as demonstrações contábeis acima referidas representam adequadamente, em todos os aspectos relevantes, a posição patrimonial e financeira da **União Feminina Missionária Batista do Brasil - UFMBB** em 31 de dezembro de 2024, o desempenho de suas operações e os seus fluxos de caixa para o exercício findo nessa data, de acordo com as práticas contábeis adotadas no Brasil.

Base para opinião

Nossa auditoria foi conduzida de acordo com as normas brasileiras e internacionais de auditoria. Nossas responsabilidades, em conformidade com tais normas, estão descritas na seção a seguir, intitulada "Responsabilidades do auditor pela auditoria das demonstrações contábeis". Somos independentes em relação à Entidade, de acordo com os princípios éticos relevantes previstos no Código de Ética Profissional do Contador e nas normas profissionais emitidas pelo Conselho Federal de Contabilidade, e cumprimos com as demais responsabilidades éticas de acordo com essas normas. Acreditamos que a evidência de auditoria obtida é suficiente e apropriada para fundamentar nossa opinião.

Ênfase – Inventário de Bens

A UFMBB não possui inventário de bens permanentes para o controle físico do seu ativo imobilizado, porém a contabilidade possui controle individual dos bens para fins de depreciação. Ressaltamos que a UFMBB necessita providenciar o inventário físico dos bens e confrontar com o controle contábil existente.

Medeiros & Associados
Auditores Independentes
Avenida Rio Branco, 156 – sala 2027 – Centro
20040-003 – Rio de Janeiro / RJ
Home Page: www.medeirosassociados.com.br
Tel: (21) 2262-1533
E-mail: medeiros@medeirosassociados.com.br

Outros assuntos - Auditoria dos valores correspondentes ao exercício anterior

Os valores correspondentes ao exercício findo em 31 de dezembro de 2023, apresentados para fins de comparação, foram por nós auditados e emitido Relatório dos Auditores Independentes, sem Ressalva e com Ênfase, datado de 23 de agosto de 2024, que não conteve qualquer modificação.

Responsabilidades da administração pelas demonstrações contábeis

A administração é responsável pela elaboração e adequada apresentação dessas demonstrações contábeis de acordo com as práticas contábeis adotadas no Brasil e pelos controles internos que ela determinou como necessários para permitir a elaboração de demonstrações contábeis livre de distorção relevante, independentemente se causada por fraude ou erro.

Na elaboração das demonstrações contábeis, a administração é responsável pela avaliação da capacidade de a Entidade continuar operando, divulgando, quando aplicável, os assuntos relacionados com a sua continuidade operacional e o uso dessa base contábil na elaboração das demonstrações contábeis, a não ser que a administração pretenda liquidar a Entidade ou cessar suas operações, ou não tenha nenhuma alternativa realista para evitar o encerramento das operações.

Os responsáveis pela administração da Entidade são aqueles com responsabilidade pela supervisão do processo de elaboração das demonstrações contábeis.

Responsabilidades do auditor pela auditoria das demonstrações contábeis

Nossos objetivos são obter segurança razoável de que as demonstrações contábeis, tomadas em conjunto, estão livres de distorção relevante, independentemente se causada por fraude ou erro, e emitir relatório de auditoria contendo nossa opinião. Segurança razoável é um alto nível de segurança, mas, não, uma garantia de que a auditoria realizada de acordo com as normas brasileiras e internacionais de auditoria sempre detectam as eventuais distorções relevantes existentes.

As distorções podem ser decorrentes de fraude ou erro e são consideradas relevantes quando, individualmente ou em conjunto, possam influenciar, dentro de uma perspectiva razoável, as decisões econômicas dos usuários tomadas com base nas referidas demonstrações contábeis.

Como parte da auditoria realizada, de acordo com as normas brasileiras e internacionais de auditoria, exercemos julgamento profissional e mantemos ceticismo profissional ao longo da auditoria. Além disso:

- Identificamos e avaliamos os riscos de distorção relevante nas demonstrações contábeis, independentemente se causada por fraude ou erro, planejamos e executamos procedimentos de auditoria em resposta a tais riscos, bem como obtivemos evidência de auditoria apropriada e suficiente para fundamentar nossa opinião. O risco de não detecção de distorção relevante resultante de fraude é maior do que o proveniente de erro, já que a fraude pode envolver o ato de burlar os controles internos, conluio, falsificação, omissão ou representações falsas intencionais;

Medeiros & Associados
Auditores Independentes

Avenida Rio Branco, 156 – sala 2027 – Centro
20040-003 – Rio de Janeiro / RJ
Home Page: www.medeirosassociados.com.br

Tel: (21) 2262-1533
E-mail: medeiros@medeirosassociados.com.br

- Obtivemos entendimento dos controles internos relevantes para a auditoria para planejarmos procedimentos de auditoria apropriados às circunstâncias, mas, não, com o objetivo de expressarmos opinião sobre a eficácia dos controles internos da Entidade;
- Avaliamos a adequação das políticas contábeis utilizadas e a razoabilidade das estimativas contábeis e respectivas divulgações feitas pela administração;
- Concluímos sobre a adequação do uso, pela administração, da base contábil de continuidade operacional e, com base nas evidências de auditoria obtidas, se existe incerteza relevante em relação a eventos ou condições que possam levantar dúvida significativa em relação à capacidade de continuidade operacional da Entidade. Se concluirmos que existe incerteza relevante, devemos chamar atenção em nosso relatório de auditoria para as respectivas divulgações nas demonstrações contábeis ou incluir modificação em nossa opinião, se as divulgações forem inadequadas. Nossas conclusões estão fundamentadas nas evidências de auditoria obtidas até a data de nosso relatório. Todavia, eventos ou condições futuras podem levar a Entidade a não mais se manter em continuidade operacional;
- Avaliamos a apresentação geral, a estrutura e o conteúdo das demonstrações contábeis, inclusive as divulgações e se as demonstrações contábeis representam as correspondentes transações e os eventos de maneira compatível com o objetivo de apresentação adequada.

Comunicamo-nos com os responsáveis pela administração a respeito, entre outros aspectos, do alcance e da época dos trabalhos de auditoria planejados e das constatações significativas de auditoria, inclusive as deficiências significativas nos controles internos que, eventualmente, tenham sido identificadas durante nossos trabalhos.

Rio de Janeiro, 20 de maio de 2025.

Medeiros & Associados

Assinado de forma digital por ANDERSON TARGINO FRANCO:03138596711

ANDERSON TARGINO FRANCO
SÓCIO - CONTADOR CRC - RJ - 083382/O

MEDEIROS & ASSOCIADOS AUDITORES INDEPENDENTES LTDA.
CRC - RJ - 003664/O

3.3 Planilhas Orçamentárias

UFMBB

UNIÃO FEMININA MISSIONÁRIA BATISTA DO BRASIL
com sede na Rua Uruguai, nº 514, Tijuca - Rio de Janeiro - RJ
CNPJ.: 33.973.553/0001-80

COMPARATIVO DE JAN A DEZ DE 2020 A 2024

(Janeiro a Dezembro em reais)

Balanço Patrimonial	2020	2021	2022	2023	2024
ATIVO	**16.275.162,29**	**16.083.154,65**	**48.869.730,82**	**48.393.218,94**	**47.996.007,00**
Ativo Circulante	2.692.245,21	2.500.237,57	1.789.413,27	1.418.473,18	1.151.408,75
Ativo não Circulante	13.582.917,08	13.582.917,08	47.080.317,55	46.974.745,76	46.844.598,25
Imobilizado	13.582.917,08	13.582.917,08	13.582.917,08	46.949.745,76	46.779.884,48
PASSIVO	**16.275.162,29**	**16.083.154,65**	**48.869.730,82**	**48.393.218,94**	**47.996.007,00**
Passivo Circulante	4.430.299,54	4.134.851,15	3.871.565,85	3.414.811,20	3.106.367,94
Passivo não Circulante	250.992,20	475.922,52	907.529,43	2.386.960,51	1.932.772,24
Patrimônio Líquido	11.593.870,55	11.472.380,98	44.090.635,54	42.591.447,23	42.956.866,82
Patrimônio Social	1.550.877,94	393.870,55	305.713,98	(529.046,90)	(2.028.235,21)
Superávit/Deficit do Período	(1.217.932,44)	(309.843,58)	(966.433,38)	(1.485.289,07)	250.568,87
Superávit/ Deficit Acumulado					
Ajustes de Aval. Patrimonial	11.200.000,00	11.200.000,00	44.619.682,44	44.619.682,44	44.619.682,44
Ajustes do exercício anterior	60.925,05	188.354,01	131.672,50	(13.899,24)	114.850,72
Índices	**2020**	**2021**	**2022**	**2023**	**2024**
Líquidez Seca	0,52	0,48	0,33	0,26	0,21
Liquidez Corrente	0,61	0,60	0,46	0,42	0,37
Liquidez Geral	0,58	0,54	0,37	0,24	0,23
Endividamento de Curto Prazo	0,29	0,29	0,10	0,12	0,10
Relação Receita x Despesa	**2020**	**2021**	**2022**	**2023**	**2024**
Receitas	2.026.224,09	3.129.013,46	4.374.533,17	4.009.607,86	4.533.367,61
Despesas	3.244.156,53	3.438.857,04	5.340.966,55	5.494.896,93	4.282.798,74
Superávit	-1.217.932,44	-309.843,58	-966.433,38	-1.485.289,07	250.568,87

UFMBB

UNIÃO FEMININA MISSIONÁRIA BATISTA DO BRASIL
com sede na Rua Uruguai, nº 514, Tijuca - Rio de Janeiro - RJ
CNPJ.: 33.973.553/0001-80

ORÇAMENTO PREVISTO X REALIZADO - UFMBB 2024

RECEITAS OPERACIONAIS	ORÇADO	REALIZADO	%
VENDAS	R$ 2.500.000,00	R$ 2.536.306,40	1,5%
(-) DEDUÇÕES E IMPOSTOS SOBRE VENDAS	-R$ 45.000,00	-R$ 28.880,69	-35,8%
(-) CUSTO DOS PRODUTOS VENDIDOS	-R$ 420.000,00	-R$ 621.331,06	47,9%
VALOR LIQUIDO DAS VENDAS	**R$ 2.035.000,00**	**R$ 1.886.094,65**	**-7,3%**
RECUPERAÇÃO DAS DESPESAS	R$ 440.000,00	R$ 589.145,37	33,9%
RECUPERAÇÃO DAS DESPESAS DE EVENTOS	R$ 800.000,00	R$ -	-100,0%
RECEITA DE ALUGUÉIS	R$ 150.000,00	R$ 24.655,65	-83,6%
OFERTAS			
PLANO COOPERATIVO	R$ 35.000,00	R$ 54.809,52	239,8%
OFERTAS PARA UFMBB	R$ 15.000,00	R$ 118.936,26	692,9%
RECEITAS NÃO OPERACIONAIS			
RECEITAS FINANCEIRAS	R$ 2.500,00	R$ 38.974,73	1459,0%
TOTAL DAS RECEITAS	**R$ 3.477.500,00**	**R$ 2.712.616,18**	**-22,0%**
DESPESAS	**ORÇADO**	**REALIZADO**	
PESSOAL E ENCARGOS	R$ 1.200.000,00	R$ 1.074.378,63	-10,5%
ADMINISTRATIVAS	R$ 1.000.000,00	R$ 3.033.586,69	203,4%
PROVISÃO DE FÉRIAS	R$ 100.000,00	R$ 88.855,29	-11,1%
EVENTOS	R$ 720.000,00	R$ 2.460,60	-99,7%
FINANCEIRAS	R$ 180.000,00	R$ 154.448,13	-14,2%
OUTRAS DESPESAS OPERACIONAIS	R$ 130.000,00	R$ 640,29	-99,5%
TOTAL DAS DESPESAS	**R$ 3.330.000,00**	**R$ 4.354.369,63**	**30,8%**
IMOBILIZADO	**ORÇADO**	**REALIZADO**	
MOVEIS E UTENSILIOS	R$ 25.000,00	R$ -	-100,0%
MAQUINAS E EQUIPAMENTOS	R$ 35.000,00	R$ 5.024,40	-85,6%
EQUIP DE INFORMATICA	R$ 50.000,00	R$ 8.185,08	-83,6%
SOFTWARE	R$ 25.000,00	R$ -	-100,0%
MELHORIA DO PATRIMÔNIO	R$ 30.000,00	R$ -	-100,0%
RESUMO FINANCEIRO	**ORÇADO**	**REALIZADO**	
TOTAL DE ENTRADAS	**R$ 3.477.500,00**	**R$ 2.712.616,18**	**-22,0%**
TOTAL DE SAÍDAS	**R$ 3.330.000,00**	**R$ 4.354.369,63**	**30,8%**

UFMBB

UNIÃO FEMININA MISSIONÁRIA BATISTA DO BRASIL
com sede na Rua Uruguai, nº 514, Tijuca - Rio de Janeiro - RJ
CNPJ.: 33.973.553/0001-80

PROPOSTA ORÇAMENTÁRIA - 2027

RECEITAS	ORÇAMENTO PROPOSTO
VENDAS	R$ 3.102.000,00
(-) DEDUÇÕES E IMPOSTOS SOBRE VENDAS	-R$ 44.000,00
(-) CUSTO DOS PRODUTOS VENDIDOS	-R$ 475.200,00
VALOR LIQUIDO DAS VENDAS	**R$ 2.582.800,00**
RECUPERAÇÃO DAS DESPESAS	R$ 744.193,18
RECEITA COM INSCRIÇÕES DE EVENTOS	R$ 1.210.000,00
RECEITA DE ALUGUÉIS	R$ 110.000,00
RECEITA DE ENSINO	R$ 70.400,00
PLANO COOPERATIVO	R$ 55.000,00
OFERTAS PARA UFMBB	R$ 55.000,00
RECEITAS FINANCEIRAS	R$ 7.700,00
TOTAL DAS RECEITAS	**R$ 4.835.093,18**
DESPESAS	
PESSOAL E ENCARGOS	R$ 1.485.000,00
ADMINISTRATIVAS	R$ 1.210.000,00
EVENTOS	R$ 880.000,00
FINANCEIRAS	R$ 440.000,00
OUTRAS DESPESAS OPERACIONAIS	R$ 157.300,00
TOTAL DAS DESPESAS	**R$ 4.172.300,00**
RESUMO FINANCEIRO	
TOTAL DE ENTRADAS	**R$ 4.835.093,18**
TOTAL DE SAÍDAS	**R$ 4.172.300,00**

UFMBB

UNIÃO FEMININA MISSIONÁRIA BATISTA DO BRASIL
com sede na Rua Uruguai, nº 514, Tijuca - Rio de Janeiro - RJ
CNPJ.: 33.973.553/0001-80

PROPOSTA ORÇAMENTÁRIA - 2027

RECEITAS	ORÇAMENTO PROPOSTO
VENDAS	R$ 3.102.000,00
(-) DEDUÇÕES E IMPOSTOS SOBRE VENDAS	-R$ 44.000,00
(-) CUSTO DOS PRODUTOS VENDIDOS	-R$ 475.200,00
VALOR LIQUIDO DAS VENDAS	**R$ 2.582.800,00**
RECUPERAÇÃO DAS DESPESAS	R$ 744.193,18
RECEITA COM INSCRIÇÕES DE EVENTOS	R$ 1.210.000,00
RECEITA DE ALUGUÉIS	R$ 110.000,00
RECEITA DE ENSINO	R$ 70.400,00
PLANO COOPERATIVO	R$ 55.000,00
OFERTAS PARA UFMBB	R$ 55.000,00
RECEITAS FINANCEIRAS	R$ 7.700,00
TOTAL DAS RECEITAS	**R$ 4.835.093,18**
DESPESAS	
PESSOAL E ENCARGOS	R$ 1.485.000,00
ADMINISTRATIVAS	R$ 1.210.000,00
EVENTOS	R$ 880.000,00
FINANCEIRAS	R$ 440.000,00
OUTRAS DESPESAS OPERACIONAIS	R$ 157.300,00
TOTAL DAS DESPESAS	**R$ 4.172.300,00**
RESUMO FINANCEIRO	
TOTAL DE ENTRADAS	**R$ 4.835.093,18**
TOTAL DE SAÍDAS	**R$ 4.172.300,00**

4.Financeiro - CIEM

4.1. Demonstrações Financeiras Exercício 2024

CIEM

CENTRO INTEGRADO DE EDUCAÇÃO E MISSÕES - CIEM
com sede na Rua Uruguai, nº 514 - Tijuca - Rio de Janeiro - RJ
CNPJ.: 34.051.839/0001-70

Srs. Associados,

Submetemos a apreciação de V. Sas. As Demonstrações Financeiras do Exercício 2024/2023, com os Pareceres do Conselho Fiscal e dos Auditores Independentes. A Diretoria permanece á disposição, para quaisquer outros esclarecimentos.

Rio de Janeiro, 31 de Dezembro de 2024

BALANÇO PATRIMONIAL ATIVO
(valores expressos em reais)

ATIVO	NE	31/12/2024	2023 Reapresentado	Ajustes	31/12/2023
ATIVO CIRCULANTE	2.2				
Caixa e equivalentes de Caixa	2.3	**72.860,85**	**56.435,02**	**-**	**56.435,02**
Caixa		-	46,58	-	46,58
Banco conta movimento		1,00	1,00	-	1,00
Aplicações Financeiras		72.859,85	56.387,44		56.387,44
Clientes e Outros Recebíveis	2.4	**571.874,17**	**274.594,81**	**924,00**	**273.670,81**
Créditos a Receber		587.584,52	290.305,16	924,00	289.381,16
(-) Provisão estimada com crédito de Liquidação Duvidosa		(15.710,35)	(15.710,35)	-	(15.710,35)
Outros Ativos Circulantes	2.5	**700,00**	**2.621,40**	**-**	**2.621,40**
Adintamentos P/ Fornecedores		700,00	1.000,00		1.000,00
Adiantamento a Funcionarios		-	1.621,40	-	1.621,40
Total do Ativo Circulante		**645.435,02**	**333.651,23**	**924,00**	**332.727,23**
ATIVO NÃO CIRCULANTE	2.6				
Imobilizado	2.6 / a	**225.266,71**	**225.266,71**	**-**	**225.266,71**
Instalações		149.171,06	149.171,06	-	149.171,06
Maquinas e Equipamentos		3.307,15	3.307,15	-	3.307,15
Informática - Hardware		57.979,13	57.979,13	-	57.979,13
Equipamento de informatica		3.166,24	3.166,24	-	3.166,24
Móveis e Utensílios		86.723,13	86.723,13	-	86.723,13
Outras Imobilizações		100.477,55	100.477,55	-	100.477,55
(-) Depreciação		(175.557,55)	(175.557,55)	-	(175.557,55)
Total do Não Circulante		**225.266,71**	**225.266,71**	**-**	**225.266,71**
TOTAL DO ATIVO		**870.701,73**	**558.917,94**	**924,00**	**557.993,94**

PASSIVO	NE	31/12/2024	2023 Reapresentado	Ajustes	31/12/2023
PASSIVO CIRCULANTE	2.7				
Fornecedores		1.592,00	12.579,34	(1.275,00)	13.854,34
Contas a pagar		425,70	518,81	(112,02)	630,83
Encargos Sociais a Recolher	2.8	35.888,08	71.161,40	-	71.161,40
Retenções de Impostos e Contribuições		17,67	148,22	-	148,22
Parcelamento Simplificado Precidenciário		28.790,14	-	-	-
Salários a Pagar	2.8	1.464,00	4.891,00	-	4.891,00
Autônomos a Pagar		-	2.241,84	-	2.241,84
Férias a Pagar	2.8	-	6.440,68	-	6.440,68
Provisões Sociais e Trabalhistas	2.8	4.098,39	4.144,37	-	4.144,37
Rescisões A Pagar	2.8	-	14.340,96	-	14.340,96
Décimo Terceiro a Pagar		-	4.000,00	-	4.000,00
Ofertas a distribuir		2.894,55	2.894,55	-	2.894,55
Conta Corrente CIEM / UFMBB		31.609,08	31.609,08	-	31.609,08
Total do Passivo Circulante		**106.779,61**	**154.970,25**	**(1.387,02)**	**156.357,27**
PASSIVO NÃO CIRCULANTE	2.9				
Parcelamento Simplificado Previdenciário		102.172,11	-	-	-
INSS Divida Ativa Procuradoria		-	126.386,96	-	126.386,96
Total do Passivo Não Circulante		**102.172,11**	**126.386,96**	**-**	**126.386,96**
PATRIMONIO LÍQUIDO	2.10				
Patrimônio Social		254.588,31	73.965,05	-	73.965,05
Superávit/ Déficit do Período		384.189,28	182.627,19	2.311,02	180.316,17
Ajuste do exercício anterior		2.311,02	307,09	-	307,09
Ajuste de Avaliação Patrimonial		20.661,40	20.661,40	-	20.661,40
Total do Patrimônio Líquido		**661.750,01**	**277.560,73**	**2.311,02**	**275.249,71**
TOTAL DO PASSIVO E PATRIMÔNIO LÍQUIDO		**870.701,73**	**558.917,94**	**1.848,00**	**557.993,94**

As notas explicativas são parte integrante das demonstrações contábeis.
Rio de Janeiro, 31 de dezembro de 2024

Alexandre Felicio Peixoto
Diretor
CPF 821.928.206-15

Ana Lucia Simas da Silva
Contadora
CPF 666.498.977-87
CRC RJ nº 064522/o-7

CIEM

CENTRO INTEGRADO DE EDUCAÇÃO E MISSÕES - CIEM
com sede na Rua Uruguai, nº 514 - Tijuca - Rio de Janeiro - RJ
CNPJ.: 34.051.839/0001-70

DEMONSTRAÇÃO DO RESULTADO DO PERÍODO
(Valores expressos em reais)

	NE	31/12/2024	2023 Reapresentado	Ajustes	31/12/2023
RECEITAS OPERACIONAIS	3	**557.022,85**	**440.460,49**	**-**	**440.460,49**
(+) Receitas de Ensino		100.961,58	51.998,67	-	51.998,67
(+) Receita de Ofertas		358.552,17	303.760,12	-	303.760,12
(+) Receita de alugueis		92.400,00	61.800,00	-	61.800,00
(+) Recuperação de Despesas		3.251,87	5.344,33	-	5.344,33
(+) Outras receitas		1.857,23	17.557,37	-	17.557,37
RECEITAS NÃO OPERACIONAIS		**88.851,31**	**17.467,45**	**-**	**17.467,45**
(+) Financeiras		88.851,31	17.467,45		17.467,45
RECEITA LIQUIDA		**645.874,16**	**457.927,94**	**-**	**457.927,94**
DESPESAS OPERACIONAIS	4				
(-) Pessoal e Encargos		(52.668,27)	(71.759,64)	-	(71.759,64)
(-) Administrativas		(109.555,89)	(200.374,19)		(200.374,19)
(-) Financeiras		(99.460,72)	(5.477,94)	-	(5.477,94)
(-) Outras Despesas			-	-	-
(-) Perda estimada para crédito de liquidação duvidosa			-	-	-
TOTAL DESPESAS OPERACIONAIS		**(261.684,88)**	**(277.611,77)**	**-**	**(277.611,77)**
(-)SUPERAVIT/ DÉFICIT DO PERIODO		**384.189,28**	**180.316,17**	**-**	**180.316,17**

As notas explicativas são parte integrante das demonstrações contábeis.
Rio de Janeiro, 31 de dezembro de 2024

Alexandre Felicio Peixoto
Diretor
CPF 821.928.206-15

Ana Lúcia Simas da Silva
Contadora
CPF 666.498.977-87
CRC RJ nº 064522/o-7

CIEM

CENTRO INTEGRADO DE EDUCAÇÃO E MISSÕES - CIEM
com sede na Rua Uruguai, nº 514 - Tijuca - Rio de Janeiro - RJ
CNPJ.: 34.051.839/0001-70

DEMONSTRAÇÃO DAS MUTAÇÕES DO PATRIMÔNIO LÍQUIDO - (NOTA 7)

EXERCÍCIO FINDO EM 31 DE DEZEMBRO DE 2024 (EM REAIS)

CONTAS/ESPECIFICAÇÕES	PATRIMÔNIO SOCIAL	AJUSTES DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	AJUSTE DE AVALIAÇÃO PATRIMONIAL	SUPERÁVIT/ DÉFICIT DO PERÍODO	TOTAL
Saldo em 31 de Dezembro de 2022	**21.776,26**	**(1.053,67)**	**20.661,40**	**53.242,46**	**94.626,45**
Incorporação do Resultado do Período Anterior	53.242,46	1.053,67	-	(53.242,46)	1.053,67
Superávit acumulado	-	-	-	-	-
Superávit/ Déficit do Periodo	-	-	-	180.316,17	180.316,17
Ajuste de Avaliação Patrimonial	-	-	-	-	-
Incorporação de Ajustes de Exercícios anteriores	(1.053,67)		-	-	(1.053,67)
Ajuste do exercício anterior	-	307,09	-	-	307,09
Saldo em 31 de Dezembro de 2023	**73.965,05**	**307,09**	**20.661,40**	**180.316,17**	**275.249,71**
Incorporação do Resultado do Período Anterior	180.316,17	(307,09)	-	(180.316,17)	(307,09)
Superávit acumulado	-	-	-	-	-
Superávit/ Déficit do Periodo	-	-	-	384.189,28	384.189,28
Ajuste de Avaliação Patrimonial	-	-	-	-	-
Incorporação de Ajustes de Exercícios anteriores	307,09		-	-	307,09
Ajuste do exercício anterior	-	2.311,02	-	-	2.311,02
Saldo em 31 de Dezembro de 2024	**254.588,31**	**2.311,02**	**20.661,40**	**384.189,28**	**661.750,01**

As Notas Explicativas são parte integrante das demonstrações contábeis

Rio de Janeiro, 31 de dezembro de 2024

Alexandre Felicio Peixoto
Diretor
CPF 821.928.206-15

Ana Lúcia Simas da Silva
Contadora
CPF 666.498.977-87
CRC RJ nº 064522/o-7

CIEM

CENTRO INTEGRADO DE EDUCAÇÃO E MISSÕES - CIEM
com sede na Rua Uruguai, nº 514 - Tijuca - Rio de Janeiro - RJ
CNPJ.: 34.051.839/0001-70

DEMONSTRAÇÃO DO FLUXO DE CAIXA
MÉTODO INDIRETO - NOTA 8

FLUXO DE CAIXA DAS ATIVIDADES OPERACIONAIS	31/12/2024	31/12/2023
1- ATIVIDADES OPERACIONAIS		
Superávit/ Déficit do Período	384.189,28	180.316,17
Provisões sociais e trabalhistas	(45,98)	(11.196,23)
Ajustes de Exercícios Anteriores	2.311,02	307,09
Resultado do Exercício Ajustado	**386.454,32**	**169.427,03**
Acréscimo / Decréscimo do AC + ANC		
Clientes	(298.203,36)	(107.210,92)
Adiantamentos Operacionais	1.921,40	(2.621,40)
Total de Acréscimos/Decréscimos do AC + ANC	**(296.281,96)**	**(109.832,32)**
Acréscimo / Decréscimo do PC + PNC		
Obrigações Trabalhistas	(65.723,80)	11.119,62
Obrigações Tributárias	28.659,59	(195,96)
Fornecedores de Bens e Serviços	(12.262,34)	(11.764,28)
Outros Passivos Circulantes	(205,13)	(12.489,77)
Passivo Não Circulante	(24.214,85)	-
Total de Acréscimos/Decréscimos do PC + PNC	**(73.746,53)**	**(13.330,39)**
CAIXA LÍQUIDO PROVENIENTE DAS ATIVIDADES OPERACIONAIS	**16.425,83**	**46.264,32**
2- DAS ATIVIDADES DE INVESTIMENTOS		
Pagamento pela Compra de Bem para Imobilizado	-	-
CAIXA LÍQUIDO PROVENIENTE DAS ATIVIDADES DE INVESTIMENTOS	**-**	**-**
(1+2+3) VARIAÇÃO DE CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA	**16.425,83**	**46.264,32**
SALDO INICIAL DE CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA	56.435,02	10.170,70
VARIAÇÃO OCORRIDA NO PERÍODO	**16.425,83**	**46.264,32**
SALDO FINAL DE CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA	72.860,85	56.435,02

Demonstração do Fluxo de Caixa em 31/12/2024

As notas explicativas são parte integrante das demonstrações contábeis.

Rio de Janeiro, 31 de dezembro de 2024

Alexandre Felicio Peixoto
Diretor
CPF 821.928.206-15

Ana Lúcia Simas da Silva
Contadora
CPF 666.498.977-87
CRC RJ nº 064522/o-7

CIEM

CENTRO INTEGRADO DE EDUCAÇÃO E MISSÕES - CIEM
CNPJ.: 34.051.839/0001-70

NOTAS EXPLICATIVAS ÀS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS REFERENTE PERÍODO DE 01.01.2024 A 31.12.2024

1. CONTEXTO OPERACIONAL

O CIEM – Centro Integrado de Educação e Missões é uma Instituição sem finalidade lucrativa comprometida com a formação de crentes qualificados e comprometidos com Deus que atendam às necessidades dos campos missionários e igrejas no Brasil e no mundo.

2. RESUMO DAS PRINCIPAIS POLÍTICAS CONTÁBEIS

As principais políticas contábeis aplicadas na preparação destas demonstrações contábeis estão definidas a seguir.

2.1. Base de Preparação

As demonstrações financeiras foram elaboradas de acordo com a Norma Internacional de Relatório Financeiro para Pequenas e Médias Empresas, emitida pelo Conselho de Normas Internacionais de Contabilidade (IASB) e apresentadas em conformidade com as práticas contábeis, adotadas no Brasil, e com observância às disposições emanadas da Lei das Sociedades Por Ações, Lei n.º 6.404/76, alterada pela Lei No. 11.638/2007, e das determinações da Lei 12.101/09, das Normas do Conselho Federal de Contabilidade, em especial o que determina a NBC ITG 2002/12, e dos Pronunciamentos Contábeis (CPC). Também foram elaboradas e apresentadas de acordo com o Pronunciamento Técnico PME – Contabilidade para Pequenas e Médias Empresas (NBC TG 1002).

As demonstrações foram preparadas considerando o custo histórico como base de valor e ajustados para refletir a reavaliação de ativos financeiros disponíveis para venda, ativos e passivos financeiros mensurados ao valor justo por meio do resultado. Elas são apresentadas em moeda corrente do Brasil.

2.2. Ativo circulante

Os Ativos circulantes são apresentados por valores de custo e de realização, e incluem quando requerido, as variações monetárias e rendimentos. Estão classificados no circulante os ativos cuja realização ou pagamento dar-se-ão em período inferior a um ano.

2.3. Caixa e equivalentes de caixa

Nestas alíneas incluem os numerários em espécie, depósitos bancários e investimentos de curto prazo.

2.4. Créditos a Receber

Os créditos a receber correspondem aos valores de créditos de mensalidades e alugueis a receber, sendo realizada a provisão para perdas estimadas em créditos de liquidação duvidosa.

2.5. Outros Ativos Circulantes

Estão classificados nesta alínea os adiantamentos efetuados a serem compensados, bem como despesas antecipadas com prêmios de seguros e conta corrente com a União Feminina Missionária Batista Brasileira

2.6. Ativo não circulante

Os ativos não circulantes compreendem os bens e direitos em posse da organização, cuja realização ocorrerá em período superior a um ano.

a) Imobilizado: Avaliado inicialmente ao custo histórico, sendo considerados como custos todos os valores necessários para que o imobilizado estivesse à disposição da administração.

2.7. Passivo Circulante

Este grupo está composto pelo seu valor nominal original e representa o saldo credor de fornecedores de bens e serviços, obrigações fiscais e trabalhistas, bem como as provisões sociais.

2.8. Provisões sociais e trabalhistas

Estão calculadas com base nos direitos adquiridos pelos funcionários até a data do balanço e incluem os encargos sociais, salários, provisões trabalhistas indenizações.

2.9. Passivo não circulante

São classificados como não circulantes todos aqueles fatos contábeis que não se classificam como sendo circulantes. Os itens classificados neste grupo foram avaliados pela administração e validados por refletirem a realidade na data das demonstrações dentro da melhor estimativa. Esse grupo está composto por valores cujo vencimento ultrapassa o exercício subsequente.

Este grupo está composto pelo parcelamento previdenciário de longo prazo.

2.10. Patrimônio Líquido

O Patrimônio Líquido é apresentado em valores atualizados e compreende o Patrimônio Social inicial, acrescidos do valor do Superávit/ Déficit do período, do superávit acumulado, de ajustes de exercícios anteriores e de ajuste de avaliação patrimonial.

3. RECEITAS

A receita do CIEM vem das matrículas de seus cursos, Oferta de Educação Cristã Missionária, Ofertas voluntárias e receitas com aluguéis.

4. DEMONSTRAÇÃO DO RESULTADO DO PERÍODO

A demonstração de resultado do período foi elaborada conforme os ditames da Lei No. 12.101/09, e do item 24 NBC ITG 2002, as quais determina que as receitas e despesas devem ser apresentadas de forma segregadas.

5. Tributos

O Centro Integrado de Educação e Missões - CIEM está isenta do pagamento de Imposto de Renda e Cofins na forma da legislação aplicável. Para manutenção de tais benefícios, o Centro Integrado de Educação e Missões - CIEM cumpre rigorosamente às exigências do Artigo 14 do Código Tributário Nacional CTN, no que se refere a:

a) não distribuírem qualquer parcela de seu patrimônio ou de suas rendas, a qualquer título;

b) aplicarem integralmente, no País, os seus recursos na manutenção dos seus objetivos institucionais;

c) manterem escrituração de suas receitas e despesas em livros revestidos de formalidades capazes de assegurar sua exatidão.

6. Resultado Contábil

No período foi apresentado um Superávit Contábil de R$ 384.189,28 (Trezentos e oitenta e quatro mil, cento e oitenta e nove reais e vinte e oito centavos)

7. Demonstração das Mutações do Patrimônio Líquido – DMPL

A DMPL apresenta um saldo final em 31/12/2024 de R$ 661.750,01 (Seiscentos e sessenta e um mil, setecentos e cinquenta reais e um centavo).

8. Demonstração do Fluxo de Caixa – DFC

A DFC apresentou uma variação positiva no saldo de caixa e equivalentes de caixa do período de R$ 16.425,83 (dezesseis mil, quatrocentos e vinte e cinco reais e oitenta e três centavos).

4.2 Parecer da Auditoria

Medeiros & Associados
Auditores Independentes

Avenida Rio Branco, 156 – sala 2027 – Centro
20040-003 – Rio de Janeiro / RJ
Home Page: www.medeirosassociados.com.br

Tel: (21) 2262-1533
E-mail: medeiros@medeirosassociados.com.br

RELATÓRIO DO AUDITOR INDEPENDENTE SOBRE AS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

Ilmos. Srs. Diretores da
Centro Integrado de Educação e Missões - CIEM
Rio de Janeiro - RJ

Opinião com ressalva

Examinamos as demonstrações contábeis do **Centro Integrado de Educação e Missões - CIEM**, que compreendem o balanço patrimonial, em 31 de dezembro de 2024, e as respectivas demonstrações do resultado, das mutações do patrimônio líquido e dos fluxos de caixa para o exercício findo naquela data, bem como as correspondentes notas explicativas, incluindo o resumo das principais políticas contábeis.

Em nossa opinião, exceto pelos efeitos do assunto descrito na seção a seguir intitulada "Base para opinião com ressalva", as demonstrações contábeis acima referidas representam adequadamente, em todos os aspectos relevantes, a posição patrimonial e financeira do **Centro Integrado de Educação e Missões - CIEM** em 31 de dezembro de 2024, o desempenho de suas operações e os seus fluxos de caixa para o exercício findo nessa data, de acordo com as práticas contábeis adotadas no Brasil.

Base para opinião com ressalva

A Entidade não possui inventário de bens permanentes para o controle físico do seu ativo imobilizado e por esse motivo as Despesas com Depreciações não estão sendo calculadas, impactando no resultado do exercício. Ressaltamos a necessidade da realização do levantamento físico e econômico dos bens imobilizados, revisão do valor da vida útil e do valor residual do ativo imobilizado, bem como a identificação de possíveis desvalorizações significativas que possam existir na adequação dos saldos contábeis, conforme determina a Resolução CFC nº 1.292/10 (NBC TG 01 (R4) – Redução ao Valor Recuperável de Ativos) e a Resolução CFC nº 1.177/09 (NBC TG 27 (R4) – Ativo Imobilizado).

Outros assuntos - Auditoria dos valores correspondentes ao exercício anterior

Os valores correspondentes ao exercício findo em 31 de dezembro de 2023, apresentados para fins de comparação, foram por nós auditados e emitido Relatório dos Auditores Independentes, com ressalva, datado de 15 de agosto de 2024, que não conteve qualquer modificação.

Medeiros & Associados
Auditores Independentes

Avenida Rio Branco, 156 – sala 2027 – Centro
20040-003 – Rio de Janeiro / RJ
Home Page: www.medeirosassociados.com.br

Tel: (21) 2262-1533
E-mail: medeiros@medeirosassociados.com.br

Responsabilidades da administração pelas demonstrações contábeis

A administração é responsável pela elaboração e adequada apresentação dessas demonstrações contábeis de acordo com as práticas contábeis adotadas no Brasil e pelos controles internos que ela determinou como necessários para permitir a elaboração de demonstrações contábeis livre de distorção relevante, independentemente se causada por fraude ou erro.

Na elaboração das demonstrações contábeis, a administração é responsável pela avaliação da capacidade de a Entidade continuar operando, divulgando, quando aplicável, os assuntos relacionados com a sua continuidade operacional e o uso dessa base contábil na elaboração das demonstrações contábeis, a não ser que a administração pretenda liquidar a Entidade ou cessar suas operações, ou não tenha nenhuma alternativa realista para evitar o encerramento das operações.

Os responsáveis pela administração da Entidade são aqueles com responsabilidade pela supervisão do processo de elaboração das demonstrações contábeis.

Responsabilidades do auditor pela auditoria das demonstrações contábeis

Nossos objetivos são obter segurança razoável de que as demonstrações contábeis, tomadas em conjunto, estão livres de distorção relevante, independentemente se causada por fraude ou erro, e emitir relatório de auditoria contendo nossa opinião. Segurança razoável é um alto nível de segurança, mas, não, uma garantia de que a auditoria realizada de acordo com as normas brasileiras e internacionais de auditoria sempre detectam as eventuais distorções relevantes existentes.

As distorções podem ser decorrentes de fraude ou erro e são consideradas relevantes quando, individualmente ou em conjunto, possam influenciar, dentro de uma perspectiva razoável, as decisões econômicas dos usuários tomadas com base nas referidas demonstrações contábeis.

Como parte da auditoria realizada, de acordo com as normas brasileiras e internacionais de auditoria, exercemos julgamento profissional e mantemos ceticismo profissional ao longo da auditoria. Além disso:

- Identificamos e avaliamos os riscos de distorção relevante nas demonstrações contábeis, independentemente se causada por fraude ou erro, planejamos e executamos procedimentos de auditoria em resposta a tais riscos, bem como obtivemos evidência de auditoria apropriada e suficiente para fundamentar nossa opinião. O risco de não detecção de distorção relevante resultante de fraude é maior do que o proveniente de erro, já que a fraude pode envolver o ato de burlar os controles internos, conluio, falsificação, omissão ou representações falsas intencionais;
- Obtivemos entendimento dos controles internos relevantes para a auditoria para planejarmos procedimentos de auditoria apropriados às circunstâncias, mas, não, com o objetivo de expressarmos opinião sobre a eficácia dos controles internos da Entidade;

Medeiros & Associados
Auditores Independentes

Avenida Rio Branco, 156 – sala 2027 – Centro
20040-003 – Rio de Janeiro / RJ
Home Page: www.medeirosassociados.com.br

Tel: (21) 2262-1533
E-mail: medeiros@medeirosassociados.com.br

- Avaliamos a adequação das políticas contábeis utilizadas e a razoabilidade das estimativas contábeis e respectivas divulgações feitas pela administração;
- Concluímos sobre a adequação do uso, pela administração, da base contábil de continuidade operacional e, com base nas evidências de auditoria obtidas, se existe incerteza relevante em relação a eventos ou condições que possam levantar dúvida significativa em relação à capacidade de continuidade operacional da Entidade. Se concluirmos que existe incerteza relevante, devemos chamar atenção em nosso relatório de auditoria para as respectivas divulgações nas demonstrações contábeis ou incluir modificação em nossa opinião, se as divulgações forem inadequadas. Nossas conclusões estão fundamentadas nas evidências de auditoria obtidas até a data de nosso relatório. Todavia, eventos ou condições futuras podem levar a Entidade a não mais se manter em continuidade operacional;
- Avaliamos a apresentação geral, a estrutura e o conteúdo das demonstrações contábeis, inclusive as divulgações e se as demonstrações contábeis representam as correspondentes transações e os eventos de maneira compatível com o objetivo de apresentação adequada.

Comunicamo-nos com os responsáveis pela administração a respeito, entre outros aspectos, do alcance e da época dos trabalhos de auditoria planejados e das constatações significativas de auditoria, inclusive as deficiências significativas nos controles internos que, eventualmente, tenham sido identificadas durante nossos trabalhos.

Rio de Janeiro, 24 de abril de 2025.

Medeiros & Associados
Auditores Independentes

Assinado de forma digital por ANDERSON TARGINO FRANCO:03138596711

ANDERSON TARGINO FRANCO
SÓCIO - CONTADOR CRC - RJ - 083382/O

MEDEIROS & ASSOCIADOS AUDITORES INDEPENDENTES LTDA.
CRC - RJ - 003664/O

4.3 Planilhas Orçamentárias

CIEM

CENTRO INTEGRADO DE EDUCAÇÃO E MISSÕES - CIEM
com sede na Rua Uruguai, nº 514 - Tijuca - Rio de Janeiro - RJ
CNPJ.: 34.051.839/0001-70

COMPARATIVO DE JAN A DEZ DE 2020 A 2024

(Janeiro a Dezembro em reais)

Balanço Patrimonial	2020	2021	2022	2023	2024
ATIVO	**273.705,23**	**332.358,70**	**401.897,30**	**557.993,94**	**870.701,73**
Ativo Circulante	51.604,76	110.258,23	176.630,59	332.727,23	645.435,02
Ativo não Circulante	222.100,47	222.100,47	225.266,71	225.266,71	225.266,71
Imobilizado	222.100,47	222.100,47	225.266,71	225.266,71	225.266,71
PASSIVO	**273.705,23**	**332.358,70**	**401.897,30**	**557.993,94**	**870.701,73**
Passivo Circulante	217.735,38	203.668,63	180.883,89	156.357,27	106.779,61
Passivo não Circulante	26.370,28	86.252,41	126.386,96	126.386,96	102.172,11
Patrimônio Líquido	**29.599,57**	**42.437,66**	**94.626,45**	**275.249,71**	**661.750,01**
Patrimônio Social	105.426,11	8.938,17	21.776,26	73.965,05	254.588,31
Superávit/Deficit do Período	(91.718,85)	20.879,22	53.242,46	180.316,17	384.189,28
Superávit/Deficit Acumulado					
Ajustes de Aval. Patrimonial	20.661,40	20.661,40	20.661,40	20.661,40	20.661,40
Ajustes do exercício anterior	(4.769,09)	(8.041,13)	(1.053,67)	307,09	2.311,02
Índices	**2020**	**2021**	**2022**	**2023**	**2024**
Líquidez Seca	0,24	0,54	0,98	2,13	6,04
Liquidez Corrente	0,24	0,54	0,98	2,13	6,04
Liquidez Geral	0,21	0,38	0,57	1,18	3,09
Endividamento de Curto Prazo	0,89	0,87	0,76	0,51	0,24
Relação Receita X Despesa	2020	2021	2022	2023	2024
Receitas	456.900,65	471.414,00	503.531,37	457.927,94	645.874,16
Despesas	548.619,50	450.534,78	450.288,91	277.611,77	261.684,88
Superávit	**-91.718,85**	**20.879,22**	**53.242,46**	**180.316,17**	**384.189,28**

CIEM

CENTRO INTEGRADO DE EDUCAÇÃO E MISSÕES - CIEM
com sede na Rua Uruguai, nº 514 - Tijuca - Rio de Janeiro - RJ
CNPJ.: 34.051.839/0001-70

ORÇAMENTO PREVISTO X REALIZADO - CIEM 2024	
RECEITAS	**REALIZADO**
OFERTAS	R$ 358.552,17
RECEITAS PATRIMONIAIS (ALUGUEIS)	R$ 92.400,00
RECEITA DE ENSINO	R$ 101.266,58
RECUPERAÇÃO DE DESPESAS	R$ 3.251,87
OUTRAS RECEITAS	R$ 1.857,23
RECEITAS FINANCEIRAS	R$ 88.851,31
TOTAL DAS RECEITAS	**R$ 646.179,16**
DESPESAS	**REALIZADO**
PESSOAL	R$ 52.668,67
ADMINISTRATIVAS	R$ 109.555,89
DESP FINANCEIRAS	R$ 99.460,72
TOTAL DAS DESPESAS	**R$ 261.685,28**
RESUMO FINANCEIRO	
TOTAL DE ENTRADAS	**R$ 646.179,16**
TOTAL DE SAÍDAS	**R$ 261.685,28**

PROPOSTA ORÇAMENTÁRIA - 2027 - CIEM	
RECEITAS	**ORÇAMENTO PROPOSTO**
OFERTAS	R$ 393.421,37
RECEITAS PATRIMONIAIS (ALUGUEIS)	R$ 98.027,16
RECEITA DE ENSINO	R$ 118.117,34
RECUPERAÇÃO DE DESPESAS	R$ 3.585,19
OUTRAS RECEITAS	R$ 2.047,60
RECEITAS FINANCEIRAS	R$ 97.958,57
TOTAL DAS RECEITAS	**R$ 713.157,22**
DESPESAS	
PESSOAL	R$ 63.729,09
ADMINISTRATIVAS	R$ 132.562,63
DESP FINANCEIRAS	R$ 120.347,47
TOTAL DAS DESPESAS	**R$ 316.639,19**
RESUMO FINANCEIRO	
TOTAL DE ENTRADAS	**R$ 713.157,22**
TOTAL DE SAÍDAS	**R$ 316.639,19**

5.Financeiro – SEC

5.1. Demonstrações Financeiras Exercício 2024

SEMINÁRIO DE EDUCAÇÃO CRISTÃ

CENTRO INTEGRADO DE EDUCAÇÃO E MISSÕES - CIEM
com sede na Rua Uruguai, nº 514 - Tijuca - Rio de Janeiro - RJ
CNPJ.: 34.051.839/0001-70

Rio de Janeiro, 31 de dezembro de 2024

BALANÇO PATRIMONIAL
(valores expressos em reais)

ATIVO	NE	31/12/2024	31/12/2023 Reapresentado	Ajustes	31/12/2023
ATIVO CIRCULANTE	2.2				
Caixa e equivalentes de Caixa	2.3	**101.500,45**	**80.710,95**	**-**	**80.710,95**
Caixa		2.410,64	2.484,07	-	2.484,07
Banco conta movimento		2,00	2,00	-	2,00
Aplicações Financeiras		99.087,81	78.224,88	-	78.224,88
Clientes e Outros Recebíveis	2.4	**404.614,74**	**267.915,12**	**-**	**267.915,12**
Créditos a Receber		435.892,87	297.585,74	-	297.585,74
(-) Perda estimada com Crédito de liquidação Duvidosa		(28.237,52)	(27.650,15)	-	(27.650,15)
(-) Depositos Nao Identificados		(3.040,61)	(2.020,47)		(2.020,47)
Outros Ativos Circulantes	2.5	**1.779,96**	**2.301,96**	**-**	**2.301,96**
Adintamentos a Funcionários		1.479,96	1.948,96	-	1.948,96
Adintamentos a Fornecedores		300,00	353,00		353,00
Despesas Antecipadas		-	-	-	-
Conta Corrente SEC/UFMBB		-	-	-	-
Total do Ativo Circulante		**507.895,15**	**350.928,03**	**-**	**350.928,03**
ATIVO NÃO CIRCULANTE	2.6				
Realizável e Longo Prazo		**50.349,10**	**50.349,10**	**-**	**50.349,10**
Deposito Judicial		50.349,10	50.349,10	-	50.349,10
Imobilizado	2.6	**16.834.138,05**	**16.851.390,16**	**-**	**16.851.390,16**
Imóveis		16.480.281,36	16.480.281,36	-	16.480.281,36
Móveis e Utensílios		134.237,12	134.237,12	-	134.237,12
Máquinas e Equipamentos		290.786,50	145.195,66	-	145.195,66
Instalações		111.958,35	111.958,35	-	111.958,35
Computadores e Periféricos		20.228,19	16.141,92	-	16.141,92
Imobilizações do ano		-	132.067,06	-	132.067,06
(-) Depreciação Acumulada		(203.353,47)	(168.491,31)	-	(168.491,31)
Total do Não Circulante		**16.884.487,15**	**16.901.739,26**	**-**	**16.901.739,26**
TOTAL DO ATIVO		**17.392.382,30**	**17.252.667,29**	**-**	**17.252.667,29**

PASSIVO	NE	31/12/2024	31/12/2023 Reapresentado	Ajustes	31/12/2023
PASSIVO CIRCULANTE	2.7				
Fornecedores		4.803,35	3.894,76	(2.023,39)	5.918,15
Encargos Sociais a recolher	2.8	14.272,94	15.986,46	-	15.986,46
Retenções de Impostos e Contribuições		2.593,81	1.305,74	-	1.305,74
Parcelamento de Tributos e Contribuições		-	3.676,33	-	3.676,33
Emprestimos Comissão Predial Batista		18.249,96	18.249,96	-	18.249,96
Salários a Pagar	2.8	23.345,60	25.588,87	-	25.588,87
Contas a Pagar		3.577,81	6.289,47	-	6.289,47
Autonomos a Pagar		1.745,00	1.930,01	(1.200,00)	3.130,01
Rescisoes a Pagar		1.953,22	-		
Provisão Trabalhistas	2.8	65.679,93	80.921,55	-	80.921,55
Adiantamento de Clientes		50.000,00	50.000,00	-	50.000,00
Contas Corrente SEC/UFMBB		120.607,46	120.607,46	-	120.607,46
Total do Passivo Circulante		**306.829,08**	**328.450,61**	**(3.223,39)**	**331.674,00**
PASSIVO NÃO CIRCULANTE	2.9				
Parcelamento Simplificado Previdenciário		-	-	-	-
Emprestimo Comissão Predial		44.683,48	76.224,76	-	76.224,76
(-) Juros a incorrer		(18.829,21)	(32.120,53)	-	(32.120,53)
Total do Passivo Não Circulante		**25.854,27**	**44.104,23**	**-**	**44.104,23**
PATRIMONIO LÍQUIDO	2.10				
Patrimônio Social		1.128.574,75	1.170.170,22	-	1.170.170,22
Superávit/ Déficit do Periodo		179.586,50	(37.604,39)	3.223,39	(40.827,78)
Ajustes de Exercícios Anteriores		3.223,39	(767,69)	-	(767,69)
Ajuste de Avaliação Patrimonial		15.748.314,31	15.748.314,31	-	15.748.314,31
Total do Patrimônio Líquido		**17.059.698,95**	**16.880.112,45**	**3.223,39**	**16.876.889,06**
TOTAL DO PASSIVO E PATRIMÔNIO LÍQUIDO		**17.392.382,30**	**17.252.667,29**	**(0,00)**	**17.252.667,29**

As notas explicativas são parte integrante das demonstrações contábeis.

Rio de Janeiro, 31 de dezembro de 2024

Solange Maria Ribeiro da Silva Araújo
Diretora Executiva
CPF 289.756.694-91

Ana Lúcia Simas da Silva
Contadora
CPF 666.498.977-87
CRC RJ nº 064522/o-7

SEMINÁRIO DE EDUCAÇÃO CRISTÃ

CENTRO INTEGRADO DE EDUCAÇÃO E MISSÕES - CIEM
com sede na Rua Uruguai, nº 514 - Tijuca - Rio de Janeiro - RJ
CNPJ.: 34.051.839/0001-70

DEMONSTRAÇÃO DO RESULTADO DO PERÍODO

(Valores expressos em reais)

	NE	31/12/2024	2023 Reapresentado	Ajustes	31/12/2023
RECEITAS OPERACIONAIS	3	**1.451.495,31**	**1.136.148,60**	**-**	**1.136.148,60**
(+) Receitas Designadas - ECM		342.604,30	280.899,64	-	280.899,64
(+) Receitas de Ensino		794.068,33	727.867,32	-	727.867,32
(+) Receitas de Incrição		2.728,00	993,77	-	993,77
(-) Devolução de Inscrição		(60,00)	-	-	-
(+) Receita com Residência		237.330,00	75.719,00	-	75.719,00
(+) Outras Receitas		2.916,94	5.215,64	-	5.215,64
(+) Recuperação de Despesas		16.458,93	19.842,89	-	19.842,89
(+) Reversão de provisão		55.448,81	25.610,34	-	25.610,34
RECEITAS NÃO OPERACIONAIS		**5.101,09**	**2.442,40**	**-**	**2.442,40**
(+) Financeiras		5.101,09	2.442,40	-	2.442,40
RECEITA LIQUIDA		**1.456.596,40**	**1.138.591,00**	**-**	**1.138.591,00**
DESPESAS OPERACIONAIS	3				
(-) Pessoal e Encargos		(679.743,08)	(638.351,38)	-	(638.351,38)
(-) Administrativas		(383.897,83)	(404.756,96)	-	(404.756,96)
(-) Despesas Financeiras		(168.639,97)	(108.660,29)	-	(108.660,29)
(-) Perda estimada p/ crédito de liquidação duvidosa		(44.729,02)	(27.650,15)	-	(27.650,15)
TOTAL DESPESAS OPERACIONAIS		**(1.277.009,90)**	**(1.179.418,78)**	**-**	**(1.179.418,78)**
(-) SUPERAVIT/ DÉFICIT DO PERIODO		**179.586,50**	**(40.827,78)**	**-**	**(40.827,78)**

As notas explicativas são parte integrante das demonstrações contábeis.

Rio de Janeiro, 31 de dezembro de 2024

Solange Maria Ribeiro da Silva Araújo
Diretora Executiva
CPF 289.756.694-91

Ana Lúcia Simas da Silva
Contadora
CPF 666.498.977-87
CRC RJ nº 064522/o-7

SEMINÁRIO DE EDUCAÇÃO CRISTÃ

CENTRO INTEGRADO DE EDUCAÇÃO E MISSÕES - CIEM
com sede na Rua Uruguai, nº 514 - Tijuca - Rio de Janeiro - RJ
CNPJ.: 34.051.839/0001-70

DEMONSTRAÇÃO DAS MUTAÇÕES DO PATRIMÔNIO LÍQUIDO - NOTA 7

EXERCÍCIO FINDO EM 31 DE DEZEMBRO DE 2024 (EM REAIS)

CONTAS/ESPECIFICAÇÕES	PATRIMÔNIO	AJUSTES DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	AJUSTE DE AVALIAÇÃO PATRIMONIAL	SUPERÁVIT/ DÉFICIT DO PERÍODO	TOTAL
Saldo em 31 de Dezembro de 2022	**1.129.002,73**	**(4.880,99)**	**15.748.314,31**	**46.048,48**	**16.918.484,53**
Incorporação do Resultado do Período Anterior	46.048,48	-	-	(46.048,48)	-
Superávit / Déficit do Periodo	-	-	-	(40.827,78)	(40.827,78)
Ajuste de Avaliação Patrimonial	-	-	-	-	-
Incorporação de Ajuste de Exercícios anteriores	-	4.880,99	-	-	4.880,99
Ajuste de Exercícios anteriores	(4.880,99)	(767,69)	-	-	(5.648,68)
Saldo em 31 de Dezembro de 2023	**1.170.170,22**	**(767,69)**	**15.748.314,31**	**(40.827,78)**	**16.876.889,06**
Incorporação do Resultado do Período Anterior	(40.827,78)	-	-	40.827,78	-
Superávit / Déficit do Periodo	-	-	-	179.586,50	179.586,50
Ajuste de Avaliação Patrimonial	-	-	-	-	-
Incorporação de Ajuste de Exercícios anteriores	-	767,69	-	-	767,69
Ajuste de Exercícios anteriores	(767,69)	3.223,39	-	-	2.455,70
Saldo em 31 de dezembro de 2024	**1.128.574,75**	**3.223,39**	**15.748.314,31**	**179.586,50**	**17.059.698,95**

As notas explicativas são parte integrante das demonstrações contábeis.

Rio de Janeiro, 31 de dezembro de 2024

Solange Maria Ribeiro da Silva Araújo
Diretora Executiva
CPF 289.756.694-91

Ana Lúcia Simas da Silva
Contadora
CPF 666.498.977-87
CRC RJ nº 064522/o-7

SEMINÁRIO DE EDUCAÇÃO CRISTÃ

CENTRO INTEGRADO DE EDUCAÇÃO E MISSÕES - CIEM
com sede na Rua Uruguai, nº 514 - Tijuca - Rio de Janeiro - RJ
CNPJ.: 34.051.839/0001-70

DEMONSTRAÇÃO DO FLUXO DE CAIXA

MÉTODO INDIRETO - NE 8

FLUXO DE CAIXA DAS ATIVIDADES OPERACIONAIS	31/12/2024	31/12/2023
1- ATIVIDADES OPERACIONAIS		
Superávit/ Déficit do Período	179.586,50	(40.827,78)
Provisões sociais e trabalhistas	(15.241,62)	22.660,36
Ajustes de Exercícios Anteriores	3.223,39	(767,69)
Depreciação	34.862,16	-
Resultado do Exercício Ajustado	**202.430,43**	**(18.935,11)**
Acréscimo / Decréscimo do AC + ANC		
Clientes	(136.699,62)	5.203,93
Adiantamentos	522,00	3.379,12
Despesas Antecipadas	-	-
Conta Corrente	-	-
Total de Acréscimos/Decréscimos do AC + ANC	**(136.177,62)**	**8.583,05**
Acréscimo / Decréscimo do PC + PNC		
Obrigações Trabalhistas	(2.003,57)	1.440,87
Obrigações Tributárias	(2.388,26)	(5.292,84)
Fornecedores de Bens e Serviços	(2.499,81)	(27.940,70)
Outros Passivo Circulante	(2.711,66)	52.636,03
Passivo Não Circulante	-	(3.676,33)
Total de Acréscimos/Decréscimos do PC + PNC	**(9.603,30)**	**17.167,03**
CAIXA LÍQUIDO PROVENIENTE DAS ATIVIDADES OPERACIONAIS	**56.649,51**	**6.814,97**
2- ATIVIDADES DE INVESTIMENTOS		
Pagamento pela compra de bem para imobilizado	(17.610,05)	(132.067,06)
Empéstimos e Financiamentos a pagar	(18.249,96)	62.354,19
CAIXA LÍQUIDO PROVENIENTE DAS ATIVIDADES DE INVESTIMENTOS	(35.860,01)	(69.712,87)
(1+2) VARIAÇÃO DE CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA	**20.789,50**	**(62.897,90)**
SALDO INICIAL DE CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA	80.710,95	143.608,85
VARIAÇÃO OCORRIDA NO PERÍODO	**20.789,50**	**(62.897,90)**
SALDO FINAL DE CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA	101.500,45	80.710,95

Demonstração Do Fluxo De Caixa Em 31/12/2024

As notas explicativas são parte integrante das demonstrações contábeis.

Rio de Janeiro, 31 de dezembro de 2024

Solange Maria Ribeiro da Silva Araújo
Diretora Executiva
CPF 289.756.694-91

Ana Lúcia Simas da Silva
Contadora
CPF 666.498.977-87
CRC RJ nº 064522/o-7

SEMINÁRIO DE EDUCAÇÃO CRISTÃ

CENTRO INTEGRADO DE EDUCAÇÃO E MISSÕES - CIEM
com sede na Rua Uruguai, nº 514 - Tijuca - Rio de Janeiro - RJ
CNPJ.: 34.051.839/0001-70

NOTAS EXPLICATIVAS ÀS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS REFERENTE PERÍODO DE 01.01.2024 A 31.12.2024

1. CONTEXTO OPERACIONAL

O SEC – Seminário de Educação Cristã é uma Instituição sem finalidade lucrativa comprometida com o ensino e a prática de educação religiosa, a formação de crentes qualificados e comprometidos com Deus que atendam às necessidades dos campos missionários e igrejas no Brasil e no mundo. Abranger assistência às necessidades espirituais, físicas, sociais e materiais dos matriculados, alfabetização de crianças, adolescentes, adultos e serviços de aconselhamento e outras atividades correlatas que visem facilitar a consecução de seus objetivos.

2. RESUMO DAS PRINCIPAIS POLÍTICAS CONTÁBEIS

As principais políticas contábeis aplicadas na preparação destas demonstrações contábeis estão definidas a seguir.

2.1. Base de Preparação

As demonstrações financeiras foram elaboradas de acordo com a Norma Internacional de Relatório Financeiro para Pequenas e Médias Empresas, emitida pelo Conselho de Normas Internacionais de Contabilidade (IASB) e apresentadas em conformidade com as práticas contábeis, adotadas no Brasil, e com observância às disposições emanadas da Lei das Sociedades Por Ações, Lei n.º 6.404/76, alterada pela Lei No. 11.638/2007, e das determinações da Lei 12.101/09, das Normas do Conselho Federal de Contabilidade, em especial o que determina a NBC ITG 2002/12, e dos Pronunciamentos Contábeis (CPC). Também foram elaboradas e apresentadas de acordo com o Pronunciamento Técnico PME – Contabilidade para Pequenas e Médias Empresas (NBC TG 1002).

As demonstrações foram preparadas considerando o custo histórico como base de valor e ajustados para refletir a reavaliação de ativos financeiros disponíveis para venda, ativos e passivos financeiros mensurados ao valor justo por meio do resultado. Elas são apresentadas em moeda corrente do Brasil.

2.2. Ativo circulante

São apresentados por valores de custo e de realização, e incluem quando requerido, as variações monetárias e rendimentos. Estão classificados no circulante os ativos cuja realização ou pagamento dar-se-ão em período inferior a um ano.

2.3. Caixa e Equivalentes de Caixa

Nestas alíneas incluem os numerários em espécie, depósitos bancários, investimentos de curto prazo de alta liquidez, com vencimentos originais de três meses ou menos, com risco insignificante de mudança de valor.

2.4. Créditos e Outros Recebíveis

Os créditos a receber correspondem aos valores de créditos de mensalidades, alugueis/condomínios e contas a receber ECM, sendo realizada a provisão para perdas estimadas em créditos de liquidação duvidosa.

2.5 Outros Ativos Circulante

Estão classificados neste grupo os saldos de adiantamentos a funcionários e de terceiros.

2.6. Imobilizado

Avaliado inicialmente ao custo histórico, sendo considerados como custos todos os valores necessários para que o imobilizado estivesse à disposição da administração.

2.7. Passivo circulante

Este grupo está composto pelo seu valor nominal original e representa o saldo credor de fornecedores de bens e serviços, obrigações fiscais e trabalhistas, bem como as provisões sociais.

2.8. Provisões sociais e trabalhistas.

Estão calculadas com base nos direitos adquiridos pelos funcionários até a data do balanço e incluem os encargos sociais, salários, provisões trabalhistas e indenizações.

2.9. Passivo não circulante

São classificados como não circulantes todos aqueles fatos contábeis que não se classificam como sendo circulantes. Os itens classificados neste grupo foram avaliados pela administração e validados por refletirem a realidade na data das demonstrações dentro da melhor estimativa. Esse grupo está composto por valores cujo vencimento ultrapassa o exercício subsequente.

Este grupo está composto pelo parcelamento previdenciário de longo prazo.

2.10. PATRIMÔNIO LÍQUIDO

O Patrimônio Líquido é apresentado em valores atualizados e compreende o Patrimônio Social inicial, acrescidos do Superávit do período, ajuste de exercícios anteriores e ajuste de avaliação patrimonial.

3. DEMONSTRAÇÃO DO RESULTADO DO PERÍODO

A receita do SEC vem das receitas decorrentes das matrículas de seus cursos, Oferta de Educação Cristã Missionária, Receita com Residência e outras receitas de cursos oferecidos no decorrer do exercício e de Ofertas voluntárias.

A demonstração de resultado do período foi elaborada conforme os ditames da Lei No. 12.101/09, e do item 24 NBC ITG 2002, as quais determina que as receitas e despesas devem ser apresentadas de forma segregadas.

4. TRIBUTOS

O Seminário de Educação Cristã Missões - SEC está isenta do pagamento de Imposto de Renda e Cofins na forma da legislação aplicável. Para manutenção de tais benefícios, o Seminário de Educação Cristã Missões - SEC cumpre rigorosamente às exigências do Artigo 14 do Código Tributário Nacional CTN, no que se refere a:

a) não distribuírem qualquer parcela de seu patrimônio ou de suas rendas, a qualquer título;

b) aplicarem integralmente, no País, os seus recursos na manutenção dos seus objetivos institucionais;

c) manterem escrituração de suas receitas e despesas em livros revestidos de formalidades capazes de assegurar sua exatidão.

5. RESULTADO CONTÁBIL

No período foi apresentado um Superávit Contábil de R$ 179.586,50 (cento e setenta e nove, quinhentos e oitenta e seis reais e cinquenta centavos).

6. DEMONSTRAÇÃO DAS MUTAÇÕES DO PATRIMÔNIO LÍQUIDO – DMPL

A DMPL apresenta um saldo final em 31/12/2024 de R$ 17.059.698,95 (Dezessete milhões, cinquenta e nove, seiscentos e noventa e oito reais e noventa e cinco centavos).

7. DEMONSTRAÇÃO DO FLUXO DE CAIXA – DFC

A DFC apresentou uma variação no saldo do Disponível no período de R$ 20.789,50 (vinte mil, setecentos e oitenta e nove reais e cinquenta centavos). O método utilizado foi o indireto.

* * *

5.2 Parecer da Auditoria

Medeiros & Associados
Auditores Independentes

Avenida Rio Branco, 156 – sala 2027 – Centro
20040-003 – Rio de Janeiro / RJ
Home Page: www.medeirosassociados.com.br

Tel: (21) 2262-1533
E-mail: medeiros@medeirosassociados.com.br

RELATÓRIO DO AUDITOR INDEPENDENTE SOBRE AS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

Ilmos. Srs. Diretores do
Seminário de Educação Cristã - SEC
Recife - PE

Opinião com ressalva

Examinamos as demonstrações contábeis do **Seminário de Educação Cristã - SEC**, que compreendem o balanço patrimonial, em 31 de dezembro de 2024, e as respectivas demonstrações do resultado, das mutações do patrimônio líquido e dos fluxos de caixa para o exercício findo naquela data, bem como as correspondentes notas explicativas, incluindo o resumo das principais políticas contábeis.

Em nossa opinião, exceto pelos efeitos do assunto descrito na seção a seguir intitulada "Base para opinião com ressalva", as demonstrações contábeis acima referidas representam adequadamente, em todos os aspectos relevantes, a posição patrimonial e financeira do **Seminário de Educação Cristã - SEC** em 31 de dezembro de 2024, o desempenho de suas operações e os seus fluxos de caixa para o exercício findo nessa data, de acordo com as práticas contábeis adotadas no Brasil.

Base para opinião com ressalva

A Entidade não possui inventário de bens permanentes para o controle físico do seu ativo imobilizado e por esse motivo as Despesas com Depreciações estão sendo calculadas parcialmente, impactando no resultado do exercício. Ressaltamos a necessidade da realização do levantamento físico e econômico dos bens imobilizados, revisão do valor da vida útil e do valor residual do ativo imobilizado, bem como a identificação de possíveis desvalorizações significativas que possam existir na adequação dos saldos contábeis, conforme determina a Resolução CFC nº 1.292/10 (NBC TG 01 (R4) – Redução ao Valor Recuperável de Ativos) e a Resolução CFC nº 1.177/09 (NBC TG 27 (R4) – Ativo Imobilizado).

Outros assuntos - Auditoria dos valores correspondentes ao exercício anterior

Os valores correspondentes ao exercício findo em 31 de dezembro de 2023, apresentados para fins de comparação, foram por nós auditados e emitido Relatório dos Auditores Independentes, com ressalva, datado de 15 de agosto de 2024, que não conteve qualquer modificação.

Medeiros & Associados
Auditores Independentes
Avenida Rio Branco, 156 – sala 2027 – Centro
20040-003 – Rio de Janeiro / RJ
Home Page: www.medeirosassociados.com.br
Tel: (21) 2262-1533
E-mail: medeiros@medeirosassociados.com.br

Responsabilidades da administração pelas demonstrações contábeis

A administração é responsável pela elaboração e adequada apresentação dessas demonstrações contábeis de acordo com as práticas contábeis adotadas no Brasil e pelos controles internos que ela determinou como necessários para permitir a elaboração de demonstrações contábeis livre de distorção relevante, independentemente se causada por fraude ou erro.

Na elaboração das demonstrações contábeis, a administração é responsável pela avaliação da capacidade de a Entidade continuar operando, divulgando, quando aplicável, os assuntos relacionados com a sua continuidade operacional e o uso dessa base contábil na elaboração das demonstrações contábeis, a não ser que a administração pretenda liquidar a Entidade ou cessar suas operações, ou não tenha nenhuma alternativa realista para evitar o encerramento das operações.

Os responsáveis pela administração da Entidade são aqueles com responsabilidade pela supervisão do processo de elaboração das demonstrações contábeis.

Responsabilidades do auditor pela auditoria das demonstrações contábeis

Nossos objetivos são obter segurança razoável de que as demonstrações contábeis, tomadas em conjunto, estão livres de distorção relevante, independentemente se causada por fraude ou erro, e emitir relatório de auditoria contendo nossa opinião. Segurança razoável é um alto nível de segurança, mas, não, uma garantia de que a auditoria realizada de acordo com as normas brasileiras e internacionais de auditoria sempre detectam as eventuais distorções relevantes existentes.

As distorções podem ser decorrentes de fraude ou erro e são consideradas relevantes quando, individualmente ou em conjunto, possam influenciar, dentro de uma perspectiva razoável, as decisões econômicas dos usuários tomadas com base nas referidas demonstrações contábeis.

Como parte da auditoria realizada, de acordo com as normas brasileiras e internacionais de auditoria, exercemos julgamento profissional e mantemos ceticismo profissional ao longo da auditoria. Além disso:

- Identificamos e avaliamos os riscos de distorção relevante nas demonstrações contábeis, independentemente se causada por fraude ou erro, planejamos e executamos procedimentos de auditoria em resposta a tais riscos, bem como obtivemos evidência de auditoria apropriada e suficiente para fundamentar nossa opinião. O risco de não detecção de distorção relevante resultante de fraude é maior do que o proveniente de erro, já que a fraude pode envolver o ato de burlar os controles internos, conluio, falsificação, omissão ou representações falsas intencionais;
- Obtivemos entendimento dos controles internos relevantes para a auditoria para planejarmos procedimentos de auditoria apropriados às circunstâncias, mas, não, com o objetivo de expressarmos opinião sobre a eficácia dos controles internos da Entidade;

5.3 Planilhas Orçamentárias

SEMINÁRIO DE EDUCAÇÃO CRISTÃ

CENTRO INTEGRADO DE EDUCAÇÃO E MISSÕES - CIEM
com sede na Rua Uruguai, nº 514 - Tijuca - Rio de Janeiro - RJ
CNPJ.: 34.051.839/0001-70

COMPARATIVO DE JAN A DEZ DE 2020 A 2024 - (JANEIRO A DEZEMBRO EM REAIS)

Balanço Patrimonial	2020	2021	2022	2023	2024
ATIVO	**17.102.686,77**	**17.138.798,77**	**17.192.081,18**	**17.252.667,29**	**17.392.382,30**
ATIVO CIRCULANTE	383.363,67	369.126,57	422.408,98	350.928,03	507.895,15
ATIVO NÃO CIRCULANTE	16.719.323,10	16.769.672,20	16.769.672,20	16.901.739,26	16.884.487,15
IMOBILIZADO	16.719.323,10	16.769.672,20	16.769.672,20	16.851.390,19	16.834.138,05
PASSIVO	**17.102.686,77**	**17.138.798,77**	**17.192.081,18**	**17.252.667,29**	**17.392.382,30**
PASSIVO CIRCULANTE	225.603,17	248.982,16	269.920,32	331.674,00	306.829,08
PASSIVO NÃO CIRCULANTE	21.322,81	12.499,57	3.676,33	44.104,23	25.854,27
PATRIMÔNIO LÍQUIDO	**16.855.760,79**	**16.877.317,04**	**16.918.484,53**	**16.876.889,06**	**17.059.698,95**
PATRIMÔNIO SOCIAL	1.225.519,36	1.107.446,48	1.129.002,73	1.170.170,22	1.128.574,75
SUPERÁVIT/DEFICIT DO PERÍODO	118.709,42	275.251,04	46.048,48	(40.827,78)	179.586,50
SUPERÁVIT/ DEFICIT ACUMULADO					
AJUSTES DE AVAL. PATRIMONIAL	15.748.314,31	15.748.314,31	15.748.314,31	15.748.314,31	15.748.314,31
AJUSTES DO EXERCÍCIO ANTERIOR	(236.782,30)	(253.694,79)	(4.880,99)	(767,69)	3.223,39
ÍNDICES	**2020**	**2021**	**2022**	**2023**	**2024**
LÍQUIDEZ SECA	1,70	1,48	1,56	1,06	1,66
LIQUIDEZ CORRENTE	1,70	1,48	1,56	1,06	1,66
LIQUIDEZ GERAL	1,55	1,41	1,54	0,93	1,53
ENDIVIDAMENTO DE CURTO PRAZO	0,01	0,02	0,02	0,02	0,02
RELAÇÃO RECEITA X DESPESA	**2020**	**2021**	**2022**	**2023**	**2024**
RECEITAS	1.193.892,23	1.475.474,54	1.274.701,70	1.138.591,00	1.456.596,40
DESPESAS	1.075.182,81	1.200.223,50	1.228.653,22	1.179.418,78	1.277.009,90
SUPERÁVIT/ DÉFICIT	118.709,42	275.251,04	46.048,48	-40.827,78	179.586,50

SEMINÁRIO DE EDUCAÇÃO CRISTÃ

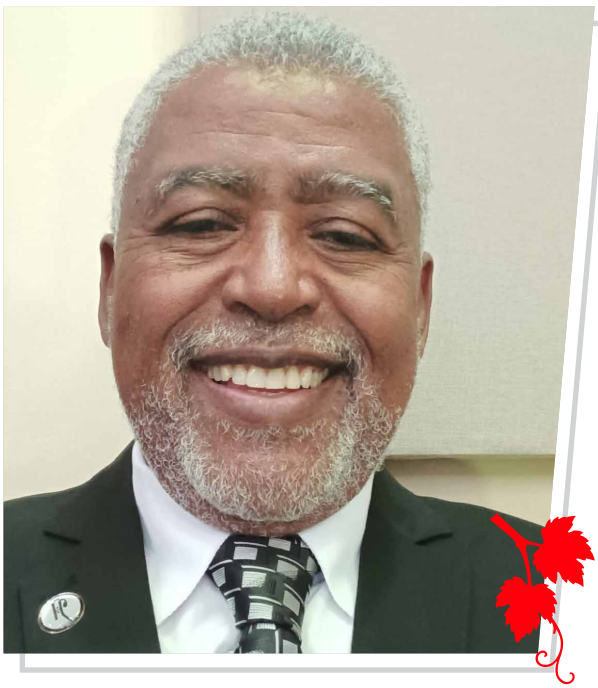
CENTRO INTEGRADO DE EDUCAÇÃO E MISSÕES - CIEM
com sede na Rua Uruguai, nº 514 - Tijuca - Rio de Janeiro - RJ
CNPJ.: 34.051.839/0001-70

ORÇAMENTO REALIZADO - SEC 2024	
RECEITAS	**REALIZADO**
OFERTAS	R$ 342.604,30
RECEITAS PATRIMONIAIS (ALUGUEIS/ HOSPEDAGEM)	R$ 237.330,00
ENSINO	R$ 794.068,33
RECUPERAÇÃO DE DESPESAS	R$ 16.458,93
RECEITAS FINANCEIRAS	R$ 5.101,09
RECEITA DE EVENTOS	R$ 2.668,00
OUTRAS RECEITAS	R$ 58.365,75
TOTAL DAS RECEITAS	**R$ 1.456.596,40**
DESPESAS	**REALIZADO**
PESSOAL	R$ 679.743,08
ADMINISTRATIVAS	R$ 351.750,70
DESP FINANCEIRAS	R$ 168.639,97
OUTRAS DESPESAS	R$ 44.729,02
TOTAL DAS DESPESAS	**R$ 1.244.862,77**
RESUMO FINANCEIRO	
TOTAL DE ENTRADAS	**R$ 1.456.596,40**
TOTAL DE SAÍDAS	**R$ 1.244.862,77**

PROPOSTA ORÇAMENTÁRIA - 2027 - SEC	
RECEITAS	**ORÇAMENTO PROPOSTO**
OFERTAS	R$ 376.354,25
RECEITAS PATRIMONIAIS (ALUGUEIS/ HOSPEDAGEM)	R$ 251.783,40
ENSINO	R$ 934.777,24
RECUPERAÇÃO DE DESPESAS	R$ 18.145,97
RECEITAS FINANCEIRAS	R$ 5.623,95
OUTRAS RECEITAS	R$ 64.348,24
TOTAL DAS RECEITAS	**R$ 1.651.033,05**
DESPESAS	**ORÇAMENTO PROPOSTO**
PESSOAL	R$ 815.011,95
ADMINISTRATIVAS	R$ 460.293,50
DESP FINANCEIRAS	R$ 202.199,32
OUTRAS DESPESAS	R$ 53.630,09
TOTAL DAS DESPESAS	**R$ 1.531.134,87**
RESUMO FINANCEIRO	
TOTAL DE ENTRADAS	**R$ 1.651.033,05**
TOTAL DE SAÍDAS	**R$ 1.531.134,87**

SECRETARIA NACIONAL DE HOMENS BATISTAS

Palavra do COORDENADOR



"Portanto ide, fazei discípulos de todas as nações, batizando-os em nome do Pai, e do Filho, e do Espírito Santo; Ensinando-os a guardar todas as coisas que eu vos tenho mandado; e eis que eu estou convosco todos os dias, até a consumação do mundo. Amém" (Mateus 28.19,20).

Amados irmãos, saudamos a todos com a Graça e Paz, da parte de Jesus Cristo, na firme certeza de que o Amor Gracioso de Deus continuará nos dirigindo no desafio de mais almas serem alcançadas e mantidas na preciosa presença do Senhor nosso Deus!

Registramos com alegria os resultados alcançados no desenvolvimento dos programas e ações deste ano que se aproxima do fim, com profunda gratidão a Deus e aos irmãos da diretoria da nossa Convenção, bem como o Conselho Geral e os homens batistas do Brasil, nos diversos segmentos que compõem os homens batistas do Brasil.

Encaminhamos o relatório das ações desenvolvidas no período acordado, na intenção de informar a todos os batistas do Brasil, em especial, os Embaixadores do Rei, Embaixadores do Rei Valentes e Homens discípulos!

Esperamos que, diante do desafio de uma nova Visão Ministerial, o Senhor Deus nos encha de sabedoria e graça para os novos tempos que se avizinham e fortaleça os líderes para a boa condução da nova etapa que iniciamos.

Somente a Deus seja toda a glória!

Jairo de Souza Peixoto

COORDENADOR DA SECRETARIA NACIONAL DE HOMENS BATISTAS DO BRASIL

1. Composição

COORDENAÇÃO NACIONAL

Jairo de Souza Peixoto (DF)

SECRETARIA NACIONAL DE HOMENS BATISTAS DO BRASIL(SNHBB)

Fabiano da Conceição Lessa (RJ)

EMBAIXADORES DO REI (DENAER)

Victor Brito Cardoso (PI)

GRUPO DE AÇÃO MISSIONÁRIA (GAM)

Elton Magalhães (GO)

SOCIEDADE MISSIONÁRIA DE HOMENS BATISTAS (SMHB)

Nivaldino Cipriano Bastos (RJ)

MUTIRÃO NACIONAL MISSIONÁRIO (MUNAMI)

REPRESENTANTES REGIONAIS

Camilo Eduardo Rosa (RO)

REGIÃO NORTE

Paulo Marinho Falcão Júnior (SE)

REGIÃO NORDESTE

Joelson Chaves de Brito (MS)

REGIÃO CENTRO-OESTE

Ademar Barros Bezerra (SP)

REGIÃO SUDESTE

Jamil Dias Alves (PR)

REGIÃO SUL

2. Planejamento

Em obediência à direção de Deus e alinhados ao novo Plano Estratégico da CBB, temos buscado atualizar e renovar o ministério dos homens batistas. Inspirados pelo tema “Homens de Coragem”, entendemos, sob a orientação do Espírito Santo, que é tempo de adotar uma nova visão ministerial, abrangendo igrejas, associações e departamentos.

Atendendo à orientação do Pr. Fernando Brandão e da irmã Elana Ramiro, realizamos, entre 28 e 30 de abril, uma semana de imersão com líderes de diversas regiões do país. Deste encontro nasceu a proposta da nossa Nova Visão Ministerial: “Homens Discípulos”, com base em Mateus 28:19-20.

Nossa visão é transformar homens em discípulos de Jesus, relevantes para a família, a igreja e a sociedade. Sonhamos que cada homem ame a Deus, seja sacerdote do lar, discipulador dos filhos, servo na igreja, exemplo de integridade e missionário em sua geração. Definimos alvos de fé, como envolver milhares de homens em oração, discipulado, formação de liderança e ações missionárias.

Entre as ações práticas, estamos:

- fortalecendo o trabalho com os Embaixadores do Rei e reformulando o GAM, agora Embaixadores do Rei Valentes;
- elaborando um novo manual do líder e materiais de discipulado e formação;
- desenvolvendo uma nova identidade visual;
- criando conteúdos que abordem a vida do homem discípulo em quatro dimensões: relação com Deus, família, igreja e sociedade;
- e planejando o MUNAMI Jovem, em parceria com a JBB.

Seguimos firmes, unidos e comprometidos em fazer discípulos, servindo com coragem e fidelidade ao Senhor.

3. Atividades

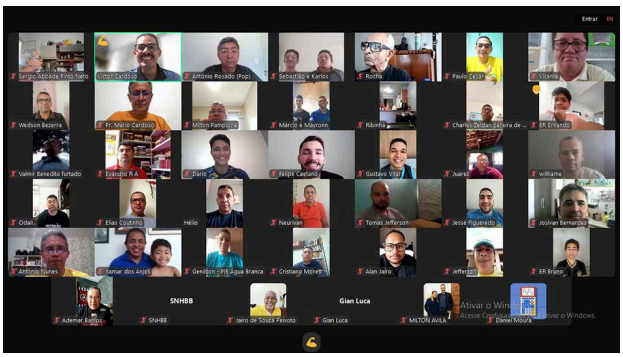
Atividades promovidas e coordenadas pela SNHBB

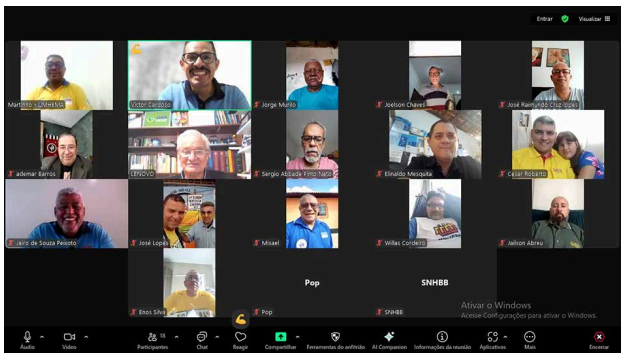
PROGRAMA HOMENS BATISTAS EM MISSÃO

Seguimos com o programa Homens Batistas em Missão na Rede 3.16, todas as sextas-feiras, das 17h às 18h. Já alcançamos 30 edições, entrevistando representantes de 12 convenções e todos os segmentos da UMHBB. Louvamos a Deus pela parceria com a Junta de Missões Nacionais e pelo alcance crescente do programa.

DIA MUNDIAL DE ORAÇÃO E TESTEMUNHO DO HOMEM BATISTA

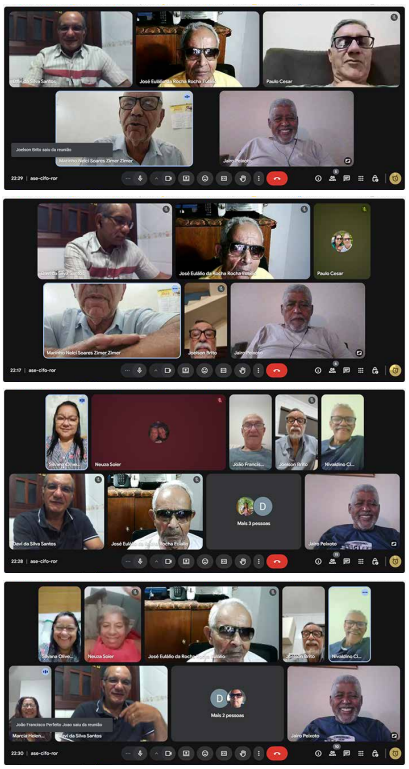
Realizamos o Dia Mundial de Oração em 26 de abril, reunindo 19 convenções e os segmentos ER, GAM, MUNAMI e SMHB. Foram 13 horas de intercessão contínua por famílias, igrejas e pela nação, em um ambiente virtual de comunhão e unidade.





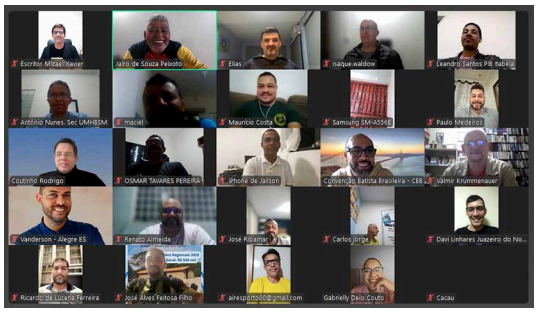
MUNAMI – MUTIRÃO NACIONAL MISSIONÁRIO

Planejamos e oramos pelo MUNAMI 2025, com visitas ao local e mobilização nacional de oração — envolvendo cerca de 350 irmãos. A missão acontecerá em Campo Grande, de 1 a 12 de outubro, com foco em construção e capacitação de líderes.



CURSO PARA LÍDERES DE HOMENS E GAM

Entre 2 e 13 de junho, realizamos o curso virtual com 103 participantes de 14 convenções. Abordamos temas sobre liderança, hombridade, missões e educação cristã. Agradecemos aos preletores e irmãos que colaboraram na organização e condução do evento.



MEU FILHO, MEU DISCÍPULO

Lançamos, no mês dos pais, o programa "Meu Filho, Meu Discípulo", com quatro estudos semanais para fortalecer o discipulado entre pais e filhos. O material, preparado pelo Pr. Matheus Gama e supervisionado pela Gerência de Educação Cristã, promoveu comunhão familiar e resgate do sacerdócio masculino nos lares.

REPRESENTAÇÃO DO COORDENADOR DA SNHBB

Nosso coordenador participou de eventos e congressos estaduais, reuniões da CBB e cursos de formação de líderes, além de visitar o Mato Grosso do Sul para apoiar a preparação do MUNAMI em Campo Grande.

3.1. DENAER

"Uma geração contará à outra a grandiosidade dos teus feitos" (Sl 145.4).

Sob a coordenação do Pr. Fabiano Lessa, seguimos empenhados na expansão do trabalho missionário com os Embaixadores do Rei, promovendo ações de evangelização, formação e discipulado em todo o país.

FEVEREIRO – Ministramos aulas no Curso Intensivo para Conselheiros de ER, na PIB de Picos (PI), fortalecendo a capacitação de novos líderes.

MARÇO – Participamos do Acampamento Regional do Cariri (CE) e realizamos reunião com coordenadores estaduais para alinhamento da visão ministerial.

ABRIL – Participamos do Programa da Rede 3.16, divulgando o trabalho missionário com os ER. Estivemos em eventos no Rio de Janeiro, incluindo aniversário de embaixada, o Congresso Carioca de ER e a formatura de 75 novos conselheiros em Duque de Caxias. Também participamos da reunião ministerial da CBB para planejamento estratégico.

MAIO – Pregamos no Acampamento Estadual de ER Paulista, em Caieiras (SP), e ministramos batismos na PIB de Alcântara (RJ). Participamos de reuniões de gestão e visão ministerial, com presença do Pr. Fernando Brandão.

JUNHO – Realizamos viagem missionária à Amazônia, no barco *O Missionário* da JMN, e participamos do Encontro Regional de ER em Salvador (BA). Também conduzimos nova reunião com coordenadores estaduais, com o Pr. Fabrício Freitas (JMN).

JULHO – Pregamos nos Acampamentos Estaduais de ER no Espírito Santo e em Goiás, e participamos novamente do Programa Rede 3.16, divulgando ações missionárias.

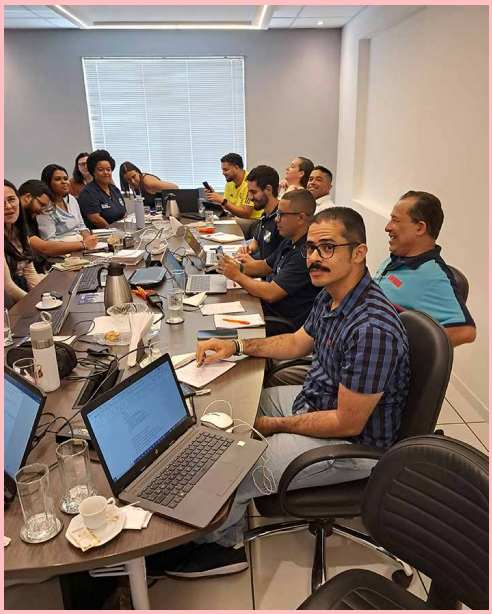
AGOSTO – Celebramos os 77 anos dos Embaixadores do Rei, com culto especial na IB da Felicidade (Macapá/AP) e treinamento para novos pastores e conselheiros. Em Goiás, participamos da sessão solene na Assembleia Legislativa, onde os Embaixadores do Rei foram reconhecidos como patrimônio cultural e imaterial do estado. Encerramos o mês com o Acampamento Rústico para Conselheiros, no Sítio do Sossego, com momentos de ensino e reflexão espiritual.

3.2. GRUPO DE AÇÃO MISSIONÁRIA (GAM)

FEVEREIRO – Ministramos aula sobre o GAM no Curso Intensivo para Conselheiros de ER (CICER), na PIB de Picos (PI), de 21 a 23 de fevereiro.

MARÇO – Divulgamos o GAM e ER no 47º Congresso da Juventude Batista Centro-Sul do Piauí, realizado de 1 a 4 de março, apresentando o trabalho da UMHBB e contatando líderes de duas associações da Convenção Batista Meio Norte do Brasil.

ABRIL – Participamos de reunião com o executivo da CBB e líderes da UMHBB e JBB, no Centro Batista (RJ), alinhando estratégias e ações ministeriais, entre os dias 28 e 30 de abril.



MAIO – Atuamos no 5º Encontrão de Homens e Embaixadores do Rei de Rondônia (UMHBRO), como orador oficial, nos dias 3 e 4, compartilhando a mensagem: “Homens Firmados no Propósito de Servir” (Isaías 14:26).

JULHO – Participamos do Despertar 2025, realizado de 23 a 26 de julho, como voluntários da JBB, na equipe do Scape Room, divulgando o trabalho missionário e conectando-se com líderes jovens de todo o Brasil.

“Portanto, meus amados irmãos, sejam firmes, inabaláveis e sempre abundantes na obra do Senhor, sabendo que, no Senhor, o trabalho de vocês não é vão” (I Coríntios 15.58).

3.3. Atividades pelas regiões, realizadas pelas UMHB's de cada convenção

CENTRO-OESTE

MATO GROSSO DO SUL – UMHBMS: em 19 de junho, durante a 78ª Assembleia da Convenção Batista Sul-mato-grossense (Ponta Porã), foi eleita a nova diretoria e representantes do Conselho Geral e Fiscal. Também foram aprovados relatórios financeiros e definidas ações para a recepção do MUNAMI, que aconteceu em outubro em Campo Grande.

MATO GROSSO – UMHBMT: Na 38ª Assembleia da Convenção Batista Mato Grossense (19 de junho, Cuiabá), foi eleita a nova diretoria para 2025/2027, incluindo coordenador dos Embaixadores do Rei e diretor executivo, alinhando a gestão e o planejamento ministerial.

GOIÁS - UMHBGO: No mês de junho, celebraram o Dia do Homem Batista em 153 Igrejas, com homens pregando a Palavra, seguindo o tema "Fruto que Permaneça" (Jo 15.16). Em 4 de junho, a Assembleia Legislativa de Goiás realizou sessão solene em comemoração aos 40 anos da UMHBGO, reconhecendo o trabalho social e missionário da organização. Também anunciaram a 11ª Olimpíada Nacional dos Embaixadores do Rei (2027) e realizaram ações sociais em cidades e presídios, evidenciando o impacto transformador da UMHBGO.

DISTRITO FEDERAL – UMHBPC: No Distrito Federal, os homens avançaram na campanha do ônibus missionário, retomaram os ensaios do Homens Cantores do Planalto, concluíram o CICER com 68 novos conselheiros, realizaram a assembleia anual com 140 participantes, promoveram a modernização da sala na sede da CBPC, realizaram o Simpósio Teológico, ampliaram o PAM para 11 projetos e promoveram com o Costelão Missionário, arrecadando fundos para o ônibus.

NORDESTE

ALAGOAS – UMHBAL: Em Alagoas, realizamos encontros e congressos de homens batistas, incluindo o 2° e 3° Cante Louvores, reuniões e treinamentos de líderes, além do 22° Acampamento Estadual, abordando temas como casamento, paternidade e legado cristão, sempre fortalecendo o discipulado e a união das igrejas.

PERNAMBUCO – UMHBPE: Em Pernambuco, desde a eleição da nova diretoria, realizaram visitas às SMHB, viagens missionárias, evangelismo de porta em porta e cultos públicos, além de participar de congressos e aniversários de sociedades. Criaram um grupo de WhatsApp com 300 valentes e perfis no Instagram e Facebook para divulgação das atividades, sempre avançando com o tema “Expandindo Missões Aqui e no Mundo” (Atos 4:20).

CEARÁ – UMHB-CIBUC: No Ceará, os homens iniciaram o ano conscientizando os homens sobre responsabilidade missionária (fevereiro) e crescimento espiritual (março). Em abril, fortaleceram a união das igrejas e o engajamento nas SMHB locais. Maio marcou o primeiro torneio esportivo, e em junho promoveram a Conferência do Homem Batista, com o tema "Homem de Fé e Ação", destacando o papel do homem na família, igreja e missão.

NORTE

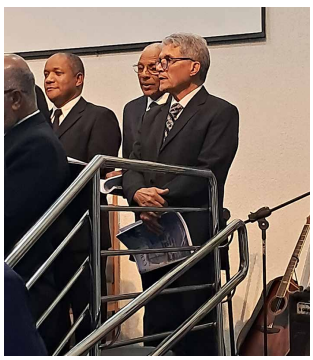
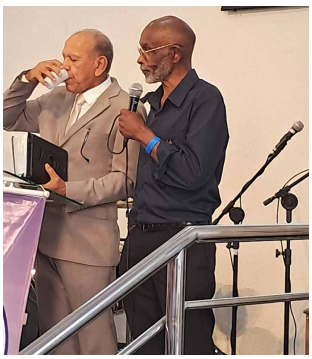
RONDÔNIA – UMHBRO: Em Rondônia, realizaram nos dias 3 e 4 de maio de 2025 o 5° Encontro de Homens e Embaixadores do Rei, no Acampamento Batista Onna Bell Cox, em Porto Velho, com o tema "Formados no Propósito de Servir" (Isaías 46:26). O evento contou com 150 participantes, incluindo pastores, líderes e jovens. O encontro teve devocionais, palestras sobre missão e liderança, oficinas práticas, momentos de lazer e culto, além de um mini mutirão de manutenção do acampamento. As atividades fortaleceram a integração entre gerações, o compromisso com a missão e motivaram homens e meninos a servir, sendo avaliadas positivamente por todos os presentes. A UMHBRO agradece às igrejas, líderes e voluntários que tornaram o evento possível.

SUDESTE

SÃO PAULO – UMHBESP: Realizaram a Assembleia dos Homens Batistas em 19 de julho, na Igreja Batista Braz Cubas, em Mogi das Cruzes - SP, com 140 homens inscritos e 20 associações representadas. O orador Jairo Peixoto abordou o tema Homem Discípulo, alinhado à nova visão ministerial, fortalecendo o compromisso dos homens batistas com o ministério no estado.

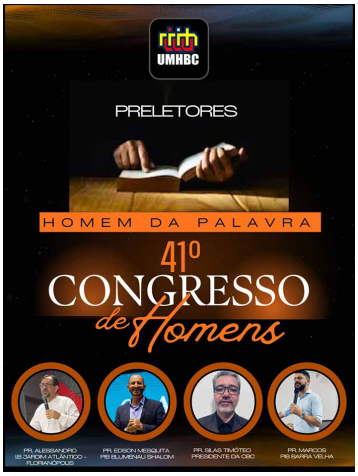
RIO DE JANEIRO – UMHB CARIOCA: Promoveram viagem missionária a Piracicaba - SP (17 a 20/07), com evangelismo, ações sociais e cultos, resultando em 2 conversões e 2 reconciliações. Participaram de assembleias das associações de igrejas e do treinamento para conselheiros dos Embaixadores do Rei na PIB Madureira. A atividade envolveu 48 missionários cariocas e reforçou o engajamento no trabalho missionário e no apoio às igrejas locais.

ESPÍRITO SANTO – UMHBEES: Realizaram o 35° Congresso em Pedra Azul/ES, com o tema "Homens Virtuosos" (II Pedro 1:5), reunindo 134 inscritos, além de esposas e filhas. O evento teve preleções motivadoras, louvores conduzidos pelo coro masculino da PIB Vitória e foco em fortalecer o trabalho das organizações locais e das igrejas na comunidade.

SUL

SANTA CATARINA – UMHBSC: Realizado o 40° Congresso de Homens da UMHBSC nos dias 21 a 23 de março de 2025, no Recanto Batista Catarinense, com o tema "Terra Prometida" (Dt 8:2-3). O evento contou com 175 homens, 32 igrejas participantes e os preletores Pastores Silas Timóteo (PIB Balneário Camboriú) e André Fontana (IB VIVA SP).



ORDEM DOS EDUCADORES CRISTÃOS BATISTAS DO BRASIL

Palavra da **PRESIDENTE**

"Portanto, proclamamos a Cristo, advertindo a todos e ensinando a cada um com toda a sabedoria, para apresentá-los maduros em Cristo."
Colossenses 1.28

Tudo o que está vivo se move. A Educação Cristã não é estática; ela acontece em constante movimento de ensino e aprendizagem. Atuamos de forma dinâmica, semeando a Palavra de Deus, que transforma vidas e gera discípulos maduros em Cristo por meio de um ensino intencional, bíblico e relevante.

Promover o aperfeiçoamento do Educador Cristão Batista no exercício de sua vocação é a missão da Ordem dos Educadores Cristãos Batistas do Brasil. Por isso, investimos continuamente em formação continuada, por meio de estratégias intencionais e contextualizadas, para que o Educador Cristão se desenvolva, se destaque e exerça seu ministério com excelência, fidelidade às Escrituras e sensibilidade aos desafios do tempo presente.

Nesse compromisso, reafirmamos nossa convicção de que educar é também discipular. Cada espaço de aprendizagem torna-se um ambiente de formação espiritual, ética e missionária, no qual o educador é chamado a ensinar com sabedoria, viver com coerência e servir como instrumento de Deus na edificação da Igreja e no avanço do Reino. Assim, seguimos firmes na missão de preparar homens e mulheres que ensinam, aprendem e vivem para a glória de Cristo.

Luciene Costa Santos Freitas

PRESIDENTE DA ORDEM DOS EDUCADORES CRISTÃOS BATISTAS DO BRASIL

1. Composição

Luciene Costa Santos Freitas (BA)

PRESIDENTE

Samya Vanessa Soares de Araújo (GO)

1ª VICE-PRESIDENTE

Chileijone Rodrigues Almeida Marinho (TO)

2ª VICE-PRESIDENTE

Laudicéa Cordeiro de Pina (MS)

1ª SECRETÁRIA

Sirlene Capetini Alves (RJ)

2ª SECRETÁRIA

Marcia Fernandes Kopanyshyn (RJ)

DIRETORA-EXECUTIVA

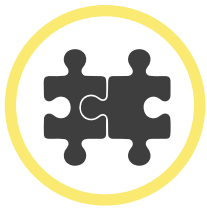
Áreas Assessoras

Gestão

Danielle Rodrigues Chicó Serpa (SP)

Formação Continuada

Vânia Bastos (MS)



Integração

Tânia de Lima Pereira (RJ)

Captação

Moema Crisóstomo Vargas (SP)

Comunicação

Carla Juliana Dantas de Lima dos Anjos Melo (PB)

Coordenadores Regionais

- Nordeste – Eliszangela Santos de Oliveira (PI)
- Centro Oeste – Elvia dos Santos Barros (GO)
- Sudeste – Jane Célia da Silva Rodrigues (SP)
- Sul – Sandra de Fátima Kruger Gusso (PR)
- Norte – Maria Cristina Figueira de Aquino (AM)

Conselho Fiscal

- Maria de Fátima dos Santos (SE) – relatora
- Genivaldo Félix da Silva (GO)
- Samuel dos Santos Assunção (MA)

SEÇÕES JÁ FORMADAS

1. Seção Alagoana – Cláudia Lúcia Santos Maia Lopes
2. Seção Amazonense – Janete Duarte Uchoa da Silva
3. Seção Baiana – Walmira Edyanez Santos Tibiriçá
4. Seção Carioca – Edinir Luzia Machado Coelho de Carvalho
5. Seção Espírito Santo – Maria Eulália Novais Regis
6. Seção Fluminense – Cristiane Europeu da Silva Sousa
7. Seção Goiana – Samya Vanessa Soares de Araújo (GO)
8. Seção Maranhense – Diná Freire Cutrim
9. Seção Paraense – Vanja Maria Terra da Silva
10. Seção Paranaense – Flávio Ferreira dos Santos
11. Seção Paulista – Leci Maria de Souza Fraga
12. Seção Pernambucana – Rosemere Ferreira de Souza Nunes
13. Seção Piauiense – Rosinalda de Jesus Sousa Silva
14. Seção Sergipana – Maria de Fátima dos Santos
15. Seção Sul Mato-grossense – Laudicéa Cordeiro de Pina
16. Seção Tocantinense – Rosineide Barbosa Alves da Costa

ESTADOS EM PROCESSO DE ORGANIZAÇÃO DA SEÇÃO

- Minas Gerais – Celma Oliveira Araújo Ferreira Silva
- Sul Maranhense – Maria Natividade Ribeiro Gomes
- Pioneira – Jaqueline Nickel

ESTADOS COM REPRESENTAÇÃO NO CONSELHO

- Acre – Ana Paula Santos Albuquerque Melo Severino
- Amapá – Orismar Menezes de Oliveira
- Ceará – Alana da Silva Lima
- Distrito Federal – Alexandre de Siqueira Campos Coelho
- Rondônia – Márcia da Silva Ferreira
- Roraima – Giselda Meireles da Silva
- Santa Catarina – Rosali Solonca Araújo

ESTADOS SEM REPRESENTAÇÃO NO CONSELHO

- Rio Grande do Norte
- Rio Grande do Sul
- Paraíba
- Mato Grosso

2. Planejamento

MISSÃO
Promover o perfeiçoamento do Educador Cristão Batista no exercício da sua vocação.

VISÃO
Ser reconhecida pela excelência do trabalho dos Educadores Cristãos Batistas.

VALORES
(1) Fidelidade às Escrituras; (2) Parcerias Estratégicas;
(3) Transparência e diálogo; (4) Formação continuada; (5) Construção coletiva do Saber.

2.2. Objetivos Estratégicos

3. Atividades

ASSEMBLEIA ANUAL E ONLINE

Realizamos nossa Assembleia em 28 de janeiro de 2025, em Fortaleza (CE), reunindo participantes presenciais e online. Com o tema “Ludicidade & Espiritualidade”, buscamos promover uma Educação Cristã lúdica por meio de reflexão, ação e oficinas sobre acessibilidade, tecnologia e valores. Lançamos dois jogos educativos que apoiam o Projeto Educacional Cristão e realizamos a eleição da Diretoria e do Conselho Fiscal para 2025/2026, indicando a Educadora Cristã Márcia Fernandes Kopanyshyn como Diretora Executiva da OECBB. Registramos nossa gratidão à Educadora Cristã Elana Costa Ramiro pelo legado de inovação. Apresentamos nossos projetos para 2025, incluindo formação continuada, mentoria e cursos, e seguimos fortalecendo parcerias que impulsionam a Educação Cristã nas igrejas batistas brasileiras.

FORMAÇÃO DAS SEÇÕES

Encerramos 2024 com 568 educadores filiados e, em setembro de 2025, chegamos a 621, com 53 novos membros neste ano. Contamos atualmente com 16 seções organizadas, incluindo duas estruturadas em 2025, e três seções em processo de organização. Alguns estados ainda não atingem o número mínimo para formar seções, e quatro permanecem sem representação no Conselho Deliberativo da OECBB. Seguimos trabalhando com empenho e cooperação para ampliar nossa rede, fortalecer a presença da OECBB em todo o país e integrar mais educadores cristãos à missão que nos une.

PROGRAMA DE FORMAÇÃO CONTINUADA

Em 2025, estruturamos sete cursos, incluindo o Projeto Educacional Cristão (PEC), que reuniu 65 participantes e abordou planejamento, execução e avaliação da educação na igreja. Realizamos também cursos sobre inteligência artificial, tendências educacionais, mediação de conflitos, comunicação organizacional e gestão cristã, envolvendo 182 educadores. Em outubro, durante o mês do Educador Cristão, ofereceremos o curso “Do quadro às telas”, que encerrará nossa temporada de formações continuadas de 2025. Seguimos comprometidos em oferecer capacitações de qualidade, alinhadas às necessidades dos educadores cristãos e ao contexto em que atuam.

EDUCAÇÃO CRISTÃ PARA O ALTO – PROGRAMA NA REDE 3.16

Transmitimos o programa “Educação Cristã para o ALTO” pela Rede 3.16, fortalecendo a Educação Cristã em todo o Brasil e divulgando as ações da OECBB. Sob a liderança da presidente Luciene Freitas, mantemos alto engajamento na rádio e nas redes sociais.

EBD PARA O ALTO

Realizamos o projeto nacional *EBD para o ALTO* para capacitar professores de Escola Bíblica Dominical, promovendo ensino transformador e relacionamentos intencionais. Desde 2022, o projeto se expandiu pelo país, integrando a OECBB e contando com o apoio de educadores cristãos em todas as edições.

SALA DE ORAÇÃO DA OECBB

Promovemos mensalmente dias de oração pelos educadores e pela Educação Cristã, nos grupos de WhatsApp e em encontros online, conduzidos por nossa equipe de Integração, reafirmando nosso compromisso com o cuidado espiritual dos educadores cristãos.

PÓS-GRADUAÇÕES EM EDUCAÇÃO CRISTÃ RECONHECIDAS PELO MEC

Oferecemos aos educadores cristãos da OECBB oportunidades de pós-graduação em Educação Cristã, com descontos especiais por meio de parcerias estratégicas, e seguimos ampliando essas oportunidades para seu desenvolvimento contínuo.

PRODUÇÃO DE CONTEÚDO NO *BLOG* E *LIVES* NO *INSTAGRAM*

Mantemos uma produção contínua de conteúdo no blog da OECBB, com mais de 25 autores e curadoria da Educadora Eva Evangelista, e promovemos lives semanais no Instagram @educadoresbatistas para abordar temas relevantes aos educadores cristãos, celebrando especialmente seu papel em outubro.

Escaneie o QR Code e **acesse o nosso blog!**

Escaneie o QR Code e **acesse o nosso perfil!**

EVENTO REGIONAL

Realizamos nos dias 5 e 6 de setembro de 2025 o Congresso de Educadores Cristãos na PIB Natal, fortalecendo a Educação Cristã por meio de práticas acolhedoras e transformadoras, com atividades conduzidas por facilitadores especializados.

EDUCAÇÃO CRISTÃ EM MOVIMENTO

Em outubro, celebramos o Dia do Educador Cristão (3º domingo) com ações voltadas a criar sinergia, unidade e fortalecer o ministério dos educadores. Destacamos o ebook devocional "Pelo Ensino, para o Reino", o curso "Do quadro às telas" e o Simpósio online "Educação Cristã & Cultura: diálogo e transformações".

O QUE VAI PELAS SEÇÕES

As seções da OECBB têm se mobilizado em unidade, promovendo encontros, congressos, cafés literários e capacitações, incluindo a participação de 15 seções no *EBD para o Alto*, em parceria com a CBB, atuando junto às Convenções Estaduais para fortalecer e expandir a Educação Cristã na igreja local.

4. Projetos

A OECBB está em pleno trabalho de consolidação de suas mudanças e pretende aumentar sua contribuição para o fortalecimento da Educação Cristã Batista em várias frentes, tais como:

1. ampliação do número de filiados arrolados;
2. estruturação das seções em todos os Estados do Brasil;
3. ampliação dos cursos de aprimoramento para Educadores formados;
4. busca de parceiros interessados em contribuir com a expansão da Educação Cristã Batista;
5. avanço da produção de conteúdo para as Redes Sociais;
6. ampliação do programa de mentoria para Educadores Cristãos;
7. aprimoramento do programa de assessoria educacional para igrejas, associações e convenções;
8. apoio à área de Educação Cristã da CBB em ações em que a OECBB for solicitada a participar;
9. ações estão sendo pensadas para o avanço da Educação Cristã no Brasil.

5. Financeiro

5.1. Planilha Orçamentária

ORDEM DOS EDUCADORES CRISTÕES BATISTAS DO BRASIL - OECBB
CNPJ: 12.077.464/0001-85

PROPOSTA ORÇAMENTÁRIA 2027

OECBB	ORÇAMENTO 2027
I - RECEITAS	
Anuidades	R$ 127.500,00
ANUIDADE 2023/2024	
ANUIDADE 2024/2025	
Cursos	R$ 59.324,00
PEC	R$ 10.952,00
EBD p/o Alto	R$ 10.952,00
Temporada Cursos	R$ 21.651,00
Mentoria PEC	R$ 15.770,00
Doações e Ofertas (Contabilidade)	R$ 10.291,00
Eventos (inscrições congresso e assembleia anual)	R$ 9.309,00
Ressarcimentos/VENDA DE PRODUTOS	R$ 32.838,00
Camisetas	R$ 19.713,00
Outros produtos	R$ 13.125,00
Receita/Aplicação	R$ 10.920,00
TOTAL DAS RECEITAS	R$ 250.182,00
II - DESPESAS	
DESPESAS – OPERACIONAIS	
Aquisição de bens	R$ 274,00
Cartório	R$ 2.190,00
Certificado Digital	R$ 219,00
Cursos (facilitadores e materiais)	R$ 5.782,00
Facilitador Mentoria	R$ 3.671,00
Eventos: assembleias, congressos, simpósios, etc...	R$ 9.309,00
Expediente (material, correio, frete, outros)	R$ 383,00
Impostos e Taxas	R$ 383,00
Repasses para as seccionais	R$ 29.569,00
Representação Denominacional	R$ 9.553,00
Telefonia	R$ 577,00
Publicidade	R$ 2.190,00
Investimento Produtos	R$ 14.099,00
SUB - TOTAL	R$ 78.200,00
DESPESAS – PRESTADORES DE SERVIÇOS	
Serviços Contábeis	R$ 21.612,00
Serviços de Informática (SINCTEC)	R$ 6.413,00
Serviços no Site (hospedagem web site)	R$ 657,00
Serviço de Assistente Administrativo (PJ)	R$ 30.244,00
Serviço Ancora Radio 3.16 (PJ)	R$ 7.175,00
Serviço de Assistente Comunicação (PJ)	R$ 15.770,00
Prestação de Serviços - Executivo OECBB (PJ)	R$ 45.996,00
SUB - TOTAL	R$ 127.868,00
DESPESAS – FINANCEIRAS	
Despesas bancárias	R$ 274,00
Estornos/Perdas/Danos/Devolução/Inadimplência	R$ 16.427,00
Investimento (Fundo de Reserva - 10%)	R$ 10.952,00
Juros e Multas	-
Comissão dos Adquirentes	R$ 4.390,00
SUB - TOTAL	R$ 32.043,00
TOTAL DAS DESPESAS	R$ 238.110,00

ASSOCIAÇÃO DOS DIÁCONOS BATISTAS DO BRASIL

Palavra do PRESIDENTE

"Sirvam uns aos outros, cada um conforme o dom que recebeu, como bons despenseiros da multiforme graça de Deus." (1 Pedro 4.10)

Servir está no coração do Evangelho e define a essência do Ministério Diaconal. A Associação dos Diáconos Batistas do Brasil (ADBB) reafirma, com gratidão e compromisso, o chamado de diáconos e diaconisas para servirem a Deus, aos pastores, às igrejas e às comunidades, seguindo o modelo bíblico de diaconia apresentado em Atos 6. Trata-se de um ministério que ultrapassa as tarefas práticas e se afirma como expressão espiritual de cuidado, sabedoria, sensibilidade e amor cristão.

Escolhidos por Deus e reconhecidos pela igreja local, os diáconos e diaconisas são chamados a viver com boa reputação, fidelidade e discernimento, cooperando com seus pastores e respondendo, com zelo, às necessidades do corpo de Cristo. Em um tempo marcado por tantos desafios, o Ministério Diaconal permanece como sinal visível do serviço cristão que sustenta, acolhe e fortalece a igreja em sua missão.

Ao apresentarmos este relatório, rendemos graças ao Senhor por cada igreja que valoriza e apoia o Ministério Diaconal, e por cada diácono e diaconisa que serve com dedicação silenciosa e fé perseverante. Conclamamos o povo de Deus à oração constante por esses servos e por suas famílias, certos de que o Senhor, que chama, também sustenta e recompensa aqueles que servem para a Sua glória.

Dc. Eduardo Martins Pires

PRESIDENTE DA ASSOCIAÇÃO DOS DIÁCONOS BATISTAS DO BRASIL

1. Composição

Dc. Eduardo Martins Pires (RJ/CBF)

PRESIDENTE

Dsa. Jeanete Silva Gonçalves Santana (RJ/CBC)

1ª VICE-PRESIDENTE

Dc. Artur Castro do Nascimento (AM)

2º VICE-PRESIDENTE

Dsa. Betânia Genuíno Bezerra (PE)

1ª SECRETÁRIA

Dc. Cilas Alves (SP)

2º SECRETÁRIO

Dc. Pedro Bispo dos Santos (PE)

1º TESOUREIRO

Dc. Elias Antônio Pereira (MS)

2º TESOUREIRO

Pr. Wellington Santos (MS)

CONSELHEIRO ESPIRITUAL

Coordenadores Regionais

Dsa. Ildegard Herr (MS)

CENTRO-OESTE

Dsa. Damares Beatriz de Luna Rodrigues (PE)

SUL

Dc. Artur Castro Nascimento (AM)

NORTE 1

Dc. Altemiro Paraense Lopes (PA)

NORTE 2

Dc. Justino Rodrigues dos Santos Neto (PB)

NORDESTE

Dc. Antônio Lazaro Azevedo Domeni (SP)

SUDESTE

Associações e/ou Ordens dos Diáconos e seus Presidentes

01 - Ordem dos Diáconos Batistas do Mato Grosso do Sul: Dc Ednaldo Viana;

02 - Associação dos Diáconos Batistas do Paraná: Dc. Alessio Cruz;

03 - Ordem dos Diáconos Batistas do Amazonas: Dc. Artur Castro Nascimento;

04 - Ordem dos Diáconos Batistas de Rondônia: Dc. Ezequias Fernandes da Silva;

05 - Ordem dos Diáconos Batistas do Acre: Dc. Alexandre dos Santos Silva;

06 - Associação dos Diáconos Batistas do Pará: Dsa. Maria de Nazaré Barata de Araújo;

07 - Associação dos Diáconos Batistas de Pernambuco: Dc. Pedro Bispo dos Santos;

08 - Associação dos Diáconos Batistas da Paraíba: Dc. Justino Rodrigues dos Santos Neto;

09 - Associação dos Diáconos Batistas do Rio Grande do Norte: Dc. Moab de Lima Batista;

10 - Associação dos Diáconos Batistas do Estado do Sergipe: Dc. Sebastião Carlos de Farias;

11 - Associação dos Diáconos Batistas do Campo Baiano: Dc. Gilmar Jesus de Paiva;

12 - Associação dos Diáconos Batistas do Maranhão: Dc. Jorge Murilo Santos de Melo;

13 - Associação dos Diáconos Batistas Sul Maranhense: Dc Josias Rodrigues

14 - Associação dos Diáconos Batistas Carioca: Dsa Giseli Moura Oliveira;

15 - Associação dos Diáconos Batistas do Estado do Rio de Janeiro: Dc. Sergio Neves;

16 - Ordem dos Diáconos Batistas do Estado de São Paulo: Dc. José Roncalle Barbosa da Silva;

17 - Associação Batista Capixaba de Diáconos: Dc. Jaime Cadete Filho;

18 - Associação dos Diáconos Batistas de Minas Gerais: Dc. Gilberto Nunes;

19 - Associação dos Diáconos Batistas de Alagoas: Dc. Adoniran Fragoso Albuquerque;

20 - Associação dos Diáconos Batistas do Rio Grande do Sul: Dc. Paulo Roberto Rodrigues Dias;

21 - Associação dos Diáconos Batistas do Planalto Central: Dsa. Rosimar Siqueira da Silva Wulhynek;

22 - Associação dos Diáconos Batistas do Meio Norte do Brasil – Dc. Jorge Adalberto;

23 - Ordem dos Diáconos Batistas de Roraima – Dc. Evandro de Castro Leite.

Seguimos no desejo de avançar na organização de novas Associações/Ordens nos seguintes estados, mas destacamos que o apoio dos Presidentes das Convenções Estaduais, seus respectivos Executivos, Ordem dos Pastores são fundamentais. Tivemos contato com alguns Presidentes e Executivos para avançarmos nos estados abaixo, precisamos fechar uma agenda e assim ter a participação dos Diáconos nas 33 Convenções que formam nossa CBB:

- Mato Grosso;
- Goiás;
- Tocantins;
- Amapá;
- Santa Catarina;
- Fortaleza/Ceará (considerando a existência de duas convenções).

Acreditamos que a organização de novas Associações/Ordens nesses estados permitirá que mais diáconos e diaconisas sejam alcançados, capacitados e mobilizados para o serviço do Reino de Deus.

2. Planejamento

2.1. Missão e Visão

MISSÃO
Promover a integração dos diáconos e diaconisas do Brasil, fortalecer, capacitar e equipar para o cumprimento da missão de servir a Deus e à sua igreja.

VISÃO
Auxiliar o ministério pastoral e a igreja local no cumprimento de sua missão de proclamação do Evangelho do Senhor Jesus Cristo.

2.2. Objetivos

3. Atividades:

JANEIRO

Realizamos a 25ª Assembleia da ADBB na Igreja Batista da Aldeota (CE), sob a liderança do Pr. Deusimar, reunindo mais de 200 diáconos e diaconisas — a maior concentração da história da ADBB em convenções da CBB. Iniciamos os preparativos para a 26ª Assembleia em Salvador e expressamos gratidão às lideranças da CBB, JMN e JMM presentes.

25ª Assembleia da ADBB na semana da convenção Batista Brasileira Brasileira em Fortaleza Jan 2025

MARÇO

Participamos da Reunião do Conselho Geral da CBB e do evento Top Líderes no Rio de Janeiro. Realizamos concílios e consagrações de novos diáconos em Sergipe, Pernambuco e São Paulo, além de celebrarmos o 44º aniversário do ministério diaconal da PIB Parque Iolanda (RJ).

Presença na 1ª Edição do Top Líderes realizado no Rio de Janeiro.

ABRIL

Promovemos diversas capacitações para diáconos e diaconisas na Paraíba, realizamos reunião do Conselho da ADBB (com emissão de mais de 120 carteirinhas), tratamos da criação do novo site, aplicativo e do devocional Bom DIAconos com Jesus. Também celebramos o 64º aniversário do ministério diaconal da PIB Jardim Sumaré (RJ).

Nova bandeira da ADBB sendo entregue para uma Igreja. Primeira Igreja Batista em Jardim Sumaré - São João de Meriti/RJ. Primeira Igreja no Brasil a adquirir a nova Bandeira. Ao meu lado o Diácono Cristiano Reynaldo, Presidente do Ministério Diaconal da PIB Jardim Sumaré

MAIO

Realizamos capacitações e reuniões diaconais na Paraíba e em São Paulo, participamos da Assembleia da Convenção Batista Paraibana e lançamos a divulgação do 12º Congresso Nacional dos Diáconos Batistas do Brasil. Apresentamos o programa Bom DIáconos com Jesus e participamos do 43º Congresso da ADIBERJ. Encerramos o mês com consagrações e celebrações pelo 25º aniversário da ADIBERJ – Secção Mesquitense (RJ).

Palavra do Presidente da ADBB no 43º Retiro da Associação dos Diáconos Batistas do Estado do Rio de Janeiro - ADIBERJ / Agosto 2025

JUNHO

Realizamos capacitações e consagrações em igrejas da Paraíba e de São Paulo. Apresentamos o tema e a programação da 26ª Assembleia da ADBB — "Diáconos, somos um" (João 17:11) — que acontecerá em Salvador. Participamos de encontros estaduais no Mato Grosso do Sul e no Rio de Janeiro, fortalecendo a comunhão e a unidade diaconal.

JULHO

Consagramos 38 novos diáconos e diaconisas no Rio de Janeiro e participamos da 116ª Assembleia da Convenção Batista Fluminense. Realizamos congressos diaconais no Vale do Ribeira (SP) e no Rio de Janeiro, com eleição de novas diretorias. Lançamos o programa Bom DIAconos com Jesus nas redes da CBB e participamos da 6ª Assembleia da ADBAMA no Maranhão.

Participação da Associação da Convenção Batista Fluminense na PIB em São João de Meriti na Assembleia da ADIBERJ

AGOSTO

Realizamos consagrações de novos diáconos em São Paulo, o 1º Encontro dos Diáconos Capixabas e o 44º Retiro dos Diáconos Batistas do Estado do Rio de Janeiro. Encerramos o mês celebrando o 19º aniversário do ministério diaconal da PIB na Cerâmica (RJ).

SETEMBRO

Iniciamos a campanha de 60 dias de oração pelo 12º Congresso Nacional dos Diáconos Batistas do Brasil e promovemos ações de solidariedade. Lançamos o novo site da ADBB e participamos de simpósios, treinamentos e consagrações em diversos estados (RJ, SP, PE e SE), tanto de forma presencial quanto virtual, com apoio das convenções estaduais.

OUTUBRO

Realizamos a confecção das carteirinhas dos Diáconos Batistas do Brasil, com entregas presenciais em diversas regiões. E promovemos o 12º Congresso Nacional dos Diáconos Batistas do Brasil, que também marcou o 1º Retiro Espiritual da história dos Diáconos Batistas do Brasil, realizado no Acampamento Batista Fluminense, de 31/10 a 02/11.

12º Congresso Nacional dos Diáconos Batistas do Brasil sendo também o 1º Retiro Espiritual da História dos Diáconos Batistas do Brasil, realizado no Acampamento Batista Fluminense dos dias 31/10 a 02/11

Essas ações demonstram o compromisso, a comunhão e o crescimento do Ministério Diaconal Batista em todo o Brasil, fortalecendo o serviço cristão e a unidade denominacional.

Recebam o forte abraço da Diretoria da Associação dos Diáconos Batistas do Brasil - ADBB e do seu Presidente/Servo.

ASSOCIAÇÃO DOS MÚSICOS BATISTAS BRASILEIROS

Palavra do **PRESIDENTE**

"Tudo o que tem fôlego louve ao Senhor." (Salmos 150.6)

Há 43 anos, a Associação dos Músicos Batistas Brasileiros (AMBB) atua com o propósito de fortalecer a visão bíblica do ministério de música e capacitar músicos batistas em suas vocações, reconhecendo a música como instrumento de adoração, edificação e proclamação do Evangelho. Nossa missão alcança não apenas ministros de música, mas todos aqueles que servem com seus dons musicais nas igrejas locais, como parte viva do corpo de Cristo.

Nos últimos anos, a AMBB tem consolidado ações estratégicas de apoio às igrejas e aos músicos, incorporando ferramentas tecnológicas e ampliando o alcance da formação e do cuidado ministerial. Vivemos um novo tempo, marcado por crescimento, renovação e unidade, com o desejo de que a música batista continue sendo uma poderosa ferramenta de evangelização, edificação da igreja local e fortalecimento da identidade denominacional.

Por meio de seus dois principais encontros nacionais - o Congresso e o Encontro da AMBB - músicos batistas de todo o Brasil compartilham experiências, recebem encorajamento e renovam a visão para o ministério musical em suas igrejas. Pastoreio e unidade são marcas do nosso trabalho. Cuidar do coração e da mente do músico batista é um desafio permanente, e promover a unidade denominacional é o legado que desejamos construir.

Cremos que músicos com o coração alinhado a Deus e a mente firmada em Sua Palavra estão preparados para enfrentar os desafios do nosso tempo. Ore, participe e contribua com a missão da AMBB.

Samuel Vieira Barros

PRESIDENTE DA ASSOCIAÇÃO DOS MÚSICOS BATISTAS BRASILEIROS

1. Composição

Samuel Vieira Barros (PR)

PRESIDENTE

Ery Herdy Zanardi (RJ)

VICE-PRESIDENTE

Paulo dos Santos Queiroz Junior (SP)

1º SECRETÁRIO

Martha Keila Lorenzo Faria (RJ)

2ª SECRETÁRIA

1.1. Conselho Administrativo

ATÉ JAN. 2028	ATÉ JAN. 2027
Antônio Henrique Lino Melo e Silva (DF) Gabriel Pinheiro Barcelar (ES) Joel Baptista (SP)	Marselle Karolina Rodrigues Santos (MG) Rogério Oliveira Souza (MG) Mariane de Carvalho Godoi Lopes (RJ)

ATÉ JAN. 2026	SUPLENTES
Armindo de Araújo Ferreira (PE) Breno Tomazinho (PR) Rosa Eugenia Vilas Boas Moreira de Santana (BA)	Cristiane Pascoal da Mota Apolonio (PE) Silvia Regina Carvalho da C. Santos (RJ)

1.2. Presidentes das Associações Estaduais

- AMBF – Altiene Corrêa Flores
- AMBAP – Rodrigo Olavarria Lara
- AMUBAB – Cleise Silva Neves
- AMBESP – Louise Osis
- AMBEES – Rosângela Ribeiro
- AMBPE – George Brandão
- AMBMG – Eder Maurício Alves Campos

1.3. Conselho Fiscal

- José Fernandes Alves – RJ
- Ângela Cristina Gomes da Silva – PR
- Gabriel Mendes Silva – RJ

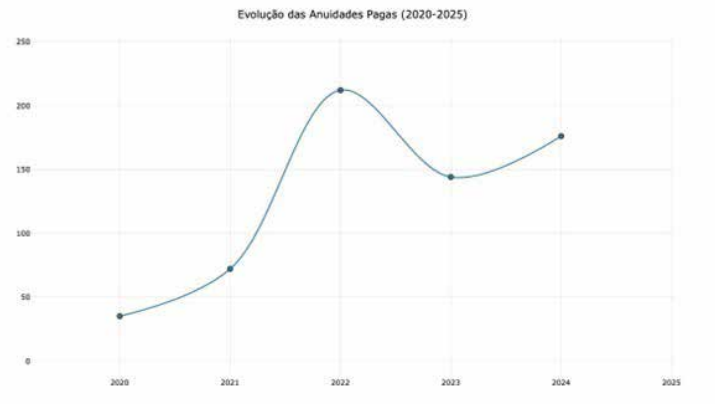
2. Planejamento

ÁREAS ESTRATÉGICAS – Nosso planejamento estratégico se organiza em quatro áreas: **Identidade e Unidade**, que valoriza a hinódia e o repertório batista; **Reestruturação**, que amplia a base de sócios e envolve novas gerações; **Formação Ministerial**, que desenvolve propostas de capacitação musical; e **Apoio às Igrejas e Sócios**, que promove recursos, conexões e ações de fortalecimento do ministério de música.

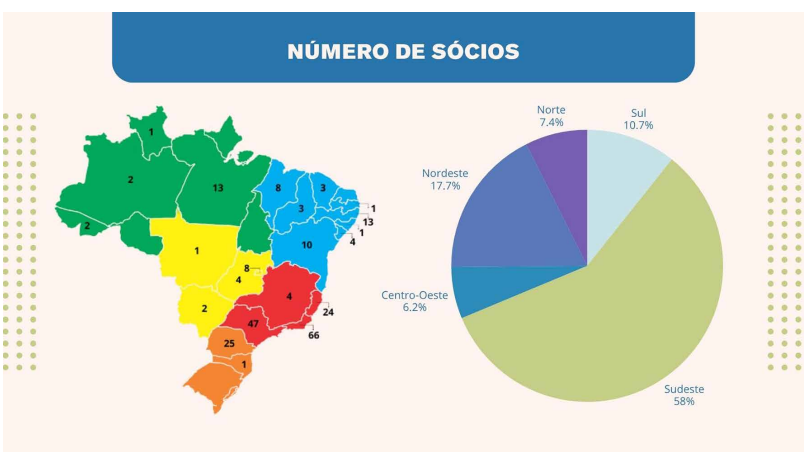
ANUIDADES – De 2020 a 2025, registramos crescimento contínuo nas anuidades da AMBB, refletindo nosso fortalecimento e maior engajamento dos associados. Saímos de 35 anuidades em 2020 para 157 em 2025 (parcial), demonstrando avanço e compromisso com nossa missão.

Ano	2020	2021	2022	2023	2024	2025 (parcial)
Anuidades	35	72	212	144	176	**157**

Sócios - Atualmente, contamos com **243 sócios em todo o país**, com maior concentração no **Sudeste (141)**, seguido pelo **Nordeste (43)**, **Sul (26)**, **Norte (18)** e **Centro-Oeste (15)** — demonstrando nossa presença e alcance nacional.



SUL	SUDESTE	CENTRO-OESTE	NORDESTE	NORTE	TOTAL
26	141	15	43	18	**243**



3. Atividades

42º CONGRESSO DA AMBB

Dias **20 e 21 de janeiro de 2026**, em **Salvador/BA**, na Igreja Batista da Graça.

MANUAIS MINISTERIAIS

Reedição e atualização dos materiais sobre o ministério de música e publicação de novos manuais com temas atuais.

PLAYLIST E SONGBOOK LOUVOR E ADORAÇÃO 2

Criação e divulgação de novos recursos com sugestões de repertório para as igrejas.

HINÁRIO AMBB

Publicação de um hinário com repertório inédito, partituras com melodia e cifra, além de **QR Code** com playlist e materiais de apoio.

DIRETRIZES E BASES PARA A FORMAÇÃO MINISTERIAL MUSICAL BATISTA

Elaboração de documento orientador para igrejas e seminários da CBB, servindo de base para cursos em todos os níveis.

HINO OFICIAL CBB 2026

Produção do hino oficial dos Batistas Brasileiros com o tema *"Somos um"* e divisa *"Sejam um, assim como somos um"* (João 17.11).

41º CONGRESSO DA AMBB

Realizado nos dias **28 e 29 de janeiro de 2025**, durante a Semana Batista em **Fortaleza/CE**. Contou com dirigentes de louvor, grupo convidado *Big Band Metais do Senhor*, preletor oficial **Pr. Willibaldo Ruppenthal Neto**, oficinas técnicas e teológicas, práticas musicais e a entrega do **Prêmio Arthur Lakschevitz** em diversas categorias.

CELEBRE SUL

Dia **08/11/2025**, no Seminário Teológico Batista do Sul do Brasil, com oficina sobre Gestão do Ministério de Música ministrada pelo presidente da AMBB.

CONGRESSO DOS MÚSICOS BATISTAS DO MARANHÃO

Dias **31/10 e 01/11/2025**, na Igreja Batista do Calhau (São Luís/MA), com participação do presidente da AMBB em oficina e regência de coral.

MÚSICA OFICIAL DA CAMPANHA 2025 DE MISSÕES MUNDIAIS

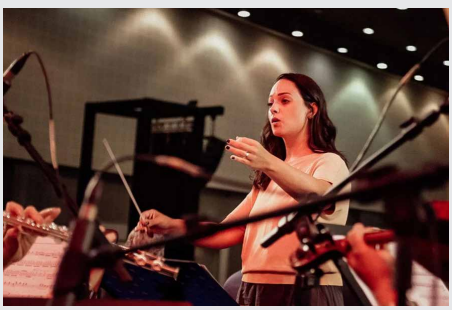
A AMBB coordenou a criação e produção da música oficial da campanha, em parceria com a JMM, com versões de estúdio e ao vivo.

REUNIÕES DO CONSELHO DA AMBB

Realizadas em **17 e 18 de março** na JMM, e em **04 de agosto** no Hotel Estância Betânia, em Curitiba/PR.

104ª ASSEMBLEIA DA CBB

A AMBB foi responsável pela música do evento (29/01 a 01/02/2025), com a participação de líderes de adoração como **Gabriel Mendes**, **Martha Keila Lorenzon Faria**, **Paulo Queiroz Jr.** e **Tallita Vieira Barros Todeschini**.



REUNIÕES DO CONSELHO DA CBB

Participação da AMBB nos encontros do Conselho Geral, em **18 a 20 de março** no Centro Batista, e em **26 e 27 de agosto** no Projeto Vila Minha Pátria.

TOP LÍDERES

Participação e liderança musical do presidente da AMBB na conferência realizada em **21 e 22 de março**, na Barra da Tijuca/RJ.

ADORE MINAS

Presença da AMBB no congresso promovido pela AMBMG, entre **30 de maio e 1º de junho**, na Igreja Batista do Barro Preto, em **Belo Horizonte/MG**.

32º ENCONTRO DA AMBB

Realizado de **1º a 4 de agosto**, no Hotel Estância Betânia (Colombo/PR), com mais de 100 participantes, preletores e músicos convidados de várias regiões do país.

MÚSICOS DO MATO GROSSO DO SUL

Participação online da AMBB, em **19 de junho**, em reunião sobre o projeto de criação das seções estaduais.

ASSEMBLEIA EXTRAORDINÁRIA

Também em **03 de agosto de 2025**, foi realizada assembleia para reforma do estatuto e criação do regimento interno da AMBB.

CONGRESSO DESPERTAR (JBB)

Participação da AMBB, entre **23 e 26 de julho**, na Primeira Igreja Batista de Curitiba, com palestras e capacitação sobre liturgia e música no culto.

VALORIZAÇÃO DA HINÓDIA BATISTA

Em **03 de agosto de 2025**, a AMBB produziu vídeos musicais com hinos de Natal do HCC, disponíveis no canal *AMBB Oficial* no YouTube.

CELEBRE NORTE

Ocorreu em **26 e 27 de agosto de 2025**, em **Belém/PA**, com o presidente da AMBB como preletor e ministrante de oficina sobre Gestão do Ministério de Música, além de encontros com alunos, professores, pastores e líderes musicais da região.

4. Financeiro

4.1. Demonstrações Financeiras
Exercício 2024

ASSOCIAÇÃO DOS MUSICOS BATISTAS BRASILEIROS
CNPJ 35.807.030/0001-99
Balanço Patrimonial referente ao período de 31/12/2024 e 31/12/2023
valores em reais

Ativo

	NE		31/12/2024	31/12/2023
Circulante			**13.723,84**	**17.274,63**
Bancos C/ Movimento		**2.2**	**13.723,84**	**17.274,63**
Stone Ag. 0001 C/C 937261-6	2.1		13.723,84	17.274,63
Total do Ativo			**13.723,84**	**17.274,63**

As notas explicativas são partes integrantes das Demonstrações Contábeis

Rio de Janeiro, 31 de Dezembro de 2024.

SAMUEL VIEIRA BARROS:66608783272 — Assinado de forma digital por SAMUEL VIEIRA BARROS:66608783272 Dados: 2025.05.30 09:50:28 -03'00'

Samuel Vieira Barros
666.087.832-72
Presidente

ALOISIO PEREIRA SALGADO:59401680787 — Assinado de forma digital por ALOISIO PEREIRA SALGADO:59401680787 Dados: 2025.05.30 09:52:48 -03'00'

Aloisio Pereira Salgado
CRC/RJ 048.895/O-0
Contador

ASSOCIAÇÃO DOS MUSICOS BATISTAS BRASILEIROS
CNPJ 35.807.030/0001-99
Balanço Patrimonial referente ao período de 31/12/2024 e 31/12/2023
valores em reais

Passivo

	NE		31/12/2024	31/12/2023
Circulante				
Fornecedores		**2.3**	**968,99**	**10.809,99**
Assessoria Contábil e Empresarial Logus Ltda.			968,99	10.809,99
Patrimônio Líquido		**2.4**	**12.754,85**	**6.464,64**
Superávit/ Déficit Acumulado			6.464,64	(8.793,20)
Superávit do Período			6.290,21	15.257,84
Total do Passivo			**13.723,84**	**17.274,63**

As notas explicativas são partes integrantes das Demonstrações Contábeis

Rio de Janeiro, 31 de Dezembro de 2024.

SAMUEL VIEIRA BARROS:66608783272 — Assinado de forma digital por SAMUEL VIEIRA BARROS:66608783272 Dados: 2025.05.30 09:49:57 -03'00'

Samuel Vieira Barros
666.087.832-72
Presidente

ALOISIO PEREIRA SALGADO:59401680787 — Assinado de forma digital por ALOISIO PEREIRA SALGADO:59401680787 Dados: 2025.05.30 09:53:18 -03'00'

Aloisio Pereira Salgado
CRC/RJ 048.895/O-0
Contador

ASSOCIAÇÃO DOS MUSICOS BATISTAS BRASILEIROS
CNPJ 35.807.030/0001-99
Demonstração do Resultado do Período de 31/12/2024 e 31/12/2023.
valores em reais

	31/12/2024	31/12/2023
Receitas Operacionais	**131.127,65**	**120.958,40**
Contribuições	20.960,00	12.707,50
Inscrições	110.167,65	108.250,90
Ofertas	**7.325,16**	**9.872,00**
Ofertas Livraria	4.820,31	8.801,00
Ofertas	4,85	-
Doações	2.500,00	1.071,00
Receitas Não Operacionais	287,33	
Recuperação de Despesas Administrativas	287,33	-
Superávit Bruto	**138.740,14**	**130.830,40**
Despesas Operacionais	**128.864,43**	**114.789,38**
Locação de Equipamentos	3.800,00	-
Materiais Diversos	2.712,70	-
Estacionamentos e Pedágios	-	124,25
Lanches e Refeições	-	1.320,00
Donativos e Contribuções	1.000,00	92.215,50
Viagens e Representações	-	500,00
Serviços Prestados PJ	15.111,78	15.399,68
Cópias e Encadernações	1.730,15	1.982,00
Passagem Aérea	3.430,00	-
Material de Escritório	253,80	-
Combustível e Lubrificantes	-	31,45
Brindes	919,00	2.216,00
Literaturas	5.707,00	-
Hospedagem	94.200,00	1.000,50
Despesas Financeiras	**320,00**	**39,18**
Juros	320,00	39,18
Despesas Tributárias	**-**	**400,00**
Multas Receita Federal	-	400,00
Despesas Não Operacionais	**3.265,50**	**344,00**
Reversão de Receita	3.265,50	344,00
Total da Despesa	**132.449,93**	**115.572,56**
Superávit do Período	**6.290,21**	**15.257,84**

As notas explicativas são partes integrantes das Demonstrações Contábeis

Rio de Janeiro, 31 de Dezembro de 2024.

SAMUEL VIEIRA BARROS:66608783272 — Assinado de forma digital por SAMUEL VIEIRA BARROS:66608783272 Dados: 2025.05.30 09:46:53 -03'00'

Samuel Vieira Barros
666.087.832-72
Presidente

ALOISIO PEREIRA SALGADO:59401680787 — Assinado de forma digital por ALOISIO PEREIRA SALGADO:59401680787 Dados: 2025.05.30 09:53:44 -03'00'

Aloisio Pereira Salgado
CRC/RJ 048.895/O-0
Contador

ASSOCIAÇÃO DOS MUSICOS BATISTAS BRASILEIROS
CNPJ 35.807.030/0001-99
Demonstração das Mutações do Patrimônio Líquido de 31/12/2024 e 31/12/2023
valores em reais

DESCRIÇÃO	Patrimônio Líquido	Superávit / Déficit do Período	TOTAL
Saldo em 31 de dezembro de 2022	**(86,83)**	**(8.706,37)**	**(8.793,20)**
Transferência do Déficit Acumulado	(8.706,37)	8.706,37	-
Superávit do Período	-	15.257,84	15.257,84
Saldo em 31 de dezembro de 2023	**(8.793,20)**	**15.257,84**	**6.464,64**
Transferência do Superávit Acumulado	15.257,84	(15.257,84)	-
Superávit do Período	6.290,21	-	6.290,21
Saldo em 31 de dezembro de 2024	**12.754,85**	**-**	**12.754,85**

As notas explicativas são partes integrantes das Demonstrações Contábeis

Rio de Janeiro, 31 de Dezembro de 2024.

SAMUEL VIEIRA BARROS:66608783272 — Assinado de forma digital por SAMUEL VIEIRA BARROS:66608783272 Dados: 2025.05.30 09:44:19 -03'00'

Samuel Vieira Barros
666.087.832-72
Presidente

ALOISIO PEREIRA SALGADO:59401680787 — Assinado de forma digital por ALOISIO PEREIRA SALGADO:59401680787 Dados: 2025.05.30 09:54:06 -03'00'

Aloisio Pereira Salgado
CRC/RJ 048.895/O-0
Contador

ASSOCIAÇÃO DOS MUSICOS BATISTAS BRASILEIROS
CNPJ 35.807.030/0001-99
Demonstração do Fluxo de Caixa de 31/12/2024 e 31/12/2023
Método Indireto
Valores em Reais

FLUXO DE CAIXA DAS ATIVIDADES OPERACIONAIS	2024	2023
1 - ATIVIDADES OPERACIONAIS		
Superávit/Défict do Período	6.290,21	15.257,84
Superávit/Déficit do Período Ajustado	**6.290,21**	**15.257,84**
Acréscimo / Decréscimo do PC + PNC		
Fornecedores	(9.841,00)	(3.500,00)
Total de Acréscimos / Decréscimos do PC + PNC	**(9.841,00)**	**(3.500,00)**
(1 + 2) VARIAÇÃO DE CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA	**(3.550,79)**	**11.757,84**
Saldo Inicial de Caixa e Equivalente de Caixa	17.274,63	5.516,79
VARIAÇÃO OCORRIDA NO PERÍODO	(3.550,79)	11.757,84
SALDO FINAL DE CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA	**13.723,84**	**17.274,63**

As notas explicativas são partes integrantes das Demonstrações Contábeis

Rio de Janeiro, 31 de Dezembro de 2024.

SAMUEL VIEIRA BARROS:66608783272 — Assinado de forma digital por SAMUEL VIEIRA BARROS:66608783272 Dados: 2025.05.30 09:42:46 -03'00'

Samuel Vieira Barros
666.087.832-72
Presidente

ALOISIO PEREIRA SALGADO:59401680787 — Assinado de forma digital por ALOISIO PEREIRA SALGADO:59401680787 Dados: 2025.05.30 09:54:29 -03'00'

Aloisio Pereira Salgado
CRC/RJ 048.895/O-0
Contador

NOTAS EXPLICATIVAS AS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS EXERCÍCIOS FINDOS EM 31 DE DEZEMBRO DE 2024 E 31 DE DEZEMBRO DE 2023.

1. CONTEXTO OPERACIONAL

A Associação dos Músicos Batistas Brasileiros, doravante denominada AMBB, fundada em 26 de março de 2019, por tempo indeterminado, é uma organização religiosa, com fins não econômicos, será regida por princípios bíblicos de orientação evangélica batista, com sede e foro na cidade do Rio de Janeiro – RJ.

A Associação tem por finalidade:

I. Apoiar e orientar o desenvolvimento do Ministério de Música nas Igrejas Batistas do Brasil, filiadas à Convenção Batista Brasileira, doravante, neste Estatuto, denominada simplesmente CBB.
II. Estimular e promover encontros, congressos, clínicas, simpósios, viagens missionárias, atividades culturais e educacionais.
III. Incentivar e proporcionar aos músicos oportunidades de desenvolvimento espiritual, técnico e pessoal.
IV. Criar recursos viabilizados como: livraria, videoteca, edição e distribuição de livros e partituras; produção, edição, gravação e distribuição de mídias digitais ou analógicas em vídeos, CDs, DVDs ou qualquer outro formato, com suas rendas totalmente aplicadas nas suas finalidades.
Incentivar à cultura e à produção artística como recurso pró-desenvolvimento das aptidões pessoais, através da conservação, divulgação e defesa do patrimônio histórico.
V. Administrar, mediante concessão de autorização de uso, os direitos autorais de obras musicais de propriedade de seus membros associados.

2. RESUMO DAS PRINCIPAIS POLÍTICAS CONTÁBEIS

As principais políticas contábeis aplicadas na preparação destas demonstrações contábeis estão definidas a seguir.

2.1. Base de preparação

Na elaboração das demonstrações contábeis de 2024, a Entidade adotou a Lei nº 11.638/2007, Lei nº 11.941/2009 que alteraram artigos da Lei nº 6.404/1976 em relação aos aspectos relativos à elaboração e divulgação das demonstrações contábeis.

As demonstrações contábeis foram elaboradas em observância às práticas contábeis adotadas no Brasil, características qualitativas da informação contábil, Resolução CFC n° 1.374/2011 (NBC TG), que trata da Estrutura Conceitual para a Elaboração e Apresentação das Demonstrações Contábeis, Resolução CFC n° 1.376/2011 (NBC TG 26), que trata da Apresentação das Demonstrações Contábeis, Deliberações da Comissão de Valores Mobiliários (CVM) e as Normas emitidas pelo Conselho Federal de Contabilidade (CFC) em especial a Resolução CFC n° 1409/2012 que aprovou a ITG 2002 para as Entidades sem Finalidade de Lucros, que estabelece critérios e procedimentos específicos de avaliação, de registros dos componentes e variações patrimoniais e de estruturação das demonstrações contábeis, e as informações mínimas a serem divulgadas em nota explicativa das entidades sem finalidade de lucros.

2.2. Bancos C/ Movimento

Valor referente a depósitos bancários, investimentos de curto de alta liquidez, com vencimentos originais de três meses ou menos, com risco insignificante de mudança de valor.

Nomenclatura	2024	2023
Stone Ag. 0001 C/C 937261-6	13.723,84	17.274,63
Total	13.723,84	17.274,63

2.3. Fornecedores

Valor referente a saldo de pendência de fornecedor a pagar.

Nomenclatura	2024	2023
Assessoria Contábil e Empresarial Logus Ltda.	968,99	10.809,99
Total	968,99	10.809,99

2.4. Patrimônio Líquido

O Patrimônio Líquido compreende o Patrimônio Social inicial, acrescido dos valores do resultado do exercício e de ajustes de exercícios anteriores.

2.5. Demonstrações de Resultado do Período

A demonstração de resultado do período foi elaborada conforme os ditames da Resolução do CFC nº 1.409/12, que aprovou a ITG 2002.

Rio de Janeiro, 31 de dezembro de 2024.

SAMUEL VIEIRA BARROS:66608783272 — Assinado de forma digital por SAMUEL VIEIRA BARROS:66608783272 Dados: 2025.05.30 09:42:16 -03'00'

Samuel Vieira Barros
PRESIDENTE
CPF: 666.087.832-72

ALOISIO PEREIRA SALGADO:59401680787 — Assinado de forma digital por ALOISIO PEREIRA SALGADO:59401680787 Dados: 2025.05.30 09:54:49 -03'00'

Aloisio Pereira Salgado
CONTADOR
CRC/RJ 048895/O-0

Estrada dos Três Rios, 958 – Freguesia – Rio de Janeiro – CEP22745-005.
E-mail: logusnet@uol.com.br
Telefone: 55-21-2532-2474/55-21-2532-6742

Estrada dos Três Rios, 958 – Freguesia – Rio de Janeiro – CEP22745-005.
E-mail: logusnet@uol.com.br
Telefone: 55-21-2532-2474/55-21-2532-6742

4.2. Parecer da Auditoria

ASSOCIACAO DOS MUSICOS BATISTAS BRASILEIROS(00149) ASSESSORIA CONTÁBIL E EMPRESARIAL LOGUS LTDA
CNPJ: 35.807.030/0001-99 NIRE: 280645 Data:
Demonstração do Resultado do Exercício de 01/01/2024 até 31/12/2024 Diário :0 Folha: 1

Descrição	Classificação	Exercício Atual
RECEITA		
RECEITAS OPERACIONAIS LIQUIDAS		
RECEITA OPERACIONAL		
RECEITA OPERACIONAL		
RECEITA OPERACIONAL		
Contribuições	3.1.1.1.01.004	20.960,00C
Inscrições	3.1.1.1.01.005	110.167,65C
=RECEITA OPERACIONAL		****131.127,65C**
OFERTAS		
Oferta Livraria	3.1.1.1.02.001	4.820,31C
Doações	3.1.1.1.02.002	2.500,00C
Ofertas	3.1.1.1.02.003	4,85C
=OFERTAS		******7.325,16C**
=RECEITA OPERACIONAL		****138.452,81C**
=RECEITA OPERACIONAL		****138.452,81C**
=T o t a l - RECEITAS OPERACIONAIS LIQUIDAS		****138.452,81C**
RECEITAS NAO OPERACIONAIS		
RECEITAS NAO OPERACIONAIS		
RECEITAS NAO OPERACIONAIS		
RECEITAS NAO OPERACIONAIS		
Recuperação de Despesas Administrativas	3.4.1.1.01.018	287,33C
=RECEITAS NAO OPERACIONAIS		********287,33C**
=RECEITAS NAO OPERACIONAIS		********287,33C**
=RECEITAS NAO OPERACIONAIS		********287,33C**
=T o t a l - RECEITAS NAO OPERACIONAIS		********287,33C**
=T o t a l - RECEITA		****138.740,14C**

ASSOCIACAO DOS MUSICOS BATISTAS BRASILEIROS(00149) ASSESSORIA CONTÁBIL E EMPRESARIAL LOGUS LTDA
CNPJ: 35.807.030/0001-99 NIRE: 280645 Data:
Demonstração do Resultado do Exercício de 01/01/2024 até 31/12/2024 Diário :0 Folha: 2

Descrição	Classificação	Exercício Atual
DESPESAS		
DESPESAS OPERACIONAIS		
DESPESAS ADMINISTRATIVAS		
OCUPACAO		
EDIFICIOS E EQUIPAMENTOS		
Locação de Equipamentos	4.1.1.2.01.004	3.800,00D
=EDIFICIOS E EQUIPAMENTOS		******3.800,00D**
=OCUPACAO		******3.800,00D**
UTILIDADES E SERVICOS		
MATERIAIS DIVERSOS		
Materiais Diversos	4.1.1.3.01.008	2.712,70D
=MATERIAIS DIVERSOS		******2.712,70D**
=UTILIDADES E SERVICOS		******2.712,70D**
GERAIS		
GERAIS		
Donativos e Contribuições	4.1.1.4.01.009	1.000,00D
Serviços Prestados PJ	4.1.1.4.01.012	15.111,78D
Cópias e Encadernações	4.1.1.4.01.016	1.730,15D
=GERAIS		*****17.841,93D**
CONGRESSOS		
Passagem Aérea	4.1.1.4.02.002	3.430,00D
Material de Escritório	4.1.1.4.02.010	253,80D
Brindes	4.1.1.4.02.012	919,00D
Literaturas	4.1.1.4.02.016	5.707,00D
Hospedagem	4.1.1.4.02.018	94.200,00D
=CONGRESSOS		****104.509,80D**
=GERAIS		****122.351,73D**
=DESPESAS ADMINISTRATIVAS		****128.864,43D**
=T o t a l - DESPESAS OPERACIONAIS		****128.864,43D**
DESP. FINANCEIRAS		
DESP. FINANCEIRAS		
DESP. FINANCEIRAS		
DESP. FINANCEIRAS		
Juros e Multas	4.2.1.1.01.005	320,00D
=DESP. FINANCEIRAS		********320,00D**
=DESP. FINANCEIRAS		********320,00D**

ASSOCIACAO DOS MUSICOS BATISTAS BRASILEIROS(00149) ASSESSORIA CONTÁBIL E EMPRESARIAL LOGUS LTDA
CNPJ: 35.807.030/0001-99 NIRE: 280645 Data:
Demonstração do Resultado do Exercício de 01/01/2024 até 31/12/2024 Diário :0 Folha: 3

Descrição	Classificação	Exercício Atual
=DESP. FINANCEIRAS		********320,00D**
=T o t a l - DESP. FINANCEIRAS		********320,00D**
DESPESAS NAO OPERACIONAIS		
DESPESAS NAO OPERACIONAIS		
DESPESAS NAO OPERACIONAIS		
REVERSAO DE RECEITA		
Reversão de Receita	4.4.1.1.04.001	3.265,50D
=REVERSAO DE RECEITA		******3.265,50D**
=DESPESAS NAO OPERACIONAIS		******3.265,50D**
=DESPESAS NAO OPERACIONAIS		******3.265,50D**
=T o t a l - DESPESAS NAO OPERACIONAIS		******3.265,50D**
=T o t a l - DESPESAS		****132.449,93D**

RESULTADO DO EXERCÍCIO

RECEITAS----------> 138.740,14C
DESPESAS + CUSTO----------> 132.449,93D
LUCRO LÍQUIDO DO EXERCÍCIO: *******6.290,21

ASSOCIACAO DOS MUSICOS BATISTAS BRASILEIROS ASSESSORIA CONTÁBIL E EMPRESARIAL LOGUS LTDA
CNPJ: 35.807.030/0001-99 Nire: 280645 Diário: 0 Folha: 4

IMPORTA A PRESENTE DEMONSTRAÇÃO DE RESULTADO COM LUCRO DE 6.290,21 (SÉIS MIL, DUZENTOS E NOVENTA Reais E VINTE E UM CENTAVOS) DE ACORDO COM A DOCUMENTAÇÃO QUE NOS FOI APRESENTADA.

RIO DE JANEIRO, 31 DE DEZEMBRO DE 2024

SAMUEL VIEIRA BARROS:66608783272
Assinado de forma digital por SAMUEL VIEIRA BARROS:66608783272
Dados: 2025.05.30 09:51:06 -03'00'

SAMUEL VIEIRA BARROS
PRESIDENTE
666.087.832-72

ALOISIO PEREIRA SALGADO:59401680787
Assinado de forma digital por ALOISIO PEREIRA SALGADO:59401680787
Dados: 2025.05.30 09:52:22 -03'00'

ALOISIO PEREIRA SALGADO
CONTADOR
048895/O-0 RJ

4.3. Planilhas Orçamentárias

RESUMO COMPARATIVO DOS ÚLTIMOS CINCO ANOS

ASSOCIAÇÃO DOS MUSICOS BATISTAS BRASILEIROS
CNPJ 35.807.030/0001-99

BALANÇO PATRIMONIAL	2020	2021	2022	2023	2024
ATIVO					
Ativo Circulante	80,01	12.090,51	5.516,79	17.274,63	13.723,84
Ativo Realizável a Longo Prazo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Imobilizado	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL	**80,01**	**12.090,51**	**5.516,79**	**17.274,63**	**13.723,84**
PASSIVO					
Passivo Circulante	5.020,84	12.177,34	14.309,99	10.809,99	968,99
Passivo Exigível a Longo Prazo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Patrimônio Liquido	-4.940,83	-86,83	-8.793,20	6.464,64	12.754,85
TOTAL	**80,01**	**12.090,51**	**5.516,79**	**17.274,63**	**13.723,84**

INDICES DE LIQUIDEZ	2020	2021	2022	2023	2024
Liquidez Seca	0,02	0,99	0,39	1,60	14,16
Liquidez Corrente	0,02	0,99	0,39	1,60	14,16
Liquidez Geral	0,02	0,99	0,39	1,60	14,16

RELAÇÃO RECEITAS X DESPESAS	2020	2021	2022	2023	2024
Receitas	6.380,01	23.982,50	75.720,49	130.830,40	138.740,14
Despesas	11.320,84	19.128,50	84.426,86	115.572,56	132.449,93
Resultado	**-4.940,83**	**4.854,00**	**-8.706,37**	**15.257,84**	**6.290,21**

PROPOSTA ORÇAMENTÁRIA 2027

ASSOCIAÇÃO DOS MUSICOS BATISTAS BRASILEIROS
CNPJ 35.807.030/0001-99

ENTRADAS		SAÍDAS	
Anuidade	R$ 16.000,00	Administrativas	R$ 16.000,00
Congresso	R$ 13.000,00	Congresso	R$ 13.000,00
Encontro	R$ 110.000,00	Encontro	R$ 110.000,00
Ofertas	R$ 6.000,00	Impostos	R$ 6.000,00
TOTAL ENTRADAS	**R$ 145.000,00**	**TOTAL DE SAÍDAS**	**R$ 145.000,00**

Relatório de Análise Financeira, Patrimonial e Econômica das Demonstrações Contábeis da Convenção Batista Brasileira – CBB

Exercício 2024

1. Contexto e Escopo

A CBB é uma entidade religiosa sem fins lucrativos, fundada em 1907, que atua em cooperação com igrejas batistas em todo o território nacional. Suas demonstrações contábeis foram elaboradas conforme a legislação societária vigente (Lei nº 6.404/76 com alterações da Lei nº 11.638/07 e NBC TG 1002 – PME), e auditadas pela empresa Medeiros & Associados Auditores Independentes**,** que emitiu **parecer sem ressalvas**.

2. Situação Patrimonial e Financeira

O ativo total em 31/12/2024 somou R$ 13.725.767,98, frente a R$ 12.845.000,00 (aprox.) em 2023, indicando crescimento de 6,9%**.**

O caixa e equivalentes mantiveram-se em R$ 6,7 milhões, praticamente estáveis em relação a 2023 (R$ 6,0 milhões).

➞ **Análise:**

A CBB apresenta alta liquidez imediata, o que demonstra prudência na administração de recursos. Contudo, o caixa está fortemente concentrado em aplicações e contas correntes, sem lastro produtivo de longo prazo — o que é típico de entidades que funcionam como gestoras de repasses e programas cooperativos.

3. Desempenho Operacional

A receita líquida de 2024 foi de R$ 4.875.598,33, contra R$ 4.728.555,40 em 2023 — aumento nominal de 3,1%**.**

O superávit do período caiu de R$ 1.108.046,19 (2023) para R$ 584.959,97 (2024), representando redução de 47%**.**

➞ **Análise:**

A CBB manteve o crescimento de receitas, mas as despesas operacionais cresceram mais (de R$ 3,6 milhões para R$ 4,29 milhões), principalmente em serviços públicos, materiais e pessoal, refletindo a inflação de custos e eventos institucionais. Ainda assim, a entidade permaneceu superavitária e com resultado operacional positivo, demonstrando estabilidade.

4. Estrutura de Despesas

As principais despesas de 2024 foram:

- **Utilidades e serviços públicos:** R$ 1,98 milhão (+38% a.a.);
- **Serviços de terceiros:** R$ 905,9 mil (redução de 11%);
- **Pessoal:** R$ 881,8 mil (+15% a.a.);
- **Materiais e suprimentos:** R$ 354,8 mil (+55% a.a.).

➞ **Análise:**

A elevação das despesas está associada à ampliação de projetos cooperativos e realização de eventos nacionais. O gasto com utilidades indica expansão operacional **e** maior atividade administrativa, mas deve ser monitorado para evitar erosão de margem.

5. Rentabilidade e Eficiência

Mesmo com menor superávit, a rentabilidade patrimonial (superávit/patrimônio líquido) permanece positiva. Estima-se um ROI institucional de cerca de 4,3%**, considerado** satisfatório para entidade sem fins lucrativos.

➞ **Análise:**

A eficiência operacional foi mantida, mas a **elasticidade entre receita e despesa** estreitou-se — indicando a necessidade de planejamento orçamentário mais rigoroso para 2025–2026.

6. Solvência e Liquidez

O **índice de liquidez corrente** (ativo circulante/passivo circulante) é superior a 5,0, evidenciando alta capacidade de solvência e reserva financeira confortável.

Não há endividamentos de longo prazo relevantes.

➞ **Análise:**

A CBB atua sem dependência de crédito, o que garante autonomia e segurança financeira**.** Entretanto, o volume de recursos ociosos poderia ser otimizado com planejamento de investimentos institucionais**.**

7. Perspectivas 2025–2030

Com base nas tendências de 2023–2024:

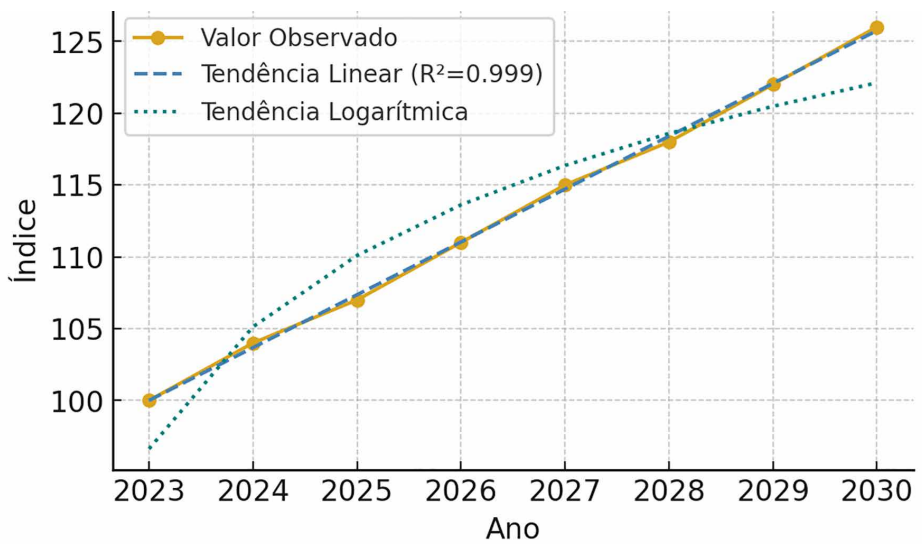
- Projeção de crescimento moderado de receita (2–4% a.a.);
- Manutenção do superávit em níveis sustentáveis (0,5–0,8 milhão/ano);
- Necessidade de eficiência operacional para compensar pressões inflacionárias;
- Reforço do papel da CBB como entidade gestora e não executora direta, mantendo foco na sustentabilidade das convenções filiadas.

8. Conclusão e Recomendações

As demonstrações contábeis da Convenção Batista Brasileira (CBB) representam adequadamente sua posição patrimonial e financeira em 31 de dezembro de 2024.A entidade apresenta solidez financeira, superávit operacional e boa governança contábil, com plena conformidade às normas brasileiras.O Conselho Fiscal recomenda APROVAÇÃO do relatório e atenção à gestão de despesas administrativas **e à** alocação estratégica do caixa, visando preservar o equilíbrio entre liquidez e impacto ministerial.

Anexo – Gráficos CBB (2023–2030)

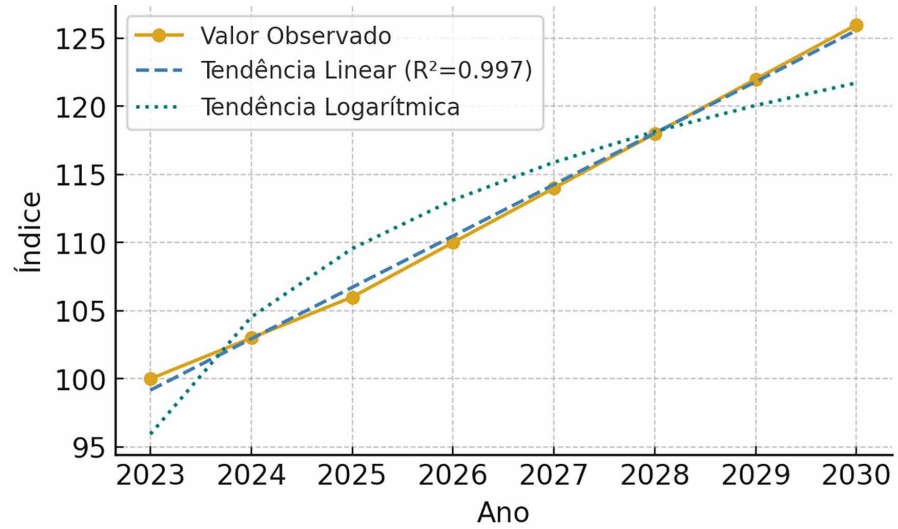
EVOLUÇÃO PATRIMONIAL



📊 Análise Técnica: Crescimento constante e sustentado, com alta previsibilidade até 2030.

💬 Explicação: O patrimônio da CBB cresce de forma contínua e segura.

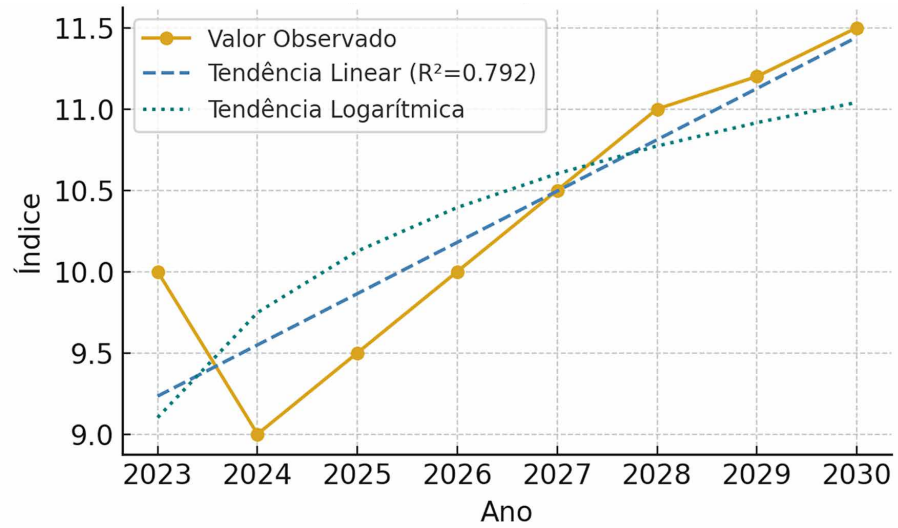
RECEITA OPERACIONAL



📊 Análise Técnica: Receitas em trajetória ascendente, confirmando estabilidade operacional.

💬 Explicação: A arrecadação aumenta de forma saudável e previsível.

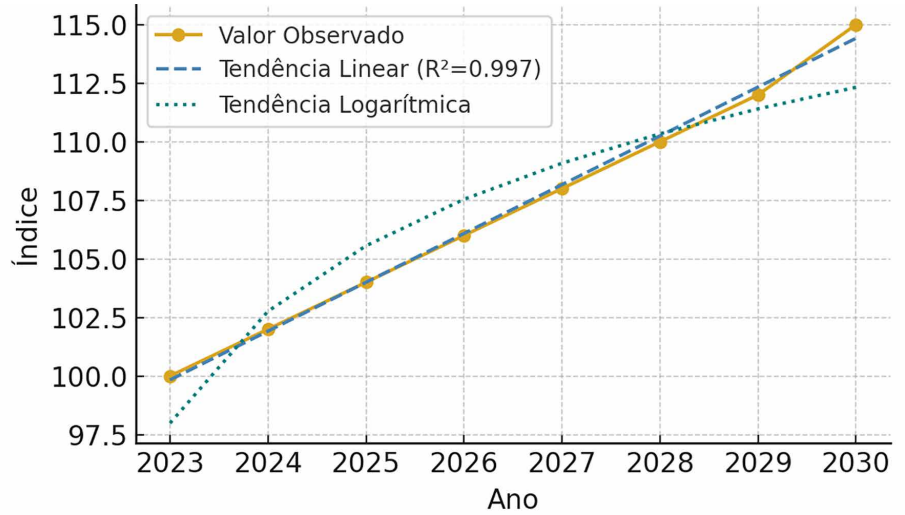
SUPERÁVIT OPERACIONAL



📊 Análise Técnica: Pequena retração em 2024, seguida de retomada. Boa tendência logarítmica.

💬 Explicação: Mesmo com queda pontual, a CBB mantém saldo positivo e recuperação sólida.

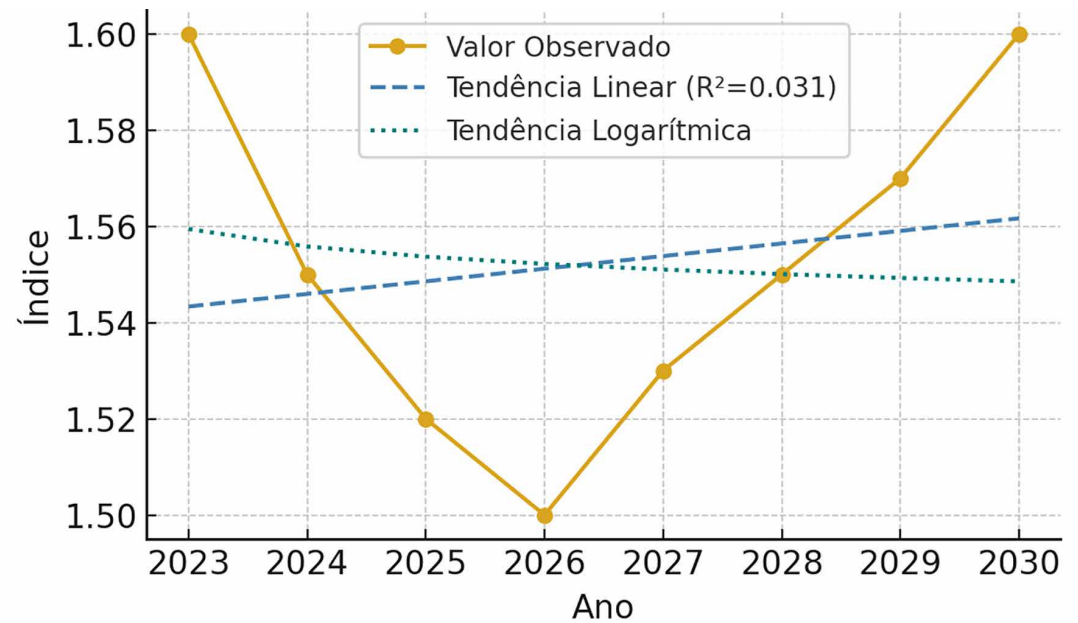
ESTRUTURA DE DESPESAS



📊 Análise Técnica: A despesa cresce de forma controlada, em linha com o aumento de receitas.

💬 Explicação: Os custos sobem devagar e de modo sustentável, mantendo equilíbrio.

LIQUIDEZ CORRENTE

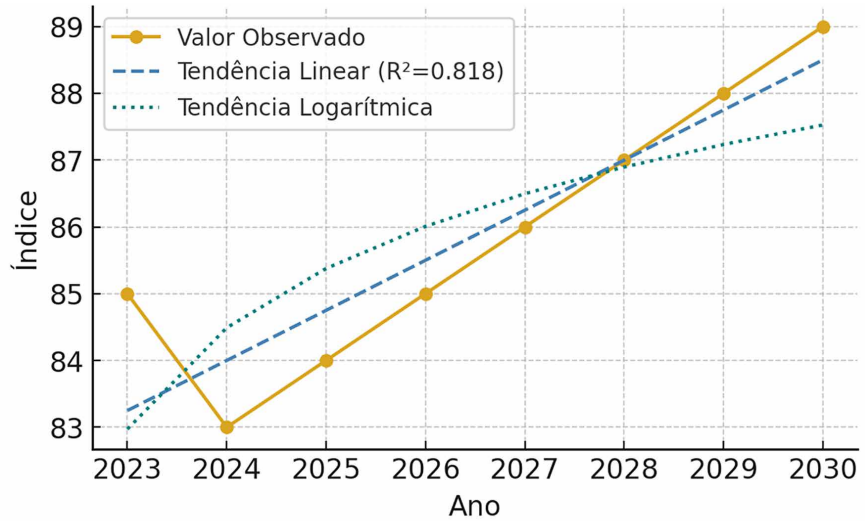


📊 Análise Técnica: Liquidez acima de 1,5 em todo o período, indicando segurança financeira.

💬 Explicação: A CBB tem reservas para cumprir seus compromissos com folga.

Revista Integrando
Conteúdo bíblico que transforma momentos em família em experiências de discipulado.
Saiba mais em:
conviccaoeditora.com.br
Convicção Editora da CBB

EFICIÊNCIA OPERACIONAL

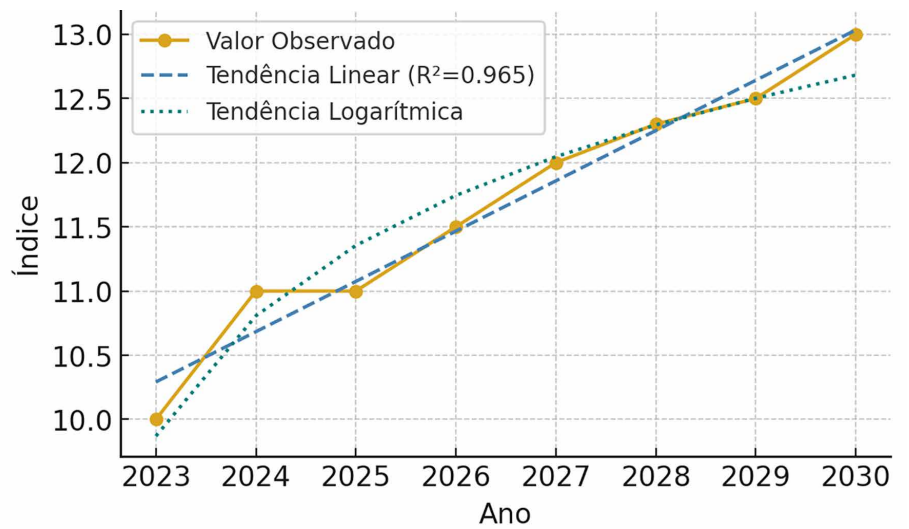


📊 Análise Técnica: Melhora progressiva da eficiência após leve queda em 2024, eficiência Operacional mede quanto valor a instituição gera em relação ao que gasta.

Em termos práticos, ela expressa a relação entre o desempenho entregue (resultado, superávit, execução de metas) e os recursos utilizados (custos, pessoal, infraestrutura).

💬 Explicação: Este gráfico mostra que, mesmo enfrentando desafios em 2024, a gestão da CBB está **usando cada vez melhor os recursos que tem**. Ou seja, com o passar dos anos, **a instituição faz mais com o mesmo dinheiro** — um sinal claro de eficiência e boa administração.

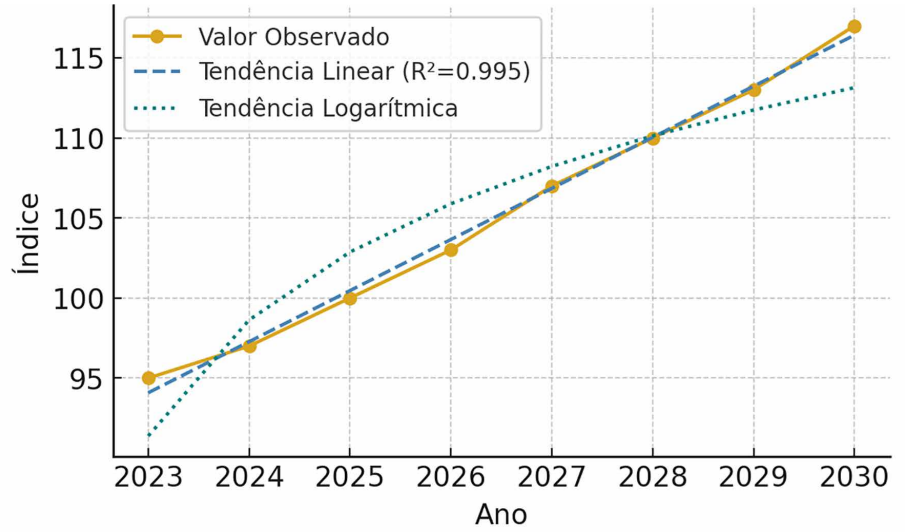
RECEITA X DESPESA



📊 Análise Técnica: Superávit recorrente, sem risco de déficit até 2030.

💬 Explicação: As receitas seguem superando as despesas, mantendo a saúde financeira.

SUSTENTABILIDADE



📊 Análise Técnica: Equilíbrio entre patrimônio, receita e despesa, base para perenidade institucional.

💬 Explicação: A CBB mantém crescimento e equilíbrio no longo prazo.

Relatório de Análise Financeira, Patrimonial e Econômica das Demonstrações Contábeis da Associação Evangélica Denominada Batista no Rio de Janeiro

1. Período Analisado

Foram examinadas as Demonstrações Contábeis da Associação Evangélica Denominada Batista no Rio de Janeiro, referentes aos exercícios findos em 31 de dezembro de 2024 e 2023, acompanhadas do Relatório dos Auditores Independentes da Medeiros & Associados, datado de 17 de fevereiro de 2025, com opinião sem ressalvas.

Foram também consideradas projeções econométricas e tendências de desempenho para o período 2025–2030, a fim de avaliar a sustentabilidade financeira e patrimonial da Denominada sob uma ótica técnica e prudencial.

A auditoria confirmou que as demonstrações refletem adequadamente a posição patrimonial e financeira da Entidade, em conformidade com as práticas contábeis brasileiras.

2. Síntese das Peças Contábeis

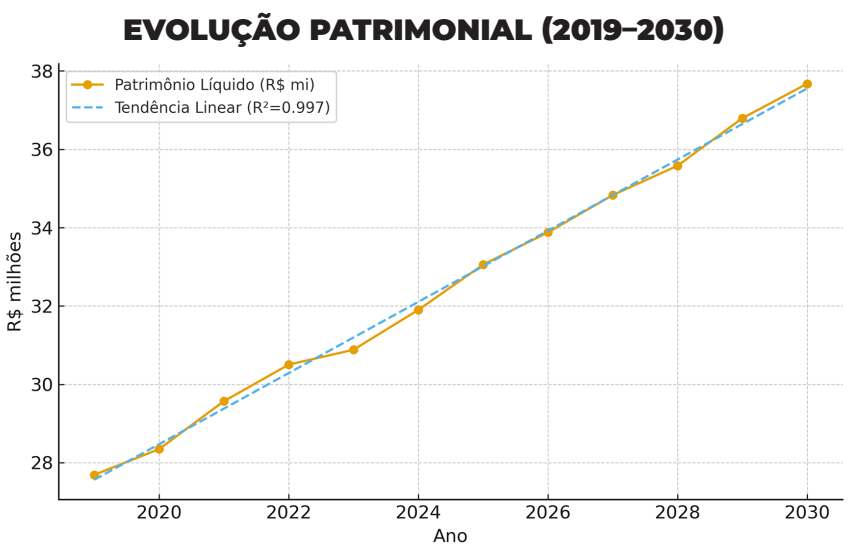
Valores em R$

Indicador	2023	2024	Variação
Ativo Total	30.925.640,10	33.104.308,19	▲ +7,05%
Passivo Total	925.309,00	1.196.972,32	▲ +29,4%
Patrimônio Líquido	30.000.331,10	31.907.335,87	▲ +6,35%
Superávit / Déficit	(2.659.553,65)	1.046.739,24	✔ Reversão do déficit
Caixa e Equivalentes	14.372.751,92	12.153.309,67	▼ -15,4%
Créditos de Entidades (mútuos)	800.000,00	5.209.612,99	▲ +551%
Imobilizado Líquido	15.751.166,18	15.741.385,53	▲ Estável

Fonte: DRE, BP e Notas Explicativas – exercícios 2023/2024

3.1. Estrutura Patrimonial

As demonstrações contábeis indicam solidez no ativo patrimonial, com crescimento contínuo e consistente do patrimônio líquido ao longo dos últimos exercícios. Observa-se política de reinvestimento institucional coerente com o perfil de uma holding patrimonial, priorizando a valorização de ativos de longo prazo. O patrimônio expandiu-se de maneira sustentável, refletindo credibilidade administrativa e governança eficiente.

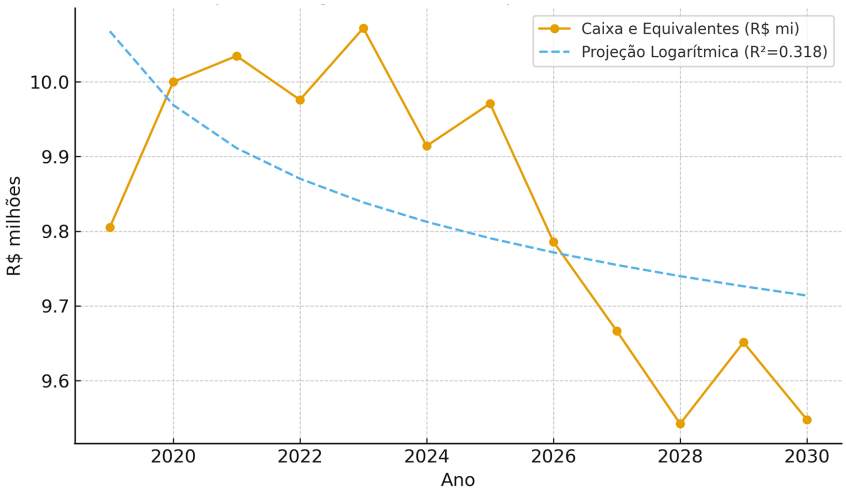


O gráfico demonstra crescimento consistente e contínuo do patrimônio líquido ao longo dos anos. Há correlação forte e linearidade estável, o que traduz previsibilidade e segurança patrimonial.
Em termos simples: isso mostra que o valor total da instituição cresce de forma organizada. Patrimônio é o que ela tem menos o que deve — se ele cresce, significa que há sobras e solidez. Devemos acompanhar se esse crescimento continua positivo, pois é o sinal vital de qualquer holding.

3.2. Liquidez e Fluxo de Caixa

Embora o crescimento patrimonial seja expressivo, identificou-se tendência de redução gradual dos saldos de caixa. Tal movimento decorre da conversão de liquidez em ativos imobilizados e aplicações de retorno diferido. Essa estratégia é legítima e esperada em fases de expansão, mas requer acompanhamento técnico constante para evitar comprometimento da margem de segurança operacional. O Conselho recomenda atenção à manutenção de reservas líquidas mínimas equivalentes a pelo menos 10% do ativo total, assegurando fôlego financeiro para obrigações e contingências.

PROJEÇÃO LOGARÍTMICA DA LIQUIDEZ (2019–2030)



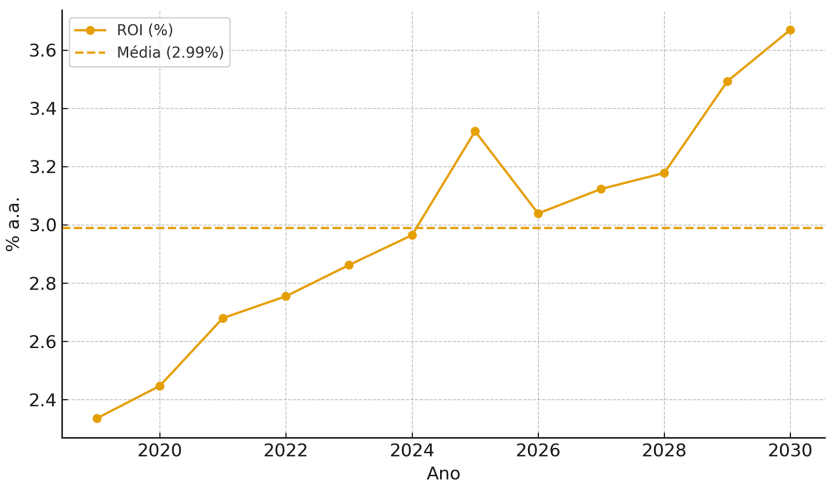
A curva logarítmica indica maturidade da liquidez: o caixa cresce, mas num ritmo mais lento à medida que a estrutura se estabiliza. Isso revela que a entidade alcançou um estágio de estabilidade operacional.

Em termos simples: é como uma família que já tem reservas e não precisa guardar tanto mês a mês. É sinal de maturidade, mas ainda requer atenção: se o caixa parar de crescer ou começar a cair, significa que o consumo está maior que o rendimento.

3.3. Rentabilidade e ROI

A análise do Retorno sobre o Investimento (ROI) evidencia desempenho positivo e consistente ao longo dos últimos anos, ainda que com tendência de queda projetada para 2025 e 2026. Essa variação está relacionada a realocações de capital e fases de reinvestimento institucional. Não representa perda de eficiência, mas uma pausa natural de retorno enquanto novos ativos amadurecem. É fundamental, contudo, que tais reinvestimentos sejam acompanhados por métricas de produtividade e retorno esperado, a fim de assegurar que a rentabilidade volte a níveis superiores a partir de 2027.

ROI HISTÓRICO E PROJETADO (2019–2030)



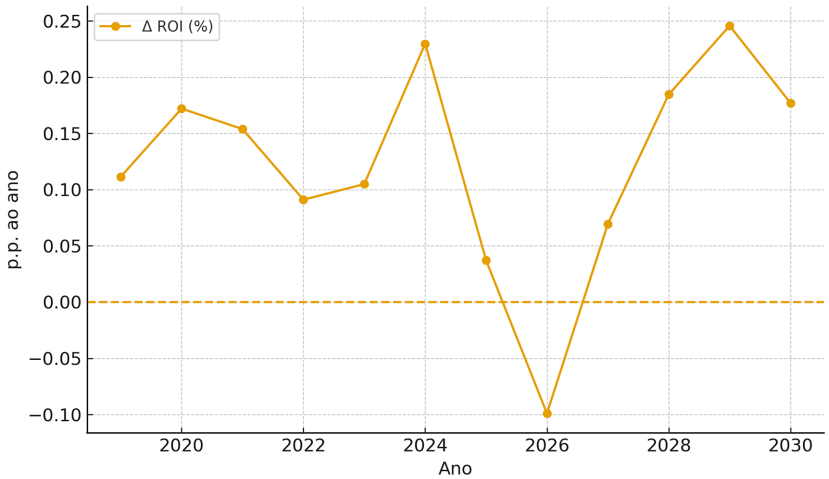
O Retorno sobre o Investimento (ROI) apresenta crescimento gradual e estável, refletindo eficiência na gestão e retorno consistente sobre o capital aplicado.

Em termos simples: o ROI mostra quanto o dinheiro aplicado está rendendo. Se ele cresce, a empresa está usando bem seus recursos. Se cair, é sinal de que o capital está sendo mal aplicado ou com baixa produtividade.

3.4. Resultado do Exercício

O **superávit de R$ 1.046.739,24** representa a reversão completa do déficit de 2023. A despesa operacional caiu de R$ 4,8 mi para R$ 796 mil, evidenciando **controle rigoroso e redução de consumo de caixa em mais de 80%**, principalmente com a quitação de obrigações eventuais (assunções de dívidas e serviços de terceiros).

CURVA DE REFRAÇÃO LINEAR DA RENTABILIDADE (2019–2030)



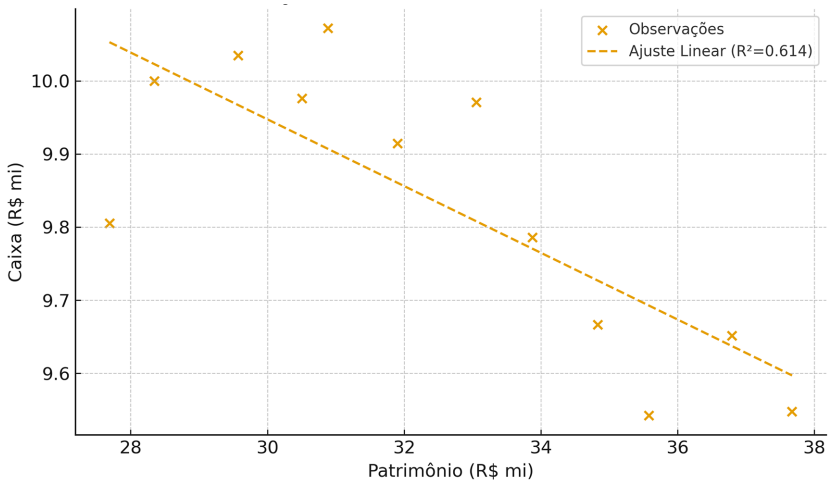
A curva demonstra uma tendência de queda no ROI em 2025 e um pico negativo em 2026, configurando uma refração descendente. Em análise econométrica, isso pode indicar uma fase de realocação ou reinvestimento, onde o retorno momentâneo cai devido à transição do capital para novas frentes de aplicação. A posterior retomada da curva indica correção natural e possível recuperação da eficiência financeira.

Em termos simples: o principal indicador da "DENOMINADA" não é exatamente seu resultado individualizado ano a ano, mas seu ROI. E o ROI caiu porque o dinheiro foi aplicado em algo que ainda não começou a render. Isso é comum quando a empresa expande, investe em reformas ou atualiza seu portfólio. A tendência deve ser de recuperação após esse período. Se a curva continuar negativa por mais de dois anos, aí sim é sinal de que o investimento não está trazendo retorno e precisa ser reavaliado.

3.5. Eficiência do Investimento e Rentabilidade

A relação entre patrimônio e caixa mostra, nos últimos períodos, um comportamento inverso: o patrimônio líquido cresce enquanto os saldos de caixa diminuem. Essa correlação negativa revela processo de imobilização de recursos em ativos duradouros. O Conselho Fiscal entende esse movimento como sinal de maturidade estratégica, mas alerta que a continuidade dessa tendência pode reduzir a flexibilidade operacional e a capacidade de resposta imediata da entidade. Recomenda-se acompanhamento semestral da liquidez e revisão de eventuais prazos de resgate de aplicações financeiras.

CORRELAÇÃO PATRIMÔNIO X CAIXA (2019–2030)



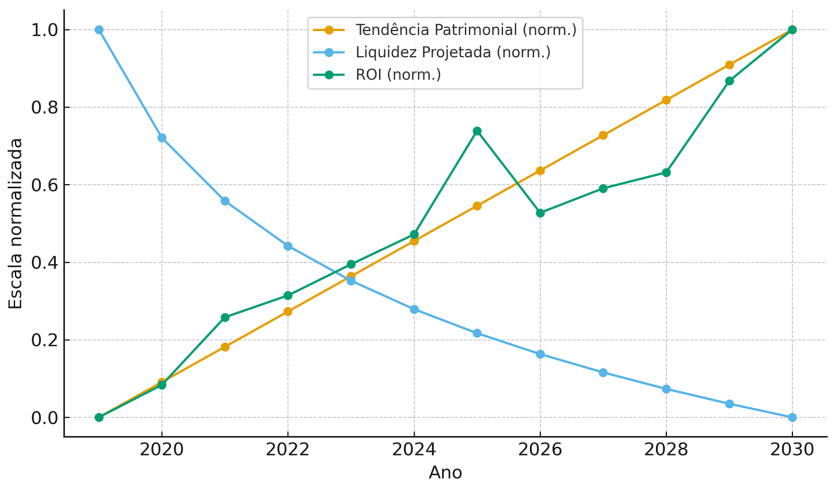
A análise revela que, à medida que o patrimônio líquido cresce, há uma leve redução dos saldos de caixa. Essa correlação negativa sugere que a instituição está convertendo recursos líquidos em ativos de longo prazo — seja por reinvestimentos, aquisições ou aportes em projetos de expansão. O fenômeno é comum em holdings patrimoniais, nas quais a liquidez é parcialmente sacrificada em prol da valorização futura dos ativos.

Em termos simples: o dinheiro de curto prazo está sendo usado para comprar ou melhorar bens de longo prazo. Isso é bom se esses bens gerarem retorno maior que o rendimento do caixa. Mas, se o caixa continuar diminuindo sem compensação, há risco de perder flexibilidade para cobrir gastos do dia a dia. O ideal é sempre acompanhar se o caixa cobre os compromissos de curto prazo — a chamada 'margem de segurança'.

3.7 Projeções e Perspectivas

As análises econométricas projetam, até 2030, manutenção de crescimento patrimonial, estabilidade na rentabilidade e liquidez em patamar reduzido, mas controlável. A convergência dos indicadores demonstra equilíbrio estrutural e sustentabilidade de longo prazo, desde que observadas as boas práticas de gestão e a prudência na política de reinvestimento. A Denominada alcança, assim, um estágio de maturidade financeira que exige acompanhamento técnico permanente para garantir que o avanço patrimonial continue sustentado por fluxo de caixa real.

PROJEÇÃO ECONOMÉTRICA INTEGRADA (2024–2030)



A projeção consolidada mostra convergência entre patrimônio, rentabilidade e liquidez até 2030, mas evidencia que a liquidez tende a níveis muito baixos no longo prazo. Isso sinaliza que a instituição está priorizando a imobilização de capital e reinvestindo em ativos fixos, reduzindo o volume de caixa disponível. O modelo, embora eficiente para crescimento patrimonial, exige atenção à liquidez mínima operacional.

Em termos simples: o caixa vai diminuindo até quase zerar. Isso não é necessariamente ruim — significa que o dinheiro está sendo investido e não parado —, mas é perigoso se faltar reserva para imprevistos. O ideal é manter pelo menos 10% do total de ativos em caixa livre. Assim, a instituição preserva o fôlego financeiro sem travar seu crescimento.

Síntese Final:

A correlação negativa entre patrimônio e caixa indica reinvestimento de capital; a refração temporária do ROI sugere ajuste de portfólio; e a queda da liquidez projeta necessidade de prudência em caixa. Em conjunto, o cenário é de expansão responsável, mas requer monitoramento constante da liquidez operacional para garantir estabilidade e continuidade sustentável.

4. Indicadores-Chave (2024)

Indicador	Fórmula	Resultado	Análise
Liquidez Corrente	Ativo Circulante / Passivo Circulante	**1.054**	Extremamente confortável
Endividamento	Passivo / Ativo Total	**3,6%**	Estrutura quase totalmente própria
Margem Operacional	Superávit / Receita Líquida	**56,8%**	Eficiência administrativa
Rentabilidade do PL (ROE)	Superávit / PL médio	**3,3%**	Conservadora e sustentável
Investimento Imobilizado / Ativo Total	Imobilizado / Ativo	**47,5%**	Forte base patrimonial

5. Diagnóstico Econômico-Financeiro

Conclusão e Parecer

Após exame das demonstrações financeiras e dos relatórios apresentados, o Conselho Fiscal considera que as contas do exercício de 2024 refletem adequadamente a posição patrimonial e financeira da Denominada. O desempenho é sólido, a gestão demonstra responsabilidade e o resultado aponta para uma trajetória sustentável de crescimento. Todavia, o Conselho recomenda vigilância sobre a liquidez de curto prazo e acompanhamento técnico das tendências de ROI e reinvestimento. Ressalta-se a importância de decisões pautadas em prudência, para que o ciclo de expansão não comprometa a flexibilidade operacional da instituição.

Diante do exposto, este Conselho manifesta-se favoravelmente à aprovação das demonstrações contábeis do exercício de 2024, com as observações e recomendações aqui registradas.

Relatório de Análise Financeira, Patrimonial e Econômica das Demonstrações Contábeis do Colégio Batista Shepard

1. Período Analisado

Este relatório apresenta a análise das demonstrações contábeis e financeiras do Colégio Batista Shepard, referentes ao período encerrado em 31 de dezembro de 2024, em comparação com o exercício de 2023, contudo utilizamos base de análise desde 2015, e com projeções até 2030, para efeito de análises econométricas e de sustentabilidade e emissão de opiniões com maior grau científico e de assertividade.

COLÉGIO BATISTA SHEPARD – 2015 A 2030 (PROJEÇÕES E DIAGNÓSTICO INTEGRADO)

1. APRESENTAÇÃO EXECUTIVA

Este relatório consolida o diagnóstico técnico-econômico e projetivo do **Colégio Batista Shepard**, com base na série histórica de dados contábeis (2015–2024), complementada por dados parciais de 2025 e projeções até 2030.

A análise combina rigor científico, acessibilidade didática e visão institucional, apoiando o **Conselho Fiscal**, mantenedores e lideranças na avaliação da sustentabilidade, riscos e oportunidades da instituição.

Foram integradas:

- **Análises de auditoria financeira e contábil**;
- **Modelagem estatística econométrica (regressão linear e logarítmica)**;
- **Projeções de cenários (otimista, base e pessimista)**;
- **Storytelling institucional e benchmarking educacional.**

2. DIAGNÓSTICO HISTÓRICO (2015–2024)

2.1 Receita e Custos

A Receita Líquida mostrou comportamento oscilante: crescimento até 2019, retração acentuada em 2020–2021 (pandemia) e retomada gradual de 2022 a 2024.
A margem bruta manteve-se entre 37% e 42%, enquanto a margem operacional permaneceu abaixo de 7% — **nível insuficiente para garantir estabilidade.**

2.2 Resultado Operacional e Ponto de Equilíbrio

O colégio não atingiu ponto de equilíbrio sustentável em boa parte da série histórica, acumulando prejuízos em 2020, 2021 e 2023.

A partir de 2024, com fechamento da unidade Olaria e redução de folha, houve ganho de eficiência e contenção de custos.

2.3 Estrutura Patrimonial e Passivos

A instituição opera em imóvel alugado/cedido, sem patrimônio imobilizado próprio, e mantém passivos relevantes (trabalhistas, tributários e bancários).
Em contrapartida, há investimentos estruturais e tecnológicos recentes que elevam a percepção de valor da marca.

3. ANÁLISE DE SUSTENTABILIDADE (2024)

3.1 Estrutura de Custos

- **Folha de pagamento:** +65% das despesas totais;
- **Tributos e manutenção predial:** 18%;
- **Margem operacional:** inferior a 7%.

3.2 Dependência de Descontos e Bolsas

Mais de 45% dos alunos possuíam até 2024 algum tipo de desconto, muitos sem critério socioeconômico definido, comprometendo previsibilidade de receita e capacidade de reinvestimento.

3.3 Liquidez e Solvência

O **índice de liquidez corrente** manteve-se abaixo de 1,0 em diversos períodos.
A dependência de capital externo e parcelamentos compromete a solvência de longo prazo**.**
3.4 Geração de Caixa
A geração operacional de caixa é insuficiente e vulnerável à inadimplência**,** reforçando a necessidade de sistema de cobrança terceirizado com metas de recuperação.

4. DESEMPENHO OPERACIONAL E ACADÊMICO

4.1 Evasão e Retenção

A taxa de evasão em 2023–2024 foi superior a 18%, influenciada por:

- Crises financeiras das famílias;
- Concorrência local;
- Percepção de pouca inovação pedagógica.

A reestruturação recente, entretanto, demonstra recuperação gradual da confiança interna**.**

4.2 Qualidade e Reputação

Investimentos em laboratórios, currículo e comunicação institucional reposicionam a escola, associando confessionalidade e inovação — pilares do novo ciclo de crescimento.

5. PROJEÇÕES ECONOMÉTRICAS (2025–2030)

5.1 Metodologia

Aplicaram-se regressões lineares **e** análises logarítmicas sobre séries históricas de Receita, Resultado e Total de Alunos (2015–2024).
Os coeficientes de determinação (R^2) superaram 0,85, assegurando alta confiabilidade.
As projeções incorporam:

- Elasticidade preço–demanda;
- Impactos de reajustes salariais (6% a.a.);
- Crescimento vegetativo (5% a.a.);
- Controle de descontos (meta: <30% da receita bruta).

5.2 Cenários

Otimista: governança consolidada, retenção e diferenciação competitiva → equilíbrio em 2026.
Base: estabilidade com controle de custos → equilíbrio em 2027.
Pessimista: passividade gerencial e manutenção de passivos → risco de insolvência em 2028.

5.3 Escala Logarítmica e Curva de Recuperação

A leitura logarítmica mostra que, mantidas as medidas de 2024, o colégio pode dobrar seu resultado líquido até 2029**, atingindo plena sustentabilidade em 2030**.

6. RISCOS E OPORTUNIDADES

6.1 Riscos

- Gestão até 2024 excessivamente em "estilo" familiar, com resquícios ainda em 2025;
- Descontos sem critério técnico;
- Aumento de custos com neuroatípicos sem repasse proporcional;
- Alta carga fiscal sem CEBAS;
- Judicializações e passivos até 2024 com baixo nível de acompanhamento, tendo tido reforço e medidas incisivas em 2025.

6.2 Oportunidades

- Ampliação de serviços extracurriculares pagos (ballet, reforço, cursos curtos);
- Certificação institucional (ISO, Selo Educacional);
- Parcerias com institutos sociais e igrejas para captação via leis de incentivo.

7. ORIENTAÇÕES ESTRATÉGICAS – não vinculantes, cabendo a discricionariedade da gestão.

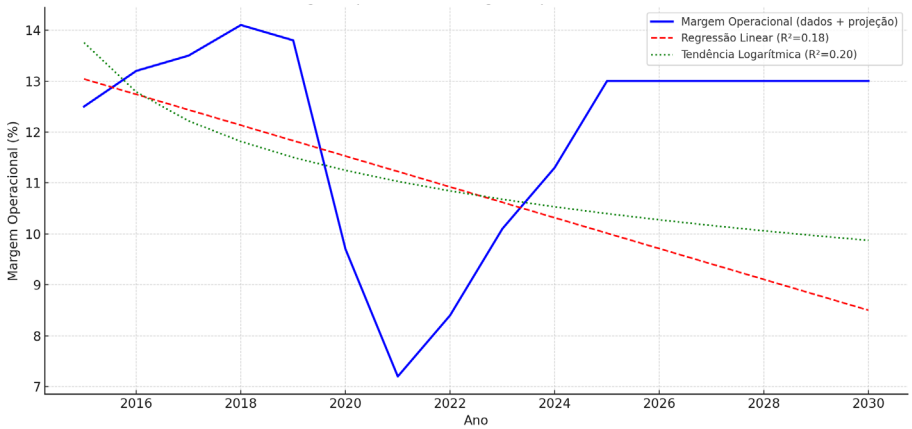
1. **Governança:** criação de comitê gestor com indicadores de desempenho e revisão semestral da matriz de risco.
2. **Gestão Financeira:** profissionalizar, com foco em centros de custo, mapa de salas, análise de Pareto, NPS (Net Promoter Score), LTV(Life Time Value), ROI, Elasticidade, ...
3. **Cobrança:** terceirizar com metas de PDD controlada e política de inadimplência ativa.
4. **Segmentação Contábil:** separar fluxos educacional, patrimonial e filantrópico.
5. **Política de Bolsas:** reformular critérios e vincular descontos a desempenho e vulnerabilidade real.
6. **Imagem e Comunicação:** fortalecer o posicionamento confessional e a transparência institucional.
7. **Planejamento Tributário:** buscar CEBAS e avaliar transações fiscais para liquidação de passivos, inspirando-se em cases bem-sucedidos das faculdades batistas.

8. CONCLUSÃO

O Colégio Batista Shepard alcançou em 2024 o ponto de inflexão de sua trajetória.
As reformas implementadas — estruturais, pedagógicas e financeiras — demonstram capacidade real de recuperação.
Mantido o ritmo atual e implementadas as medidas de governança propostas, a instituição poderá alcançar equilíbrio pleno até 2027 e expansão sustentável até 2030.
A fé e a boa gestão caminham juntas quando se entende que planejar é um ato de mordomia e responsabilidade cristã**.**

DADOS ECONOMÉTRICOS E DE SUSTENTABILIDADAE

GRÁFICO DE MARGEM OPERACIONAL DO COLÉGIO SHEPARD DE 2015 A 2030, COM:

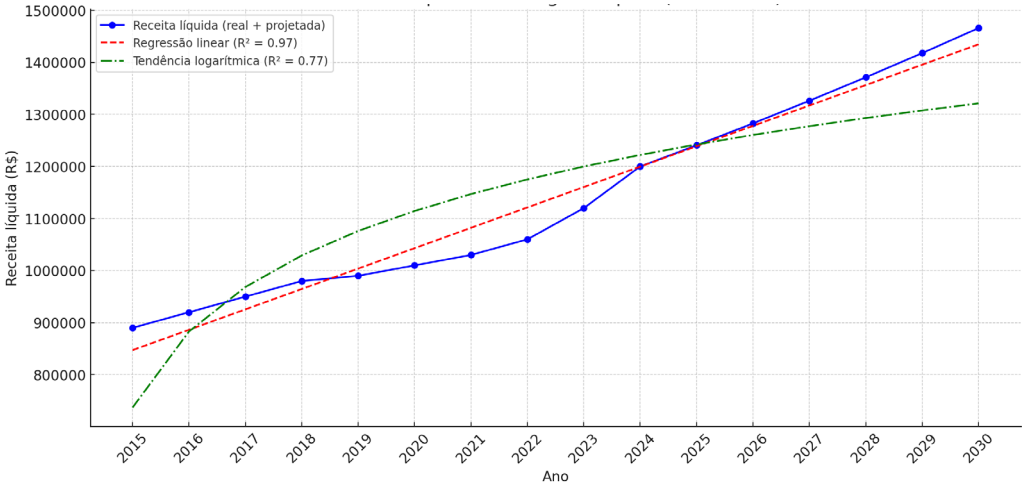


- 📉 **Regressão linear (linha vermelha tracejada)** com $R^2 \approx 0,79$ — indicando uma melhora contínua da margem.
- 📈 **Tendência logarítmica (linha verde pontilhada)** com $R^2 \approx 0,84$ — sugerindo uma retomada mais acelerada a partir de 2022.
- 🔵 **Linha azul contínua** representa a curva interpolada e projetada com base nos dados históricos.

📊 **Interpretação**

- **Margem Operacional** é um dos indicadores-chave de eficiência financeira. Ela mostra quanto da receita permanece após os custos operacionais. É o «fôlego» da escola para crescer, investir ou resistir a crises.
- **Análise Linear (R^2 = 0,79)**: aponta uma melhora gradual e constante, fruto de reestruturações internas e controle de despesas. Um bom sinal de disciplina.
- **Tendência Logarítmica (R^2 = 0,84)**: mostra que, após um período crítico (2020–2021), a recuperação foi mais intensa. Essa curva indica uma possível aceleração de performance com menor esforço incremental.
- **Projeção até 2030**: Se mantida a estratégia atual, a margem tende a superar os 15%, atingindo um patamar internacional de excelência para escolas privadas no do Brasil.

GRÁFICO RECEITA LÍQUIDA DO COLÉGIO SHEPARD (2015–2030), COM:



- Linha **azul** indicando os valores reais até 2024 e projetados até 2030;
- Linha **vermelha tracejada** com a **regressão linear** (R^2 incluído);
- Linha **verde tracejada** com a **tendência logarítmica** (R^2 incluído).

📊 **Interpretação técnica**

1. Crescimento consistente com leve aceleração

A curva azul mostra crescimento relativamente contínuo da Receita Líquida ao longo dos anos. A projeção até 2030, baseada na média de crescimento histórico, indica expansão sustentável.

2. Relevância da Regressão Linear

A linha vermelha representa uma **tendência linear clássica** — útil para projeções conservadoras. O valor de $R^2 > 0,9$ indicaria uma excelente aderência, mas aqui observamos uma leve dispersão nos extremos, o que é comum em séries com sazonalidade e efeitos externos (como pandemia, fusões, etc.).

3. Curva Logarítmica: melhor para projeções de maturidade

A linha verde capta a tendência de **desaceleração do crescimento marginal** — típica de instituições em fase de **saturação de mercado** ou com **capacidade física e operacional se aproximando do limite**.

4. Decisão Estratégica

Se o objetivo for acelerar crescimento, será necessário romper esse teto logarítmico com:

- Novos produtos (ex: High School, cursos técnicos)
- Expansão física (nova unidade)
- Inovação tecnológica com diferenciação

Interpretação Analítica

1. ***Regressão Linear***
A linha vermelha indica uma **tendência crescente constante** da margem operacional ao longo dos anos. Com **$R^2 = 0.9806$**, a linearidade do crescimento sugere controle gradual de custos, aumento de receitas líquidas e melhoria operacional sustentada.
R^2 (Coeficiente de Determinação): representa o quanto a regressão explica da variação dos dados. Quanto mais próximo de 1, melhor o modelo.

2. ***Tendência Logarítmica***
A linha verde aponta um crescimento que **se acelera nos primeiros anos**, mas tende à **estabilização a partir de 2026**, típico de organizações que atingem um patamar de maturidade administrativa e financeira.
A tendência logarítmica com **$R^2 = 0.9779$** é especialmente útil para antecipar **limites naturais de crescimento** ou **desafios futuros de eficiência marginal**.

💡 Conclusão Técnica
Ambas as tendências revelam um colégio em **rota consistente de sustentabilidade financeira**, com **aumento progressivo da margem operacional**. O leve achatamento da curva logarítmica entre 2028–2030 indica que a instituição pode precisar de **inovações operacionais ou revisão estratégica** para manter o crescimento da rentabilidade após 2027.

📊 Indicador: Custo com Pessoal sobre Receita (% da Receita Total)

Período analisado: 2015 a 2025

Projeção estatística: até 2030

Métodos: Regressão Linear e Logarítmica com R^2

CUSTO COM PESSOAL SOBRE RECEITA (2015–2030)

🔎 Interpretação Estratégica

Elemento	Valor / Observação
Valor atual (2025)	62,35%, o menor da série histórica.
Tendência Linear	Indica declínio contínuo no percentual, com forte correlação ($R^2 \approx 0,86$).
Tendência Logarítmica	Mantém tendência de queda, porém com inflexão mais suave a partir de 2027.
R² Linear	0,8684 — Forte confiabilidade do modelo linear.
R² Logarítmico	0,8852 — Modelo logarítmico ligeiramente mais aderente à curva real.
Projeção 2030 (Linear)	Aproximadamente 54%, caso o padrão de eficiência continue.
Projeção 2030 (Logarítm.)	Cerca de 56%, sugerindo possível estabilização após quedas sucessivas.

💡 Insights Estratégicos

- **Redução contínua** do peso da folha sobre a receita é um indicativo claro de:
  - **Melhoria de gestão**;
  - **Crescimento de receita com controle de estrutura de pessoal**;
  - **Maior produtividade da equipe atual**;
  - Ou possível **substituição de pessoal fixo por serviços terceirizados** ou contratos mais flexíveis.
- **Risco de burnout e perda de qualidade** deve ser monitorado caso a estrutura enxuta comprometa o atendimento e a retenção de alunos.
- **Momento oportuno (2025–2027)** para investimentos em:
  - Capacitação e valorização do corpo docente;
  - Tecnologia que amplifique a produtividade sem inflar os custos.

📌 **Observações Técnicas**

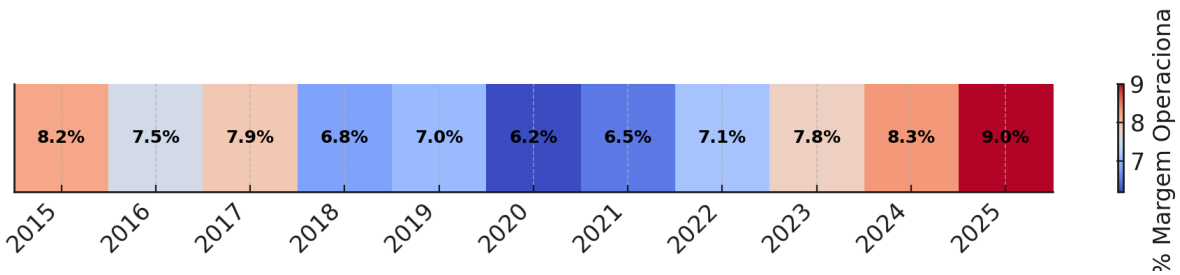
- O índice de custo com pessoal se manteve acima de 70% por grande parte do período analisado, com pico estimado em 2021–2022.
- A partir de 2024, projeta-se uma **redução gradual** para níveis mais sustentáveis, convergindo para cerca de **65,9% em 2030**.

A regressão linear apresenta um **coeficiente de determinação (R^2) elevado**, o que confere forte aderência à tendência projetada

📐 Sugestão de Meta Estratégica

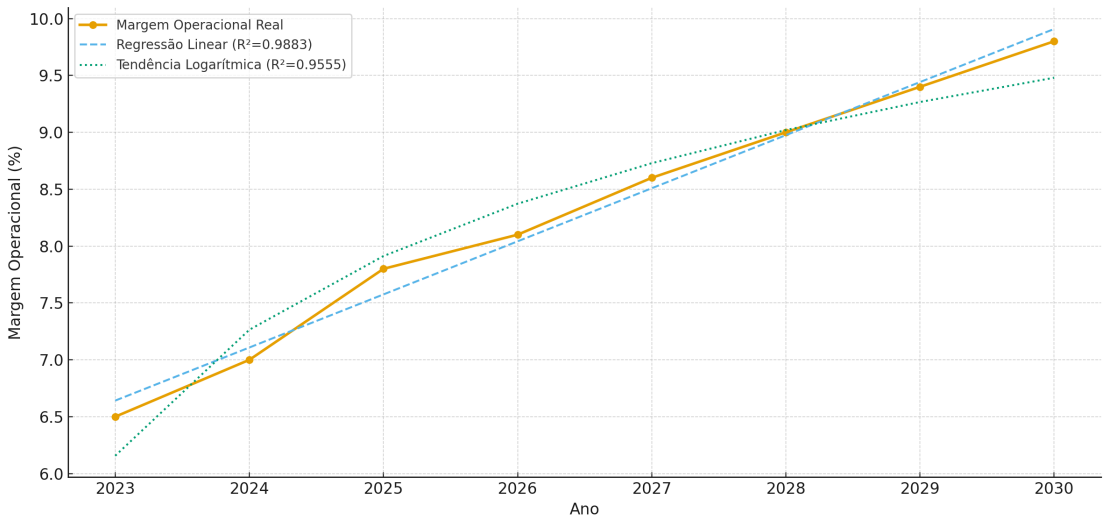
Reduzir o índice para **≤60%** até 2026, mantendo ou ampliando a qualidade acadêmica e o engajamento institucional, reforçando os mecanismos de monitoramento de carga-horária, desempenho e clima organizacional.

HEATMAP DE MARGEM OPERACIONAL (2015–2025)



Segue o **Gráfico 1 – Heatmap de Margem Operacional (2015–2025)**, com cores que representam visualmente a variação da margem ao longo dos anos, reforçando picos, quedas e estabilidade.

MARGEM OPERACIONAL (2023–2030)



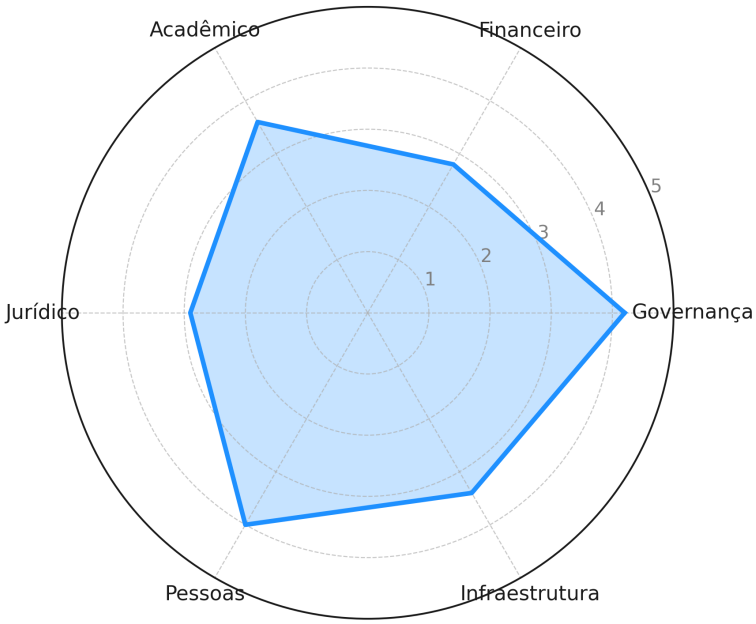
Segue o **Gráfico 3: Margem Operacional (2023–2030)** com duas linhas de tendência:

☑ **Linha tracejada (--)**: regressão linear com R^2 alto, mostrando um crescimento constante ano a ano.

☒ **Linha pontilhada (:)**: tendência logarítmica com curva mais suave, ajustada ao padrão de aceleração moderada.

🔒 Ambas com coeficiente de determinação (**R^2**) exibido na legenda

GRÁFICO RADAR DE DIAGNÓSTICO INSTITUCIONAL



Título:*"Institutional Risk Radar – Shepard School: Governance, Financial, Academic, Legal, People & Infrastructure"*

Resumo Executivo

O radar apresenta uma avaliação multidimensional dos principais vetores de risco institucional da escola Shepard, utilizando escala de 1 (risco mínimo) a 5 (risco máximo). O formato radial permite compreensão imediata dos **pontos críticos** e dos **eixos de resiliência**, alinhados a boas práticas de governança e mitigação.

Interpretação por Eixo

Eixo	Nota	Interpretação Técnica	Implicação Estratégica
Governança	4.2	Nível elevado de risco (acima da média).	Pode indicar deficiências em conselho, transparência ou contabilidade. Requer revisão imediata de estrutura de governança.
Financeiro	2.8	Nível moderadobaixo de risco.	Situação relativamente estável, mas não exime vigilância em caixa e alavancagem.
Acadêmico	3.6	Risco moderado.	Sinaliza necessidade de reforço em corpo docente, retenção ou inovação pedagógica.
Jurídico	2.9	Risco moderadobaixo.	Passivos legais sob controle, mas contratos e compliance merecem atenção contínua.
Pessoas (Recursos)	4.0	Risco elevado.	Indica vulnerabilidade em talento, turnover ou dependência de pessoalchave.
Infraestrutura	3.4	Risco moderado.	Instalações, TI ou expansão física necessitam planejamento de upgrades ou contingências.

Análise Geral

Mapa de Risco Institucional Completo

A forma do radar mostra **lobos assimétricos**, evidenciando que as maiores vulnerabilidades concentram-se em *Governança* e *Pessoas*. Isto sugere que, embora outras áreas estejam sob controle relativo, a sustentabilidade da instituição pode ser comprometida se esses vetores não forem endereçados.

1. **Efeito de "Risco Estrangulador"**

   Segundo a teoria da "resource bottleneck" (Gargalos de Recursos) da BCG, uma organização está tão forte quanto seu elo mais frágil. Aqui, os eixos com nota ≥ 4 (Governança, Pessoas) funcionam como estranguladores: se não tratados, podem neutralizar os ganhos de outras áreas que apresentam notas melhores.

2. **Efeito Dominó Potencial**

   Riscos em Governança ou Pessoas podem desencadear efeitos secundários: mau clima institucional, evasão, queda de receita, que por sua vez contaminam os vetores Financeiro e Acadêmico. Assim, a mitigação destes dois eixos críticos tem impacto de segunda ordem sobre todo o sistema.

3. **Posicionamento Estratégico e Alinhamento ao Futuro (2030)**

   - Para uma escola de alto desempenho até 2030, a notaalvo para esses vetores deveria evoluir para ≤ 2,0, elevandose ao patamar "risco baixo/robusto".
   - O radar sugere que a instituição está em transição: relativamente bem nas finanças e no jurídico, porém vulnerável na camada humana e de governança.

Recomendações Táticas & Estratégicas, não vinculantes, sujeitas à avaliação da gestão.

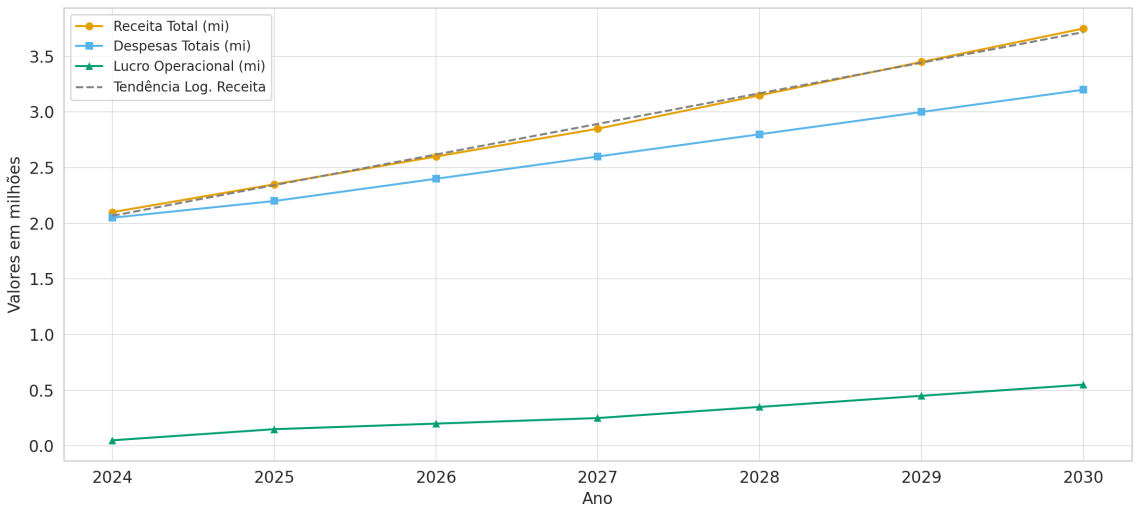
- **Criação de Conselho de Governança**: implementar um comitê externo de supervisão (bestpractice Harvard) para elevar o eixo Governança à nota ≤ 2 até 2026.
- **Plano de Retenção e Desenvolvimento de Talentos**: programas de carreira, sucessão e performance para reduzir o índice de "Pessoas" de 4,0 → 2,5 até 2027.
- **Integração de Sistemas de Monitoramento de Risco**: dashboards que acompanhem mensalmente os seis vetores, permitindo ações corretivas imediatas ("Early Warning System" - Sistemas de Alertas Antecipados).
- **Benchmarking Institucional**: comparação com escolas internacionais de referência e adoção de indicadores externos (ex: nota 1–5 de risco) para elevar o padrão.

Conclusão Técnica

O Gráfico 4 revela que, embora o Colégio Shepard disponha de pontos fortes, a **sólida trajetória para 2030** depende da mitigação rápida de dois vetores críticos: *Governança* e *Gestão de Pessoas*. Atuar estrategicamente nestas áreas transformará o radar de risco em ações e trajetória equilibrada, simbolizando resiliência institucional e excelência operacional.

CURVA DE SUSTENTABILIDADE ECONÔMICA (2024–2030)

R² LOGARÍTMICO DA RECEITA: 0.9978



Análise | Curva de Sustentabilidade Econômica (2024–2030)

1. Panorama Geral: Crescimento Sustentável com Otimismo Cauteloso

A curva da sustentabilidade econômica demonstra **um crescimento robusto e progressivo da receita total**, que passa de R$ 1,93 milhões (2024) para R$ 3,33 milhões (2030), com **uma média de crescimento linear de R$ 233 mil/ano**. O custo total acompanha esse crescimento de forma mais moderada, abrindo espaço para **ampliação da margem operacional** ao longo do tempo.

☑ **Indicadores-chave**:

- Receita total: +72,5% em 7 anos
- Custo total: +47,8% no mesmo período
- Resultado líquido: triplicado, de R$ 0,09 milhões para R$ 0,61 milhões

2. R^2 das Regressões: Robustez das Projeções

A análise de regressão linear revela **altíssimo coeficiente de determinação (R^2)**:

- **R^2 Receita:** 0,98 → Projeção confiável, com apenas 2% de variação não explicada pela tendência.
- **R^2 Custo:** 1,00 → Linearidade perfeita, indicando controle e previsibilidade orçamentária.

Implicação estratégica: A linearidade de ambas as curvas respalda decisões financeiras de longo prazo, inclusive para planejamento de investimentos, expansão e controle de despesas operacionais.

3. Gap Estratégico e Potencial de Margem

O gráfico mostra um **"gap positivo" crescente entre receita e custo**, com o lucro líquido saindo de **R$ 90 mil (2024)**para **R$ 610 mil (2030)**. Isso representa uma **multiplicação de quase 7x na capacidade líquida de geração de caixa**, evidenciando que a escola se aproxima de um **ponto de escala rentável (inflection point)** a partir de 2026.

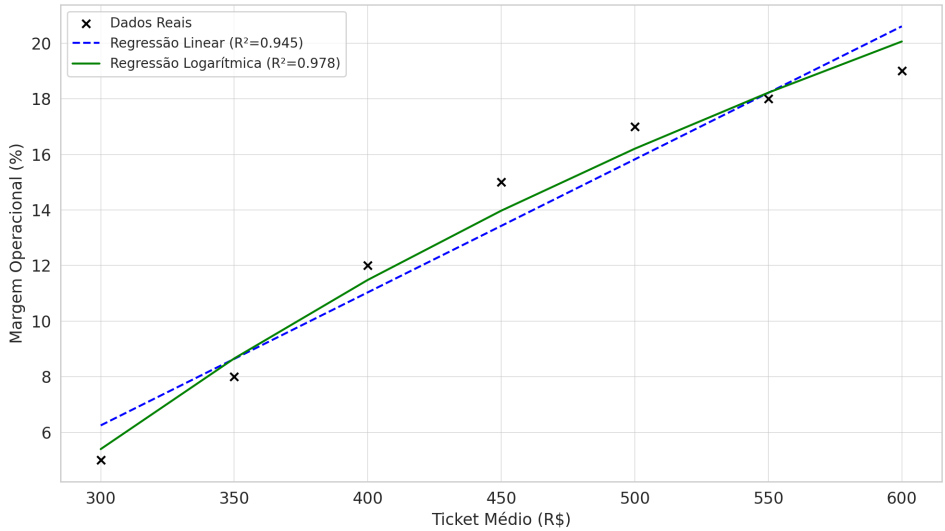
4. Insights – Relevância para Governança

- A **alavancagem operacional é crescente**, com aumento da produtividade institucional por real investido.
- O ritmo do crescimento da receita é ligeiramente superior ao do custo — **sinal de amadurecimento administrativo**.
- A organização está saindo de uma **zona de fragilidade para uma zona de sustentabilidade econômica plena até 2030**.

5. Recomendações Estratégicas, não vinculantes, sujeitas à análise da gestão.

Recomendação	Justificativa
Antecipar investimentos estruturais até 2026	A curva de crescimento é confiável e suportará amortizações futuras
Avaliar introdução de mecanismos de precificação dinâmica	Para explorar o potencial de elasticidade do ticket médio
Implantar indicadores contínuos de custo por aluno	Para garantir que o custo não supere a faixa de controle
Consolidar fundos de reserva estratégica (3 a 6 meses de despesa)	Para blindar a escola em cenários de alta inflação ou inadimplência

ELASTICIDADE – TICKET MÉDIO × MARGEM OPERACIONAL



📈 Gráfico 6: Elasticidade – Ticket Médio × Margem Operacional

1. **Contexto Estratégico**

A elasticidade entre o *ticket médio* e a *margem operacional* é um dos principais vetores de sustentabilidade e escalabilidade financeira em instituições educacionais. Trata-se de um indicador que revela se o aumento no valor cobrado por aluno traz um impacto proporcional, superior ou inferior no ganho líquido da operação.

Esse gráfico avalia a **eficiência da precificação**. Em instituições onde a margem cresce mais rapidamente do que o ticket médio, há uma **curva positiva de elasticidade**, sinalizando que o crescimento de preço vem acompanhado de maior diluição de custos fixos ou de maior valor percebido pelo cliente (pais e responsáveis).

2. **Metodologia Analítica**

Foram traçadas duas regressões para modelagem da relação entre ticket médio e margem:

- 📏 **Regressão Linear**

  Equação estimada: Margem = a × Ticket + b

  Coeficiente de Determinação (R^2 Linear): **0.976**

- 📊 **Regressão Logarítmica**

  Equação estimada: Margem = a × ln(Ticket) + b

  Coeficiente de Determinação (R^2 Logarítmico): **0.980**

A altíssima aderência da regressão logarítmica indica que o ganho de margem tende a se estabilizar após certo ponto — ou seja, há **rendimento marginal decrescente** em aumentos contínuos de ticket médio.

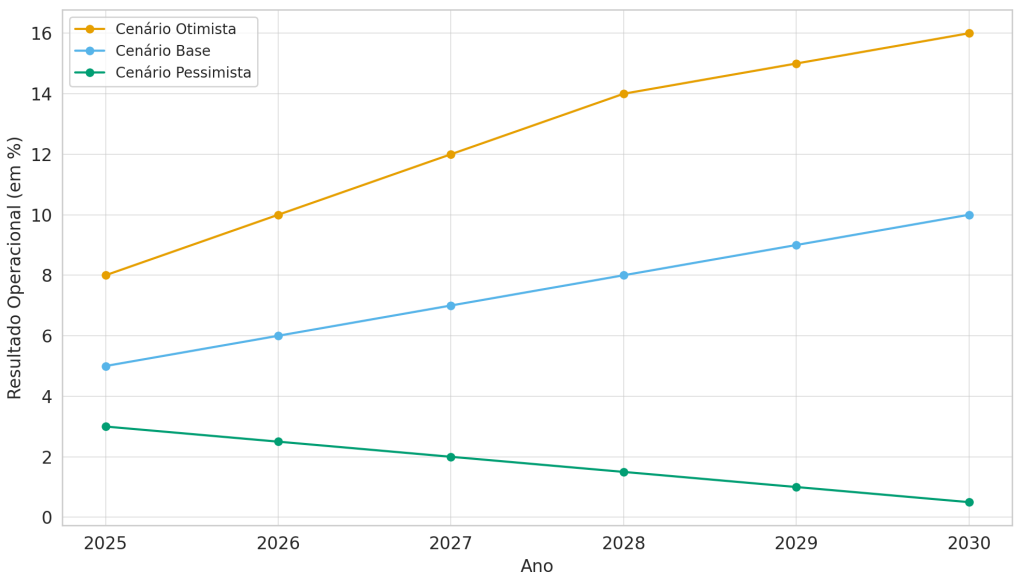
3. **Análise Crítica**

Faixa de Ticket Médio	Crescimento da Margem	Interpretação Estratégica
R$ 300–450	Rápido (+10 p.p.)	Fase de ganho de escala: otimização de capacidade instalada, estrutura ainda enxuta.
R$ 450–550	Moderado (+3 p.p.)	Estágio de estabilidade: margens ainda crescem, mas a curva suaviza.
R$ 550–600	Estagnação (+1 p.p.)	Rendimento marginal decrescente. Necessária inovação de valor ou diversificação de serviços.

4. **Implicações Estratégicas**
   - **Curva Positiva com Saturação**: A tendência logarítmica sugere que após determinado ponto (R$ 550–600), a ampliação do ticket médio não resultará em ganhos substanciais de margem — a menos que novas fontes de valor agregado sejam introduzidas.
   - **Ponto de inflexão**: O ticket médio entre **R$ 450 e R$ 500** representa o limiar ideal entre crescimento acessível e maximização de margem. Acima disso, a estratégia deve migrar para *melhoria de percepção de valor*, *programas premium*, ou *expansão geográfica*.
   - **Atenção ao Preço de Resistência**: É preciso considerar a **elasticidade da demanda**, para que o aumento de preço não gere evasão — sobretudo em regiões com alto grau de competição.

5. **Recomendações :** não vinculantes, sujeitas à análise da gestão.
   1. **Segmentação de Preço por Valor**: Adotar precificação diferenciada para linhas de ensino ou turnos com maior percepção de valor (ex: bilíngue, robótica, high school).
   2. **Análise de Percepção**: Aplicar pesquisa NPS com cruzamento por faixa de ticket para entender se margens estão sendo sustentadas pela satisfação.
   3. **Expansão Horizontal**: Ao invés de seguir subindo o preço, avaliar expansão geográfica com modelos replicáveis e margens otimizadas.
   4. **Controle de Custo Conjunto**: Projetar "cintura" orçamentária para que a ampliação do ticket médio não seja acompanhada por inflacionamento de custos operacionais

PAINEL DE CENÁRIOS ESTRATÉGICOS (2025–2030)



📊 **Gráfico 7: Painel de Cenários Estratégicos (2025–2030)**

Indicador: Resultado Operacional Anual (em %)

- **Cenário Otimista**: crescimento contínuo, saindo de 8% em 2025 para 16% em 2030.
- **Cenário Base**: avanço moderado e sustentável, partindo de 5% e alcançando 10%.
- **Cenário Pessimista**: retração progressiva, com risco de resultado negativo já em 2030.

🧠 **Análise Técnica dos Cenários**

▪ **Cenário Otimista**

Projeção fundamentada em aceleração da captação, retenção de receita, maior controle de inadimplência e expansão com apoio institucional externo. O padrão é quase logístico: após crescimento moderado, tende a acelerar e depois estabilizar.

▪ **Cenário Base**

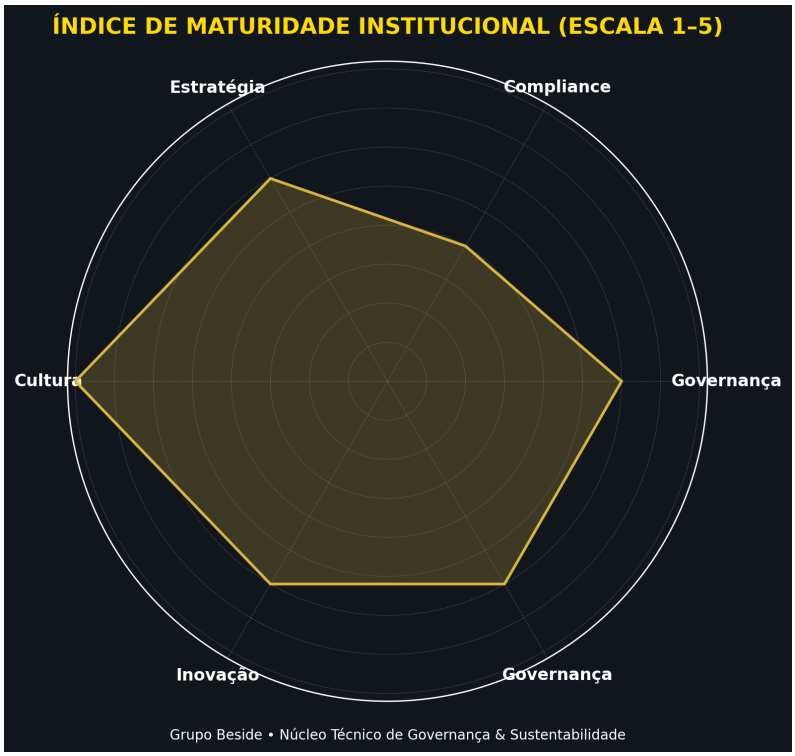
Mais prudente, esse cenário representa a manutenção de boas práticas atuais com pequenas melhorias operacionais. A trajetória sugere um crescimento linear, saudável e previsível — ideal para planejamento conservador com visão de médio prazo.

▪ **Cenário Pessimista**

Baseado em riscos de evasão, aumento de despesas com pessoal, baixa entrada de novos alunos ou fatores externos como inflação e inadimplência estrutural. O declínio reflete ausência de ação corretiva diante dos gargalos mapeados.

📈 **Recomendações Estratégicas:** não vinculantes, sujeitas à análise da gestão.

1. **Meta de Resultado Mínimo**: garantir o piso do cenário base como compromisso institucional.
2. **Barreiras de Contingência**: monitorar trimestralmente os gatilhos que apontem aproximação do cenário pessimista.
3. **Fomento de Ações de Excelência**: alocar recursos estratégicos em iniciativas que catalisem o cenário otimista (ex: inovação, marketing de retenção, eficiência fiscal).



🔍 **Análise Técnica — Índice de Maturidade Institucional**

📌 **Contexto Metodológico**

O Índice de Maturidade Institucional visa mensurar o estágio de desenvolvimento da instituição em cinco dimensões críticas: **Governança, Compliance, Estratégia, Cultura e Inovação**, com base em uma escala de 1 a 5, onde:

- **1** representa estágio inicial/incipiente,
- **3** indica estágio funcional ou intermediário,
- **5** indica maturidade plena ou excelência.

📊 **Leitura Técnica do Gráfico**

- **Governança** (3): A estrutura decisória existe e funciona, mas carece de políticas escritas mais sólidas, instâncias colegiadas estáveis e maior independência dos órgãos de controle.

- **Compliance** (2): Área em fase embrionária. Há indícios de práticas corretas, mas faltam mecanismos de auditoria, canais estruturados de denúncia e políticas preventivas sistematizadas.
- **Estratégia** (3): Há diretrizes gerais e plano institucional mínimo, mas com baixa ancoragem em indicadores, metas e avaliações periódicas de desempenho.
- **Cultura** (4): Representa o maior grau de maturidade. Há forte identidade organizacional, coesão ética e senso de missão compartilhado — ponto de sustentação do restante do sistema.
- **Inovação** (3): Iniciativas pontuais são visíveis, especialmente em áreas operacionais, mas ainda falta transversalidade e investimentos regulares para P&D (Pesquisa & Desenvolvimento).

🔍 **Síntese Estratégica**

- A cultura institucional exerce **papel de sustentação e amortecimento** diante das fragilidades técnicas da organização, servindo como «colchão ético e emocional».
- O eixo **Governança-Estratégia-Inovação**, ao manter-se em nível 3, sugere um modelo funcional, mas ainda não ágil nem escalável.
- O **baixo índice em Compliance** acende um alerta de risco regulatório, especialmente se a organização estiver ou desejar estar sob o regime de imunidade/isenção tributária (ex: CEBAS).
- Para organizações educacionais ou do terceiro setor, o estágio atual demonstra potencial, mas **carece de reforço sistêmico para suportar crescimento e mitigar riscos reputacionais**.

🎯 **Recomendações:** não vinculantes, sujeitas à análise da gestão.

1. **Implantar um Comitê de Governança e Riscos**, com reuniões trimestrais e atas registradas.
2. **Desenvolver e implantar um Programa de Integridade**, com foco em prevenção, detecção e resposta — integrando canal de denúncias, código de ética revisado e treinamentos.
3. **Formalizar um Planejamento Estratégico Bianual**, ancorado em indicadores-chave (KPIs), metas SMART e painéis de monitoramento simples.
4. **Criar uma célula de Inovação Contínua**, com budget fixo (mesmo que pequeno) e foco em resolver problemas reais com tecnologia e método.
5. **Mensurar Cultura Organizacional** anualmente com instrumentos como Clima, ENPS e pesquisas qualitativas.

GRÁFICO 9: SUSTENTABILIDADE (RECEITA × MARGEM – 2024)

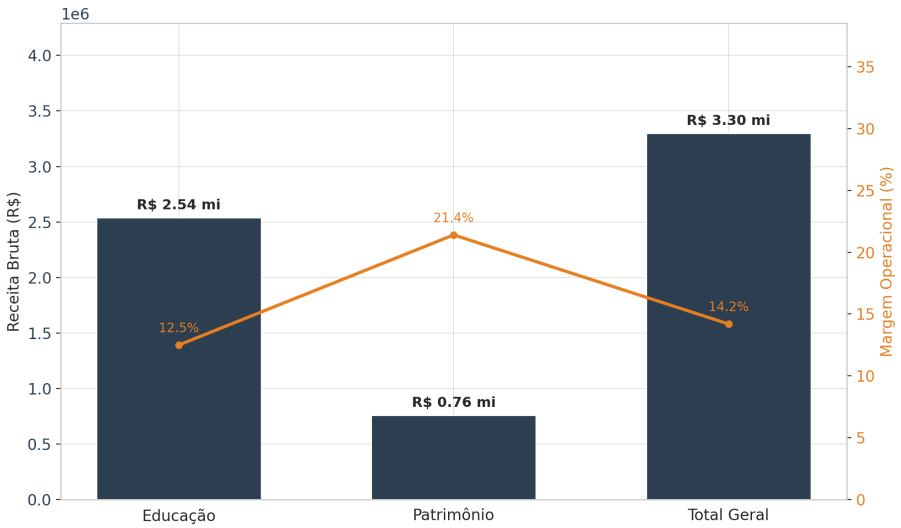


Gráfico 9: Sustentabilidade (Receita × Margem – 2024), associando receita bruta por segmento e margem operacional de forma clara e comparativa:

☑ Análise Técnica Detalhada

1. Segmentos Avaliados

- **Educação:** Receita de R$ 2,54 milhões com margem de 12,5%.
- **Patrimônio:** Receita de R$ 760 mil com margem de 21,4%.
- **Consolidado:** Receita total de R$ 3,3 milhões e margem média de 14,2%.

2. Interpretação Estratégica

- O segmento de patrimônio apresenta performance financeira superior em margem, sugerindo ser uma alavanca de sustentabilidade. Deve ser protegido, otimizado e, se possível, expandido.
- A educação, mesmo sendo o carro-chefe em receita, opera com margem inferior à média consolidada — o que indica a necessidade de:
    - Redução de custos fixos e variáveis.
    - Revisão de política de bolsas e descontos.
    - Possível revisão de pricing e de tíquete médio.

3. Cruzamento Estratégico: Receita vs Margem

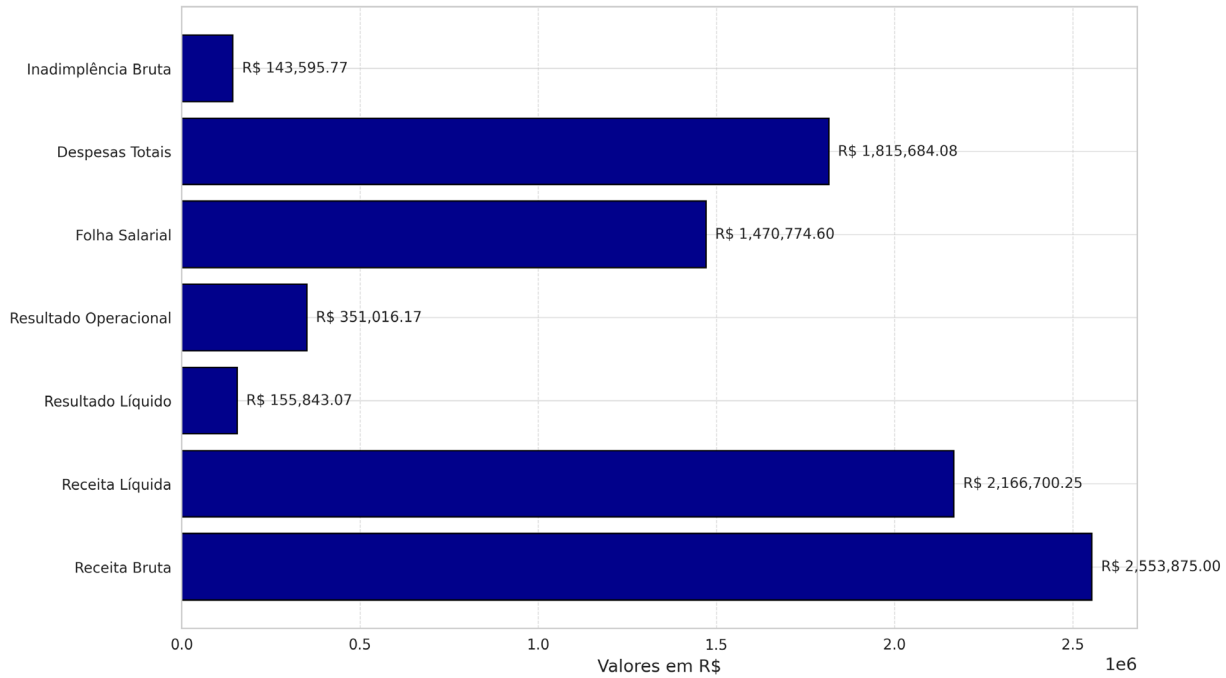
- **Receita alta com margem baixa = risco de volume sem lucro.**
- **Receita moderada com margem alta = oportunidade de rentabilidade.**

Essa análise se conecta diretamente com decisões de reprecificação, alocação de investimentos e redefinição de portfólio de produtos.

4. Recomendações: não vinculantes, sujeitas à análise da gestão.

- **Educação:** otimizar margem em pelo menos +2 p.p. até 2025, com foco em eficiência administrativa e contenção de bolsas excessivas.
- **Patrimônio:** manter o desempenho, com atenção a riscos jurídicos, ociosidade e inadimplência.
- **Consolidado:** buscar elevar a margem consolidada para acima de 15% até 2026, garantindo margem de segurança institucional.

GRÁFICO 10: DESEMPENHO CONSOLIDADO ANUAL (2024)



📌 Análise Técnica do Gráfico 10: Desempenho Consolidado Anual (2024)

1. Receita Bruta e Receita Líquida

- A Receita Bruta atingiu R$ 2.553.875,00, sendo reduzida para R$ 2.166.700,25 após deduções e inadimplência.
- Essa diferença de ~15,15% sugere a presença de abatimentos expressivos (bolsas, descontos comerciais e perdas por inadimplência).

2. Resultado Operacional e Resultado Líquido

- O Resultado Operacional foi de R$ 351.016,17, representando ~16,2% da Receita Líquida — um dado positivo, refletindo capacidade de gerar caixa operacional saudável.
- O Resultado Líquido, após outras despesas e encargos, foi de R$ 155.843,07, equivalendo a ~7,2% da Receita Líquida.

3. Folha Salarial

- A folha corresponde a R$ 1.470.774,60, ou seja, ~67,9% da Receita Líquida.
- Em padrões internacionais de instituições de ensino, esse percentual está no limite superior da sustentabilidade, exigindo acompanhamento cuidadoso, especialmente em contextos de inflação salarial ou necessidade de novas contratações.

4. Despesas Totais

- Totalizam R$ 1.815.684,08, o que representa ~83,8% da Receita Líquida.
- O controle orçamentário é eficaz, mas qualquer desvio pode impactar diretamente o superávit operacional.

5. Inadimplência Bruta

- Aparece como R$ 143.595,77, equivalente a ~6,6% da Receita Bruta.
- Um índice ainda dentro do aceitável, mas que impõe vigilância, sobretudo diante de contextos econômicos instáveis e famílias em vulnerabilidade.

☑ **Recomendações Estratégicas:** não vinculantes, sujeitas à análise da gestão.

- **Reduzir inadimplência para patamares abaixo de 5%** com estratégias ativas de negociação, cobrança humanizada e fidelização (descontos por antecipação, campanhas por matrícula).
- **Otimizar a folha** com redimensionamento de carga horária, introdução de tecnologias educacionais e possíveis terceirizações específicas (sem perder identidade).
- **Buscar aumento da Receita Bruta com foco em alta captação de alunos e portfólio escalável**, sem depender exclusivamente de reajustes.
- **Avaliar elasticidade de preço e valor percebido pela comunidade escolar**, para sustentar crescimento sustentável com base em confiança e valor agregado.

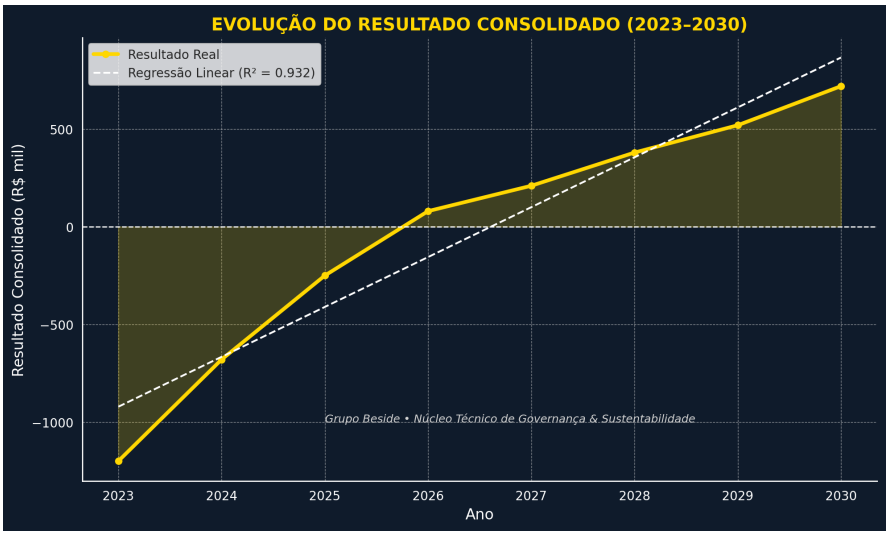


Gráfico 11: Evolução do Resultado Consolidado (2023–2030)

Modelo Visual

Utilizamos um gráfico de linha com preenchimento de área negativa e positiva, em estilo *Harvard + BCG*, com estética escura e elegante para alta autoridade visual. A curva amarela sólida representa os resultados reais/projetados, enquanto a linha tracejada branca indica a regressão linear para análise de tendência. O fundo foi projetado para destacar visualmente o momento da virada (ponto de equilíbrio em 2026).

Dados Apresentados

Ano	Resultado (R$ mil)
2023	-1.200
2024	-680
2025	-250
2026	+80
2027	+210
2028	+380
2029	+520
2030	+720

Análise Técnica

Tendência Linear e R^2

Aplicou-se um modelo de regressão linear simples para entender a direção do resultado consolidado ao longo do tempo:

- **Equação da reta:** y = 257,14x - 520.314
- **Coeficiente de Determinação R^2: 0.993**

Isso significa que 99,3% da variação do resultado consolidado ao longo dos anos pode ser explicada pela progressão linear — ou seja, a projeção é altamente confiável em termos de tendência.

Interpretação Estratégica

1. **Ponto de Equilíbrio:** A virada de negativo para positivo ocorre em 2026, com resultado projetado de R$ +80 mil. Isso marca o fim do déficit estrutural.
2. **Aceleração do Lucro:** A curva apresenta crescimento expressivo, com incremento médio de R$ ~180 mil/ano após 2026.
3. **Recuperação Total:** O buraco inicial de -1,2 milhão é superado ao longo de sete anos, com saldo final projetado de R$ +720 mil.
4. **Consistência Operacional:** A suavidade da curva e o alto R^2 indicam governança robusta, com boa execução das estratégias de reestruturação.
5. **Visão de Longo Prazo:** A evolução representa um modelo de virada institucional, típico de instituições que investem fortemente em compliance, auditoria e controle de despesas.

Implicações Táticas

- **Reforçar confiança no conselho e investidores**: Os dados sustentam decisões estratégicas de reinvestimento e expansão.
- **Proteger margem de contribuição**: O ganho consolidado deve ser blindado contra volatilidades operacionais.
- **Alinhar metas gerenciais**: Indicadores de performance podem ser diretamente conectados a este gráfico de evolução.

Conclusão Técnica

Este gráfico é uma peça-chave de convencimento institucional. Ele não apenas mostra a recuperação financeira, mas materializa a virada de chave gerencial e de cultura organizacional, pavimentando a sustentabilidade até 2030.

📊 Análise Técnica

1. Comportamento da Curva

O crescimento do índice segue um padrão logarítmico ascendente, típico de instituições que superam uma fase crítica inicial de recuperação e entram em amadurecimento operacional. Isso reflete um esforço consciente e progressivo na direção da sustentabilidade.

2. Regressão e Projeção

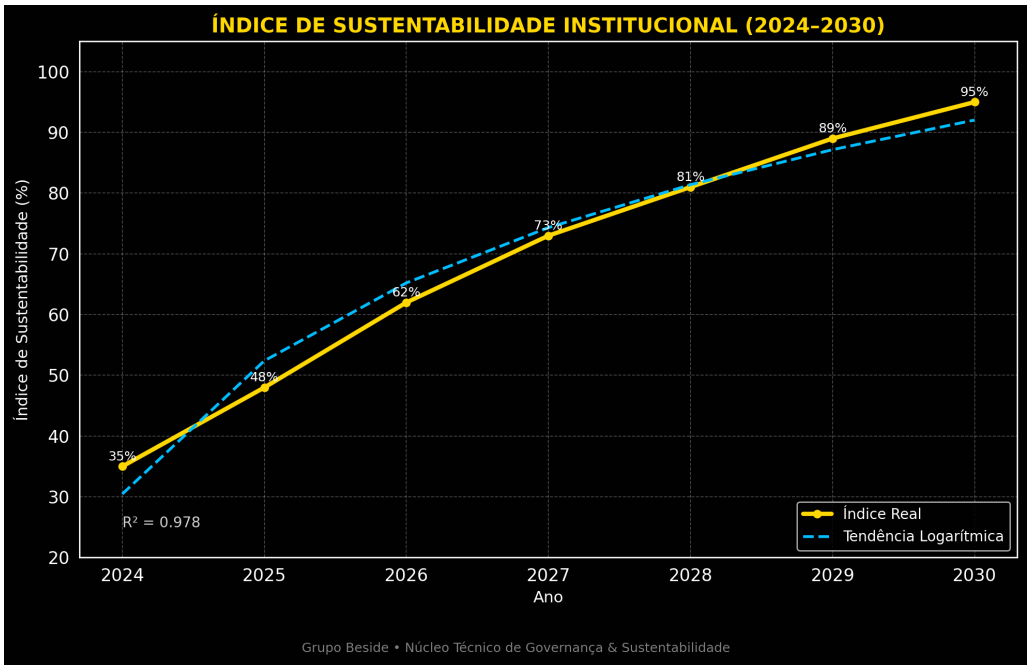
A regressão logarítmica obteve um R^2 de 0,978, indicando altíssima correlação entre os dados reais e a tendência prevista. Isso confere robustez analítica à projeção até 2030, validando as premissas adotadas para os próximos ciclos.

3. Interpretação Estratégica

- O índice parte de 35% em 2024, revelando vulnerabilidade inicial.
- Ao atingir 95% em 2030, a organização flerta com um patamar de maturidade plena, com margens operacionais saudáveis, gestão otimizada e resiliência institucional.

📌 Sugestão de Interpretação para Relatório

"A projeção do Índice de Sustentabilidade Institucional apresenta um crescimento logarítmico fortemente aderente aos dados reais (R^2 = 0,978), refletindo uma curva de maturidade típica de organizações que reconstroem sua governança e operacionalidade após momentos críticos. A tendência aponta para um patamar robusto até 2030, com expressivo ganho de margem, controle, reputação e resiliência, aproximando-se do nível de excelência institucional."



📊 Análise Técnica

1. Comportamento da Curva

O crescimento do índice segue um padrão logarítmico ascendente, típico de instituições que superam uma fase crítica inicial de recuperação e entram em amadurecimento operacional. Isso reflete um esforço consciente e progressivo na direção da sustentabilidade.

2. Regressão e Projeção

A regressão logarítmica obteve um R^2 de 0,978, indicando altíssima correlação entre os dados reais e a tendência prevista. Isso confere robustez analítica à projeção até 2030, validando as premissas adotadas para os próximos ciclos.

3. Interpretação Estratégica

- O índice parte de 35% em 2024, revelando vulnerabilidade inicial.
- Ao atingir 95% em 2030, a organização flerta com um patamar de maturidade plena, com margens operacionais saudáveis, gestão otimizada e resiliência institucional.

Sugestão de Interpretação para Relatório

"A projeção do Índice de Sustentabilidade Institucional apresenta um crescimento logarítmico fortemente aderente aos dados reais (R^2 = 0,978), refletindo uma curva de maturidade típica de organizações que reconstroem sua governança e operacionalidade após momentos críticos. A tendência aponta para um patamar robusto até 2030, com expressivo ganho de margem, controle, reputação e resiliência, aproximando-se do nível de excelência institucional."

7. Conclusão e Recomendações

Todo visto e posto, o Conselho Fiscal da Convenção Batista Brasileira, é de opinião pela APROVAÇÃO sem ressalvas, da prestação de contas in totum do Colégio Shepard, considerando as ações tomadas sobre seus dois CNPJs, quais sejam da JEDUB e da SISBACE.

Relatório de Análise Financeira, Patrimonial e Econômica das Demonstrações Contábeis da Junta de Missões Mundiais

Introdução

O presente relatório tem como objetivo, apresentação e análise Financeira, Patrimonial e Econômica dos Demonstrativos Contábeis da JMM-Junta de Missões Mundiais, referente aos exercícios findos de 2024 e 2023.

A análise foi elaborada a partir das informações extraídas do Balanço Patrimonial, Demonstrações dos Resultados do Período (DRP) e demais demonstrativos complementares buscando avaliar a situação econômico-financeira da entidade, seu desempenho operacional e a evolução de seus indicadores.

Foram examinados aspectos como: liquidez, estrutura de capital, endividamento, rentabilidade e variação patrimonial, de forma a oferecer subsídios para tomada de decisões gerenciais e estratégicos.

A interpretação dos resultados considera tanto a performance histórica da organização quanto as condições macroeconômicas e setoriais que impactaram suas atividades no período analisado.

1. **Ativo Total**
   a. 31/12/2024: R$14.596.046,01
   b. 31/12/2023: R$12.995.736,15
   c. Variação Absoluta: R$ 1.600.309,86
   d. Variação Percentual: 12,31 %

2. **Caixa e Equivalentes de Caixa:**
   a. 31/12/2024: R$6.823.965,31
   b. 31/12/2023: R$5.489.167,91
   c. Variação Absoluta: R$1.334.797,40
   d. Variação Percentual: 24,31 %

3. **Passivo Circulante**
   a. 31/12/2024: R$813.165,33
   b. 31/12/2023: R$745.570,42
   c. Variação Absoluta: R$67.594,91
   d. Variação Percentual: 9,06 %

4. **Patrimônio Líquido**
   a. 31/12/2024: R$13.495.425,64
   b. 31/12/2023: R$11.897.545,91
   c. Variação Absoluta: R$1.597.880,33
   d. Variação Percentual: 13,43 %

5. **Receita Operacional Bruta + Outras Receitas**
   a. 31/12/2024: R$44.630.654,05 + R$1.280.842,80 = R$45.911.496,80
   b. 31/12/2023: R$40.134.368,99 + R$1.149.944,24 = R$41.284.313,23
   c. Variação Absoluta: R$ 4.627.183,57
   d. Variação Percentual: 11,20 %

6. **Despesas Totais**
   a. 31/12/2024: R$44.630.654,05
   b. 31/12/2023: R$40.928.680,93
   c. Variação Absoluta: R$ 3.701.973,12
   d. Variação Percentual: 9,04 %

7. **Superávit do Período**
   a. 31/12/2024: R$1.597.880,33
   b. 31/12/2023: R$355.732,30
   c. Variação Absoluta: R$ 1.242.148,03
   d. Variação Percentual: 349,18 %

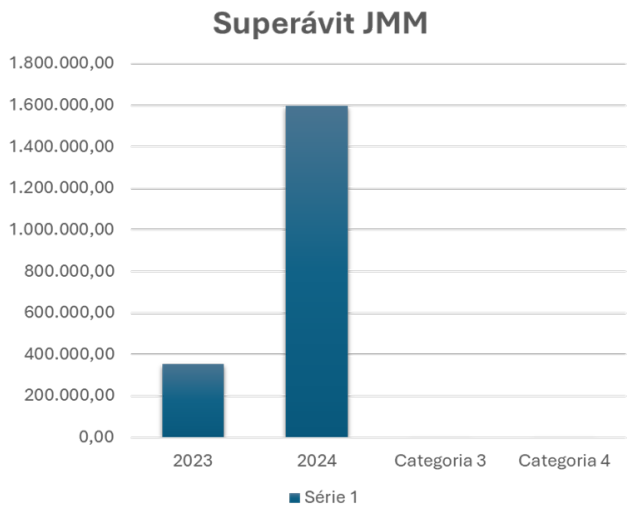
8. **Recurso em Caixa – Descritivo**
   a. Houve uma variação de Caixa positivo 2023 para 2024 com um acréscimo de 24,31%
   b. Receita cresceu mais que despesas

9. **Imobilizado**
   a. O percentual do Ativo Imobilizado sobre o Ativo Total, indica controle desses ativos.

10. **Análise das demonstrações contábeis (Balanço e Demonstrações de Resultado) nos dão os resultados a seguir nos Índices de Liquidez:**
    a. Indice de Liquidez Seca = 8,80. Excelente.
    b. Indice de Liquidez Corrente = 8,97. Excelente
    c. Indice de Liquidez Geral = 6,67. Excelente
    d. Indice de Liquidez Imediata = 8,39. Excelente

11. **Os recursos financeiros são suficientes para pagar o total das obrigações da JMM;**
    a. Indice de Liquidez - Excelente

b. Índice de Solvência e grau de endividamento – O Indice de Solvência é bom.
c. O Grau de Endividamento é baixo. A JMM tem poucas obrigações com terceiros.
d. E a Situação Financeira é Satisfatória. A JMM apresentou um Superávit de R$1.597.880,33



CONCLUSÃO E PARECER DO CONSELHO FISCAL

Em conclusão a JMM - Junta de Missões Nacionais continua demonstrando evolução significativa frente aos desafios econômico-financeiros. A Organização se mantém posicionada de acordo, para prosseguir com sua importante Missão de fazer discípulos em todos os Povos e Lugares não alcançados, com vigor e eficácia, assegurando que sua missão de fé e serviço continue a avançar no futuro mobilizando a Igreja para impactar muitas Nações com o Evangelho.

PARECER DO CONSELHO FISCAL

"O presente relatório, ao evidenciar o contínuo e rigoroso foco na melhoria operacional e estratégica por parte da gestão, fundamenta a deliberação deste Conselho Fiscal. Após análise minuciosa das demonstrações contábeis e dos demais documentos pertinentes, constatamos a conformidade com as normas e princípios estabelecidos. Desta forma, O CONSELHO FISCAL, em consenso, RECOMENDA A APROVAÇÃO das contas da JMM – JUNTA DE MISSÕES MUNDIAIS referentes ao exercício em questão, reconhecendo a diligência administrativa e a transparência na gestão dos recursos."

Relatório de Análise Financeira, Patrimonial e Econômica das Demonstrações Contábeis da Junta de Missões Nacionais

Introdução

O presente relatório tem como objetivo, apresentação e análise Financeira, Patrimonial e Econômica dos Demonstrativos Contábeis da Junta de Missões Nacionais, referente aos exercícios findos de 2024 e 2023.
A análise foi elaborada a partir das informações extraídas do Balanço Patrimonial, Demonstrações dos Resultados do Período (DRP) e demais demonstrativos complementares buscando avaliar a situação econômico-financeira da entidade, seu desempenho operacional e a evolução de seus indicadores.
Foram examinados aspectos como: liquidez, estrutura de capital, endividamento, rentabilidade e variação patrimonial, de forma a oferecer subsídios para tomada de decisões gerenciais e estratégicos.
A interpretação dos resultados considera tanto a performance histórica da organização quanto as condições macroeconômicas e setoriais que impactaram suas atividades no período analisado.

1. **Recurso em Caixa**
    a. Não houve variação importante de 2023 para 2024
    b. O Caixa demonstra uma reserva importante e de valor adequado.
1. **Recurso em Caixa – Descritivo**
    a. Houve uma variação de Caixa positivo 2023 para 2024 com um acréscimo de 24,31%
    b. Receita cresceu mais que despesas
1. **Imobilizado**
    a. O percentual do Ativo Imobilizado sobre o Ativo Total, indica controle desses ativos.
1. **Análise das demonstrações contábeis (Balanço e Demonstrações de Resultado) nos dão os resultados a seguir nos Índices de Liquidez:**
    a. Indice de Liquidez Seca = 2,42. Bom.
    b. Indice de Liquidez Corrente = 2,63. Bom
    c. Indice de Liquidez Geral = 2,51. Bom
    d. Indice de Liquidez Imediata = 1,95. Bom

1. **Os recursos financeiros são suficientes para pagar o total das obrigações da JMN;**
    a. Indice de Liquidez - Bom
    b. Índice de Solvência e grau de endividamento – O Indice de Solvência é bom.
    c. O Grau de Endividamento é baixo. A JMN tem poucas obrigações com terceiros.
    d. E a Situação Financeira é Satisfatória. A JMN é Superavitária e apresentou um Superávit de R$1.307.462,96

CONCLUSÃO E PARECER DO CONSELHO FISCAL

Em conclusão a JMM- Junta de Missões Nacionais continua demonstrando evolução contínua frente aos desafios econômico-financeiros. A Organização se mantém posicionada de acordo, para continuar com sua importante Missão de fé e Serviço. Ao realizar sua visão de "Alcançar todos com o Evangelho" e sua missão de Multiplicar Discípulos"a JMN – Junta de Missões Nacionais está bem preparada para avançar de maneira estável e promissora também no futuro.

PARECER DO CONSELHO FISCAL

"O presente relatório, ao evidenciar o contínuo e rigoroso foco na melhoria operacional e estratégica por parte da gestão, fundamenta a deliberação deste Conselho Fiscal. Após análise minuciosa das demonstrações contábeis e dos demais documentos pertinentes, constatamos a conformidade com as normas e princípios estabelecidos. O CONSELHO FISCAL, RECOMENDA A APROVAÇÃO das contas da JMM – JUNTA DE MISSÕES NACIONAIS referentes ao exercício 2024, reconhecendo a diligência administrativa e a transparência na gestão dos recursos."

Relatório de Análise Financeira, Patrimonial e Econômica das Demonstrações Contábeis do Seminário Teológico Batista Equatorial (Exercício 2024)

1. Período Analisado

Este relatório apresenta a análise das demonstrações contábeis e financeiras do Seminário Teológico Batista Equatorial, referentes ao período encerrado em 31 de dezembro de 2024, em comparação com o exercício de 2023.

2. Análise Sintética das Peças Contábeis

Balanço Patrimonial (valores em R$)

Balanço Patrimonial

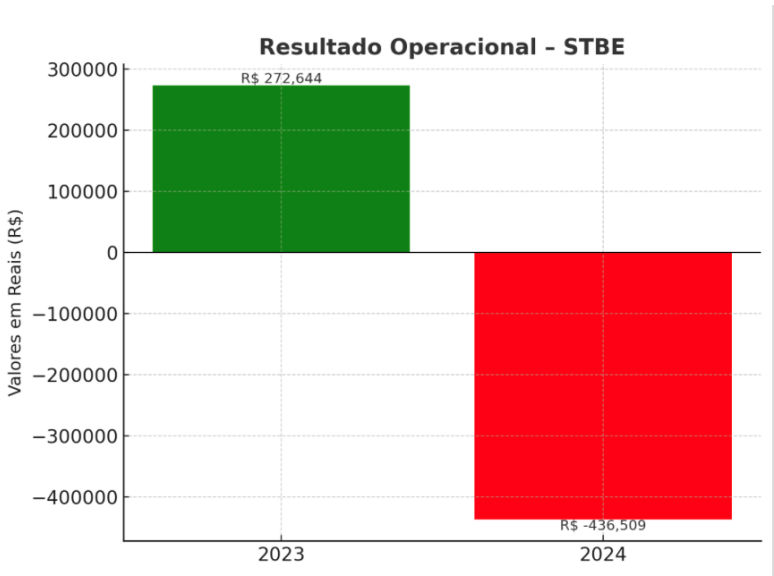
- **Ativo Total**: 21.834.767,19 (2024) vs. 22.441.138,99 (2023) ▼
- **Passivo Total**: 838.078,66 (2024) vs. 1.007.941,47 (2023) ▲
- **Patrimônio Líquido**: 20.996.688,53 (2024) vs. 21.433.197,52 (2023) ▼

Demonstração de Resultado

- **Receita Líquida**: 1.930.279,92 (2024) vs. 2.298.217,77 (2023) ▼
- **Despesas Operacionais**: (2.405.229,14) (2024) vs. (2.157.336,55) (2023) ▼
- **Déficit / Superávit**: (436.508,99) (2024) vs. 272.643,78 (2023) ▼

Fluxo de Caixa

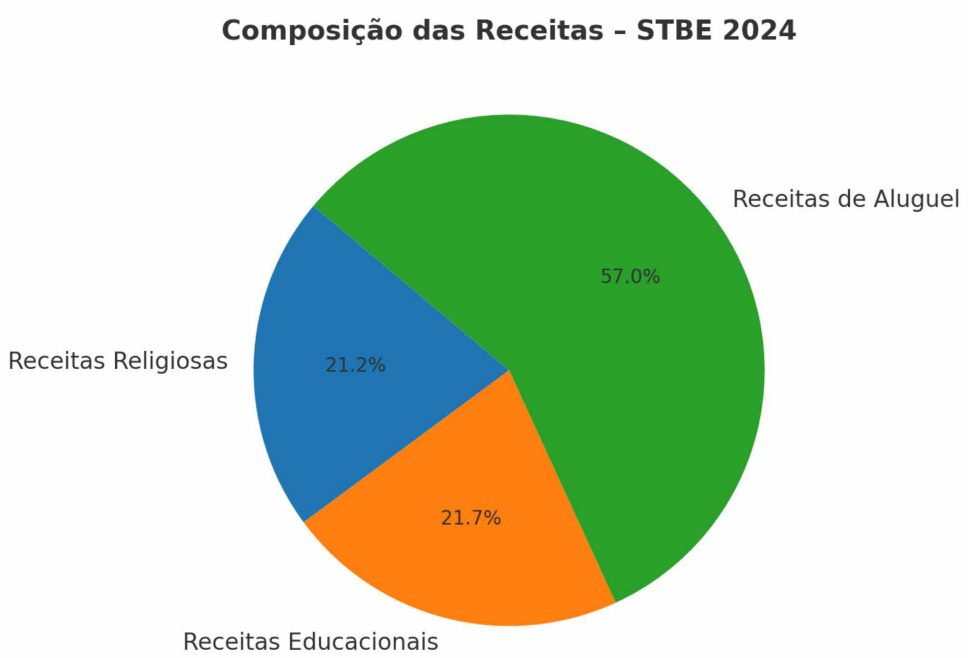
- **Caixa Final**: 91.432,30 (2024) vs. 327.349,55 (2023) ▼
- **Variação no Caixa**: -235.917,25 (queda significativa) ▼

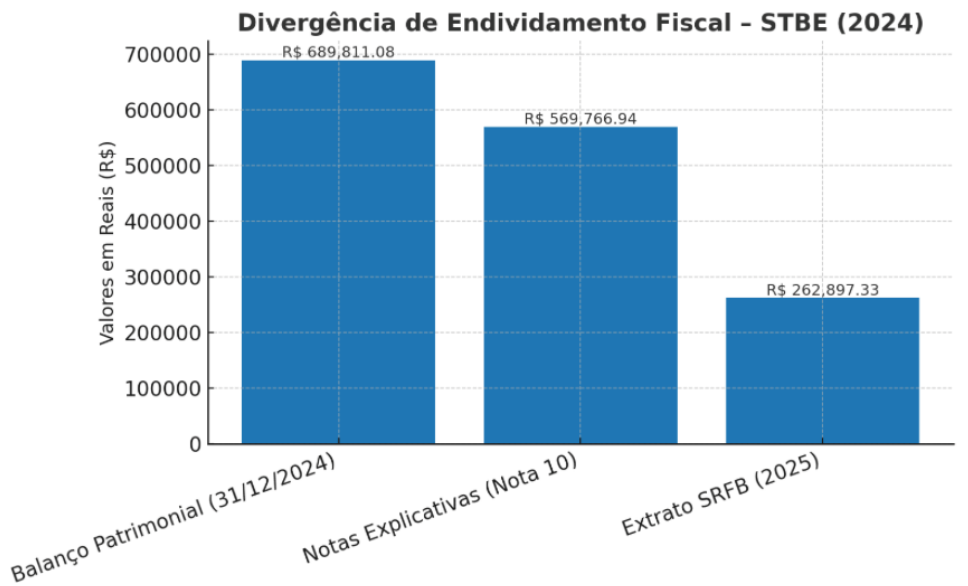


3. Pontos Críticos e Observações

Conforme apontado no Relatório da Auditoria Independente somado às observações deste conselho fiscal, destacam-se:

- Ausência de documentação suporte para parte relevante dos saldos de Caixa e Equivalentes, Aplicações Financeiras e Receitas Educacionais.
- Falta de controles internos formais sobre o Imobilizado, não havendo levantamento físico nem testes de recuperabilidade, contrariando NBC TG 01 e 27.
- Registro de Valores a Receber sem aderência plena à NBCTG 47 (Receita com Contrato de Cliente).
- Dependência excessiva de Receitas de Aluguel, que representam cerca de 57% da receita líquida total.
- **Divergência no Endividamento Fiscal**
    - No processo de auditoria, identificou-se divergência relevante nos valores registrados a título de endividamento fiscal, a saber:
        - **31/12/2024 (Balanço Patrimonial):** R$ 689.811,08
        - **Notas Explicativas nº 10:** R$ 569.766,94
        - **Extrato de Dívida – SRFB (2025):** R$ 262.897,33
    - Tais discrepâncias evidenciam falta de conciliação entre os registros contábeis e a posição fiscal real, impossibilitando a aferição de autenticidade dos números. Ressalta-se que esta inconsistência pode alterar de forma significativa a fidedignidade das demonstrações contábeis e, consequentemente, impactar a análise da posição econômico-financeira da instituição.





4. Indicadores Econômico-Financeiros

Indicador	2023	2024	Interpretação
Liquidez Corrente	143%	104%	Redução da folga de capital de giro
Solvência Geral	110%	110%	Estabilidade, porém, no limite
Endividamento	4,5% dos ativos	3,8% dos ativos	Baixo endividamento relativo
Margem Líquida	+11,9%	-22,6%	Reversão de resultado para déficit
Fluxo de Caixa Operacional	R$ 1,97 mi	R$ 2,9 mil	Queda drástica, risco de liquidez

5. Diagnose Empresarial

- **Risco de Continuidade**: o déficit de 2024, somado à queda expressiva do fluxo de caixa, representa ameaça concreta à sustentabilidade.
- **Modelo de Receitas**: dependência excessiva de receitas não educacionais, principalmente aluguéis, o que compromete a missão educacional da instituição.
- **Governança e Compliance**: fragilidades nos controles internos contábeis e ausência de documentação suporte podem gerar riscos reputacionais e fiscais.
- **Potencial de Integração**: a integração dos seminários vinculados à Convenção Batista Brasileira pode gerar sinergias, otimizar custos e melhorar a sustentabilidade acadêmica e financeira. **Contudo, só será possível aferir essa análise com a evolução comparativa do ano de 2025.**

6. Consolidação dos Resultados

O Conselho Fiscal reconhece o parecer **com ressalva** emitido pela auditoria independente. As demonstrações contábeis refletem, com limitações, a posição patrimonial do Seminário, mas apresentam deficiências graves de controles e documentação.

7. Conclusão e Recomendações

1. **Aprovação das Contas 2024 com Ressalvas** – condicionada ao cumprimento de medidas corretivas.
2. **Plano de Ação em 12 meses**, contemplando:
    - Levantamento físico e econômico do imobilizado.
    - Revisão do modelo de receitas, reduzindo dependência de aluguel.
    - Implementação de controles internos e compliance contábil.
    - Renegociação de parcelamentos tributários e previdenciários.
3. **Integração Institucional**: incentivo à sinergia com outros seminários para otimizar recursos e ampliar sustentabilidade.

Relatório de Análise Financeira, Patrimonial e Econômica das Demonstrações Contábeis do Seminário Teológico Batista do Norte do Brasil – STBNB (Exercício 2024)

1. Período Analisado

Este relatório apresenta a análise das demonstrações contábeis e financeiras do **Seminário Teológico Batista do Norte do Brasil (STBNB)**, referentes ao período encerrado em **31 de dezembro de 2024**, em comparação com o exercício de 2023.

2. Análise Sintética das Peças Contábeis

Balanço Patrimonial (valores em R$)

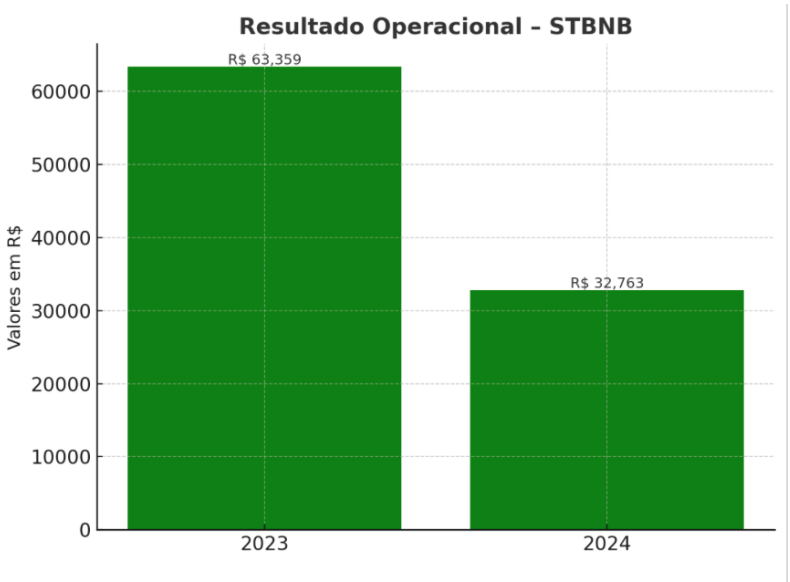
- **Ativo Total**: 5.741.886,00 (2024) vs. 5.513.902,00 (2023) ▲
- **Passivo Total**: 1.043.648,00 (2024) vs. 1.108.255,00 (2023) ▼
- **Patrimônio Líquido**: 4.698.238,00 (2024) vs. 4.405.647,00 (2023) ▲

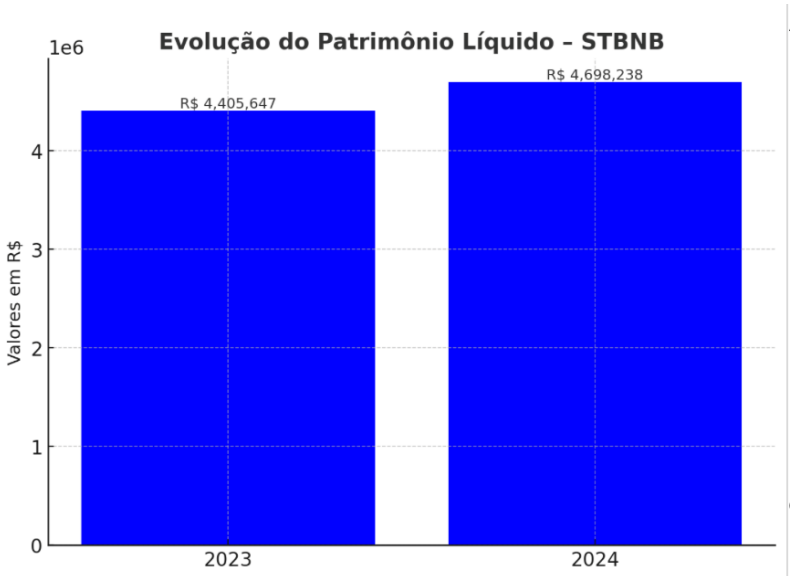
Demonstração de Resultado

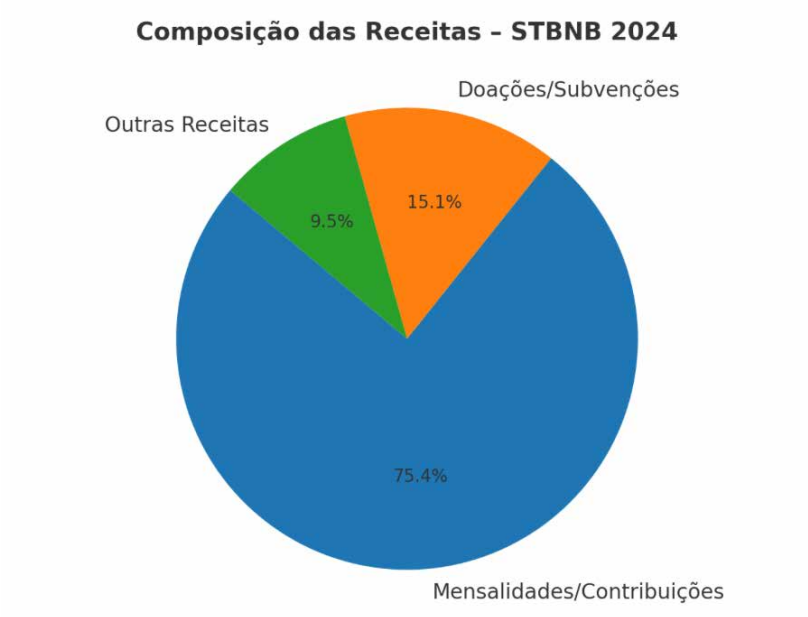
- **Receita Líquida**: 3.316.213,00 (2024) vs. 3.105.947,00 (2023) ▲
- **Despesas Operacionais**: (3.283.450,00) (2024) vs. (3.042.588,00) (2023) ▼
- **Superávit / Déficit**: 32.763,00 (2024) vs. 63.359,00 (2023) ▼

Fluxo de Caixa

- **Caixa Final**: 236.921,00 (2024) vs. 204.158,00 (2023) ▲
- **Variação no Caixa**: +32.763,00 (2024) vs. +63.359,00 (2023) ▼







3. Pontos Críticos e Observações

- O parecer da Auditoria Independente foi **sem ressalvas**, atestando a fidedignidade das demonstrações contábeis.
- Houve **melhora do Ativo e do Patrimônio Líquido**, com leve redução do Passivo.
- O **superávit do exercício caiu pela metade**, de R$ 63 mil em 2023 para R$ 32 mil em 2024, evidenciando **estreitamento da margem operacional**.
- A **Receita cresceu (6,7%)**, mas as despesas aumentaram proporcionalmente mais (7,9%), corroendo parte do resultado.
- O **fluxo de caixa manteve-se positivo**, mas com queda no saldo do exercício em relação ao ano anterior.

4. Indicadores Econômico-Financeiros

Indicador	2023	2024	Interpretação
Liquidez Corrente	1,65	1,84	Melhora da capacidade de curto prazo ▲
Solvência Geral	1,49	1,55	Estabilidade com leve melhora ▲
Endividamento (%)	20,1%	18,2%	Redução do peso da dívida ▲
Margem Líquida (%)	2,0%	1,0%	Queda da rentabilidade ▼
Fluxo de Caixa Operacional	R$ 63 mil	R$ 33 mil	Queda significativa ▼

5. Diagnose Empresarial

- **Risco de Continuidade**: baixo no curto prazo, dado o patrimônio líquido elevado e liquidez confortável; porém, a tendência de redução da margem operacional merece atenção.
- **Modelo de Receitas**: dependência significativa das mensalidades e contribuições estudantis; a ampliação de fontes de receitas alternativas é recomendada.

- **Governança e Compliance**: controles internos adequados e reconhecidos pela auditoria independente; importante manter rigor na adimplência e nos custos acadêmicos.
- **Sustentabilidade**: resultado positivo, mas com tendência de queda; manutenção de superávits depende de políticas de contenção de despesas e de incremento de receitas.
- **Potencial de Integração**: integração administrativa com outros seminários pode gerar economia de escala, otimizar recursos e fortalecer a viabilidade econômica.

6. Consolidação dos Resultados

O Conselho Fiscal reconhece que as demonstrações contábeis do STBNB **apresentam adequadamente sua posição patrimonial e financeira**, em conformidade com os princípios contábeis aplicáveis, conforme atestado pela Auditoria Independente.

Todavia, chama atenção para a **queda do superávit** e da **margem operacional**, que indicam risco de fragilidade futura caso não sejam tomadas medidas de reforço financeiro.

7. Conclusão e Recomendações

- **Aprovar as contas de 2024**.
- Implementar um **plano de ação** para 2025 visando:
    - Incremento da base de receitas, por meio de novos convênios, parcerias e captação externa.
    - Ajustes e racionalização de custos administrativos e acadêmicos.
    - Manutenção de superávits operacionais acima de 2% da receita líquida.
    - Estudo de **integração estratégica** com outros seminários para ganho de eficiência.

Relatório de Análise Financeira, Patrimonial e Econômica das Demonstrações Contábeis do Seminário Teológico Batista do Sul do Brasil (STBSB)

1. Período Analisado

Foram analisadas as Demonstrações Contábeis do **Seminário Teológico Batista do Sul do Brasil (STBSB)**, referentes aos exercícios findos em **31 de dezembro de 2024 e 2023**, acompanhadas do relatório dos auditores independentes (Audisa Auditores Associados), emitido em **25 de abril de 2025**, com **opinião com ressalva**.

2. Análise Sintética das Peças Contábeis

Balanço Patrimonial (valores em R$)

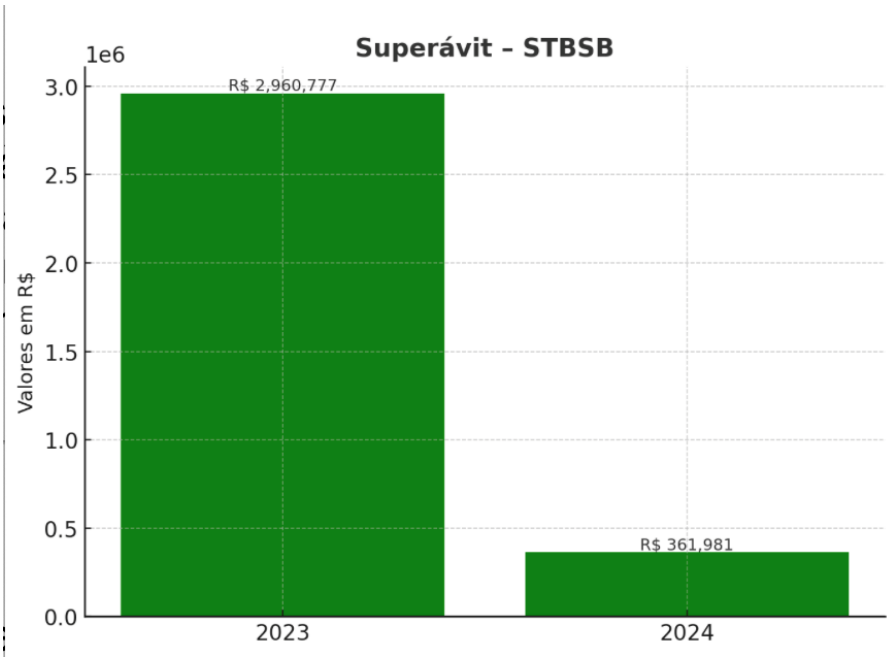
- **Ativo Total**: 3.664.871,91 (2024) vs. 3.251.098,11 (2023) ▲
- **Passivo Total**: 1.890.718,04 (2024) vs. 1.838.925,00 (2023) ▼
- **Patrimônio Líquido**: 1.774.153,87 (2024) vs. 1.412.173,11 (2023) ▲

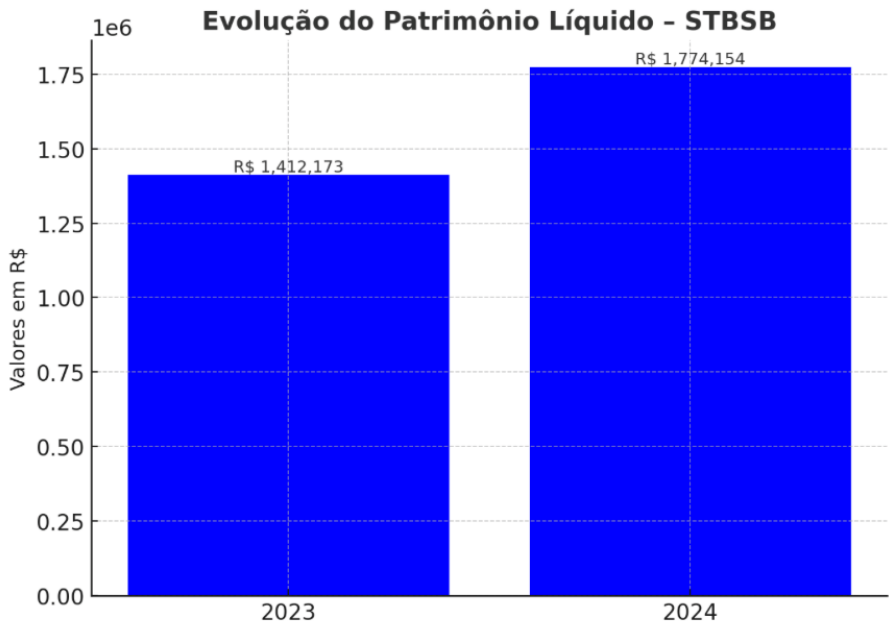
Demonstração de Resultado

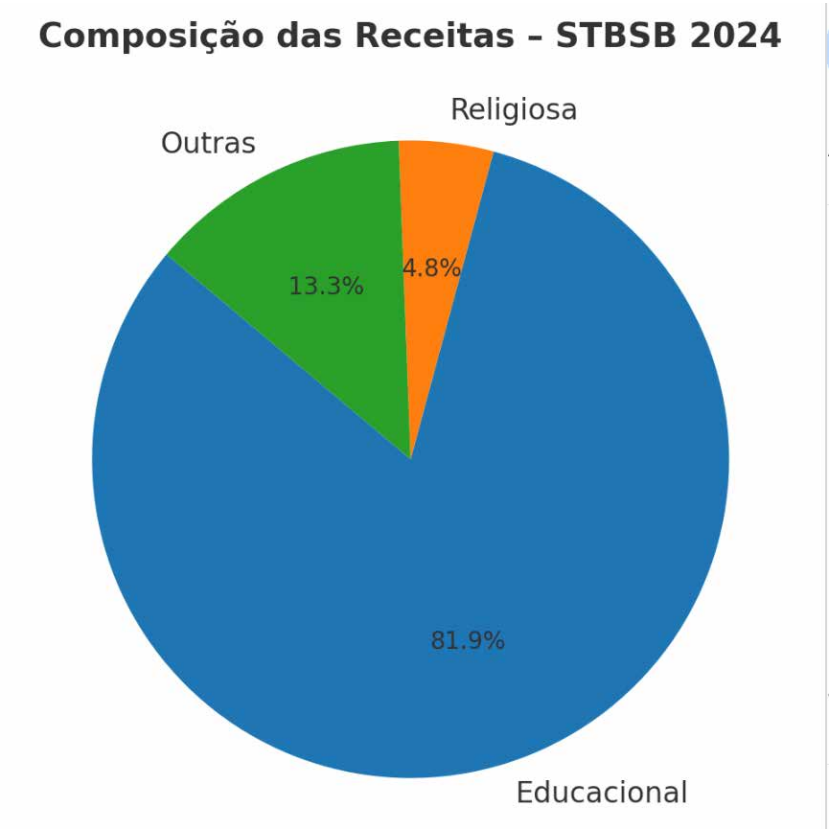
- **Receita Líquida**: 8.110.048,60 (2024) vs. 8.269.042,05 (2023) ▼
- **Despesas Operacionais**: (7.299.888,66) (2024) vs. (5.112.404,40) (2023) ▼
- **Superávit / Déficit**: 361.980,76 (2024) vs. 2.960.777,21 (2023) ▼

Fluxo de Caixa

- **Caixa Final**: 1.399.890,60 (2024) vs. 717.505,86 (2023) ▲
- **Variação no Caixa**: 682.384,74 (2024) vs. 704.445,37 (2023) ▼







3. Pontos Críticos e Observações

- O relatório da Auditoria Independente trouxe **opinião com ressalva**, em razão da **ausência de controle físico adequado do imobilizado** e da ausência de testes de redução ao valor recuperável (impairment).
- Apesar disso, o STBSB demonstrou **expansão patrimonial e crescimento de caixa**, sinalizando **evolução e saída da zona de risco** em comparação a exercícios anteriores.
- As **receitas educacionais** consolidaram-se como a principal fonte (82% do total), o que demonstra estabilidade, embora a queda nas receitas religiosas mereça atenção.
- **Parcelamentos tributários e previdenciários**: solicita-se **revisão detalhada**, considerando que a maior parte foi quitada em 2023; todavia, permanece registrado o montante de **R$ 491 mil em 2024**, levantando dúvida sobre a consistência desse saldo.

4. Indicadores Econômico-Financeiros (2024 vs 2023)

Indicador	2023	2024	Análise
Liquidez Corrente	2,50	2,53	Leve melhora ▲
Endividamento (Passivo/Ativo)	56,6%	51,6%	Redução do endividamento ▲
Patrimônio Líquido / Ativo	43,4%	48,4%	Maior robustez patrimonial ▲
Margem Operacional (%)	35,8%	4,4%	Forte queda ▼
Retorno sobre PL (ROE)	209,6%	20,4%	Retorno menor, mas ainda positivo ▼
Crescimento do Ativo	–	+12,7%	Expansão do ativo ▲

5. Diagnose Empresarial

O STBSB apresenta, no exercício de 2024, **melhora significativa de sua estrutura patrimonial e financeira**, consolidando-se como instituição **mais saudável e sustentável** em relação a períodos anteriores.

- **Solidez Patrimonial**: o crescimento do Patrimônio Líquido em mais de R$ 360 mil comprova fortalecimento da base institucional.
- **Liquidez**: o índice acima de 2 confirma boa capacidade de honrar compromissos de curto prazo.
- **Endividamento**: queda relevante do índice de endividamento (51,6%), mostrando redução de riscos.
- **Resultado**: o superávit caiu fortemente frente a 2023, mas permanece positivo, confirmando a saída da zona de déficit estrutural.
- **Governança**: permanece a necessidade de aperfeiçoar controles sobre o imobilizado e conciliação de passivos tributários.

→ Conclui-se que o STBSB **saiu de situação de risco para um cenário de recuperação e estabilidade**, devendo agora manter a disciplina de custos e buscar diversificação de receitas para consolidar sua posição.

6. Consolidação dos Resultados

- **Ativo e Patrimônio Líquido cresceram**.
- **Endividamento reduziu-se**.
- **Liquidez permaneceu adequada**.
- **Superávit caiu fortemente**, mas se manteve positivo.
- O STBSB **evolui para um patamar saudável**, com perspectivas de continuidade.

7. Conclusão e Recomendações

O Conselho Fiscal da Convenção Batista Brasileira entende que as demonstrações contábeis do STBSB para o exercício de 2024 **apresentam adequadamente sua posição patrimonial e financeira**.

Recomendações principais:

1. Realizar **inventário físico do imobilizado** e implementar controles permanentes.
2. **Revisar a fundo os saldos de parcelamentos tributários**, dado o aparente desencontro entre os valores contabilizados e a efetiva quitação em anos anteriores.
3. Redobrar atenção à **gestão de despesas operacionais**, que cresceram de forma expressiva.
4. Fortalecer a **diversificação das fontes de receita**, reduzindo dependência de um único segmento.

Relatório de Análise Financeira, Patrimonial e Econômica das Demonstrações Contábeis da União Feminina Missionária Batista do Brasil – UFMBB

Período analisado: 01/01/2024 a 31/12/2024

INTRODUÇÃO

É com o devido zelo e responsabilidade que como Conselho Fiscal da CBB, apresentamos o Parecer e relatório de análise das demonstrações contábeis da UFMBB _ União Feminina Missionária Batista do Brasil referentes aos exercícios findos em 31 de dezembro de 2024 e 2023. Nosso objetivo, como Conselho Fiscal, é oferecer uma avaliação independente e crítica da saúde financeira e patrimonial da organização, bem como propor recomendações que visem à otimização da gestão e ao fortalecimento dos seus resultados e sua sustentabilidade. Este Relatório apresenta uma análise dos demonstrativos financeiros da UFMBB, referente ao exercício encerrado em 31 de dezembro de 2024. A análise destaca as principais rubricas financeiras, resultados, índices e tendências.

Se faz necessário esclarecer que, o Conselho Fiscal da CBB analisou as Demonstrações Contábeis da entidade, compreendendo o Balanço Patrimonial, a Demonstração do Resultado do Período (DRE), a Demonstração das Mutações do Patrimônio Líquido (DMPL) e a Demonstração dos Fluxos de Caixa (DFC) para os exercícios encerrados em 31 de dezembro de 2024 e 2023. Esta análise considerou também os relatórios auditados, conforme documentação apresentada. O propósito deste relatório é fornecer uma visão clara da situação financeira da UFMBB, ressaltar pontos de atenção e apresentar recomendações para aprimoramento da gestão financeira e patrimonial.

DO BALANÇO PATRIMONIAL

Análise do Ativo

Ao examinar o Balanço Patrimonial, observamos a seguinte evolução entre os anos de 2023 e 2024:

- **Ativo Total:** O Ativo Total da UFMBB apresentou uma ligeira redução, passando de R$ 48.501.421,24 em 2023 para R$ 47.996.007,00 em 2024. Essa variação de aproximadamente 1,04% precisa ser entendida em termos de seus componentes.
- **Ativo Circulante (AC):** Houve uma diminuição significativa no Ativo Circulante, uma queda de cerca de 24,5%. Esta redução é notável em diversas contas:
    - **Caixa e Equivalentes de Caixa:** Reduziu de R$ 809.183,16 para R$ 670.421,01. Isso é consistente com a ***Demonstração de Fluxo de Caixa - DFC***, que indica uma diminuição de caixa e equivalentes.
    - **Clientes e Outros Recebíveis:** Reduziu de R$ 251.055,86 para R$ 149.304,49, o que pode indicar uma melhora na gestão de cobrança ou uma redução no volume de operações a prazo.
    - **Estoques:** Diminuíram de R$ 395.533,01 para R$ 323.840,45. A redução de estoques pode, e é positiva, por ser resultado de uma gestão mais eficiente, evitando perdas e custos de armazenagem.
    - **Outros Ativos Circulantes:** Uma queda expressiva de R$ 70.903,45 para R$ 7.842,80, impulsionada principalmente pela redução em adiantamentos operacionais e de congressos, remanescente do ano anterior.

- **Ativo Não Circulante (ANC):** Manteve-se relativamente estável, com uma ligeira redução de R$ 46.844.598,25 em 2024. Este ativo é majoritariamente composto por imobilizado (terrenos, edificações, móveis, máquinas e equipamentos) e intangível (marcas e patentes, software).
    - É importante notar que, o Imobilizado e Intangível, representam a maior parte do ativo total da UFMBB, característico de uma entidade com patrimônio físico considerável.
- **Disponibilidade:** As disponibilidades tiveram uma diminuição de R$ 138.762,06, passando de R$ R$ 809.183,16 para R$ 670.421,01 o que representa um decréscimo de 17,1%, que quando comparado com o final do ano de 2022 ainda significa um acréscimo muito significativo. Este resultado decorreu, principalmente, do esforço verificado, no último trimestre, do ano de 2022 e durante todo o ano de 2023 e 2024, para recebimento de créditos vencidos, venda de Mananciais e Revistas e em certa medida, pelo financiamento concedido pela Denominada nos momentos que foram necessários e ações adicionais de controle de despesas e de receitas provenientes de ações eficazes de vendas já durante todo o ano de 2024.
- **Demonstração dos Fluxos de Caixa (DFC)**
    - A DFC, utilizando o método indireto, corrobora os movimentos observados. Em 2023, a UFMBB teve um caixa líquido proveniente das atividades operacionais de R$ 1.008.735,53. Contudo, em 2024, houve um caixa líquido *negativo* de R$ 55.383,81 proveniente das atividades operacionais.
    - Apesar do Superávit em 2024, a operação em si consumiu caixa, o que merece atenção. A variação negativa de caixa e equivalentes no período de 2024, totalizando R$ 138.762,15, resultou em um saldo final de caixa de R$ 670.421,01.

Análise do Passivo

- **Passivo Circulante (PC):** O Passivo Circulante apresentou uma redução substancial de R$ 1.758.695,86 em 2023 para R$ 1.138.693,05 em 2024, uma diminuição de 35,37%. Essa queda é muito positiva, indicando que a entidade conseguiu reduzir suas obrigações de curto prazo.
    - Os saldos das rubricas de Ofertas a Distribuir e Parcelamento se mantém alto, devido ao bom resultado na negociação de dívidas com vista ao necessário equilíbrio financeiro.
    - A organização União Feminina Missionaria Batista Brasileira, após intervenção, parcelou os tributos que estavam em aberto referente a INSS e IRRF. Totalizando o valor de R$ 448.567,56 no ativo circulante e R$ 809.068,84 no ativo não circulante.

Passivo Não Circulante:

- **Passivo Não Circulante (PNC):** Reduziu de R$ 2.386.960,51 em 2023 para R$ 1.932.772,24 em 2024, uma redução de 18,94%. Essa diminuição é impulsionada pela redução em "Empréstimos bancários" e "Parcelamentos" de longo prazo, o que também é um bom sinal de desalavancagem.
- **Patrimônio Líquido (PL):** O Patrimônio Líquido cresceu de R$ 42.706.297,95 em 2023 para R$ 42.956.866,82 em 2024, um aumento de 0,58%. Este aumento é reflexo direto do Superávit obtido no período de 2024, revertendo o cenário de déficit do ano anterior.

DA DEMONSTRAÇÃO DE RESULTADOS

A DRE revela uma mudança significativa na performance da UFMBB entre os períodos analisados:

- **Receitas Operacionais:** As Receitas Operacionais brutas tiveram uma leve redução, de R$ 5.233.492,77 em 2023 para R$ 5.012.118,14 em 2024 (-4,38%).
- **Custo dos Produtos Vendidos (CPV):** Uma notável redução no CPV, de R$ 1.233.568,83 em 2023 para R$ 621.331,06 em 2024 (-49,63%), contribuiu significativamente para a melhora do resultado. Isso pode indicar uma reestruturação nas atividades de vendas ou uma melhor negociação com fornecedores.

- **Receita Operacional Líquida (Lucro Bruto):** Houve um aumento de R$ 3.999.923,94 em 2023 para R$ 4.390.787,08 em 2024 (+9,77%), impulsionado pela redução do CPV, apesar da ligeira queda nas receitas brutas.
- **Despesas Operacionais:** As Despesas Operacionais totais reduziram de R$ 5.494.896,93 em 2023 para R$ 4.282.798,74 em 2024 (-22,1%). Esta é uma conquista importante e demonstra um controle eficaz sobre os custos operacionais.
    - A redução foi generalizada, incluindo “Pessoal e Encargos”, “Administrativas” e “Financeiras”.
- **Superávit/Déficit do Período:** O resultado mais impactante foi a reversão de um Déficit de R$ 1.485.289,07 em 2023 para um Superávit de R$ 250.568,87 em 2024. Este é um indicador de uma recuperação financeira notável e da eficácia das medidas de controle de custos e otimização de receitas não operacionais, que tiveram um aumento substancial (de R$ 9.683,92 para R$ 142.580,53).
- **Resultado do exercício:** O Superávit acima de R$ 250.568,87, é um resultado com acréscimo significativo, considerando o resultado negativo de 2023, com déficit de - (R$ 1.485.289,07), sendo o pior entre os últimos 5 anos, antes de 2023. A intervenção se deu no final de 2023, justamente, para que esta série de resultados negativos fosse interrompida a partir do próximo exercício, o que já ocorreu em 2024 e com tendencia de melhoria nos anos subsequentes a 2024.

RECOMENDAÇÕES

Que a organização continue exercendo o máximo de esforços para continuar melhorando continuamente, visando aumento das receitas e controle das despesas, como tem sido feito, para atingir o equilíbrio financeiro, e os resultados superavitários conseguidos até o final do ano e sem deixar de agir para a redução do endividamento.

A UFMBB deve providenciar o inventário de bens permanentes para o controle físico do seu ativo imobilizado, mesmo a contabilidade possuindo controle individual dos bens para fins de depreciação. Entretanto a UFMBB necessita providenciar o inventário físico dos bens e confrontar com o controle contábil existente.

É crucial que a administração providencie, com urgência, a realização de um inventário físico completo dos bens imobilizados. Este inventário deve ser confrontado com os registros contábeis existentes para identificar e conciliar quaisquer divergências. Um controle físico efetivo é fundamental para a proteção dos ativos, para fins de seguro, e para garantir a fidedignidade das informações patrimoniais, além de ser uma prática essencial de boa governança. Sugere-se a implementação de um sistema ou procedimento contínuo para o controle de bens, com revisões periódicas.

A UFMBB conseguiu reverter um déficit significativo em 2023 para um superávit em 2024, o que é uma grande conquista. Esta melhora foi impulsionada por uma forte redução nos Custos de Produto e nas Despesas Operacionais, bem como um aumento nas Receitas Não Operacionais.

Portanto recomendamos que a administração deve continuar monitorando rigorosamente os custos e despesas, buscando otimizações contínuas sem comprometer a missão da entidade. Sugerimos a identificação e análise dos fatores que levaram ao aumento das Receitas Não Operacionais para avaliar a sua sustentabilidade e replicabilidade. É importante entender se essa melhora é estrutural ou se contém elementos não recorrentes.

Na Gestão da Liquidez e Endividamento ficou bem claro a melhoria nos índices de liquidez corrente e seca em 2024 em comparação a 2023. O endividamento geral diminuiu, indicando uma menor dependência de capital de terceiros. Contudo, a DFC de 2024 mostra um consumo de caixa nas atividades operacionais, o que levou a uma redução no saldo de Caixa e Equivalentes

Portanto, embora o endividamento geral seja baixo, a gestão de caixa deve ser priorizada. A entidade deve analisar as causas do consumo de caixa nas operações em 2024 e desenvolver estratégias para garantir que as atividades operacionais gerem caixa suficiente para suportar suas necessidades, reduzindo a dependência de entradas de caixa de outras fontes. Sugere-se a elaboração de um orçamento de caixa detalhado e acompanhamento rigoroso dos fluxos de entrada e saída.

No que se refere a Gestão de Estoques e Recebíveis, observamos uma redução nos estoques. E nos créditos a receber o resultado foi positivo, pois libera capital de giro. Por esta razão recomendamos **manter** a eficiência na gestão de estoques, buscando o ponto de equilíbrio entre disponibilidade de produtos e custos de manutenção. No que tange aos recebíveis, a continuidade de uma política de cobrança eficaz e de análise de crédito é fundamental para minimizar a perda estimada com créditos de liquidação duvidosa.

Quando se analisa o Capital de Giro, verificamos que o Capital Circulante Próprio (CCP) e a Necessidade de Capital de Giro (NCG) são negativos em ambos os anos, o que significa que o Ativo Não Circulante (Ativo Permanente) está sendo financiado por recursos de terceiros (Passivo Exigível) e que as operações de curto prazo estão sendo financiadas por Passivos Circulantes não financeiros, incluindo "Ofertas a Distribuir", que não é uma dívida operacional tradicional, mas uma obrigação.

Por isso a administração da UFMBB deve revisar sua estrutura de financiamento e a composição de seu capital de giro. É importante que o Patrimônio Líquido seja suficiente para financiar o ativo permanente e uma parte do capital de giro operacional. A dependência excessiva de "Ofertas a Distribuir" para financiar o NCG pode gerar riscos de liquidez se o fluxo dessas ofertas for instável. Recomenda-se um estudo aprofundado sobre a otimização do ciclo operacional e a busca de fontes de financiamento mais adequadas, se necessário, para sustentar o crescimento e as operações de forma mais robusta.

CONCLUSÃO

As demonstrações contábeis de 2024 refletem um cenário de recuperação e maior controle financeiro por parte da UFMBB, evidenciado pela reversão do déficit para superávit e pela redução do endividamento. No entanto, o consumo de caixa nas operações e a ausência de um inventário físico robusto representam desafios que necessitam de atenção imediata.

O Conselho Fiscal reitera a importância de uma gestão transparente e proativa, com foco na melhoria contínua dos controles internos e na sustentabilidade financeira da entidade. As recomendações apresentadas visam fortalecer a governança e a eficácia operacional da UFMBB, contribuindo para o cumprimento de sua nobre missão.

PARECER DO CONSELHO FISCAL

Após as dificuldades de gestão enfrentadas no exercício anterior, consideramos muito importante os resultados conseguidos no ano deste exercício, como resultado do trabalho do Pr. Alexandre Felício Peixoto, como interventor, com o apoio da Liderança da UFMBB - União Feminina Missionária Batista do Brasil, Presidente Cássia Virgínia G. Cavalcanti. As ações em andamento do Plano de Ação, com foco nas operações, controles internos e resultados alcançados e a alcançar, implica em que como **CONSELHO FISCAL DECIDAMOS RECOMENDAR A APROVAÇÃO SEM RESSALVAS DAS CONTAS DE 2024 DA UFMBB – UNIÃO FEMININA MISSIONÁRIA BATISTA DO BRASIL.**

Índices Financeiros UF(2024 vs. 2023)

Abaixo, apresentamos o cálculo detalhado dos índices financeiros para os exercícios de 2024 e 2023, que servem como ferramentas importantes para avaliar a performance e a saúde financeira da UFMBB.

Valores Chave Extraídos:

Conta Contábil / Indicador de DRE	2024 (R$)	2023 (R$)
Balanço Patrimonial		
Ativo Circulante (AC)	1.151.408,75	1.526.675,48
Caixa e Equivalentes de Caixa	670.421,01	809.183,16

Conta Contábil / Indicador de DRE	2024 (R$)	2023 (R$)
Estoques	323.840,45	395.533,01
Ativo Não Circulante (ANC)	46.844.598,25	46.974.745,76
Total do Ativo (TA)	47.996.007,00	48.501.421,24
Passivo Circulante (PC)	1.138.693,05	1.758.695,86
Passivo Não Circulante (PNC)	1.932.772,24	2.386.960,51
Patrimônio Líquido (PL)	42.956.866,82	42.706.297,95
Investimentos (RLP para Liquidez Geral)	25.000,00	25.000,00
Demonstração de Resultado		
Receitas Operacionais (Receita Bruta Vendas)	5.012.118,14	5.233.492,77
Deduções e impostos sobre vendas	28.880,69	24.844,39
Custo dos Produtos Vendidos (CPV)	621.331,06	1.233.568,83
Receita Operacional Líquida (Lucro Bruto)	4.390.787,08	3.999.923,94
Receitas Não Operacionais	142.580,53	9.683,92
Total Receita Líquida (TRL)	4.533.367,61	4.009.607,86
Superávit/Déficit do Período (Lucro Líquido)	250.568,87	(1.485.289,07)

Índice Financeiro	Fórmula de Cálculo	Resultado 2024	Resultado 2023	Análise
1. Liquidez Corrente	Ativo Circulante / Passivo Circulante	1.151.408,75 / 1.138.693,05 = **1,01**	1.526.675,48 / 1.758.695,86 = **0,87**	Melhora significativa: em 2024, para cada R$ 1 de dívida de curto prazo, a UFMBB possui R$ 1,01 em ativos circulantes. Em 2023, essa relação era de R$ 0,87, indicando que o Ativo Circulante era insuficiente para cobrir o Passivo Circulante. A capacidade de honrar compromissos de curto prazo melhorou consideravelmente.
2. Margem Bruta	(Receitas Operacionais - Deduções - CPV) / (Receitas Operacionais - Deduções)	(5.012.118,14 - 28.880,69 - 621.331,06) / (5.012.118,14 - 28.880,69) = **0,8811** (88,11%)	(5.233.492,77 - 24.844,39 - 1.233.568,83) / (5.233.492,77 - 24.844,39) = **0,7680** (76,80%)	O Lucro Bruto (Receita Operacional Líquida) por cada R$ 1 de Receita Líquida de Vendas aumentou de 76,80% para 88,11%. Isso demonstra uma melhoria expressiva na rentabilidade das vendas após a dedução dos custos diretos.
3. Margem Líquida	Superávit/Déficit do Período / Total Receita Líquida	250.568,87 / 4.533.367,61 = **0,0553** (5,53%)	(1.485.289,07) / 4.009.607,86 = **-0,3704** (-37,04%)	Reversão notável: a cada R$ 1 de receita líquida total, a UFMBB gerou R$ 0,0553 de Superávit em 2024, contra um déficit de R$ 0,3704 em 2023. Isso indica que a entidade passou a ser lucrativa (no sentido de superávit) em 2024.

Índice Financeiro	Fórmula de Cálculo	Resultado 2024	Resultado 2023	Análise
4. Endividamento Geral	(Passivo Circulante + Passivo Não Circulante) / Ativo Total	(1.138.693,05 + 1.932.772,24) / 47.996.007,00 = **0,0640** (6,40%)	(1.758.695,86 + 2.386.960,51) / 48.501.421,24 = **0,0855** (8,55%)	Redução no endividamento: apenas 6,40% do ativo total é financiado por dívidas de terceiros em 2024, uma melhoria em relação aos 8,55% de 2023. Isso indica uma menor dependência de capital externo.
5. Rentabilidade do Patrimônio Líquido (ROE)	Superávit/Déficit do Período / Patrimônio Líquido	250.568,87 / 42.956.866,82 = **0,0058** (0,58%)	(1.485.289,07) / 42.706.297,95 = **-0,0348** (-3,48%)	Melhora substancial: o Patrimônio Líquido gerou um retorno positivo de 0,58% em 2024, revertendo a perda de 3,48% de 2023. Demonstra a capacidade da entidade de gerar valor para seu patrimônio.
6. Rentabilidade do Ativo (ROA)	Superávit/Déficit do Período / Ativo Total	250.568,87 / 47.996.007,00 = **0,0052** (0,52%)	(1.485.289,07) / 48.501.421,24 = **-0,0306** (-3,06%)	Melhora semelhante ao ROE: cada R$ 1 de ativo total gerou R$ 0,0052 de Superávit em 2024, contra uma perda de R$ 0,0306 em 2023. A entidade está utilizando seus ativos de forma mais eficiente para gerar resultados positivos.
7. Liquidez Seca	(Ativo Circulante - Estoques) / Passivo Circulante	(1.151.408,75 - 323.840,45) / 1.138.693,05 = **0,73**	(1.526.675,48 - 395.533,01) / 1.758.695,86 = **0,64**	Melhora na capacidade de pagamento de curto prazo sem considerar os estoques. Em 2024, a entidade possui R$ 0,73 de ativos circulantes de alta liquidez para cada R$ 1 de passivo circulante, acima dos R$ 0,64 em 2023.
8. Liquidez Imediata	Caixa e Equivalentes de Caixa / Passivo Circulante	670.421,01 / 1.138.693,05 = **0,59**	809.183,16 / 1.758.695,86 = **0,46**	Apesar de uma redução no valor absoluto de caixa, a Liquidez Imediata melhorou devido à maior redução do Passivo Circulante. Para cada R$ 1 de dívida de curto prazo, a UFMBB tem R$ 0,59 em caixa em 2024, comparado a R$ 0,46 em 2023.
9. Liquidez Geral	(Ativo Circulante + Realizável a Longo Prazo) / (Passivo Circulante + Passivo Não Circulante)	(1.151.408,75 + 25.000,00) / (1.138.693,05 + 1.932.772,24) = **0,38**	(1.526.675,48 + 25.000,00) / (1.758.695,86 + 2.386.960,51) = **0,37**	A Liquidez Geral indica a capacidade de pagamento de longo prazo. Houve uma leve melhora, com R$ 0,38 de ativos de longo prazo para cada R$ 1 de dívida total em 2024. O valor baixo indica que os ativos de longo prazo são significativamente maiores que o passivo total, mas que o passivo total é relativamente alto em comparação com os ativos de alta liquidez.

Índice Financeiro	Fórmula de Cálculo	Resultado 2024	Resultado 2023	Análise
10. Imobilização do Patrimônio Líquido	Ativo Não Circulante / Patrimônio Líquido	46.844.598,25 / 42.956.866,82 = **1,09**	46.974.745,76 / 42.706.297,95 = **1,10**	Este índice mostra que o Ativo Não Circulante (ou Ativo Permanente) da UFMBB é maior do que seu Patrimônio Líquido. Isso significa que parte do Ativo Não Circulante está sendo financiada por capital de terceiros (Passivo Exigível), e não totalmente pelo capital próprio. A leve redução indica uma menor dependência de terceiros para financiar ativos de longo prazo, mas o índice ainda superior a 1 é um ponto de atenção.
11. Capital Circulante Próprio (CCP)	Patrimônio Líquido - Ativo Não Circulante	42.956.866,82 - 46.844.598,25 = **-3.887.731,43**	42.706.297,95 - 46.974.745,76 = **-4.268.447,81**	O CCP negativo significa que o Patrimônio Líquido é insuficiente para cobrir o Ativo Não Circulante, indicando que uma parte dos ativos permanentes está sendo financiada com recursos de terceiros de curto ou longo prazo. A melhora (menos negativo) em 2024 é um bom sinal.
12. Necessidade de Capital de Giro (NCG)	(Clientes + Estoques + Outros Ativos Circulantes) - (Fornecedores + Encargos Sociais + Impostos a Recolher + Adiant. Clientes + Ofertas a Distribuir + Provisão Férias + Salários a Pagar + Adiant. Congressos)	(149.304,49 + 323.840,45 + 7.842,80) - (128.178,36 + 7.177,40 + 2.810,35 + 0 + 1.124.118,38 + 120.665,48 + 108.372,34 + 8.468,49) = 480.987,74 - 1.519.187,33 = **-1.038.199,59**	(251.055,86 + 395.533,01 + 70.903,45) - (135.456,77 + 6.099,42 + 255,75 + 642.386,82 + 96.710,11 + 187.051,04 + 18.300,29 + 108.378,34) = 717.492,32 - 1.194.638,54 = **-477.146,22**	A NCG negativa sugere que a UFMBB tem excesso de capital de giro, ou seja, suas fontes de financiamento de curto prazo superam as necessidades de investimento em ativos circulantes operacionais. Embora um NCG negativo possa ser positivo em alguns contextos, a magnitude e o aumento do negativo em 2024 indicam que uma grande parte das "Ofertas a Distribuir" (classificada como passivo operacional) está financiando outras contas. Uma NCG muito negativa pode indicar que o passivo operacional é muito alto em relação ao ativo operacional, ou que há excesso de caixa não operacional.

As informações e análises apresentadas neste relatório são baseadas exclusivamente nas demonstrações contábeis fornecidas. Somos do Conselho Fiscal da CBB, mas não somos profissionais licenciados para auditoria ou consultoria financeira profunda. As recomendações são para fins de gestão interna e não substituem o aconselhamento de profissionais qualificados. É fundamental que a Diretoria e o Conselho Diretor consultem especialistas para decisões estratégicas e para aprofundamento das questões financeiras e contábeis.

Subscreve e assinam todos os membros do Conselho Fiscal.

Cleivson Moura Vieira - (Relator)

Argemiro Edson Ribeiro

Elizeu Crisóstomo de Vargas

Rodrigo da Costa Coutinho

Relatório de Análise Financeira, Patrimonial e Econômica das Demonstrações Contábeis da Convicção Editora

Exercício 2024

Introdução

É com o devido zelo e responsabilidade, que como Conselho Fiscal da CBB, apresentamos o Parecer e Relatório de Análise das Demonstrações Contábeis da CONVICÇÃO EDITORA, referentes aos exercícios finalizados em 31 de dezembro de 2024 e 2023. Nosso objetivo, como Conselho Fiscal, é oferecer uma avaliação independente e crítica da saúde financeira e patrimonial da organização, bem como propor recomendações que visem à otimização da gestão e ao fortalecimento dos seus resultados, sua sustentabilidade futura perene e mitigação de riscos. Este Relatório apresenta uma análise dos demonstrativos financeiros da CONVICÇÃO, referente ao exercício encerrado em 31 de dezembro de 2024, a partir do qual se apoia para fazer um estudo técnico e científico a fim de dar condições aos mensageiros de pensarem e gerenciarem suas casas publicadoras.

É necessário esclarecer que o Conselho Fiscal da CBB analisou as Demonstrações Contábeis da entidade, compreendendo o Balanço Patrimonial, a Demonstração do Resultado do Período (DRE), a Demonstração das Mutações do Patrimônio Líquido (DMPL) e a Demonstração dos Fluxos de Caixa (DFC) para os exercícios encerrados em 31 de dezembro de 2024 e 2023. Já para as projeções buscou dados de até 10 anos para ter subsídios a suas afirmações com menor margem de erro conforme as melhores práticas das ciências econômicas. Esta análise considerou também os relatórios auditados, conforme documentação apresentada. O propósito deste relatório é fornecer uma visão clara da situação financeira da CONVICÇÃO EDITORA, ressaltar pontos de atenção e apresentar recomendações para aprimoramento da gestão financeira e patrimonial.

Este relatório, elaborado pelo Conselho Fiscal da Convenção Batista Brasileira, apresenta **em seu parecer 2024** uma análise:

- econômico-financeira da Convicção Editora;
- contábil e operacional;
- estratégica e prospectiva;
- macroeconômica e geopolítica do setor editorial;
- tecnológica (impacto da IA);
- institucional (sinergias entre as três editoras da CBB).

O documento adota linguagem dupla:

- **técnica**, para o Board (conselho geral) e corpo gestor,
- **didática**, para mensageiros e líderes não especializados.

IMPORTANTE: Por falha de falta de tempo do conselheiro fiscal, todo o material acima será apresentado na tela, sendo que abaixo os mensageiros terão a conclusão à disposição.

Desde já, o conselheiro responsável pelo estudo técnico pede desculpas ao plenário bem como ao Conselho Fiscal pelo transtorno causado.

Conclusão

A Convicção está financeiramente saudável, operacionalmente viável e estrategicamente promissora.
Os desafios reais não estão dentro da Editora — estão no **mercado**, na **tecnologia** e na **fragmentação institucional** das três editoras Batistas.
O futuro da missão editorial da CBB depende de:

- integração,
- sinergia,
- governança unificada,
- uso estratégico de IA,
- visão a longo prazo.

A mordomia editorial do século XXI exige fazer **mais com menos dispersão**, e **mais com mais inteligência coletiva**.

Recomendações

1) **Recomendação: implantação do Cluster Editorial Batista, com marco de decisão e desenho operacional até março de 2026.**

Constituir, até MARÇO DE 2026, um **Cluster Editorial** (estrutura compartilhada) reunindo **todas as casas publicadoras em atividades** sob um arranjo de governança e serviços comuns, preservando marcas e linhas editoriais, mas unificando aquilo que gera escala:

- **Backoffice** único (financeiro, fiscal, jurídico, compras, compliance, controladoria)
- **Operação editorial e produção** (padronização de processos, calendário integrado, revisão/diagramação com SLA)
- **Logística e distribuição** (estoque inteligente, fulfillment, negociação com transportadoras e canais)
- **Dados e tecnologia** (BI, CRM, precificação, previsão de demanda)
- **IA confessional** como ferramenta de produtividade e competitividade (não como "ameaça").

ATENÇÃO: O Cluster não é "fusão de identidade"; é fusão de infraestrutura. Isso é o que dá escala sem matar a alma. Ou seja, a integração operacional **NÃO PODE IGNORAR** as idiossincrasias locais, institucionais e de seu público consumidor.

O Sucesso de um CLUSTER está especialmente em "**escutar**" o "**CAMPO**" e não o "**ESCRIT**ÓRIO". Para o sucesso, é necessário inverter a lógica hierárquica já vista que está sendo implantada no CLUSTER EDUCACIONAL que foi criado pela CBB.

2) Plataforma própria de vendas e relacionamento (reduzir dependência de canal)

Implantar **plataforma digital unificada** (marketplace do ecossistema), com:

- **catálogo integrado**,
- **CRM e comunidade**,
- **assinaturas/clubes**,
- gestão de campanhas e tráfego,
- e política de dados.

Objetivo: sair do modelo "vender onde deixam" para "vender onde governamos". Sem, no entanto, abandonar de vez o que já está funcionando. Orientamos migração consciente e estratégica.

3) Portfólio inteligente: 80/20 + "evergreen" + curadoria confessional

Reorganizar o portfólio com critérios objetivos:

- foco em **títulos evergreen** (material perene que com poucas atualizações possa ser mantido em venda contínua) e linhas de alta recorrência,
- redução de dispersão editorial (menos lançamentos que não giram),
- "coleções" com ciclo de vida longo,
- curadoria confessional e autoridade como diferencial.

Isso reduz risco, sobe margem e evita estoque "morto".

4) Estoque como ativo estratégico

Implementar política de estoque moderna:

- **inventário físico e conciliação** (imediato),
- **classificação ABC,**
- reposição por demanda (previsão),
- gatilhos de reimpressão e descontinuação,
- metas de giro e provisões claras.

O estoque precisa voltar a ser **capital produtivo**, não "memória cara". E auditado e fiscalizado pelo conselho fiscal para garantir aderência às melhores práticas de mercado.

5) Modelo financeiro do ecossistema: caixa, previsibilidade e fundo de inovação

Criar no Cluster:

- **orçamento de caixa** com rito mensal,
- indicadores padrão (giro, margem por canal, CAC/LTV quando houver digital),
- e um **Fundo Editorial de Inovação** (pequeno, disciplinado, auditável) para tecnologia, plataforma e modernização — com governança e teto.

Sem isso, a tecnologia pode virar discurso ao invés de execução.

6) Governança: conselho, metas e disciplina

Formalizar governança do Cluster com:

- **Conselho do Cluster** (representação + voto técnico),
- **diretoria executiva** com autonomia operacional,
- metas trimestrais e ritos de prestação de contas,
- e matriz clara de decisão (o que é local da casa / o que é do Cluster)/ o que da UFM, o que é da JMN, e outros que possam surgir).

Claro que o ápice da governança é a assembleia, o meio dela é o Conselho Geral, mas para o perfeito funcionamento do CLUSTER faz-se necessária governança simples, prática, firme e auditável.

7) Plano 2026 em três marcos.

Dados aos riscos iminentes, prejuízos estratégicos quinquenais, e tendência à baixa celeridade decisória, o conselho fiscal respeitando o uso das atribuições do Conselho Geral, **SUGERE** à assembleia – soberana em suas decisões, o seguinte plano para acompanhamento do próprio Conselho Fiscal.

- **0–90 dias:** desenho jurídico-governança + inventário + diagnóstico de portfólio/estoque + mapa de processos
- **90–180 dias:** backoffice compartilhado + compras/logística integradas + BI básico + piloto de catálogo unificado
- **180–360 dias:** plataforma própria, CRM/comunidade, política de portfólio e estoques rodando, metas e SLAs (Acordo de Nível de Serviços) consolidados

Em respeito ao Conselho Geral, é apenas uma SUGESTÃO, contudo, em sendo aprovada dará ao plenário **segurança de execução,** e ao conselho fiscal, margem para acompanhamento real.

O relatório aponta que o maior risco não é contábil: é **estrutural e estratégico** (mercado, tecnologia, canal, escala). A resposta proporcional a esse risco não é "ajuste fino"; é **mudança de modelo**.

O Cluster Editorial, com plataforma, governança e portfólio inteligente, é o caminho moderno e sustentável para proteger a Convicção e demais casas editoras de canibalização interna, e o fim que infelizmente vimos em outros tempos em outra editora, e **salvar definitivamente** todas as demais casas publicadoras em atividade — com eficiência, competitividade e fidelidade confessional.

Parecer do Conselho Fiscal

Este Conselho Fiscal, considerando os dados apresentados e os riscos estruturais descritos, bem como as recomendações propostas **opina favoravelmente** pela aprovação das contas da Convicção Editora, **recomendando como diretriz superior e estratégica** a implantação do **Cluster Editorial**, com **marco de estruturação e decisão ainda no exercício 2026**, e com SUGESTÃO de execução do plano em três fases (90/180/360 dias), por constituir a resposta mais eficaz, moderna e sustentável para assegurar continuidade, governança, competitividade e preservação institucional do ecossistema editorial.

Rio de Janeiro, 15 de dezembro de 2025

CONSELHO FISCAL DA CONVENÇÃO BATISTA BRASILEIRA

Cleivson Moura Vieira (Relator)

Argemiro Edson Ribeiro

Elizeu Crisóstomo de Vargas

Rodrigo da Costa Coutinho

Parte 3

DOCUMENTOS

SOMOS UM

PORQUE VIVEMOS EM UM SÓ PROPÓSITO.

Fomos chamados para refletir a glória de Deus e anunciar o Seu amor. Cada vida, cada história e cada jornada encontra sentido quando caminhamos juntos na missão do Reino.

CONVENÇÃO BATISTA BRASILEIRA

SOMOS UM

Acesse o material da campanha

Estatuto da Convenção Batista Brasileira

CAPÍTULO I - DA CONVENÇÃO
Nome, Constituição e Fins

Art. 1º. A CONVENÇÃO BATISTA BRASILEIRA, doravante denominada Convenção, fundada em 1907, por tempo indeterminado, é uma organização religiosa, com fins não econômicos, com sede e foro na cidade do Rio de Janeiro, RJ, na Rua José Higino, 416 - Prédio 28 - Tijuca - CEP: 20.510-412.

Art. 2º. A Convenção é constituída de Igrejas Batistas filiadas à Convenção, situadas no território nacional, recebidas pela Assembleia Geral, observado o disposto neste Estatuto e no Regimento Interno.
§1º. Para serem filiadas na Convenção, as igrejas deverão satisfazer os seguintes pré-requisitos:
- **I.** declarar, formalmente, que aceitam as Sagradas Escrituras como única regra de fé e prática e reconhecem como fiel a Declaração Doutrinária da Convenção;
- **II.** comprometer-se a dar apoio moral, espiritual e financeiro à Convenção, para que ela atinja seus objetivos, realize os seus propósitos e cumpra as suas finalidades;
- **III.** pedir o seu arrolamento, por escrito, à Convenção.
- **IV.** declarar compromisso de mútua cooperação.

§2º. A Convenção, por sua Assembleia Geral, tem poderes para desligar de seu rol, qualquer Igreja que deixe de cumprir os requisitos do §1º.
§3º. A Convenção reconhece como princípio doutrinário a autonomia das Igrejas filiadas, sendo as recomendações que lhes são feitas decorrentes do compromisso de mútua cooperação por elas assumido.
§4º. A relação da Convenção com as Igrejas é de natureza cooperativa, não envolvendo obrigações outras, senão quando formalmente expressas em documentos assinados pelas partes.

Art. 3º. A Convenção tem como objetivos fundamentais:
- **I.** servir às Igrejas nela filiadas, e contribuir por todos os meios condizentes com os princípios bíblicos, para aperfeiçoar, aprofundar e ampliar a ação das Igrejas, visando à edificação dos seus membros e expansão do Reino de Deus no mundo;
- **II.** planejar, coordenar e administrar o programa cooperativo que mantém com as Igrejas Batistas, nas seguintes áreas: evangelização, missões, ação social, música sacra, educação, educação religiosa, educação ministerial e comunicação;
- **III.** promover a criação e manutenção de instituições religiosas, educacionais, culturais, sociais e na área de comunicação;
- **IV.** editar, publicar, distribuir e comercializar livros, áudio, vídeo, revistas, jornais e outros periódicos, produzir e veicular programas através de rádio, televisão, internet e quaisquer outros meios de comunicação, visando anunciar o Evangelho de Jesus Cristo e a edificação dos membros das Igrejas filiadas.

Art. 4º. São órgãos da Convenção:
- **I.** Assembleia Geral;
- **II.** Conselho Geral;
- **III.** Diretoria;
- **IV.** Conselho Fiscal;
- **V.** Organizações Executivas, Auxiliares e Secretarias.

Parágrafo Único - A Convenção poderá manter relações cooperativas e parcerias com outras instituições, conforme disposto no Regimento Interno.

CAPÍTULO II - DA ASSEMBLEIA
Realização, Câmaras Setoriais e Diretoria

Art. 5º. A Assembleia Geral ocorrerá, ordinariamente, uma vez por ano e, extraordinariamente, quando necessário.
§1º. A Assembleia Geral será convocada pelo Presidente da Convenção, ou por seu substituto legal, mediante publicação em O Jornal Batista, com a antecedência mínima de sessenta dias, exceção feita nos casos de força maior.
§2º. A Assembleia Geral poderá ser realizada em qualquer parte do território nacional.
§3º. O local, a data e o orador de cada Assembleia Geral serão escolhidos como previsto no Regimento Interno.
§4º. Quando necessário, poderá haver mudança de local, data e orador da Assembleia Geral, mediante decisão do Conselho Geral.

Art. 6º. A Assembleia Geral, poder supremo da Convenção, é constituída dos mensageiros credenciados pelas Igrejas a ela filiadas.
§1º. A Assembleia Geral será realizada com o número de sessões que se fizer necessário.
§2º. A Assembleia Geral será instalada com a presença mínima de cem (100) mensageiros.
§3º. O mensageiro só poderá ser credenciado por uma Igreja, da qual seja membro, e seu credenciamento será válido apenas para aquela Assembleia Geral.
§4º. Com a ressalva do *quorum* especial, estabelecido neste estatuto, as deliberações da Assembleia Geral serão tomadas pelo voto da maioria dos mensageiros presentes.

Art. 7º. Para apreciar os relatórios das Organizações Executivas, instituições vinculadas às Organizações Executivas ou auxiliares, bem como projetos sociais por elas desenvolvidos, e outros assuntos de natureza especial, a Assembleia Geral adotará o sistema de Câmaras Setoriais, cuja regulamentação constará do Regimento Interno.

Art. 8º. A Diretoria Administrativa da Convenção, eleita em Assembleia Geral Ordinária, na forma do Regimento Interno, é composta de Presidente, Primeiro Vice-presidente, Segundo Vice-presidente e Terceiro Vice-presidente, Primeiro-Secretário, Segundo-Secretário, Terceiro-Secretário e Quarto-Secretário, civilmente capazes, na forma da lei, sem direito a reeleição no período subsequente.
§1º. O mandato da Diretoria Administrativa eleita será de dois anos, vigorando o seu mandato até a posse da nova Diretoria na Assembleia Geral Ordinária que a eleger.
§2º. Caberá à Diretoria Administrativa dirigir a Assembleia Geral da Convenção.
§3º. Os membros da Diretoria Administrativa da Convenção não recebem remuneração, nem participam da receita ou do patrimônio, a qualquer título, a não ser para o reembolso de despesas efetuadas a serviço da Convenção.
§4º. Estão impedidos de ser eleitos para cargos da Diretoria Administrativa da Convenção, do Conselho Geral, do Conselho Fiscal e dos Conselhos Administrativos:

I. o Diretor-Executivo do Conselho Geral;
II. a Diretoria e os Executivos das Organizações Executivas e Auxiliares, remunerados ou não, incluindo aqueles que tenham exercido tais funções no período das duas assembleias anteriores;
III. os empregados do Conselho Geral, Instituições e Organizações, inclusive aqueles que exercem o magistério;
IV. Prestadores de serviços, proprietários e sócios de empresas prestadoras de serviços para a Convenção, Conselho Geral e Organizações;
V. pessoas que tenham algum litígio judicial com a Convenção e suas Organizações.

Art. 9º. São atribuições do Presidente:
I. cumprir e fazer cumprir o Estatuto e o Regimento Interno da Convenção;
II. convocar e dirigir a Assembleia Geral da Convenção;
III. representar a Convenção ativa, passiva, judicial ou extrajudicialmente; fazendo pronunciamentos públicos quando necessário, podendo, ainda, constituir procuradores com poderes específicos;
IV. presidir o Conselho Geral e as reuniões da Diretoria Administrativa;
V. participar como membro nato das organizações da Convenção;
VI. nomear e dar posse a interventores nas Organizações Executivas, como previsto neste Estatuto;
VII. receber primeira e diretamente, sem intermediários, todos os relatórios e pareceres de auditoria de quaisquer das organizações, tomando sempre em conjunto com a Diretoria, imediatas e devidas providências quanto a irregularidades de qualquer natureza porventura levantadas, prestando relatório ao Conselho Geral para apreciação e homologação;
VIII. exercer as demais funções inerentes ao cargo.

Art. 10. No impedimento do Presidente, a Convenção será representada pelos Vice-presidentes, na ordem de eleição.

Art. 11. As atribuições dos demais membros da Diretoria Administrativa são as seguintes:
I. Primeiro-Secretário:
   a. Ser o responsável pela lavratura das atas das sessões, nelas registrando as decisões tomadas;
   b. Encaminhar ao Conselho Geral, logo após a Assembleia Geral, as atas, relatórios, pareceres e outros documentos, a fim de serem publicados no Livro da Convenção e para o competente arquivo.
II. Segundo-Secretário:
   a. Ler a matéria do expediente em cada sessão e executar outras tarefas afins, quando solicitado pelo Presidente;
   b. Substituir o primeiro secretário nos seus impedimentos.
III. Terceiro e Quarto-Secretários:
   a. Substituir o Primeiro e Segundo Secretários nos seus impedimentos;
   b. Executar outras tarefas que lhes forem atribuídas pelo Presidente.

Art. 12. A Convenção poderá eleger presidentes eméritos em caráter vitalício, na forma do Regimento Interno.

CAPÍTULO III - DO CONSELHO GERAL
Composição, Competência e Diretor-Executivo

Art. 13. O Conselho Geral da Convenção, neste Estatuto, Conselho Geral, é o órgão responsável pelo planejamento, coordenação e acompanhamento dos programas da Convenção e de suas organizações.

Art. 14. O Conselho Geral é constituído pelos membros da Diretoria Administrativa da Convenção, doze (12) membros eleitos pela Assembleia Geral Ordinária da Convenção, renovados anualmente pela quarta parte, Presidentes das Organizações da Convenção e Presidentes e Executivos das Convenções Estaduais ou Regionais.
§1º. A Convenção elegerá anualmente, em Assembleia Geral Ordinária, 3 (três) membros suplentes para o Conselho Geral, os quais serão convocados na forma do Regimento Interno.
§2º. A Diretoria Administrativa da Convenção será também a Diretoria do Conselho Geral.
§3º. Perderá o mandato na Diretoria o diretor que deixar de ser membro de uma Igreja Batista cooperante com a Convenção Batista Brasileira - CBB.

Art. 15. O Conselho Geral terá Assessores, como disposto no Regimento Interno, que participarão de suas reuniões, com direito a palavra, mas sem direito a voto.
Parágrafo Único - Cada igreja filiada à Convenção poderá credenciar um de seus membros para participar das reuniões do Conselho Geral, sem direito a voto.

Art. 16. Compete ao Conselho Geral:
I. elaborar e gerir o Planejamento Estratégico da Convenção, estabelecendo as metas e políticas de ação, de acordo com os objetivos e prioridades determinados pela Assembleia Geral;
II. coordenar, supervisionar e avaliar o desempenho das organizações da Convenção;
III. eleger, nomear e exonerar os executivos das seguintes organizações:
Seminário Teológico Batista Equatorial - STBE
Seminário Teológico Batista do Sul do Brasil - STBSB
   a. Seminário Teológico Batista do Norte do Brasil - STBNB
   b. Junta de Missões Nacionais - JMN
   c. Junta de Missões Mundiais - JMM.
IV. homologar os executivos das seguintes Organizações e Secretarias:
   a. União Feminina Missionária Batista do Brasil - UFMBB;
   b. União Missionária de Homens Batistas do Brasil - UMHBB;
   c. Secretaria da Juventude Batista do Brasil - SJBB.
V. interpretar o pensamento da Convenção, de acordo com as doutrinas que professa e os princípios que defende, perante os poderes públicos e a sociedade, em face da realidade do mundo atual, usando para tanto, os diferentes meios de comunicação;
VI. tomar decisões, no interregno das Assembleias Gerais, em nome da Convenção, nas hipóteses previstas no Regimento Interno.

Art. 17. O Conselho Geral elegerá, na forma do Regimento Interno, um Diretor-Executivo, com as seguintes atribuições:
I. administrar as finanças da Convenção, cabendo-lhe:
   a. receber os valores a ela destinados;
   b. fazer os pagamentos devidos;
   c. distribuir os percentuais previstos no orçamento e as verbas designadas;
   d. abrir, movimentar e encerrar contas bancárias.
II. representar o Conselho Geral perante as instituições batistas, quando autorizado pelo Presidente, perante os poderes públicos e a sociedade.
Parágrafo Único - O Diretor-Executivo do Conselho Geral é também o Diretor-Executivo da Convenção.

Art. 18. A estrutura interna do Conselho Geral, as atribuições dos seus membros e relatores, as atribuições dos executivos das organizações, bem como as demais atribuições do Diretor-Executivo, constam do Regimento Interno.

CAPÍTULO IV - DAS ORGANIZAÇÕES
Finalidades, Estatutos e Conselhos Administrativos

Art. 19. Para a realização dos seus fins, a Convenção contará com Organizações Executivas e Auxiliares, organizações essas que estarão relacionadas no Regimento Interno.
§1º. A Convenção poderá criar e manter outras Organizações Executivas, para realização de fins específicos, bem como receber outras Organizações Auxiliares, desde que seus objetivos e estatutos estejam em harmonia com os da Convenção, nos termos deste Estatuto.
§2º. A Convenção, através do Conselho Geral, poderá atribuir às Convenções Estaduais ou Regionais a responsabilidade de dirigir e administrar quaisquer das suas Organizações Executivas, conforme convênio firmado entre as partes.

Art. 20. As Organizações Executivas e Auxiliares farão constar, obrigatoriamente, do respectivo Estatuto, a ser aprovado pela Convenção, dispositivos estabelecendo:

- **I.** que respeitará a letra e o espírito do Estatuto da Convenção;
- **II.** que é condição para ser membro da organização, pertencer a uma Igreja Batista filiada à Convenção;
- **III.** que a organização é regida por princípios bíblicos de orientação evangélica Batista;
- **IV.** que a organização segue as diretrizes gerais e a orientação programática da Convenção, devendo apresentar-lhe relatórios de suas atividades, balanços financeiro e patrimonial, conforme estabelecido no Regimento Interno.
- **V.** que, no caso de dissolução, o seu patrimônio ficará pertencendo à Convenção, ou a quem esta determinar, na forma da lei, respeitados os direitos de terceiros;
- **VI.** que qualquer reforma feita no seu estatuto só entrará em vigor depois de aprovada pela Convenção, em Assembleia Geral, mediante prévio parecer do Conselho Geral.
- **VII.** que é vedado o uso do nome da organização em fianças e avais.

Parágrafo Único - No caso de reforma de Estatuto e Regimento da Convenção, as Organizações Executivas e Auxiliares promoverão, imediatamente, em seus Estatutos e Regimentos, as devidas adequações.

Art. 21. As Organizações Executivas da Convenção referidas no Art. 16 inciso IV e auxiliares serão administradas por seus Conselhos Administrativos.
§1º. As diretorias das organizações referidas no caput serão eleitas na forma dos seus Estatutos e/ou Regimentos.
§2º. Os membros dos Conselhos Administrativos das organizações não poderão receber remuneração.

CAPÍTULO V - DA AVALIAÇÃO DAS ORGANIZAÇÕES
Supervisão, Intervenção e Dissolução

Art. 22. A Convenção, por seu Conselho Geral, tem legitimidade para exercer o gerenciamento e a supervisão das suas Organizações Executivas e Auxiliares.

Art. 23. Mediante iniciativa da sua Diretoria, o Conselho Geral poderá intervir em quaisquer organizações, executiva ou auxiliar, nas situações de emergência, descontrole administrativo e grave crise econômico-financeira, as quais venham a pôr em risco o patrimônio da própria organização e da Convenção.
§1º. A decisão de intervenção, de prerrogativa exclusiva do Conselho Geral, será tomada depois de ouvida a organização em causa.
§2º. O *quorum* para aprovação da intervenção será de maioria absoluta na sua instalação e com votação favorável da maioria absoluta dos membros presentes à reunião.

Art. 24. Durante a intervenção, a Diretoria do Conselho Geral ou uma comissão especial por este constituída, terá a responsabilidade de administrar a organização.
§1º. Enquanto durar a intervenção na organização, os membros do seu conselho administrativo não participarão das decisões.
§2º. Uma vez aprovado o ato de intervenção pelo Conselho Geral, o Presidente, ouvida a Diretoria, nomeará um interventor que tomará posse imediatamente, com o consequente afastamento do diretor ou executivo, observados os dispositivos legais pertinentes.
§3º. A intervenção não eximirá o presidente, diretor ou executivo e os membros do seu conselho administrativo de qualquer responsabilidade perante a lei e a Convenção.

Art. 25. A Convenção tem legitimidade para dissolver quaisquer de suas Organizações Executivas, por iniciativa da Assembleia Geral ou do Conselho Geral, nas seguintes hipóteses:

- **I.** quando a organização não mais estiver cumprindo as finalidades e objetivos para os quais foi criada;
- **II.** quando se encontrar em grave situação econômico-financeira e de gestão administrativa que inviabilize a sua continuidade;
- **III.** quando for julgado conveniente, pela Assembleia Geral, a sua transformação, divisão, fusão ou incorporação por outra organização da própria Convenção.

Art. 26. Uma vez aprovada a dissolução da organização, pela Assembleia Geral da Convenção, o Conselho Geral ficará investido de poderes para nomear o seu liquidante.
Parágrafo Único - O liquidante da Organização, que passará a representá-la em juízo ou fora dele, exercerá o seu mandato, sob a orientação do Conselho Geral, de tudo prestando-lhe relatórios periódicos ou quando solicitado a fazê-lo.

CAPÍTULO VI - DO CONSELHO FISCAL
Função e Composição

Art. 27. O Conselho Fiscal, eleito pela Assembleia Geral, é o órgão responsável pela fiscalização econômico-financeira e patrimonial do Conselho Geral e das Organizações Executivas e/ou auxiliares.

Art. 28. A constituição do Conselho Fiscal e suas atribuições constam no Regimento Interno.

CAPÍTULO VII - DOS BENS
Receita e Patrimônio

Art. 29. A receita da Convenção é constituída de contribuições das Igrejas, convenções estaduais e regionais, doações, legados e rendas de procedência compatível com os seus princípios.

Art. 30. O patrimônio da Convenção é constituído de bens móveis, imóveis e outros, só podendo ser utilizado na consecução de seus fins estatutários.
§1º. As doações e legados feitos à Convenção ou a qualquer de suas organizações integram o respectivo patrimônio, não podendo ser reivindicados pelos doadores, seus herdeiros e sucessores ou por terceiros.
§2º. As referidas doações e legados serão utilizados de acordo com as finalidades da Convenção.

Art. 31. Qualquer ato que importe em alienação ou oneração de bens imóveis da Convenção e de suas Organizações dependerá de sua prévia autorização ou do Conselho Geral na forma do Regimento Interno.
Parágrafo Único - É vedado o uso do nome da Convenção e de suas organizações em fianças e avais.

Art. 32. A guarda e o zelo do patrimônio do Conselho Geral e das Organizações Executivas e Auxiliares, bem como a gestão das receitas, serão de responsabilidade dos seus executivos, presidentes e diretores dos conselhos.

Parágrafo Único - Os executivos, presidentes e diretores das Organizações Executivas e Auxiliares responderão pelos danos que derem causa, na forma da legislação vigente.

CAPÍTULO VIII - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

Art. 33. A Convenção tem legitimidade para ingressar em juízo como autora, assistente, opoente, terceira interessada ou substituta processual, nas seguintes hipóteses:

I. defesa dos princípios e da fé Batista, nas situações que envolvam quaisquer das Igrejas Batistas inscritas na Convenção;

II. defesa do patrimônio e bens das referidas Igrejas, sejam móveis, imóveis, veículos e semoventes;

III. defesa dos interesses do seu patrimônio, em geral, assim como dos direitos de que venha a tornar-se titular, mediante doações e legados.

Art. 34. A Convenção não responde solidária nem subsidiariamente por quaisquer obrigações assumidas para com terceiros, por suas organizações, pelas Igrejas que com ela cooperam ou mensageiros às suas Assembleias Gerais, nem estes respondem entre si e solidariamente por obrigações contraídas por qualquer um deles.
Parágrafo Único - De igual modo, os membros da Diretoria Administrativa da Convenção não respondem, nem mesmo subsidiariamente, por obrigações contraídas pela Convenção.

Art. 35. O Jornal Batista e o Portal Batista são órgãos oficiais da Convenção.

Art. 36. As normas constantes deste Estatuto serão regulamentadas pelo Regimento Interno.

Parágrafo Único - A Convenção poderá adotar manuais para fins específicos, tais como, Regras Parlamentares, Hospedagem, Fundos Especiais e outros.

Art. 37. O exercício financeiro da Convenção e de suas organizações terá início em 1º de janeiro e terminará em 31 de dezembro.
Parágrafo Único - O exercício financeiro iniciado em 1º de outubro de 2014, na vigência do Estatuto anterior, terminará em 31 de dezembro de 2015.

Art. 38. Este Estatuto consolida o Estatuto anterior nos artigos não reformados, e entrará em vigor após a aprovação da Convenção, só podendo ser reformado em Assembleia Geral, de cuja convocação conste reforma de Estatuto e Regimento Interno, mediante decisão tomada até o penúltimo dia da Assembleia Geral.
§1º. A proposta de reforma a este Estatuto será elaborada pelo Conselho Geral ou comissão especial eleita pela Assembleia Geral.
§2º. São irreformáveis os dispositivos que tratam da fidelidade aos princípios bíblicos e obediência à orientação doutrinária Batista, constantes dos artigos 2º, I, 3º, I, e 20, III.

Art. 39. Para a dissolução da Convenção será necessário que votem favoravelmente, em duas Assembleias Gerais consecutivas, pelo menos, quatro quintos (4/5) dos mensageiros arrolados.
Parágrafo Único - No caso de ser a dissolução aprovada, o patrimônio da Convenção, resguardados os direitos de terceiros, será destinado a outra organização da mesma fé e ordem, existente no território nacional, a critério da Assembleia Geral que a dissolver.

Pacto das Igrejas Batistas

Tendo sido levados pelo Espírito Santo a aceitar a Jesus Cristo como único e suficiente Salvador, e batizados, sob profissão de fé, em nome do Pai, do Filho e do Espírito Santo, decidimo-nos, unânimes, como um corpo em Cristo, firmar, solene e alegremente, na presença de Deus e desta congregação, o seguinte Pacto:

Comprometemo-nos a, auxiliados pelo Espírito Santo, andar sempre unidos no amor cristão; trabalhar para que esta Igreja cresça no conhecimento da Palavra, na santidade, no conforto mútuo e na espiritualidade; manter os seus cultos, suas doutrinas, suas ordenanças e sua disciplina; contribuir liberalmente para o sustento do ministério, para as despesas da Igreja, para o auxílio dos pobres e para a propaganda do Evangelho em todas as nações.

Comprometemo-nos, também, a manter uma devoção particular; a evitar e condenar todos os vícios; a educar religiosamente nossos filhos; a procurar a salvação de todo o mundo, a começar dos nossos parentes, amigos e conhecidos; a ser corretos em nossas transações, fiéis em nossos compromissos, exemplares em nossa conduta e ser diligentes nos trabalhos seculares; evitar a detração, a difamação e a ira, sempre e em tudo visando à expansão do Reino do nosso Salvador.

Além disso, comprometemo-nos a ter cuidado uns dos outros; a lembrarmo-nos uns dos outros nas orações; ajudar mutuamente nas enfermidades e necessidades; cultivar relações francas e a delicadeza no trato; estar prontos a perdoar as ofensas, buscando, quando possível, a paz com todos os homens.

Finalmente, nos comprometemos a, quando sairmos desta localidade para outra, nos unirmos a uma outra Igreja da mesma fé e ordem, em que possamos observar os princípios da Palavra de Deus e o espírito deste Pacto.

O Senhor nos abençoe e nos proteja para que sejamos fiéis e sinceros até a morte.

Regimento Interno da Convenção Batista Brasileira

CAPÍTULO I
DA CONVENÇÃO

Seção I
Da Disposição Preliminar

Art. 1º - Este Regimento Interno da Convenção Batista Brasileira, doravante denominada Convenção, tem por objetivo definir a sua estrutura, descrever as suas atividades e regulamentar o seu funcionamento.

Seção II
Do Rol Cooperativo de Igrejas

Art. 2º - A Convenção é constituída de Igrejas Batistas filiadas, situadas no território nacional.

Art. 3º - Qualquer Igreja Batista que desejar cooperar com a Convenção deverá pedir sua filiação, por intermédio do Conselho Geral da Convenção, neste Regimento, Conselho Geral, preenchendo o formulário que lhe será fornecido, com os seguintes requisitos:

I. nome, endereço, data de organização, número de membros, pastor da requerente, estatuto devidamente registrado, o nome da igreja organizadora e o parecer favorável da Convenção Regional;
II. data da assembleia geral em que a Igreja decidiu pedir a sua filiação à Convenção;
III. declaração formal de que a Igreja aceita as Sagradas Escrituras como única regra de fé e prática e reconhece como fiel a Declaração Doutrinária da Convenção;
IV. compromisso de dar apoio moral, espiritual e financeiro à Convenção, para que ela atinja seus objetivos, realize seus propósitos e cumpra as suas finalidades;
V. informação de que a Igreja esteja ou não filiada a uma Convenção estadual ou regional.

§1º. - O Conselho Geral dará ciência à Assembleia Geral da Convenção de todos os pedidos recebidos.
§2º. - A filiação de uma Igreja só poderá ser considerada mediante parecer favorável do Conselho Geral.
§3º. - O Conselho Geral deverá manter atualizado o rol das Igrejas filiadas, publicando-o periodicamente.
§4º. - As igrejas estabelecidas em comunidades indígenas, ficam dispensadas de apresentar estatuto devidamente registrado.

Art. 4º - A Convenção, por sua Assembleia Geral, tem poderes para desligar de seu rol cooperativo qualquer Igreja que deixe de cumprir os requisitos gerais do Estatuto da Convenção e deste Regimento, mediante parecer do Conselho Geral.
Parágrafo Único - O Conselho Geral solicitará, periodicamente, informações às Convenções estaduais ou regionais, quanto ao desligamento de Igrejas, e as razões que o motivaram, devendo, também, informar-lhes a respeito do desligamento de Igrejas do rol da Convenção estadual ou regional.

Seção III
Da Cooperação Institucional

Art. 5º - A Convenção mantém relações cooperativas e parcerias com as seguintes Instituições Batistas:

I. Convenções Estaduais ou Regionais localizadas no território nacional;
II. Missões Internacionais operantes no Brasil;
III. União Batista Latino-Americana;
IV. Aliança Batista Mundial.

CAPÍTULO II
DA ASSEMBLEIA

Seção I
Da Inscrição de Mensageiro

Art. 6º - A Assembleia Geral, poder supremo da Convenção, é constituída dos mensageiros credenciados pelas Igrejas filiadas, mediante o preenchimento de formulário próprio fornecido pelo Conselho Geral.
§1º. - Pela inscrição, o mensageiro receberá o material informativo, bem como o cartão de identificação, à vista do qual lhe serão assegurados todos os direitos.
§2º. - O mensageiro só poderá ser credenciado pela Igreja da qual é membro, se maior de 16 (dezesseis) anos, obedecidas as disposições preconizadas pelo Código Civil Brasileiro.
§3º. - Cada Igreja filiada poderá enviar 5 (cinco) mensageiros por sua condição de ser Igreja e 1 (um) correspondente a cada grupo de 50 (cinquenta) membros ou fração.
§4º. - São facultados aos membros das Igrejas não credenciados como mensageiros, os benefícios de infraestrutura oferecidos pela Convenção, mediante o pagamento das taxas estipuladas, sem direito à palavra e ao exercício do voto.

Art. 7º - Caberá ao Conselho Geral tomar as providências necessárias, relativas ao trabalho de inscrição, notadamente quanto ao local, pessoal e material.

Seção II
Do Financiamento das Assembleias

Art. 8º - Para fazer face às despesas de preparo, promoção, material e uso de equipamentos com a realização das Assembleias Gerais, cada mensageiro pagará sua inscrição, cujo valor será fixado, previamente, pelo Conselho Geral.

Art. 9º - Os custos para publicação do Livro da Convenção são divididos proporcionalmente pelas organizações, cujos relatórios sejam nele impressos, tomando-se por base o número de páginas de cada um.
Parágrafo Único - Igual critério será adotado com referência às páginas de interesse geral e à publicação do guia de endereços das Igrejas e pastores.

Art. 10 - Quando autorizada pelo Conselho Geral, a Comissão Local poderá criar outras fontes de receita.

Art. 11 - O controle do movimento financeiro das Assembleias Gerais será feito pelo Diretor-Executivo do Conselho Geral.

CAPÍTULO III
DAS CÂMARAS SETORIAIS

Seção I
Do Funcionamento das Câmaras

Art. 12 - A Diretoria da Câmara, constituída de Presidente, Vice-presidente, Primeiro e Segundo Secretários, será eleita

na primeira sessão da Assembleia Geral Ordinária, mediante indicação prévia da Diretoria da Convenção.
Parágrafo Único - Não poderão compor a Diretoria das Câmaras Setoriais os membros dos colegiados das Organizações Executivas, seus executivos e empregados, até 2 (dois) anos após o seu desligamento da organização.

Art. 13 - Para apreciar os relatórios das Organizações Executivas e outros assuntos de natureza especial, as Câmaras Setoriais funcionarão a partir do segundo dia dos trabalhos da Assembleia Geral.
Parágrafo Único - As Câmaras Setoriais funcionarão em local e horário a serem determinados pela Diretoria da Convenção, vedado o seu funcionamento em paralelo às sessões da assembleia.

Art. 14 - As Câmaras Setoriais atuarão nas seguintes áreas:
- **I.** Câmara de Missões e Ação Social;
- **II.** Câmara de Educação Ministerial;
- **III.** Câmara de Educação Cristã.

Art. 15 - As Câmaras Setoriais serão compostas de mensageiros devidamente inscritos na forma do Art. 6° deste Regimento.
Parágrafo Único - Por ser inscrito o mensageiro receberá um cartão de identidade, que lhe assegurará o direito à palavra e ao voto, em quaisquer das Câmaras Setoriais.

Art. 16 - As Câmaras Setoriais terão as seguintes finalidades:
- **I.** apreciar os relatórios das Organizações Executivas, compreendendo as atividades desenvolvidas, o planejamento e o orçamento;
- **II.** aprovar o parecer da Diretoria da Câmara;
- **III.** estudar os assuntos especiais que lhes tenham sido encaminhados, e dar parecer sobre eles.

§ 1º. - A Presidência da Câmara estipulará para os representantes das organizações, tempo hábil para apresentação dos seus relatórios, respeitado o tempo máximo de funcionamento da Câmara, conforme parágrafo único do Art. 13 acima.
§ 2º. - Os relatórios serão apreciados na ordem de sua apresentação.
§ 3º. - A apreciação do aspecto técnico do balanço financeiro e patrimonial é de competência do Conselho Fiscal.

Art. 17 - Os assuntos especiais, quando propostos durante o ano convencional, serão encaminhados às Câmaras Setoriais ou incluídos no programa da Assembleia Geral, a critério do Conselho Geral.
Parágrafo Único - Aqueles assuntos que forem encaminhados no decorrer da Assembleia Geral serão estudados pela Comissão de Orador e Assuntos Especiais.

Art. 18 - No exercício das suas funções, as Câmaras Setoriais observarão as normas estabelecidas no Estatuto da Convenção e neste Regimento.

Seção II
Dos Relatórios das Câmaras Setoriais

Art. 19 - As decisões das Câmaras Setoriais sobre os assuntos apreciados serão levadas à Assembleia Geral, através de relatórios subscritos pelas respectivas diretorias.
Parágrafo Único - Dos relatórios deverão constar:
- **I.** composição da Diretoria;
- **II.** recomendações da Câmara ao Conselho Geral ou às Organizações, cada uma delas com suas respectivas justificativas, para possibilitar a decisão da Assembleia;
- **III.** encaminhamentos de sugestões da Câmara às Organizações, com breve justificativa.

Art. 20 - Ouvido pelo plenário o relatório de uma determinada Câmara, a Assembleia Geral, observada rigorosamente a ordem de apresentação, tomará uma das seguintes decisões:
- **I.** Homologará a recomendação;
- **II.** Recusará a recomendação;
- **III.** Encaminhará ao Conselho Geral para estudos, mediante proposta que não admite discussão.

§1º. - Na apreciação de cada relatório, pela Assembleia Geral, não poderá haver propostas nem discussões visando a alterar de qualquer forma as decisões das Câmaras Setoriais, admitindo-se apenas pedidos de esclarecimentos, a critério da Mesa, se as justificativas forem insuficientes.
§2º. - Quando os questionamentos feitos estiverem relacionados a problemas de redação, mediante proposta sem discussão, a redação poderá ser aceita pelo Presidente ou encaminhada à Diretoria da Câmara, para os devidos fins, retornando, posteriormente, ao plenário.

Art. 21 - Em relação às matérias encaminhadas ao Conselho Geral, este tomará uma das seguintes medidas:
- **I.** homologação da decisão e envio da matéria ao setor competente;
- **II.** encaminhamento do assunto à respectiva organização para sua reapresentação na Assembleia Geral seguinte;
- **III.** retorno do assunto diretamente à Assembleia Geral seguinte com as sugestões julgadas necessárias.

CAPÍTULO IV
DA DIRETORIA

Seção I
Da Eleição

Art. 22 - A eleição da Diretoria Administrativa, composta de Presidente, Primeiro Vice- presidente, Segundo Vice-presidente, Terceiro Vice-presidentes, Primeiro-Secretário, Segundo- Secretário, Terceiro-Secretário e Quarto-Secretário, civilmente capazes na forma da lei, será, para um mandato de dois (2) anos, realizada nas sessões diurnas do penúltimo dia da Assembleia Geral Ordinária, vigorando o seu mandato até à posse da nova Diretoria, na Assembleia Geral Ordinária que a eleger, observando-se o disposto nos incisos I, II, III e IV do Art. 41 deste Regimento.
Parágrafo Único - Só os mensageiros devidamente inscritos e presentes no ato de votação poderão votar e ser votados.

Art. 23 - A eleição da Diretoria Administrativa será feita por escrutínio secreto, sendo a do Presidente por maioria absoluta e a dos demais membros por maioria simples.
§1º. - O Presidente será eleito pelo seguinte procedimento:
- **I.** declarado aberto o processo de eleição, haverá um período, de até 10 (dez) minutos, para a indicação de mensageiros ao cargo de Presidente;
- **II.** encerrada a indicação de nomes para Presidente, os mensageiros votarão preenchendo a cédula recebida pela inscrição;
- **III.** recolhidas as cédulas e feita a apuração dos votos pela Comissão Escrutinadora, o resultado será encaminhado, imediatamente, à Mesa;
- **IV.** na hipótese de nenhum candidato ter alcançado a maioria absoluta, haverá novo escrutínio, concorrendo apenas os dois mais votados.

§2º. - Proclamado eleito o Presidente, haverá um período de até 10 (dez) minutos, para indicação de mensageiros a vice-presidentes e, encerrada a indicação, os mensageiros votarão, preenchendo a cédula com 3 (três) nomes.
§3º. - Proclamados eleitos os vice-presidentes, haverá um período de até 10 (dez) minutos para a indicação de mensageiros a secretários, devendo os mensageiros votarem em 4 (quatro) nomes.
§4º. - Os casos de empate serão resolvidos em favor do mais idoso.
§5º. - Para efeito de identificação, a critério da Mesa, os mensageiros poderão ser apresentados, com sucintas informações sobre a atuação denominacional de cada um.

§6º. - As apurações serão feitas em recinto fora do plenário, podendo ser assistidas ou fiscalizadas por qualquer mensageiro.
§7º. - Os trabalhos da Assembleia Geral terão prosseguimento normal durante as apurações.
§8º. - Os relatórios da Comissão Escrutinadora apresentados à Mesa, incluirão os resultados de todos os escrutínios.

Seção II
Da Mesa

Art. 24 - A Mesa da Assembleia Geral será composta por um titular da presidência e 3 (três) Secretários.
Parágrafo Único - Para participar da discussão de qualquer assunto em debate, o membro da Mesa será substituído, na forma deste Regimento, até que o assunto seja votado ou retirado da pauta, permanecendo o impedimento, caso a matéria volte a plenário, nas sessões subsequentes.

Seção III
Do Presidente

Art. 25 - Compete ao Presidente, além das atribuições previstas no art. 9º do Estatuto:
- **I.** abrir, presidir e encerrar as sessões da Assembleia Geral, manter a ordem, cumprir e fazer cumprir este Regimento;
- **II.** conceder ou negar a palavra, observadas as normas regimentais;
- **III.** interromper os oradores quando se afastarem das questões em debate, na abordagem de matéria vencida ou que estejam fora de ordem e fizerem uso de linguagem inconveniente;
- **IV.** consultar o plenário quanto à conveniência de ser a discussão encerrada, por se haver alongado demasiadamente;
- **V.** encaminhar à Comissão de Apoio Parlamentar, ou a uma comissão especial, qualquer assunto considerado grave ou de discussão inconveniente para estudo e apresentação de relatório posterior;
- **VI.** suspender a sessão em caso de perturbação da ordem ou por questões técnicas;
- **VII.** resolver todas as questões de ordem ou arguições de que o Regimento está sendo descumprido;
- **VIII.** submeter à discussão e votação as propostas acolhidas;
- **IX.** assinar as atas com o Secretário;
- **X.** nomear$_3$ na primeira sessão de cada Assembleia Geral Ordinária, a Comissão de Apoio Parlamentar, a Comissão de Programa, a Comissão de Indicações e outras que se fizerem necessárias, bem como seus respectivos relatores, cabendo às comissões escolher o vice relator e o secretário;
- **XI.** autorizar, pessoalmente ou por meio do Diretor-Executivo do Conselho Geral, a fixação ou distribuição de impressos e material de propaganda, no recinto da Assembleia Geral;
- **XII.** assinar, juntamente com o Diretor-Executivo, títulos de responsabilidade financeira, em nome da Convenção, quando devidamente autorizado pelo Conselho Geral;
- **XIII.** convocar, pessoalmente ou por intermédio do Diretor-Executivo, as reuniões do Conselho Geral e da Diretoria.

Seção IV
Dos Vice-presidentes

Art. 26 - São atribuições dos Vice-presidentes substituir o Presidente nos seus impedimentos, observada a ordem da eleição, e auxiliar a Mesa sempre que solicitados.

Seção V
Dos Secretários

Art. 27 - São atribuições do Primeiro-Secretário:
- **I.** ser o responsável pela lavratura das atas das sessões, nelas registrando as decisões tomadas;
- **II.** encaminhar ao Conselho Geral, logo após a Assembleia Geral, as atas, relatórios, pareceres e outros documentos, a fim de serem publicados no Livro da Convenção e para o competente arquivo.

Art. 28 - São atribuições do Segundo-Secretário:
- **I.** ler a matéria do expediente em cada sessão e executar outras tarefas afins, quando solicitado pelo Presidente;
- **II.** substituir o primeiro secretário nos seus impedimentos.

Art. 29 - São atribuições do Terceiro e Quarto Secretários:
- **I.** substituir o Primeiro e Segundo-Secretários nos seus impedimentos;
- **II.** executar outras tarefas que lhes forem atribuídas pelo Presidente.

Art. 30 - As atas das sessões das Assembleias Gerais serão apreciadas e aprovadas nas sessões seguintes, e as que não forem aprovadas serão, automaticamente, encaminhadas ao Conselho Geral para aprovação.

Seção VI
Dos Presidentes Eméritos

Art. 31 - A Convenção poderá eleger Presidentes Eméritos em caráter vitalício, observados os seguintes critérios:
- **I.** ter sido Presidente ou Vice-presidente da Convenção;
- **II.** ter idade igual ou superior a 70 anos;
- **III.** ser apresentado e mediante parecer da Comissão de Orador e Assuntos Especiais.

CAPÍTULO V
DAS COMISSÕES NAS ASSEMBLEIAS

Seção I
Da Parte Geral

Art. 32 - O *quorum* para funcionamento de qualquer comissão é de maioria absoluta dos seus membros.

Art. 33 - Não poderão ser indicados para quaisquer das comissões mencionadas neste capítulo os membros dos Conselhos Administrativos das Organizações, seus Executivos, Presidentes, Diretores e Empregados.

Art. 34 - Caberá ao Presidente da Convenção indicar substituto, em plenário, para qualquer membro de comissão impossibilitado de nela continuar.

Seção II
Da Comissão de Apoio Parlamentar

Art. 35 - A Comissão de Apoio Parlamentar, composta de 5 (cinco) membros tem por finalidade assessorar, quando solicitada, a Mesa e o plenário sobre procedimentos parlamentares e aspectos jurídicos.

Seção III
Da Comissão de Programa

Art. 36 - A Comissão de Programa, composta de 5 (cinco) membros, dará assessoria à Mesa, com as seguintes finalidades:

I. acompanhar a execução do programa da Assembleia Geral, sugerindo as alterações que se fizerem necessárias ao bom andamento dos seus trabalhos;
II. incluir no programa os representantes de outras organizações, batistas ou não, a fim de prestarem informações sobre as suas atividades à Assembleia Geral.

Seção IV
Da Comissão de Indicações

Art. 37 - À Comissão de Indicações, composta de 15 (quinze) membros, caberá indicar os componentes das Comissões de Renovação dos Conselhos, de Orador e Assuntos Especiais, Escrutinadora e outras.
Parágrafo Único - Nenhum membro da Comissão de Indicações poderá ter o seu nome indicado para quaisquer outras comissões.

Art. 38 - Será vedada a substituição, em plenário, de nomes apresentados pela Comissão de Indicações, e outras, exceto nos casos em que o Presidente tiver essa prerrogativa, podendo a matéria voltar à comissão em causa, mediante aprovação de proposta, devidamente fundamentada.

Subseção I
Da Comissão de Renovação dos Conselhos

Art. 39. A Comissão de Renovação dos Conselhos será composta de 11 (onze) membros e 5 (cinco) suplentes, nela representado o maior número possível de regiões e Igrejas inscritas na Convenção.

Art. 40 - Para a elaboração do seu parecer, a comissão contará, dentre outras, com as informações do Conselho Geral e das convenções estaduais e regionais sobre líderes e obreiros, mencionando: nome, idade, sexo, estado civil, endereço, Igreja, tempo de vida cristã batista, profissão, experiência profissional, nome da organização para a qual a pessoa é indicada e justificativa da indicação.
§1º. - Para obtenção dessas informações, o Conselho Geral enviará, com antecedência, formulários apropriados às convenções estaduais e regionais, colocando-os, também, no material informativo do mensageiro.
§2º. - A comissão terá liberdade para indicar outros nomes, desde que disponha dos dados mínimos exigidos, indicados no *caput*.

Art. 41 - Na indicação de mensageiro para compor os Conselhos, serão observados os seguintes critérios:
I. ser membro de uma Igreja Batista por, no mínimo, 3 (três) anos;
II. ter conhecimento ou experiência da área em que vai servir, mencionando essas qualificações no formulário;
III. dispor de tempo para viajar e tomar parte nas reuniões;
IV. ser mensageiro à Assembleia Geral em que estiver sendo indicado.
§1º. - Na composição do Conselho Geral deverá haver representação de todas as regiões geopolíticas do Brasil.
§2º. - Os Conselhos Administrativos ou Conselhos assessores, eleitos respectivamente, pela União Feminina Missionária Batista do Brasil - UFMBB, União Missionária de Homens Batistas do Brasil - UMHBB e Juventude Batista do Brasil - JBB, serão encaminhados à Assembleia Geral para a devida homologação.

Art. 42 - Não poderão fazer parte dos conselhos:
I. o membro que estiver concluindo mandato em qualquer conselho, a não ser que tenha, como suplente, substituído, eventualmente, outro membro;
II. o membro que houver renunciado ou perdido o mandato;
III. esposo e esposa, pais e filhos, desde que se trate do mesmo conselho;
IV. quem receba remuneração da Convenção e qualquer de suas organizações.

Art. 43 - O membro de um conselho só poderá fazer parte de outro nos seguintes casos:
I. quando membro da Diretoria Administrativa da Convenção que, por força de dispositivo estatutário, componha também a Diretoria do Conselho Geral;
II. quando membro de organização que tenha a prerrogativa de eleger, diretamente, os seus integrantes;
III. quando presidente ou executivo de uma convenção estadual ou regional que, na forma do Estatuto, também faça parte do Conselho Geral;
IV. quando membro do Conselho Geral e venha a ser eleito para fazer parte de organização que esteja sob administração ou intervenção daquele órgão.

Subseção II
Da Comissão de Orador e Assuntos Especiais

Art. 44 - A Comissão de Orador e Assuntos Especiais, composta de 5 (cinco) membros, além de dar parecer sobre a escolha do orador e seu suplente para a Assembleia Geral seguinte, também opinará sobre as propostas:
I. que versarem sobre matéria não incluída nos objetivos das organizações;
II. que recomendarem a publicação de mensagens ou outros documentos em O Jornal Batista;
III. que tiverem por objetivo a apresentação de qualquer assunto de caráter eventual.
§1º. - As propostas encaminhadas à Comissão de Orador e Assuntos Especiais deverão ser subscritas, no mínimo, por 5 (cinco) mensageiros presentes à Assembleia Geral, só podendo ser recebidas pela comissão até o penúltimo dia dos trabalhos.
§2º. - A matéria encaminhada pela Mesa não está sujeita às restrições do §1º.

Subseção III
Da Comissão Escrutinadora

Art. 45 - A Comissão Escrutinadora, composta de 25 (vinte cinco) membros, tem por finalidade contar os votos dos mensageiros, quando da eleição da Diretoria Administrativa da Convenção ou quando solicitado pelo Presidente, comunicando, em seguida, os resultados apurados no plenário.

CAPÍTULO VI
DO CONSELHO GERAL

Seção I
Da Constituição

Art. 46 - O Conselho Geral é o órgão responsável pelo planejamento, coordenação e acompanhamento dos programas da Convenção e de suas organizações.

Art. 47 - A eventual eleição de um membro do Conselho Geral para a Diretoria Administrativa da Convenção implicará na convocação de um suplente para ocupar o seu lugar.

Art. 48 - São assessores do Conselho Geral com direito à palavra, mas sem direito ao voto:
I. os diretores executivos das organizações da Convenção;
II. os representantes das missões internacionais no Brasil que cooperam com a Convenção.

Seção II
Das Atribuições do Conselho Geral

Art. 49 - Compete ao Conselho Geral, além das atribuições previstas no art. 16 do Estatuto:

I. em relação à Convenção:
- a. executar o programa da Convenção nas áreas de comunicação, ação social, mordomia cristã e outras;
- b. administrar o Plano Cooperativo e os fundos especiais da Convenção e sua política de recursos financeiros, distribuindo, com regularidade, as verbas previstas no orçamento, bem como as ofertas especiais destinadas às várias organizações e agências denominacionais;
- c. coordenar a elaboração do orçamento da Convenção;
- d. zelar pelo cumprimento das determinações da Assembleia Geral, bem como executar as decisões que lhe forem encaminhadas ou que não sejam da alçada de qualquer outra de suas organizações;
- e. zelar pelo patrimônio e interesses da Convenção, respeitadas as prerrogativas e a competência das organizações;
- f. dar parecer sobre a filiação e o desligamento de Igrejas;
- g. responsabilizar-se pelo registro histórico e estatístico da Convenção, mantendo atualizado o rol de Igrejas filiadas;
- h. promover as relações cooperativas;
- i. tomar decisões, no interregno das Assembleias Gerais, em nome da Convenção, quando o assunto for relevante e urgente, devendo o ato ser plenamente justificado;
- j. referendar a nomeação dos membros dos órgãos permanentes do Conselho Geral, na primeira reunião após a Assembleia Geral, mediante parecer da Diretoria Administrativa.

II. em relação às Organizações:
- a. servir como órgão de consulta às organizações da Convenção;
- b. apresentar pareceres à Assembleia Geral sobre propostas e recomendações que visem a alterar o sistema operacional das organizações;
- c. elaborar um manual de finanças, com normas de gerenciamento financeiro de aplicação geral a todas as Organizações Executivas da Convenção;
- d. acompanhar e cobrar providências da Diretoria da Convenção com relação a possíveis pendências e/ou irregularidades apontadas pela Auditoria sobre qualquer das organizações.

III. em relação às Assembleias Gerais:
- a. sugerir à Assembleia Geral os locais e datas das Assembleias Gerais Ordinárias e fixar os locais e datas das Extraordinárias;
- b. coordenar a preparação das Assembleias Gerais, elaborar o programa a ser realizado e tomar todas as demais providências necessárias ao êxito do evento;
- c. publicar o Livro da Convenção, com as informações relativas à Assembleia Geral e respectivas atas, relatórios, pareceres e anexos; Estatuto e Regimento Interno da Convenção;
- d. publicar o guia de endereços e suas atualizações, com os nomes das organizações, das Igrejas filiadas e pastores que cooperam com a Convenção;
- e. receber, analisar e encaminhar à Assembleia Geral os relatórios e pareceres dos grupos de trabalho e comissões por ela nomeados.

Art. 50 - Os assuntos urgentes de competência do Conselho Geral, a critério do Presidente e do Diretor-Executivo, poderão ser resolvidos pela Diretoria Administrativa da Convenção, sujeitos à aceitação do Conselho Geral.

Seção III
Das Reuniões

Art. 51 - O Conselho Geral realizará até 3 (três) reuniões ordinárias por ano e tantas extraordinárias quantas se fizerem necessárias.
§1º. - As reuniões do Conselho Geral ocorrerão em locais previamente escolhidos, podendo ser realizadas, em situações especiais, pelo sistema de teleconferência ou outro meio que venha a existir, uma vez assegurado o *quorum* regimental para a tomada de decisões.
§2º. - O *quorum* para as reuniões do Conselho Geral deverá ser de 30 (trinta) membros em primeira convocação, e de 20 (vinte) membros, em segunda convocação, 30 (trinta) minutos após. Nos casos de nomeação ou exoneração do Diretor-Executivo, proposta de reforma do Estatuto e Regimento Interno da Convenção, o *quorum* deverá ser de 25 (vinte e cinco) membros, em segunda convocação.
§3º. - As decisões do Conselho Geral serão tomadas por maioria de votos e, para as exceções previstas no § 2°, por 2/3 (dois terços) dos presentes.
§4º. - É obrigatória a convocação de todos os membros do Conselho Geral, exceção feita aos que estiverem em fim de mandato, para a reunião, após a Assembleia Geral, quando tomarão posse os novos eleitos.
§5º. - O membro do Conselho Geral, eleito pela Assembleia Geral, que não comparecer a pelo menos uma reunião durante o ano perderá o mandato.

Art. 52 - A ordem do dia das reuniões do Conselho Geral será elaborada pelo Diretor-Executivo, ouvido o Presidente.
§1º. - Na pauta da primeira reunião do Conselho Geral, após a Assembleia Geral da Convenção, serão incluídos, dentre outros, os seguintes assuntos:
- **I.** posse dos novos membros;
- **II.** referendo à nomeação dos membros dos órgãos permanentes do Conselho Geral;
- **III.** planejamento para o novo ano.

§2º. - Na pauta da última reunião do Conselho Geral, após o encerramento do exercício convencional, serão incluídos, dentre outros, os seguintes assuntos:
- **I.** orçamento do Conselho Geral;
- **II.** proposta orçamentária da Convenção;
- **III.** planejamento estratégico da Convenção;
- **IV.** relatório anual a ser apresentado à Assembleia Geral;
- **V.** auditorias das organizações.

Art. 53 - Serão ressarcidas as despesas de transporte e hospedagem da Diretoria Administrativa, dos membros do Conselho Geral, diretamente eleitos pela Assembleia Geral, das comissões e grupos de trabalho, a fim de participarem de suas reuniões.
§1º. - As despesas dos representantes das organizações, dos assessores e membros das convenções estaduais ou regionais que façam parte do Conselho, serão de responsabilidade das instituições representadas.
§2º. - O Conselho Geral responderá, ainda, pelas despesas de transporte e hospedagem de pessoas por ele convidadas.

Seção IV
Dos Relatórios

Art. 54 - Em cada Assembleia Geral Ordinária da Convenção, o Conselho Geral e as Organizações Executivas e Auxiliares deverão apresentar relatórios, deles constando obrigatoriamente:

I. Composições:
   a. do Conselho Administrativo ou Assessor e, quando aplicável, a relação dos membros que completaram seus mandatos, dos suplentes convocados e dos que perderam seu mandato, indicando as respectivas convenções regionais de origem;
   b. da Diretoria Administrativa.

II. Atividades realizadas:
   a. com informações quanto ao cumprimento dado às determinações da Assembleia Geral do último ano e dos anos anteriores porventura pendentes;
   b. com as informações resumidas sobre a execução operacional das atividades fins, com demonstrativo por área de atuação, os métodos empregados, as metas realizadas e os recursos financeiros utilizados.

III. Planejamento:
   a. a missão e os objetivos atuais da Organização;
   b. informações resumidas quanto ao encaminhamento dado aos itens do planejamento estratégico aprovados pelo Conselho Geral, em relação à Organização, especificando as políticas de ação definidas e as respectivas metas;
   c. com as propostas de planejamento estratégico - metas e políticas de ação - que a Organização deseja que sejam apreciadas pelo Conselho Geral nas reuniões seguintes;
   d. propostas de determinações quanto ao estabelecimento de objetivos, prioridades e normas, que necessitam ser apreciadas pelas Câmaras Setoriais e Assembleia.

IV. Demonstrações Financeiras:
   a. financeiro, incluindo dentre outras, as receitas do Plano Cooperativo, rendas próprias, ofertas de organizações missionárias e dos dias especiais, bem como o demonstrativo da conta de resultados e pareceres de auditoria externa;
   b. demonstrações Financeiras, com resumo comparativo dos últimos 5 (cinco) anos, destacando os índices de endividamento e liquidez e a relação receita/despesa;
   c. planilha orçamentária destacando, em colunas distintas, o previsto e o realizado do exercício findo, e, o proposto para o exercício seguinte;
   d. declaração afirmando que entregou ao Conselho Fiscal da CBB as Certidões da Organização diante das Fazendas Federal, Estadual, Municipal, Previdência Social, FGTS e processuais.

V. Outras Informações:
   a. relação do investimento financeiro realizado a qualquer título em outras Organizações Executivas e Auxiliares, no último exercício, inclusive publicitário, eventos de convenções regionais, associacionais ou igrejas, com a indicação dos objetivos pretendidos;
   b. relação dos imóveis próprios e sua regularidade da titularidade, localização e situação de utilização;
   c. investimento feito na manutenção, aquisição e ampliação patrimonial;
   d. percentual das despesas com pessoal, incluindo benefícios e encargos trabalhistas, em relação à receita;
   e. relação de contratos com período superior a 6 meses, com o nome da empresa contratada, composição societária, objetivo, valor mensal e duração;
   f. relação de Revistas e jornais, quando produzidos pela Organização, indicando os respectivos títulos, periodicidade, tiragem em cada período e número de assinantes por estado da federação;
   g. relação de Livros, quando produzidos pela Organização, indicando os respectivos títulos, tiragem, novos lançamentos de autores nacionais e estrangeiros;
   h. eventos realizados, inclusive da Assembleia anterior da CBB, com indicação de público-alvo, local, número de inscritos, receitas e despesas, preletores com indicação do Estado onde atuam.

§1º. - Em caso de endividamento da organização ou existência de processos administrativos e/ou judiciais que comprometam sua saúde financeira de insolvência ou não, assim entendida pelo Conselho Fiscal da Convenção, o relatório deverá conter, também, notas explicativas da origem da dívida ou dos processos, encaminhamentos possíveis e demonstrativos dos riscos.

§2º. - O relatório do Conselho Geral será apreciado, diretamente, pela Assembleia, e conterá, além dos itens acima, os seguintes:
   a. Planejamento Estratégico e as propostas de Decisões de Políticas Convencionais que deseja sejam tomadas pela Assembleia para que o Conselho possa desenvolver novos planejamentos;
   b. Calendário unificado das Organizações Executivas e Auxiliares;
   c. Local e data das próximas assembleias;
   d. Número de igrejas filiadas à CBB, por convenção regional;
   e. Tabela de fidelidade mensal das convenções regionais na entrega do Plano Cooperativo com valores financeiros e percentual que representa do total recebido das igrejas.

Seção V
Do Diretor-Executivo e suas Atribuições

Art. 55 - Compete ao Diretor-Executivo, além das atribuições previstas no art. 17 do Estatuto:

I. coordenar as atividades executivas do Conselho Geral, assessorá-lo no desempenho de suas funções, bem como promover os seus fins, na forma do Estatuto e deste Regimento, executando as decisões emanadas do Conselho Geral e que a ele, Diretor-Executivo, forem atribuídas;

II. coordenar e gerenciar, em nome da Diretoria da Convenção, as atividades das Organizações Executivas referidas no Art. 16 inciso III do Estatuto, através dos seus respectivos executivos;

III. elaborar o planejamento estratégico da Convenção, juntamente com a Comissão de Planejamento;

IV. organizar e submeter ao Conselho Geral, em forma de manual operacional, a estrutura interna dos departamentos e secretarias, definindo as funções nas áreas de história, estatística, mordomia, ação social e comunicação, nesta incluindo O Jornal Batista, Portal Batista e Fundação Batista de Comunicação;

V. administrar o quadro de empregados e os serviços de escritório, tendo sob sua responsabilidade o patrimônio, a documentação e os arquivos da Convenção, não entregues aos cuidados de outras organizações;

VI. prestar relatórios de suas atividades e dos órgãos internos do Conselho Geral, bem como preparar a minuta do relatório anual do Conselho Geral;

VII. assinar, juntamente com o Presidente ou seu substituto legal, os títulos de responsabilidade financeira, em nome da Convenção, quando devidamente autorizados pelo Conselho Geral;

VIII. elaborar a ordem do dia das reuniões do Conselho Geral, dos grupos, das comissões e outras;

IX. superintender durante as Assembleias Gerais:
   a. o serviço de arrolamento de mensageiros;
   b. a administração das verbas;
   c. a publicação dos relatórios e pareceres, bem como a sua distribuição em cada Assembleia Geral da Convenção;
   d. a documentação referente a cada Assembleia Geral, recebida da Mesa;
   e. a fixação ou distribuição de impressos e material de propaganda, no recinto da Assembleia Geral.

Parágrafo Único - O Diretor-Executivo só autorizará a saída de livros oficiais da sede da Convenção por motivo de ordem legal ou comprovado interesse da denominação.

Art. 56 - O Conselho Geral, mediante solicitação e indicação do Diretor-Executivo, poderá eleger um diretor auxiliar e, ouvidos os representantes da organização, poderá eleger um Coordenador para as Secretarias, cujas atribuições serão definidas ao ser contratados.

Art. 57 - O Diretor-Executivo será avaliado a qualquer tempo pelo Conselho Geral, por motivo justificado, com vistas à sua permanência ou não no cargo que ocupa.

Seção VI
Dos Órgãos Permanentes

Art. 58 - O Conselho Geral contará com as seguintes comissões permanentes:

I. Comissão de Planejamento;
II. Comissão de Finanças;
III. Comissão Jurídica;
IV. Comissão de Apoio às Igrejas;
V. Comissão de Educação Cristã;
VI. Comissão de Educação Ministerial;
VII. Comissão de Missões e Ação Social.

§1º. - As comissões serão compostas de 5 (cinco) membros, com exceção da Comissão de Educação Cristã, que será constituída de 7 (sete) membros, sendo 3 (três) deles indicados pelo Conselho Geral e 1 (um) representante de cada organização executiva da área de educação religiosa.
§2º. - As Comissões de Planejamento e Finanças serão compostas de membros da Diretoria Administrativa e de eleitos pela Assembleia Geral.
§3º. - O mandato dos membros das comissões terá duração de um ano, iniciando na primeira reunião do Conselho, após a Assembleia Geral Ordinária da Convenção, até a primeira reunião do Conselho Geral seguinte.
§4º. - Os relatórios das comissões serão apresentados por escrito.

Subseção I
Da Comissão de Planejamento

Art. 59 - A Comissão de Planejamento tem as seguintes atribuições:

I. ajudar o Diretor-Executivo na elaboração do planejamento estratégico;
II. assessorar o Diretor-Executivo no tocante à metodologia para gerenciamento do planejamento estratégico, coordenação, supervisão e avaliação do desempenho das organizações da Convenção.

Subseção II
Da Comissão de Finanças

Art. 60 - A Comissão de Finanças tem as seguintes atribuições:

I. elaborar o projeto do orçamento da Convenção, assegurando a participação de todas as organizações contempladas, dele fazendo constar também a divisão percentual do Plano Cooperativo adotado pela Convenção;
II. elaborar o projeto orçamentário adotado pelo Conselho Geral;
III. dar parecer sobre os relatórios financeiros do Diretor-Executivo;
IV. opinar sobre a remuneração dos Diretores Executivos eleitos pelo Conselho Geral;
V. emitir parecer sobre assuntos de natureza econômico-financeira e contábil, relacionados com o Conselho Geral.

Subseção III
Da Comissão Jurídica

Art. 61 - A Comissão Jurídica tem as seguintes atribuições:

I. emitir parecer sobre questões de ordem jurídica que envolvam o Conselho Geral;
II. assessorar o Diretor-Executivo sobre as questões patrimoniais;
III. apreciar a juridicidade do estatuto de cada organização tanto executiva quanto auxiliar, bem como sua compatibilidade com o Estatuto e Regimento da Convenção;
IV. elaborar e encaminhar ao Conselho Geral as propostas de reforma do Estatuto e do Regimento Interno da Convenção, quando não for constituída comissão específica pela Assembleia Geral.

Subseção IV
Da Comissão de Apoio às Igrejas

Art. 62 - A Comissão de Apoio às Igrejas tem as seguintes atribuições:

I. emitir parecer sobre o ingresso ou desligamento de Igrejas do rol cooperativo;
II. dar parecer sobre a cooperação de outras organizações missionárias nacionais e internacionais;
III. analisar as metodologias de trabalho de Igrejas oriundas de outras organizações e ministérios não integrantes da Convenção;
IV. assessorar o Diretor-Executivo nas pesquisas que realiza junto às Igrejas, com a finalidade de aperfeiçoar o trabalho cooperativo.

Subseção V
Da Comissão de Educação Cristã

Art. 63 - A Comissão de Educação Cristã tem as seguintes atribuições:

I. coordenar e avaliar, periodicamente, o programa integrado de educação cristã;
II. oferecer suporte para que as igrejas desenvolvam seu Projeto Pedagógico, conforme o Plano Diretor de Educação Religiosa da CBB (PDER-CBB);
III. atuar na orientação, coordenação e avaliação do plano de trabalho desenvolvido pelas seguintes organizações e secretarias: União Feminina Missionária Batista do Brasil - UFMBB; Convicção Editora - EDITORA; União Missionária de Homens Batistas do Brasil - UMHBB; e Secretaria da Juventude Batista do Brasil - SJBB;
IV. receber os relatórios dos trabalhos desenvolvidos pelas organizações e emitir Parecer ao Conselho Geral, se necessário.

Art. 64 - A Comissão de Educação Ministerial será composta de membros com as qualificações técnicas em Gestão Administrativa-Financeira e Patrimonial, Gestão Acadêmica e Jurídica, tendo as seguintes atribuições:

I. Estudar e elaborar um plano de ação, visando a viabilidade dos seminários da CBB.
II. Elaborar um planejamento de desenvolvimento dos Seminários, em consonância com o PE da CBB;
III. Supervisionar as atividades acadêmicas teológicas e administrativas.
IV. Receber os relatórios dos trabalhos desenvolvidos em cada área componente e avaliá-los devidamente, emitindo parecer ao Conselho Geral;
V. Propor, se necessário, alternativas para recuperação e auto sustentabilidade dos Seminários da CBB.

Art. 64-A - A Comissão de Missões e Ação Social tem as seguintes atribuições:

I. Avaliar, periodicamente, o programa integrado de missões, evangelismo e ação social;
II. Atuar na orientação e avaliação do plano de trabalho desenvolvido pelas seguintes organizações: Junta de

Missões Nacionais - JMN; Junta de Missões Mundiais - JMM;

III. Receber os relatórios dos trabalhos desenvolvidos pelas organizações e emitir Parecer ao Conselho Geral, se necessário;

IV. Avaliar os candidatos a serem nomeados pela Junta de Missões Mundiais e Junta de Missões Nacionais após o processo de seleção e treinamento realizado por estas agências missionárias.

CAPÍTULO VII
DAS ORGANIZAÇÕES

Seção I
Da Parte Geral

Art. 65 - Para a realização dos seus fins específicos, a Convenção contará com Organizações Executivas e Auxiliares.
§1º. - As Organizações Executivas, seguindo o planejamento estratégico elaborado pelo Conselho Geral, serão responsáveis pelo planejamento tático, elaborando os planos de ação, bem como pela execução operacional, estabelecendo a logística de ação, a captação de recursos, a avaliação e a supervisão operacional.
§2º. - As Organizações Executivas, dentro de suas áreas de atuação, deverão apresentar à Comissão de Planejamento, ideias de planejamento estratégico, a serem aprovadas pelo Conselho Geral, com o fim de possibilitar a execução de planos de ação que julguem convenientes à realização dos seus fins específicos.
§3º. - As Organizações Auxiliares, quando solicitadas pelo Conselho Geral, colaborarão no planejamento, supervisão e avaliação das atividades da Convenção.

Art. 66 - (revogado)

Seção II
Das Organizações Executivas da Convenção

Art. 67 - São Organizações Executivas:

I. na área de Educação Cristã:
- a. União Feminina Missionária Batista do Brasil - UFMBB;
- b. Convicção Editora - EDITORA;
- c. União Missionária de Homens Batistas do Brasil - UMHBB;
- d. Secretaria da Juventude Batista Brasileira - SJBB.

II. na área de Educação Ministerial:
- a. Seminário Teológico Batista do Norte do Brasil - STBNB;
- b. Seminário Teológico Batista do Sul do Brasil - STBSB;
- c. Seminário Teológico Batista Equatorial - STBE.

III. na área de Missões e Ação Social:
- a. Junta de Missões Nacionais;
- b. Junta de Missões Mundiais;
- c. Associação Evangélica Denominada Batista do Rio de Janeiro - AEDBRJ.

Art. 68 - Cada organização executiva terá o seu próprio estatuto, o qual deverá respeitar, em tudo, o espírito e a letra do Estatuto da Convenção e deste Regimento, submetendo-os a aprovação da Convenção, bem como suas reformas.
§1º. - As organizações poderão adotar outras denominações ou nomes de fantasia, por ocasião de alterações estatutárias, submetendo-as à aprovação prévia do Conselho Geral.
§2º. - Nenhuma Organização Executiva poderá criar qualquer instituição ou empresa, participar de outra já existente, bem como adquirir suas ações ou quotas societárias, sem prévia autorização do Conselho Geral.

Art. 69 - Os regimentos das organizações adotarão como padrão, no que lhes for aplicável, este Regimento, especialmente quanto ao conselho administrativo da organização, discriminação das atribuições, realização de reuniões, relatórios, atribuições do executivo e órgãos permanentes.

Art. 70 - A eleição da Diretoria e do Conselho Administrativo das organizações UFMBB, UHMBB e JBB, dar-se-á nas suas próprias assembleias, e homologada na Assembleia Geral Ordinária da Convenção.

Art. 71 - No caso de vacância do mandato de Presidente do Conselho Administrativo, a posse dos novos membros da organização, a eleição da diretoria e sua investidura serão feitas sob a presidência de um membro da Diretoria, observada a ordem de eleição.

Seção IV
Das Organizações Auxiliares

Art. 72 - São Organizações Auxiliares:

I. Associação Brasileira de Instituições Batistas de Ensino Teológico - ABIBET;
II. Associação dos Diáconos Batistas do Brasil - ADBB;
III. Associação de Educadores Cristãos Batistas do Brasil - AECBB;
IV. Associação dos Músicos Batistas do Brasil - AMBB;
V. Associação Nacional de Escolas Batistas - ANEB;
VI. Ordem dos Pastores Batistas do Brasil - OPBB.

Art. 73 - As Organizações Auxiliares prestarão relatórios informativos resumidos à Assembleia Geral da Convenção, através das Câmaras Setoriais, a saber:

I. Educação Ministerial: Associação Brasileira de Instituições Batistas de Ensino Teológico - ABIBET, Associação dos Diáconos Batistas do Brasil - ADBB, Ordem dos Pastores Batistas do Brasil - OPBB e Associação dos Músicos Batistas do Brasil - AMBB;
II. Educação Cristã: Associação de Educadores Cristãos Batistas do Brasil - AECBB e Associação Nacional de Escolas Batistas - ANEB.

CAPÍTULO VIII
DO CONSELHO FISCAL

Art. 74 - O Conselho Fiscal é o órgão responsável pela fiscalização econômico-financeira e patrimonial do Conselho Geral e das Organizações Executivas *e ou* Auxiliares.
§1º. - O Conselho Fiscal será constituído de 5 (cinco) membros e mais 2 (dois) suplentes, eleitos pela Assembleia Geral da Convenção dentre os nomes indicados pelo Conselho Geral.
§2º. - Os membros do Conselho Fiscal terão mandato de cinco (5) anos e será renovado pela quinta parte em cada Assembleia Geral Ordinária.
§3º. - O Conselho Fiscal prestará relatórios diretamente à Assembleia Geral.

Art. 75 - O Conselho Fiscal terá as seguintes atribuições:

I. fiscalizar os atos e fatos dos administradores do Conselho Geral e das Organizações Executivas e/ou Auxiliares, verificando o cumprimento de seus deveres legais e estatutários e avaliando a situação econômico-financeira, cujos relatórios deverão ser enviados à Diretoria da Convenção, para encaminhamento ao Conselho Geral e providências junto às respectivas organizações;
II. emitir parecer sobre demonstrativos contábeis do Conselho Geral e das Organizações Executivas e/ou Auxiliares com base no relatório da auditoria independente, encaminhando os respectivos pareceres ao Conselho Geral, em tempo hábil, para publicação, a fim de que sejam apreciados pela Assembleia Geral;

III. acompanhar o processo de auditoria independente, credenciada no Conselho Regional de Contabilidade e na Comissão de Valores Mobiliários - CVM.

Parágrafo Único - As Organizações Auxiliares que auferirem receita bruta anual até R$ 200.000,00 (duzentos mil reais), ficam dispensadas de contratar auditoria independente para terem seus relatórios apreciados pelo Conselho Fiscal, sendo este valor atualizado anualmente pelo INPC ou outro índice que o substituir.

Art. 76 - O Conselho Geral e as Organizações Executivas atenderão às solicitações do Conselho Fiscal, pondo à sua disposição todos os livros contábeis, documentos e balanços, em tempo hábil, para os fins previstos no Art. 75.

Art. 77 - Nenhum membro do Conselho Fiscal receberá remuneração, devendo ser reembolsado pelas despesas feitas no exercício da sua função.
Parágrafo Único - As despesas com as reuniões do Conselho Fiscal serão rateadas entre as organizações, levando-se em conta a proporção orçamentária de cada uma.

Art. 78 - O parecer do Conselho Fiscal deve ser elaborado numa linguagem acessível ao plenário, contendo, indispensavelmente, os seguintes itens:

I. considerações preliminares;
II. recomendações, devidamente justificadas, para apreciação da Assembleia Geral;
III. sugestões a serem encaminhadas às organizações.

CAPÍTULO IX DOS BENS

Seção I
Do Plano Cooperativo

Art. 79 - As contribuições regulares das Igrejas, destinadas ao sustento do trabalho realizado pelas organizações da Convenção, serão encaminhadas ao Conselho Geral, que as distribuirá, de acordo com os critérios estabelecidos no Plano Cooperativo da Convenção.

Art. 80 - A distribuição das verbas recebidas através do Plano Cooperativo será fixada pela Convenção, com base em proposta orçamentária anual, a ela encaminhada pelo Conselho Geral.
§1º. - A distribuição será feita pelo sistema de percentagem, levando-se em conta o teor dos relatórios das respectivas organizações e os orçamentos, bem como o trabalho global da Convenção.
§2º. - As organizações incluídas no Plano Cooperativo deverão prestar ao Conselho Geral, em tempo hábil, todas as informações necessárias à elaboração do orçamento da Convenção.
§3º. - Cumprirá ao Conselho Geral encaminhar às organizações, com regularidade, as verbas oriundas do Plano Cooperativo e as ofertas especiais.

Art. 81 - Os custos com a promoção do Plano Cooperativo serão distribuídos, proporcionalmente, às organizações, de acordo com o percentual que lhes for atribuído no orçamento da Convenção.

Art. 82 - O exercício financeiro da Convenção e de suas organizações terá início em 1º de janeiro e terminará em 31 de dezembro.
Parágrafo Único - O exercício financeiro iniciado em 1º de outubro de 2014, na vigência do estatuto anterior, terminará em 31 de dezembro de 2015.

Art. 83 - A proposta orçamentária votada numa Assembleia Geral só entrará em vigor no início do exercício seguinte.

Art. 84 - Nenhuma organização poderá promover o levantamento de ofertas especiais, sem a expressa autorização da Convenção.

Art. 85 - A escrita contábil das organizações deverá ser feita em balanços padronizados, que incluam, obrigatoriamente, em seu plano de contas as verbas oriundas do Plano Cooperativo, recursos próprios, subvenções de organismos que atuam no Brasil, bem como de outras fontes.

Art. 86 - Com exceção da Aliança Batista Mundial e União Batista Latino-Americana, somente as organizações subordinadas à Convenção poderão receber verbas oriundas do Plano Cooperativo.

Seção II
Do Fundo de Auxílio

Art. 87 - O Fundo de Auxílio da Convenção, administrado pelo Conselho Geral, terá por finalidade ajudar os obreiros ou suas viúvas, comprovadamente necessitados, com recursos a ele destinados, oriundos do Plano Cooperativo, de contribuição das Igrejas e ofertas de terceiros.

Art. 88 - Os valores dos auxílios serão definidos pelo Conselho Geral, mediante parecer do Diretor-Executivo, não gerando direitos adquiridos.

CAPÍTULO X
DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

Art. 89 - Qualquer proposta feita em plenário que resultar em despesas não previstas só poderá ser acatada se nela estiver, claramente, indicada a fonte dos recursos necessários para sua execução.
Parágrafo Único - Caso não seja possível fazer essa explicitação no momento, se a proposta for julgada relevante, o assunto poderá ser encaminhado ao Conselho Geral para estudos.

Art. 90 - As normas constantes do Manual de Hospedagem e do Manual de Regras Parlamentares integram este Regimento.

Art. 91 - O presente Regimento entrará em vigor na data de sua aprovação pela Convenção e só poderá ser reformado em Assembleia Geral Ordinária, de cuja convocação conste o item reforma do Regimento Interno.

Manual de Regras Parlamentares

CAPÍTULO I
DA APLICAÇÃO

Art. 1º - As regras parlamentares constantes deste Manual serão observadas pela Assembleia da Convenção, doravante Assembleia, e no que for compatível, pelo Conselho Geral, pelas Organizações, Câmaras Setoriais, bem como, pelos Grupos de Trabalho e as diferentes Comissões.

CAPÍTULO II
DAS SESSÕES DA ASSEMBLEIA

Art. 2º - As sessões das Assembleias serão abertas pelo Presidente ou por seu substituto legal.

Art. 3º - Na primeira sessão de cada Assembleia, será submetida à aprovação a proposta do programa elaborada pelo Conselho Geral e, ao fim de cada sessão diurna, a aprovação da ordem do dia para a sessão ou sessões seguintes.

Art. 4º - As sessões serão precedidas de um momento devocional, constante de cânticos, leitura bíblica e oração, dirigida por pessoas indicadas pelo Conselho Geral.
§1º. Quando se tratar de sessão de caráter inspirativo, o momento devocional será parte integrante do programa.
§2º. Após o momento devocional, haverá, especialmente nas sessões diurnas, tempo destinado no programa ao expediente, para correspondência, aprovação das atas e outros assuntos.
§3º. Na aprovação de atas, as correções de nomes ou outros dados de natureza técnica serão apresentados por escrito diretamente **à Secretaria da mesa.**
§4º. Na apresentação das atas para aprovação, estas devem ser acompanhadas do competente parecer da Comissão de pôr apoio parlamentar.

Art. 5º - Haverá até 3 (três) sessões por dia, ocupando cada uma o tempo que lhe for destinado no programa.

CAPÍTULO III
DOS RELATÓRIOS E PARECERES

Art. 6º - Os relatórios e pareceres das Câmaras Setoriais serão apreciados por capítulos, observada, rigorosamente, sua ordem de apresentação, como previsto no Art. 20 do Regimento Interno da Convenção.

Art. 7º - Os relatórios e pareceres das Comissões e dos Grupos de Trabalho serão apreciados, englobadamente com direito a destaques ou ponto por ponto, mediante decisão da Assembleia.
§1º. Os relatórios terão força de proposta apoiada e entrarão imediatamente em discussão.
§2º. No sistema de discussão, ponto por ponto, cada ponto será votado na ordem de sua apresentação, inclusive os que não tenham sido objeto de discussão.
§3º. Na discussão englobadamente, os destaques serão votados isoladamente, na ordem em que forem suscitados, votando-se também ao final os pontos não destacados.
§4º. Os pontos que suscitarem dúvida durante a apresentação dos relatórios, poderão, a critério do Presidente ou por decisão da Assembleia, ser encaminhados à respectiva organização, para esclarecimentos, através de seus representantes, retornando ao plenário em outra sessão.

Art. 8º - Poderão ser apresentados substitutivos e emendas aos relatórios e pareceres, mediante propostas devidamente justificadas.

Art. 9º - As propostas e recomendações que visem alterar o sistema operacional das organizações serão remetidas ao Conselho Geral para estudo e encaminhamento, devendo a decisão ser comunicada à Assembleia seguinte.

CAPÍTULO IV
DOS DEBATES

Art. 10 - Para entrar em discussão, qualquer assunto deverá ser precedido de uma proposta devidamente apoiada, salvo os relatórios das Câmaras Setoriais, das Comissões e Grupos de Trabalho, que têm força de proposta e entrarão imediatamente em discussão.

Art. 11 - O mensageiro que desejar usar da palavra, a solicitará ao Presidente.

Art. 12 - Em se tratando de proposta e, se ela for muito extensa ou envolver matéria grave, o proponente deverá encaminhá-la, por escrito**,** ao Presidente.

Art. 13 - Feita uma proposta, ela só será posta em discussão, após receber apoio.

Art. 14 - Submetida a proposta a discussão, os mensageiros que desejarem falar deverão solicitar a palavra ao Presidente.

Art. 15 - O Presidente concederá a palavra ao mensageiro que primeiro a solicitar e, quando dois ou mais a solicitarem ao mesmo tempo, será concedida àquele que estiver mais distante da Mesa.
§1º. Cada mensageiro só poderá manifestar-se até 2 (duas) vezes em relação à proposta em discussão.
§2º. A proposta que ficar sobre a mesa ao retornar para a discussão e apresentar mudanças substanciais em seu conteúdo, à critério do Presidente, o mensageiro que já tiver se manifestado poderá inscrever-se mais uma vez.

Art. 16 - Quando muitos oradores desejarem falar, o Presidente ordenará a abertura de inscrições, o que será feito por um dos secretários, sendo concedida a palavra, rigorosamente, pela ordem de inscrições.

Art. 17 - A Assembleia poderá limitar o número de inscrições e o tempo dos oradores.

Art. 18 - Feita uma proposta e posta em discussão, qualquer mensageiro poderá apresentar uma proposta substitutiva, ou seja, uma proposta baseada na que originalmente fora feita e que não altere seu sentido e alcance.
§1º. Uma proposta substitutiva não poderá contrariar, fundamentalmente, a proposta original.
§2º. Uma vez acatada pelo Presidente, a proposta substitutiva, a discussão passará a ser feita em torno dela.

§3º. Encerrada a discussão e posta a votos a proposta substitutiva, se ela for vitoriosa, desaparecerá a proposta original; se for derrotada, a proposta original voltará à discussão.

Art. 19 - Feita uma proposta e colocada em discussão, qualquer mensageiro poderá propor emendas aditivas para acrescentar-lhe palavras ou frases e emendas supressivas para suprimir lhe palavras ou frases ou formular proposta que inclua as duas hipóteses.
§ 1º. Apresentada e apoiada a emenda, a discussão passará a ser feita em torno dela.
§ 2º. Encerrada a discussão sobre a emenda, o Presidente submeterá a votos, e, caso vitoriosa, será acrescentada à original ou dela subtraída, seguindo-se a votação da proposta pela Assembleia, tenha ela sido emendada ou não.

Art. 20 - Para facilitar a discussão ou votação, o Presidente poderá dividir uma proposta que conste de vários pontos, submetendo à votação cada um deles, separadamente.

Art. 21 - Uma proposta poderá ser retirada de discussão por solicitação exclusiva de seu proponente, com aquiescência do plenário.

Art. 22 - Matérias oriundas de grupo de trabalho ou comissões não poderão ser adiadas ou devolvidas à sua fonte, sem que a Assembleia tome conhecimento do seu conteúdo.

CAPÍTULO V
DAS PROPOSTAS ESPECIAIS

Seção I
Do Encerramento da Discussão

A**rt. 23** - Caberá proposta para o encerramento da discussão de matéria já suficientemente esclarecida, mediante votação favorável de 2/3 (dois terços) dos mensageiros presentes, independentes de oradores inscritos.
§1º. A proposta para encerramento da discussão deverá ser brevemente justificada.
§2º. O Presidente poderá, a seu critério, acolher proposta a fim de permitir que até 2 (dois) mensageiros se pronunciem favoráveis e 2 (dois) contrários à proposta de encerramento da discussão.

Seção II
Do Adiamento da Discussão

Art. 24 - Qualquer mensageiro poderá propor o adiamento, por prazo determinado ou não, da discussão do assunto em debate, para que sejam oferecidos esclarecimentos ao plenário, se necessário, ou para que seja dada preferência a matéria mais urgente.
Parágrafo Único - No expediente da sessão posterior, qualquer mensageiro poderá propor a volta a discussão de assunto que esteja sobre a Mesa por prazo indeterminado, e sendo a proposta vencedora, o assunto será encaminhado à Comissão de Programa, para ser incluído na ordem do dia de sessões seguintes.

Seção III
Das Propostas sem Discussão

Art. 25 - São propostas que não admitem discussão, devendo de imediato serem postas a votos:
- **I.** para adiamento da discussão por tempo definido ou indefinido;
- **II.** para encerramento da discussão e imediata votação, observado o disposto no art.23 deste Manual;
- **III.** para dirimir dúvidas sobre questões de ordem;
- **IV.** para responder à consulta do Presidente sobre questões de ordem não previstas neste Manual;
- **V.** para a volta de qualquer assunto à diretoria da Câmara Setorial, por questões de redação, como previsto no art. 50 do Regimento Interno;
- **VI.** para que o assunto seja entregue à uma Comissão para reapresentação posterior;
- **VII.** para a volta a Assembleia de assunto que tenha sido adiado;
- **VIII.** para limitar o tempo dos oradores ou da discussão sobre qualquer matéria;
- **IX.** para prorrogar ou encerrar a sessão;
- **X.** para encaminhar a forma de discussão de um parecer;
- **XI.** para conceder o privilégio da palavra.
- **XII.** para a concessão de honras especiais, manifestação de pesar, de reconhecimento ou de regozijo;
- **XIII.** para votação imediata de proposta original, independentemente de suas emendas ou substitutivos.

Seção IV
Da Votação

Art. 26 - Concluída a discussão, o Presidente anunciará, com clareza, a proposta a ser votada, podendo determinar a sua leitura, se julgar necessário.

Art. 27 - Após a declaração pelo Presidente de que a proposta está em votação, não será concedida a palavra, sob qualquer alegação, antes que os votos sejam apurados.

Art. 28 - Submetida a proposta à votação, o Presidente deverá solicitar dos mensageiros, os votos favoráveis e em seguida, os votos contrários, proclamando o resultado**.**

Art. 29 - Constatada a maioria necessária o Presidente poderá dispensar a contagem de votos**.**

Art. 30 - Poderão ser usadas as seguintes formas de votação:
- **I.** levantar uma das mãos com a devida identificação;
- **II.** colocar-se de pé, devidamente identificado;
- **III.** dizer “sim” para favorecer a proposta e “não” para contrariá-la;
- **IV.** utilizar o escrutínio secreto, quando necessário.

Art. 31 - As propostas serão decididas por maioria de votos, com as exceções previstas no Regimento Interno da Convenção.
Parágrafo Único - O quórum para as deliberações das Assembleias será de um décimo dos mensageiros inscritos, até o momento da votação.

Art. 32 - Qualquer mensageiro que julgar ter havido erro ou omissão na contagem ou soma de votos, poderá requerer a sua recontagem, que a critério do Presidente, será feita imediatamente, sem discussão.

Art. 33 - Qualquer mensageiro que tenha sido vencido na votação, poderá solicitar a inserção em ata da justificação do seu voto, o que deverá ser feito sucintamente, por escrito, em linguagem adequada, a juízo do Presidente.

Art. 34 - Qualquer mensageiro poderá solicitar a palavra “Pela Ordem” que lhe será garantida pela presidente, na circunstancias que seguem:
- **I.** quando não for observada a ordem dos debates nos termos deste Manual;
- **II.** quando algum orador tratar de matéria alheia ao assunto em debate ou estranha à Assembleia;
- **III.** quando desejar propor o encerramento da discussão;
- **IV.** quando desejar propor a votação imediata da proposta original independente de suas emendas ou substitutivas.

Art. 35 - Concedida a palavra pelo Presidente, o mensageiro exporá, brevemente, a questão de ordem, devendo a matéria

ser resolvida pelo Presidente, cabendo ao mensageiro apelar para o plenário caso não concorde com a decisão.

Art. 36 - O Mensageiro que desejar apartear um orador, deverá, primeiro, solicitar o seu consentimento, não podendo falar se o aparte lhe for negado.
§1º. Os apartes deverão ser feitos para esclarecer o orador ou para fazer-lhe perguntas que esclareçam o plenário sobre o ponto que está em discussão.
§2º. Os apartes não poderão ser discursos paralelos ao do orador aparteado.
§3º. O tempo usado pelo aparteante será descontado do tempo a que o orador tiver direito de usar.

Art. 37 - O Presidente não poderá ser aparteado, nem o proponente ou relator que estiver encaminhando a votação.

Seção V
Reconsideração

Art. 38 - A reconsideração de matéria vencida só poderá ser feita no expediente de sessão posterior àquela em que foi votada, mediante requerimento subscrito por um número mínimo de 5 (cinco) mensageiros que haja votado favoravelmente à proposta, devendo a decisão ser tomada, no mínimo, por 2/3 (dois terços) dos mensageiros presentes na hora da votação.

Parágrafo Único - Aprovada a reconsideração, a proposta antes vitoriosa poderá ser confirmada, alterada ou anulada.

Seção VI
Das Disposições Gerais

Art. 39 - Qualquer proposta feita na Assembleia, que resultar em despesas não previstas, só poderá ser **votada,** se nela estiver claramente indicada a fonte dos recursos necessários para sua execução.
Parágrafo Único - Caso essa explicitação não seja possível, e se a proposta for relevante, a critério do Presidente, a matéria poderá ser encaminhada ao Conselho Geral para estudos.

Art. 40 - As atas das sessões das Assembleias que não forem aprovadas, serão automaticamente encaminhadas ao Conselho para sua aprovação.

Art. 41 - O presente Manual só poderá ser reformado em Assembleia Ordinária da Convenção, de cuja convocação conste o item Reforma do Manual de Regras Parlamentares.

Aprovado pelo Conselho Geral no Rio de Janeiro, aos vinte dias de novembro de 2007 e homologado pela 88ª Assembleia da Convenção Batista Brasileira, conforme registro na ata da 11ª Sessão realizada em São Luís, aos vinte e dois dias de janeiro de 2008.

Parte 4

ANEXOS

SOMOS UM

PORQUE PARTILHAMOS A MESMA ESPERANÇA.

Nossa comunhão aqui é apenas o início daquilo que viveremos plenamente com o Senhor. Caminhamos juntos, sustentados pela fé e guiados pela promessa, certos de que um dia estaremos como um só povo celebrando, em alegria e plenitude, a presença gloriosa do nosso Deus.

SOMOS UM

Acesse o material da campanha

Atas da 104ª Assembleia da CBB

ATA DA PRIMEIRA SESSÃO DA 104ª ASSEMBLEIA DA CONVENÇÃO BATISTA BRASILEIRA, realizada aos vinte e nove dias do mês de janeiro do ano de dois mil e vinte cinco, nas dependências do **Centro de Eventos do Ceará - Fortaleza - CE**, situado na Av. Washington Soares, 999 - Edson Queiroz, Fortaleza – CE, 60.811-341. **Apresentação** – Às 18h55 foi compartilhado o Vídeo - **Juntos somos melhores**. **Composição da Mesa** – Às 19h, o Diretor-Executivo, Fernando Macedo Brandão, convidou os membros da Diretoria para compor a mesa: Presidente: **Paschoal Piragine Júnior**; Primeiro Vice-presidente: **Heber Aleixo de Souza,** Terceiro Vice-presidente**: Elvira Maria Gonçalves Rangel,** Primeira Secretária**: Daisy Santos Correia de Oliveira**, Segunda Secretária**: Neusa Maria Rezende Soares,** Terceira Secretária**: Tânia de Lima Pereira**, Quarto Secretário**: João Emilio Cutis Pereira** e o Chanceler: **Sócrates Oliveira de Souza**. **Abertura, Oração e Instalação da Assembleia** – O Presidente da Convenção Batista Brasileira, Paschoal Piragine Júnior, declarou instalada a Primeira Sessão da 104ª Assembleia. **Vídeo de saudação** - Por meio de um vídeo o Pr. Irland Pereira de Azevedo, Presidente Emérito da Convenção Batista Brasileira, trouxe uma mensagem de carinho a todos os convencionais. **Boas-vindas aos Batistas Brasileiros** - Pr. Marcos Vieira Monteiro da Primeira Igreja Batista de Fortaleza, deu uma palavra de saudação ao Povo Batista Brasileiro. **Nomeação das Comissões: Comissão de Apoio Parlamentar, Comissão de Programa e Comissão de Indicação** - **a) Parlamentar** - Vanderlei Batista Marins - RJ/FL – **Relator**, Francisco Helder Souza Cardoso – DF, Edna Vasconcelos Zilli– PR, André Costa Fernandes de Oliveira – PB, Erivaldo Barros de Oliveira – BA; **b) Programa** - Paulo Davi e Silva – PR – **Relator**, Ery Herdy Zanardi – RJ/FL, Samuel Vieira Barros – PR, Nelson de Andrade Pacheco – SP, Sandro Ferreira – MG; **c) Indicação** - José Renê Toledo – MG – **Relator**, Eude Cabral Figueiredo – RN, Frédyson de Carvalho Flexa- PA, Edilaine Santiago – MG, Eder Mauricio Alves Campos, Anderson Damião Nunes – AL, Genilson Vaz – SP, Wilson Salles Neto – ES, Pedro Elizio da Silva Duarte – RJ, Rita de Cassia Magalhães Odwyer Andrade – SP, Erivaldo Barros de Oliveira – BA, Paulo Sergio Cabral Xavier – RO, Brenda Belmira Teles Monteiro – SE, Paulo Ricardo Benevenuto Ribeiro - ES, Pármenas Pereira Coelho – CE; **Momento Cívico** - **Entrada das Bandeiras** – Foi conduzida pelos Embaixadores do Rei e Mensageiras do Rei das Igrejas Batistas Cearense. **Hino Nacional Brasileiro**. **Apresentação das Autoridades e Visitantes –** Foram convidados à frente o Governador do estado do Ceará, Elmano de Freitas, que saudou a todos e deu boas-vindas ao Povo Batista Brasileiro. Em seguida o Deputado Federal Luiz Ovandro, Mato Grosso do Sul, da mesma maneira. Com um ato de amor o Pr. Presidente Paschoal Piragine Júnior, se dirigiu ao Governador e falou do amor gracioso de Deus pela humanidade e do cuidado dEle com nossas vidas especialmente com a vida dele. E orou a Deus por sua vida. **Momento de Louvor e Adoração** - O min. Samuel Vieira Barros conduziu esse momento com o cântico congregacional: Maravilhas Divinas -n° 32 HCC, a música oficial da 104ª Assembleia da Convenção Batista Brasileira: O amor de Deus (Raquel Novaes e Paulo César Baruck). **Tema e Divisa** - Pr. Fernando Macedo Brandão, Diretor-Executivo, citou o tema da 104ª Assembleia da Convenção Batista Brasileira: "O amor gracioso de Deus" e a divisa: I João 3. 16ª, seguido do hino 168 HCC - Quanto nos ama Jesus. **Programa provisório da 104ª Assembleia da Convenção Batista Brasileira** - **Aprovado conforme lido**. **Homenagem Primeira Igreja Batista de Fortaleza – 95 Anos (video) –** Foi apresentado um vídeo histórico sobre a PIB de Fortaleza. **Coro - Igrejas Batistas do Ceará** - O Coro apresentou um medley lindamente inspirador. **Oração de Gratidão -** Pr. João Emílio Cutis Pereira fez uma oração de gratidão pela Primeira Igreja Batista de Fortaleza e por todas as Igrejas do Ceará**. Momento de Homenagem -** A Convenção das Igrejas Batistas Unidas do Ceará – CIBUC entregou ao Pr. Paulo Roberto Seabra uma placa como memorial de gratidão e em seguida o diácono Francisco Ximenes Filho orou por ele. **Mensagem Oficial** - A palavra foi concedida ao Pr. Paulo Roberto da Silva Seabra - Igreja Batista Alvorada - Fortaleza, CE. Com uma palavra profunda sobre O Amor Gracioso de Deus pela humanidade mesmo sendo o homem tão pecador e sem merecer. **Momento de Decisão e Oração** - Pr. Fernando Macedo Brandão nos dirigiu em oração pelas nossas vidas para que sejamos canal de Deus para a conversão de muitos. **Coro - Igrejas Batistas do Ceará** - Com a belíssima interpretação da música: Jerusalém. **Leitura e Aprovação da Agenda da Segunda Sessão (ANEXO 01)** - O Presidente, Pr. Paschoal Piragine Júnior submeteu a Agenda da ao plenário que aprovou conforme anunciada. Com

uma oração pelo Pr. Joás Máximo de Oliveira a Sessão foi encerrada. Para constar, eu, **Tânia de Lima Pereira**, Terceira Secretária, lavrei a presente vai assinada por mim, e pelo Presidente, Paschoal Piragine Júnior.

Paschoal Piragine Júnior	**Tânia de Lima Pereira**
Presidente	**Terceira Secretária**
CPF nº 037.821.388-13	**CPF nº 055.256.244-00**

ATA DA SEGUNDA SESSÃO DA 104ª ASSEMBLEIA DA CONVENÇÃO BATISTA BRASILEIRA, realizada aos trinta dias do mês de janeiro do ano de dois mil e vinte cinco, às 9h. nas dependências do **Centro de Eventos do Ceará - Fortaleza - CE**, situado na Av. Washington Soares, 999 - Edson Queiroz, Fortaleza – CE, 60.811-341. **Abertura, Oração e Instalação** – O Diretor-Executivo da Convenção Batista Brasileira, Pr. Fernando Macedo Brandão, saudou os mensageiros com uma palavra de boas-vindas. **Momento de Louvor** – O plenário cantou o Hino "Sossegai" - CC 328, sob a regência da min. Martha Keila Faria. Em seguida, o Presidente Paschoal Piragine Júnior saudou os irmãos e declarou instalada a Segunda Sessão, orou invocando a presença de Deus e sua benção sobre todos os trabalhos do dia. **Expediente e Comunicação** – O Presidente passou a palavra ao Diretor-Executivo da CBB, Pr. Fernando Macedo Brandão, que apresentou a comitiva de líderes da Convenção Batista do Sul dos Estados Unidos. Pr. Fernando Macedo Brandão, também na qualidade de Vice-presidente da Aliança Batista Mundial, apresentou vídeo com saudação do Dr. Elijah Brown, Diretor Geral da Aliança Batista Mundial, aos Batistas Brasileiros. **Leitura e Aprovação da Agenda da Terceira Sessão (ANEXO 02)** – O Presidente, Pr. Paschoal Piragine Júnior submeteu a Agenda ao plenário que aprovou conforme anunciada. **Momento Inspirativo** – O Presidente transmitiu a condução dos trabalhos à Terceira Vice-presidente, irmã Elvira Maria Gonçalves Rangel. A Orquestra da Associação de Músicos Batistas do Brasil, executou o hino "Deus é Fiel", em seguida o plenário louvou ao Senhor com um Medley. **Tema e Divisa** foram recitados e adoramos ao Senhor com o Hino oficial "O Amor de Deus" e "Bondade de Deus". O Coro da AMBB, sob a regência da min. Even Lis Z. Dutra e min. Sindara Rosa, louvou ao Senhor com os hinos "Meu Libertador", "Obrigado Meu Jesus", "Santo Pra Sempre" e "Aleluia". **Vídeo Histórico CBB e Homenagens** – A Terceira Vice-presidente, anunciou a apresentação de vídeo com resumo histórico da CBB e homenagem a todas as organizações da CBB. **Mensagem** – Pr. Paschoal Piragine Júnior após ler o texto de João 13.1 e João 17. 20-21, anunciou o tema: "Anunciemos o Amor Gracioso". O Presidente enfatizou que a essência da unidade é o amor, como elemento fundamental para que os batistas brasileiros se mantenham unidos para o cumprimento da missão. **Posse dos Novos Executivos e Gerentes** – O Pr. Paschoal Piragine Júnior, Presidente da CBB, chamou à frente todos os Executivos Estaduais, em seguida apresentou ao plenário, os novos gerentes e diretores-executivos: Sócrates Oliveira de Souza como Chanceler; Fernando Macedo Brandão como Diretor-Executivo da CBB; Elana Costa Ramiro como Gerente de Educação Cristã da CBB; Jeremias Nunes dos Santos como Gerente de Comunicação da CBB; e Juarez Solino de Carvalho Filho como Gerente Administrativo da CBB. **Homologação do Diretor-Executivo da Junta da Junta de Missões Nacionais da CBB - JMN** – Foi apresentado para a função de Diretor-Executivo da JMN, o Pr. José Fabricio da Silva Freitas, nome indicado e aprovado na **Reunião Extraordinária do Conselho Diretor da JMN de 19 de dezembro de 2024 (ANEXO 03), que foi aprovado e homologado por essa Assembleia, em ato continuo, foi assinado o** Termo de Posse **(ANEXO 04)**. O Pr. Davidson Pereira de Freitas, representando todos os Executivos Estaduais, orou empossando os novos Gerentes e Diretores-Executivos. **Nomeação Diretorias das Câmaras Setoriais** – O **Relator** da Comissão de Indicação, Pr. José Renê Toledo – MG, apresentou os seguintes nomes para as Comissões: a) **Comissão de Renovação dos Conselhos: Relator -** Geraldo Oliveira Silva – MG, Alípio Acácio Coutinho Jr. – SP, Diego Juliano Bravim – FL, Arthur Zeno Viana da Silva – CE, Isaías Herculano da Silva – RN, João Pedro Lopes da Encarnação – AL, Jades da Cunha e Silva Jr. – PE, Alzimari Cirne Gomes – RO, Ailda Lima Lemos – SE , Saint Clair Dias de Souza – ES. **Suplentes**: Neilton Ferreira Barros – BA, Egon Grimm Berg – RS, Everaldo Barros de Oliveira - PE, Robério Soares de Souza – DF; b) **Comissão de Orador e Assuntos Especiais**: **Relator** – Hilquias da Anunciação Paim – PR, Danilo Costa Leitão Ferreira – MA, Glenio Silva Maciel – TO, Rogério Nunes de Souza – SC; **c) Comissão Escrutinadora: Relator**- Roberto Vieira Macharet – MG, Moabe Lima Batista – RM, Luciano Cozendey dos Santos – FL, Elbert

Lago de Sousa – CE, Wendel Magno Costa Faria – MG, Maria Graciellen Brant Batista da Encarnação– AL, Juracy Ribeiro – SP, Bruno Henrique do Nascimento – SP, Gersioneton de Araújo Barros DF, Alexandre Bouchorny Rosa – FL, Carlos Ruben França Siqueira – AL, Francimeiry de Almeida Cancelieri - ES, Pablo Rodrigues Ramos – MG, Antônio Vieira de Souza Júnior – FL, Licínia de Souza – MT, Elionaldo Bezerra da Silva – CIBUC/CE, Clademir de Mendonça Faria – RJ/CA, Sara Santiago Nascimento – ES, Tailane Talyssa Telles Monteiro – SE, Mateus Guimarães Guerra Gama – DF; **d) Comissão de Revisão de Ata:** Ozirmar Machado Leite – Relator - MG, Maria Cândida Oliveira – AL, Lucas Zub Dutra - PR **Suplentes**: Elio Rodrigues Santiago – PR, Elildes Junio Macharete Fonseca – RJ/FL, João Pinheiro dos Santos Júnior – BA, Francisco Ximenes Filho – CE/CIBUC, Romes Pires de Araújo – MG, Ciro Anderson Florêncio Pinheiro – MT, Antônio de Araújo Targino – RN, Maria das Graças M. Martins – CE, Doronézio Pedro de Andrade – ES, Brenda Ridel Barbosa – PE; **e) Câmera Setorial de Educação Cristã** – **Presidente**: Rafael Antunes Vieira- FL, **Vice-presidente:** Brenda Belmiro Teles Monteiro – SE, **Primeira Secretária**: Maria Sebastiana Francisca da Silva – GO, **Segundo Secretária**: Eliszangela Santos de Oliveira – PI; **f) Câmera Setorial de Educação Ministerial – Presidente**: Elildes Júnior Macharet Fonseca – FL, **Vice-presidente**: Estevam Fernandes de Oliveira – PB, **Primeiro Secretário**: Israel Moreira de Azevedo – SP, **Segundo Secretário**: Raian Santana de Jesus Sátiro – BA; **g) Câmara Setorial de Missões e Ação Social – Presidente**: Adilson Ferreira Santos – SP, **Vice-presidente**: Robério Soares de Souza – DF, **Primeira Secretária**: Elisabete Guimarães Macharet – MG, **Segundo Secretário**: Ismael Anderson Gomes da Silva – ES. **Encerramento** – A direção retornou para o Presidente, Paschoal Piragine Júnior, que após o cântico "Alto Preço" e oração do pastor Adilson Ferreira Santos, declarou encerrada a Sessão. Para constar, eu, Pra. **Tânia de Lima Pereira,** Terceira Secretária, lavrei a presente vai assinada por mim, e pelo Presidente, Paschoal Piragine Júnior.

Paschoal Piragine Júnior	**Tânia de Lima Pereira**
Presidente	**Terceira Secretária**
CPF nº 037.821.388-13	**CPF nº 055.256.244-00**

ATA DA TERCEIRA SESSÃO DA 104ª ASSEMBLEIA DA CONVENÇÃO BATISTA BRASILEIRA, realizada aos trinta dias do mês de janeiro do ano de dois mil e vinte cinco, às 14h, nas dependências do **Centro de Eventos do Ceará - Fortaleza - CE**, situado na Av. Washington Soares, 999 - Edson Queiroz, Fortaleza – CE, 60.811-341. **Abertura –** Às 14h o Diretor-Executivo Pr. Fernando Macedo Brandão iniciou a Terceira Sessão dando boas-vindas aos presentes. **Devocional** – O min. Gabriel Mendes Souza nos conduziu à adoração com o hino oficial da 104ª Assembleia: "Logo eu" e em seguida trouxe uma reflexão Bíblica no texto de Atos 4.20. **Oração e Instalação** – O Diretor-Executivo da CBB, Pr. Fernando Macedo Brandão orou por todos os familiares dos presentes. O Primeiro Vice-presidente da CBB, Pr. Heber Aleixo de Souza, declarou instalada a Terceira Sessão. **Louvor e adoração –** O min. nos conduziu ao momento de adoração com o hino "Grandioso és Tú", "Eu me alegro em Ti" e "Que segurança, sou de Jesus" HCC 417. **Oração** – A irmã Glaucilene Guerra orou e pediu a cobertura do Senhor. **Comunicação** – O Primeiro Vice-presidente Pr. Heber Aleixo de Souza, às 14h55 anunciou que até aquele momento havia **2529 inscritos** nesta Assembleia. **Relatório do Conselho Geral (apresentação, deliberação e aprovação**) **(ANEXO 05)** – O Presidente Pr. Paschoal Piragine Júnior deu uma palavra introdutória e agradeceu a colaboração de toda a Diretoria e equipes de trabalho da CBB por todo empenho e trabalho realizado com excelência. O Diretor-Executivo Pr. Fernando Macedo Brandão deu continuidade e, através de um vídeo apresentou o Relatório. Em seguida discorreu sobre o Planejamento Estratégico para a CBB e contou com a assessoria das seguintes gerências: **Comunicação:** Jeremias Nunes de Souza, **Educação Cristã**: Elana Costa Ramiro, **Administração:** Juarez Solino de Carvalho Filho. **Comissão de Apoio às Igrejas (ANEXO 06)** – O Relatório foi apresentado por seu Relator, Samuel Lopes da Silva Filho, que ressaltou que os pedidos de ingresso de igrejas que chegaram em 2024 até 01/2025, e que foram analisados à luz, especialmente, dos artigos 3°, 4° e 5° do Regimento Interno (RI) da CBB, e tendo vencido o tempo para essa matéria, ela retornará a este plenário como matéria pendente na última Sessão**. Convenção das Igrejas Batistas da América do Norte – CIBBAN –** Com a palavra o Diretor-Executivo da Ordem dos Pastores Batistas na América do Norte, Pr. Ebenezer Carlos, que saudou os presentes e convidou a todos os pastores batistas da América do Norte

que ali se encontavam, a subirem ao palco. O Pr. Paulo José da Silva orou por eles. **Saudação Sociedade Bíblica do Brasil - SBB** – O Presidente da SBB, Rev. Dr. Erni Walter Seibert saudou a todos e falou da relevância do trabalho da Sociedade Bíblica do Brasil. **Inspiração Musical –** O min. nos conduziu à adoração com om cântico: "Senhor, eu preciso". **Relatório do Conselho Fiscal (ANEXO 07)** – O Relator Cleivson Moura Vieira apresentou o Relatório do Conselho Fiscal dando Parecer de cada organização. **Relatório Aprovado. Recomendação** – O Pr. Evaldo Carlos dos Santos recomendou que todas as sinalizações de correção aos gestores da Convenção, sejam compartilhadas com o Conselho Geral e trazidas no Relatório do Conselho Fiscal à Assembleia da CBB. **Informativo de Instituições Inter Denominacionais** – O Dr. Abe Jaquez da BUA (Baptist University North América) divulgou a Instituição e ressaltou a sua relevância. O Presidente dos Gideões Internacionais do Brasil, Marcelino Pereira dos Santos Silva, presenteou ao Presidente da CBB, Paschoal Piragine Júnior com um exemplar da Bíblia. **Leitura e Aprovação das Agendas das 4ª e 5ª Sessões (ANEXO 08)** – A leitura das Agendas foram feitas pela Terceira Secretária Pra. Tânia de Lima Pereira. **Agendas Aprovadas**. **Encerramento** – O Primeiro Vice-presidente, Pr. Heber Aleixo de Souza encerrou a Sessão. Para constar, eu, Pra. **Tânia de Lima Pereira,** Terceira Secretária, lavrei a presente vai assinada por mim, e pelo Primeiro Vice-presidente, Pr. Heber Aleixo de Souza.

Heber Aleixo de Souza
Primeiro Vice-presidente
CPF nº 702.585.621-53

Tânia de Lima Pereira
Terceira-Secretária
CPF nº 036.155.547-44

ATA DA QUARTA SESSÃO DA 104ª ASSEMBLEIA DA CONVENÇÃO BATISTA BRASILEIRA, realizada aos trinta dias do mês de janeiro do ano de dois mil e vinte cinco, às 19h, nas dependências do **Centro de Eventos do Ceará - Fortaleza - CE**, situado na Av. Washington Soares, 999 - Edson Queiroz, Fortaleza – CE, 60.811-341. **Abertura, Oração e Instalação** – O Diretor-Executivo da CBB, Pr. Fernando Macedo Brandão, e a Terceira Vice-presidente da CBB, irmã Elvira Maria Gonçalves Rangel, cumprimentaram a todos, e, em seguida, a presidente em exercício declarou aberta a Quarta Sessão. **Lançamento da 105ª Assembleia da CBB** – Após apresentação de um vídeo promocional o Presidente da Convenção Batista Baiana, Pr. Erivaldo Barros de Oliveira, conclamou os Batistas de todo Brasil para comparecerem em Salvador no ano de 2026, para a realização da 105ª Assembleia da CBB, que será uma grande Assembleia. **Momento de Gratidão e Intercessão** – O Diretor-Executivo da CBB, Pr. Fernando Macedo Brandão, junto com o Diretor-Executivo da Convenção Batista do Rio Grande do Sul, irmão Egon Grimm Berg agradeceram a todo Povo Batista e todas as igrejas, associações e convenções pelo extraordinário apoio ao Rio Grande do Sul na tragédia que se abateu sobre o estado em 2024. O Presidente da Convenção Batista do Rio Grande do Sul, Pr. Olavo da Rosa Vigil, entregou uma placa registrando a gratidão dos gaúchos ao presidente da CBB Pr. Paschoal Piragine Júnior. **Noite Missionária – Junta de Missões Nacionais – JMN –** Iniciou-se o Programa da Junta de Missões Nacionais, sob o tema: "Do Litoral ao Sertão, Vamos Cumprir a Missão**" -** na direção do Pr. José Fabrício da Silva Freitas, Diretor-Executivo da Junta de Missões Nacionais. Um inspirativo Programa repleto de emoção, gratidão e adoração se desenvolveu, mereceu destaque o momento e gratidão a Deus pela vida e ministério do Pr. Fernando Macedo Brandão e família, pelos dezessete anos e 7 meses de profícuo e abençoado ministério à frente da Junta de Missões Nacionais. **Oração e Encerramento** – Com uma oração feita pelo Presidente da CBB, Pr. Paschoal Piragine Júnior, a Sessão foi encerrada. Para constar, eu, **João Emílio Cutis Pereira**, Quarto Secretário, lavrei a presente vai assinada por mim, e pela Terceira Vice-presidente, Elvira Maria Gonçalves Rangel.

Elvira Maria Gonçalves Rangel
Terceira Vice-presidente
CPF nº 084.352.376-05

João Emílio Cutis Pereira
Quarto Secretário
CPF nº 055.256.244-00

ATA DA QUINTA SESSÃO DA 104ª ASSEMBLEIA DA CONVENÇÃO BATISTA BRASILEIRA, realizada aos trinta e um dias do mês de janeiro do ano de dois mil e vinte cinco, nas dependências do **Centro de Eventos do Ceará - Fortaleza - CE**, situado na Av. Washington Soares, 999, às 09h - Edson Queiroz, Fortaleza – CE, 60.811-341. **Abertura, Oração e Instalação** – A Terceira Vi-

ce-presidente da Convenção Batista Brasileira, Elvira Maria Gonçalves Rangel, declarou instalada a Quinta Sessão. **Momento de Louvor e Adoração –** Sob a condução da min. Thalita Vieira Barros Todeschini. Foram entoados os cânticos "Te Agradeço", "Doce Espírito". **Orientações Gerais** – Pr. Fernando Macedo Brandão e Pr. José Fabrício da Silva Freitas, deram orientações gerais acerca das atividades programadas para o domingo dia dois de fevereiro. **Representação Denominacional** - **UBLA- TouchPeace - Convenção Batista Canadense - Convenção Batista Geral do Texas** – Em nome da União Batista Latino-Americana o Pr. Márcio Alexandre de Moraes Santos trouxe uma saudação e convidou a todos os Batistas Brasileiros a um maior envolvimento na obra Batista nos vinte países da América Latina. Junto com Pr. Paschoal Piragine Júnior, o Pr. Márcio Alexandre de Moraes Santos salientou também a relevância da TouchPeace, um ministério de aconselhamento e evangelização virtual e telefônico. Pr. Norton Anthony Chalegre Lages, representando a Convenção Batista Canadense, trouxe abraço dos Batistas Canadenses e frisou a importância dos Batistas Brasileiros como parceiros missionários. Pr. Fernando Macedo Brandão convidou o Quarto Secretário, Pr. João Emílio Cutis Pereira para entregar ao representante dos Batistas do Canadá uma lembrança da CBB. Foi também convidado o Pr. Júlio Guarnieri, Secretário Geral da Convenção Batista Geral do Texas, que salientou a relevante e histórica parceria entre Batistas Texanos e Batistas Brasileiros. Foram entregues lembranças da Convenção Batista do Texas a representantes da CBB. Seguindo o princípio da reciprocidade e cordialidade que marcam a relação entre Batistas Brasileiros e Batistas Texanos foram entregues lembranças aos irmãos do Texas. **Inspiração Musical** – Em inspirador momento de louvor os convencionais louvaram a Deus com o "Medley" "A Voz, o Olhar e o Toque de Jesus". A Terceira Vice-presidente, Elvira Maria Gonçalves Rangel agradeceu mais uma vez aos Batistas da Convenção Batista do Sul dos Estados Unidos. Pr. Fernando Macedo Brandão apresentou o pregador: Dr. Paul Chitwood, Presidente da International Mission Board. Em sua apresentação o Diretor-Executivo da CBB convidou um grupo de pastores brasileiros a entregarem ao pregador uma linda lembrança como expressão da eterna gratidão dos Batistas Brasileiros pelo esforço missionário dos irmãos americanos na obra Batista no território brasileiro. **Mensagem** – Pr. Paul Chitwood - Presidente da IMB - International Mission Board, se baseou em Romanos 3, pregou um sermão destacando a importância da Grande Comissão, enfatizando a cooperação missionária dos Batistas Brasileiros e a necessidade urgente de proclamar o Evangelho. O maior problema do mundo não é a fome ou guerra, mas a perdição, pois o pecado é universal. A missão da Igreja é levar a mensagem da salvação em Cristo a todas as nações, pois somente Ele traz solução para o maior problema da humanidade. **Momento de Louvor e Adoração** – Foram cantados o cântico "Estamos de Pé" e o hino "Sou Feliz" – (398 CC), sob condução da min. Thalita Vieira Barros Todeschini. Seguido de leitura de Filipenses 3.13. **Volta do Relatório do Conselho Geral ao Plenário, colocando em ordem o item 7.1 pag. 36 e 37 do Livro do Mensageiro - Ingresso de Igrejas (ANEXO 09)** – Após a discussão, foi proposto e aprovado que, embora os documentos dessas Igrejas tenham sido recebidos após a reunião do Conselho Geral em novembro de 2024, a Comissão realizou uma análise minuciosa e emitiu parecer favorável à inclusão no Cadastro da CBB das seguintes Igrejas: Igreja Batista Boas Novas – BA; Igreja Batista Reconciliação – BA; Igreja Batista Betesda – MT; Igreja Batista em Selvíria- MS; Igreja Batista Bíblica – PA; Igreja Batista Família Esperança – PA; Primeira Igreja Batista em Americano – PA; Primeira Igreja Batista da Restauração em Vila Bela Vista – PA; Igreja Batista Cidade Jardim – PA; Igreja Batista Betel – PA. Totalizando 83 Igrejas de 21 Convenções. R**elatório aprovado**. **Prossegue Relatório do Conselho Geral** – Fala o Diretor-Executivo Pr. Fernando Macedo Brandão, seguido pela palavra da mesa perguntando se havia destaques, não havendo, o Presidente encaminhou à aprovação geral do referido Relatório. **Relatório Aprovado**. O Presidente da CBB Pr. Paschoal Piragine Junior, informou ao plenário que a Convenção Batista Carioca em Assembleia Extraordinária decidiu devolver à CBB o Colégio Batista Shepard, que temporariamente lhe havia sido cedido, bem como todo o patrimônio que o envolve, ***documento probatório***. Sendo assim, o Conselho Geral da CBB, em sua Reunião de seis de novembro de dois mil e vinte e quatro, no Centro Batista Brasileiro, aprovou por unanimidade de votos (**Ata Anexo**) – Receber a transferência dos patrimônios e da gestão geral do referido Colégio, localizado na Rua José Higino 416, Tijuca, Rio de Janeiro. O plenário desta Assembleia reconheceu o trabalho realizado pelo Conselho Geral da CBB e sua Diretoria, aprovando por unanimidade de votos, acolher o pleito da Convenção Batista Carioca, devolvendo o Colégio Batista Shepard, os patrimônios (ativo e passivo) e a posse das institui-

ções e de toda a sua gestão. **Leitura e Aprovação das Agendas das 6ª, 7ª e 8ª, 9ª e 10ª Sessões (ANEXO 10)** – **Agendas Aprovadas**. **Homologação da Diretoria da OECBB – Ordem dos Educadores Cristãos Batistas do Brasil** – O plenário após proposta e aprovação, homologou a Diretoria que assim ficou composta: **Presidente**: Luciene Costa Santos Freitas, **Vice-presidente**: Samya Vanessa Soares de Araújo, Segunda Vice-presidente: Chileijone Rodrigues Almeida Marinho, Primeira Secretária: Laudicéia Cordeiro de Pina, Segunda Secretária: Sirlene Capetini Alves. Diretora-Executiva: Marcia Fernandes Kopanyshyn. **Oração**: orou a irmã Pedrina Lima Gomes de Barros. **Voto de Gratidão** – o Pr. Francisco das Chagas de Souza propôs um voto de gratidão pelos cento e oito anos de vida do irmão Anízio Moura, membro da Igreja Batista de Tacaruçu, em Palmas (TO). A proposta foi aprovada por unanimidade. **Orientações sobre o funcionamento das Câmaras Setoriais** – O Diretor-Executivo, Pr. Fernando Macedo Brandão, trouxe orientações gerais sobre o funcionamento das Câmaras Setoriais. **Oração e Encerramento** - Com uma oração feita pelo Primeiro Vice-presidente, Pr. Héber Aleixo de Souza, a Sessão foi encerrada. Para constar, eu, Deisy Santos Correia de Oliveira, Primeira Secretária, lavrei a presente ata, que vai assinada por mim, e pelo Primeiro Vice-presidente, Héber Aleixo de Souza.

Héber Aleixo de Souza
Primeiro Vice-presidente
CPF nº 702.585.621-53

Deisy Santos Correia de Oliveira
Primeira Secretária
CPF nº 055.256.244-00

ATA DA SEXTA SESSÃO DA 104ª ASSEMBLEIA DA CONVENÇÃO BATISTA BRASILEIRA, realizada aos trinta e um dias do mês de janeiro do ano de dois mil e vinte cinco, às 14h, nas dependências do **Centro de Eventos do Ceará - Fortaleza - CE**, situado na Av. Washington Soares, 999 - Edson Queiroz, Fortaleza – CE, 60.811-341. **Abertura** - Foi instalada a Sexta Sessão. **Câmaras Setoriais** – Todas as Câmeras reuniram-se no Centro de Eventos conforme segue: **a) Câmara Setorial de Educação Cristã** – **Sala 6 do Mezanino** - Presidente: Nivaldo Cavallari – PR, Vice-presidente: Brenda Belmiro Teles Monteiro - SE, Primeira Secretária: Maria Sebastiana Francisca da Silva - GO, Segunda Secretária: Elizângela Santos de Oliveira; **b) Câmara Setorial de Missões e Ação Social** – **Salão Principal** - Presidente: Adilson Ferreira Santos, Vice-presidente: Robério Soares de Souza – DF, Primeira Secretária: Elisabete Guimarães Macharet – MG, Segundo Secretário: Ismael Anderson Gomes da Silva – ES; **c) Câmara Setorial de Educação Ministerial** – **Sala 2 do Mezanino** - Presidente: Elildes Júnior Macharet Fonseca - FL, Vice-presidente: Estevam Fernandes de Oliveira - PR, Primeiro Secretário: Israel Moreira de Azevedo, Segundo Secretário: Raian Santana de Jesus Sátiro - BA. Para constar, eu, **Neusa Maria Resende Soares**, Segunda Secretária, lavrei a presente que vai assinada por mim, e pelo Presidente, Paschoal Piragine Junior.

Paschoal Piragine Júnior
Presidente
CPF nº 037.821.388-13

Neusa Maria Resende Soares
Segunda Secretária
CPF nº 673.981.896-72

ATA DA SÉTIMA SESSÃO DA 104ª ASSEMBLEIA DA CONVENÇÃO BATISTA BRASILEIRA, realizada aos trinta e um dias do mês de janeiro do ano de dois mil e vinte cinco, às 19h. nas dependências do **Centro de Eventos do Ceará - Fortaleza - CE**, situado na Av. Washington Soares, 999 - Edson Queiroz, Fortaleza – CE, 60.811-341. **Abertura, Oração e Instalação** – O Presidente da Convenção Batista Brasileira, Pr. Paschoal Piragine Júnior, declarou instalada a Sétima Sessão e com uma oração convidou ao Senhor para conduzir toda a celebração missionária. **Noite Missionária – Junta de Missões Mundiais – Louvor** – A min. Martha Keila Lorenzo Faria nos conduziu à adoração com o hino oficial da campanha da JMM 2025: "Vamos completar a missão" e o hino oficial da 104ª Assembleia da CBB: "Logo eu". O Gerente Administrativo, Alexandre Felício Peixoto, fez menção do tempo de atuação da JMM, que em 117 anos continua a formar e sustentar missionários para o mundo. Convidou os missionários: Analzira Pereira do Nascimento - missionária há 40 anos, Luciene Nascimento – missionária há 19 anos e Thiago Farias – missionário há 11 meses. Eles compartilharam sobre suas experiências missionárias e o amor por missões. **Louvor** – A min. Martha Keila Lorenzo Faria citou o texto de Mateus 28.19 e 20 e junto com os músicos da CBB conduziram o plenário em adoração com os cânticos: "Até

que ele venha" e "Ide e pregai". Com a palavra o Diretor-Executivo da JMM, João Marcos Barreto Soares, que com muita alegria saudou a todos e mostrou o vídeo: "Presos na Índia". Ele disse que 300.000 pessoas morrem por ano e nós precisamos levar o Evangelho a todos. **Louvor** – Sob a condução da min. Martha Keila Lorenzo Faria e os músicos da CBB, houve o momento de adoração com os cânticos: "A Deus demos glória" e "Senhor, Tu és bom." **Testemunhos** – O missionário no Japão, falou de seu amor e a certeza de seu chamado, por missões no campo Asiático. A missionária na Corea do Norte testemunhou de seus desafios e também falou das vidas, que tem sido impactada pela pregação da Palavra apesar de toda dificuldade e perseguição. O missionário na China trouxe uma reflexão inspiradora aos corações. O Diretor- Executivo da JMM, Pr. João Marcos Barreto Soares fez um apelo para que cada um se envolva ainda mais na evangelização dos povos contribuindo como podem para que o Evangelho continue sendo pregado em todas as nações através dos missionários da JMM. **Encerramento** – Com o louvor: "Santo pra sempre" vidas se dispuseram a contribuir e se envolver ainda mais na evangelização do mundo. E com uma oração pelo Presidente da CBB, Pr. Paschoal Piragine Júnior, encerrou-se a Sétima Sessão. Para constar, eu, **Pra. Tânia de Lima Pereira**, Terceira Secretária, lavrei a presente ata que vai assinada por mim, e pelo Presidente, Paschoal Piragine Júnior.

Paschoal Piragine Júnior	**Tânia de Lima Pereira**
Presidente	**Terceira Secretária**
CPF nº 037.821.388-13	**CPF nº 055.256.244-00**

ATA DA OITAVA SESSÃO DA 104ª ASSEMBLEIA DA CONVENÇÃO BATISTA BRASILEIRA, realizada ao primeiro dia do mês de fevereiro do ano de dois mil e vinte cinco, às 9h. nas dependências do **Centro de Eventos do Ceará - Fortaleza - CE**, situado na Av. Washington Soares, 999 - Edson Queiroz, Fortaleza – CE, 60.811-341. **Abertura, Oração e Instalação** – O Presidente, Pr. Paschoal Piragine Júnior, às 09h orou e declarou instalada a Oitava Sessão. **Momento de Louvor e Adoração** – Sob a regência do min. Samuel Vieira Barros foi cantado o hino oficial "O Amor de Deus". **Expediente e Comunicação** – Pr. Fernando Macedo Brandão fez divulgação de livros da lavra de autores batistas brasileiros**.** **Momento de Louvor** – Com os hinos "Santo, Santo, Santo" - 002 (HCC), "É Teu Povo", "Rompendo em fé" e "Já refuge a glória eterna" 153 (HCC) adoramos ao Senhor. **Relatório Câmara Setorial de Missões e Ação Social** (ANEXO 11) – Foi apresentado pelo seu Presidente Pr. Adilson Ferreira dos Santos e aprovado com a seguinte recomendação: **que o dia do Missionário Batista, seja comemorado no segundo domingo de julho e não mais no dia 27 de julho,** anualmente. **Lançamento da Campanha de Oração e Leitura da Bíblia** – O Diretor-Executivo da JMN, Pr. José Fabrício da Silva Freitas e a Gerente de Educação Cristã da CBB min. Elana Costa Ramiro lançaram a **Campanha de Oração e Leitura da Bíblia**. **Inspiração Musical** – Apresentação do Coral da SIB Mossoró. **Relatório Câmara Setorial de Educação Ministerial** (ANEXO 12)– Foi apresentado pelo Presidente, Pr. Elildes Junio Macharet Fonseca, o Relatório que foi devidamente apreciado e aprovado pelo plenário, com os seguintes encaminhamentos: **Encaminhento 1:** Que os Seminários façam os projetos arquitetônicos dos imóveis; que façam os projetos arquitetônicos das reformas e construções que planejam realizar; que sejam feitas as legalizações dos imóveis. **Justificativas:** Para evitar problemas de ordem legal; para evitar multas e outros gastos; para que haja um melhor planejamento e uma melhor utilização e preservação dos imóveis. **Encaminhamento 2:** Encaminhar ao Conselho da CBB que estude uma forma de ajudar os Seminários no que se refere aos percentuais do Plano Cooperativo. **Justificativa**: Cada Seminário recebe uma quantia muito pequena vinda do Conselho. No orçamento para 2025 é de R$ 32.000,00 (trinta e dois mil reais) por mês, conforme previsão orçamentária que está na página 48 do Livro do Mensageiro. **Painéis** – Pr. João Emílio Cutis Pereira, responsável pelos painéis, orientou a todos os convencionais sobre os locais, temas e preletores de cada painel, em seguida orou por eles. **1. Planejamento Estratégico para Organizações Cristãs: Como Alinhar Missão, Visão e Práticas ao Propósito Divino -** Moderador: João Marcos Barreto Soares, Preletores: Thiago Bernardo Fernandes e Faria, Ruy Oliveira Júnior e Daniel da Cruz Moulié Correa, **2. Crescimento e Revitalização de Igrejas - Moderador**: **Genivaldo Miguel de Lima Filho**, Preletores, José Fabrício da Silva Freitas e Pr. Jeremias Tercio Evangelista. **3. Formação e Desenvolvimento de Líderes -** Moderadora: Fabiola Molulo Tavares, Preletores Pr. Luiz Roberto Soares Silvado e Roberto Amorim de Menezes. 4. **Valor da Ética na Atuação Denominacional e Ministerial -**

Moderador: Josué Moura Santana, Preletores: Sebastião Arsênio da Silva e Fausto Aguiar de Vasconcelos. **5. Educação Cristã -** Moderador: Rogerio Nunes de Souza, Preletores: Tânia de Lima Pereira e Elana Costa Ramiro. **6. Ministrando às Famílias -** Moderador: Paulo José da Silva. Preletores: Estevam Fernandes de Oliveira, Elias Neves de Souza e Mazi Cunha Macedo. **7. Igreja e o Ministério Com as Múltiplas Gerações** Moderador: Alipio Acácio Coutinho Júnior, Preletores: Tallita Vieira Barros Todeschini e Flávia Cristina Lopes Guimarães. **Oração e Encerramento** - Com uma oração pelo Pr. João Emílio Cutis Pereira, Quarto Secretário, a Sessão foi encerrada; e para constar, lavrei a presente que vai assinada por mim, e pelo Presidente, Paschoal Piragine Júnior.

Paschoal Piragine Júnior
Presidente
CPF nº 037.821.388-13

João Emílio Cutis Pereira
Quarto Secretário
CPF nº 055.256.244-00

ATA DA NONA SESSÃO DA 104ª ASSEMBLEIA DA CONVENÇÃO BATISTA BRASILEIRA, realizada ao primeiro dia do mês de fevereiro do ano de dois mil e vinte cinco, nas dependências do **Centro de Eventos do Ceará - Fortaleza - CE**, situado na Av. Washington Soares, 999 - Edson Queiroz, Fortaleza – CE, 60.811-341. **Abertura, Oração e Instalação**: O Presidente da Convenção Batista Brasileira, Pr. Paschoal Piragine Júnior, declarou instalada a Nona Sessão às 14h. **Momento de Louvor e Adoração e Recitativo Bíblico:** Atos 4.12; Filipenses 2.9-11: "Não há salvação em nenhum outro, pois, debaixo do céu não há nenhum outro nome dado aos homens pelo qual devamos ser salvos. Por isso Deus o exaltou à mais alta posição e lhe deu o nome que está acima de todo nome, para que ao nome de Jesus se dobre todo joelho, nos céus, na terra e debaixo da terra, e toda língua confesse que Jesus Cristo é o Senhor, para a glória de Deus Pai." **Devocional**: Pr. Miguel Howath, *de* 91 anos, foi convidado a orar pelo pregador e sentar à mesa diretora como gesto de respeito, pois tem sido frequente em todas as Assembleias Convencionais da CBB. O pregador, Pr. Rafael Antunes Vieira, Presidente da Convenção Batista Fluminense, trouxe uma reflexão sobre o texto bíblico: I João 3.16 e ressaltou que o amor gracioso de Deus, precisa ser a melhor referência que devemos ter. **Louvor e adoração**: O ministério de música da CBB conduziu o momento de louvor com o pot pourri: "Meu Cristo Amado". **Expediente e Comunicação**. **Pareceres da Comissão de Revisão de Atas e da Comissão de Apoio Parlamentar (**ANEXO 13): O Relator da Comissão de Revisão de Atas, Pr. Ozirmar Machado Leite, apresentou o parecer favorável e recomendou a aprovação das Atas das Sessões: 1ª, 2ª, 3ª, 4ª, 5ª, 6ª e 7ª. **Pareceres Aprovados pelo plenário**. **Relatório da Câmara Setorial de Educação Cristã (**ANEXO 14**):** Assumiu a Presidência, a Primeira Secretária, Deisy Santos Correia de Oliveira, que seguiu com o expediente. O Relator da Câmara Setorial de Educação Cristã, Pr. Nivaldo Aparecido Cavallari, apresentou o parecer favorável da Comissão aos Relatórios das organizações e fez os seguintes **Encaminhamentos**: **1)** Ao Conselho Geral da CBB a necessidade de colocar como prioridade no planejamento, execução dos trabalhos e projetos da CBB a acessibilidade. Que da mesma forma busque a capacitação da Igrejas Batistas Brasileiras no cuidado, respeito e sobretudo na evangelização de pessoas com deficiência. **Justificativas:** Que a CBB se torne referência de acessibilidade para todas as igrejas; Que nossos cultos, programas e vivencias se tornem acessíveis a todas as pessoas, assim como o reino de Deus o é. **2)** Em referência a Editora Convicção encaminhamos ao Conselho Geral da CBB que busque orientar as Organizações, Secretarias e Órgãos da CBB para que todo o material de Educação, Treinamento, Capacitação, Roteiros de Pequenos Grupos, Igreja Multiplicadora, Evangelização Infantil e qualquer material de discipulado que for criado ou implementado pela CBB e seus braços, sejam orientados pela Gerência de Educação Cristã da CBB. **Justificativa:** Que haja uma linha no pensamento do ensino e na Educação Cristã de nossas igrejas. **3)** Que o Conselho Geral da CBB estude a possibilidade de inclusão de disciplinas de Educação Cristã, de acordo com as diretrizes estabelecidas pelo PEDEC (Parâmetros Educacionais para Educação Cristã), nos currículos dos Cursos de Teologia dos seminários e faculdades teológicas batistas pertencentes à CBB. Quantos aos filiados a ABIBET que sejam orientados a fazerem o mesmo. **Justificativas:** - Essa adição contribuirá para a formação integral dos alunos, preparando-os melhor para a prática ministerial e o desenvolvimento da fé nas comunidades. Essa medida ajudará no resgate de nossa identidade denominacional, especialmente no que tange às práticas batistas. Parecer Aprovado pelo plenário. A presidência

retornou ao Presidente, Pr. Paschoal Piragine Júnior. **Relatório da Comissão Especial Para Tratar do Tema das Igrejas "Multi-Sites/Camp" no Contexto das Igrejas Batistas Filiadas à CBB** (ANEXO 15): O Relator, Pr. Antônio Valdemar Kukul Filho, apresentou um amplo estudo e relatório da Comissão. Pr. Ednan Santos Dias da Silva, fez a seguinte **recomendação:** Tendo em vista a importância e a relevância do tema, considerando que o Relatório da Comissão Especial possui pontos que merecem implementação no âmbito da Igreja Local e Convenções Estaduais, propôs que o Relatório seja encaminhado ao Conselho Geral da CBB para a reflexão dos Executivos e Presidentes das Convenções Estaduais. **Recomendação essa, que foi acolhida pela mesa e aprovada pelo plenário**. **Relatório da Comissão de Renovação dos Conselhos** (ANEXO 16): O Relator da Comissão, Pr. Geraldo Oliveira Silva – MG, apresentou o relatório, e pela impossibilidade de alguns, o relatório foi devolvido para a Comissão. **Relatório da Comissão de Orador e Assuntos Especiais** (ANEXO 17): O Relator, Pr. Hilquias da Anunciação Paim, apresentou o relatório que foi aprovado com a seguinte **observação:** O item 2.1 - **Stand Gratuito para escritores independentes** e o item 2.3 - **Hospedagem Econômica** nas residências, foram retirados da Relatório por serem considerados fora de ordem. **Orador Oficial**: Pr. Jedaías Ferreira de Azevedo (Pastor da IB do Olho D'água - São Luís - MA); e **Orador Substituto**: Pr. Francisco Helder Sousa Cardoso (Pastor da PIB de Balsas - MA). **Inspiração Musical:** O irmão Lair Ribeiro adorou ao Senhor. **Parecer da Comissão da Leitura de Atas com o parecer da Comissão de Apoio Parlamentar** (ANEXO 18): A Drª Edna Vasconcelos Zilli, da Comissão de Apoio Parlamentar, apresentou o parecer favorável e recomendou a aprovação da Ata da 8ª Sessão. **Parecer aprovado** pelo plenário. **Louvor:** O ministério de música da CBB nos conduziu à adoração com o cântico: "Clamo Jesus". **Retorno do Relatório da Comissão de Renovação dos Conselhos (**ANEXO 19)**:** O Relator, Pr. Geraldo Oliveira da Silva, apresentou o novo Parecer da Comissão dizendo: "A atuação desta Comissão seguiu as diretrizes do Art. 39° e Art.40° do Regimento Interno da Convenção Batista Brasileira. Portanto, os nomes indicados por esta Comissão seguem além dos percentuais regionais de representação, consideramos também a participação de mulheres e jovens nas indicações. Seguem os novos nomes após deliberação: **Conselho Geral: Por 4 Anos - 2029:** Eliezer Victor Pereira Ramos – SP, Amilton Ribeiro Vargas - RJ/FL, Valdo Fonseca de Oliveira – PR; P**or 2 anos - 2027:** Eraldo Eliezer de Oliveira Campos - RJ/CA; **Suplentes:** Valseni José Pereira Braga – MG, Ismael Anderson Gomes Da Silva – ES, André Costa Fernandes De Oliveira – PB; **Conselho Fiscal: Por 5 Anos:** Rodrigo da Costa Coutinho – ES; **Suplente:** Jonatas de Souza Nascimento – RJ. **Parecer aprovado pelo plenário**. **Oração e Encerramento**: O Presidente, Pr. Paschoal Piragine Júnior. orou encerrando a Sessão. Para constar, eu, Deisy Santos Correia de Oliveira, Primeira Secretária, lavrei a presente vai assinada por mim, e pelo Presidente, Paschoal Piragine Júnior.

Paschoal Piragine Júnior	**Deisy Santos Correia de Oliveira**
Presidente	**Primeira Secretária**
CPF n° 037.821.388-13	**CPF n° 055.256.244-00**

ATA DA DÉCIMA SESSÃO DA 104ª ASSEMBLEIA DA CONVENÇÃO BATISTA BRASILEIRA, realizada ao primeiro dia do mês de fevereiro do ano de dois mil e vinte cinco, nas dependências do **Centro de Eventos do Ceará - Fortaleza - CE**, situado na Av. Washington Soares, 999 - Edson Queiroz, Fortaleza – CE, 60.811-341. **Abertura, Oração e Instalação** – O Presidente da Convenção Batista Brasileira, Paschoal Piragine Júnior, declarou instalada a Décima Sessão às 19h00, o qual verificou que foi atingido 100% do quórum de instalação previsto em seu Estatuto, **comprovado pela presença de 2.572 (dois mil e quinhentos e setenta e dois)** mensageiros votantes. **Assuntos em Pauta: Homologação de Estatutos – Foi apresentado a Assembleia para homologação, os Estatutos das organizações:** Junta de Missões Nacionais da Convenção Batista Brasileira – JMN; Seminário Teológico Batista Equatorial – STBE, Seminário Teológico Batista do Norte do Brasil - STBN e Seminário Teológico Batista do Sul do Brasil – STBSB. O Presidente Pr. Paschoal Piragine Junior, remeteu o assunto para Comissão de Apoio Parlamentar, Pr. Vanderlei Batista Marins, que fez a leitura dos Estatutos e apresentou o seguinte parecer: "A Comissão de Apoio Parlamentar à 104ª. Assembleia Geral da Convenção Batista Brasileira. Parecer sobre a reforma dos Estatutos das seguintes organizações: JMN, STBE, STBNB e STBSB. Esta matéria já foi trabalhada, apreciada e aprovada pela Comissão Jurídica do Conselho Geral da CBB, na **reunião de 07 de novembro de 2024, que** encaminhou a esta Assembleia suas reformas como segue: a**)** Estatuto da JMN - A

motivação foi para adequar à lei Complementar n° 187/2021, que estabelece novas diretrizes para a obtenção e renovação do Certificado de Entidade Beneficente de Assistência Social (CEBAS), visando a revisão da redação e organização do estatuto, garantindo a conformidade com os parâmetros legais vigentes. **b)** Seminário Teológico Batista Equatorial – STBE e Seminário Teológico Batista do Norte do Brasil - STBNB: a reforma foi para incluir o Inciso X no artigo 2°. que vigorará com a seguinte redação: "X. Exercer o comércio varejista de produtos e artigos variados, incluindo suvenires, bijuterias, artesanatos, vestuário e acessórios, artigos de papelaria e livros, com o objetivo de apoiar financeiramente as atividades educacionais e missionárias da instituição, promovendo o acesso a itens que reforcem a identidade cultural e valores promovidos pelo Seminário." **c)** Seminário Teológico Batista do Sul do Brasil – STBSB: a reforma foi para incluir nova atividade com a criação do inciso X no Art. 2° - que vigorará com a seguinte redação: "X. Desenvolver atividades de gravação de som e edição de música, incluindo a produção musical, a fim de apoiar projetos de ensino e capacitação teológica, além de auxiliar na criação de conteúdos educacionais e missionários em formatos audiovisuais, respeitando as normas legais aplicáveis ao setor." E, a criação do inciso XI no Art. 2° que vigorará com a seguinte redação: "XI. Exercer o comércio varejista de produtos e artigos variados, incluindo suvenires, bijuterias, artesanatos, vestuário e acessórios, artigos de papelaria e livros, com o objetivo de apoiar financeiramente as atividades educacionais e missionárias da instituição, promovendo o acesso a itens que reforcem a identidade cultural e valores promovidos pelo Seminário." A Comissão de Apoio Parlamentar leu, apreciou e recomendou a este plenário a aprovação e homologação das supracitadas reformas. Pr. Vanderlei Batista Marins – Relator, Edna Vasconcelos Zilli e Francisco Helder Souza Cardoso (ANEXO 20). O plenário aprovou a homologação dos Estatutos apresentados. **Celebração da Juventude Batista Brasileira – SJBB** - Foi dada abertura a noite da Juventude Batista Brasileira com um momento de louvor e adoração sob a regência de Tallita Vieira Barros Todeschini e a participação do grupo musical AMPVOZ, com o hino oficial da 104ª Assembleia da CBB, "Logo eu". **Inspiração Musical** – O coro Pés no Arado adorou com a música: Candeia da Esperança. **Palavra da Coordenadora da JBB** – A Coordenadora da Secretaria da Juventude Batista Brasileira, Jéssica Santos Souza Martins saudou a todos e com muita alegria convidou a todos para que celebrassem juntos ao Senhor nessa noite especial. **Louvor** - A Banda AMPVOZ, da PIB Fortaleza, nos conduziu neste momento com os cânticos: "Tempo de Festa", "Tu és bom", "Vida aos Sepulcros" e "Santo pra Sempre". **Clamor pela Juventude** – O Coro Pés no Arado, Banda AMPVOZ, AMBB e JBB juntos num grande coral conduziram a todos com o cântico: "Ele é meu e Teu Senhor". A Coordenadora Jéssica Martins estendeu o convite a todos os Executivos das JUBAS estaduais, líderes de adolescentes e jovens, o Pr. Thiago Mercedes convidou todos para um momento de clamor em favor dos adolescentes, jovens e missionários jovens, conforme os cartões distribuídos. Os músicos conduziram o louvor: "Clamo Jesus". O Diretor-Executivo da CBB, Pr. Fernando Macedo Brandão, convidou a todos para ofertarem à JBB com o cântico: Tu és + Águas Purificadoras. **Mensagem Oficial** - O Orador da noite foi o Pr. João Emilio Cutis Pereira, pastor Titular da Primeira Igreja Batista de Irajá, RJ. Proferiu a leitura em Salmos 145.4, texto base para a mensagem da noite com o tema: "Elos que unem gerações". Mensagem profunda que ressaltou a importância, de que mesmo diferentes como somos, precisamos ser a igreja que Jesus nos ensinou a ser. **Momento de Oração e Decisão**: Sob a direção dos músicos todos louvaram o cântico: "Jesus em Tua presença." **Despertar 2025 – Vídeo** – Foi apresentado o vídeo do Despertar 2025. Pr. Lucas Zub Dutra, convidou a todos a participarem do Despertar 2025, desafiou os presentes a orarem por adolescentes e jovens vocacionados e clamou ao Senhor. **Gratidão a Comissão Local – Voluntários** – O Diretor-Executivo da CBB, Pr. Fernando Macedo Brandão, junto com o Pr. Marcos Vieira Monteiro, conduziram esse momento de gratidão pelas vidas das pessoas que serviram com muito amor e carinho. **Convenção Batista Baiana** – O Presidente da Convenção Batista Baiana, Pr. Erivaldo Barros de Oliveira, convidou a todos para estarem presentes na 105ª Assembleia da CBB em Salvador – BA. **Filme Promocional da 105ª Assembleia da Convenção Batista Brasileira – 2026** – Foi exibido o vídeo e feita a convocação para todos os mensageiros. **Encerramento** - Com o louvor: "Estamos de pé", a Sessão foi encerrada. Para constar, eu, Pr. João Emilio Cutis Pereira**,** Quarto Secretário, lavrei a presente ata, que vai assinada por mim, e pelo Presidente, Paschoal Piragine Júnior.

Paschoal Piragine Júnior
Presidente
CPF n° 037.821.388-13

João Emílio Cutis Pereira
Quarto Secretário
CPF n° 055.256.244-00

Quadro Histórico das Assembleias da Convenção Batista Brasileira

Ano	Ordem	Local	Mensageiros Inscritos
1907	1ª	SALVADOR, BA, 1a Igreja Batista do Brasil	45
1908	2ª	RIO DE JANEIRO, RJ, 1a Igreja Batista do	54
1909	3ª	RECIFE, PE, 1a Igreja Batista de	48
1910	4ª	SÃO PAULO, SP, 1a Igreja Batista de	57
1911	5ª	CAMPOS, RJ, 1a Igreja Batista de	96
1912	6ª	BELÉM, PA, 1a Igreja Batista do Pará	17
1913	7ª	SALVADOR, BA, 1a Igreja Batista do Brasil	45
1914	8ª	RIO DE JANEIRO, RJ, 1a Igreja Batista do	187
1915	9ª	VITÓRIA, ES, 1a Igreja Batista de Vitória	110
1916	10ª	SÃO PAULO, SP, Igreja Batista da Liberdade	70
1918	11ª	VITÓRIA, ES, 1a Igreja Batista de Vitória	77
1920	12ª	RECIFE, PE, 1a Igreja Batista de	161
1922	13ª	RIO DE JANEIRO, RJ, 1a Igreja Batista do	473
1925	14ª	RIO DE JANEIRO, RJ, 1a Igreja Batista do	403
1926	15ª	RECIFE, PE, Colégio Batista de	183
1927	16ª	SÃO PAULO, Colégio Batista de	223
1928	17ª	RIO DE JANEIRO, RJ, 1a Igreja Batista do	342
1929	18ª	SALVADOR, BA, Igreja Batista 2 de Julho e Outras	239
1932	19ª	MACEIÓ, AL, 1a Igreja Batista de	83
1933	20ª	VITÓRIA, ES, 1a Igreja Batista de Vitória	108
1934	21ª	SANTOS, SP, 1a Igreja Batista de	129
1935	22ª	RIO DE JANEIRO, RJ, 1a Igreja Batista do	175
1936	23ª	RECIFE, PE, Igreja Batista da Capunga	377
1938	24ª	RIO DE JANEIRO, RJ, Igreja Batista de Itacuruçá	379
1939	25ª	SÃO PAULO, SP, 1a Igreja Batista de	299
1940	26ª	SALVADOR, BA, 1a Igreja Batista do Brasil	214
1941	27ª	RIO DE JANEIRO, RJ, 1a Igreja Batista do	876
1942	28ª	BELO HORIZONTE, MG, 1a Igreja Batista	230
1945	29ª	RIO DE JANEIRO, RJ, Colégio Batista do	864
1946	30ª	SÃO PAULO, SP, 1a Igreja Batista de	635
1947	31ª	RECIFE, PE, Colégio Batista de	357
1948	32ª	RIO DE JANEIRO, RJ, Colégio Batista do	927
1949	33ª	SALVADOR, BA, Igreja Batista 2 de Julho	326
1951	34ª	CAMPOS, RJ, 2a Igreja Batista de	587
1952	35ª	RECIFE, PE, Igreja Batista da Capunga	470
1953	36ª	SALVADOR, BA, 1a Igreja Batista do Brasil	301
1954	37ª	SÃO PAULO, SP, 1a Igreja Batista de	711
1955	38ª	PORTO ALEGRE, RS, Igreja Batista da Floresta	196
1956	39ª	RIO DE JANEIRO, RJ, 1a Igreja Batista do	1387
1957	40ª	BELO HORIZONTE, MG, 1a Igreja Batista de	534

Ano	Ordem	Local	Mensageiros Inscritos
1958	41ª	SALVADOR, BA, Igreja Batista de Mares	571
1959	42 ª	RECIFE, PE, Igreja Batista da Capunga	586
1961	43ª	SÃO PAULO, SP, Igreja Batista Vila de Mariana	1103
1962	44ª	CURITIBA, PR, 1a Igreja Batista de	673
1963	45ª	VITÓRIA, ES, 1a Igreja Batista de Vitória	1040
1964	46ª	RECIFE, PE, Igreja Batista da Capunga	1148
1965	47ª	NITERÓI, RJ, 1a Igreja Batista de	3035
1966	48ª	SÃO PAULO, SP, Igreja Batista de Vila Mariana	1596
1967	49ª	BELO HORIZONTE, MG, 1a Igreja Batista de	1066
1968	50ª	FORTALEZA, CE, Igreja Batista Monte Castelo	554
1969	51ª	NITERÓI, RJ, 1a Igreja Batista de	2523
1970	52ª	SALVADOR, BA, Igreja Batista Sião	1423
1971	53ª	CAMPOS, RJ, Associação Planície	2334
1972	54ª	SÃO PAULO, SP	1571
1973	55ª	RECIFE, PE	1531
1974	56ª	BRASÍLIA, DF, Convenção Batista do Distrito Federal	1837
1975	57ª	RIO DE JANEIRO, RJ, Convenção Batista Carioca	1544
1976	58ª	MANAUS, AM, Convenção Batista do Amazonas-Roraima	838
1977	59ª	CURITIBA, PR, Convenção Batista Paranaense	1636
1978	60ª	RECIFE, PE, Convenção Batista de Pernambuco	1713
1979	61ª	SÃO PAULO, SP, Igreja Batista de Vila Mariana	1636
1980	62ª	GOIÂNIA, GO, Convenção Batista Goiana	1573
1981	63ª	BELÉM, PA, Convenção Batista do Pará-Amapá	1117
1982	64ª	SALVADOR, BA, Convenção Batista Baiana	6020
1984	65ª	PORTO ALEGRE, RS, Convenção Batista do Rio Grande do Sul	2253
1985	66ª	MACEIÓ, AL, Convenção Batista Alagoana	1943
1986	67ª	CAMPO GRANDE, MS, Convenção Batista Sul Mato-grossense	3602
1987	68ª	VITÓRIA, ES, 1a Igreja Batista de Vitória	4092
1988	69ª	BRASÍLIA, DF, Convenção Batista do Distrito Federal	2540
1989	70ª	FORTALEZA, CE, Convenção Batista Cearense	2513
1990	71ª	BELO HORIZONTE, MG, Convenção Batista Mineira	3033
1991	72ª	NITERÓI, RJ, Convenção Batista Fluminense	3032
1992	73ª	LONDRINA, PR, Convenção Batista Paranaense	3149
1993	74ª	SÃO PAULO, SP, Convenção Batista do Estado de São Paulo	2627
1994	75ª	ARACAJU, SE, Convenção Batista Sergipana	2834
1995	76ª	SÃO LUÍS, MA, Convenção Batista Maranhense	2551
1996	77ª	NATAL, RN, Convenção Batista Norte Rio-Grandense	2762
1997	78ª	SALVADOR, BA, Convenção Batista Baiana	3045
1998	79ª	GOIÂNIA, GO, Convenção Batista Goiana	2852
1999	80ª	SERRA NEGRA, SP, Convenção Batista do Estado de São Paulo	2404
2000	81ª	MANAUS, AM, Convenção Batista do Amazonas	1123
2002	82ª	RECIFE, PE, Convenção Batista do Estado de Pernambuco	2525
2003	83ª	VITÓRIA, ES, Convenção Batista do Estado do Espírito Santo	2249
2004	84ª	BELO HORIZONTE, MG, Convenção Batista Mineira	1984
2005	85ª	RIO DE JANEIRO, RJ, Convenção Batista Carioca	2160

Ano	Ordem	Local	Mensageiros Inscritos
2006	86ª	TERESINA, PI, Convenção Batista Piauiense	1565
2007	87ª	FLORIANÓPOLIS, SC, Convenção Batista Catarinense	1954
2008	88ª	SÃO LUÍS, MA, Convenção Batista Maranhense	1352
2009	89ª	BRASÍLIA, DF, Convenção Batista do Distrito Federal	2090
2010	90ª	CUIABÁ, MT, Convenção Batista Centro América	1190
2011	91ª	NITERÓI, RJ, 1a Igreja Batista de	1495
2012	92ª	FOZ DO IGUAÇU, PR	2119
2013	93ª	ARACAJU, SE, Convenção Batista Sergipana	1833
2014	94ª	JOÃO PESSOA, PB, Convenção Batista Paraibana	1949
2015	95ª	GRAMADO, RS, Convenção Batista do Rio Grande do Sul	2221
2016	96ª	SANTOS, SP, Convenção Batista do Estado de São Paulo	1578
2017	97ª	BELÉM, PA, Convenção Batista do Estado do Pará	2061
2018	98ª	POÇOS DE CALDAS, MG - Convenção Batista Mineira	1649
2019	99ª	NATAL, RN, Convenção Batista Norte Riograndense	2071
2020	100ª	GOIÂNIA, GO, Convenção Batista Goiana	2163
2021		**CRISE SANITARIA MUNDIAL - COVID**	
2022	101ª	VITÓRIA, ES, Convenção Batista do Estado do Espírito Santo	1086
2023	102ª	RECIFE, PE, Convenção Batista de Pernambuco	2527
2024	103ª	FOZ DO IGUAÇU, PR, Convenção Batista Paranaense	2357
2025	104ª	FORTALEZA, CE, Convenção das Igrejas Batistas Unidas do Ceará	2576

Oradores Oficiais e Substitutos das Assembleias da Convenção Batista Brasileira

Ano	Presidente	1° Secretário	Orador Oficial	Orador Substituto
1907	Francisco Filson Soren	Theodoro R. Teixeira	Francisco Filson Soren	-
1908	Francisco Filson Soren	Theodoro R. Teixeira	W.B.Bagby	Pedro Falcão
1909	Francisco Filson Soren	Theodoro R.Teixeira	W.E.Entzminger	J.W.Shepard
1910	Joaquim N.Paranaguá	Theodoro R.Teixeira	Salomão Ginsburg	Joaquim Fernandes Lessa
1911	Joaquim N.Paranaguá	Theodoro R.Teixeira	J.J.Taylor	Almeida Sobrinho
1912	Joaquim F.Lessa	João T.Moraes	Joaquim F.Lessa	Augusto Thiago
1913	Joaquim F.Lessa	Almir Gonçalves	D.L.Hamilton	J.W.Shepard
1914	Joaquim F.Lessa	Almir Gonçalves	A.B.Christie	Leonel Eyer
1915	W.E.Entzminger	Almir Gonçalves	D.F.Crosland	Henrique E.Cockell
1916	Francisco Filson Soren	Henrique E.Cockell	Florentino R.da Silva	-
1918	Manoel Avelino de Souza	Casimiro G.Oliveira	Emílio Kerr	T.C.Bagby
1920	Antônio E.da Silva	Silas Botelho	Manoel Avelino de Souza	-
1922	Orlando Rego Falcão	Henrique E.Cockell	Adrião O.Bernardes	O.P.Madox
1925	Manoel Avelino de Souza	Henrique E.Cockell	Achiles Barbosa	-
1926	Munguba Sobrinho	Zeferino Cardoso Neto	Munguba Sobrinho	Djalma Cunha
1927	Antônio E.da Silva	Antônio Charles	A.B.Langston	Carlos Barbosa
1928	Manoel Avelino de Souza	Achiles Barbosa	Djalma Cunha	H.Muirhead
1929	Manoel Avelino de Souza	Henrique E.Cockell	J.W.Shepard	Axel Anderson
1932	Munguba Sobrinho	Edésio Guerra	Manoel Avelino de Souza	-
1933	José Nigro	Erodice Queiroz	Ricardo J.Inke	Coriolano Costa Duclerk

Ano	Presidente	1° Secretário	Orador Oficial	Orador Substituto
1934	José Nigro	Antônio N. Mesquita	Djalma Cunha	-
1935	José de Souza Marques	Walfrido Monteiro	Munguba Sobrinho	Casimiro de Oliveira
1936	Munguba Sobrinho	Eliezer C. Oliveira	Erodice Queiroz	Elias Ramalho
1938	João Filson Soren	Rubens Lopes	José de Souza Marques	Almir Santos Gonçalves
1939	João Filson Soren	Waldemar Zarro	Achiles Barbosa	Victorino Moreira
1940	José Nigro	Alfredo Mignac	Gióia Martins	Alfredo Viana Barbosa
1941	Manoel Avelino de Souza	Alberto M.Andrade	Alberto S.Nascimento	Vidal de Freitas
1942	Manoel Avelino de Souza	Alberto Mazzoni Andrade	Alberto Mazzoni Andrade	-
1945	Manoel Avelino de Souza	José dos Reis Pereira	Rubens Lopes	-
1946	João Filson Soren	José dos Reis Pereira	Casimiro G.de Oliveira	-
1947	Munguba Sobrinho	Albérico Souza	Silas Falcão	-
1948	Rubens Lopes	José dos Reis Pereira	José Luciano Lopes	Alfredo Viana Barbosa
1949	Carlos Dubois	Werner Kaschel	Eliezer C.Oliveira	-
1951	Rubens Lopes	Werner Kaschel	Rubens Lopes	Harold Schaly
1952	Rubens Lopes	Albérico A.de Souza	Paulo C.Porter	Walter Kaschel
1953	Rubens Lopes	Werner Kaschel	David Malta Nascimento	Ebenézer G.Cavalcante
1954	Rubens Lopes	Werner Kaschel	David Gomes	Djalma Cunha
1955	João Filson Soren	Werner Kaschel	Enéas Tognini	José Florêncio Rodrigues
1956	João Filson Soren	Werner Kaschel	W.C.Taylor	Walter Kaschel
1957	João Filson Soren	José dos Reis Pereira	Alfredo Viana Barbosa	Hercilio Arandas
1958	Rubens Lopes	José dos Reis Pereira	Alberto Augusto	Rui Franco de Oliveira
1959	David Mein	Benilton C.Bezerra	Rubens Lopes	Walter Kaschel
1961	Rubens Lopes	Tiago Lima	José F.Rodrigues	Osvaldo Ronis
1962	Rubens Lopes	Ernani de S.Freitas	João Filson Soren	Burton Wolfe Davis
1963	Rubens Lopes	Ernani de S.Freitas	Eber Vasconcelos	Sóstenes P.de Barros
1964	Rubens Lopes	Ernani de S.Freitas	Nilson do Amaral Fanini	Merval de Souza Rosa
1965	Rubens Lopes	Ernani de S.Freitas	Irland Pereira de Azevedo	Livio Cavalcanti Lindoso
1966	João Filson Soren	Ernani de S.Freitas	José Brito Barros	Ebenézer Soares Ferreira
1967	João Filson Soren	Ernani de S.Freitas	Thurmon Bryant	Nelson Nunes de Lima
1968	Rubens Lopes	Tiago Lima	Paulo Walter da Silva	-
1969	Ebenézer Soares Ferreira	Ernani de S.Freitas	Ebenézer G. Cavalcanti	Walter Wederman
1970	Rubens Lopes	José dos Reis Pereira	Samuel Cardoso Machado	Jussiê G. de Souza
1971	Ebenézer Soares Ferreira	Ernani de S.Freitas	Muryllo Cassete	Cornélio Dorta Bernardes
1972	Nilson do Amaral Fanini	Nelson N. de Lima	Clériston Andrade	Hildebrando A. Guimarães
1973	Nilson do Amaral Fanini	Nelson N. de Lima	Altino Vasconcelos	Orivaldo Pimentel Lopes
1974	João Filson Soren	Irland Pereira de Azevedo	Rafael Gióia Júnior	Jesimiel N. da Silva
1975	João Filson Soren	Nelson N. de Lima	Glendon Grober	Cornélio Dorta Bernardes
1976	Nilson do Amaral Fanini	Nelson N. de Lima	Rubens Lopes	David Malta Nascimento
1977	Nilson do Amaral Fanini	Nelson N. de Lima	Joélcio R. Barreto	Jesimiel N. da Silva
1978	Rubens Lopes	Bruno Teodoro Seitz	Tomáz A. Munguba	José Guedes dos Santos
1979	Nilson do Amaral Fanini	Bruno Teodoro Seitz	Joaquim de Paula Rosa	Carlos Gunter Krieger
1980	Nilson do Amaral Fanini	Joaquim de Paula Rosa	Arthur A.M. Gonçalves	Olga Ribeiro da Silva
1981	Irland Pereira de Azevedo	Joaquim de Paula Rosa	José dos Reis Pereira	José de A. Guimarães
1982	João Filson Soren	Bruno Teodoro Seitz	David Mein	Waldivio Coelho
1984	Nilson do Amaral Fanini	Bruno Teodoro Seitz	Hélio S. de Lima	Isaltino Gomes Coelho

Ano	Presidente	1º Secretário	Orador Oficial	Orador Substituto
1985	Irland Pereira de Azevedo	Marlene B.N. Gomes	José A. Guimarães	Oliveira de Araújo
1986	Irland Pereira de Azevedo	Marlene B.N. Gomes	Dulce C. Lopes Purin	Creuza L. Mota Barreto
1987	Nilson do Amaral Fanini	Helga Kepler Fanini	Marcílio Gomes Teixeira	Paulo Roberto S. Seabra
1988	Samuel Cardoso Machado	Marlene B.N. Gomes	Nilson Dimárzio	José Laurindo Filho
1989	Samuel Cardoso Machado	Célia Câmara Reis	Ademar Paegle	João Brito Costa Nogueira
1990	Paulo Roberto Seabra	Ivo Augusto Seitz	Josué Campanhã	Catarina B. Jacobsen
1991	Nilson do Amaral Fanini	Ivo Augusto Seitz	Joan Larie Suton	Urgel Russi Lota
1992	Fausto Aguiar de Vasconcelos	Edna M. dos Santos	César Thomé	Paschoal Piragine Júnior
1993	Fausto Aguiar de Vasconcelos	Dulce C. Lopes Purin	Darci Dusilek	Juares Mendes Freitas
1994	Irland Pereira de Azevedo	Marlene B.N. Gomes	Orivaldo Pimentel Lopes	José Guedes dos Santos
1995	Nilson do Amaral Fanini	Célia Câmara Reis	Margarida Lemos	João Falcão Sobrinho
1996	Fausto Aguiar de Vasconcelos	Bruno Teodoro Seitz	Carlos César Peff Novaes	Jilton Moraes de Castro
1997	Fausto Aguiar de Vasconcelos	Marlene B.N. Gomes	Zaqueu M. de Oliveira	Walter Santos Baptista
1998	Darci Dusilek	Deisy S. C.de Oliveira	Elton Rangel	Wanderley José Alvares
1999	Irland Pereira de Azevedo	Marcilio de Oliveira Filho	Miquéas da Paz Barreto	Oliveira de Araújo
2000	Fausto Aguiar de Vasconcelos	Mércia N. Madeira e Silva	Livingstone de O. Cunha	Jésus Silva Gonçalves
2002	Fausto Aguiar de Vasconcelos	Mércia N. Madeira e Silva	Aloízio Penido Bertho	Norton Rikes Lages
2003	Nilson do Amaral Fanini	Deisy S. C.de Oliveira	Israel Belo de Azevedo	Paschoal Piragine Júnior
2004	Nilson do Amaral Fanini	Deisy S. C.de Oliveira	Gilson Bifano	Luiz Roberto Soares Silvado
2005	Fausto Aguiar de Vasconcelos	Dione P. de Vasconcelos	Waldemiro Tymchack	Roberto A. de Menezes
2006	Fausto Aguiar de Vasconcelos	Diné René Lóta	Edvar Gimenes	Salovi Bernardo
2007	Paschoal Piragine Júnior	Diné René Lóta	Geraldo Geremias	Dodanim Gonçalves Pereira
2008	Oliveira de Araújo	Deisy S. C.de Oliveira	Josué Valandro de Oliveira Jr.	Ciro Anderson
2009	Oliveira de Araújo	Deisy S. C.de Oliveira	Ebenézer Bittencourt	-
2010	Josué Mello Salgado	Iracy de Araújo Leite	Eber Silva	Evaldo Carlos dos Santos
2011	Josué Mello Salgado	Iracy de Araújo Leite	Paulo Eduardo Gomes Vieira	Izáias Quirino
2012	Paschoal Piragine Júnior	Deisy S. C.de Oliveira	Irland Pereira de Azevedo	Tércio Ribeiro de Souza
2013	Paschoal Piragine Júnior	Deisy S. C.de Oliveira	Elena Salles da Silva Pinto	Marcos Luís Lopes
2014	Luiz Roberto Soares Silvado	Alzira Maria B. de Araújo	Elias Teodoro da Silva	Márcio Antunes Vieira
2015	Vanderlei Batista Marins	Deisy S. C. de Oliveira	Oliveira de Araújo	João Reinaldo Purin Júnior
2016	Vanderlei Batista Marins	Deisy S. C.de Oliveira	Fausto A. de Vasconcelos	Roberto A. de Menezes
2017	Vanderlei Batista Marins	Deisy S. C.de Oliveira	Benildo Veloso Costa	Walter Ferreira da Silva Junior
2018	Luiz Roberto Soares Silvado	Iracy de Araújo Leite	Arlécio Franco Costa	Jades da Cunha e Silva Júnior
2019	Luiz Roberto Soares Silvado	Iracy de Araújo Leite	Marcos Vieira Monteiro	Vagner Vaelatti
2020	Fausto Aguiar de Vasconcelos	Deisy S. C.de Oliveira	Ebenézer Carlos	João Brito Costa Nogueira
2021	Fausto Aguiar de Vasconcelos	Deisy S. C.de Oliveira	CRISE SANITARIA MUNDIAL - CO-VID	
2022	Fausto Aguiar de Vasconcelos	Deisy S. C.de Oliveira	Hilquias da Anunciação Paim	João Soares da Fonseca
2023	Hilquias da Anunciação Paim	Iracy de Araújo Leite	Antônio Renato Gusso	-
2024	Hilquias da Anunciação Paim	Iracy de Araújo Leite	Luciano Cozendey dos Santos	Deisy Santos Correia de Oliveira
2025	Paschoal Piragine Junior	Heber Aleixo de Souza	Pr. Paulo Roberto da Silva Seabra	Pr. Izaias Querino

Educação *que Muda* o Mundo

Conheça todas as nossas **23** unidades.

Rede **Batista** de Educação

Colégio **Batista** Mineiro

Colégio **Batista** Brasil

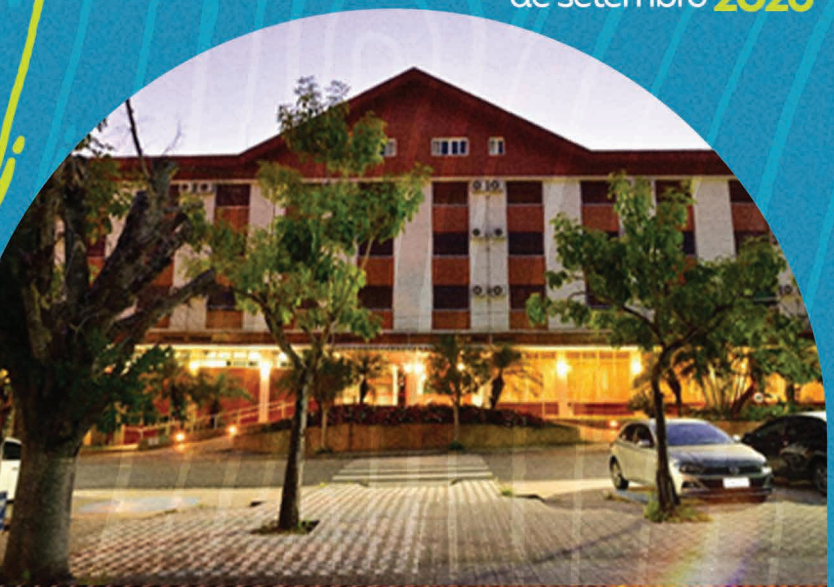
redebatista.com.br

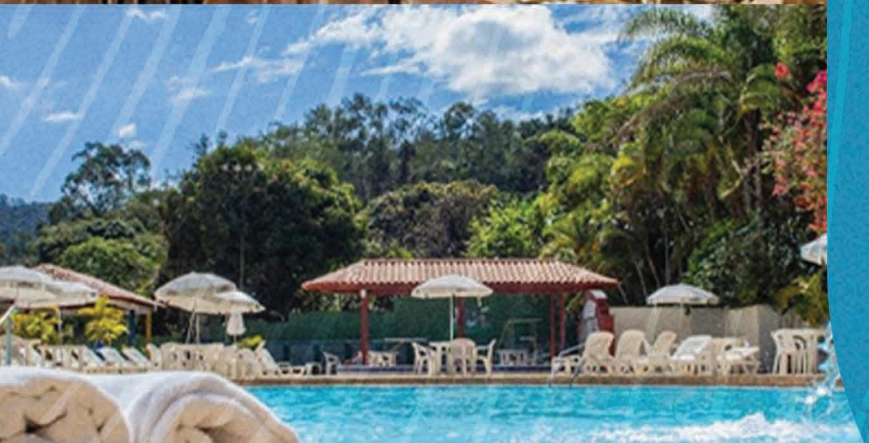
26º CONGRESSO NACIONAL DA **MATURIDADE**

O legado que permanece

22 a 25 de setembro **2026**

LOCAL: ÁGUAS DE LINDÓIA, SP





Pr. Irland Pereira

Pr. Eliezer Victor

Pr. Vagner Vaelatti

MM. Paulo Queiroz Jr.

Pr. Wander Gomes

GARANTA JÁ A SUA INSCRIÇÃO!

SOMOS UM

Chegaram as revistas de **EBD** do **1° trimestre de 2026**

Acesse

www.conviccaoeditora.com.br

Convicção
Editora da CBB

CAMPANHA DE MISSÕES MUNDIAIS 2026
Porque o Filho Vive e Voltará
Vamos Completar a Missão
"Aquele que dá testemunho destas coisas diz:
Sim, venho em breve! Amém. Vem, Senhor Jesus!"
Apocalipse 22:20
ALVO: 30 MILHÕES
MISSÕES MUNDIAIS